

Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s.
Olšanská 2666/7, Praha 3, IČ 28954866
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15521

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Realizace dodávky technologie kotelny včetně souvisejících stavebních prací v objektu Lucemburská 44/1876 v Praze 3, kat. území Žižkov.

**pro zpracování nabídky a prokázání kvalifikace k veřejné zakázce na dodávky zadané
v režimu zjednodušeného podlimitního řízení dle zákona**

Zveřejněno na profilu zadavatele dne 25.4.2016



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky a prokázání kvalifikace k veřejné zakázce na dodávky zadané v režimu zjednodušeného podlimitního řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

Realizace dodávky technologie kotelny včetně souvisejících stavebních prací v objektu Lucemburská 44/1876 v Praze 3, kat. území Žižkov.

Zadavatel: Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s.

Sídlo: Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3

IČ: 28954866

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Karel Sommer, ředitel společnosti

Kontaktní osoba: Jaroslav Šperka

Telefon: 221 590 014

E-mail: sperka@smppraha3.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele pro realizaci dodávky technologie kotelny včetně její montáže a souvisejících stavebních prací a to v rozsahu daném zadávací dokumentací. Součástí plnění je i demontáž a likvidace stávajících kotlů a související technologie. Součástí plnění je napojení na stávající přenosový radiový systém a doplnění aplikačního SW (software) - úprava stávajících obrazovek technologií a návazných programů pro komunikaci se servisními a obsluhujícími pracovníky na Centrálním dispečinku kotelen (CDK, Olšanská 7/2666, Praha 3). Kompletní dodávka předmětu veřejné zakázky a související montážní práce, stavební práce a ostatní práce a služby musí být realizovány v souladu s projektovou dokumentací a zákony, vyhláškami, technickými a kvalitativními normami ČR majícími vztah k předmětu plnění.

1.1.1 demontáž stávající technologie plynové kotelny

- 1.1.1.1 demontáž dvou kusů plynových kotlů De Dietrich o výkonu 2x126 kW
- 1.1.1.2 demontáž expanzního zařízení PNEUMATEX
- 1.1.1.3 demontáž rozvodů tepla, teplé vody a cirkulace, studené vody včetně tepelných izolací
- 1.1.1.4 demontáž rozdělovačů a sběračů, čerpadel, regulačních, uzavíracích a ostatních armatur
- 1.1.1.5 demontáž rozvodů silnoproudé elektroinstalace a rozvodů Měření a regulace
- 1.1.1.6 demontáž a zpětná montáž stávajícího zásobníku typ Dražice OKC 500
- 1.1.1.7 demontáž kouřovodů a stávajících vložek v komínech
- 1.1.1.8 demontáž rozvodů plynu

1.1.2 dodání a montáž nové technologie plynové kotelny

- 1.1.2.1 dodání a montáž dvou kusů stacionárních kondenzačních teplovodních plynových kotlů o výkonu 2 x 129 kW
- 1.1.2.2 dodání vestavěné regulace na kotel umožňující připojení nadřazeného regulačního systému s řídicím signálem 0 – 10V



- 1.1.2.3 dodání neutralizačního zařízení kondenzátu spalin včetně náplně
- 1.1.2.4. dodání a montáž silnoproudé elektroinstalace a zařízení Měření a regulace tak, aby byl kompatibilní se zařízením Centrálního dispečinku kotelen
- 1.1.2.5. dodání a montáž nových rozdělovačů a sběračů, rozvodů tepla, studené vody, teplé vody a cirkulace včetně tepelných izolací
- 1.1.2.6. dodávka a montáž zásobníku TV 500 litrů, separátoru nečistot a kalů
- 1.1.2.7. dodání a montáž rozvodů plynu včetně regulátoru tlaku plynu a pojistného a bezpečnostního rychlouzávěru a ostatních prvků dle projektové dokumentace
- 1.1.2.8 úprava vzduchotechnického zařízení dle projektové dokumentace
- 1.1.2.9 dodání a montáž nových kouřovodů (odkouření plast) dle projektové dokumentace

1.1.3 stavební úpravy dle projektové dokumentace

- 1.1.3.1 oprava povrchů podlahy, osazování dveří a ostatních konstrukcí v kotelně
- 1.1.3.2 oprava omítek a maleb po demontáži a montáži technologie

