

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Veřejná zakázka s názvem

„Ostraha objektu ÚMČ Praha 2“

veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 56 ZZVZ

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
4	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	10
5	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	15
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	18
7	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	18
8	PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	19
9	POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI.....	19
10	HODNOCENÍ NABÍDEK	19
11	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	21
12	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	22
13	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....	22
14	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	22
15	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	23
16	DALŠÍ POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY	23
17	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	24
18	VÝHRADY ZADAVATELE.....	26
19	ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ.....	27
20	SEZNAM PŘÍLOH	28

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE

1.1 Základní údaje o zadavateli

Zadavatel:	Městská část Praha 2
Sídlo:	nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČO:	00063461
DIČ	CZ00063461
Zastoupen:	Jan Korseska, starosta
Profil Zadavatele:	https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed
ID datové schránky:	y7yb44i

1.2 Identifikační a kontaktní údaje zástupce zadavatele

Zadavatel je při provádění úkonů dle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením na Veřejnou zakázku smluvně zastoupen ve smyslu ust. § 43 ZZVZ níže uvedenou osobou.

Název:	IS tenders s.r.o.
Sídlo:	č.p. 64, 384 71 Šumavské Hoštice
Země:	Česká republika
IČO:	231 65 146
Tel.:	+420 775 615 857
Manažer:	Mgr. Ivana Šilhanová
E-mail:	info@istenders.cz

1.3 Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ.

V souladu s ust. § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed>.

1.4 Elektronické dokumenty a elektronické podpisy

Pokud je dále v textu této zadávací dokumentace požadováno elektronické předložení originálu dokumentu nebo dokladu (dále společně jen jako „dokument“), rozumí se tím předložení dokumentu v elektronické podobě podepsaného elektronicky takovým způsobem, že tento dokument má právní účinek rovnocenný vlastnoručně podepsanému originálu takového listinného dokumentu a současně je zajištěna integrita elektronicky podepsaného dokumentu a jednoznačná identifikace podepisující osoby.

U elektronických dokumentů, jejichž původcem je dodavatel, se podepsání způsobem uvedeným v předchozím odstavci nevyžaduje, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak. Původcem dle předcházející věty se rozumí každá osoba, z jejíž činnosti dokument vznikl.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace požadováno či umožněno elektronické předložení ověřené kopie dokumentu, rozumí se tím předložení dokumentu nebo dokladu v elektronické podobě, který vznikl autorizovanou konverzí z listinné podoby.

Dle ust. § 22 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, má dokument, který vznikl provedením autorizované konverze, stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením vznikl.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zajištění ostrahy majetku a osob objektu včetně zajištění recepčních služeb v prostorách/objektech zadavatele:

- Úřadu městské části Praha 2 na adrese nám. Míru 20/600, Praha 2 (dále také „ÚMČ“ nebo „objekt ÚMČ“), a
- pracoviště (dvorní objekt) na adrese Korunní 29/906, Praha 2 (dále také „objekt Korunní“)

Zadavatel na tomto místě uvádí, že si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu počátku a rozsahu veškerých či dílčích služeb ostrahy včetně možnosti zadavatele ukončit poskytování veškerých či dílčích služeb ostrahy v jednotlivých objektech či dílčích prostorech. Tato vyhrazená změna bude provedena postupem a v souladu s čl. XIII. smlouvy.

2.1.1 Místo a doba zajištění ostrahy

Zajištění ostrahy bude prováděno v návaznosti na průběh zadávacího řízení (předpoklad zahájení od 31.1.2026), a to následujícím způsobem:

I. Objekt ÚMČ

Objekt ÚMČ má čtyři vchody:

- i. dva hlavní vchody - z nám. Míru, kde je umístěna hlavní recepce, a z ulice Jugoslávská,
- ii. dva nouzové východy - z nám. Míru a z ulice Jugoslávská.

Recepce nám. Míru:

Od pondělí do neděle, nepřetržitě 24 hodin denně, a to včetně státních svátků a ostatních svátků, Ve smyslu zákona č. 245/2000 Sb. o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státních svátcích“), v době:

Pondělí až pátek: 7:00 – 19:00 – dvěma osobami
19:00 – 7:00 násl. dne – jednou osobou

Sobota a neděle: 7:00 (so) – 7:00 (po) – jednou osobou

Státní a ostatní svátky: 24 hodin nepřetržitě – jednou osobou

Recepce Jugoslávská:

Od pondělí do pátku, v době:

Pondělí a středa: 8:00 – 17:30 – jednou osobou

Úterý a čtvrtek: 7:30 – 16:00 – jednou osobou

Pátek: 7:30 – 13:00 – jednou osobou

So, ne, státní svátky a ostatní svátky bez ostrahy

Zadavatel požaduje, aby ostraha pro objekt nám. Míru byla vybavena vysílačkami (z důvodu urychlení komunikace zejména při krizových situacích, ale i při běžných obchůzkách atp.)

II. Objekt Korunní

Recepce Korunní:

Od pondělí do pátku, v předpokládané době:

Pondělí a středa: 7:00–20:00 - jednou osobou

Úterý a čtvrtek: 6:30–18:00 - jednou osobou

Pátek: 6:30–16:00 - jednou osobou.

So, ne, státní svátky a ostatní svátky bez ostrahy.

Přesná doba ostrahy na detašovaném pracovišti Korunní 29 se v průběhu trvání smluvního vztahu může lišit dle aktuálních potřeb zadavatele.

