

NÁZEV ZAKÁZKY:

**„Zhotovení projektové dokumentace na dodávky
a související stavební práce pro realizaci projektu
"Naučná stezka Pecka – Herní krajina Portášky"
včetně výkonu autorského dozoru projektanta“**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce malého rozsahu na služby ve smyslu § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, v souladu s Vnitřní směrnicí města Pec pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 20. 1. 2015 a v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek MMR ČR ze dne 31. 12. 2015

1. INFORMACE O ZADAVATELI

Název zakázky	„Zhotovení projektové dokumentace na dodávky a související stavební práce pro realizaci projektu „Naučná stezka Pecka – Herní krajina Portášky“ včetně výkonu autorského dozoru projektanta“
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu na služby ve smyslu § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (zadávaná mimo režim tohoto zákona) a současně v souladu s Vnitřní směrnicí města Pec pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 20. 1. 2015 a v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek MMR ČR ze dne 31. 12. 2015

Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Pec pod Sněžkou
IČ	00 287 181
DIČ	CZ 00 278 181
Adresa sídla	Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	Alan Tomášek, starosta města
Telefon	499 736 336
E-mail	podatelna@pecpodsnezkou.cz
URL	www.pecpodsnezkou.cz

Identifikační údaje osoby, zastupující zadavatele v řízení	REPO - regionální poradenská s.r.o.
Kontaktní adresa	Vraclavská 285, 566 01 Vysoké Mýto
IČ	275 40 405
DIČ	CZ 275 40 405
Telefon	+420 731 341 428
Kontaktní osoba	Mgr. Zuzana Komárková
E-mail	repo@repo-rp.cz

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění závazky. Tyto požadavky je uchazeč (dále také „dodavatel nebo „zájemce“) povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti na výběrovém řízení.

2. ÚDAJE O ZAKÁZCE

2.1 DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jako zakázka malého rozsahu na služby ve smyslu § 12 a souvisejících ustanovení zákona. Současně je zakázka zadávána v souladu s Vnitřní směrnicí města Pec pod Sněžkou o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ze dne 20. 1. 2015 a v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek MMR ČR ze dne 31. 12. 2015.

Projekt "**Naučná stezka Pecka – Herní krajina Portášky**" (dále také "projekt") je součástí projektového záměru, který byl předložen formou žádosti o dotaci ke spolufinancování z prostředků programu INTERREG V-A – Česká Republika – Polsko (dále také "projekt EU").

2.2 NÁZEV ZAKÁZKY A POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Název zakázky je: „**Zhotovení projektové dokumentace na dodávky a související stavební práce pro realizaci projektu "Naučná stezka Pecka – Herní krajina Portášky" včetně výkonu autorského dozoru projektanta**“ (dále jen "projekt EU").

Předmětem plnění této zakázky je zhotovení požadovaných stupňů projektové dokumentace (dále také "díla") a poskytování služeb autorského dozoru projektanta při realizaci díla.

Jedná se o realizaci konceptu naučné krajiny v lokalitě Portášky v místní části města Pec pod Sněžkou ve Velké Úpě. Investiční náročnost díla je cca 27 mil. Kč bez DPH. Herní krajinu tvoří tři originálně pojaté naučné stezky pro rodiny s dětmi, které mají zábavnou a zároveň environmentálně-vzdělávací funkci. Okruhy jednotlivých témat souvisí s výjimečnou horskou lokalitou, tedy se zdejší faunou a florou stejně jako s historickým dědictvím místní architektury.

Při přípravě a realizaci projektové dokumentace je třeba zohlednit existující specifika dané lokace a další nestandardní podmínky pro realizaci díla (chráněná krajinná oblast, logistická omezení, charakter stávajícího terénu, klimatické podmínky).

Herní krajina je rozdělena na tři tematické celky:

Část 1 - Svět v korunách stromů: První tematická část naučné stezky je tvořena lanovou stezkou v korunách stromů nad úrovní terénu v délce cca 200 m.

Část 2 - Svět v lese a na louce: Druhá tematická část naučné stezky je tvořena několika herními velkoobjemovými instalacemi v prostorách herní krajiny mezi lesem a loukou.

Část 3 - Vodní svět: Třetí, konečnou část herní krajiny tvoří vodní svět, který zahrnuje amfiteátr a několik interaktivních herních prvků zejména pro procvičování motoriky a logiky dětských návštěvníků.