1.1.4 zkoušky, revize a zajištění potřebných záborů a vyjádření správce sítí

- 1.1.4.1 provedení všech předepsaných zkoušek včetně vypracování revizních zpráv a protokolů
- 1.1.4.2 zajištění všech potřebných záborů včetně jejich úhrady, nutných k realizaci stavby
- 1.1.4.3 zajištění všech dalších vyjádření správce a provozovatelů jednotlivých sítí včetně úhrady poplatků, které budou nutné k realizaci zakázky
- 1.1.4.4 zajištění úklidu v průběhu provádění stavby a zajištění konečného úklidu. Likvidace odpadu v souladu s platnými právními předpisy.

1.1.5 přemístění stávajících měřičů tepla

Zadavatel v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných výrobků a materiálů, které rovnocenným způsobem splňují požadavky stanovené technickými podmínkami v zadávací dokumentaci.

Informace zadavatele: Kotelny v majetku Městské části Prahy 3 jsou obsluhovány z jednotného řídicího pracoviště - Centrální dispečink kotelen (dále jen „CDK“), Olšanská 7/2666, Praha 3, tel.č. 271776 323, email: info.cdk@smppraha3.cz.

a) Připojení na CDK vyžaduje připojení technologií na stávající přenosové zařízení kotelny připojené na certifikovanou radiovou síť na Praze 3 prostřednictvím PLC, které jsou současně osazeny na dalších 102 tepelných zdrojích připojených na CDK.

b) Dodávka musí splňovat technické podmínky podle oprávnění ČTÚ 158003/TI pro připojení na stávající radiovou síť (vysílá na kmitočtu 406.575 MHz, projekt a zaměření firmou CONEL s.r.o.), provozovanou Městskou částí Prahy 3, Havlíčkovo nám. 700/9. Celková síť již obsahuje projektované prostředky radiového přenosu na tuto kotelnu (radiový modem, anténní systém). Pro sjednocení všech rekonstruovaných kotelen s dálkovou obsluhou a kontrolou z CDK je nezbytné, aby byl pro připojení akceptován veřejný komunikační protokol EPSNET (dodaný firmou TECO a.s.). Na serverech CDK jsou APLIKAČNÍ PROGRAMY na stávajícím dispečerském SW - SCADA/HMI opatřeny patentovou ochranou (firma TECONT).



c) Ve výkazu výměr jsou poptávány také programové položky na CDK - aplikační SW – doplnění obrazovek technologií z poptávané kotelny do stávajících technických prostředků a návazných programů pro komunikaci se servisními a obsluhujícími pracovníky.

1.2 Doba plnění veřejné zakázky

Začátek plnění	Konec plnění
07/2016	31. 8. 2016

Termín zahájení je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Zadavatelem předpokládaná doba plnění je maximálně 5 týdnů od předání staveniště tak, aby předání a převzetí díla proběhlo nejpozději do 31. 8. 2016. Termín odstávky teplé vody je maximálně 7 dnů.

1.3 Místo plnění veřejné zakázky

Lucemburská 44/1876

1.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: částka **2 000 000,- Kč** bez DPH

Kód CPV:

39715210-2 Zařízení pro ústřední vytápění

42160000-8 Kotle a ohřívače

45000000-7 Stavební práce

1.5 Termín prohlídky stavby

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **4.5.2016 v 10:00** hod. za účasti zástupce zadavatele pana Jaroslava Šperky, tel.737 246 711. Sraz účastníků je před objektem Lucemburská 44/1876.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 2.1 Nabídky se podávají písemně a budou doručeny na adresu společnosti Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s., Praha 3, Olšanská 2666/7, **(podatelna 1. patro)**, v zalepené obálce s nápisem „**NABÍDKA**“, „**Realizace dodávky technologie kotelny Lucemburská 44/1876**“. Obálka bude označena zvýrazněným textem „**NEOTEVÍRAT**“. Na obálce musí být rovněž uveden název a adresa uchazeče. Uzavření obálky bude opatřeno razítkem a parafou uchazeče.
- 2.2 Příjem nabídek končí dne **19.5.2016 v 10:00 hod**, a to i nabídek odeslaných poštou. Nabídky je možno doručit osobně na výše uvedenou adresu, případně doručit poštou či kurýrem. Jiné doručení nebude považováno za řádné podání nabídky.
- 2.3 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 2.4 Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny a sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnutí a přepisů.
- 2.5 Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

