

Výzva k podání nabídky - zadávací dokumentace

na stavební práce ve veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ)

1. Identifikační údaje o zakázce a zadavateli

název veřejné zakázky:	„Víceúčelový objekt ve školní zahradě ve Vidochově“	
 zadavatel:	název: Obec Vidochov sídlo: 509 01 Vidochov č. 94 IČ/DIČ: 002 72 345, CZ00272345 kód obce: 573736 statutární orgán: Věra Poláková, starostka obce bankovní spojení: ČNB a.s., číslo účtu: 94-6010541/0710 tel. + fax, mobil: +420 493 722 944, +420 725 082 501 e-mail: urad@obecvidochov.cz id DS: wuqasz4	
adresa profilu zadavatele: https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/07eb24a5-adf9-474f-b40b-a5b38b7eaf35		
Projekt bude spolufinancován Ministerstvem financí ČR prostřednictvím Programu VPS-228-2-2020 – Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálního školství v působnosti obce		
 osoba pověřená zadavatelskou činností:	INGENIRING KRKONOŠE a.s. se sídlem: Horská 634, 541 01 Trutnov IČ, DIČ: 274 72 493, CZ27472493 statutární orgán: Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva T, E, id DS: +420 499 828 023, info@ingeniring.cz , 3kkeizk <i>Pověřená osoba zadavatele vypracovala zadávací dokumentaci; není ve střetu zájmů, splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní</i>	

preambule

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel.

2. Charakteristika a předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je realizace jednopodlažní přístavby ke stávajícímu objektu ZŠ v areálu školní zahrady. Je v ní umístěna zejména učebna s kapacitou 15-ti žáků. Zázemí pak tvoří toalety a šatny. S návrhem přístavby souvisí i dispoziční změny v původním objektu. Funkci hlavního vstupu převezme spojovací krček přístavby, kde jsou navrženy šatny pro celou školu. Dojde tak k důslednému oddělení čistého a špinavého provozu, zároveň bude zajištěn i bezbariérový přístup do místností přízemí.

Předmětu plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací stavby s označením „Víceúčelový objekt ve školní zahradě ve Vidochově“, zpracované v říjnu 2019 pod zakázkovým číslem 201909 Ing. Janem Kordou, Čistá u Horek č.p. 103, 512 35, IČ: 86725521, tel: 724 796 009 a Ing. Petra Fišerová, Mříčná č.p. 153, 512 04, IČ: 86980289, tel: 737 985 604.

Zadavatel vyzývá účastníky, aby v případě zjištění nesouladu mezi soupisem prací a textovou a výkresovou částí, nebo jiných nejasností zadání, zadavatele o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovali formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek. Pokud na nesoulad neupozorní, odsouhlasil provedení stavby dle projektu za cenu dle soupisu prací.

Součástí předmětu plnění je zároveň zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a geometrické zaměření stavby včetně vyhotovení geometrického plánu.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC: 45214200-2 Stavební úpravy školních budov

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9 541 776,- Kč bez DPH.

3. Požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci stavby

Při realizaci díla musí být použity pouze výrobky a materiály, které splňují Nařízení vlády č.178/1997 Sb. o technických požadavcích na stavební výrobky, ve znění Nařízení vlády č. 81/1999 Sb., požadavky Vyhlášky číslo 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby ve znění Vyhlášky číslo 20/2012 Sb., Zákona číslo 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky ve znění Zákona číslo 34/2011 Sb. a dále ustanovení § 156 Zákona číslo 183/2006 Sb., stavební zákon, a dalších předpisů vztahujících se k dílu.

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě, dodávky budou dokladovány k přijímacímu řízení potřebnými certifikáty. Zadavatel nepřipouští použití jakýchkoliv repasovaných nebo dříve použitých zařízení, dílů a materiálů. Všechna dodaná zařízení, díly a materiály musí být nové, první jakosti a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla včetně odpovídajících zákonů, vyhlášek, nařízení vlády, OTP a TP pro výstavbu.