Specifika objektu Korunní 29

- Objekt je vybaven zabezpečovacím systémem – při zahájení služby je nutné odstřežit objekt (dle potřeby také serverovnu a klec) a po ukončení služby opět zastřežit; provést kontrolu uzavření oken a dveří.
- v průběhu služby musí ostraha zajistit vpouštění klientů a zaměstnanců do objektu.
- v průběhu služby musí ostraha zajistit obsluhu plošiny pro vozíčkáře.
- před zahájením služby je ostraha povinna zajistit ranní převzetí klíčů v recepci budovy nám. Míru 20/600; po ukončení služby naopak vrácení klíčů na stejné recepci, doba pro vyzvednutí a vrácení klíčů bude hrazena v max výši 30 min/den.

2.1.2 Zajištění ostrahy

Služba zajištění ostrahy majetku a osob objektu ÚMČ a objektu Korunní (dále také „**služba ostrahy**“) se skládá zejména z následujících činností:

- a) nepřetržitá ostraha objektu ÚMČ a objektu Korunní po určenou dobu – viz. čl. 2.1.1. ZD,
- b) zabránění vzniku škod na movitém a nemovitém majetku zadavatele, zejména krádežemi a poškozováním majetku zadavatele, při vzniklých potížích spolupráce s Městskou policií Praha 2, příp. Policií ČR,
- c) zabránění vzniku mimořádných událostí v prostorách zadavatele a jejich bezprostředním okolí,
- d) zabránění vstupu neoprávněných osob do objektu ÚMČ a objektu Korunní mimo provozní dobu, příp. úřední hodiny,
- e) zajištění zpřístupnění a uzamčení vchodových vstupů do objektu ÚMČ (2 hlavní vchody z ulice nám. Míru a ulice Jugoslávská, 2 nouzové východy: z nám. Míru a z ulice Jugoslávská a zahrada) a objektu Korunní, a jejich kontrola, přičemž pro objekt Korunní výše uvedené zahrnuje i povinnost pracovníků poskytovatele zajistit ranní převzetí klíčů a po ukončení služby vrácení klíčů pro objekt Korunní v recepci ÚMČ, jakož i odstřežení objektu Korunní při zahájení služby ostrahy (dle potřeby i serverovny a klece) a po ukončení služby zastřežení objektu Korunní (případně i serverovny a klece),
- f) zabezpečení protipožární služby a obsluhy elektronického požárního systému - EPS, zavírání protipožárních dveří, zavírání vody u požárních clon apod.,
- g) zabezpečení vyproštění osob při poruše výtahu, přivolání servisního technika,
- h) příjem telefonních hovorů a následné přesměrování telefonních hovorů dle požadavků volajícího (nejedná se o ústřednu),
- i) obsluha nouzového zvukového systému (NR – nouzový rozhlas),
- j) pravidelné monitorování kamerového systému (CCTV),

- k) provádění hlášení o průběhu služby ostrahy formou zápisů do Knihy služeb,
- l) přebírání neporušených zásilek denního tisku a jeho rozdělování zaměstnancům zadavatele dle stanoveného seznamu,
- m) kontrola příchozích zaměstnanců zadavatele, zajišťování klíčového systému (vydávání/vrácení klíčů zaměstnanců během dne, evidence zapůjčených univerzálních klíčů),
- n) zajištění základní informační služby pro třetí osoby dle pokynů zadavatele,
- o) ohlašování návštěv,
- p) kontrola a dodržování provozního řádu,
- q) zajištění přístupu při odvozu odpadu,
- r) zajištění ochrany objektu a zaměstnanců zadavatele před násilným jednáním třetích osob a reakce na výstupy ze systémů PZTS-poplachové zabezpečovací a tísňové systémy, EZS – elektronický zabezpečovací systém, EPS – elektronický požární systém, NR – nouzový rozhlas, CCTV – kamerový systém,
- s) pochůzková kontrolní činnost v objektu ÚMČ spojená s čipováním na 9 čipovacích místech (seznam míst pro čipování tvoří přílohu č. 3 smlouvy), v časovém rozmezí 2 hodin mezi jednotlivými pochůzkami, a to jak v pracovní dny v průběhu pracovní doby zaměstnanců objednatele a v době odchodu zaměstnanců do jejich příchodu následujícího dne, o sobotách, nedělích, svátcích, po celých 24 hodin, včetně kontroly zavření oken v kancelářích, kontroly osvětlení, hlášení zjištěných závad. V budově ÚMČ jsou připravena místa pro instalaci čipů, které poskytovatel dodá a nainstaluje na své náklady. Na vyžádání objednatele je poskytovatel povinen předložit výstup z obchůzky čipovacích míst za požadované období. Pochůzková kontrolní činnost v hlavní budově ÚMČ spojenou s čipováním: v pracovní dny 07-19 každé dvě hodiny, mimo hlavní budovu ÚMČ: každé čtyři hodiny, přičemž poskytovatel je povinen nejpozději do 7. dne následujícího měsíce zaslat elektronicky report pochůzkové kontrolní činnosti v objektu ÚMČ za předchozí kalendářní měsíc.
- t) Povinnost při vzniku mimořádných událostí (např. požár, výbuch, havárie vody, havárie elektrické instalace, poruchy výtahů, nález podezřelého předmětu, signalizace babyboxu apod.) provádí opatření v souladu s interními předpisy ÚMČ,
- u) monitorování parkoviště, zajišťování záboru parkování pro vedení MČ a ÚMČ (nám. Míru, Jugoslávská ulice) a pro dodavatelské firmy úřadu (dle požadavků), vydávání parkovacích karet, v případě potíží kontaktování Městské policie Praha 2, parkování – aktivní monitorování vyhrazených parkovacích míst na nám. Míru a v ulici Jugoslávská, zajišťování dostupnosti parkování pro vedení MČ a ÚMČ dle platného rozpisu, dále pro návštěvy a dodavatelské firmy (dle pokynů odd. hospodářské správy), vydávání parkovacích karet, problémy s parkováním okamžitě řešit s odd. hospodářské správy nebo odd. krizového řízení,
- v) doprovod zaměstnance ÚMČ s hotovostí na příslušné finanční instituce v docházkové vzdálenosti 200 m od budovy ÚMČ v rozsahu cca 3 x týdně,
- w) zajištění doprovodu zdravotně postižených osob (zejména zrakově) po objektu ÚMČ a objektu Korunní, příp. zapůjčení invalidního vozíku vč. doprovodu, v objektu Korunní zajištění obsluhy plošiny pro invalidy,

