

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA

uzavřená podle dle § 2430 a následujících, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

1. Smluvní strany

Příkazce:

Obec Rapotín

se sídlem: Šumperská 775, 788 14 Rapotín

IČO: 00635901

DIČ: CZ00635901

Zastoupená: Mgr. Bohuslav Hudec, starosta

Dále oprávnění jednat ve věcech smlouvy: Mgr. Bohuslav Hudec, starosta

Kontaktní osoby:

- ve věcech smluvních: Mgr. Bohuslav Hudec, starosta

- ve věcech technických: Mgr. Bohuslav Hudec, starosta

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.

Číslo účtu: 21521841/0100

Telefon, e-mail: 588 884 413

kancelar.starosty@rapotin.cz

(dále jen příkazce)

a

Příkazník:

název: SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 43822,
ze dne 8. 1. 2009

zastoupený: Ing. Jiří Smékalem, MBA, jednatelem

Osoby oprávněné k jednání:

ve věcech smluvních: Ing. Jiří Smékalem, MBA, jednatel

ve věcech technických: Ing. František Glac

IČO: 285 71 690

DIČ: CZ0028571690

Bank. spoj.: Raiffeisenbank a.s., pobočka Olomouc

Číslo účtu: 3882364001/5500

(dále jen příkazník)

Uvedení zástupci prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

2. Předmět smlouvy

2.1 Příkazník se touto smlouvou za podmínek stanovených zadávací dokumentací a svojí nabídkou ze dne 10. 2. 2025 k veřejné zakázce „Zajištění TDS na stavbě Přírodě blízka

protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km. 12,088 - 14,231 - opakované zadávací řízení“ a dále stanovených, zavazuje pro příkazce provádět výkon činnosti technického dozoru stavebníka (dále též „TDS“) po dobu realizace stavby s názvem „Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km. 12,088 - 14,231“. Součástí předmětu plnění je i převzetí stavby a zajištění vydání kolaudačních souhlasů. V případě získání dotace, bude projekt spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí (OPŽP), Specifický cíl 1.3 – Podpora přizpůsobení se změně klimatu, prevence rizika katastrof a odolnosti vůči nim s přihlédnutím k ekosystémovým přístupům, Opatření 1.3.3.

- 2.2 Příkazník se touto smlouvou zavazuje k zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) souvisejícího s realizací stavby „Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km. 12,088 - 14,231“ (dále jen „stavba“). Výkon činnosti TDS bude „stálý“, tzn. s denní přítomností pracovníků příkazníka na stavbě. Pro stanovení rozsahu činnosti dle přílohy č. 1 platí, že 1 den = 8 hodin.
- 2.3 V rámci zajištění TDS bude ze strany příkazníka prováděno pro stavbu dle bodu 2.2. zejména:
- seznámení se s podklady včetně jejich kontroly, podle kterých bude probíhat realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací, s obsahem veškerých smluv spojených s realizací celého projektu, stavebním povolením,
 - účast na pasportizaci objektů dotčených stavbou, součinnost se zhotovitelem při pasportizaci,
 - kontrola dodržování podmínek stavebního povolení, stavebního zákona a všech souvisejících předpisů během realizace stavby - průběžně během realizace,
 - projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry či přínosy stavby, se zhotovitelem stavby a příkazcem; v rámci plnění své činnosti není příkazník oprávněn schvalovat jakékoliv změny realizace stavebních prací, které mají vliv na cenu a změnu termínu dokončení; tato činnost je vyhrazena pouze zástupci příkazce - průběžně během realizace,
 - věcná kontrola dodávek výrobků, prací a služeb - průběžně během realizace,
 - péče o systematické doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje - průběžně během realizace,
 - posouzení a projednání případných změn projektu s příkazcem - nejpozději do 3 pracovních dnů od jejich zjištění,
 - kontrola a odsouhlasení výrobní a dílenské dokumentace zpracované zhotovitelem stavby, o čemž bude vyhotoven zápis s tím, že TDS je oprávněn požadovat opravu případně dopracování výrobní a dílenské dokumentace zpracované zhotovitelem stavby,
 - posuzování případných kalkulací méněprací a víceprací, předkládaných zhotovitelem stavby a jejich projednání s příkazcem - nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich předložení zhotovitelem,
 - informování příkazce o všech závažných okolnostech - nejpozději do 24 hodin od jejich zjištění,
 - průběžná informovanost příkazce o průběhu stavby, zejména o těch skutečnostech, které by mohly mít negativní vlivy na úspěšnost čerpání finanční podpory - průběžně během realizace,
 - kontrola dodržování pracovních postupů a technologické kázně zhotovitelem stavby, sledování provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí,

