

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona (dále jen „veřejná zakázka“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce a úpravy v MŠ Dubeč
Druh zadávacího řízení:	VZMR (otevřená výzva)
Předmět veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Zakázka malého rozsahu
Zadavatel:	Městská část Praha – Dubeč
Sídlo zadavatele:	Starodubečská 401/36, 107 00 Praha 10 – Dubeč
IČO:	00240184
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Jaroslav Tošil, starosta MČ (smluvní záležitosti) Vladislav Tregner, místostarosta MČ (technické záležitosti)

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položce a dalším souvisejícím:

Skupiny: 45300000-0 Stavební montážní práce

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení určitých přesně investorem definovaných prací v areálu a budově mateřské školy v MČ Praha-Dubeč, Starodubečská 506, Praha 10

Projekt je financován z účelových prostředků od Hlavního města Prahy pro MČ Praha-Dubeč.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: listopad-prosinec 2019 (dle dohody po podpisu smlouvy)

Předpokládané ukončení: není pevně stanoveno nejpozději do 15.4.2020 dle povětrnostních podmínek.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Areál MŠ Dubeč, Starodubečská 506, 107 00 Praha 10

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je 600 tis. Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že účastník nabídne vyšší hodnotu bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do 13.11.2019 do 9:00 hodin. Nabídky se podávají do podatelny zadavatele, tj. Městská část Praha – Dubeč, Starodubečská 401/36, 107 00 Praha 10 – Dubeč v uzavřené obálce s označením „**Neotvírat – MŠ Dubeč – II etapa – rekonstrukce 2019**“.

2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijme pouze listinně podané nabídky. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdě podané nabídce.

Účastník předloží nabídku v jednom vyhotovení označeném, jaké jako „Originál“. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Zadavatel doporučuje účastníkovi předložit nabídku též v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu *.pdf (netýká se dokladů prokazujících splnění kvalifikace účastníka).

2.3 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.4 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

2.5 Stránkování

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

2.6 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.7 Forma nabídky

Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu *.pdf.

2.8 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

a) Úvodní strana

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

b) Obsah

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.

c) Všeobecné údaje o účastníkovi

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení, a profil společnosti.

d) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, která je předmětem hodnocení, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

e) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

f) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 6 zadávací dokumentace.

g) Hodnocení

Relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 8 zadávací dokumentace.

h) Smlouva

Závazný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

i) Harmonogram

Dodavatel přiloží k nabídce předpokládaný harmonogram prací s ohledem na to, že se jedná o objekt mateřské školy, kde je průběžná provozní doba. Tento může být upraven na základě požadavků zadavatele.

3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu: Městská část Praha-Duběč, Starodubečská 401/36, 107 00 Praha 10, info@praha-dubec.cz, v textu označeno názvem zakázky: „**MŠ Duběč – II etapa – rekonstrukce 2019**“.

4. Kvalifikace účastníků

4.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti
- b) profesní způsobilosti

4.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného **čestného prohlášení, ze kterého bude patrné splnění výše uvedených podmínek.**

4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel může od vybraného dodavatele vždy vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

5. Technické podmínky

5.1 Vymezení technických podmínek

Předmětem veřejné zakázky je provedení souboru prací různého druhu dle jednotlivých rozpočtů:

1. Doplnění a úpravy areálového osvětlení zahrada MŠ Dubeč
2. Nátěry truhlářských prvků obložení, vybraných herních prvků a drobné opravy
3. Úpravy zpevněných ploch
4. Opravy vstupního schodiště a zábradlí k ředitelně
5. Opravy vstupního schodiště pavilon Lišky
6. Oprava schodiště ke kotelně (suterén)
7. Výměna střech stání popelnic

Podrobnější popis prací

1. Demontáž venkovních lamp stávajícího parkového osvětlení v areálu MŠ a montáž nového včetně rozšíření o 2ks (umístění dle požadavku investora). Montáž nástěnného venkovního osvětlení pro parkoviště.
2. Nátěry dřevěného obložení štítů 3 pavilonů a drobné místní opravy dřevěného podbití – 3-4 místa. Nátěr 9 herních prvků lazurou vhodnou pro herní prvky v MŠ – nezávadnost.
3. Demontáž části zpevněné plochy parkoviště v rozsahu dle výkazu výměr, položení zámkové dlažby a obrub, včetně vyspádování plochy ke vpusti na odvod dešťových vod.
4. Oprava schodiště - vstup k ředitelce včetně zábradlí, položení keramické dlažby, osazení rohožkou.
5. Oprava vstupu u pavilonu Lišek, oprava podesty, položení keramické dlažby, osazení rohožkou
6. Oprava schodiště pod úroveň terénu - vstup do kotelny, opravy stupňů schodiště, položení keramické dlažby.
7. Demontáž a odvoz stávající střešní vlnité krytiny stání popelnic. Montáž nové střešní krytiny. Odrezení a nátěr stávající nosné ocelové konstrukce pro střešní krytinu.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu dle položkových rozpočtů, které jsou součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 2 (7 ks rozpočtů). Účastník je povinen dodržet strukturu rozpočtu. Účastník je povinen rozepsat svou nabídkovou cenu po jednotlivých položkách. Nabídková cena účastníka bude složena z oceněných položek v souladu se specifikací předmětu plnění.

6.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

7. Platební podmínky

7.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy (příloha č.3 zadávací dokumentace). Fakturace je možná po dokončení a převzetí jednotlivých dokončených rozpočtových částí.

8. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnížší celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 6 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen bez DPH od nejnížší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnížší celková nabídková cena bez DPH.

9. Další požadavky

9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

9.2 Ověření informací

Zadavatel může ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10. Obchodní podmínky

10.1 Formální náležitosti

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo účastníka.

10.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

11. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění **se uskuteční dne 4.11.2019** od 10:00 hodin. Sraz všech účastníků prohlídky místa plnění proběhne na následujícím místě: Mateřská škola, Starodubečská 506, Praha 10 před vchodem do ředitelny.

Seznam příloh

1. Krycí list a čestné prohlášení
2. Výkaz výměr (slepý rozpočet)
3. Návrh smlouvy

V Dubči dne 30.10.2019

.....
Jaroslav Tožil, starosta MČ