Napojení na stávající inženýrské sítě musí splňovat kritéria správců sítí (zhotovitel zajistí jejich případné vytýčení a převzetí) a zhotovitel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy vyplývajících z jednotlivých stavebních povolení a rozhodnutí a podmínky správců sítí.

Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku provádění prací budou po provedení uvedeny zhotovitelem do původního stavu, v případě zničení nebo nenávratného poškození budou zhotovitelem na jeho náklad nahrazeny novými. Zhotovitel se zavazuje k udržování pořádku na místě provádění díla a přístupových komunikacích.

Poplatky za případný zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než zadavatele, zařízení staveniště, náklady na energie, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, včetně likvidace veškerých odpadů, si zajišťuje zhotovitel na své náklady, které jsou zohledněny v jeho nabídce. Při realizaci zakázky bude zhotovitel postupovat takovým způsobem, aby plnění zakázky nemělo nepříznivý dopad na životní prostředí.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je katastrálním území Vidochov (781738), v obci Vidochov, okres Jičín Královéhradecký kraj, na pozemcích p.č. st. 60, 61/1 a 61/11. Bližší specifikaci obsahuje projektová dokumentace.

5. Doba plnění veřejné zakázky

Termín předání a převzetí staveniště je do 5 pracovních dnů od písemné výzvy zadavatele.

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je srpen 2020, nejpozději do 3 pracovních dnů od předání staveniště. Předpokládaná lhůta výstavby je max. 10 měsíců od zahájení stavebních prací.

V roce 2020 je zhotovitel povinen prostavět minimálně 75 % z hodnoty zakázky.

6. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem ke skutečnosti, že je místo plnění volně přístupné, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění. Zájemci se mohou sami plně seznámit s místem budoucího plnění, jeho rozsahem, technickým řešením a místními podmínkami.

7. Požadavky zadavatele na způsobilost a technickou kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a ekonomickou a technickou kvalifikaci. Dodavatel je oprávněn prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí § 83 ZZVZ.

Zadavatel umožňuje předložení veškerých požadovaných dokladů v prostých kopiích, nicméně lze uplatnit ustanovení § 53, odst. 4 a § 86 odst. 2 ZZVZ o nahrazení dokladů čestným prohlášením (v tom případě může použít přílohu č. 2 této ZD). Dodavatel však může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a její prokázání

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel dle ustanovení § 75 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Účastník předloží v rámci kvalifikace požadované doklady buď v prosté kopii, nebo prokáže základní způsobilost čestným prohlášením). Vybraný účastník v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy ve smyslu ustanovení § 86, odstavec 3 ZZVZ předloží originály či úředně ověřené kopie dokladů, pokud již nebyly v nabídce, či průběhu zadávacího řízení, předloženy.

7.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a její prokázání

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě dodavatel předloží oprávnění k podnikání pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování a geodetické práce či výkon zeměměřických činností;
- c) pro splnění způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ je dodavatel povinen předložit doklad osvědčující odbornou způsobilost osob, pověřených vedením realizace stavby, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemní stavby;

- d) pro splnění způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ je dodavatel povinen předložit doklad osvědčující odbornou způsobilost ve formě úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu min. dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky Českého úřadu zeměměřického a katastrálního č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Účastník předloží v rámci kvalifikace požadované doklady buď v prosté kopii, nebo prokáže profesní způsobilost čestným prohlášením. Vybraný účastník v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy ve smyslu ustanovení § 86, odstavec 3 ZZVZ předloží originály či úředně ověřené kopie dokladů, pokud již nebyly v nabídce, či průběhu zadávacího řízení, předloženy.

7.3 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ a její prokázání

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrát dodavatele dosahoval minimální úrovně 50 000 000,- Kč v součtu za 3 bezprostředně předcházející po sobě jdoucí účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované adekvátní výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele v prosté kopii, nebo prokáže ekonomickou kvalifikaci čestným prohlášením. Vybraný účastník v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy ve smyslu ustanovení § 86, odstavec 3 ZZVZ předloží originály či úředně ověřené kopie dokladů, pokud již nebyly v nabídce, či průběhu zadávacího řízení, předloženy.

