



Město Pec pod Sněžkou,
542 21 Pec pod Sněžkou č.p. 230
IČ: 00 278 181, DIČ: CZ00 278 181

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

pro plnění zakázky č. 397/16/Tom s názvem:

**Komplexní příprava a administrace projektového záměru
"Dopravní terminál Pec pod Sněžkou" pro zajištění spolufinancování z Integrovaného
regionálního operačního programu v programovém období 2014 - 2020**

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Příkazce:

Sídlem:

Zastoupený:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Tel:

E-mail:

Město Pec pod Sněžkou

Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou

Alan Tomášek, starosta města

Jiří Čepelka, stavební technik

00 278 181

CZ 00 278 181

Komerční banka, a.s., pobočka Trutnov

107-2106759247/0100

+420 499 896 215

podatelna@pecpodsnezkou.cz

Příkazník:

Sídlem:

Zastoupený:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Tel:

E-mail:

DABONA s.r.o.

Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Drahošlav Chudoba, jednatel společnosti

Ing. Miroslava Zemanová, projektový manažer

648 26 996

CZ 648 26 996

Československá obchodní banka, a.s. Rychnov nad Kněžnou

210189710/0300

+420 494 531 538

dabona@dabona.eu



1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem plnění této smlouvy je komplexní příprava a administrace projektového záměru "Dopravní terminál Pec pod Sněžkou" (dále jen "projekt") v rozsahu vítězné nabídky příkazníka ve veřejné zakázce malého rozsahu č.j. 397/16/Tom s názvem Komplexní příprava a administrace projektového záměru "Dopravní terminál Pec pod Sněžkou" pro zajištění spolufinancování z Integrovaného regionálního operačního programu v programovém období 2014 - 2020 vyhlášené dne 9. 5. 2016 příkazcem (dále jen „nabídka příkazníka“).

Cílem a obsahem projektu je vybudování dopravního terminálu v katastru města Pec pod Sněžkou včetně zajištění dodávek a služeb souvisejících s provozem tohoto terminálu. Předpokládaná kapacita objektu je 450 parkovacích míst, předpokládaná investiční náročnost stavby a souvisejících dodávek a služeb je 200 000 000 Kč bez DPH. Příprava a administrace projektu bude realizována za účelem zajištění spolufinancování navrhovaných opatření z Integrovaného regionálního operačního programu nebo jiného dotačního programu EU v programovém období 2014 - 2020 (dále jen "IROP" nebo "relevantní dotační program"), a to v následujícím rozsahu:

1.1.1 Konzultační a poradenská činnost ve vztahu k podmínkám a odpovídajícímu rozsahu projektu pro zajištění spolufinancování projektu z relevantního dotačního programu.

1.1.2 Organizační zajištění výběrového řízení na zpracovatele projektové dokumentace v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s metodickými pokyny pro zadávání veřejných zakázek relevantního dotačního programu a pokyny příkazce (dále jen „VŘ“), tj.:

- provedení všech úkonů nutných k řádnému provedení VŘ s výjimkou činností, u nichž právní předpisy nepřipouští zastoupení zadavatele třetí osobou, dále s výjimkou rozhodnutí o druhu zadávacího řízení, nastavení kvalifikačních předpokladů a plnění uveřejňovacích povinností zadavatele,
- poskytování odborných konzultací včetně komentáře k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- aktivní spolupráce s příkazcem při v případě podání námitek či návrhů ze strany stěžovatelů.

1.1.3 Zpracování a kompletace žádosti o dotaci (dále jen „Žádost“) v souladu s aktuálními podmínkami výzvy relevantního dotačního programu, tj:

- zpracování formuláře Žádosti v systému MS2014+,
- spolupráce při přípravě příloh k Žádosti v souladu s podmínkami výzvy,
- elektronické odeslání Žádosti poskytovateli dotace v systému MS2014+,
- komunikace s poskytovatelem dotace při případných dotazech/ požadavcích na doplnění Žádosti v období hodnocení přijatelnosti, spolupráce s příkazníkem při tomto doplnění,
- případné další činnosti nezbytné k akceptaci Žádosti.

1.1.4 Zpracování studie proveditelnosti projektu jakožto povinné přílohy Žádosti v souladu s aktuálními podmínkami výzvy relevantního dotačního programu (dále jen „Studie“).



