



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tento projekt je spolufinancován ze zdrojů:

Evropské unie

v rámci Operačního programu Životní prostředí, SC 4.4. Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech

Název projektu: Revitalizace sídelní zeleně v katastru obce Malšovice

Registrační číslo: CZ.05.4.27./0.0/0.0/18_128/0010108



Textová část

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na služby

Revitalizace sídelní zeleně v katastru obce Malšovice

veřejná zakázka malého rozsahu (VZMR)

ve smyslu ust. § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). Je zadávána postupem mimo režim zákona dle ust. § 31 zákona při dodržení zásad dle ust. § 6 zákona, které jsou i pro toto výběrové řízení závazné. Zadání této zakázky se řídí dokumentem „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020“ verze 7.0, dále v souladu s dokumentem „Vnitřní směrnice č. 3/2018, pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“. Pokud je v této výzvě obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit zadavatelem VZMR pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení (kterou je však povinen účastník splnit), ač zadavatel postupuje dle ust. § 31 zákona.

Zadavatel:

OBEC MALŠOVICE

se sídlem: Malšovice 16, 405 02 Děčín

IČ 00261548

osoba zmocněná k jednání ve věcech smluvních – Jiří Krpálek, starosta obce





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro dodavatele závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejné zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Účastník si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na konkrétní výrobek, materiál, technologii, specifické označení, příp. na obchodní firmu, atd., vše ve smyslu ustanovení § 89 odst. 5 ZZVZ, tak se dle ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník výběrového řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné rovnocenné řešení.

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Popis předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je poskytnutí zahradnických služeb zaměřených na výsadby alejí v k.ú. Malšovice a k.ú. Javory a dále vytvoření odpočinkového a obytného prostoru v centru obce, který bude přístupný široké veřejnosti.

Detailní řešení viz. Projektová dokumentace „*Revitalizace sídelní zeleně v katastru obce Malšovice 1/ Liniová zeleň v katastru obce Malšovice, 2/ Revitalizace návsi obce*“, Uniles, a.s., č. zak. 03/2019. Ing. Jitka Čadová.

1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV 77300000-3 Zahradnické služby

1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1 214 409,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Maximální hodnota veřejné zakázky nepřesáhne 2 000 000,- Kč bez DPH. Maximální hodnota veřejné zakázky je Zadavatelem stanovena jako absolutní obchodní podmínka – je nejvýše přípustná – tj. cena





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

maximální, za celý předmět plnění veřejné zakázky.

V případě, že nabídková cena nabídnutá účastníkem přesáhne částku 2 000 000,- Kč (bez DPH), bude nabídka účastníka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek. Důvodem této absolutní obchodní podmínky je maximální výše hodnoty veřejné zakázky malého rozsahu dle ust. § 27 písm. a) zákona.

1.4. Místo plnění

Místem plnění VZ uvedené v článku 1.1. této zadávací dokumentace je: obec Malšovice, k.ú. Malšovice (okres Děčín) 691348 a k.ú. Javory (okres Děčín) 691330.

2. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelů a požadovaný způsob prokázání

2.1. Prokázání kvalifikace účastníka

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,
- c) technické kvalifikace

2.1.1. Základní způsobilost

Účastník zadávacího řízení musí v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti v níže uvedeném rozsahu:

Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který/jehož:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (lze použít přílohu č. 2 této zadávací dokumentace), z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem pro podání nabídek.





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník předložením kopií těchto dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky (tedy pokrývající poskytování zahradnických služeb: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona obory činnosti „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“ či obdobné), pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem pro podání nabídky.

2.1.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením **seznamu poskytnutých významných služeb** obdobného charakteru (výsadby stromů a keřů mimo lesních kultur, rozvojová péče o dřeviny) provedených dodavatelem **v posledních 3 letech**. Seznam účastník doloží **formou originálu čestného prohlášení** s uvedením rozsahu poskytnutých služeb vč. uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží seznam realizovaných zakázek v posledních 3 letech, a to se zaměřením na zahradnické služby:

- alespoň 2 služby, jejichž předmětem byla realizace výsadby stromů a keřů mimo lesních kultur, z nichž každá ze služeb musí být ve finančním objemu min. 250 tis. Kč bez DPH

a dále

- alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo provádění rozvojové péče v délce minimálně 1 rok prováděné na dřevinách mimo lesních kultur v minimálním počtu 50 ks.

2.1.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen **prokázat splnění určité části profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle 2.1.2. písm. a) a technické kvalifikace** požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiných osob**.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 2.1.2. písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 2.1.1. jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1.5. Společná nabídka

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a dále profesní způsobilosti dle čl. 2.1.2.a). Splnění ostatní kvalifikace tj. profesní způsobilosti vyjma výpisu z obchodního nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování [a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení)] a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

2.1.6. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Předloží-li účastník v nabídce zadavateli v souladu s § 228 ZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou), nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění této profesní způsobilosti pokrývají požadavky zadavatele na prokázání profesní způsobilosti pro plnění této veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Předloží-li účastník v nabídce zadavateli certifikát v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, platný ve lhůtě pro prokázání kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou) a údaje jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání kvalifikace účastníkem.

3. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

3.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Celková nabídková cena bude uvedena v Kč. Bude zahrnovat veškeré náklady včetně dopravy, daní, poplatků a ostatních výdajů účastníka.
2. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že po podpisu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do plného provozu dojde ke změnám sazeb DPH. Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné veličině než absolutní částkou v Kč bude důvodem pro vyřazení nabídky účastníka a jeho





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

následné vyloučení z výběrového řízení.

3. Celková nabídková cena v členění dle bodu 1. tohoto článku (nabídková cena bez DPH, DPH, nabídková cena vč. DPH) bude uvedena v krycím listu a návrhu smlouvy o dílo.

3.2. Požadavky na zpracování a členění nabídky

Nabídka bude podána písemně **1 x v originále, a** dále zadavatel žádá o předložení **1 x v kopii** odpovídající originálu, dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele. Originál nabídky musí být na titulní straně označen slovem „ORIGINÁL“, kopie bude na titulní straně označena slovem „KOPIE“. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument. Dále zadavatel žádá, aby součástí nabídky byl též 1x kompletní sken nabídky na CD nebo DVD.

Kompletní nabídka bude předložena písemně v originále a dále v kopii a sken na CD/DVD v **řádně uzavřené obálce** a zřetelně označena názvem veřejné zakázky:

! SOUTĚŽ – Revitalizace sídelní zeleně v katastru obce Malšovice - NEOTVÍRAT!

Způsob zpracování nabídky:

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu se netýká dokladů týkajících se prospektů, technických popisů a technických listů nabízeného zboží a referenčních listů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce
- Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel doporučuje, aby byly všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou řadou.
- Jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny, nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout a **zapečetěna** tak, že všechny stránky včetně příloh budou **provlečeny provázkem**, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně bílou samolepící páskou.
- Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky uchazeče.

Seznam poddodavatelů:

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní **prohlášením**, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením části zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na zakázce (vzor *Příloha č. 4.*). V případě, že přehled poddodavatelů účastník v nabídce neuvede, bude tato skutečnost posuzována jako prohlášení účastníka realizovat veřejnou zakázku bez poddodavatelů.

Výměna poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky musí být odsouhlasena zadavatelem





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(objednatelem).

Nabídka musí obsahovat níže uvedené náležitosti:

- **Vyplněný krycí list** nabídky musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka – účastník musí vyplnit všechny údaje zejména údaje o ceně. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník využije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.
- **Doklady, jimiž účastník prokazuje kvalifikaci** dle čl. 2 této zadávací dokumentace.
- **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka.
V návrhu smlouvy uchazeč uvede údaje o délce záruční doby, přičemž zadavatel požaduje, aby délka záruční doby činila minimálně **24 měsíců**. Dále zde uvede údaje o délce doby dodání zboží, přičemž zadavatel požaduje, aby délka doby realizace činila **maximálně 6 týdnů** od písemné výzvy objednatele (zadavatele) a poté bude následovat rozvojová popěstební péče o výsadby viz. projektová dokumentace, výkaz výměr po dobu 3 let ode dne protokolárního předání a převzetí díla.
- **Další doklady a písemnosti výše neuvedené** a případně požadované zákonnými požadavky nebo zadavatelem (např. plná moc atd.).
- Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii nebo příslušné pověření, ze kterého bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit;

Pokud účastník některou část nabídky považuje za obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví, zřetelně vyznačí tyto údaje.

3.3. Zadávací lhůta

Uchazeč je vázán svou nabídkou 90 dnů.

4. Doba plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: 08/2019

Předpokládaný termín zahájení plnění VZ: 09/2019

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

5. Platební a obchodní podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Cena díla bude zaplacená objednatelem na základě vystaveného daňového dokladu – faktury.

Požadavky na zpracování návrhu smlouvy o dílo

1. Návrh Smlouvy o dílo, který bude respektovat podmínky uvedené v této výzvě, bude zpracován v souladu s českým právem.
2. Smlouva bude uzavřena podle § 2586 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.
3. Součástí návrhu smlouvy bude nabídková cena zpracovaná v souladu s výše uvedenými požadavky na způsob jejího zpracování.





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4. Tyto podmínky účastník zapracuje do návrhu smlouvy o dílo:

Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě neudělení dotace. Zhotoviteli v tomto případě nenáleží jakákoli náhrada škody.

Smluvní pokuty:

Nedodržení termínu dokončení díla

Zadavatel bude ve smlouvě o dílo uplatňovat minimální smluvní pokutu při prodlení Zhotovitele s termínem dokončení a předání díla zaviněného Zhotovitelem ve výši 1 000 Kč za každý kalendářní den zpoždění a prodlení.

