

Zadávací dokumentace

Novostavba objektu základní
a mateřské školy v lokalitě U Elektry

zadavatel	Městská část Praha 9
veřejná zakázka	stavební práce - nadlimitní
zadávací řízení	užší řízení dle ust. § 58 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÉ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel**
- 1.2. Zakázka**
- 1.3. Průběh zadávacího řízení**
- 1.4. Způsob komunikace**

II. ŽÁDOST O ÚČAST

- 2.1. Požadovaná kvalifikace**
- 2.2. Náležitosti žádosti o účast**
- 2.3. Lhůta k podání žádosti o účast**
- 2.4. Posouzení žádostí o účast**

III. NABÍDKA

- 3.1. Náležitosti nabídky**
- 3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek**
- 3.3. Další smluvní podmínky**
- 3.4. Zadávací lhůta a jistota**
- 3.5. Subdodavatelé**
- 3.6. Vyhrazená změna závazku**

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**
- 4.2. Prohlídka místa plnění**
- 4.3. Informace o zpracovateli projektové dokumentace**
- 4.4. Závěrečné pokyny a informace**

I. Obecné informace

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele	Městská část Praha 9, IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894 se sídlem Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 zastoupena Ing. Janem Jarolímem, starostou
Právní forma	městská část hlavního města Prahy, 801 dle číselníku právních forem, ZÚJ: 500216
Druh zadavatele	veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ, územní samosprávný celek
Zástupce a kontaktní osoba zadavatele	Mgr. František Steidl, advokát, se sídlem Týnská 12, 110 00 Praha 1, IČO: 66245109, info@lawoffice.cz, +420 224 224 282
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5
Elektronický nástroj	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mestska-cast-praha-9

1.2. Zakázka

Název veřejné zakázky	Novostavba objektu základní a mateřské školy v lokalitě U Elektry
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Místo plnění	ulice Sousedíkova, Vysočany, 190 00 Praha 9, hl. m. Praha, parcely parc. č. parc č. 936, 1808/2, 1808/40, 1808/42, 1809/3, 1809/25, 1811/3, 1813/1, 1813/2, 1813/3, 1813/4, 1813/5, 1813/7, 1813/8, 1813/9, 1813/10, 1813/11, 1813/14, 1982, 2107/2 v k. ú.

Vysočany, zapsané v katastru nemovitostí,
vedeném Katastrálním úřadem pro hl. m.
Prahu, Katastrální pracoviště Praha na LV
č. 839 a č. 715 pro k.ú. Vysočany.

Doba plnění

předpokládaný počátek plnění je
listopad 2020, celková doba realizace
díla je jedním z dílčích hodnotících kritérií
(viz oddíl 3.2.), nepřekročitelná maximální
doba realizace je **730** dnů (viz oddíl 3.2.)

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výstavba nového objektu (novostavba) základní a mateřské školy včetně přípojek na sítě stávající technické infrastruktury, zpevněných pochozích a pojížděných ploch, opěrných stěn v těsném okolí stavby, oplocení a čistých terénních úprav na pozemcích; v projektu je využito přirozené svažitosti území, vstupní podlaží je částečně zapuštěno do terénu. Veškeré práce budou prováděny ve shodě se schváleným architektonickým, stavebně technickým a technologickým řešením. Blíže je předmět zakázky / plnění vymezen v podrobné projektové dokumentaci, která tvoří nedílnou přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, je nezbytnou a pro uchazeče plně závaznou součástí zadávacích podmínek. Součástí závazného vymezení předmětu veřejné zakázky je rovněž Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, který tvoří nedílnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a ocenění jednotlivých položek uchazečem je nezbytným podkladem pro podání nabídky. Vybraný dodavatel bude povinen stavbu realizovat v plném souladu se schváleným projektem, tj. zcela podle podmínek stanovených touto zadávací dokumentací, projektovou dokumentací a vzorovou smlouvou o dílo, která tvoří nedílnou přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Hlavní kód CPV

45214210-5

výstavba základních škol

Další kód CPV

45214800-8

výstavba vzdělávacích zařízení

Předpokládaná hodnota

399.000.000 Kč bez DPH

Maximální doba realizace díla **730 kalendářních dní**

Zakázka není s ohledem na povahu plnění, které je nedělitelné (stavba jednoho objektu dle uceleného architektonického a stavebně technického řešení), dělena na části.

1.3. Průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 58 ZZVZ **užší řízení**. Užší řízení probíhá ve dvou kolech.

První kolo – prokázání kvalifikace

Počínaje zveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ a TED může libovolný dodavatel podat **žádost o účast** a s ní zadavateli doložit svou kvalifikaci, zadavatelem požadovanou pro účast v zadávacím řízení. Požadavky na kvalifikaci, náležitosti žádosti o účast i lhůta pro její podání jsou stanoveny v kapitole II. této zadávací dokumentace.

Druhé kolo – podání nabídky

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel vyhodnotí dokumenty a doklady, jimiž uchazeči prokazují svou kvalifikaci v souladu s touto zadávací dokumentací. Uchazeče, kteří požadovanou kvalifikaci neprokáží, ze zadávacího řízení vyřadí. Ostatní uchazeče vyzve k **podání nabídky** ve lhůtě, kterou stanoví v jim zaslané výzvě podle zákona. Podrobnosti k podávání nabídek, hodnotícím kritériím a způsobu hodnocení nabídek jsou stanoveny v kapitole III. této zadávací dokumentace.

Výběr dodavatele

Zadavatel zadá veřejnou zakázku tomu z uchazečů vyzvaných k podání nabídky, který v souladu s hodnotícími kritérii (nabídková cena a kvalita) a pravidly hodnocení nabídek stanovených touto zadávací dokumentací předloží řádně a včas úplnou, ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

1.4. Způsob komunikace

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli se bude odehrávat výhradně písemně, a to elektronicky. Zadavatel nebude s dodavateli komunikovat ústně ani telefonicky.