1.1.5 Organizační zajištění výběrového řízení na dodavatele projektu (v předpokládaném rozsahu: dodavatel stavebních prací, dodavatel dodávek projektu (technické vybavení objektu terminálu), dodavatel služeb (provozovatel, poskytovatel služeb) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s metodickými pokyny pro zadávání veřejných zakázek relevantního dotačního programu a pokyny příkazce (dále jen „VŘ“), tj.:

- provedení všech úkonů nutných k řádnému provedení VŘ s výjimkou činností, u nichž právní předpisy nepřipouští zastoupení zadavatele třetí osobou, dále s výjimkou rozhodnutí o druhu zadávacího řízení, nastavení kvalifikačních předpokladů a plnění uveřejňovacích povinností zadavatele,
- poskytování odborných konzultací včetně komentáře k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- aktivní spolupráce s příkazce při v případě podání námitek či návrhů ze strany stěžovatelů.

1.1.6 Zajištění dotačního managementu a investičně-inženýrské činnosti pro naplnění všech požadovaných postupů příjemce dotace v souladu s aktuálními podmínkami výzvy relevantního dotačního programu (dále jen „IIČ“) pro projekt, tj.:

- příprava a zajištění podkladů pro podpis smlouvy o poskytnutí dotace,
- poradenství a pravidelná monitorovací činnost v průběhu realizace projektu,
- zpracování zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, žádostí o změnu a jiných relevantních podkladů v systému MS2014+,
- kontrola formálních náležitostí faktur,
- průběžné konzultace s poskytovatelem dotace,
- účast na jednáních příkazce, kontrolních dnech projektu,
- další činnosti související s administrací projektu.

1.1.7 Zajištění závěrečného vyhodnocení projektu v souladu s aktuálními podmínkami výzvy relevantního dotačního programu (dále jen „ZVA“)

1.2 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1.1, bod 1.1.1 až 1.1.7 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 5. této smlouvy.

2. DOBA PLNĚNÍ

2.1 Předpokládaný termín zahájení plnění uvedeného v čl. 1 této smlouvy je ihned po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, tj.: **od 04. 07. 2016**

2.2 Předpokládaný termín ukončení plnění uvedeného v čl. 1 této smlouvy je po ukončení výkonu činnosti dle bodu 1.1.1 až 1.1.7, čl. 1 této smlouvy, tj.: **do 31. 12. 2020** (nedohodnou-li se smluvní strany jinak)

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

3.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněné osoby, dále dle platných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, dle pokynů a metodik relevantního dotačního titulu a dle právního aktu o přidělení dotace (relevantní po Rozhodnutí o poskytnutí dotace).



- 3.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 3.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy. Příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.
- 3.4 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace zakázky dle této smlouvy.
- 3.5 Příkazník je oprávněn realizovat část zakázky za pomoci subdodavatelů, kteří byli uvedeni v nabídce příkazníka na předmětnou veřejnou zakázku. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce příkazníka je možná pouze se souhlasem příkazce, a to i tehdy, pokud příkazník pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však příkazník prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Příkazce není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout. Příkazník je povinen zajistit, aby dohled nad poskytováním a realizací předmětu činnosti dle této smlouvy zajišťovaly po celou dobu trvání této smlouvy osoby uvedené v nabídce příkazníka zodpovědných za plnění této veřejné zakázky. Změna těchto osob je možná pouze se souhlasem příkazce. Příkazník je povinen veškeré činnosti vykonávat výlučně osobami s náležitou kvalifikací, přičemž příkazník je na výzvu příkazce povinen doložit bez zbytečného odkladu relevantním způsobem kvalifikací, jakož i odbornost těchto osob podílejících se na plnění závazku příkazníka.
- 3.6 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 3.7 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.