- 2.6 Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce také osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 2.7 Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu .pdf (tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace).
- 2.8 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
- a) úvodní strana
Název předmětu veřejné zakázky, místo plnění
 - b) obsah
Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění ve výzvě a zadávací dokumentaci, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek
 - c) krycí list nabídky
identifikační údaje uchazeče (právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, fax, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování, profil společnosti, celková nabídková cena, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče.
Uchazeč použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
 - d) doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v bodě 3 zadávací dokumentace
 - e) nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace
 - f) časový harmonogram prací dle profesí
 - g) uvedení záruční doby na celé dílo v délce **min. 60 měsíců** od předání bezvadného díla. Záruka se vztahuje na dílo jako celek, včetně veškerých mechanických, elektronických a elektrických komponentů. Zajištění záručních oprav do 24 hodin po oznámení bude zajištěno v případě, pokud jde o závadu způsobující havarijní stav. Tento údaj bude současně uveden v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 4 zadávací dokumentace.
 - h) návrh smlouvy o dílo doplněný v čl. I v části Zhotovitel, čl. II odst. 3, čl. III odst. 4, čl. IV odst. 1.1, čl. V odst. 27 a čl. VIII odst. 1 o údaje z nabídky a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
 - i) podrobný popis a specifikace nabízeného plnění včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele uvedených v bodě 4 této zadávací dokumentace
 - j) relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 7 zadávací dokumentace
 - k) čestné prohlášení uchazeče o tom, že má uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu plnění veřejné zakázky. Předmětem pojistné smlouvy je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě při podnikatelské činnosti s minimálním limitem nároku na pojistné plnění ve výši **2 000 000,- Kč**. Tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen prokázat před podpisem smlouvy. Kopie smlouvy o pojištění bude přílohou smlouvy o dílo.



- l) informaci o rizicích možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců na staveništi s přihlédnutím k předmětu zakázky a v souladu s §§ 101 – 102 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč doloží kopii interních dokladů vypracovaných k zajištění BOZP v souladu s uvedenými ustanoveními zákoníku práce.
- m) prohlášení uchazeče o pravdivosti veškerých údajů uvedených v nabídce.
- n) posledním listem nabídky bude čestné prohlášení uchazeče s uvedením počtu listů nabídky.

2.9 Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě. Žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s., divize správy nemovitostí, Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3 nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3. Kvalifikace dodavatelů

Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů dle § 50 a násl. zákona

Kvalifikaci dle § 50 a násl. zákona splní dodavatel, který:

- prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky.

3.1 Základní kvalifikační předpoklady

3.1.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo



k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce dle § 5 písm. e) bodu 3 zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

3.1.2 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro body 3.1.1 a), b) zadávací dokumentace. Výpis z evidence rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční



- právnícká osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby,
- b) potvrzení finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení pro bod 3.1.1 f),
 - c) potvrzení příslušného orgánu či instituce pro bod 3.1.1 h) zadávací dokumentace,
 - d) čestného prohlášení pro body 3.1.1 c) až e) a g), i až l) zadávací dokumentace. Uchazeč použije „Čestné prohlášení“, které je uvedeno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zájemce musí doložit živnostenská oprávnění na následující činnosti:
 - montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

3.3 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 3 ZVZ splní dodavatel, který předloží:

- a) seznam min. 3 významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. Přílohou tohoto seznamu musí být:
 - osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za významnou dodávku je považována dodávka s minimálním finančním plněním 2 mil. Kč včetně DPH pro jednoho dodavatele.

3.4 Obsah nabídky dle § 68 odst. 3 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídky byli v pracovně-právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Pokud žádná taková osoba není, zájemce uvede výslovně, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídky v pracovně-právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele nebyl,
- b) seznam vlastníků akcií, pokud má zájemce formu akciové společnosti, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek. Zájemci s jinou právní formou výslovně uvedou, že seznam nepředkládají z důvodu, že nejsou akciovou společností,

- c) čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

3.5 Další požadavky ke kvalifikaci

- 3.5.1 Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**
- 3.5.2 V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.
- Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.
- 3.5.3 Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.5.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace:
Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 zákona.
- 3.5.5 **Dodavatel je oprávněn ve zjednodušeném podlimitním řízení splnit kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.**
- 3.5.6 Důsledek nesplnění kvalifikace:
Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.