Podání žádostí o účast a nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na stránce: **<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mestskacast-praha-9>**.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Technické pokyny skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 6 této zadávací

dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora společnosti Proebiz.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti a dokumentace zadávacího řízení používali **k veškeré komunikaci se zadavatelem**, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace či prohlídku místa plnění, případných námitek či jiné komunikace. Zadavatel žádá uchazeče, aby tomuto elektronickému nástroji dávali v tomto zadávacím řízení přednost před jinými způsoby písemné komunikace. Skrze tento elektronický nástroj bude také zadavatel uchazečům individuálně odpovídat např. na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace či námitek. Zadavatel upozorňuje, že za elektronickou komunikaci ve smyslu platných právních předpisů nepovažuje e-mailovou komunikaci, nepodepsanou zaručeným elektronickým podpisem (certifikátem). K takové komunikaci proto nebude přihlížet a nebude na ni v tomto zadávacím řízení reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou zveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (smlouva o dílo, písemná zpráva zadavatele), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>

II. Žádost o účast

2.1. Požadovaná kvalifikace

Zadavatel v užším řízení vyzve k podání nabídky pouze ty uchazeče, kteří ve lhůtě stanovené v oddílu 2.3. („Lhůta k podání žádostí o účast“) podají skrze elektronický nástroj JOSEPHINE kompletní žádost o účast včetně všech příloh a dokumentů dle oddílu 2.2. („Náležitosti žádosti o účast“). Uchazeč, který ve lhůtě nepodá kompletní žádost nebo předloženými dokumenty v plném rozsahu neprokáže obecnou způsobilost, profesní, ekonomickou nebo technickou kvalifikaci stanovenou v tomto oddílu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že dle ust. § 46 ZZVZ může, avšak nemusí uchazeče vyzývat k doplnění informací či dokladů, bude-li žádost o účast nekompletní či bude-li chybět některý z dokumentů k prokázání kvalifikace. Zadavatel tak učiní pouze v případě, že dokument bude chybět pro zjevnou technickou chybu či jiné srovnatelné okolnosti. Žádnému z uchazečů však nebude tímto způsobem prodlužovat lhůtu k předložení dokladů a ke všem uchazečům bude přistupovat stejně dle ust. § 6 ZZVZ.

A) Obecná způsobilost

Zadavatel vyžaduje splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

o1/ čistý **trestní rejstřík** ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 1 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. Dodavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4.

o2/ absenci **daňového** nedoplatku

o3/ absenci nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné **zdravotní** pojištění

o4/ absenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na **sociální** zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

o5/ není v **likvidaci**, v úpadku, v nucené správě ani obdobné situaci

Obecnou způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 77 ZZVZ stanoví tyto podmínky profesní kvalifikace, které musí uchazeč již ve své žádosti o účast prokázat:

p1/ je zapsán v **obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje.

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) pro následující činnosti:

a) provádění staveb, jejich změn a odstraňování

b) projektová činnost ve výstavbě

c) výkon zeměměřičských činností

p3/ dodavatel nebo osoba, jejímž prostřednictvím profesní způsobilost zabezpečuje, je držitelem **autorizací** dle zákona č. 360/1992 Sb. v následujících oborech:

a) pozemní stavby – minimálně 3 osoby, přímo zapojené do realizačního týmu, jsoucí na seznamu techniků (viz kritérium t2/, a to min. 2 x autorizovaný inženýr a 1 x min. autorizovaný technik,

b) statika a dynamika - min. autorizovaný inženýr,

c) technika prostředí staveb - min. autorizovaný inženýr,

d) úřední oprávnění pro zeměměřičské činnosti dle zákona č. 200/1994 Sb.

Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

C) Ekonomická kvalifikace

Vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky, předpokládané době plnění a technické náročnosti realizace zadavatel využívá svého práva dle ust. § 78 ZZVZ a stanoví následující podmínku ekonomické kvalifikace, již musí uchazeč prokázat již ve své žádosti o účast:

e1/ minimální roční obrat dodavatele za pozemní stavby ve výši **600 milionů Kč bez DPH**, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, musí prokázat požadovaný obrat za všechna období od svého vzniku.

Ekonomickou kvalifikace dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

D) Technická kvalifikace

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 79 ZZVZ a stanoví následující kritéria za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční stavební zakázky poskytnuté dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru prací:

- **1 stavební zakázka** spočívající v provedení **vícepodlažní novostavby občanské vybavenosti** (s min. 3 NP a 1 PP), a to v **zastavěném území**, s hodnotou (investičními náklady - dále jen „s hodnotou“) minimálně **400 milionů Kč bez DPH**,
- **3 stavební zakázky** spočívající v provedení **vícepodlažní novostavby charakteru pozemní stavby** (s min. 3 NP a 1 PP), a to v **zastavěném území**, s hodnotou minimálně **200 milionů Kč bez DPH** pro každou ze zakázek,
- **3 stavební zakázky** srovnatelného charakteru (vícepodlažní novostavba) spočívajících v provedení **novostavby občanské vybavenosti**, sloužící ke **vzdělávacím, lékařským, pečovatelským a obdobným službám**, a to v **zastavěném území**, s hodnotou minimálně **50 milionů Kč bez DPH** pro každou ze zakázek,
- **3 stavební zakázky**, jejichž součástí byly **monolitické práce** s hodnotou minimálně **80 milionů Kč bez DPH** pro každou ze zakázek,
- **1 stavební zakázka**, jejíž součástí byly **práce a dodávky gastro-technologie** s hodnotou prací a dodávek gastro-technologie minimálně **3 miliony Kč bez DPH**,

- **2 stavební zakázky**, jejichž součástí byly **stavební práce dodávky prefabrikátových vazníků** o rozměru **minimálně 15 metrů**.

Jedna zakázka může být použita i pro doložení vícero výše uvedených kritérií.

Způsob, jakým uchazeč referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t2/ odborná způsobilost techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a které uchazeč uvede v seznamu techniků.

Dodavatel je povinen označit konkrétní osoby, které budou zastávat následující pozice:

- a) hlavní stavbyvedoucí - vedoucí realizačního týmu**
- b) stavbyvedoucí na monolitické práce**
- c) 2x stavbyvedoucí,**

příčemž musí jít o 4 odlišné osoby. Osoby budou identifikovány jménem a příjmením, dosaženým vzděláním, délkou praxe, doložením níže uvedené kvalifikace vč. označení referenčních zakázek, dokladem o právním vztahu technika k dodavateli a e-mailovým kontaktem.