- 3.8 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.
- 3.9 Příkazník se zavazuje, že minimálně do konce roku 2030 bude poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a dále že vytvoří výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytne jim při provádění kontroly součinnost.
- 3.10 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem, zároveň však minimálně do konce roku 2030. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let, zároveň však minimálně do konce roku 2030.
- 3.11 Příkazník dále prohlašuje, že splňuje požadavek nepodjatosti podle ustanovení § 74 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a jakkoliv se předmětného výběrového řízení nebude účastnit jako potencionální zájemce.
- 3.12 Příkazník je po dobu trvání této smlouvy povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem zadavateli/třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu plnění dle této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně **10 000 000,- Kč**. Tuto pojistnou smlouvu je příkazník povinen předložit příkazci před podpisem této smlouvy a tato pojistná smlouva bude tvořit přílohu č. 2 této smlouvy.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 4.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 4.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 4.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
- 4.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.



- 4.5 Pokud v průběhu zadávacích řízení pro veřejné zakázky v rámci přípravy a realizace projektu budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání (projekt, technická specifikace, soupisy prací, dodávek a služeb s adresným výkazem výměr, apod.), je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele projektové části zadávací dokumentace či osoby odborné k dané části zakázky) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány příkazníkovi nejpozději dva dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Příkazník je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce. V takovém případě příkazník neodpovídá za možnou škodu.
- 4.6 Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technických podkladů zadání (souvisejících zejména s technickou specifikací předmětu veřejných zakázek v rámci přípravy a realizace projektu, s definicí předmětu zakázky, apod.) tak, aby byly v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, přičemž tato technická specifikace musí být v souladu s podmínkami zákona a podmínkami příslušného poskytovatele dotace.
- 4.7 Obdrží-li příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadání veřejné zakázky v rámci přípravy a realizace projektu, je povinen jej bezodkladně poskytnout příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
- 4.8 Za uveřejňování informací na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a vyhláškou č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele, v platném znění, odpovídá příkazce v plném rozsahu. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci veškeré relevantní podklady a informace potřebné k uveřejnění na profilu zadavatele.
- 4.9 Příkazce je povinen vždy nejpozději deset pracovních dnů před datem stanoveného úkonu stanovit komisi
- pro posouzení kvalifikace v počtu nejméně pěti členů, pokud posouzení kvalifikace neprovádí sám příkazce prostřednictvím příkazníka,
 - komisi pro otevírání obálek s nabídkami v počtu nejméně tří členů,
 - hodnotící komisi v počtu nejméně pěti členů a včetně stejného počtu náhradníků. U hodnotící komise musí příkazce zajistit jmenování nejméně jedné třetiny členů s příslušnou odborností ve vztahu k veřejné zakázce.
- 4.10 Příkazce je oprávněn ustavit pouze jedinou komisi, která bude plnit všechny tři funkce uvedené v odst. 4.9 této smlouvy. O této skutečnosti musí informovat příkazníka před ustavením komise pro posouzení kvalifikace a hodnocení. V tomto případě musí příkazce ustavit komisi v počtu nejméně pěti členů a stejného počtu náhradníků. U této komise musí příkazce zajistit jmenování nejméně jedné třetiny členů s příslušnou odborností ve vztahu k veřejné zakázce.



- 4.11 Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (dále jen „zadávací lhůta“) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž text rozhodnutí vypracuje na žádost příkazce příkazník. Prodlení příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži příkazce.
- 4.12 Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.
- 4.13 Příkazce je povinen písemně informovat příkazníka o tom, že byla podepsána příslušná smlouva s vítězným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu smlouvy. Prodlení v této součinnosti příkazce jde k tíži příkazce.
- 4.14 Příkazce nahradí příkazníkovi i tu škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním příkazu.

5. ODMĚNA A JEJÍ ÚHRADA

- 5.1 Celková odměna činí **1 910 000,- Kč bez DPH**, (slovy: **jedenmiliondevětsetdesettisíc** korun českých), a tato odměna je pevná a nepřekročitelná za všechny uskutečněné činnosti.