Zhotovitel je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je povinen minimálně poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude provedeno v souladu s obecně platnými předpisy a normami a s požadavky zadavatele uvedenými ve smlouvě s tím, že v případě nesouladu je zpracovatel povinen odstranění vad díla provést na své náklady. Zadavatel se zavazuje, že v případě zjištění nedostatku nebo závady bude tuto vadu neprodleně reklamovat u zhotovitele, a to písemně, faxem nebo e-mailem s písemným potvrzením o jejich uplatnění. Zpracovatel se zavazuje, že po nahlášení vady díla ze strany zadavatele (telefonem, e-mailem nebo faxem a dodatečně písemným oznámením) budou neprodleně zahájeny práce na odstranění vady v nejkratším možném termínu, nejdéle však do 14-ti dnů od přijetí nahlášení vady.

Platební podmínky a fakturace. Objednatel se zavazuje uhradit cenu díla na základě vystavených faktur bezhotovostní platbou. Doba splatnosti faktur je 30 dní od prokazatelného doručení faktury (originál faktury + 1 kopie) včetně kopie zápisu o převzetí a předání zhotoveného předmětu smlouvy, resp. jeho části. Zhotovitel je oprávněn fakturu vystavit až po protokolárním předání a převzetí zhotoveného díla. V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je objednatel oprávněn vrátit takovouto fakturu zhotoviteli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží a počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury. Dokladem o částečném splnění díla bude zápis o předání a převzetí zhotoveného díla, resp. příslušného stupně projektové dokumentace, potvrzený zástupci obou smluvních stran, na jehož základě bude vystavena faktura. Definitivním dokladem o splnění díla bude zpracované a odsouhlasené závěrečné vyhodnocení akce. Objednatel neuhradí práce a služby, které by zhotovitel provedl bez smluvního podkladu, bez souhlasu objednatele nebo tam, kde se zhotovitel odchýlil od znění smlouvy.

5. Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

6. Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče).

6. Zadávací dokumentace

6.1. Obsah zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace

příloha č. 1	Krycí list nabídky (1_Krycí list.xls)
příloha č. 2	Čestné prohlášení účastníka k základní způsobilosti (2_CP ZZp.doc)
příloha č. 3	Přehled služeb (2_Prehled.xls)
příloha č. 4	Prohlášení – specifikace poddodavatelů (4_Poddodavatele.doc)

6.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na níže uvedenou adresu osoby zajišťující organizaci zadávacího řízení: Eurokom plus s.r.o., Ing. Radek Vraný, Pražská 171, 411 55 Terezín, e-mail: vrany@eurokomplus.cz, GSM 724 889 415.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví **výhradně písemnou formu** (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle, odešle zadavatel současně všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

6.3. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za pořízení zadávací dokumentace.

6.4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je uveřejněna dálkovým a neomezeným přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/aac6c32d-85f1-4235-abba-3130c2a057d2>.

7. Lhůta pro podání nabídky

7.1. Lhůta pro podávání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: 12. 8. 2019 do 17:00 hod.

7.2. Adresa pro podání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo osobně podat na adresu: Obecní úřad Obce Malšovice, Malšovice 16, 405 02 Děčín.

Při podání nabídky poštou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Obecního úřadu Obce Malšovice, na uvedené adrese.





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.3. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 12. 8. 2019 od 17:30 hod., v zasedací místnosti Obecního úřadu Obce Malšovice, na uvedené adrese. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise a také jeden zástupce účastníka, na základě zmocnění.

Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla, tak jak byly doručeny a zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

7.4. Podání nabídky po stanovené lhůtě

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

8. Kritérium pro zadání zakázky

8.1. Stanovení kritéria pro zadání zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH. V případě rozporu mezi cenou uvedenou v krycím listu a v návrhu smlouvy má přednost cena uvedená v návrhu smlouvy.

8.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny dle absolutní hodnoty nabídkové ceny celkem a to od nejnižší po nejvyšší.

9. Jiné požadavky

9.1. Změna podmínek výběrového řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění podmínek výběrového řízení.
2. Zadavatel upozorňuje účastníky na možnost zrušení výběrového řízení a to až do doby uzavření smlouvy.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku v jednotlivé části.

9.2. Varianty nabídky

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

9.3. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:

- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů (v souladu s § 46 ZZVZ),
- postupovat v souladu s § 113 ZZVZ (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),
- nevybrat žádnou z nabídek

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nabídce nepravdivé údaje.

Účastník bere na vědomí, že je seznámen s tím, že projekt „Revitalizace sídelní zeleně v katastru obce Malšovice“ bude spolufinancován prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“). V případě, že zadavateli na akci nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta a nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu, případně budou tyto náklady označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo zrušit zadávací řízení, popř. jednostranně odstoupit od smlouvy zcela nebo zčásti. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.

Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu ust. §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s projektem všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Z důvodu získání dotace ze zdrojů OPŽP na realizaci výše uvedeného projektu a z toho vyplývající možné kontroly příslušných orgánů se poskytovatel zavazuje pověřeným osobám:

- umožnit kontrolu
- vytvořit podmínky k provedení kontroly,
- poskytnout jim pro provádění kontroly součinnost,
- poskytnout veškeré dokumenty a informace týkající se této akce potřebné k ověření plnění rozhodnutí o poskytnutí dotace.

9.4. Prohlídka místa budoucího plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje, místa jsou veřejně přístupná.

Malšovice, dne 25. 7. 2019