- x) zajištění kontroly schránky babyboxu pro odložené děti STATIM z.s., jež je umístěn v budově ÚMČ a zajištění bezodkladného přivolání záchranné služby v případě aktivace světelné nebo zvukové signalizace a nálezů dítěte. Do doby příjezdu záchranné služby povinnost zajistit kontrolu základních životních funkcí dítěte. Provozní řád k obsluze babyboxu tvoří přílohu č. 2 smlouvy, jež je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Bližší podmínky kontroly a dalších povinností poskytovatele jsou uvedeny v čl. V odst. 4 smlouvy.
- y) prodloužení či úprava pracovní doby pracovníků ostrahy v případě konání Zastupitelstva městské části Praha 2, voleb či jiných akcí konaných v budově zadavatele – viz čl. 2.1.3 zadávací dokumentace,
- z) plnění dalších úkolů dle pokynů vedení MČ Praha 2 a vedení ÚMČ Praha 2.

2.1.3 Požadavky na pracovníky ostrahy

Vybraný dodavatel bude povinen zajistit výkon ostrahy osobami **trestně bezúhonnými a fyzicky schopnými zvládnout ostrahu objektu** a osob ve shora uvedeném rozsahu, které jsou **proškoleny na základní obsluhu systémů EPS, EZP, PZTS, NR, CCTV a na BOZP** (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) a splňují další požadavky stanovené v bodě 17 této zadávací dokumentace.

Dále zadavatel požaduje, aby pracovníci ostrahy vykonávající službu ostrahy ÚMČ měli reprezentativní vystupování, upravený zevnějšek, byli komunikativní a schopni podávat informace občanům přicházejícím na ÚMČ.

Zadavatel dále požaduje, aby pracovníci ostrahy měli jednotný oděv, a to ve variantě pro ženu a muže a tento bude projednán a odsouhlasen zadavatelem při uzavírání smlouvy. Pracovníci ostrahy budou mít identifikační kartu s fotografií a číslem pracovníka ostrahy, tak, aby bylo zřejmé, že jsou pracovníky dodatele a oděv bude vždy čistý a bude vždy odpovídající reprezentativnosti sídla zadavatele.

Ostraha v době konání Zastupitelstva, voleb a jiných akcí

Vybraný dodavatel bude povinen zajistit úpravu pracovní doby pracovníků ostrahy v případě konání Zastupitelstva městské části Praha 2, voleb či jiných akcí konaných v budově zadavatele, na základě rozhodnutí zadavatele.

Předpokládaný roční objem hodin této služby činí 100 hodin.

Pravidla, podle kterých bude dodavatel o povinnosti podle tohoto článku zadávací dokumentace informován v každém jednotlivém případě, jsou upravena v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

2.1.4 Náhrada pracovníka ostrahy v případě nenadálých situací

Zadavatel disponuje v budově Úřadu městské části Praha 2 na adrese nám. Míru 20/600, Praha 2 schránkou na odkládání dětí, tzv. **Babyboxem**, který musí být pod neustálým dohledem pracovníka ostrahy, a proto musí dodavatel promptně nahradit pracovníka ostrahy v případě jeho nenadálé indispozice, protože pokud by jakákoliv osoba vložila dítě do Babyboxu, je sloužící pracovník ostrahy povinen přivolat rychlou záchrannou službu k tomuto odloženému dítěti.

Zadavatel proto stanovil závaznou zadávací podmínku, že dodavatelé musí být schopni indisponovaného pracovníka ostrahy nahradit max. do 30 minut od počátku indispozice.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že uvedená doba, tj. max. do 30 minut, bude uvedena ve smlouvě, a tedy uvedená doba se tak stane závaznou smluvní podmínkou, na kterou následně budou také navázány smluvní pokuty v případě její nedodržení.

2.1.5 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Specifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému (CPV):

79710000-4 – bezpečnostní služby

79713000-5 - strážní služby

79992000-4 – recepční služby

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem: **9 500 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu s ust. § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ, tzn. předpokládaná výše úplaty za 48 měsíců. Smlouva poté bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavatelé tak mohou předložit nabídku s vyšší nabídkovou cenou, než je výše uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

Rozdělení veřejné zakázky na části:

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35, resp. § 101 ZZVZ. Veškeré části předmětu plnění veřejné zakázky jsou provázané a je nezbytné, aby je prováděl a výstupy zpracovával jediný dodavatel.

3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ bude Zadavatelem organizována.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 23.09.2025 v 11.00 hod.

Místo shromáždění účastníků prohlídky místa plnění je v recepci ÚMČ Praha 2, vchod z ulice nám. Míru. Kontaktní osobou pro organizaci prohlídky je za městskou část Praha 2 Ing. Barbora Pletková, vedoucí oddělení hospodářská správa odboru kancelář tajemníka, tel: +420 236 044 221, e-mail: barbora.pletkova@praha2.cz.