Zadavatel pro ně stanoví následující minimální požadavky:

- **Hlavní stavbyvedoucí - vedoucí realizačního týmu**
 - VŠ vzdělání stavebního zaměření (stavební fakulta)
 - autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný inženýr
 - praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením VŠ vzdělání)
 - min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající v provedení vícepodlažní (min. 3NP a 1PP) novostavby občanské vybavenosti v zastavěném území s hodnotou min. 400 mil. Kč bez DPH
 - min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající v provedení vícepodlažní (min. 3NP a 1PP) novostavby charakteru pozemní stavby v zastavěném území s hodnotou min. 200 mil. Kč bez DPH.
 - pracovní poměr nebo obdobný pracovněprávní vztah k dodavateli (vedoucí pracovník)
- **Stavbyvedoucí na monolitické práce**
 - VŠ vzdělání stavebního zaměření (stavební fakulta)
 - autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný inženýr
 - praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením VŠ vzdělání)
 - aktivní výkon funkce stavbyvedoucího inženýrských staveb v trvání min. tří let

- min. 2 referenční stavební zakázky, na nichž se podílel jako stavbyvedoucí, jejichž součástí byly monolitické práce, v hodnotě min. 80 mil. Kč bez DPH / zakázka,
- pracovní poměr nebo obdobný pracovněprávní vztah k dodavateli

• **Stavbyvedoucí 1**

- VŠ vzdělání stavebního zaměření (stavební fakulta)
- autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný inženýr
- praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením VŠ vzdělání)
- min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající v provedení vícepodlažní (min. 3NP a 1PP) novostavby charakteru pozemní stavby v zastavěném území s hodnotou min. 200 mil. Kč bez DPH
- min. 1 referenční stavební zakázka srovnatelného charakteru (vícepodlažní novostavba), na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající ve výstavbě objektu občanské vybavenosti (vzdělávací, lékařské, pečovatelské či obdobné služby v zastavěném území s hodnotou min. 50 mil. Kč bez DPH.
- min. 1 referenční zakázka, jejíž součástí byly stavební práce a dodávky prefabrikátových vazníků o rozměru min. 15 metrů
- pracovní poměr nebo obdobný pracovněprávní vztah k dodavateli

• **Stavbyvedoucí 2**

- min. SŠ vzdělání v oboru pozemního stavitelství
- autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik
- praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)
- min. 1 referenční stavební zakázka novostavby vícepodlažního objektu, na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající ve výstavbě objektu občanské vybavenosti (vzdělávací, lékařské, pečovatelské či obdobné činnosti v zastavěném území s hodnotou min. 80 mil. Kč bez DPH.
- min. 1 referenční stavební zakázka novostavby vícepodlažního objektu, na níž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající ve výstavbě objektu občanské vybavenosti (vzdělávací, lékařské, pečovatelské či obdobné činnosti v zastavěném území s hodnotou min. 50 mil. Kč bez DPH.
- pracovní poměr nebo obdobný pracovněprávní vztah k dodavateli

Zadavatel **nepřipouští, aby jedna osoba splňovala více požadavků** na kvalifikaci výše uvedených techniků, musí tedy jít o tři odlišné osoby. Jedna zakázka konkrétního technika může být použita i pro doložení vícero výše uvedených kritérií.

Způsob, jakým uchazeč doloží kvalifikaci techniků, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t3/certifikáty kvality - uchazeč doloží následující certifikáty osvědčující zavedení systémů zajišťujících kvalitu:

- a) certifikace systému managementu kvality EN ISO 9001 pro oblast provádění stavebních prací,
- b) certifikace systému environmentálního managementu EN ISO 14001 pro oblast provádění stavebních prací,
- c) Certifikace systému managementu bezpečnosti ochrany zdraví při práci podle OHSASS 18001.

t4/doložení průměrného ročního počtu zaměstnanců - dodavatel předloží přehled průměrného ročního počtu svých zaměstnanců za období posledních 3 let, přičemž podmínkou kvalifikace uchazeče je, že počet zaměstnanců nesmí v žádném uváděném roce klesnout pod 25 THP a 100 D (dělnické profese).

2.2. Náležitosti žádosti o účast

Uchazeč podává žádost o účast **výhradně skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE**, v němž se bezplatně registruje jako dodavatel. Žádný jiný způsob předložení žádosti o účast nebude brát zadavatel v potaz. Žádost o účast se podává ve lhůtě dle oddílu 2.3. této zadávací dokumentace. Tuto lhůtu nelze prominout.

Žádost o účast je podána tak, že dodavatel předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. této zadávací dokumentace. Žádost o účast nevyžaduje žádný průvodní dopis, je podána právě doručením uvedených dokumentů a dokladů. Žádost o účast se podává pouze v českém jazyce.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby žádost o účast byla podána řádně, přičemž obecně platí, že:

a) žádný z předkládaných dokumentů a dokladů **nesmí být starší tří měsíců** od zahájení zadávacího řízení.

b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením** nebo platným certifikátem v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.

c) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů nepostačí k prokázání kvalifikace předložení čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k žádosti o účast:

1. **opis z evidence** rejstříku trestů dodavatele
2. **opis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
3. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla
4. písemné **čestné prohlášení** o absenci nedoplatku na spotřební dani
5. písemné **čestné prohlášení** o absenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění
6. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
7. **čestné prohlášení** uchazeče, že není v likvidaci, v úpadku, v nucené správě ani v jiné obdobné situaci
8. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl uchazeč zapsán
9. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **ve všech oborech**, vyžadovaných v kritériu p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
10. kopie **autorizací a úředních oprávnění**. Těmito dokumenty uchazeč prokazuje svou profesní kvalifikaci dle bodu p3/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace a také technickou kvalifikaci svých techniků dle bodu t2/. Předložené dokumenty musí prokazovat oba tato kritéria v plném rozsahu (t.j. že uchazeč dané oprávnění má a že daný technik splňuje kritéria předepsaná pro jeho pozici).
11. **výkaz zisku a ztrát** za 3 bezprostředně předcházející účetní období či od vzniku dodavatele, který vznikl později, prokazující požadovanou výši ročního obrátu dodavatele v předmětu plnění veřejné zakázky.
12. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za posledních 5 let, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést cenu, dobu a místo provádění prací a rovněž veškeré údaje odpovídající požadavkům v bodu t1/ oddílu 2.1. Zadavatel upozorňuje, že bude-li některý dílčí údaj chybět, nebude referenční zakázka započítána. Uchazeč je povinen identifikovat i jednotlivé dílčí požadavky (zejména např. počet podlaží objektu, zda šlo o novostavbu, o zastavěné území, stavbu občanské vybavenosti v podobě vzdělávacích, lékařských pečovatelských služeb, zda byly součástí monolitické práce, dodávky gastro-technologie, dodávky prefabrikátových vazníků, jejich rozměr apod. – a v jaké hodnotě...) tak, aby zadavatel nemusel dané informace dohledávat. Zadavatel upozorňuje, že je to uchazeč, kdo je v zadávacím řízení povinen kvalifikaci plně prokázat. Pokud uchazeč některý rozhodný údaj neuvede, bude se na zakázku pohlížet, jako by podmínky technické kvalifikace

nesplňovala. Např. nebude-li vyznačeno dodán gastro-technologie, bude mít zadavatel zato, že součástí zakázky gastro-technologie nebyla a uchazeč kvalifikaci neprokáže.