Zadavatel v souladu § 83 odst. 3 ZZVZ požaduje, aby v případě prokazování ekonomické kvalifikace jinou osobou dodavatel a osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel případně prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, ke které se zavazují např. čestným prohlášením v rámci jejich žádosti o účast.

7.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ a její prokázání

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce:

- dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních pět (5) let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní kvalifikaci, pokud realizoval alespoň tři (3) novostavby či rekonstrukce objektů občanské vybavenosti s investičními náklady min. 8 mil. Kč bez DPH každé z těchto zakázek, přičemž alespoň jeden z nich byl novostavbou či rekonstrukcí objektu pro školské účely za provozu zařízení.

Osvědčení objednatelů musí obsahovat cenu, dobu a místo provádění prací a údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně a dále kontakt na oprávněnou osobu objednatele.

Ze seznamu, či osvědčení objednatelů musí jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Osvědčení předloží účastník v prosté kopii. Vybraný účastník v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy ve smyslu ustanovení § 86, odstavec 3 ZZVZ předloží originály či úředně ověřené kopie dokladů, pokud již nebyly v nabídce, či průběhu zadávacího řízení, předloženy.

- b) dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznamem techniků či technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele, nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zhotovitel prokáže splnění této kvalifikace předložením seznamu techniků v pozicích „stavbyvedoucí“ a „osoba způsobilá k prevenci rizik“.
- c) dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace a příslušných stavebních prací a předložením prohlášení podepsaných osobou odpovědnou.

Účastník předloží doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci zaměstnanců zhotovitele nebo osob v obdobném postavení odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací předložením:

- vlastnoručně podepsaného profesního životopisu zpracovaného min. v níže uvedené struktuře:
 - jméno a příjmení,
 - podrobný popis funkce na plnění této veřejné zakázky,
 - nejvyšší dosažené vzdělání a celková délka praxe,
 - přehled profesní praxe vztahující se k plnění této veřejné zakázky,
 - nejdůležitější referenční zakázky realizované technikem v minulosti,
- dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání - prostá kopie (nahrazuje jej předložení autorizace)
- dokladu o požadované autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., či dokladu o požadované způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb.
- doložení vztahu těchto osob k účastníkovi.

Osoba v pozici „stavbyvedoucí“:

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru,
- minimálně 10 let praxe v oboru, autorizace v oboru vodohospodářské stavby (viz. 7.2. c),

- zkušenosti s realizací (vedením jako stavbyvedoucí) min. tří dokončených staveb – realizací nových či rekonstrukcí staveb charakteru obdobnému této veřejné zakázce s finanční hodnotou minimálně 40 mil. Kč bez DPH v součtu uvedených zakázek.

Osoba „způsobilá k prevenci rizik“:

- VŠ nebo SŠ vzdělání technického směru,
- minimálně 3 roky praxe v oblasti prevence rizik (PRE / PREV), BOZP, či PO,
- doklad prokazující způsobilost PRE podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- zkušenosti s realizací nejméně dvou dokončených obdobných stavebních projektů s výkonem bezpečnostního technika, požárního technika, manažera projektu nebo osoby způsobilé k prevenci rizik.

d) dle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ předložením dokladu či čestného prohlášení o zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, neboť je tento požadavek odůvodněn charakterem zakázky. Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium předložením dokladu o zavedení opatření systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou nebo jiného dokladu rovnocenného požadavku zadavatele vydaného v členském státě Evropské unie – v souladu s podmínkami § 80, odstavec 2 ZZVZ. Zadavatel uzná pouze takový doklad, který nade všechnu pochybnost prokáže shodu systému řízení.

e) dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele, či osob v pracovněprávním vztahu s dodavatelem v dělnických profesích. Zadavatel stanovuje, že nejnižší počet takových osob je 10.

