

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky

Pro veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„MUZEUM HROTOVICKA - REALIZACE EXPOZICE“

Informace pro účastníky zadávacího řízení

Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení v souladu ZZVZ a násl. souvisejícími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v této dokumentaci obsahující pokyny pro dodavatele, jsou dány ustanoveními ZZVZ.

Informace o zadavateli

- název: **Město Hrotovice**
- sídlo: **Nám. 8.května 1, 675 55 Hrotovice**
- IČ: **00289426**
- zastoupený: **Mgr. Hanou Škodovu, starostkou**
- telefon: **+420 568 838 534**
- e-mail: **investice@hrotovice.cz**

Informace o zástupci zadavatele

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení (dále **zástupce zadavatele**):

- název: **STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o.**
- sídlo: **Národní třída 10, 110 00 Praha 1**
- IČ: **62582933**
- DIČ: **CZ62582933**
- kontaktní osoba: **Irena Vostatková**
- telefon: **+420 224 951 447**
- e-mail: **vostatkova@stis.cz**

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle § 43 ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

Vymezení druhu veřejné zakázky

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace a tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh (dále jen „ZD“) jsou podkladem pro zpracování a podání nabídek na uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v rámci zjednodušeného zadávacího řízení.

Kvalifikace dle CPV: 39000000-2 - Nábytek

39290000-1 - Různé vybavení interiérů

39142000-9 - Zahradní nábytek

31000000-6 - Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení

32321200-1 - Audiovizuální přístroje

32321300-2 - Audiovizuální materiály

35111300-8 - Hasicí přístroje

72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

79340000-9 - Reklamní a marketingové služby

22140000-3 - Letáky

Obsah zadávací dokumentace:

1. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	4
3. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	8
4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
5. OSTATNÍ PODMÍNKY	12
6. INFORMACE O ZPRACOVATELI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14

Přílohy:

1. Vzor nabídky, včetně čestného prohlášení o prokázání kvalifikace
2. Návrh smlouvy
3. Výkaz prvků (podklad pro zpracování rozpočtu ceny)
- Příloha č. 3_výkaz prvků
4. Specifikace předmětu plnění: Specifikace – technické podmínky
- Příloha 4_Technická specifikace

1. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zadávacího řízení je realizace expozice vč. dodávky interiérového mobiliáře, technického vybavení, audio-video techniky, související technologie vč. marketingu expozice pro objekt zadavatele Muzeum Hrotovicka dle specifikace prvků zpracované paní Ing. arch. Evou Macholánovou z 11/2017, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace, viz příloha č. 3 _ výkaz prvků a příloha č. 4 _specifikace – technické podmínky.

1.1.1. Realizace veřejné zakázky:

1. schválení vzorků jednotlivých prvků tvořících předmět veřejné zakázky zadavatelem včetně schválení vzorků materiálů a povrchových úprav,
2. dodávka jednotlivých prvků pro objekt, montáž a kompletace na místě včetně případného kotvení

1.1.2. Předmět plnění dále tvoří:

- doprava a montáž všech výrobků do místa plnění a veškerá kompletační a inženýrská činnost v souvislosti s dodávkou prvků, které jsou předmětem plnění;
- zabezpečení a ochrana prostor, jež jsou realizací dotčeny a závěrečný komplexní úklid všech prostor dotčených dodávkou;
- provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod. a jejich předání zadavateli ve 3 vyhotoveních;
- provedení individuálního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět plnění včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
- zajištění manipulačních provozních řádů, návodů k obsluze, návodu na provoz a údržbu zboží, vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních, z toho 1 v datové formě (na CD ROM);

1.1.3. Další podmínky plnění:

- předání dodávek bude realizováno na základě potvrzených předávacích protokolů;
- dodavatel po ukončení svých prací zajistí opravu veškerých jím případně poškozených částí interiérů (rohy stěn, malba, podlahy apod.), aby výsledný vzhled a kvalita byla stejná jako u předaného místa plnění před zahájením prací;

1.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **3 372 527 Kč bez DPH.**

1.3. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

1.3.1. Místo plnění

Místem plnění je město Hrotovice, nám. 8.května 2, 675 55 Hrotovice.

1.3.2. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění do 5 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb.

Odhadované termíny jsou navrženy takto:

- (a) Předpokládané datum zahájení doby plnění: **1.6.2018**
(Termín zahájení je vázán na rozhodnutí přidělení dotace MMR tzn. může být časově posunut)
- (b) Předpokládané ukončení plnění: **30.8.2018**
(V případě pozdějšího zahájení bude termín ukončení lineárně posunut.)

