

VÝZVA VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ MIMO ZÁKON Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Obnova Národního sadu ve Štramberku – Dětské hřiště
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Štramberk
Obec, ulice, č. popisné, PSČ, pošta:	Náměstí 9, 742 66 Štramberk
IČ:	00298468
DIČ:	CZ00298468
Bankovní spojení / číslo účtu:	Česká spořitelna a.s. / 27-1765166349/0800
Osoba oprávněné jednat za zadavatele:	Ing. David Plandor, Ph.D., starosta města
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:	Ing. Oldřich Škrabal, tajemník města
Telefon, e-mail:	+420 724 189 261, oldrich.skrabal@stramberk.cz

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 778.231 Kč bez DPH

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou mimo zákon k provedení stavebních prací pod názvem „Obnova Národního sadu ve Štramberku – Dětské hřiště“.

Hlavní kód CPV: 45000000-7 Stavební práce
37535200-9 Vybavení hřišť

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen "Smlouvy"), který tvoří Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Zhotovitel zahájí dílo na základě zápisu o předání staveniště, termín zahájení díla po podpisu smlouvy o dílo, nejpozději 1. 7. 2025, a řádně dokončené dílo předá bez vad a nedodělků do 30. 11. 2025.

Další podrobnosti jsou patrné z příloh zadávací dokumentace – zpracované prováděcí projektové dokumentace a výkazu výměr.

Zakázka není rozdělena na části analogicky dle ustanovení § 101 zákona.

Tato veřejná zakázka je financována z finančních prostředků Města Štramberk a Moravskoslezského kraje, dotačního programu „Podpora obnovy a rozvoje venkova Moravskoslezského kraje 2025.“

5. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Údaje o místě vyzvednutí zadávací dokumentace, kontaktní osoba:

Zadavatel umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci a veškerým dalším informacím k veřejné zakázce na svém profilu zadavatele na adrese:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=f52da707-0b8b-4a7b-83f2-c4208c28ec01>.

Zadavatel upozorňuje, že součástí zadávací dokumentace jsou grafické návrhy, které budou na základě písemné žádosti zaslané na e-mail kontaktní osoby: oldrich.skrabal@stramberk.cz, odeslány vzhledem k objemu dat prostřednictvím zásilkové služby uschovna.cz na e-mail dodavatele uvedený v žádosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo komunikovat a sdělovat svá rozhodnutí prostřednictvím profilu zadavatele <http://sluzby.ezakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=f52da707-0b8b-4a7b-83f2-c4208c28ec01>.

Kontaktní osoba zadavatele - **Ing. Oldřich Škrabal**, tel. +420 724 189 261, e-mail: oldrich.skrabal@stramberk.cz

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, datová schránka, pošta) nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: **Ing. Oldřich Škrabal**, tel. +420 724 189 261, e-mail: oldrich.skrabal@stramberk.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou vypořádána nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Kontaktní osoba zadavatele - **Ing. Oldřich Škrabal**, tel. +420 724 189 261, e-mail: oldrich.skrabal@stramberk.cz, zajistí uveřejnění odpovědi na případné dotazy účastníků zadávacího řízení vždy na profilu zadavatele <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=f52da707-0b8b-4a7b-83f2-c4208c28ec01>.
Při vyřizování bude zadavatel postupovat analogicky dle § 98 zákona.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří Přílohu č. 4 - zadávací dokumentace.

Součástí Přílohy č. 4 jsou grafické návrhy, které budou na základě písemné žádosti zaslané na e-mail kontaktní osoby: oldrich.skrabal@stramberk.cz, odeslány vzhledem k objemu dat prostřednictvím zásilkové služby uschovna.cz na e-mail dodavatele uvedený v žádosti.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky způsobem, které jsou pro uchazeče závazné a musí být součástí návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen Smlouvy), který je součástí zadávacích podmínek.

7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.2 DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši 1.000.000, - Kč.

Požadavek na pojištění díla a případná jiná pojištění je součástí vzoru Smlouvy.

Účastník předloží zadavateli:

- pojistnou smlouvu či pojistný certifikát, v prosté kopii, vztahující se na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, obsahující min. následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo uchazeče, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání pojistné smlouvy; s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky. V případě pojistných smluv uzavíraných na dobu kratší, než je doba plnění předmětu veřejné zakázky předloží uchazeč pojistnou smlouvu (pojistný certifikát), ze které bude zřejmé automatické prodlužování této pojistné smlouvy o každé další období.
 - o účastník musí předložit uzavřenou pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii nejpozději dne nabytí platnosti a účinnosti smluvního vztahu. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

9. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

Požadavky na opatření k ochraně utajovaných skutečností zadavatel u této zakázky nemá.

10. POŽADAVKY NA ZABEZPEČENÍ DODÁVEK

Zadavatel zde nestanovil žádné požadavky na zabezpečení dodávek.

11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

Další požadavky:

- *Nabídková cena bude uvedena v CZK,*
- *Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH,*
- *Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,*

- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha č. 1 - návrhu smlouvy,

13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel uvádí veškeré požadavky v této zadávací dokumentaci.

14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 2 - zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno analogicky dle § 114 odst. 1 zákona podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

16. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

17. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v originále označená jako (ORIGINÁL). Uchazeči je doporučeno zadavatelem rovněž předložit jako součást podané nabídky CD/DVD/USB nosič obsahující kompletní nabídku a veškerá data ve shodné podobě jako originál v elektronické formě, v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Krycí list nabídky – Příloha č. 1

Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokáže splnění kvalifikace – v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací – Příloha č. 2

Návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy – Příloha č. 3. Uchazeč pouze doplní vyžlucené požadované chybějící údaje a Smlouvu učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním

částí nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

Položkový rozpočet – kalkulace nabídkové ceny veřejné zakázky dle projektové dokumentace a výkazu výměr obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení či za účastníka zadávacího řízení a bude součástí Smlouvy o dílo jako příloha č. 1.

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

18. POŽADAVEK NA PODÁNÍ NABÍDKY POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE
--

Zadavatel nepožaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Datum: 14. 5. 2025 Hodina: 10:00

Místo pro podání nabídek:

Město Štramberk, Náměstí 9, 742 66 Štramberk, v pracovních dnech Po, St 8:00 – 12:00, 13:00 – 17:00, Út, Čt, Pá 8:00 – 12:00.

Nabídky se podávají pouze v listinné podobě.

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek osobně, poštou či kurýrem v uzavřené obálce s názvem „**NABÍDKA NEOTVÍRAT – Obnova Národního sadu ve Štramberku – Dětské hřiště**“.

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek v kanceláři tajemníka Městského úřadu města Štramberk, Náměstí čp. 9 (1. patro) zadavatele a je veřejné. Otevírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

20. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění bude uskutečněna kdykoliv na základě předchozí telefonické dohody.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je:

Ing. Oldřich Škrabal, tajemník města

E-mail: oldrich.skrabal@stramberk.cz

Telefon: +420 724 189 261

Dodavatelé nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky nestanoví výslovně jinak.

21. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, normy, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 - Návrh obchodních a smluvních podmínek
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace a položkový rozpočet
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke střetu zájmu

Ve Štamberku dne 25.04.2025

.....
Ing. David Plandor, Ph.D., starosta města