Dodavatel je povinen při prokazování technické kvalifikace postupovat v plném rozsahu § 79 ZZVZ.

8. Pojištění

Pojištění odpovědnosti dodavatele – vítězný dodavatel prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dokladu o pojištění jako podklad při podpisu smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen předložit doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, aby pojistná částka předmětného pojištění činila minimálně 10 mil. Kč.

9. Vzor smlouvy, harmonogram plnění zakázky

Účastník je povinen předložit v nabídce doplněný vzor smlouvy (dále též jen smlouva) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 této dokumentace. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou smlouvy. Účastníkem doplněná smlouva nesmí být po obsahové i formální stránce měněna.

Přílohou návrhu smlouvy musí být harmonogram stavební prací, jejich pořadí a termíny, do kdy nejpozději mají být tyto práce provedeny obsahující dobu plnění předmětu plnění v kal. týdnech (počínaje protokolárním předáním a převzetím staveniště až po písemné protokolární předání díla uživateli). Nejzazší termín dokončení stavebních prací nesmí být překročen.

10. Ocenění soupisu prací / výkazu výměr

Účastník prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele oceněním jednotlivých položek soupisu prací, a jeho připojením copy přílohy návrhu smlouvy.

Účastník je povinen provést kontrolu shody projektu se soupisem prací. Pokud při zpracování ceny zjistí, že některé položky vyplývající z projektové dokumentace nejsou uvedeny v soupisu, může využít svého práva na vysvětlení zadávacích podmínek.

V případě, že již termínově nelze využít tohoto práva, upozorní účastník na tuto skutečnost v nabídce formou sestavy těchto chybějících položek s uvedením popisu položky, měrné jednotky, jejího množství, uvedením jednotkové ceny (bez DPH) a ceny položky celkem (včetně DPH). Takto zjištěné položky však účastník nezohlední při zpracování nabídkové ceny. Takto zjištěné položky nesmí být součástí nabídkové ceny! Případnou sestavu takových položek účastník předloží v nabídce v části určené pro věcné a formální připomínky účastníka.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky touto zadávací dokumentací, včetně jejích příloh, stanoví účastník nabídkovou cenu. Nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky a ve smlouvě musí být stanovena v české měně (CZK) v členění na:

- nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výši DPH (sazba DPH 21 %),
- nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako „nejvýše přípustná“ za plnění vymezené soupisem prací a současně jako pevná a neměnná, bez vazby na např. na změny devizového kurzu CZK. Musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci veřejné zakázky, včetně dopravy do místa plnění, montáže a souvisejících činností a všech vedlejších nákladů. Nabídková cena je platná až do celkové realizace veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné měnit pouze v případě změn právních předpisů upravujících výši DPH.

Oceněný soupis prací musí být součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy. V nabídce účastníka musí být současně předložen oceněný soupis prací v editovatelném formátu .xls nebo .xlsx.

Platební podmínky řeší podrobně smlouva o dílo. Zadavatel nebude poskytovat zálohy, úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů do výše 90% celkové smluvní částky; konečnou fakturu ve výši 10% celkové smluvní částky vyplývající ze smlouvy o dílo je účastník oprávněn vystavit po převzetí celého díla bez vad a nedodělků bránících užívání zadavatelem. Splatnost daňových dokladů-faktur je min. 30 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli.

Zadavatel požaduje poskytnutí záruky v délce min. 60 měsíců; na technologické části min. 24 měsíců.