- 5.1.1 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.1, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	180 000,- bez DPH
---------------	-----------	--------------------------

- 5.1.2 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.2, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	60 000,- bez DPH
---------------	-----------	-------------------------

- 5.1.3 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.3, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	270 000,- bez DPH
---------------	-----------	--------------------------

- 5.1.4 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.4, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	450 000,- bez DPH
---------------	-----------	--------------------------

- 5.1.5 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.5, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	240 000,- bez DPH
---------------	-----------	--------------------------

- 5.1.6 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.6, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč	610 000,- bez DPH
---------------	-----------	--------------------------



5.1.7 Za plnění zakázky specifikované v odst. 1.1, bod. 1.1.7, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

Odměna	Kč 100 000,- bez DPH
---------------	----------------------------------

- 5.2 Odměna příkazníka podle odst. 5.1, bod 5.1.1 – 5.1.7 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle daňového zákona platného ke dni zdanitelného plnění.
- 5.3 Odměna příkazníka podle odst. 5.1, bod. 5.1.1 – 5.1.7 zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka, včetně nákladů na cestovné, náklady spojené s telefonem, poštovním, apod., mzdové náklady příkazníka, dále náklady na odborné posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek a nákladů na zveřejnění všech úkonů, které musí být ze zákona v průběhu zadání zveřejněny v informačním systému. Tato odměna neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 5.4 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.1 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.1 této smlouvy („poradenská činnost“) budou účtovány měsíčně na základě zjišťovacího protokolu dle skutečně provedených prací, po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami, maximálně však do výše částky uvedené v odst. 5.1, bodu 5.1.1 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude příkazníkem vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.5 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.2 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.2 této smlouvy („VŘ - příprava projektu“) budou hrazeny následovně:
- 5.5.1 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.2 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.2 této smlouvy ve výši **60 000,- Kč** (slovy: **šedesátisíc** korun českých) + **DPH** bude uhrazena po předání veškeré dokumentace z průběhu výběrového řízení ve fázi přípravy projektu příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.6 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.3 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.3 této smlouvy („Žádost“) budou hrazeny následovně:
- 5.6.1 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.3 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.3 této smlouvy ve výši **162 000,- Kč** (slovy: **jednošedesátdvatisíc** korun českých) + **DPH** bude uhrazena po předání kopie finální verze Žádosti příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.6.2 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.3 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.3 této smlouvy ve výši **108 000,- Kč** (slovy: **jednoosmtisíc** korun českých) + **DPH** bude uhrazena po oznámení o akceptaci projektu ke spolufinancování z relevantního dotačního programu. Smluvní strany se



dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.

- 5.7 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.4 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.4 této smlouvy („Studie“) ve výši **450 000,- Kč** (slovy: **čtyřistapadesátisíckorunčeských**) + **DPH** bude uhrazena po předání kopie finální verze Studie příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.8 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.5 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.5 - realizace projektu této smlouvy („VŘ - realizace projektu“) budou hrazeny následovně:
- 5.8.1 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.5 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.5 této smlouvy ve výši **240 000,- Kč** (slovy: **dvěstěčtyřicettisíckorunčeských**) + **DPH** bude uhrazena po předání veškeré dokumentace z průběhu výběrového řízení všech veřejných zakázek ve fázi realizace projektu příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.9 Pokud z jakéhokoli důvodu bude realizované zadávací řízení po jeho uveřejnění kdykoliv v jeho průběhu zrušeno rozhodnutím příkazce, je příkazník oprávněn vyfakturovat pouze část sjednané odměny, a to takto:
- při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení před otevíráním obálek s nabídkami ve výši 65 % ze sjednané odměny,
 - při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po otevírání obálek s nabídkami, ale před posouzením a hodnocením nabídek ve výši 75 % ze sjednané odměny,
 - při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po posouzení a hodnocení nabídek ve výši 95 % ze sjednané odměny.
- 5.10 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.6 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.6 této smlouvy („IIČ“) budou účtovány měsíčně na základě zjišťovacího protokolu dle skutečně provedených prací, po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami, maximálně však do výše částky uvedené v odst. 5.1, bodu 5.1.6 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude příkazníkem vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.11 Platby odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.7 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.3 této smlouvy („ZVA“) budou hrazeny následovně:
- 5.11.1 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.7 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.7 této smlouvy ve výši **60 000,- Kč** (slovy: **šedesátisíckorunčeských**) + **DPH** bude uhrazena po předání ZVA poskytovateli dotace a předání kopie finální verze ZVA příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.



5.11.2 Platba odměny podle odst. 5.1, bodu 5.1.7 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1, bodu 1.1.7 této smlouvy ve výši **40 000,- Kč** (slovy: **čtyřicet tisíc korun českých**) + **DPH** bude uhrazena po oznámení schválení ZVA poskytovatelem dotace. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.