1.4. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

2.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Předpokladem účasti dodavatele v zadávacím řízení a plnění předmětu veřejné zakázky je prokázání splnění způsobilosti dodavatele. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- (a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- (b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- (d) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace získané v zahraničí upravuje § 81 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů upravuje § 82 a § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob upravuje § 83 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele upravuje § 85 ZZVZ.

2.1.1. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu 2.1.1. písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné

zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 2.1.1. písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

2.1.2. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

2.1.3. Doložení prokázání kvalifikace při podání nabídky

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace při podání nabídky předložením prosté kopie dokladů, které je možno nahradit čestným prohlášením.

K doložení originálu nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, vyzve zadavatel až účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a to v souladu s ust. § 86 a § 122 odst. 3 ZZVZ.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků¹⁹⁾. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel podle § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy²⁰⁾ nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

2.1.4. Doložení prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

¹⁹⁾ Zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

²⁰⁾ Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. a) ZZVZ
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. b) ZZVZ
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením prosté kopie dokladu, který může nahradit čestným prohlášením. Z dokladu musí být zřejmé splnění výše vymezené úrovně kvalifikační způsobilosti.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatele předloží originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

2.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ splňuje dodavatel předložením:

2.3.1. výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1) ZZVZ, předmět podnikání „Výroba, služby a obchod neuvedené v příloze č. 1-3 živnostenského zákona“.

Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 86 odst. 3 ZZVZ:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti podle bodu 2.3.1 předložením prosté kopie dokladu, který může nahradit čestným prohlášením, z něhož bude zřejmé splnění výše vymezené úrovně kvalifikační způsobilosti.

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatele předloží originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, tj. výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

2.4. Technická kvalifikace

2.4.1. Technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ splňuje dodavatel předložením:

seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením jejich ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele (kontaktní údaje).

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ:

Za obdobnou zakázku se v tomto případě považují dodávky vybavení interiérové expozice, jejíž součástí byla dodávka interiérového mobiliáře, technického vybavení, audio-video techniky a související technologie, kde dodavatel osvědčí, že poskytl alespoň 2 obdobné zakázky, každou s objemem plnění min. 1,5 mil. Kč bez DPH.

Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 86 odst. 3 ZZVZ:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, z něhož bude zřejmé splnění výše vymezené úrovně technické kvalifikace.

2.4.2. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ splňuje dodavatel předložením:

Popisu výrobků určených k dodání dle specifikace uvedené v příloze č.4 Technická specifikace ZD.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ:

Dodavatel splňuje kvalifikační předpoklad předložením kopie katalogového nebo technického listu nabízeného výrobku, nebo obdobného dokladu dokládajícího shodu se specifikací dle Zadávací dokumentace.

Týká se položek dle výkazu prvků Příloha č.3:

1.2.7. Vitrína

1.3.5 Vitrína

B-5 svítidlo pro pracovní stůl

B-6 stojanové svítidlo technické nasvětlující celou místnost

2.4.3. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ splňuje dodavatel předložením:

Profesního životopisu osoby vedoucího realizačního týmu, který je zodpovědný za koordinaci, kvalitu a termín realizace je požadována praxe min. 5 let ve funkci výše popsaného obsahu na minimálně 2 realizovaných obdobných zakázkách s hodnotou každé dodávky min. 2 mil. Kč.

2.5. Specifikace poddodávek

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval **části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele, pokud jsou účastníkovi známi.

Pokud bude účastník prokazovat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele, je povinen předložit smlouvu s poddodavatelem, která splňuje podmínky ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona. Účastník je v takovém případě rovněž povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního způsobilosti podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona poddodavatelem.

Účastník v nabídce uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití poddodavatele.

3. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

3.1. Obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v následující doporučené struktuře:

- a) Listina obsahující nezbytné údaje o nabídce dodavatele (příčemž zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku na listině dle vzoru obsaženého v příloze č. 1 této zadávací dokumentace), která bude obsahovat identifikaci dodavatele, všechny údaje k hodnotícím kritériím nabídky v členění dle odst. 3.2 (nabídková cena ve struktuře uvedené v odst. 3.2 zadávací dokumentace), všechna prohlášení o splnění kvalifikace, nebo k ní budou připojeny listiny prokazující splnění kvalifikace dodavatelem;
- b) Smlouvu o sdružení, předkládá-li nabídku více osob společně;
- c) Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka uvedený v Příloze č. 2 této ZD, doplněný o:
 - identifikační údaje účastníka v záhlaví návrhu smlouvy,
 - nabízenou smluvní cenu v požadovaném formátu
 - požadovaných příloh smlouvy:
 - č. 2 - Oceněný výkaz prvků
 - č. 3 - Seznam poddodavatelů vč. rozsahu a jejich zapojení na realizaci díla

jiné úpravy v návrhu smlouvy a jejích přílohách nejsou přípustné, a pokud k nim dojde, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