prací, účast na těchto zkouškách a kontrola jejich výsledků včetně vyžádání dokladů které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.) – průběžně během realizace,

- kontrola částí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku – nejpozději do 3 pracovních dnů od vyzvání zhotovitele,
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedených v příslušných smlouvách – průběžně, minimálně každý 3. pracovní den,
- provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích a návrzích, požadování odezvy a hodnocení účinnosti opatření, vztahujících se k těmto zápisům, včetně zaujímání stanovisek k zápisům, pokud se týkají předmětu TDS – průběžně, minimálně 1 x týdně,
- účast na pravidelných měsíčních kontrolních dnech stavby a výrobních výborech. Výrobní výbory budou organizovány nejméně jednou za 7 dnů, pokud není v plánu kontrol a zkoušek stanoveno jinak,
- vypracování písemných zápisů z kontrolních dnů a výrobních výborů,
- zajištění a účast na přejímacím řízení stavby mostu a přilehlých komunikací SO Silniční objekty v k. ú. Vikýřovice a na přejímajícím řízení celé stavby,
- kompletace potřebných dokladů pro předání stavby (atesty, protokoly o zkouškách, revize),
- soustavná a důsledná kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur zhotovitele stavby, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci, zajišťování, kontrola a potvrzování příloh faktur potřebných k proplácení žádosti o platbu ze strany poskytovatele dotace, potvrzování těchto faktur razítkem a podpisem,
- důsledná kontrola rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly prováděny (tzv. méněpráce); důsledná kontrola návrhů rozsahu a oceňovacích podkladů na provádění prací nad rámec smlouvy (tzv. vícepráce) a jejich předkládání k odsouhlasení zadavateli,
- příprava veškerých podkladů pro provedení závěrečného vyhodnocení a vyúčtování celého procesu realizace stavby; věcnou a cenovou správnost faktur a všech souvisejících podkladů potvrzuje statutární zástupce příkazníka podpisem těchto faktur a souvisejících podkladů,
- spolupráce s osobou zabezpečující autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem – průběžně během realizace,
- zajištění fotodokumentace stávajícího stavu před realizací stavebních prací, kromě jiného i s ohledem na možnost řešení případných následných škod,
- zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace stavby, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a na důležité stavebně-technické detaily; jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a budou součástí agendy, která bude předána při ukončení plnění dle této smlouvy příkazci – průběžně během realizace,
- spolupráce s projektantem, se zhotovitelem a případně dalšími dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu – průběžně během realizace,
- kontrola postupu prací podle časového a finančního harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy uzavřené nezi příkazcem a zhotovitelem stavby a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů a dílčích finančních limitů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí – nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich

zjištění,

- kontrola koordinace postupu prací mezi zhotovitelem stavebních prací a případně dalšími dodavateli, účast na koordinačních poradách všech stran zainteresovaných na plnění stavebních prací – průběžně během realizace,
- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí – průběžně během realizace,
- příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na přejímacích řízeních,
- kontrola správnosti a úplnosti dokladů, které doloží zhotovitel k předání a převzetí dokončené stavby nebo její části,
- vedení evidence případných vad a nedodělků, kontrola jejich odstraňování zhotovitelem stavby v dohodnutých termínech,
- kontrola a převzetí vyklizeného staveniště po předání stavby, nejpozději do 30-ti kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí stavby,
- kontrola průběhu zpracovaných dílenských a výrobních dokumentací,
- kontrola zpracovaných dokumentací skutečného provedení,
- kontrola průběhu a výsledků zaškolení obsluhy,
- kontrola průběhu a výsledků předepsaných zkoušek,
- kontrola průběhu zpracovaných provozních řádů a dalších dokumentací,
- zajištění povolení ke změně stavby před dokončením, pokud to bude nutné.