13. podepsané **osvědčení** objednatelů o řádném a včasném poskytnutí a dokončení referenčních zakázek.
14. **seznam** techniků s obsazením všech funkcí požadovaných zadavatelem v bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace (s uvedením jména, příjmení, vzdělání, praxe, autorizací, označením referenčních zakázek, jimiž prokazují kvalifikaci, a prvního vztahu k dodavateli) ve formě podepsaného **čestného prohlášení**. Ze seznamu musí být bezprostředně vyplývat splnění všech kritérií odborné způsobilosti techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace. Bude-li některý z rozhodných údajů chybět, zadavatel bude považovat tuto část kvalifikace za neprokázanou.
15. **doklady** o nejvyšším dosaženém vzdělání stavbyvedoucího - vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího na monolitické práce a dvou stavbyvedoucích (VŠ diplom, SŠ vysvědčení)
16. vlastnoručně podepsané profesní **životopisy** stavbyvedoucího - vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího na monolitické práce a dvou stavbyvedoucích
17. podrobný **seznam** referenčních zakázek stavbyvedoucího - vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího na monolitické práce a dvou stavbyvedoucích, ve formě písemného **čestného prohlášení** uchazeče, a to s uvedením všech rozhodných skutečností o zakázkách (cena, charakter, předmět plnění, splnění kritérií zadavatele). Bude-li kterýkoliv rozhodný údaj, potřebný pro prokázání kvalifikace, chybět, uchazeč kvalifikaci neprokáže.
18. **certifikáty** kvality uvedené pod položkou t3/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
19. přehled průměrného **počtu zaměstnanců za poslední 3 roky**, odpovídající kritériu t4/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**.

Dle výše uvedených 19 bodů bude v elektronickém nástroji Josephine vytvořena **struktura žádosti o účast**. Zadavatel žádá uchazeče, aby z důvodu přehlednosti na obou stranách tuto strukturu dodrželi. Pokud prokazuje více kritérií výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem, nahraje daný dokument k prvnímu příslušnému kritériu.

2.3. Lhůta k podání žádosti o účast

Lhůta k podání žádosti o účast končí **24.06.2020 ve 23:59:59 hodin**.

Za řádně podanou žádost o účast se považuje **výhradně žádost o účast podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE** k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel **nebude vůbec přihlížet k žádostem o účast doručeným mu mimo tento elektronický nástroj** (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem...).

Bude-li žádost o účast zadavateli doručena po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel uchazeče ze zadávacího řízení vyřadí, aniž by jeho kvalifikaci hodnotil.

Zadavatel upozorňuje, že za řádně podanou žádost o účast považuje pouze **předložení veškerých dokladů a dokumentů** uvedených v oddíle 2.2. Bude-li v žádosti o účast některý z dokladů či dokumentů chybět, je zadavatel oprávněn uchazeče ze zadávacího řízení vyloučit. Svého práva vyzvat uchazeče k doplnění využije pouze v případě, kdy takový postup bude v rámci zásady přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení odůvodněný (např. zjevná technická chyba při nahrávání příloh), přičemž ke všem uchazečům bude zadavatel v souladu s ust. § 6 ZZVZ přistupovat stejně. Postup zadavatele vylučuje situaci, kdy by byla lhůta k předložení požadovaných dokladů a dokumentů kterémukoliv uchazeči nedůvodně prodloužena.

2.4. Posouzení žádostí o účast

Po uplynutí lhůty k podání žádostí o účast zadavatel v elektronickém nástroji otevře a dešifruje řádně a včas doručené žádosti o účast a posoudí, zda jednotliví uchazeči splnili všechny podmínky základní a profesní způsobilosti a ekonomické a technické kvalifikace.

Uchazeče, který jakoukoliv část uvedených podmínek neprokáže, zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí. Ostatním uchazečům odešle skrze elektronický nástroj JOSEPHINE **výzvu k podání nabídky** s uvedením lhůty pro podání nabídky a dalších informací. Základní podmínky pro podání nabídky, hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídky jsou z důvodu transparentnosti uvedeny již v této zadávací dokumentaci, a to v následující kapitole III. („Nabídka“).

III. Nabídka

3.1. Náležitosti nabídky

Nabídku je v tomto zadávacím řízení oprávněn podat pouze uchazeč, který v žádosti o účast plně prokázal svou kvalifikaci a **byl zadavatelem skrze elektronický nástroj vyzván k podání nabídky**, a to ve lhůtě, jež bude ve výzvě k podání nabídky uvedena. K nabídkám doručeným po uplynutí této lhůty nebude zadavatel přihlížet a daného dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení.

Společnou nabídku jsou oprávněni podat pouze dodavatelé, kteří společně předložili již žádost o účast. Podají-li společnou nabídku jiní dodavatelé, k nabídce se nebude přihlížet.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů. Nabídka se podává pouze v českém jazyce.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů - identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro všechna hodnotící kritéria. Bude-li některý údaj rozhodný pro hodnocení nabídky chybět, nebude se nabídka považovat za řádně podanou. Vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 2. Návrh smlouvy o dílo**, podepsaný oprávněnou osobou dodavatele, dle vzorové smlouvy o dílo, jež je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být rovněž uvedeny všechny údaje rozhodné pro hodnocení nabídky ve všech hodnotících kritériích. V návrhu smlouvy musí být shodné údaje jako v krycím listu nabídky. Budou-li se údaje jakkoliv lišit, nebude nabídka považována za řádně podanou. Návrh smlouvy o dílo musí respektovat podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci (např. oddíl 3.3. „Další smluvní podmínky“ či 3.5. „Subdodavatelé“). Pokud s nimi bude v rozporu či bude některá podmínka chybět, nebude nabídka považována za řádně podanou.
- 3. Plán organizace výstavby** - viz hodnotící kritéria v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace. Pro tento dokument zadavatel neposkytuje žádný vzor, požadavky na jeho vypracování, vyplývají z pravidel hodnocení uvedených v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace.