Při přípravě a realizaci projektové dokumentace je třeba zohlednit existující specifika dané lokace a další nestandardní podmínky pro realizaci díla (chráněná krajinná oblast, logistická omezení, charakter stávajícího terénu, klimatické podmínky).

Při přípravě a realizaci projektové dokumentace zadavatel předpokládá spolupráci s autory zadávací studie a dokumentace pro územní rozhodnutí pro bezpečné zachování myšlenkového konceptu díla. Náklady spojené s tímto autorským dohledem nejsou součástí předmětu plnění.

Zakázka je rozdělena do dvou dílčích částí plnění, nejedná se však o zakázku dělenou na části ve smyslu § 98 zákona. Uchazeč podává jednu nabídku na celý předmět zakázky, tj. na obě dvě dílčí části předmětu plnění. Zakázka zahrnuje tyto dílčí části předmětu plnění:

Dílčí část plnění a)

- **Zpracování projektové dokumentace ve stupni pro stavební povolení** v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dalších prováděcích vyhlášek. Výchozím podkladem pro zpracování dílčí části předmětu díla je dokumentace pro územní rozhodnutí vypracovaná týmem architektů MgA. Tereza Kučerová, MgA. Pavel Gris s MgA. Matěj Hájek (05/2016). Součástí dokumentace pro stavební povolení je dále zakreslení díla do katastrální mapy, provedení dendrologického průzkumu a dílčí geodetické zaměření (zaměření stromů v rozsahu SO15).
- **Zpracování zadávací dokumentace - dokumentace pro provádění stavby**, která bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavebních prací dle § 44, 45, 46 a 47 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a

v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a dílenské dokumentace v podrobnosti pro realizaci dodávek (dokumentace obsahující veškeré podklady nutné k řádnému a úplnému provedení dodávek s detaily stavebních a ostatních výrobků nebo konstrukcí). Je požadován stupeň projektové dokumentace pro provádění stavby a soupis dodávek v podrobnosti dílenské dokumentace pro všechny dodávky a související stavební práce včetně výkazu výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, resp. vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce.

Součástí poskytovaných služeb je účast na jednání projektového týmu a ostatních pracovních skupinách pro přípravu na realizaci projektu EU, dále pak účast v hodnotící komisi (účast na jednání hodnotící komise) za účelem hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele díla podle zpracovaného projektu.

Dílčí část plnění b)

Výkon autorského dozoru projektanta při realizaci díla v následujícím rozsahu:

- poskytování vysvětlení potřebných pro vypracování dokumentace skutečného provedení, kontrola dodržení projektu s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby
- projednávání, upřesňování a schvalování projektových změn formou zápisu do stavebního deníku s případnou výkresovou přílohou (popř. jiným způsobem dohodnutým s účastníky výstavby), pokud nemají dopad na zvýšení ceny a zhoršení technických parametrů díla
- účast na jednání zúčastněných partnerů výstavby, jako jsou kontrolní dny díla, a zvláštních jednání o řešení jednotlivých případů,
- vyjadřování se a schvalování návrhů záměny použití materiálů oproti projektu za materiály obdobných vlastností na základě požadavků zhotovitele nebo investora díla,
- vyjádření k požadavkům na změnu řešení, množství výrobků a výkonů oproti projednané dokumentaci,
- účast na odevzdání a převzetí díla nebo její části do užívání a na kolaudaci díla,
- účast v kolaudačním řízení a poskytování potřebné spolupráce a vysvětlení,
- plnění dalších povinností vyžádaných zadavatelem souvisejících s výkonem autorského dozoru.

Zadavatel předá bez jakéhokoli odkladu uchazeči vydaný kolaudační souhlas k porovnání věcných údajů uvedených v žádosti o vydání kolaudačního souhlasu s údaji uvedenými ve vydaném souhlasu. V případě zjištění rozdílných údajů mezi výše uvedenými podklady a vydaným souhlasem musí uchazeč v termínu do 15 dnů po předání kolaudačního souhlasu o této skutečnosti informovat zadavatele.