12. Požadavky zadavatele k členění a formě zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat elektronicky v souladu se zadávacími podmínkami

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
- Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
 - obsah nabídky (zadavatel doporučuje očíslovat jednotlivé listy nabídky vztupnou řadou*),
 - krycí list nabídky (příloha č. 1) – zde dodavatel vyplní celkovou nabídkovou cenu,
 - doklady či čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti,
 - doklady či čestné prohlášení prokazující splnění profesní způsobilosti,
 - dokumenty či čestné prohlášení prokazující splnění ekonomické kvalifikace,
 - seznam stavebních prací včetně svědčení objednatelů a dokumenty či čestná prohlášení prokazující splnění technické kvalifikace,
 - smlouvu o dílo podepsanou osobu oprávněnou jednat za dodavatele (příloha č. 2) včetně harmonogramu stavební prací,
 - oceněný soupis prací,
 - doklad o oprávnění osoby, která podepsala smlouvu za dodavatele, není-li tato statutárem,
 - případné další doklady požadované zadavatelem,
 - *) prohlášení o počtu listů nabídky, jsou-li jednotlivé listy nabídky číslovány.

Obchodní názvy

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se výhradně o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V části Věcné a formální připomínky účastníka pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde toto obdobné řešení použil a prokázat vymezením technických charakteristik řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší, než ty vymezené v zadávacích podmínkách.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce na profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 2 pracovních dnů od doručení žádosti, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení stanovenou lhůtu.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, neprodleně zveřejní na profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky.

Provede-li zadavatel úpravy zadávací dokumentace, prodlouží přiměřeně lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek zadavatel neprodleně písemně oznámí na profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky. Změna lhůty pro podání nabídek musí být zveřejněna ještě před uplynutím původní lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.

15. Podání nabídky

Nabídky se ve smyslu ustanovení § 107 odst. 1 ZZVZ podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Definice elektronického nástroje je uvedena v § 28 odst. 1 písm. i) ZZVZ. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103, odst. 1, písm. c) ZZVZ určuje pro jejich podání profil zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/07eb24a5-adf9-474f-b40b-a5b38b7eaf35>.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při zpřístupnění nabídky. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.

16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

17. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 7. 2020 v 10:00 hodin.

Pokud nebyla nabídka doručena zadavateli ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Riziko pozdního podání nabídky je vždy na straně účastníka.

18. Zpřístupnění nabídek

Ke zpřístupnění nabídek dojde bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro jejich podání.

19. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, činí 90 kalendářních dnů.

20. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnížší nabídková cena účastníka bez DPH. Jako nejvýhodnější bude ustanoven účastník s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.

21. Vyhrazená práva zadavatele

- Varianty nabídky nejsou přípustné,
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy,
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku do doby uzavření smlouvy za podmínek blíže specifikovaných v § 127 ZZVZ. Pokud Zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči Zadavateli jakýkoli nárok; zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení,
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů,
- Dodavatel je povinen předložit zadavateli seznam poddodavatelů, pokud jich bude využívat,
- Dodavatel, který podává nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen,
- Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit. nejpozději do 5 pracovních dnů,

- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnění rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o přidělení zakázky na svém profilu zadavatele. Oznámení se tak považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- Ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ resp. ust. § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ bude vybraný dodavatel vyzván k předložení dokumentů a rozkrytí majetkové struktury a následně vyzván k podpisu smlouvy. Pokud nesplní zákonné podmínky, či odmítne smlouvu uzavřít, má zadavatel právo vyzvat druhého účastníka v pořadí,
- Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly,
- V případě nepřidělení dotačních prostředků do jednoho roku od podpisu smlouvy, má zadavatel právo odstoupit od smlouvy, jestliže se nerozhodl akci realizovat z vlastních prostředků.

22. Přílohy zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou součástí

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy zveřejněné na profilu zadavatele:

- č. 1 – krycí list nabídky
- č. 2 – čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace
- č. 3 – vzor smlouvy
- č. 4 – projektová dokumentace
- č. 5 – soupis prací – výkaz výměr

Ve Vidochově, 13. 7. 2020

OBEC VIDOCHOV
Vidochov 94, 509 01 Nová Paka
IČ: 00272345, DIČ: CZ00272345
Tel: 493 722 944

Věra Poláková, starostka obce