2.4 V rámci zajištění TDS budou ze strany příkazníka prováděny i tyto úkony:

- 2.4.1. provádění předepsaných kontrolních zkoušek akreditovanou zkušební laboratoří. Příkazník zajistí odběr 5 vzorků 4x za období jednoho roku, tj. celkem 20 vzorků náhodně odebraných za období 1 roku, přičemž v roce 2025 příkazník zajistí odběr 5 vzorků 2x za období roku 2025, tj. celkem 10 vzorků náhodně odebraných za období roku 2025. U vzorků bude zkoumána míra zhutnění dle Proctor standard, vhodnost materiálů do násypu ochranných protipovodňových hrází a vhodnost materiálů do násypů pro silniční tělesa, vždy podle příslušných technických norem.
- 2.4.2. zajištění inženýrské činnosti související se zabezpečením kolaudačních řízení, zajištění vydání kolaudačních souhlasů a zajištění event. dalších povolení k užívání stavby “ Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku km. 12,088 – 14,231“ a uvedení stavby do provozu včetně zajištění souvisejících žádostí, dokladů a kladných stanovisek dotčených orgánů; uhrazení veškerých administrativních poplatků (žádosti o kolaudační souhlasy atp.).

2.5 V rámci zajištění TDS budou ze strany příkazníka prováděny i tyto úkony:

- odborné posouzení projektu stavby a vytipování kritických oblastí, na jejichž realizaci bude třeba podrobněji dohlížet,
- součinnost s pověřenými zástupci obce Vikýřovice, Povodí Morava s.p., Správy silnic Olomouckého kraje, příspěvková organizace a dalšími osobami dle pokynů příkazce.

2.6 Za pomoci poddodavatelů mohou být realizovány veškeré činnosti spojené s TDS uvedené v bodech 2.3 a 2.4 a 2.5. této smlouvy vyjma výkonu funkce vedoucího TDS a funkce rozpočtáře provádějícího ekonomický dohled realizace stavby (finanční plnění zhotovitele stavby – kontrola fakturace, kontrola rozpočtů, změn atp.) .

2.7 V případě, že příkazník svou nedbalostí či nečinností způsobí příkazci při plnění předmětu zakázky škodu, zodpovídá za způsobenou škodu v plném rozsahu.

- 2.8 Příkazník je povinen zajistit činnosti dle této smlouvy osobami (dále též členy týmu), jimiž v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky prokazoval splnění kvalifikace:
1. osoba - vedoucí TDS: Ing. František Glac
 2. osoba - TDS: Slavomír Šiška
 3. osoba - expert pro statiku a dynamiku staveb: Ing. Zdeněk Kovář
 4. osoba - expert pro mosty a inženýrské konstrukce: Ing. Petr Bortlík
 5. osoba - expert geolog (inženýrská geologie) : Bc. Michal Bednařík
 6. osoba - expert hydrogeolog: Mgr. Magdaléna Čepeláková
 7. osoba - rozpočtář: Ing. Jakub Novák, MBA
 8. osoba - geotechnik: Ing. František Indra
- 2.9. Příkazník je oprávněn změnit členy týmu z důvodu na straně příkazníka pouze s předchozím souhlasem příkazce. Příkazce vydá písemný souhlas se změnou člena týmu do 10 pracovních dnů od doručení žádosti příkazníka. Příkazce souhlas se změnou nevydá, pokud nový člen týmu nebude splňovat minimální kvalifikaci, kterou zadavatel požadoval v rámci zadávací dokumentace veřejné zakázky a pokud nový člen týmu na pozici vedoucího TDS, na pozici TDS a na pozici rozpočtáře nebude disponovat počtem realizovaných služeb, které byly předmětem hodnocení v rámci veřené zakázky.