5.10 Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu příkazci.

5.11 Faktury (daňové doklady) budou označeny názvem a registračním číslem projektu (bude-li v době vystavení dokladu registrační číslo projektu přiděleno).

6. ZÁRUKA

6.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.

6.2 Záruční doba se sjednává po dobu **36 měsíců** po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby.

6.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů ze strany příkazce.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.

7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:

- oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
- odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
- zánikem právnické osoby příkazce či příkazníka,
- či dle ustanovení § 2440 zákona.

7.3 Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.

7.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.



- 7.5 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v jakékoliv fázi přípravy nebo realizace projektu bez možnosti uplatnění sankcí a nároku na úhradu škody vůči příkazníkovi, v případě že:
- nebudou prokázány vhodné podmínky pro zajištění spolufinancování z relevantního dotačního programu (IROP, ostatní dotační programy EU)
 - projekt nebude schválen pro spolufinancování z vybrané výzvy relevantního dotačního programu
 - příkazce nebude akceptovat Rozhodnutí o poskytnutí dotace z důvodu, že mu nebyla poskytnuta dotace na realizaci projektu v požadované výši
 - bude v průběhu realizace projektu zastaveno dotační financování z relevantního dotačního programu
- 7.6 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

8. SANKCE

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **5 %** z celkové odměny sjednané v čl. 5.1 této smlouva včetně DPH, a to za každé i jednotlivé porušení svých povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.
- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
- 9.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 9.4 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 9.5 Návrh smlouvy byl projednán na jednání Zastupitelstva města Pec pod Sněžkou dne 21. 6. 2016.
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.



Město Pec pod Sněžkou,
542 21 Pec pod Sněžkou č.p. 230
IČ: 00 278 181, DIČ: CZ00 278 181

Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Za příkazce:

Za příkazníka:

V Peci pod Sněžkou, dne 4. 7. 2016

V Rychnově nad Kněžnou, dne 4. 7. 2016

Alan Tomášek,
starosta města Pec pod Sněžkou



DABONA s.r.o.
Sokolovská 602
518 01 Rychnov nad Kněžnou
FAX: +420 494 322 044
Tel.: +420 494 531 538
E-mail: dabona@dabona.cz

IČ 64826938
DIČ CZ64826938

Drahošlav Chudoba,
jednatel společnosti DABONA s.r.o.

Přílohy:

Příloha č. 1: Plná moc jako součást Příkazní smlouvy č. 397/16/Tom

Příloha č. 2: Pojistná smlouva příkazníka ze dne 6. 3. 2014



Město Pec pod Sněžkou,
542 21 Pec pod Sněžkou č.p. 230
IČ: 00 278 181, DIČ: CZ00 278 181

PŘÍLOHA č. 1
k Příkazní smlouvě č. 397/16/Tom

Město Pec pod Sněžkou

jehož jménem jedná: Alan Tomášek, starosta města
se sídlem: Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou
IČ: 00278181

uděluje v souladu s ustanovením § 2439 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

tuto

PLNOU MOC

společnosti **DABONA s.r.o.** se sídlem **Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou**,
IČ:64826996, jako příkazníkovi na základě Příkazní smlouvy č. 397/16/Tom, aby jménem
příkazce mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k poradenství, zpracování žádosti o
dotaci, zpracování studie proveditelnosti, organizačnímu zajištění výběrového řízení na
zpracovatele projektové dokumentace a výkonu investičně-inženýrské činnosti, a to vše na
projekt: **Komplexní příprava a administrace projektového záměru "Dopravní terminál
Pec pod Sněžkou" pro zajištění spolufinancování z Integrovaného regionálního
operačního programu v programovém období 2014 - 2020** tak, jak vyplývá z Příkazní
smlouvy č. 397/16/Tom uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem.

Za příkazce:

V Peci pod Sněžkou, dne 4. 7. 2016

.....
Alan Tomášek,
starosta města Pec pod Sněžkou



Za příkazníka:

V Rychnově nad Kněžnou, dne 4. 7. 2016

Zmocnění přijímám.



.....
Drahošlav Chudoba
jednatel společnosti DABONA s.r.o.