Projektová dokumentace bude obsahovat u jednotlivých stavebních objektů kód CPV, CZ-CPA a CZ-CC. Paré č. 1 až 3 budou zahrnovat oceněný soupis stavebních prací a dodávek s výkazem výměr dle vyhlášky č. 230/2012 Sb., ve znění platném v době dokončení dokumentace. Použitá cenová úroveň bude v komentáři uvedena. Ceny budou uvedeny bez DPH, u všech položek bude stanovena sazba DPH a uvedena cena včetně DPH. Součástí projektové dokumentace (dílčí plnění dle bodu a) bude plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zpracovaný s ohledem na druh a velikost díla tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce a projekt zásad organizace výstavby (ZOV). Součástí projektu ZOV bude i plán organizace výstavby (POV) s návrhem harmonogramu prací zhotovitele díla v souladu se všemi požadavky dotčených orgánů (KRNP). V harmonogramu musí být uvedeny nezbytné technologické přestávky, požadované průzkumné práce a musí být navržen tak, aby průběžná lhůta výstavby byla minimální a nedocházelo ke zbytečným přestávkám při realizaci prací. Tento harmonogram bude pro dodavatele díla závazný.

Součástí díla je provedení všech potřebných průzkumných prací, které jsou nezbytné pro zpracování projektové dokumentace a řádné provedení projektovaného díla.

Uchazeč zpracuje a předá objednateli dílo v písemné formě v českém jazyce, a to 6 (šest) paré dokumentace pro stavební povolení a 1 (jedno) kompletní provedení na nosiči CD nebo DVD (viz formáty uvedené níže), dále 1 (jedno) tištěné paré zadávací dokumentace – dokumentace pro provádění stavby včetně dílenské dokumentace. Dokumentace bude předána v 1 (jednom) kompletní provedení na nosiči CD nebo DVD, (viz formáty uvedené níže). Projektová dokumentace pro stavební povolení bude předána v digitální formě na nosiči CD nebo DVD ve formátu MS WORD, výkresová část v AUTOCAD formát DWG a současně ve formátu PDF, tabulky budou ve formátu MS EXCEL. Oceněný a neoceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem Vyhlášky č. 230/2012 Sb., bude předán ve formátu XLS a v tištěné podobě autorizované. Dále předá uchazeč zadavateli zadávací dokumentaci – dokumentaci pro provádění stavby včetně dílenské dokumentace v digitální formě v komprimovaném formátu WinZIP. V případě potřeby dalších vícetisků uchazeč tyto vícetisky zhotoví bezplatně pouze za cenu nákladů na zhotovení kopií za ceny obvyklé v PLG centrech včetně kompletace. Celková situace stavby bude v systému JTSK, Balt po vyrovnání. Všechna paré budou autorizována. Jedno paré bude obsahovat originály dokumentů.

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Celková předpokládaná maximální hodnota zakázky je **1.000.000,00 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 zákona. Předpokládaná hodnota zahrnuje celkovou předpokládanou hodnotu služeb za všechny dílčí části předmětu plnění.

Nabídková cena uchazeče za plnění dílčí části plnění b) – výkon autorského dozoru musí činit **maximálně 40% z celkové nabídkové ceny uchazeče bez DPH** za obě dvě dílčí části předmětu plnění. Pokud bude nabídka uchazeče s uvedeným v rozporu, bude v takovém případě vyřazena a uchazeč vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

2.4 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace (výzva a textová část zadávací dokumentace) je zveřejněna na profilu zadavatele:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>

Zbývající části ZD (přílohy ZD, výkresové části) budou uchazečům zaslány v elektronické podobě na e-mail (uvedený v jejich žádosti), datovou schránkou nebo je možné si je osobně vyzvednout na elektronickém nosiči (CD) u zadavatele, a to po předchozí telefonické dohodě v pracovní dny od 9:00 do 14:00, na základě jejich písemného vyžádání zaslání e-mailem, e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem, poštou, kurýrní službou nebo datovou schránkou na adresu pověřené osoby zadavatele tj.: REPO – regionální poradenská s.r.o., Vraclavská 285, 566 01 Vysoké Mýto, e-mail: repo@repo-rp.cz, a to do 2 pracovních dnů od doručení písemné žádosti. **Uchazeč v písemné žádosti uvede svůj název, kontaktní adresu, telefonní spojení, závazný e-mail nebo adresu datové schránky (má-li jí zřízenou).**

2.5 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k uvedeným zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně v českém jazyce, e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem nebo datovou schránkou nebo doporučeně na adresu kontaktní osoby zadavatele, tj.: poštovní adresa: REPO - regionální poradenská s.r.o., Vraclavská 285, 566 01 vysoké Mýto, e-mailová adresa: repo@repo-rp.cz, ID datové schránky: v74erhv. Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po této lhůtě již nebude zadavatel zodpovídat dotazy uchazečů.