3. Termín a místo plnění

- 3.1 Příkazník se zavazuje provádět činnosti ve prospěch příkazce počínaje zahájením plnění dle bodu 3.2 této smlouvy do ukončení přejímacího řízení stavby a do vydání kolaudačních souhlasů.
- 3.2 Obě strany se dohodly na zahájení činnosti příkazníkem do 15-ti kalendářních dnů od podpisu této smlouvy.
- 3.3 Ukončení činnosti TDS: do 6 měsíců po ukončení stavby Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km 12,088 – 14,231.
Doba trvání smlouvy je stanovena po celou dobu trvání stavebních prací, převzetí stavby a zajištění vydání kolaudačních souhlasů. V případech kdy z technických, technologických či povětrnostních důvodů, případně z důvodu archeologických nálezů nebudou stavební práce prováděny, nebude příkazník TDS vykovávat a příkazník není oprávněn za tuto dobu provádět fakturaci. Příkazník technický dozor taktéž nebude vykonávat a nebude fakturován po dobu, kdy se příkazce se zhotovitelem stavby dohodnou na přerušení stavebních prací nebo pokud dá příkazce zhotoviteli stavby pokyn k dočasnému zastavení provádění stavebních prací.
- 3.4 Za termín ukončení činnosti příkazníka je považován den, kdy je předána veškerá dokumentace příkazci (atesty, protokoly o zkouškách, záruční listy, revize, apod.), kdy jsou skončena přejímací řízení, kdy jsou odstraněny veškeré vady a nedodělky zjištěné při přejímacích řízeních a kdy jsou vydány všechny kolaudační souhlasy.
- 3.6 Příkazce i příkazník mohou vypovědět tuto smlouvu dle platných ustanovení § 2430 a následujících, občanského zákoníku.
- 3.7 Místem plnění jsou k. ú. obcí Rapotín a k. ú. Vikýřovice.

4. Cena

- 4.1 Příkazce a příkazník se dohodli, že celková cena předmětu díla činí 16 409 487,60 Kč (slovy: šestnáct milionů čtyři sta devět tisíc čtyři sta osmdesát sedm korun českých šedesát haléřů) včetně 21% daně z přidané hodnoty.

Příkazce bere na vědomí a je srozuměn se skutečností, že celková cena díla se skládá z následujících položek a je stanovena nabídkovou cenou Příkazníka pro jednotlivá dílčí plnění díla a stanovuje se na základě cenové nabídky.

	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v Kč	Cena s DPH v Kč
Cena za činnost TDS	13 501 560,00	2 835 327,60	16 336 887,60
Cena za zajištění kolaudací stavby	60 000,00	12 600,00	72 600,00
Celková cena celkem	13 561 560,00	2 847 927,60	16 409 487,60

- 4.2 Tato cena obsahuje veškeré náklady spojené s činností příkazníka související s předmětem činnosti a je po celou dobu trvání této smlouvy stanovena nejvýše přípustná. Není možné ji překročit s výjimkou změny daňových předpisů majících vliv na cenu, a to na základě předem podepsaného písemného dodatku k této smlouvě.
- 4.3 V případě nutnosti rozšíření rozsahu výkonu činností TDS musí příkazník dodržet hodinové sazby jednotlivých členů týmu, tak jak jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

5. Fakturace, platební podmínky, sankce

- 5.1 Příkazce neposkytuje zálohy.
- 5.2 Odměnu za provádění činností bude účtovat příkazník příkazci následovně:
- Cena za činnost TDS dle čl. 4. 1 této smlouvy bude fakturována max. do výše ceny za činnosti TDS uvedené v příloze č. 1 této smlouvy ve sloupcích „Dnů2025“, „Dnů2026“, „Dnů2027“ a „Dnů2028“ a „Dnů2029“, a to průběžně dle skutečně odvedených služeb po skončení každého kalendářního měsíce, ve kterém byla prováděna činnost TDS, a to vždy do 15. dne následujícího měsíce písemně v listinné tištěné podobě a elektronicky. Součástí faktury jako její příloha musí být soupis činností realizovaných příkazníkem a odsouhlasený příkazcem. Zbývající část ceny za činnost TDS bude fakturována po předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků a po vydání kolaudačních souhlasů. Součástí faktury jako její příloha musí být soupis činností realizovaných příkazníkem a odsouhlasených příkazcem.
 - Cena za zajištění kolaudací stavby dle čl. 4.1 této smlouvy bude fakturována po vydání všech kolaudačních souhlasů všech objektů, a to do 15 dnů od vydání posledního kolaudačního souhlasu písemně v listinné tištěné podobě a

elektronicky.