- 4. Přehled subdodavatelů,** řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Přehled subdodavatelů prokazuje splnění podmínek stanovených v oddíle 3.5. („Subdodavatelé“). Bez jeho řádného vyplnění nebude nabídka považována za řádně podanou.
- 5. Oceněný soupis prací.** Dodavatel řádně vyplní Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazů výměr, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Ocenění prací se musí v součtu plně shodovat s nabídkovou cenou, a to včetně všech desetinných míst. V případě rozporu nebude nabídka požadována za řádně podanou.
- 6. Časový harmonogram a platební harmonogram.** Nezbytnou součástí nabídky je dodavatelem vypracovaný (zadavatel v tomto případě neposkytuje žádný vzorový dokument) závazný časový harmonogram realizace díla, a to po kalendářních měsících, a na něj navazující platební harmonogram. Oba tyto harmonogramy musí plně odpovídat nabídkové ceně i nabídnuté době realizace díla, harmonogram musí odpovídat všem technologickým postupům a platný právní předpisům. V opačném případě nebude nabídka považována za řádně podanou.
- 7. Doklad o jistotě.** Součástí nabídky je doklad o složení jistoty dle oddílu 3.4. této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel složení jistoty v nabídce neprokáže, nebude nabídka považována za řádně podanou.
- 8. Smlouva mezi společnými dodavateli.** Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí nabídková či položková cena, **se uvádí cena bez DPH i s DPH.** Nebude-li informace o DPH u ceny výslovně uvedena, nebude se nabídka považovat za řádně podanou.

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný (např. zjevná technická chyba při nahrávání příloh, zjevná a vysvětlitelná chyba v psaní), zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem uchazečům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z uchazečů byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání nabídky.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky, stanovené ve výzvě k podání nabídky, zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, přičemž v elektronickém nástroji Proebiz JOSEPHINE vyhodnotí ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií. Následně porovná, zda nabídky obsahují všechny podstatné náležitosti dle ZZVZ a této zadávací dokumentace. Veřejná zakázka bude zadána dodavateli, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnější nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanoví konkrétně tato hodnotící kritéria a jejich váhy:

- | | | |
|--|---|-------------------|
| a) nabídková cena v korunách českých bez DPH | - | váha: 80 % |
| b) celková doba realizace díla v kalendářních dnech | - | váha: 10 % |
| c) plán organizace výstavby | - | váha: 10 % |

Uchazeč je povinen rozhodné údaje dle a) a b) uvést v krycím listu nabídky i v návrhu smlouvy o dílo. Plán organizace výstavby je nezbytnou součástí nabídky (viz oddíl 3.1. této zadávací dokumentace).

ad a) nabídková cena

Jde o cenou celkovou, kterou dodavatel nepřekročí. Uvádí se bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH. Bude-li údaj o DPH chybět, nebude se nabídka považovat za řádně podanou. Celková nabídková cena musí odpovídat souhrnné ceně v ocenění prací. Budou-li se údaje lišit, nebude se nabídka považovat za řádně podanou.

ad b) doba realizace díla

Uvádí se v kalendářních dnech, pro dodavatele je dobou nepřekročitelnou. Počítá se ode dne předání staveniště do dne dokončení díla. Zadavatel stanovuje maximální dobu realizace díla v trvání **730 kalendářních dní**, tuto dobu nesmí uchazeč ve své nabídce překročit. Uchazeč je povinen v nabídce předložit časový harmonogram (viz odd. 3.1.) po kalendářních měsících, přičemž v plánu organizace výstavby (viz další hodnotící kritérium) podrobně doloží, že nabídnutá doba realizace díla je navržena tak, že zachová stavebně technické, montážní a technické postupy včetně všech technologických lhůt pro výstavbu s dodržením předpisů pro hygienu, požární bezpečnost a bezpečnost práce.

ad c) plán organizace výstavby

Uchazečem vypracovaný plán organizace výstavby je součástí jím podané nabídky. Jde o kritérium kvality, související s předmětem veřejné zakázky, dle ust. § 116 odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ, jímž zadavatel hodnotí organizaci a technickou koncepci prací, jejich rozfázování, nasazení lidí a strojů a plán průzkumů a zkoušek včetně návrhu kontrolního a zkušebního plánu. Toto kritérium bude

posuzovat **zadavatelem jmenovaná komise odborníků**. Zadavatel komisi sestaví před skončením lhůty pro podávání nabídek a zajistí, aby žádná z osob nebyla ve střetu zájmů. Zadavatel upozorňuje, že plán organizace výstavby musí být v souladu se zadávací dokumentací. Pokud uchazeč tuto podmínku nesplní, bude ze zadávacího řízení vyřazen.

Uchazečem vypracovaný plán organizace výstavby bude obsahovat následující položky:

- 1) časový harmonogram včetně finančního**
- 2) návrh zapojení osob-pracovníků a pracovních strojů**
- 3) kontrolní a zkušební plán**

Plán organizace výstavby bude hodnocen podle následujících kritérií, stanovených v této zadávací dokumentaci v souladu s ust. § 116 odst. 3 ZZVZ.

ad 1) časový harmonogram včetně finančního

Návrh podrobného postupového harmonogramu provádění prací a dodávek včetně platebního kalendáře a stanovení kritické cesty

- **2 dílčími body** bude hodnocen harmonogram:
 - bude dostatečně podrobný, přehledný, logicky vytvořený a strukturovaný, členěný po jednotlivých objektech, bude obsahovat všechny návazné úkony;
 - bude obsahovat podrobný platební kalendář
 - bude zdůvodněná celková lhůta výstavby, která nesmí přesáhnout lhůtu uvedenou účastníkem ve smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);
 - bude zpracován v souladu s projektovou dokumentací
 - nebude obsahovat chyby.
- **1 dílčím bodem** bude hodnocen harmonogram,
 - základní, obecný, nepřehledný, bez logické struktury;
 - bude obsahovat podrobný platební kalendář s chybami.
 - bude zdůvodněná celková lhůta výstavby, která nesmí přesáhnout lhůtu uvedenou účastníkem ve smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby a nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen harmonogram:
 - který bude pouze základní;
 - nebude zdůvodněná celková lhůta výstavby, která nesmí přesáhnout lhůtu uvedenou účastníkem ve smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);
 - platební kalendář, který nebude korespondovat s postupovým harmonogramem.
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky;
 - bude obsahovat jiné chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

ad 2) návrh zapojení osob-pracovníků a pracovních strojů

Návrh nasazení lidí a pracovních strojů založený na výstupech z návrhu podrob-

ného postupového harmonogram provádění prací a dodávek.