Zadavatel tyto dodatečné dotazy zodpoví a to ve lhůtě do 3 pracovních dnů od jejich doručení podle předchozího odstavce. V případě, že zadavatel odešle dodatečné informace prostým e-mailem, uchazeč se zavazuje potvrdit přijetí těchto dodatečných informací zpětně potvrzovacím e-mailem na adresu kontaktní osoby zadavatele.

2.6 TERMÍN REALIZACE A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je adresa zadavatele.

Předpokládané termíny pro dílčí část plnění a):

Zadavatel předpokládá zahájení plnění zakázky: od 01/08/2016

Zadavatel předpokládá dokončení plnění zakázky: do 31/12/2016

Zpracování a předání projektové dokumentace pro stavební povolení: **do 90 dnů** od podpisu smlouvy o dílo a na plnění předmětné zakázky.

Zpracování a předání zadávací dokumentace - dokumentace pro provádění stavby: **do 60 dnů** od nabytí právní moci stavebního povolení.

Předpokládané termíny pro dílčí část plnění b):

Výkon autorského dozoru:

po celou dobu realizace díla, nejdéle však do 31. 12. 2018 (předpokládaný termín dokončení stavby je do 31. 8. 2017)

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení a dokončení plnění zakázky, pokud si to vyžádají neočekávané události na straně zadavatele, resp. pokud z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění. Posouvá se tak i termín doby plnění a doba plnění zůstává nezměněna. Zadavatel si také vyhrazuje právo posunout termín ukončení plnění zakázky v případě, že v průběhu plnění zakázky nastanou okolnosti, pro které bude nucen plnění zakázky přerušit či pozastavit, případně dojde k nepředvídatelnému prodloužení lhůt pro vydání potřebných stanovisek a vyjádření dotčených subjektů a orgánů státní správy. V takovém případě se doba pro ukončení plnění zakázky posune poměrně o stejný počet dnů, po které bylo plnění zakázky přerušeno či pozastaveno.

Prohlídka místa plnění - místa realizace díla:

Zadavatel umožní uchazečům prohlídku místa plnění, resp. místa realizace díla. Z organizačních důvodů jsou zájemci o prohlídku místa plnění povinni oznámit zadavateli předem svůj zájem zúčastnit se prohlídky místa plnění, a to nejpozději 2 dny před stanoveným termínem prohlídky místa plnění. Prohlídku místa plnění zajišťuje stavební technik zadavatele, Jiří Čepelka, tel: 777 173 288, e-mail: stavebnitechnik@pecpodsnezkou.cz.

Zájemci o prohlídku místa plnění jsou povinni dostavit se na prohlídku místa plnění nejpozději 5 minut předem (viz bod 9 této ZD). Sraz zájemců bude v sídle zadavatele na adrese Městský úřad Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou, kancelář stavebního technika (Jiří Čepelka), 1. patro.

3. KVALIFIKACE ZÁJEMCE

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4. VYMEZENÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Splnění kvalifikace prokáže uchazeč, který splní kvalifikační předpoklady uvedené dále:

4.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů tím, že v rámci své nabídky předloží čestné prohlášení (viz závazný vzor – příloha č. 6 ZD). Toto čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

4.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní kvalifikační předpoklady dodavatele splní uchazeč, který:

- a) předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento výpis nebude starší 90 dnů k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.
- b) předloží všechna potřebná živnostenská oprávnění a případně jiná osvědčení a licence, která jsou nezbytná pro provedení všech dílčích částí předmětu veřejné zakázky, dle všech právních norem platných v době podání výzvy k předložení nabídek, zejména pak doklad osvědčující odbornou způsobilost (autorizaci) dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná v oboru - **projektová činnost ve výstavbě, statika a dynamika staveb, krajinářská architektura**

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz závazný vzor – příloha č. 6 ZD) a prosté kopie požadovaných dokladů, a to již v nabídce. Toto čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

4.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů. Uchazeč k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:

- a) seznam alespoň 3 (slovy: tři) významných služeb obdobného charakteru (zpracování projektové dokumentace (dílenské dokumentace) pro dodávky a související stavební práce na realizaci např. dřevostaveb, krajinářských úprav, herních prvků, herních a zábavných nebo naučných areálů, prvků občanské vybavenosti, apod. v investiční hodnotě zakázky minimálně 4 mil. Kč bez DPH) poskytnutých resp. provedených uchazečem v posledních 3 (slovy: třech) letech před podáním nabídky, přičemž předmětem minimálně jedné z poskytnutých služeb bylo zpracování dokumentace s navrhováním a prací ve 2D a 3D (AutoCad, Sema SketchUp, apod.)
- b) seznam významných služeb obdobného charakteru v oblasti výkonu autorského dozoru poskytnutých resp. provedených uchazečem v posledních 3 (slovy: třech) letech před podáním nabídky, z nichž alespoň jedna služba bude výkon autorského dozoru pro dodávky a související stavební práce na realizaci dřevostaveb, krajinářských úprav, herních prvků, herních a zábavných nebo naučných areálů, apod.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: Uchazeč předloží seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení (viz závazný vzor – příloha č. 6 ZD). Toto čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazeč v prohlášení definuje významnou službu v souladu s touto zadávací dokumentací a **vyplní seznam významných služeb** realizovaných v posledních 3 letech v souladu s výše uvedenými požadavky. V údajích uvedených v seznamu významných služeb musí být uvedeny takové údaje, na jejichž základě bude moci zadavatel posoudit, zda uváděná významná služba odpovídá minimálním požadavkům zadavatele.

Vybraný dodavatel je před podpisem smlouvy povinen předložit zadavateli pro každou významnou službu uvedenou v seznamu významných služeb kopii:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ UCHAZEČEM

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (výpis z obchodního rejstříku a živnostenské oprávnění) nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Prokazování kvalifikace více dodavateli: Pokud má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem je podána společná nabídka, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a doložit výpis z obchodního rejstříku a živnostenské oprávnění v plném rozsahu. Splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Prokazování výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů a seznamu kvalifikovaných dodavatelů: Dodavatel může rovněž prokázat splnění příslušných kvalifikačních předpokladů způsobem uvedeným ve smyslu § 127 a § 134 zákona. Zadavatel akceptuje i prokázání kvalifikačních předpokladů požadovaných dle této zadávací dokumentace výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů a seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.1 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v v čl. 4.2 a 4.3 této ZD v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Subdodavatelem se ve smyslu § 17 písm. i) zákona rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva. V souladu s ustanovením § 1935 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, plní-li dodavatel svůj závazek pomocí jiné osoby, tj. osoby subdodavatele, odpovídá tak, jako by závazek plnil sám.

Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu a profesního kvalifikačního předpokladu subdodavatelem,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle čl. 4.2 nebo 4.3 této ZD.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základní kvalifikace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

6. DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu, bude vyloučen z tohoto výběrového řízení konaného mimo režim zákona. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu vyloučení.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY:

Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 ZD) a závazného návrhu smlouvy o výkonu autorského dozoru (viz příloha č. 3 ZD).

Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní a platební podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, resp. v závazném návrhu smlouvy v plném rozsahu akceptovali a zohlednili do svých nabídek. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek uvedených v závazném návrhu smlouvy budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení zájemce z další účasti na zadávacím řízení.

Uchazeč se zavazuje respektovat všechny podmínky uvedené v této ZD a v závazném návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace:

- a) Délka záruční doby na celý předmět veřejné zakázky stanovený v této dokumentaci a souvisejících dokumentech je stanovena v rozsahu **60 měsíců**.
- b) Uchazeč je povinen podat jediný závazný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění zakázky v rozsahu, která plně odpovídá závaznému návrhu smlouvy obsaženého v této ZD. Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán případně orazítkován (pokud je razítko používáno) statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy zájemce. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- c) Zadavatel neposkytuje zálohu.

V případě, že je uchazeč zastupován na základě plné moci, musí být taková plná moc přílohou návrhu smlouvy a podpis zmocnitele ověřen. Uchazeč doplní všechny požadované přílohy dle závazného návrhu smlouvy.

Vítězný uchazeč je povinen před podpisem smlouvy na základě výzvy zadavatele předložit zadavateli pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem v min. výši pojistného plnění 1 000 000,- Kč, v kopii – NEBUDE SOUČÁSTÍ NABÍDKY.