- 5.3 Faktura musí splňovat zákonem stanovené náležitosti. Pokud faktura nemá předepsané náležitosti nebo je neúplná, je neplatná. Příkazce je oprávněn takovou fakturu vrátit. Příkazce přitom není v prodlení, uhradí-li až úplnou fakturu obsahující veškeré předepsané náležitosti. Nová nebo opravená faktura bude opatřena novou splatností. Podkladem pro úhradu faktury je její odsouhlasení odpovědným pracovníkem příkazce. Obsahuje-li faktura činnosti, které nejsou předmětem smlouvy, nebyly objednány nebo odsouhlaseny příkazcem, nebudou tyto činnosti příkazcem uhrazeny. Na zbývající neproplacenou část faktury nebude příkazník uplatňovat žádné majetkové sankce.
- 5.4 Faktura musí vedle zákonem stanovených náležitostí obsahovat zejména:
- číslo a datum vystavení faktury,
 - registrační číslo projektu,
název projektu: Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km 12,088 – 14,231,
 - číslo smlouvy a předmět smlouvy,
 - důvod fakturace, popis práce – soupis činností realizovaných příkazníkem,
 - označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - den odeslání faktury a lhůta splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - částka k úhradě.
- 5.5 Splatnost faktur je 30 dnů po jejím prokazatelném obdržení příkazcem, přičemž za úhradu se považuje termín připsání peněžních prostředků na účet příkazníka.
- 5.6 Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu příkazce na účet příkazníka.
- 5.7 Pro případ přerušení činnosti příkazníka na dobu delší jak 5 pracovních dní je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti.**
- 5.8 V případě nedostavení se na místo stavby v případě závažné situace do 24 hodin je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti.**
- 5.9 Příkazník se zavazuje k proplacení smluvní pokuty příkazci v případě, že příkazce zjistí, že příkazník neplní veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění činnosti příkazníka podílejí, a to ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení této povinnosti.
- 5.10. V případě, že příkazník poruší jakékoli další usatvení uvedené v této smlouvě, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ porušení.
- 5.11 Zaplacením smluvní pokuty podle předchozích ustanovení není dotčeno právo příkazce na náhradu škody, kterou může vymáhat vedle smluvní pokuty.

- 5.12 V případě, že dojde ke zrušení či odstoupení od této smlouvy ze strany příkazce, bude příkazník fakturovat příkazci částku odpovídající rozsahu prací provedených ke dni zrušení či odstoupení od smlouvy.
- 5.13 Poruší-li příkazce povinnost uhradit úplný daňový doklad (fakturu), náleží příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení. Za případné prodlení platby ze strany příkazce, které bude způsobeno prokazatelným opožděním proplacení příslušných faktur ze strany poskytovatele dotace, nebude příkazník účtovat objednateli úroky z prodlení ani penále.
- 5.14 Strany vylučují použití ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 Příkazník je povinen postupovat při provádění činností s odbornou péčí ve prospěch příkazce a dle jeho pokynů, musí být příkazci a osobám zajišťujícím realizaci akce k dispozici na tel. čísle *bude doplněno při podpisu smlouvy* a e-mailové adrese *bude doplněno při podpisu smlouvy*
- 6.2 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi veškerou dokumentaci a informace, jež jsou nutné k provádění činností, a to zejména příslušnou projektovou dokumentaci, kopie uzavřených smluv a podobně (např. podmínky zadávacího řízení na zhotovitele stavby). Zároveň se příkazce zavazuje příkazníka informovat o eventuelních smluvních dodatcích a všech nových skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost příkazníka.
- 6.3 Příkazník se zavazuje k výkonu činnosti dle nejlepšího vědomí ku prospěchu příkazce a k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství příkazce nebo se týkají zabezpečovacích zařízení realizované stavby.
- 6.4 Příkazník se zavazuje ke dni ukončení své činnosti předat příkazci všechny podklady a doklady, které od něho obdržel, nebo které při výkonu své činnosti pro něj zajistil, v průběhu realizace pak na vyžádání kdykoliv.
- 6.5 Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o své činnosti, zejména o těch skutečnostech, které by mohly mít negativní vlivy na úspěšnost čerpání dotačního titulu.
- 6.6 Příkazník se zavazuje dodržovat při výkonu své činnosti bezpečnostní předpisy a užívat předepsané ochranné pomůcky.
- 6.7 Příkazník se zavazuje zaznamenávat denně své prováděné činnosti do pracovního deníku, dle těchto záznamů odsouhlasených příkazcem pak bude následně prováděn soupis činností příkazníka dokladovaný v rámci fakturace.
- 6.8 Příkazce uděluje souhlas pracovníkům příkazníka k provádění fotodokumentace