- **2 dílčími body** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů:
 - bude dostatečně podrobný, přehledný, logicky vytvořený;
 - bude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti;
 - bude zpracován v souladu s projektovou dokumentací
 - nebude obsahovat chyby.
- **1 dílčím bodem** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů:
 - bude základní, obecný, bez logické struktury;
 - bude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti s chybami;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby a nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů:
 - který bude pouze základní;
 - nebude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky;
 - bude obsahovat jiné chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

Ad 3) kontrolní a zkušební plán

Návrh harmonogramu průzkumů a zkoušek a návrh Kontrolního a zkušebního plánu.

- **2 dílčími body** bude hodnocen návrh průzkumů a zkoušek:
 - který bude dostatečně podrobný, přehledný, logicky vytvořený;
 - bude odpovídat předloženému postupovému harmonogramu;
 - bude zpracován v souladu s projektovou dokumentací
 - nebude obsahovat chyby.
- **1 dílčím bodem** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů:
 - který bude základní, obecný, nepřehledný, bez logické struktury;
 - bude odpovídat předloženému postupovému harmonogramu;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby a nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů:
 - bude pouze základní;
 - svým obsahem nebude odpovídat předloženému postupovému harmonogramu;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky;
 - bude obsahovat chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

Pravidla hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

- U dílčího hodnotících **kritérií č. 1 (nabídková cena) i č. 2 (doba realizace díla)**, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne

násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií budou při hodnocení vynásobena příslušnou váhou daného kritéria (viz následující vzorce).

nejnižší nabídková cena

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 80 \% = \text{počet bodů}$$

nabídková cena hodnocené nabídky

nejnižší doba realizace díla

$$100 \times \frac{\text{nejnižší doba realizace díla}}{\text{doba realizace díla hodnocené nabídky}} \times 10 \% = \text{počet bodů}$$

doba realizace díla hodnocené nabídky

- U dílčího hodnotícího **kritéria č. 3 (plán organizace výstavby)** má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, t.j. maximální počet dílčích bodů přidělených hodnotící komisí. Při celkovém hodnocení nabídek spolu s hodnocením podle ostatních kritérií získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce. Bodové ohodnocení nabídek dle tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude při hodnocení vynásobeno stanovenou vahou tohoto kritéria (viz následující vzorec):

počet dílčích bodů hodnocené nabídky

$$100 \times \frac{\text{počet dílčích bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet dílčích bodů nejvhodnější nabídky}} \times 10 \% = \text{počet bodů}$$

počet dílčích bodů nejvhodnější nabídky

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která po vyhodnocení všech tří hodnotících kritérií a po sečtení bodových hodnot získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti počtu bodů bude považována za nejvýhodnější nabídku ta s nejnižší nabídkovou cenou.

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z uchazečů bude **o více než 20 % nižší než je průměr** nabídkových cen ostatních hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ.

Ve smyslu ust. § 113 ZZVZ je zadavatel oprávněn postupovat **i v případě mimořádně nízkého ocenění dílčí položky** ve výkazu výměr, a to tímž postupem - bude-li ocenění položky o více než 20 % nižší než je průměr nabídkových cen ostatních uchazečů.

Zadavatel dále upozorňuje, že ve shodě s ust. § 113 odst. 3 může zadavatel posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu **i v jiných než výše uvedených případech.**

Posoudí-li zadavatel nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu, uchazeče **písemně požádá o zdůvodnění** způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a dále bude postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

3.3. Další smluvní podmínky

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové smlouvě o dílo**, která je nedílnou a závaznou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit tak, aby zadavateli nabídl méně výhodné podmínky pro zadavatele či některou z podmínek zadavatele vypustil. V takovém případě se nabídka nepovažuje za řádně podanou. Dodavatel je však oprávněn nabídnout zadavateli podmínky výhodnější pro zadavatele.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o nejvyšší přípustné míře zapojení subdodavatelů, odpovědnosti dodavatele, pojištění dodavatele a veškerá další ustanovení vzorové smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová smlouva o dílo zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové smlouvě o dílo neuvedené.

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo uchazečem řádně podepsaný, a to oprávněnou osobou. Dodavatel následně není oprávněn vyžadovat změnu podmínek v této smlouvě o dílo zahrnutých.

3.4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, t.j. dobu, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, na **6 měsíců** ode dne skončení lhůty po podání nabídek.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech uchazečů, kteří podají nabídku na základě výzvy k podání nabídky, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 7.000.000,- Kč** (sedm milionů korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky, bez níž se nabídka nebude považovat za řádně podanou.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u České spořitelny, č.ú. 26016-2000910329/0800. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – ZS U ELEKTRY“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč je povinen doklad o této platbě předložit ve své nabídce.
- **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po celé období výše uvedené zadávací lhůty. Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit elektronicky vydaný a podepsaný originál záruční listiny.
- **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.** Uchazeč v nabídce předloží písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. V jiných případech vrátí uchazečům jistotu po uplynutí zadávací lhůty, resp. po zadání veřejné zakázky (podepsání smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem a publikaci oznámení o výsledku zadávacího řízení ve VVZ a TED).

3.5. Subdodavatelé

Uchazeč je povinen identifikovat všechny jeho subdodavatele, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení subdodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č.5 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky, bez kterého se nabídka nebude považovat za řádně podanou. Vyplnění tohoto formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

3.6. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si tímto ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ v této zadávací dokumentaci vyhrazuje změnu závazku spočívající v možnosti převést v průběhu plnění investorství na jinou právnickou osobu, v níž bude uplatňovat rozhodující vliv zadavatel. Z pohledu smlouvy o dílo tak půjde o změnu v osobě objednatele, tj. o postoupení smlouvy dle ust. § 1895 občanského zákoníku. Pro tuto osobu, v níž bude uplatňovat rozhodující vliv zadavatel, budou platit stejná kritéria dle ZZVZ jako pro zadavatele, nepůjde tedy o zadání nové zakázky, ale o přípustnou

změnu závazku, která nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Změnou nebude nijak dotčena osoba vybraného dodavatele, povaha ani rozsah plnění, které je předmětem veřejné zakázky. Dodavatel ve smlouvě o dílo s takovou změnou za výše uvedených podmínek vysloví předchozí souhlas ve smyslu ust. § 1895 občanského zákoníku.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- zadavatel zveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.
- zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost uchazeče do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti** uchazeče.
- z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dní, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- z povahy užšího řízení vyplývá, že po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast žádají o vysvětlení zadávací dokumentace již pouze uchazeči, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídek, k žádostem uchazečů, kteří vyzváni nebyli, tak zadavatel není povinen přihlížet.
- zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně-elektronicky se všemi náležitostmi pro elektronickou komunikaci.
- zadavatel žádá uchazeče, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali z důvodu transparentnosti zadávacího řízení pouze

skrže elektronický nástroj JOSEPHINE. Skrže tento nástroj odešle zadavatel tazateli odpověď, již zároveň (anonymizovaně) zveřejní na profilu zadavatele. Po odeslání výzvy k podání nabídek bude zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace ve stejný čas rozesílat skrže elektronický nástroj JOSEPHINE rovněž všem uchazečům vyzvaným k podání nabídky.