Zájemci o prohlídku místa plnění se kontaktní osobě musí přihlásit prostřednictvím výše uvedeného e-mailu **nejpozději do 22.09.2025 do 14:00 hod.**

Zadavatel upozorňuje, že k prohlídce místa plnění bude od účastníků prohlídky požadovat plnou moc k zastupování dodavatele na této prohlídce, či jiné oprávnění (např. výpis z obchodního rejstříku dodavatele)

Před zahájením prohlídky místa plnění bude vyplněna prezenční listina (jméno a příjmení účastníka prohlídky, identifikační údaje dodavatele, za kterého se účastní, podpis).

Místo prohlídky: Sídlo zadavatele na adrese nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2.

4 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 až § 79 ZZVZ předložením dokladů uvedených v čl. 4.1 až 4.4 zadávací dokumentace.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) splní ekonomickou kvalifikaci podle ust. § 78 ZZVZ,
- d) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

4.1 Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový

nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k části čl. 4.1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1 písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

[POZN. Zadavatele k požadavku pod písm. a) výše: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.]

4.2 Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

4.2.1 Výpis z obchodního rejstříku

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.2.2 Doklad o oprávnění podnikání v rozsahu odpovídajícím

Dodavatel k prokázání profesní způsobilosti dále **předloží v nabídce doklad** o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů odpovídajících předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění:

- Ostraha majetku a osob

4.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Zadavatel požaduje splnění ekonomické kvalifikace ve smyslu ust. § 78 ZZVZ.

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace dodavatele v rozsahu § 78 odst. 1 ZZVZ doložením minimálního ročního obrátu dodavatele s ohledem na předmět veřejné zakázky za 3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení.

Účastník splňuje požadovanou ekonomickou kvalifikaci, dosáhl-li jeho minimální obrát s ohledem na předmět veřejné zakázky za 3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení částky alespoň 9,5 mil. Kč v každém účetním období.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele (viz § 78 odst. 5 ZZVZ).

Účastník ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů dle § 78 ZZVZ.

Zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně v souladu s ust. § 84 ZZVZ uvádí, že požadovaného obrátu musí dosáhnout dodavatel sám nebo prostřednictvím jiné osoby prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 ZZVZ; případně samostatně jeden z dodavatelů v případě společné účasti několika dodavatelů nebo jiná osoba prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 ZZVZ, tj. sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není připuštěno.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že bude-li splnění ekonomické kvalifikace prokazováno jinou osobou, pak v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Z dokladů předložených dodavatelem v nabídce musí být bez jakýchkoliv pochybností zřejmé naplnění tohoto požadavků zadavatele.

4.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval technickou kvalifikaci ve smyslu ust. § 79 ZZVZ, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem níže v této zadávací dokumentaci.

4.4.1 Seznam významných služeb dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel k prokázání této části technické kvalifikace odevzdá vyplněný seznam referenčních zakázek, jenž tvoří přílohu č. 2.1 této zadávací dokumentace, z něhož bude vyplývat, že

dodavatel realizoval referenční zakázky za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby ze seznamu vyplývalo, že dodavatel realizoval **min. 3 referenční zakázky, jejichž předmětem bylo zajištění fyzické ostrahy objektů a osob a každá z těchto referenčních zakázek splňovala následující požadavky:**

- a) zajištění ostrahy v rámci každé referenční zakázky probíhalo nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, a to včetně státních svátků a ostatních svátků;
každá referenční zakázka byla poskytována kontinuálně nejméně po dobu 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců;
hodnota každé referenční zakázky činila v každém jednotlivém případě objem min. 800 000,- Kč za jeden rok plnění referenční zakázky bez DPH,
- b) součástí služeb ostrahy byly následující činnosti:
 - zajištění recepční služby nepřetržitě v délce nejméně 3 hodin každý pracovní den,
 - zajištění základní informační služby pro osoby vstupující do střežené budovy,
 - zajištění protipožární služby, nebo obsluha EPS (elektronického požárního systému), nebo obsluha NR (nouzového rozhlasu), nebo obsluha CCTV (kamerového systému).

Účastník je oprávněn prokázat požadované referenční služby dle bodu b) totožnými referenčními službami, kterými prokazuje bod a), nebo v rámci samostatných referenčních služeb.

U každé uvedené referenční zakázky budou uvedeny také identifikační údaje objednatele, délka jejich trvání, finanční objem v Kč bez DPH a kontakt na konkrétní osobu, u které může zadavatel uvedené skutečnosti ověřit.

Za realizované služby se považují služby, které byly v průběhu výše uvedené doby dokončeny (tj. byly poskytnuty objednateli v rozsahu požadovaném výše, překážkou není, pokud jsou zadavatelem požadované činnosti součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, které nadále trvá).

Pro vyloučení pochybností zadavatel dále uvádí, že pokud dodavatel zajišťoval pro jednoho objednatele shora požadované služby ostrahy budovy či budov v minimálně požadovaném rozsahu po dobu alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2023), bude taková reference pro účely prokázání technické kvalifikace uznána jako jedna referenční zakázka s tím, že pokud dodavatel pokračoval v poskytování uvedených služeb v minimálně požadovaném rozsahu po dobu dalších alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2024), je dodavatel oprávněn použít popsané služby jako dvě referenční zakázky.

4.4.2 Vedoucí pracovník ostrahy dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Technické kvalifikační předpoklady dle tohoto článku zadávací dokumentace splňuje dodavatel, který má k dispozici osobu zodpovědnou za řízení pracovníků ostrahy, tj. **Vedoucího pracovníka ostrahy**, který je osobou, jež bude vést a dozorovat plnění povinností pracovníků ostrahy plnící veřejnou zakázku, bude zodpovědný za organizaci směn pracovníků ostrahy plnící veřejnou zakázku, a to včetně zástupů jednotlivých pracovníků ostrahy, bude nepřetržitě dostupný prostřednictvím telefonu k řešení nastalých problémů, bude komunikovat se zadavatelem (včetně vyřizování problémů a stížností ze strany zadavatele). Jedná se tak o pozici manažerského charakteru, která řídí pracovníky dodavatele, kteří plní veřejnou zakázku.