3.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel poskytuje přílohou č. 3 této zadávací dokumentace Výkaz prvků. Dodavatel musí vyplnit jednotkové ceny a oceněné výkazy prvků učiní přílohou své nabídky, čímž vyjádří nabídkovou cenu. Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění:

nabídková cena celkem bez DPH	
DPH	
nabídková cena včetně DPH	

Nabídková cena dle Výkazu prvků bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazech prvků dle přílohy 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen

ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu prvků. Oceněné výkazy prvků budou součástí nabídky dodavatele jako její příloha.

3.2.1. Platnost nabídkové ceny

Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě a podmínek, které vyplývají z čl.3.2.2. této zadávací dokumentace a v souladu s ust. 222, resp. s dalšími ustanoveními zákona.

3.2.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

3.3. Forma podání nabídky

Nabídku předloží dodavatel v jednom originále a jedné kopii v listinné formě, v českém jazyce (nedoložení kopie nebude považováno za důvod k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení). V případě, že dodavatel bude dokládat do nabídky doklady v jiném než českém jazyce, je povinen doložit tento doklad s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce, a doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) v jazyce latinském.

Dodavatel k písemné verzi nabídky přiloží CD, které musí obsahovat nabídku zpracovanou v digitální podobě (soubory v některém z těchto formátů: *.pdf, *.doc, *.xls). Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem zakázky.

Nabídka musí být zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy, např. provázáním nabídky provázkem, jehož konec bude zapečetěn nebo přilepen tak, aby nebylo možno žádný list volně vyjmout (s výjimkou originálu jistoty). Všechny jednotlivé listy nabídky budou očíslovány pořadovými čísly vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou vždy v pravém dolním rohu listu. Pro lepší přehlednost doporučuje zadavatel oddělení jednotlivých částí nabídky např. barevnými předělovými listy (odlišovači).

Nabídka, či případná další k nabídce připojená prohlášení dodavatele musí být ze strany dodavatele podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Bude-li dokumenty podepisovat zmocněnec, musí být součástí nabídky prostá kopie příslušné plné moci.

3.4. Soulad nabídky se zadávacími podmínkami

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných změn těchto zadávacích podmínek. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

V případě, že dodavatel zjistí ve výkazu prvků nejasnosti v průběhu zpracování nabídky, oznámí tuto skutečnost neprodleně zástupci zadavatele postupem dle odst. 6.5 této zadávací dokumentace (Vysvětlení zadávací dokumentace), který takovou případnou nejasnost objasní uveřejněním v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

Jakékoliv zásahy účastníků zadávacího řízení do zadavatelem předloženého výkazu prvků, který bude rozpočtem ceny díla, jsou nepřípustné! Dodavatel není oprávněn ani měnit pořadí položek ve výkazu prvků nebo je doplňovat či odstraňovat.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za správné zpracování nabídky a všech jejích částí, a tedy za jejich soulad se zadávacími podmínkami. Tato povinnost se vztahuje i na správné určení nabídkové ceny, coby součtu součinů jednotkových cen výrobků a jejich dodávaného množství. Z hlediska hodnocení nabídek je rozhodující údaj o celkové nabídkové ceně, údaj o jednotkové ceně výrobků a ceně dodávaných výrobků (jednotková cena x dodávané množství) je považován pouze za podklad pro určení celkové tj. nabídkové ceny.

3.5. Místo a lhůta pro podání nabídek

3.5.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **31.5.2018 v 11:00 hod.**

3.5.2. Nabídky mohou dodavatelé doručit do podatelny v sídle zadavatele, a to v pracovních dnech od 9:00 do 15:00 hod., do skončení lhůty pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Veřejná zakázka - Muzeum Hrotovicka – realizace expozice – NEOTVÍRAT**“ a doporučujeme opatřit na uzavření podpisem osob oprávněných jednat za dodavatele. Obálka bude dále opatřena zpáteční poštovní adresou dodavatele.

3.5.3. Nabídky je též možné zaslat jako doporučenou zásilku s označením výše uvedeným způsobem do sídla zadavatele. Takto doručovaná nabídka bude vložena do vnější doručovací obálky, která bude označena jako běžná poštovní zásilka adresovaná na adresu zapsanou v uvedeném formátu:

Město Hrotovice

*Veřejná zakázka („Muzeum Hrotovicka – realizace expozice“) –
NEOTVÍRAT*

Nám. 8.května 1, 675 55 Hrotovice

Dodavatel se nemůže zprostit odpovědnosti za včasné doručení nabídky zadavateli v případě jejího předání poštovnímu doručovateli nebo jinému zasílateli podání za včasné doručení zásilky! Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány, viz § 28, odst. 2 ZZVZ. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být doručena zadavateli do lhůty pro podání nabídek.

4. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

4.1. Postup při posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, přičemž posouzení provede jen u dodavatele, jehož nabídka bude hodnocena jako nejvýhodnější (vybraný dodavatel), obdobně bude zadavatel postupovat, pokud by došlo k vyloučení vybraného dodavatele podle ust. § 124 odst. 2 a 3, a § 125 ZZVZ.

4.2. Kritérium pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, kterou je nejnižší nabídková cena.

4.3. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen podle odst. 3.2 jednotlivých dodavatelů tak, že stanoví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu s ohledem na výše nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu. Rozhodující je výše nabídkové ceny bez DPH.

4.1. Mimořádně nízká nabídková cena

Při posuzování mimořádně nízké nabídkové ceny bude hodnotící komise postupovat podle § 113 ZZVZ.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Návrh Smlouvy o dílo

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

5.2. Zálohy

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

6. OSTATNÍ PODMÍNKY

6.1. Otevírání obálek

- 6.1.1. Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **31.5.2018 v 11:05 hodin** v sídle zadavatele (informace o přesném místě konání bude dodavatelům poskytnuta v podatelně, příp. na tel. čísle: 775 100 408 Ing. Libor Fiala).
- 6.1.2. Otevírání obálek se může účastnit za každého dodavatele, který předložil nabídku, jedna osoba. Dodavatel se může účastnit otevírání obálek prostřednictvím osoby oprávněné jednat jeho jménem nebo může být zastoupen zástupcem. Osoba oprávněná jednat jménem dodavatele se prokáže průkazem totožnosti a aktuálním výpisem dodavatele z obchodního rejstříku ne starším 3 měsíců, případně odpovídající Plnou mocí dodavatele. Zástupce dodavatele se prokáže svým průkazem totožnosti, aktuálním výpisem dodavatele z obchodního rejstříku ne starším 3 měsíců a plnou mocí podepsanou osobami oprávněnými jednat jménem dodavatele.

6.2. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

6.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu zadavatel stanovuje na 60 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

6.4. Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo jmenovat minimálně 5 člennou hodnotící komisi bez náhradníků, kterou bude moci pověřit otevřením obálek s nabídkami, hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek k účasti v zadávacím řízení u vybraného dodavatele před podpisem smlouvy.

6.5. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 6.5.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu § 98 ZZVZ. Písemnou žádost dodavatel může doručit elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele (vostatkova@stis.cz) nebo v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele (STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o., Národní třída 10, 110 00 Praha 1). Žádost by měla obsahovat název veřejné zakázky, její ev. číslo dle Oznámení o zakázce a identifikační údaje dodavatele.
- 6.5.2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůt podle bodu 3.5.1. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odstavce 1 ZZVZ.

- 6.5.3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zástupce zadavatele odešle vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci dle § 99 ZZVZ i na základě vlastního rozhodnutí. Informace k vysvětlení, změně nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel poskytne dodavatelům v souladu s ust. § 98 a § 96 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že pokud dodavatelé nemají zaktivovaný odběr upozorňování na změny v zadávací dokumentaci, resp. změny či doplnění ke zvolenému výběrovému řízení, nejsou dodavatelé systémem upozorňováni na vložení nových dodatečných informací. Profil zadavatele si musí průběžně sledovat sami.

6.6. Další podmínky pro uzavření smlouvy

- 6.6.1. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je před uzavřením smlouvy povinen předložit:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

6.7. Ostatní informace a vyhrazená práva zadavatele

- 6.7.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 6.7.2. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů souvisejících se zpracováním a podáním nabídky mimo § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 6.7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 6.7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a vše, dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 6.7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ.
- 6.7.6. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplňující informace od účastníka zadávacího řízení umožňující jednoznačné posouzení nabídky.

7. INFORMACE O ZPRACOVATELI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tuto zadávací dokumentaci zpracovali:

STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o. – část zadávací dokumentace: Zadávací podmínky ve spolupráci se zadavatelem, příloha č. 1_ Vzor nabídky a příloha č. 2_ Návrh smlouvy.

Ing. arch. Eva Macholánová - část příloha č. 3_ Výkazy prvků a č. 4. _ Specifikace – technické podmínky

za zadavatele **Město Hrotovice**



Mgr. Hana Škodová
starostka

MĚSTO HROTOVICE
Nám. 8. května č. 1 ④
675 55 Hrotovice
IČ: 002 89 426 DIČ: CZ00289426