4. Technické podmínky

Předmět plnění musí splňovat požadavky vyplývající z technické specifikace a projektové dokumentace na CD (příloha č. 3). Předmět plnění musí splňovat požadavky na technickou specifikaci a normy ČSN vztahující se k uvedenému předmětu plnění. Součástí předkládané nabídky uchazeče bude podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele. Jako podrobný popis a specifikace bude uveden popis předmětu díla ze zadávací dokumentace s uvedením příslušných platných vyhlášek a norem ČSN, kterými se uchazeč bude řídit pro kvalitní a bezvadnou dodávku díla.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1 Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v dokladovanou podrobným rozpočtem dle jednotlivých profesí v tištěné a současně elektronické podobě na CD v nezměněném formátu Excel, sestaveným na základě zadávací dokumentace. Nabídka bude současně obsahovat list s celkovou rekapitulací ceny. V rekapitulaci bude uvedena nabídková cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, DPH v Kč a celková cena v Kč vč. DPH. Požadované hodnoty budou současně uvedeny v předepsaném krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Dojde-li k nesouladu mezi tištěnou a elektronickou podobou oceněného rozpočtu, platí tištěná podoba. Nabídky, které budou obsahovat zadavatelem nepožadované variantní řešení, odlišné rozpočtové položky nebo odlišné měrné jednotky oproti zadávací dokumentaci, zadavatel vyřadí. Nabídková cena musí obsahovat ve všech částech předmětu díla veškeré náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, poplatky za energie a vodu podobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, střežení staveniště, úklid staveniště a jeho nejbližšího okolí, zábory veřejných ploch, dopravní značení po dobu výstavby apod. Cena musí obsahovat i přiměřený zisk uchazeče, přiměřené podnikatelské riziko a vývoj cen do konce stavby.
- 5.2 Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Pokud se při plnění veřejné zakázky prokáže, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.
- 5.3 Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace, zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH v případě, že dojde ke zvýšení příslušné sazby DPH.
- 5.4 Uchazeč předloží jako součást své nabídky vyplněný a oceněný soupis prací s výkazem výměr v tištěné a současně elektronické podobě na CD v nezměněném formátu Excel. V případě většího počtu objektů bude oceněn každý objekt samostatně. Dojde-li k nesouladu mezi tištěnou a elektronickou podobou oceněného rozpočtu, platí tištěná podoba.

6. Platební podmínky

- 6.1 Objednatel uhradí zhotoviteli dílčí faktury na základě věcného a termínového plnění díla. Skutečný rozsah provedených prací bude specifikován ve stavebním deníku a potvrzen oprávněným zástupcem objednatele. Poté zhotovitel vystaví fakturu v předem odsouhlasené výši. Přílohou faktury bude procentuální specifikace rozsahu provedených prací (tzv. „zjišťovací protokol“), potvrzená oprávněným zástupcem objednatele. Tímto způsobem bude zhotovitel průběžně fakturovat až do výše 90 % celkové ceny díla.