technických detailů na stavbě, pokud to bude příkazník považovat za vhodné k provádění své činnosti. Příkazník se zároveň zavazuje, že veškerou takto získanou dokumentaci odevzdá po skončení své činnosti příkazci. Pořízené fotografie budou příkazníkem využívány jen pro technická a koordinační jednání partnerů při výstavbě. Příkazce je může využít i k dalším účelům.

- 6.9 V případě závažného problému na stavbě, o kterém bude příkazník průkazně informován příkazcem případně zhotovitelem stavby, je příkazník povinen bezodkladně nejpozději však do 24 hodin se dostavit na místo stavby k řešení problému.
- 6.10 Zodpovědným pracovníkem příkazce pro technická jednání a řízení činnosti příkazníka je Mgr. Bohuslav Hudec.
Osobou odpovědnou za ekonomický dohled realizace stavby (finanční plnění zhotovitele stavby – kontrola fakturace, kontrola rozpočtů, změn atd) je Ing. Jakub Novák, MBA
- 6.11 Příkazník se zavazuje mít po celou dobu realizace uzavřenu platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem podnikatelské činnosti třetí osobě ve výši minimálně 5.000.000,00 Kč.
- 6.12 Příkazník má povinnost umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů za účelem ověřování plnění povinností kontrolu dokladů souvisejících s realizací projektu „Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km. 12,088 - 14,231“, provádět kontrolu.
- 6.13 Příkazník bere na vědomí, že se v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo veřejných fondů.
- 6.14 Příkazník se zavazuje při výkonu TDS dodržovat všeobecné závazné předpisy (technické i právní), platné ČSN normy a ujednání této smlouvy. Dále se bude příkazník řídit výchozími podklady příkazce předanými ke dni uzavření této smlouvy, písemnými dohodami smluvních stran, vyjádřeními dotčených orgánů státní správy, správců inženýrských sítí a jiných správních orgánů.
- 6.15 Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů po dobu, která bude stanovena v právním aktu o poskytnutí podpory. Příkazník je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 6.16 Příkazník prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami příkazce a bez výhrad s nimi souhlasí.

- 6.17 Příkazník je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby pouze v nezbytně nutných případech (onemocnění, apod.) teprve po schválení této osoby příkazcem. Použije-li příkazník ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá za důsledky jejich činnosti či nečinnosti jako by záležitost obstarával sám.

7. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

- 7.1 Příkazník odpovídá za to, že platby poskytované příkazcem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznámech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně
- 7.2 Příkazník je povinen příkazce bezodkladně informovat o jakýchkoli skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost příkazníka dle bodu 7.1 tohoto článku smlouvy. Příkazník je současně povinen kdykoli poskytnout příkazci bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle bodu 7.1 tohoto článku smlouvy
- 7.3 Dojde-li k porušení pravidel dle bodu 7.1 tohoto článku smlouvy, je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však netýká povinností příkazníka vyplývajících z odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy
- 7.4 Dojde-li k porušení pravidel dle bodu 7.1 tohoto článku smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

8. Závěrečná ujednání

- 8.1 Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny písemnou formou a musí být podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.2 Neupravené smluvní vztahy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a obvyklými obchodními zvyklostmi.
- 8.3 Příkazce i příkazník mohou vypovědět tuto smlouvu dle platných ustanovení občanského zákoníku.
- 8.4 Příkazce si vyhrazuje právo v případě zjištění, že by příkazník byl současně zhotovitelem dozorované stavby nebo osobou s ním propojenou od smlouvy odstoupit, a to písemným jednostranným úkonem adresovaným příkazníkovi, který je účinný dnem doručení příkazníkovi, a to bez jakéhokoliv nároku příkazníka na úhradu vzniklé škody a ostatních nákladů.