Obchodní tajemství:

Uchazeč označí ty části smlouvy, které považuje za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předloží seznam takových částí.

7.2 REALIZOVÁNÍ ČÁSTI ZAKÁZKY ZA POMOCI SUBDODAVATELŮ:

Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci subdodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. U těchto osob (subdodavatelů) je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Změna subdodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud dodavatel pomocí tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však dodavatel prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout. Pokud se na plnění předmětu zakázky nebude podílet žádný subdodavatel, uvede tuto skutečnost dodavatel v čestném prohlášení, které vloží do své nabídky.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Celková předpokládaná hodnota zakázky je **1.000.000,00 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena v souladu s § 15 zákona. Předpokládaná hodnota zahrnuje celkovou předpokládanou hodnotu služeb a souvisejících plnění za všechny dílčí části předmětu plnění specifikovaných v čl. 2.2 této ZD.

Nabídková cena uchazeče za plnění dílčí části plnění b) – výkon autorského dozoru musí činit maximálně 40 % z celkové nabídkové ceny uchazeče bez DPH za všechny dílčí části předmětu plnění. Pokud bude nabídka uchazeče s uvedeným v rozporu, bude v takovém případě vyřazena a uchazeč vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč vyplní podrobný položkový rozpočet prací. Uchazeč použije závazný vzor – Položkový rozpočet prací v elektronické podobě - Tabulku pro výpočet nabídkové ceny (viz příloha č. 5 této ZD).

Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za obě dvě dílčí části předmětu plnění specifikovaných v čl. 2.2 této ZD absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, celková částka s DPH a uvést ji v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 této ZD). Současně je uchazeč povinen v krycím listu uvést nabídkovou cenu zvlášť za dílčí část plnění a) a zvlášť za dílčí část plnění b) specifikovaných v čl. 2.2 této ZD, a to absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, celková částka s DPH. U nabídkové ceny za dílčí část plnění b) – výkon autorského dozoru je pak uchazeč povinen v krycím listu uvést také cenu za 1 hodinu výkonu autorského dozoru v členění bez DPH, částka DPH, celková částka s DPH.

Výše uvedené částky za dílčí část plnění a) uchazeč uvede v návrhu smlouvy o dílo na zhotovení projektové dokumentace (viz příloha č. 2 ZD) a částky za dílčí část plnění b) uvede v návrhu smlouvy o výkonu autorského dozoru (viz příloha č. 3 ZD)

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této ZD a jejích přílohách.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.2 PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO ZMĚNIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Viz závazný návrh smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této ZD.

8.3 MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, vyžádá si zadavatel od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud zadavatel nestanoví lhůtu delší.

Zadavatel může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami. Zadavatel může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise zakázky za účelem vysvětlení

předloženého zdůvodnění. Zadavatel odešle uchazeči pozvánku na jednání hodnotící komise zakázky alespoň 3 pracovní dny před jeho konáním. Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední zadavatel písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení.

Jestliže zadavatel shledá, že nabídková cena je mimořádně nízká v důsledku toho, že uchazeč získal veřejnou podporu, může být nabídka vyřazena z tohoto důvodu pouze po konzultaci s uchazečem a za předpokladu, že uchazeč není schopen v dostatečné lhůtě stanovené zadavatelem prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s právními akty Evropské unie. Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudil-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – OBSAH NABÍDKY

9.1 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeč, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

9.2 NABÍDKA:

- a) Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zadávací dokumentace a jejích příloh.
- b) Uchazeči podávají své nabídky písemně, a to v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem uchazeče, jeho IČ a názvem zakázky - **„Zhotovení projektové dokumentace na dodávky a související stavební práce pro realizaci projektu "Naučná stezka Pecka – Herní krajina Portášky" včetně výkonu autorského dozoru projektanta"** a s uvedením výzvy **„Neotvírat - Zakázka“**, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné vyrozumět zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.
- c) Nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- d) Bude obsahovat návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
- e) Bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či případně příslušné doklady, jimiž zájemce prokazuje splnění kvalifikace v prosté kopii.
- f) Bude obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou zakázkou.
- g) Bude obsahovat prohlášení, z něhož vyplývá, že je zájemce vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor prohlášení je součástí krycího listu, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 této ZD).
- h) Bude obsahovat další doklady dle této ZD.
- i) Nabídky lze podávat osobně, poštou nebo kurýrní službou každý pracovní den, a to od pondělí do čtvrtka v době od 8:00 do 12:00 hodin, dále od 13:00 do 14:00 hodin, v pátek od 8:00 do 12:00 hodin (poslední den lhůty **do 14:00 hodin**) výhradně na adresu: Město Pec pod Sněžkou, Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou (podatelna Městského úřadu Pec pod Sněžkou). Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- j) Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