- 6.2** Zbývajících 10 % z celkové ceny díla bude objednatelem zaplacen v konečné faktuře. Konečnou fakturu je oprávněn zhotovitel vystavit až po protokolárním předání dokončeného díla objednateli, po odstranění všech vad a nedodělků vyplývajících z předávacího řízení uvedených v protokolu o předání a převzetí díla a po splnění všech ostatních závazků zhotovitele, které by bránily užívání objektu.
- 6.3** Každý objekt bude fakturován vždy samostatně. V případě souběhu oprav dle profesí (plyn, elektroinstalace, voda atd.) nebudou tyto profese fakturovány samostatně, ale v příloze faktury budou tyto opravy samostatně vyčísleny.
- 6.4** Splatnost faktur se stanoví na 20 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli. Dnem zaplacení faktur se rozumí den připsání fakturované částky odeslané z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- 6.5** Veškeré faktury vystavené zhotovitelem budou obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Objednatel je oprávněn neproplatit a vrátit fakturu zhotoviteli v případě, že obsahuje nesprávné cenové údaje nebo neobsahuje náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Ode dne doručení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti. Charakter dodávané práce bude na daňovém dokladu označen kódem CZ – CPA dle Klasifikace produkce platné od 1. 1. 2008.
- 6.6** V případě režimu přenesení daňové povinnosti, v souladu s § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zhotovitel vystaví a objednatel uhradí faktury na základě věcného a termínového plnění díla v předem odsouhlasené procentuální výši ceny díla bez DPH. Na daňový doklad je zhotovitel povinen uvést toto sdělení: Daň odvede zákazník (§ 29 zákona o dani z přidané hodnoty).
- 6.7** Pokud dojde v rámci jedné zakázky k souběhu dodávaných prací, které podléhají přenesení daňové povinnosti, s dodávanými pracemi, které přenesení daňové povinnosti nepodléhají, je zadavatel povinen vystavit dva samostatné daňové doklady.
- 6.8** V případě přenesení daňové povinnosti budou daňové doklady obsahovat sdělení, že výši daně je povinen doplnit a přiznat plátce, pro kterého je plnění uskutečněno.
- 6.9** Pokud je zhotovitel plátcem DPH, je povinen ve smlouvě za účelem provedení úhrady faktur uvést číslo svého bankovního účtu, které sdělil registru plátců a identifikovaných osob zveřejněnému správcem daně (dále jen registr), a označil jej jako účet pro ekonomickou činnost určený ke zveřejnění.
- 6.10** Dále se zhotovitel – plátce DPH zavazuje toto číslo bankovního účtu udržovat po celou dobu smluvního vztahu v registru jako aktuální, resp. nebude k datu úhrady faktury vyžadovat po odběrateli úhradu na jiné číslo bankovního účtu.
- 6.11** Nahradí-li zhotovitel – plátce DPH číslo bankovního účtu uvedené v registru jiným číslem bankovního účtu, uvědomí o tom současně objednatele, a to průkazným způsobem (kopii dokladu o oznámení změny účtu v registru).
- 6.12** V případě, že se číslo bankovního účtu uvedené zhotovitelem – plátcem DPH na faktuře nebude k datu úhrady shodovat s číslem bankovního účtu uvedeným v registru, je objednatel oprávněn odvést DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně), a zhotoviteli uhradit pouze základ daně.



- 6.13 Objednatel odvede částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně) vždy, když bude tuzemský zhotovitel – plátce DPH požadovat úhradu na číslo bankovního účtu v zahraničí, nebo bude k datu zdanitelného plnění uveden v registru jako nespolehlivý plátce.
- 6.14 Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka zhotovitele – plátce DPH vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zhotovitel – plátce DPH neprodleně písemně oznámí, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.
- 6.15 Zhotovitel není oprávněn postoupit nebo dát do zástavy jakékoliv pohledávky plynoucí ze smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ani pohledávky před splatností.
- 6.16 Veškeré platby, které je objednatel povinen hradit zhotoviteli, budou hrazeny na základě mandátní smlouvy uzavřené mezi Městskou částí Praha 3 a Správou majetkového portfolia Praha 3 a.s. z účtu Městské části Praha 3 – č. 9021-2000781379/0800.
- 6.17 Veškeré faktury vystavené zhotovitelem budou obsahovat následující označení objednatele:
- Městská část Praha 3
Havlíčkovo náměstí 700/9, 130 85 Praha 3
IČ: 000663517
DIČ: CZ00063517
zastoupená Správou majetkového portfolia Praha 3 a.s.
Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3
- 6.18 Faktury budou zasílány na adresu: Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s., Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3. Faktury je možné zasílat i elektronickou poštou ve formátu .PDF na adresu: podatelna@smppraha3.cz.

7. Hodnotící kritéria

- 7.1 Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.
- 7.2 Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče (§ 79 odst. 6 zákona).