- 8.5 Smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom stejnopise s platností originálu a podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oběma stranami.
- 8.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.7 Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily s celým textem této smlouvy, který je jim jasný a srozumitelný a na důkaz toho, že je jeho obsah projevem jejich pravé a svobodné vůle a toho, že je uzavírán určitě a vážně, nikoli v tísní nebo pod nátlakem, připojují níže své vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu schválila Rada obce Rapotín č. 5/2025 dne 10. 3. 2025 na svém jednání pod bodem 5.1.1. usnesení č. 5/2025.

Seznam příloh:

1. Rozsah služeb

V Rapotíně dne

V Olomouci dne *dle el. podpisu*

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

Mgr. Bohuslav Hudec
starosta

Ing. Jiří Smékal, MBA
jednatel

Zajištění TDS na stavbě "Přírodě blízká protipovodňová opatření na řece Desné v úseku ř. km 12,088 – 14,231", opakované zadávací řízení

Rozpočet	Celkem	Celkem	na stavbě	Dnů činností	Dnů	Dnů	Dnů	Dnů	Dnů	
Členové týmu správce stavby	počet dnů/rok	počet dnů/měsíc	počet dnů/měsíc	před zahájením	2025	2026	2027	2028	2029	Celkem
1. vedoucí TDS	96	8	6		72	96	96	96	40	400 dnů
					449 280	599 040	599 040	599 040	249 600	2 496 000 Kč
2. TDS	240	20	16		180	240	240	240	60	960 dnů
					1 123 200	1 497 600	1 497 600	1 497 600	374 400	5 990 400 Kč
3. expert pro statiku a dynamiku staveb	12	1	0,5		9	12	12	12	3	48 dnů
					51 840	69 120	69 120	69 120	17 280	276 480 Kč
4. expert pro mosty a inženýrské konstrukce	72	6	3		54	72	72	72	18	288 dnů
					311 040	414 720	414 720	414 720	103 680	1 658 880 Kč
5. expert geolog (inženýrská geologie)	24	2	1		18	24	24	24	6	96 dnů
					103 680	138 240	138 240	138 240	34 560	552 960 Kč
6. expert hydrogeolog	12	1	0,5		9	12	12	12	3	48 dnů
					51 840	69 120	69 120	69 120	17 280	276 480 Kč
7. rozpočtář	60	5	2,5		45	60	60	60	15	240 dnů
					259 200	345 600	345 600	345 600	86 400	1 382 400 Kč
8. geotechnik	24	8	6		18	24	24	24	6	96 dnů
					103 680	138 240	138 240	138 240	34 560	552 960 Kč
9. geotechnický sled prací čl 2.4.1 smlouvy					45 000	90 000	90 000	90 000		315 000 Kč
10. zajištění kolaudace čl 2.4.2 smlouvy									60 000	60 000 Kč
Cena celkem					0	2 498 760	3 361 680	3 361 680	3 361 680	977 760 13 561 560 Kč

jednotkové ceny	cena/den	Kč bez DPH	nabídková cena	limit mimořádně nízké ceny
1. vedoucí TDS	6 240 Kč/den		780 Kč/hod	600 Kč/hod
2. TDS	6 240 Kč/den		780 Kč/hod	540 Kč/hod
3. expert pro statiku a dynamiku staveb	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
4. expert pro mosty a inženýrské konstrukce	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
5. expert geolog (inženýrská geologie)	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
6. expert hydrogeolog	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
7. rozpočtář	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
8. geotechnik	5 760 Kč/den		720 Kč/hod	540 Kč/hod
9. geotechnický sled prací čl 2.4.1 smlouvy ročně			90 000 kmplt/rok	15000 kmplt
10. zajištění kolaudace čl 2.4.2 smlouvy			60 000 kmplt	10000 kmplt