Vedoucí pracovník ostrahy musí splňovat následující požadavky zadavatele:

- min. středoškolské vzdělání ukončené maturitou;
- trestní bezúhonnost;
- úroveň českého jazyka na úrovni B2, podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- min. 2 roky praxe v řízení a kontrole poskytování služeb v oblasti ostrahy, ochrany majetku a osob;
- jakožto vedoucí pracovník řídil min. 2 služby, z nichž alespoň 1 byla poskytnuta y posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo zajištění fyzické ostrahy budovy, popř. budov a osob, na kterých působil ve funkci vedoucího pracovníka ostrahy, a každá z těchto referenčních zakázek splňovala následující požadavky:
 - zajištění ostrahy v rámci každé referenční zakázky probíhalo nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, a to včetně státních svátků a ostatních svátků;
 - každá referenční zakázka byla poskytována kontinuálně nejméně po dobu 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců;
 - hodnota každé referenční zakázky činila v každém jednotlivém případě objem min. 800 000,- Kč za jeden rok plnění referenční zakázky bez DPH,

K prokázání této části technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit vyplněnou přílohu č. 2.2 této zadávací dokumentace – vedoucí pracovník ostrahy.

Zadavatel dále uvádí, že dodavatel je oprávněn jako referenční zakázku Vedoucího pracovníka ostrahy dle tohoto odst. 4.4.2 zadávací dokumentace uvést významnou službu, kterou dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace dle odst. 4.4.1 zadávací dokumentace.

U každé uvedené referenční zakázky budou uvedeny také identifikační údaje objednatele, délka jejich trvání, finanční objem v Kč bez DPH a kontakt na konkrétní osobu, u které může zadavatel uvedené skutečnosti ověřit.

Za realizované služby se považují služby, které byly v průběhu výše uvedené doby dokončeny, tj. byly poskytnuty objednateli v rozsahu požadovaném výše, překážkou není, pokud jsou

zadavatelem požadované činnosti součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele, které nadále trvá).

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud Vedoucí pracovník ostrahy zajišťoval pro jednoho objednatele shora požadované služby ostrahy budovy či budov v minimálně požadovaném rozsahu po dobu alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2023), bude taková reference pro účely prokázání technické kvalifikace uznána jako jedna referenční zakázka s tím, že pokud Vedoucí pracovník ostrahy pokračoval na stejné pozici v poskytování uvedených služeb v minimálně požadovaném rozsahu po dobu dalších alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (např. celý rok 2024), je dodavatel oprávněn použít popsané služby jako dvě referenční zakázky.

5 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

5.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a podle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Čl.5.1 zadávací dokumentace ohledně jazyka dokumentů se použije obdobně.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky

zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob, a to za podmínek a v souladu s ust. § 83 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle ust. § 83 odst. 1 písm. a) až c) ZZVZ a smlouvu, nebo písemné potvrzení o její existenci dle ust. § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle návrhu Smlouvy uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že toto pravidlo se vztahuje i na členy týmu, jejichž prostřednictvím zadavatel prokazuje splnění technické kvalifikace ve smyslu bodu 4.4.2 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně, tzn., že každý z požadavků technické kvalifikace dle této zadávací dokumentace je oprávněn prokázat jiný subjekt (dodavatel či jiná osoba).

5.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (v nabídce musí být doložen písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky), přičemž jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí společník.

5.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. §

228 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazující splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být základní a profesní způsobilost prokázána.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona. V takovém případě zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení k objasnění dokladů dle ust. § 46 odst. 1 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.7 Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.8 Informační systém veřejné správy

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením Smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.9 Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel je v souladu s ust. § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Dodavatel, resp. účastník je povinen podat příslušný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, tj. smlouvy včetně všech jejích příloh, jež tvoří smlouvu.

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh Smlouvy dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, který je pro dodavatele závazný, doplněný o zadavatelem požadované údaje. Dodavatel je povinen upravit návrh Smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité.

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele/ů, avšak v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje, aby **vybraný dodavatel (případně společně dodavatelé, kteří podali nabídku v rámci společné účasti) realizoval minimálně následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů**, a to:

- činnost člena realizačního týmu na pozici Vedoucí pracovník ostrahy ve smyslu čl. 4.4.2.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v českých korunách v členění:

Nabídková cena za 1 hodinu služby ostrahy:

- výše ceny za 1 hodinu služby ostrahy, jak je popsáno v čl. 2 této zadávací dokumentace v Kč bez DPH,
- sazba DPH v % a její výše v Kč,
- výše ceny za 1 hodinu služby ostrahy, jak je popsáno v čl. 2 této zadávací dokumentace v Kč s DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky a bude zahrnovat rovněž náklady na plnění ve státních svátcích a ostatních svátcích, a včetně případů konání zastupitelstva Městské části Praha 2, voleb a dalších akcí dle rozhodnutí zadavatele, jak je uvedeno v bodu 2.1.3 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude nejvýše přípustná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Změna nabídkové ceny je možná pouze v důsledku:

- a) změny výše DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena v souladu s čl. IV smlouvy.
- b) v důsledku změny výše minimální mzdy z důvodu změny právní úpravy stanovující výši minimální mzdy: úpravu odměny za službu ostrahy je v takovém případě možno sjednat na základě písemné žádosti dodavatele doručené do datové schránky zadavatele nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dní po vyhlášení výše minimální mzdy Ministerstvem práce a sociálních věcí ve Sbírce zákonů. Bližší specifikace je uvedena

ve čl. IV smlouvy.