- k) Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány a hodnoceny.
- l) Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.
- m) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zámecce předloží nabídku v českém jazyce **ve dvou (2) vyhotoveních**. Vyhotovení nabídky budou označena na krycím listě názvem „Originál“ a další „Kopie“.

9.3 ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou; není třeba číslovat kopie požadovaných dokumentů, které nejsou čestným prohlášením dodavatele.

9.4 NABÍDKA MUSÍ BÝT PŘEDLOŽENA V NÁSLEDUJÍCÍ STRUKTUŘE

- a) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh, prohlášením o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů;
- b) Krycí list nabídky (viz závazný vzor dle této ZD), s uvedením identifikačních údajů zájemce; na krycím listu musejí být uvedeny identifikační údaje o zájemci a to minimálně obchodní název, adresa, IČ a rovněž platná e-mailová adresa uchazeče, na níž bude možno zasílat potřebná vyrozumění a případnou další korespondenci požadovanou podmínkami pro výběr dodavatele zakázky.
- c) Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o solidární odpovědnosti předkládá-li nabídku více zájemců společně;
- d) Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele (závazný vzor Čestného prohlášení v Příloze č. 6 této ZD).
- e) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (kopie výpisu z obchodního rejstříku, kopie živnostenského oprávnění, doklady o odborné způsobilosti)
- f) Závazný návrh smlouvy o dílo s doplněním vyznačených údajů a všemi přílohami (viz závazný vzor dle této ZD)
- g) Závazný návrh smlouvy o výkonu autorského dozoru s doplněním vyznačených údajů a všemi přílohami (viz závazný vzor dle této ZD)
- h) Informace o subdodavatelích + dokumentace související se subdodavateli
- i) Další přílohy uchazeče v souladu s touto ZD

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Zadavatel stanovil základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.

V rámci hodnotícího kritéria uchazeč ve své nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za celý rozsah plnění zakázky v Kč. Podkladem pro hodnocení bude údaj uvedený v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD). Předmětem hodnocení nabídky je celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, tedy nabídková cena za obě dvě části dílčího plnění a) a b) bez DPH. Nejvýhodnější nabídka je ta s nejnižší nabídkovou cenou, ta se umístí na prvním místě. Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

11. LHŮTY

- a) Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 7. 2016 v 9:00 hodin**.
- b) Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **15. 7. 2016 v 9:15 hodin** v zasedací místnosti Městského úřadu v Pec pod Sněžkou č.p. 230, 542 21 Pec pod Sněžkou.
- c) Prohlídka místa plnění proběhne dne **11. 7. 2016 od 9:00 hodin**
- d) Délka zadávací lhůty činí 90 dnů.

12. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel a jeho zastupující soba stanovuje přednostně komunikaci prostřednictvím datové schránky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoli zadávací řízení a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- c) Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- d) Veškeré přílohy zadávací dokumentace (vč. studie) jsou uchazeči poskytnuty v elektronické podobě.
- e) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele ihned písemně informovat a bezodkladně sjednat jejich nápravu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- g) Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- h) Zadavatel vyloučí uchazeče, který nesplní kvalifikaci, z účasti v zadávacím řízení.
- i) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.
- j) Zadavatel si vyhrazuje odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- k) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je zájemce povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení zájemce z další účasti na zadávacím řízení.
- l) Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

13. PŘÍLOHY

Příloha č. 1	Krycí list nabídky v elektronické podobě
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo v elektronické podobě - Projektová dokumentace
Příloha č. 3	Návrh smlouvy o dílo v elektronické podobě - Autorský dozor
Příloha č. 4	Projektová studie v elektronické podobě
Příloha č. 5	Položkový rozpočet prací v el. podobě – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
Příloha č. 6	Vzor ČP o splnění kvalifikace v elektronické podobě

V Peci pod Sněžkou dne 29. 6. 2016



Alan Tomášek,
starosta města Pec pod Sněžkou