- pokud zadavatel nedodrží lhůtu 3 pracovních dnů pro vysvětlení na žádost uchazeče, lhůtu pro podání nabídek přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele a v případě, že již vyzval uchazeče k podání nabídek, informuje tyto uchazeče o prodloužení lhůty rovněž skrže elektronický nástroj Josephine.

4.2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že předmětem zakázky je novostavba na nezastavěných pozemcích, zadavatel nepočítá s prohlídkou místa plnění.

4.3. Informace o zpracovatelích projektové dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce - právní poradce zadavatele.

Projektovou/technickou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb zpracovali:

Generální projektant:

BOMART, spol. s.r.o.

Ohradní 65/1159, 145 01, Praha 4 - Michle

IČO:250 91 905; DIČ: CZ250 91 905

zastoupená: Ing. Martin Závodný, jednatel, č. autorizace:

ČKAIT 0009269 Pozemní stavby, stavby vodního

hospodářství a krajinného inženýrství, městské inženýrství,

technika prostředí staveb; Tel. +420 777 690 429, e-mail:

zavodny@bomart.cz

Tel. 220 400 750, Fax. 220 400 773, www.bomart.cz

Zpracovatelé:

Ing. Tomáš Zeman, Tel: 736 622 293, e-mail: zeman@bomart.cz

Tomáš Radil, Tel: 732 431 450, e-mail: radil@bomart.cz

Ing. Markéta Smetanová, e-mail: smetanova@bomart.cz

Irena Kofláková, e-mail: koflakova@bomart.cz

Architektonický návrh:

ADR, spol. s.r.o.

Architektura, Design, Realizace

Libínská 1, č.p. 3127

150 00, Praha 5 – Smíchov

zastoupená: Ing.arch. Aleš Lapka, jednatel, Tel. +420 257

210 269, e-mail: ales.lapka@adr.cz

architekt projektu:

Ing. arch. Martin Kuklík, Tel.: 603 508 466, e-mail:

martin.kuklik@adr.cz

adr@adr.cz, www.adr.cz

Zpracovatelé jednotlivých částí projektové dokumentace:

Stavební řešení a koordinace projektu:

Bomart, spol. s.r.o.

Ohradní 65/1159, 145 01, Praha 4 – Michle, 145 01

Ing. Martin Závodný, č. autorizace ČKAIT 0009269

Tomáš Radil

Ing. Markéta Smetanová

Irena Kofláková

Stavebně konstrukční řešení:

INTERSTAT, s.r.o.

Zlatnická 6/1128

110 00 Praha 1 – Nové Město

Ing. Pavel Nejedlý, Tel.: 737 769 467, e-mail: nejedly@interstat.cz

Ing. Martin Čvančara, č. autorizace: ČKAIT 0008081,
Tel.: 732 223 838, e-mail: cvancara@interstat.cz

Ing. Daniel Vyskočil, Tel.: 608 337 837, e-mail:
vyskocil@interstat.cz

Zajištění stavební jámy:

Ing. Josef Mráz Ph.D.

Školní 584

273 61 Velká Dobrá

Tel.: 737 622 649, e-mail: mraz@specialnizak-
ladani.cz

Vytápění, chlazení:

Lukáš Vítek

Pod Loukou 303, 251 01 Tehov

Tel.: 724 548 468, e-mail: lukas.vitek@me.com

Ing. Martin Šmídl, č. autorizace: ČKAIT 0009025

Vzduchotechnika:

Pavel Tomšík

U Družstva Ideál 17, Praha 4, 140 00

Tel.: 723 494 152, e-mail: P.Tomsik@seznam.cz

Bc. Pavel Krejčík, č. autorizace: ČKAIT 0402407,
obor TE01, TE02,
Tel.: 720 175 629, e-mail: krejcik@bomart.cz

**Silnoproudá elektrotechnika,
elektronické komunikace:**

Petr Havlíček, projektování elektro a slaboproud
(část silnoproudá elektrotechnika)
Nad Dolíky 22a
165 00, Praha 6
IČO: 15076300
Tel. 602 645 795, e-mail: petr-havlicek@seznam.cz

Mgr. Jan Hejret (část elektronické komunikace)
Tel.: 725 296 356, e-mail: hejret@email.cz
č. autorizace: ČKAIT 0602755

Zdravotně technické instalace:

BOMART, spol. s.r.o.
Ohradní 65/1159, 145 01, Praha 4 - Michle
IČO: 250 91 905; DIČ: CZ250 91 905
Bc. Pavel Krejčík, č. autorizace: ČKAIT 0402407,
obor TE01, TE02,
Tel.: 720 175 629, e-mail: krejcik@bomart.cz

Kanalizační přípojka (štolování):

MINERA stavební a obchodní spol.s.r.o.
Jateční 540/7, Praha 7
IČO: 480 36 161
Ing. Martin Kapias, Tel: 602 331 581,
e-mail: kapias@minera.cz

Dopravní řešení:

Jan Fiala
ČS Armády 2076
530 02 Pardubice
Tel. 732 800 405, e-mail: fiala@pro-fik.cz
č. autorizace: ČKAIT 0012297

Požárně bezpečnostní řešení:

Miroslav Šneider, č. autorizace: ČKAIT 0009418
Slezská 101, Praha 3, 130 00

Odvod tepla a kouře:

COLT INTERNATIONAL, s.r.o.

Strakonická 1199, Praha 5

Ing. Jozef Svoboda

Ing. Jan Ritzinger, Tel.: 724 610 250,

e-mail: jan.ritzinger@cz.coltgroup.com

Měření a regulace:

Ing. Ivan Novotný

č. autorizace: ČKAIT 0001466

technologická zařízení staveb

V dolině 1154/1, Praha 10, 101 00

Tel.: 736 776 500, e-mail:

novotny.regulace@centrum.cz

Zásady organizace výstavby:

DELTAPLAN, spol. s r.o.

Jankovcova 18a, 170 00 Praha 7

IČO: 15889866, DIČ: CZ15889866

Ing. Tomáš Vondráček, Tel.: 605 275 759, e-mail:

vondracek@deltaplan.cz

**Sadová úpravy,
dendrologický průzkum:**

Křeček a Plundra, spol. s.r.o.