8. Další požadavky

- 8.1 Uchazeč je ve své nabídce povinen konkrétně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů. Části veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat subdodavatelům, budou vyjádřeny i podílem jednotlivých subdodavatelů na zakázce v Kč. Toto bude uvedeno v příloze návrhu smlouvy o dílo.
- 8.2 Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 67 odst. 1 zákona.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté uchazečem u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 8.4 Uchazeč je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu plnění veřejné zakázky. Předmětem pojistné smlouvy je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou



uchazečem třetí osobě při podnikatelské činnosti s minimálním limitem nároku na pojistné plnění ve výši 2 000 000,-Kč. Tuto povinnost je uchazeč povinen prokázat před podpisem smlouvy. V nabídce doloží čestné prohlášení, že tak učiní a kopie smlouvy bude přílohou smlouvy o dílo.

8.5 Zadavatel nepřípouští podání variantních nabídek.

8.6 Zadávací lhůta (lhůta, po kterou je uchazeč vázán celým obsahem nabídky) činí 90 dní a začíná běžet následující den po termínu pro podání nabídek.

8.7 Zadavatel si dovoluje požádat uchazeče, aby na samostatném listu nabídky uvedl informativní seznam jím shledávaných nedostatků projektové dokumentace a soupisu prací s výkazem výměr, včetně zejména informativního seznamu stavebních prací, služeb a dodávek, které dle jeho názoru bude v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky nezbytné provést, avšak které nejsou uvedeny v soupisu prací s výkazem výměr tvořícím součást této zadávací dokumentace, popř. aby na samostatném listu nabídky uvedl, že neshledává žádné nedostatky projektové dokumentace a soupisu prací s výkazem výměr a že dle jeho názoru nebude v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky nezbytné provést žádné další stavební práce, služby nebo dodávky nad rámec soupisu prací s výkazem výměr tvořícího součást této zadávací dokumentace. Zadavatel zdůrazňuje, že předložení samostatného listu nabídky s uvedením informací dle předcházející věty je ryze dobrovolné, že zadavatel nebude k informacím uvedeným či neuvedeným v předmětném samostatném listu nabídky v rámci posuzování a hodnocení nabídek nijak přihlížet a že žádný uchazeč nebude vyloučen z účasti v zadávacím řízení na základě informací uvedených či neuvedených v předmětném samostatném listu nabídky, jakož ani z důvodu, že předmětný samostatný list nabídky případně vůbec nebude součástí jeho nabídky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že právo uchazeče žádat podle zákona o dodatečné informace, pokud bude v zadávací dokumentaci spatřovat jakékoliv nedostatky, rozpory či nejasnosti, není dotčeno.

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy na celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 9.2 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy musí výslovným způsobem reflektovat veškeré technické, obchodní a jiné podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 9.3 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.
- 9.4 Cena díla musí být v návrhu smlouvy stanovena v souladu s článkem 5 zadávací dokumentace a platební podmínky musí být v návrhu smlouvy výslovně stanoveny v souladu s článkem 6 zadávací dokumentace.
- 9.5 Předmět plnění se bude považovat za dodaný podpisem protokolu o předání a převzetí předmětu plnění oběma smluvními stranami bez vad a nedodělků.
- 9.6 Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že zadavatel je oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí od smlouvy v případě, že nebude dodána i část předmětu plnění v dohodnutém termínu.



- 9.7 V případě prodlení zadavatele se zaplacením faktur zaplatí zadavatel uchazeči úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení se zaplacením faktur.
- 9.8 Smlouva se bude řídit českým právem, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a případné spory budou řešit české soudy. Rozhodčí řízení je vyloučeno.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek dle § 71 zákona proběhne dne **19.5.2016** v **10:15** hod. na adrese společnosti Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s., Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3 (divize správy nemovitostí, útvar opravy a údržba – vchod z ulice Pitterova). Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Za každého z uchazečů je oprávněna se zúčastnit jedna osoba. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat. *Uchazeči, kteří se dostaví bez platné plné moci, nebudou do jednací místnosti vpuštěni.*

11. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit v souladu s 81 odst. 4 zákona Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele (<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a27dbdce-cdee-4cd7-9428-02a64592e792>). V takovém případě se Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

12. Přílohy k zadávací dokumentaci

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k základním kvalifikačním předpokladům
3. Dokumentace pro provádění stavby a ostatní doklady na CD
4. Návrh smlouvy o dílo na CD

V Praze dne 25.4.2016

Správa majetkového portfolia
Praha 3 a.s.
130 00 Praha 3, Olšanská 2666/7
IČ: 289 54 866
①



.....
Ing. Karel Sommer
ředitel společnosti
Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s.