- c) změny ceny o inflaci s tím, že takové zvýšení může být uplatněno až od roku 2028, v takovém případě dodavatel musí písemně požádat o navýšení ceny po vyhlášení výše inflace ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Bližší specifikace je uvedena ve čl. IV smlouvy.

Měna nabídky a plateb je koruna česká (Kč).

8 PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

8.1 V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, a
- b) hodnocení nabídek.

9 POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti stanovené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

Obdobně dle ust. § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

Zadavatel si vyhrazuje provést hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ust. § 48 odst. 5 písm. d) zákona si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se tento účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, nebo s jiným (nikoli pouze veřejným) zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

Zadavatel pověří k provedení posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek komisi.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické

výhodnosti, jedná se o poměr nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 hodinu poskytování služeb a hodnotu minimální garantované hrubé mzdy pracovníka ostrahy.

V rámci hodnotícího kritéria budou hodnoceny následující hodnotící kritéria s uvedenou váhou:

Ad 1) Nabídková cena za 1 hodinu poskytování služeb – váha 50%

Ad 2) Hodnota minimální garantované hrubé mzdy – váha 50%.

Výsledný počet bodů, ze kterého bude stanoveno výsledné pořadí, bude vypočteno jako součet bodů za kritéria „Nabídková cena za 1 hodinu poskytování služeb“ a „Hodnota minimální garantované hrubé mzdy“.

Počet bodů pro výsledné pořadí u hodnotícího kritéria „Nabídková cena za 1 hodinu poskytování služeb“ se stanoví jako výsledný počet bodů každého jednotlivého účastníka vynásobeného hodnotou 50, které reprezentuje váhu 50%.

Počet bodů pro výsledné pořadí u hodnotícího kritéria „Hodnota minimální garantované hrubé mzdy“ se stanoví jako výsledný počet bodů součtu každého jednotlivého účastníka vynásobeného hodnotou 50, které reprezentuje váhu 50%.

Ad1) Nabídková cena za 1 hodinu poskytování služeb

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za 1 hodinu poskytování služeb (v Kč bez DPH).

Počet bodů za uvedené dílčí kritérium je stanoven výpočtem:

$$\text{(Nabídková cena (v Kč bez DPH) účastníka, který nabídl nejnižší nabídkovou cenu (v Kč bez DPH) / (Nabídková cena (v Kč bez DPH) hodnoceného účastníka)}$$

Ad 2) Hodnota minimální garantované hrubé mzdy

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena výše dodavatelem zaručené minimální hodinové hrubé mzdy bezpečnostních pracovníků sloužících na objektech zadavatele.

Čím vyšší minimální hodinová hrubá mzda bude garantována, tím bude nabídka hodnocena jako výhodnější.

Mzdou za hodinu se rozumí základní hodinové peněžité plnění poskytované každému pracovníkovi bez započítání plnění peněžité hodnoty (naturální mzda), osobních ohodnocení, odměn za práci v sobotu, neděli nebo ve státní svátek, odměn za práci ve zhoršených pracovních podmínkách, ročních bonusů a dalších příplatků.

Bezpečnostním pracovníkem se rozumí jakákoliv osoba poskytující služby ostrahy bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či osobu v jiném vztahu k dodavateli (např. zaměstnance poddodavatele).

Výše nabízené hodinové hrubé mzdy bezpečnostního pracovníka na objektu musí dosahovat minimálně nejnižší úrovně zaručené mzdy stanovené Zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády a Sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí o vyhlášení minimální mzdy

pro dané období.

Počet bodů za uvedené dílčí kritérium je stanoven výpočtem:

(hodnota minimální garantované mzdy hodnoceného účastníka / hodnota minimální garantované mzdy účastníka, který nabídl nejvyšší hodnotu)

O hodnocení nabídek pořídí zadavatel písemnou zprávu o hodnocení, ve které uvede náležitosti dle ust. § 119 odst. 2 zákona.

11 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto otevřeného řízení a dále smluvní podmínky, kterými se bude řídit smlouva na veřejnou zakázku a které jsou součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka dodavatele jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce dodavatele) byla dodavatelem elektronicky podepsána.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), pokud zadavatel nestanovil v zadávací dokumentaci pro jednotlivé dokumenty jinak.

Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

Nabídka účastníka musí obsahovat následující doklady a dokumenty v elektronické podobě zpracované dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci:

- obsah nabídky s uvedením názvů souborů a dokumentů nabídky v nich obsažených (není povinné);
- návrh Smlouvy, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace;
- Vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- doklady prokazující splnění kvalifikace
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

12 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje ust. § 211 ZZVZ. Komunikace se zadavatelem musí **probíhat v elektronické podobě výlučně prostřednictvím profilu zadavatele.**

13 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

14 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to do 3 pracovních dnů, jinak prodlouží lhůtu pro podání nabídek ve smyslu ust. § 98 odst. 4 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení dokumentace je třeba doručit v písemné podobě k rukám kontaktní osoby zadavatele, a to výlučně v elektronické podobě. Uznávaný elektronický podpis dodavatele se nevyžaduje. Ústní ani listinnou formou žádost podat nelze.

Zadavatel upozorňuje, že s využitím ust. § 242 odst. 5 ZZVZ stanovil, že námitky proti zadávací dokumentaci je možno podat nejpozději 2 dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Tento termín je pak rozhodný také pro běh lhůt dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávací dokumentaci stanovené dle § 242 odst. 5 ZZVZ. Na základě později doručené žádosti již není zadavatel dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel vysvětlení na opožděně podanou žádost poskytne, není povinen dodržet lhůty pro poskytnutí vysvětlení stanovené zákonem.

Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání nabídek jsou uvedeny na profilu zadavatele a dále ve Věstníku veřejných zakázek na <https://vvz.nipez.cz/> .

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na: **14.10.2025 do 10:00 hodin.**

Otevírání nabídek proběhne dne: 14.10.2025 od 10:00 hodin.

Otevírání nabídek je neveřejné, nabídky budou podávány elektronicky.

Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

16 DALŠÍ POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

Čestné prohlášení ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576

Dodavatel tímto ve vztahu k výše uvedené veřejné zakázce čestně prohlásí, že:

- on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění této zakázky / veřejné zakázky nebo kterákoli z osob, jejichž kapacity bude dodavatel využívat, a to v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
 - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b);
- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací);
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezprístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Účastník je oprávněn využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

17 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti před uzavřením Smlouvy. V případě neposkytnutí této řádné součinnosti (nepředložení některého z požadovaných dokumentů vůbec nebo v náležité podobě či nesplnění požadovaných podmínek) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a zadavatel může v souladu s ust. § 125 odst. 1 ZZVZ uzavřít Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako další v pořadí.

V souladu s ust. § 105 odst. 3 ZZVZ je vybraný dodavatel povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, pak zadavatel takového vybraného dodavatele vyzve:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli dále na základě písemné výzvy:

- předložit doklady o kvalifikaci dodavatele, pokud je zadavatel již nemá k dispozici;
- údaj o tom, zda je dodavatel malým nebo středním podnikem;
- doložit kopii platné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti v min. výši 10.000.000,- Kč (slovy: deset miliónů korun českých), či jiný obdobný doklad, ze kterého bude zřejmá existence takového pojištění (např. certifikát o pojištění vystavený pojišťovnou).

Zadavatel je dle ust. § 122 odst. 4 ZZVZ oprávněn požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů dle ust. § 122 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě výše uvedených dokladů, že byl ve střetu zájmů podle ust. § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ.

Seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

Všechny osoby vykonávající fyzickou ostrahu v objektech zadavatele na pozici bezpečnostní pracovník či obdobné musí:

- být **trestně bezúhonné** (prokáže se objednateli výpisem z rejstříku trestů, ne starším 3 měsíce, před uzavřením smlouvy, případně před nástupem do služby),
- být úspěšným absolventem povinného **kurzu pro strážné** - ochrana osob a majetku (dle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů),
- mít **znalosti výpočetní techniky** minimálně na uživatelské úrovni, umět **ovládat** systém EPS, EZP, PZTS, NR, CCTV a na BOZP (bezpečnost a ochrana zdraví při práci),
- **být fyzicky způsobilé k předmětné činnosti**,
- být znalé zákonných postupů a pravomocí občana a pracovníka civilní bezpečnostní služby, včetně pravomoci zadržet osobu, případu nouze a nutné obrany,
- musí ovládat český jazyk na komunikační úrovni, dodržovat pravidla zdvořilosti a profesionální etiky, vystupovat s upraveným zevnějškem, reprezentativně, disponovat komunikačními dovednostmi a musí být schopni podávat potřebné informace osobám přicházejícím do objektu ÚMČ (nejedná se o informační kancelář),
- být dostatečně vyškoleny z hlediska znalosti prostředí objektu, komunikačního systému, kontaktů na spolupracující instituce a osoby,
- být vybaveni jednotnými stejnozkroji, identifikační kartu s fotografií a číslem pracovníka ostrahy, tak, aby bylo zřejmé, že jsou pracovníky dodavatele. Oděv musí být vždy čistý a musí odpovídat reprezentativnosti sídla zadavatele.

Přestane-li kterákoli z osob vykonávající fyzickou ostrahu splňovat některý z výše uvedených požadavků, nahradí ji do doby sjednání nápravy dodavatel jinou osobou, která výše uvedené požadavky splňuje.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy, nejpozději do 14 dnů ode dne doručení oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky, předloží:

- **seznam osob**, které budou vykonávat fyzickou ostrahu v objektech zadavatele, a to s uvedením jména a příjmení,
- za každou osobu, která bude vykonávat ostrahu, **výpis z rejstříku trestů**, který nesmí být starší 3 měsíců před podpisem smlouvy,
- **za každou osobu**, která bude vykonávat fyzickou ostrahu v objektech zadavatele, **doklad či osvědčení** o absolvování **kurzu pro strážné** ochrana osob a majetku (dle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů),

- **za každou osobu** předloží potvrzení od lékaře, včetně doložení platného posudku o zdravotní způsobilosti v kategorii práce č. 2 dle zákona č. 258/2000 Sb.
- **životopis** každé osoby, ze kterého bude zřejmé, že splňuje všechny výše uvedené požadavky zadavatele. Životopis bude podepsán příslušnou osobou.

Zadavatel požaduje, aby každá osoba vykonávající fyzickou ostrahu objektů byla dostatečně fyzicky zdatná pro vykonávání služby ostrahy objektu. Objekt ÚMČ Praha 2 nám. Míru 20/600 má jedno podzemní a sedm nadzemních podlaží, 2. NP – 6. NP jsou rozděleny do dvou požárních úseků, objekt má dvě evakuační schodiště, jedno hlavní schodiště a další schodiště (do trezorů, archivů, v obslužné hale, na vnitřní zahradu, vyrovnávací schodiště, historická schodiště atp.). Objekt je rozsáhlý, členitý a pro ostrahu není bezbariérový. Výkon služby ostrahy vyžaduje i tedy přiměřenou fyzickou zdatnost, aby ostraha byla schopna budovu obejít bez využití výtahů, a to jak v případě výpadku, tak hlavně v krizových situacích a dále orientaci v prostoru a velmi dobrou znalost budovy.

Zadavatel si vyhrazuje právo na přezkoušení fyzické zdatnosti osob, které budou vykonávat službu ostrahy a které vybraný dodavatel uvede do požadovaného seznamu, a to jak před samotným započítáním výkonu služby ostrahy jednotlivého pracovníka poskytovatele, tak opakovaně v průběhu výkonu služby ostrahy.

Zadavatel dále doplňuje, že v případě změny osob, které budou vykonávat ostrahu nebo doplnění dalších osob, se výše uvedené podmínky vztahují i na tyto osoby.

18 VÝHRADY ZADAVATELE

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si podle § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávací dokumentaci je možno podat nejpozději 2 dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel uvádí v souladu s ust. § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité

dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel si podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ dále vyhrazuje právo na změnu počátku a rozsahu veškerých či dílčích služeb ostrahy včetně možnosti zadavatele ukončit poskytování veškerých či dílčích služeb ostrahy v jednotlivých budovách či dílčích prostorech, a to postupem a v souladu s čl. XIII. smlouvy.

Zadavatel si podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ dále vyhrazuje právo snížit počet hodin ostrahy, a to za předpokladu, že zajistí ostrahu a recepční služby jedním vlastním zaměstnancem.

Zadavatel si dále podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu ceny prostřednictvím inflační doložky postupem dle čl. IV. odst. 7 písm. b) smlouvy.

Zadavatel si dále vyhrazuje podle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ právo na navýšení ceny za poskytované služby ostrahy (v důsledku změny výše minimální mzdy z důvodu změny právní úpravy stanovující výši minimální mzdy), a to postupem dle čl. IV. odst. 7 písm. a) smlouvy.

18.1 Výhrada změny dodavatele

Zadavatel si podle ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu dodavatele. V případě, že zadavatel v průběhu prvních dvou let plnění smlouvy na veřejnou zakázku ukončí smlouvu na veřejnou zakázku z důvodu porušení povinností dodavatelem, nebo z jiných důvodů na straně dodavatele v souladu se smlouvou na veřejnou zakázku, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s dalším dodavatelem v pořadí (dále jen „**druhý dodavatel**“ nebo „**nový dodavatel**“), a to za podmínek uvedených v nabídce tohoto druhého dodavatele. Pokud již bylo z původní smlouvy na plnění veřejné zakázky plněno a toto plnění se původnímu vybranému dodavateli nevrací, je zadavatel oprávněn uzavřít s druhým dodavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky ve zbývajícím rozsahu, tento postup se použije obdobně v případě dodavatelů, jenž se umístili na třetím a dalším místě v pořadí dle hodnocení nabídek.

- smlouva bude novým dodavatelem plněna v souladu s podmínkami dle zadávací dokumentace veřejné zakázky a nabídky nového dodavatele podané v zadávacím řízení,
- v souvislosti s realizací vyhrazené změny dodavatele jsou zadavatel a nový dodavatel oprávněni upravit návrh Smlouvy následujícím způsobem:
 - o návrh Smlouvy bude upraven dle nabídky nového dodavatele, zejména co se týče údajů, které byly předmětem hodnocení nabídek a technické kvalifikace dodavatele. Tato úprava návrhu Smlouvy je vyhrazenou změnou dle ust. § 100 odst. 1 zákona.

19 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel v rámci zadávání této veřejné zakázky také naplňuje základní zásadu zadávání veřejných zakázek uvedenou v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ, tedy zásadu sociálně odpovědného

zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Naplnění sociálně odpovědného zadávání je dáno především tím, že zadavatel nikterak neomezil dodavatelům využití příspěvku na podporu zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, čímž významně sociálně odpovědně působí na zaměstnanost osob znevýhodněných na trhu práce, což je elementární součástí zásady sociálně odpovědného zadávání, jak je tato uvedena v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ.

Využitím hodnotícího kritéria „Hodnota minimální garantované hrubé mzdy“ se zadavatel snaží zajistit důstojné a férové pracovní podmínky pro osoby, které velmi často za svoji práci dostávají minimální mzdu. Důstojné a bezpečné pracovní podmínky, výše mzdy a stabilní zázemí významnou měrou přispívají k motivovanosti bezpečnostních pracovníků a návazně ke kvalitě jimi vykonávané služby a nižší pravděpodobnosti fluktuace bezpečnostních pracovníků, tj. změn v týmu bezpečnostních pracovníků, které jsou z pohledu zadavatele nežádoucí.

Zadavatel při plnění veřejné zakázky požaduje také využívání následujících systémů, které pracovníci ostrahy musí ovládat:

PZTS-poplachové zabezpečovací a tísňové systémy,

EZS – elektronický zabezpečovací systém,

EPS – elektronický požární systém,

NR – nouzový rozhlas,

CCTV – kamerový systém,

což naplňuje také podmínku inovačního přístupu zadavatele k dané veřejné zakázce, jelikož se jedná o moderní systémy, které mají zabezpečit vyšší ochranu budovy a osob, které se v ní nacházejí. Tento postup zadavatele tak také odpovídá základní zásadě o odpovědném zadávání, jelikož inovace jsou v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ taktéž uvedeny jako jedna z povinností zadavatele dle této základní zásady zadávání veřejných zakázek.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh Smlouvy o zajištění služeb ochrany a ostrahy majetku a osob a zajištění recepční služby

Příloha č. 2.1 – Seznam významných služeb

Příloha č. 2.2. – Vedoucí pracovník ostrahy

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576

V Praze dne

.....

Jan Korseska

starosta MČ Praha 2