V Korytech 972/12, Praha 10 – Strašnice, 100 00

Ing. Marie Klejchová, Tel.: 777 919 092,

e-mail: klejchova@krecek-plundra.cz

Gastroprovoz:

Hospimed, spol. s.r.o.

Malešická 2251/51, Praha 3, 130 00

Martin Sokol, Tel.: 724 059 990, e-mail:

martin.sokol@hospimed.cz

Záchytný systém proti pádu osob:

Ing. Mojmír Klas, CSc.

Radňoves 46, 594 51 Radňoves, IČO: 749 16 327,

DIČ: CZ520529194

Tel.: 734 278 824, e-mail: info@mk11.cz

Vnitřní výtahy:

KONE, a.s.

Evropská 423/178, Praha 6 – Vokovice, 160 00

Petr Cerman, Tel.: 725 544 653,
e-mail: petr.cerman@kone.com

Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB):

Archenergy s.r.o.

Sokolovská 1105/100, 323 00 Plzeň,
Kanc.Praha: Soukenická 1193/15, Praha 1, 110 00
Mgr. Bc. Jindřich Koudela, Tel.: 728 680 622,
e-mail: jindrich.koudela@archenergy.cz

Akustická studie:

Akustika Praha s.r.o.

Thákurova 7, Praha 6 – Dejvice, 166 29
Ing. Tomáš Rozsival, Tel.: 603 867 985,
e-mail: tomas.rozsival@akustika.cz
č.autorizace: ČKAIT - 0001283

Studie denního osvětlení:

Fyzikálně-technická analýza staveb

Dražetická 9, Praha 8, 180 00
Ing. Lubor Kopačka, IČO: 405 81 713
Tel.: 602 847 929,
e-mail: lubor.kopacka@seznam.cz

**Inženýrsko-geologický a geotechnický průzkum:
Hydrogeologický průzkum, vsakování:**

GEO LuCa geotechnická kancelář

Ing. Lumír Caithaml
Tiché údolí 119, 252 63, Roztoky
IČO: 16947401
RNDr. Tomáš Heřt, Tel.: 725 435 684,
e-mail: t.hert@seznam.cz

Stanovení radonového indexu pozemku:

IGR Radonový a geologický průzkum

Frostova 342, Praha 10, 109 00
RNDr. Renata Vátrasová
Tel. 602 366 537, e-mail: vavrasova@seznam.cz
evid. č. SÚJB 200859

Základní korozní průzkum (bludné proudy):

INSET s.r.o. Divize geologie a geofyziky

Lucemburská 1170/7, Praha 3, 130 00

Ing. Ondřej Rybář
IČO: 035 79 727, DIČ: CZ 035 79 727

Přírodovědný průzkum:

Doc. Dr. Jan Farkač, CSc.

autorizace k provádění biologického hodnocení
podle § 45i) zákona č.114/1992 Sb.,
ve znění § 67 zákona 218/2004 Sb
Poradenská činnost v oblasti ekologie
IČO: 629 26 691, DIČ: CZ 5912111414
Španielova 1286, Praha 17 – Řepy, 163 00
Tel.: 723 104 808, e-mail: jan.farkac.vlk@volny.cz

Polohopisné a výškopisné zaměření:

Geodetická kancelář Azimut CZ, spol. s r.o.

Hrdlořezská 31, Praha 9, 190 00
IČO: 271 40 091, DIČ: CZ 27140091
Zastoupená: Ing. Jiří Blábol, jednatel,
tel. 603 871 293
Měřil, kreslil, kontroloval: Tomáš Hustopecký

4.4. Závěrečné pokyny a informace

1. Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“) a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.

2. Zadavatel vyzývá uchazeče, aby respektovali jeho maximální snahu o transparentnost a zásadně ho v souvislosti s tímto zadávacím řízením nekontaktovali jinak než písemně. Zadavatel nebude žádné, ani technické či organizační informace poskytovat ústně ani telefonicky. Zadavatel nebude s účastníky o nabídkách jednat. Zadavatel žádá uchazeče, aby i v případech, kdy ZZVZ nevyžaduje komunikaci přes elektronický nástroj, využívali ke komunikaci výhradně elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE.

3. Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.

4. Prokazuje-li dodavatel určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti dle ust. § 83 ZZVZ prostřednictvím jiných

osob, zadavatel si vyhrazuje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, k čemuž se smluvně zaváží.

5. Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním žádosti o účast a nabídky nese výhradně uchazeč.

6. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů dokladů prokazujících jeho kvalifikaci a identifikačních údajů skutečného majitele dle zákona o některých opatřeních proti legalizaci trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vztah těchto osob k dodavateli vyplývá. Zadavatel předložením těchto dokumentů uzavření smlouvy podmiňuje.

7. Považuje-li uchazeč kteroukoliv část své nabídky za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.

8. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je projektová/technická dokumentace, která obsahuje zadavatelem schválené architektonické, stavebně technické a technologické řešení stavebních prací. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a projektová/technická dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek.

9. V případě veškerých odkazů na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které jsou součástí zadávacích podmínek, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.

10. V případě přímých či nepřímých odkazů na konkrétní výrobky a zařízení v zadávacích podmínkách, jde toliko o vymezení technických standardů. Uchazeč je oprávněn nabídnout výrobky a obdobná zařízení stejných nebo lepších parametrů (v případě použití obdobných výrobků a zařízení je nutno doložit jejich technické listy), a to z hlediska použitelnosti i bezpečnosti. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.

11. Pokud se v projektové dokumentaci či soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. I v těchto případech je uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné nebo lepší řešení co do použitelnosti i bezpečnosti. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.

12. Vyskytne-li se rozpor mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektovou dokumentací, pak jsou pro zpracování nabídkové ceny rozhodující informace a údaje vyplývající ze soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Uchazečům se proto doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny prostudovali oba dokumenty a prověřili, zda tato dokumentace je oboustranně považována za bezchybnou a neobsahuje řešení,

materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které uchazeč může podle svého odborného názoru nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných staveb vyhodnotit jako nevhodné, a zda soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr odpovídají projektové dokumentaci pro provádění stavby.

V Praze dne 06.05.2020

Mgr. František Steidl, advokát,
zástupce zadavatele

Přílohy - nedílná součást zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 - Projektová/technická dokumentace
- Příloha č. 2 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Vzorová smlouva o dílo
- Příloha č. 5 - Vzorový přehled subdodavatelů
- Příloha č. 6 - Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE