



Sektorová veřejná zakázka na stavební práce

zadávaná v souladu s ustanovením § 158 odst. 1
zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) pod názvem:

„Rekonstrukce SCZT pára x HV – HJM, ulice Rašínova, Běhounská – oblast ul. Běhounská“

postupem mimo režim zákona za dodržení § 6 zákona

veřejná zakázka je součástí projektu s názvem „Rekonstrukce SCZT pára x HV – oblast Mendlovo náměstí I. etapa a Běhounská“ reg. č. projektu CZ....., spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OPPIK) – dotační program podpory „Úspory energie v SZT“ Ministerstva průmyslu a obchodu.

Předmět zakázky souvisí s relevantní činností zadavatele a jedná se tedy o sektorovou veřejnou zakázku, jejíž předpokládaná hodnota nedosahuje limitu podle § 25 zákona. Zadavatel je veřejným zadavatelem, který při zadávání veřejné zakázky není povinen postupovat v režimu zákona.

Zadávací řízení je vedeno postupem podle Pravidel pro výběr dodavatelů Ministerstva průmyslu a obchodu ČR platnými od 2.5.2017 (dále jen „Pravidla“) pro žadatele a příjemce dotace z programu OPPIK.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadávací řízení není vedeno podle zákona. Pokud je v zadávací dokumentaci uveden odkaz na zákon, je tak pro snadné pochopení smyslu a odkaz na zákon je vždy použit „ve smyslu zákona“.

V zadávacím řízení vedeném podle Pravidel oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku zveřejněním Oznámení na profilu zadavatele. Zadávací řízení je jednokolové. Dodavatelé podávají písemnou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti.

Dokument „Zadávací podmínky“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Zadávací podmínky upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v Oznámení, a jsou uveřejňovány v souladu s Pravidly na profilu zadavatele. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu Zadávacích podmínek.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví zákon v § 98.

Pravidla výběru dodavatelů:

Zadávací řízení se řídí Pravidly (přesná specifikace Pravidel je uvedena v úvodu).

Zadavatel v rámci těchto Zadávacích podmínek poskytuje všem dodavatelům na vědomí, že plný text Pravidel je veřejně dostupný na www.mpo.cz. Pravidla obsahují kromě povinností zadavatele při zadávacím řízení i ustanovení, která jsou podstatná pro dodavatele jak v průběhu zadávacího řízení, tak zejména pro případné uzavření smlouvy, po dobu realizace zakázky podle této smlouvy a též po skončení realizace zakázky. Předložením nabídky v rámci zadávacího řízení dodavatel současně potvrzuje, že se seznámil s Pravidly a zavazuje se plnit ustanovení v nich uvedená, která se vztahují k dodavatelům, a to v průběhu zadávacího řízení, při po uzavření smlouvy a po dobu realizace předmětu plnění.



OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení
4. Zadávací dokumentace
5. Prohlídka místa plnění
6. Podmínky účasti v zadávacím řízení
7. Údaje o podání nabídky
8. Podmínky pro otevírání nabídek
9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
10. Vyhrazené změny závazku
11. Průběh zadávacího řízení
12. Podmínky pro předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
13. Hodnocení nabídek
14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek
15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy
16. Ukončení zadávacího řízení
17. Jiná sdělení zadavatele
18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením
19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele

1. Zahájení zadávacího řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 56 odst. 1 zákona) v souladu s Pravidly zveřejněním Oznámení na profilu zadavatele. Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají podle Pravidel ode dne následujícího po zveřejnění Oznámení na profilu zadavatele.

Oznámení:

Datum uveřejnění na profilu zadavatele: 12.12.2017

Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele: od 12.12.2017 do skončení lhůty pro podání nabídek

Adresa profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d4a8f388-139b-4a7b-a9b4-be64d95df106>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	jiná právnická osoba - § 4 odst. 1 písm. e) zákona
Právní forma:	akciová společnost, kód 121
Název zadavatele:	Teplárny Brno, a.s.
Sídlo zadavatele:	Okružní 828/25, 638 00 Brno, kód obce ZÚJ 551031
NUTS:	CZ064
IČ:	46347534
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Petr Hladík, předseda představenstva, Ing. Petr Fajmon, MBA, místopředseda představenstva a generální ředitel
Kontaktní osoba:	Marcela Konečná
e-mail:	konecna@teplarny.cz
telefon:	+420 545 169 227



Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona osoba zastupující zadavatele na základě udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název: S – Invest CZ s.r.o.
Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ: 25526171
Osoba oprávněná jednat: Ing. Eliška Kudělková, jednatelka
Kontaktní osoby: Bc. Jitka Antošová
e-mail: s-investcz@s-investcz.cz
telefon: +420 539 002 883

Zastupující zadavatel provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména zastupující zadavatel zajišťuje všechny úkony prováděné ve lhůtě od zahájení zadávacího řízení do předložení nabídek, a proto dodavatelé v této lhůtě směřují svou komunikaci se zadavatelem na zastupujícího zadavatele, jak je dále uvedeno v jednotlivých odstavcích těchto Zadávacích podmínek.

3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. g) zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odst. 3 zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem zadávacího řízení.

3.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název
Sídlo
Právní forma a IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

3.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení
Místo podnikání a IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy místa podnikání
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

3.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 12.1. těchto Zadávacích podmínek. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odst. 3.1 nebo odst. 3.2. těchto Zadávacích podmínek.

3.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 zákona) uvede identifikační údaje podle odst. 3.1. těchto



Zadávacích podmínek obdobně.

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka zadávacího řízení slouží „Krycí list nabídky“, který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby „Krycí list nabídky“ vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v „Krycím listu nabídky“ uvedené pro zaslání korespondence spojené se zadávacím řízením a další údaje (např. NUTS a velikost podniku) budou použity pro vyplňování formulářů zveřejňovaných ve VVZ.

4. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

4.1. Součásti zadávací dokumentace

4.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:

- 1) Oznámení
- 2) Zadávací podmínky a jejich přílohy:
 - a) Tabulka „Krycí list nabídky“
 - b) Tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“
 - c) Tabulka „Poddodavatelé“
 - d) Tabulka pro hodnocení stavbyvedoucího
 - e) Zadávací dokumentace – obecné podmínky zadání akce
- 3) Kvalifikační dokumentace a její přílohy:
 - a) Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“
 - b) Tabulka „Realizační tým“
 - c) Vzory čestných prohlášení
- 4) Obchodní podmínky, dále v textu jen smlouva
- 5) Specifikace vzorků
- 6) Projektová dokumentace s názvem „Rekonstrukce SCZT pára x HV – historická část města Brna ulice Rašínova, Běhounská, oblast ul. Běhounská“, zpracovaná projektantem THERMOPLUS, s.r.o., se sídlem Obřanská 60, 614 00 Brno v 05/2016 pod zak. č. 15-055 v souladu s §§ 89 - 92 zákona a vyhl. č. 169/2016 Sb., obsahující podrobný soupis prací a výkaz výměr, dále jen PROJEKT

4.1.2. Součásti zadávací dokumentace veřejně dostupné na internetu

Pravidla pro výběr dodavatelů Ministerstva průmyslu a obchodu ČR pro žadatele a příjemce dotace z programu OPPIK.

4.1.3. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

- 1) Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 zákona
- 2) Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 zákona



4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Veškeré součásti zadávací dokumentace jsou veřejně dostupné na profilu zadavatele nebo na internetu.

4.3. Náklady za poskytnutí součástí zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace.

4.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

4.4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s Pravidly nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s Pravidly nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do **10.1.2018, 23,59 hod.**

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odst. 1 zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s Pravidly nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle Pravidel vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.4.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zastupující zadavatel současně odešle e-mailem tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal a všem dosud známým účastníkům. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez požadavku dodavatele zveřejní zadavatel na profilu zadavatele.



Vzhledem k tomu, že zákon stanoví povinnost zasílat vysvětlení zadávací dokumentace pouze tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal a pro ostatní dodavatele zveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, nabízí zadavatel dodavatelům nad rámec zákona následující:

Pokud mají dodavatelé zájem, aby jim zadavatel zasílal e-mailem všechna poskytnutá vysvětlení zadávací dokumentace, zašlou zastupujícímu zadavateli e-mailem své kontaktní údaje (e-mailovou adresu) s požadavkem na zasílání poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele bude zasílat poskytnutá vysvětlení zadávací dokumentace všem dodavatelům, kteří touto formou o zasílání poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace požádají.

4.5. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4.6. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

- 1) Součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.1. bod 1), 2) písm. a) až d), bod 3) a bod 5) zpracoval zastupující zadavatel na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované zastupujícím zadavatelem ověřil a schválil.
- 2) Součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.1. bod 2) písm. f) a bod 4) zpracoval zadavatel.
- 3) Součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.1. bod 6) (PROJEKT) zpracoval projektant, jehož identifikace je v citované součásti zadávací dokumentace uvedena.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) zastupující zadavatel, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 1) – 3) tohoto odstavce tj. zadavatelem, projektantem nebo přímo zastupujícím zadavatelem.

5. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění není organizována. Prostory budoucího staveniště jsou veřejně přístupné.

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím



řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- 1) Podmínky společné účasti dodavatelů – viz čl. 12.1. těchto Zadávacích podmínek
- 2) Podmínky kvalifikace – viz čl. 12.2. těchto Zadávacích podmínek a Kvalifikační dokumentace
- 3) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky – viz PROJEKT a čl. 12.3. těchto Zadávacích podmínek
- 4) Obchodní podmínky – viz čl. 12.5. těchto Zadávacích podmínek
- 5) Podmínky pro využití poddodavatelů – viz čl. 12.7. těchto Zadávacích podmínek
- 6) Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – viz čl. 12.8. těchto Zadávacích podmínek
- 7) Požadavky na obsah a formu podání nabídek – viz čl. 12.9. těchto Zadávacích podmínek

7. Údaje o podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení podle ustanovení § 47 odst. 1 písm. b) zákona v okamžiku, kdy podá nabídku.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník zadávacího řízení poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky. Nabídka vč. nabídkové ceny bude předána v jediné obálce.

7.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 56 odst. 1 zákona a je stanovena na **35** kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **16.1.2018 do 12,30 hod.**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.



7.3. Místo pro podání nabídek

Nabídky v listinné podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce**. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod., v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídky. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na **180 kalendářních dnů**.

7.5. Potvrzení o předání nabídky

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a účastníku zadávacího řízení, název veřejné zakázky, údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu doručených nabídek.

Pokud dodavatel předloží nabídku osobně po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude zastupujícím zadavatelem na tuto skutečnost upozorněn při osobním předání nabídky. Obdobné upozornění sdělí zastupující zadavatel dodavateli, který předá nabídku po uplynutí lhůty pro podání nabídek jiným způsobem než osobně (např. doručení poštou nebo kurýrem), pokud z obálky budou zřejmé kontaktní údaje, na které je možné takové upozornění sdělit. Povinnost upozornit dodavatele podle tohoto odstavce nevyplyvá z zákona, pokud tak učiní, jedná se úkon provedený dobrovolně nad rámec zákona a Pravidel.

7.6. Předložení vzorků zboží určeného k dodání a jejich vrácení

7.6.1. Předložení vzorků

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. k) zákona předložil vzorky zboží určeného k dodání. Specifikace požadovaných vzorků je uvedena v dokumentu „Specifikace vzorků“, který je součástí zadávací dokumentace. Předložení vzorků je vyžadováno k prokázání kritérií technické kvalifikace (viz též Kvalifikační dokumentace). Nedodání vzorků vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

Vzorky doručí dodavatel na adresu zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 123a, Brno, kontaktní osoba Bc. Jitka Antošová, tel. 539 002 883 kdykoliv během lhůty pro podání nabídky, nejpozději však do konce lhůty pro podání nabídky. Vzorky jsou součástí nabídky dodavatele a musí být proto vhodným způsobem označeny názvem veřejné zakázky a identifikačními údaji dodavatele.

7.6.2. Vrácení vzorků

Předložené vzorky vrátí zadavatel účastníkovi zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 39 odst. 6 zákona po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje povinnost účastníka zadávacího řízení převzít vzorky takto:

Předložené vzorky si účastník zadávacího řízení vyzvedne na adrese zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 123a, Brno, kontaktní osoba Bc. Jitka Antošová, tel. 539 002 883



nejpozději do 30 dnů po ukončení zadávacího řízení. Pokud vzorky nebudou v této lhůtě účastníkem zadávacího řízení odvezeny, zajistí zadavatel jejich likvidaci (pokud je nebude moci jinak využít), a to na náklady účastníka zadávacího řízení, kterému tyto náklady vyúčtuje.

8. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení podle ustanovení § 108 a § 110 zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede podle ustanovení § 110 odst. 1 formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno dne **16.1.2018 ve 12,30 hod.** na adrese zastupujícího zadavatele, Kaštanová 123a, Brno.

8.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové komise, pokud zadavatel k provádění úkonů podle zákona pověřil komisi v souladu s ustanovením § 42 odst. 1 zákona. Úkony komise se pro účely zákona považují za úkony zadavatele.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby poskytovatele dotace:

Otevírání obálek s nabídkami mají právo se zúčastnit osoby poskytovatele dotace.

Osoby účastníka zadávacího řízení:

Za každého účastníka zadávacího řízení, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek s nabídkami jeho zástupce (obvykle 1 osoba), v případě zahraničního účastníka zadávacího řízení též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

8.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Pro otevírání obálek s nabídkami ustanoví zadavatel v souladu s Pravidly komisi. Komise je usnášenschnopná pouze za přítomnosti všech svých členů.

Komise otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a přítomným účastníkům zadávacího řízení sdělí:



- 1) identifikační údaje účastníků zadávacího řízení
- 2) údaje odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“)

O otevírání obálek s nabídkami bude komisí vyhotoven písemný protokol podle ustanovení § 110 odst. 5 zákona. Protokol bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny a údaje podle bodu 1) – 2).

Možnost účastníků zadávacího řízení nahlížet do protokolu o otevírání obálek s nabídkami není zákonem ani Pravidly stanovena. Zadavatel přesto umožní účastníkům zadávacího řízení na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek s nabídkami a pořídit si z něho výpis nebo opis, případně text protokolu zašle e-mailem na vyžádání účastníka zadávacího řízení.

9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

9.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce

9.2. Název veřejné zakázky

„Rekonstrukce SCZT pára x HV – HJM, ulice Rašínova, Běhounská – oblast ul. Běhounská“

9.3. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, kód NUTS CZ064

9.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od	04/2018
- předání staveniště a zahájení prací	do 30.4.2018
- dokončení montáže, zprovoznění díla a předání dokumentace nutné pro provoz díla	do 31.7.2018
- zapravení dotčených povrchů	do 31.8.2018
- předání díla vč. dalších dokladů souvisejících s realizací díla	do 14.9.2018
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky do	09/2018

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel upraví termín zahájení a dokončení realizace v případě, že se neúměrně prodlouží zadávací řízení.

Časový úsek mezi předpokládaným zahájením a předpokládaným ukončením zadávacího řízení vyjadřuje zadavatelem předpokládanou dobu realizace veřejné zakázky.

Vzniklé vady po písemném uplatnění reklamace odstraní zhotovitel na svůj náklad v termínu max. do 30 kalendářních dnů. Vady znemožňující výkon předmětu podnikání objednatel odstraní zhotovitel neprodleně.



9.5. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

<u>stavební práce</u>	CPV
Stavební práce při kladení potrubí	45231110-9
Potrubí pro dálkové vytápění	44163120-7
Stavební úpravy pro komunikace	45233100-0
Práce na povrchové úpravě ulic	45233252-0
<u>služby</u>	CPV
Zeměměřičské služby	71250000-5

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 4.248.225,00 Kč
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle rozpočtu z PROJEKTU. Předpokládaná hodnota současně vyjadřuje maximálně možnou výši nabídkové ceny, což je podmínkou zadavatele.

9.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení díla „Rekonstrukce SCZT pára x HV – HJM, ulice Rašínova, Běhounská – oblast ul. Běhounská“ podle PROJEKTU a v souladu se Zadávacími podmínkami. Požadavky PROJEKTU jsou blíže upřesněny v dokumentu Zadávací dokumentace – obecné podmínky zadání akce.

Projektová dokumentace řeší rekonstrukci tepelné sítě se změnou teplotnosného média. Horkovodní rozvod zajistí tepelnou energii pro ústřední topení a přípravu teplé a užitkové vody pro připojované objekty. Současně s pokládkou potrubí bude v zásypové vrstvě položen metalický sdělovací kabel pro přenos dat z odběrného místa a chráničky HDPE40 pro pozdější protažení komunikačního kabelu. Jedná se o stavbu trvalou. Horkovodní rozvod je navržen jako dvoutrubkový systém venkovních rozvodů z předizolovaných trubek v bezkanálovém uložení.

Stavba se nachází na území Ochranného pásma Městské památkové rezervace Brno. Při provádění výstavby je nutné respektovat ochranná pásma nadzemních i podzemních vedení inženýrských sítí, které se nacházejí na staveništi.

Podrobný rozsah stavebních prací, které požaduje zadavatel realizovat, je blíže specifikován v PROJEKTU a v soupisu prací a výkazu výměr. Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení veškerých stavebních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), geodetické zaměření dokončené stavby a vypracování geometrického plánu pro vklad do katastru nemovitostí a zajištění a předání projektové dokumentace skutečného provedení díla.

Veřejná zakázka bude financovaná v rámci Projektu spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OPPIK), dotační program podpory „Úspory energie v SZT“ Ministerstva průmyslu a obchodu.

9.6.1. Požadavky zadavatele na předmět plnění:

Obecné podmínky zadavatele jsou obsaženy v dokumentu Zadávací dokumentace – obecné podmínky zadání akce, který je součástí zadávací dokumentace.



9.6.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět díla (každé části) je specifikován PROJEKTEM a zahrnuje:

- 1) Provedení stavby podle PROJEKTU;
- 2) Zpracování geodetického zaměření odpovědným geodetem včetně geometrického plánu potvrzeného katastrem nemovitostí a funkce odpovědného geodeta na stavbě;

9.7. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona.

10. Vyhrazené změny závazku:

10.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- a) podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny
- b) změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
- c) změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze smlouvy mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve smlouvě.

10.1.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

11. Průběh zadávacího řízení:

11.1. Posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, vzorků poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých



údajů, dokladů, vzorků a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Zadavatel ustanoví v souladu s Pravidly a s ustanovením § 42 zákona komisi k provádění úkonů spojených posuzováním a hodnocením nabídek. Komise je usnášení schopná pouze za přítomnosti všech svých členů. Úkony komise se pro účely zákona považují za úkony zadavatele. Zadavatel nebo komise může pro své rozhodování použít vyjádření přizvaných odborníků. Členové komise a přizvaní odborníci nesmí být ve střetu zájmů podle § 44 zákona a musí zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v průběhu posouzení a hodnocení nabídek.

Zadavatel v souladu s Pravidly rozhodne o novém posouzení a hodnocení nabídek, pokud zjistí, že komise porušila postup stanovený Pravidly, a to nejpozději do podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Pro nové posouzení a hodnocení nabídek může zadavatel ustanovit jinou komisi.

11.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odst. 2 zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona, pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odst. 11.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

11.4. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů

Podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.



Podle ustanovení § 46 odst. 2 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odst. 3 zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odst. 1 zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

11.5.1. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 113 odst. 4 zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník zadávacího řízení podle ustanovení § 113 odst. 5 zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odst. 4 zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím

- a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,
- b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo
- c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

11.5.2. Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odst. 6 zákona posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odst. 4 písm. a) zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník zadávacího řízení vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisí, nebo
- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odst. 4 zákona.

11.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,



- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 4 zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odst. 5 – 7 zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 11 zákona odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

11.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká odstoupením účastníka zadávacího řízení.

11.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odst. 8 zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona.

11.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 zákona.

11.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel oznámení o výběru dodavatele.

11.11. Zrušení zadávacího řízení

Při zrušení zadávacího řízení postupuje zadavatel podle Pravidel.

Zadavatel zruší zadávací řízení nebo jeho některou část bez zbytečného odkladu pokud:

- a) nebyly podány žádné nabídky,
- b) všichni účastníci zadávacího řízení byli vyloučeni,
- c) zadavatel zjistí závažné nesrovnalosti nebo chyby v zadávací dokumentaci, které již nelze napravit.

Zadavatel může zrušit zadávací řízení nebo jeho některou část bez zbytečného odkladu pokud:

- a) v průběhu zadávacího řízení odpadly důvody pro pokračování zadávacího řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
- b) vybraný dodavatel odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.



Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, pokud nastane některá z výše uvedených skutečností nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. Je-li zrušena některá část veřejné zakázky, zadávací řízení se dokončí (uzavřením smlouvy) v ostatních částech veřejné zakázky, u nichž důvody ke zrušení nenastaly.

O zrušení a důvodech zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen bezodkladně informovat všechny účastníky zadávacího řízení. V případě, že dojde ke zrušení zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, je zadavatel povinen uveřejnit tuto informaci ve VVZ.

11.12. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odst. 1 zákona uzavřením smlouvy. Zadavatel odešle v souladu s Pravidly oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění na profilu zadavatele.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odst. 2 zákona. Při zrušení zadávacího řízení postupuje zadavatel podle odst. 11.11. těchto Zadávacích podmínek.

12. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odst. 4 zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 1) Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 2) Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v nabídce v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 3) Zadavatel podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.



- 4) Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve smlouvě uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku

12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Kvalifikační dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.1. těchto Zadávacích podmínek.

12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v PROJEKTU. PROJEKT je zpracován ve stupni dokumentace pro provedení stavby (DPS), která byla pro potřeby zadávací dokumentace upravena do podoby, v níž jsou prvky, materiály a výrobky specifikovány obecně pomocí technických parametrů. Dodavatel při zpracování nabídky musí a při oceňování konkrétních výrobků vycházet z konkrétních prvků, výrobků a materiálů, které vyhovují technickým parametrům stanoveným v PROJEKTU. Přitom musí respektovat dispoziční a prostorové uspořádání a použít takové výrobky, které budou v daném prostoru realizovatelné s ohledem na požadovanou technickou úroveň, materiálové a estetické řešení a kvalitu provedení.

Položkový soupis prací a výkaz výměr je zpracován podle ceníků stavebních prací. U jednotlivých položek výkazu výměr jsou uvedena číselná označení položek ceníku, a to proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita stavebních prací s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník zadávacího řízení při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník zadávacího řízení při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané v PROJEKTU.

Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v PROJEKTU, pokud PROJEKT obsahuje označení konkrétních materiálů, prvků, výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhnout taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v PROJEKTU.

12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

- 12.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním soupisu prací a výkazu výměr z PROJEKTU. Ke stanovení nabídkové ceny slouží soupis prací a výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace (konkrétně PROJEKTU). Účastníkem zadávacího řízení oceněný soupis prací a výkaz výměr je dále označený jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě, přičemž datová podoba bude předložena v editovatelné podobě v programu excel.



Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 1) Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
- 2) Pokud soupis prací a výkaz výměr obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtů cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v soupisu prací a výkazu výměr předepsaná, doplní účastník zadávacího řízení počet procent o hodnotě vyšší než 0%, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu. Obdobně to platí u vedlejších rozpočtových nákladů, které se stanovují procentem z nákladů, i zde je účastník zadávacího řízení povinen uvést procento o hodnotě vyšší než 0%.
- 3) ROZPOČET bude obsahovat u vyznačených položek v soupisu prací a výkazu výměr označení výroku či materiálu, tj. údaje o účastníkem zadávacího řízení konkrétně navržených a oceněných výrobcích a materiálech. Účastník zadávacího řízení tedy doplní do sloupců k tomu určených u těchto vyznačených položek konkrétní názvy výrobků (tj. typ, obchodní značku, obchodní označení, z nichž bude možné dovodit, jaké technické parametry daný prvek má) a výrobců, které hodlá použít při realizaci předmětu plnění, aby zadavatel při posuzování nabídkové ceny a splnění předmětu plnění veřejné zakázky mohl posoudit, zda předmět plnění a stanovená nabídková cena účastníka zadávacího řízení odpovídá technickým, kvalitativním a materiálovým požadavkům dle PROJEKTU, tj. zda splňuje předmět plnění veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že údaje o poddodavatelích, kteří sami nejsou výrobci, nejsou dostatečnými údaji k posouzení splnění předmětu plnění.
- 4) Účastník zadávacího řízení není oprávněn navrhopvat zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek (kromě doplnění podle bodu 2 a 3), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- 5) Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění soupisu prací a výkazu výměr dle PROJEKTU a ocenit veškeré položky. Pokud účastník zadávacího řízení nedodrží položkovou skladbu soupisu prací a výkazu výměr z PROJEKTU nebo neocení některou položku (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka zadávacího řízení jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- 6) Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník zadávacího řízení výhradně soupis prací a výkaz výměr, který byl zadavatelem zveřejněn v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení musí být vzájemně porovnatelné.
- 7) Cenu položek soupisu prací a výkazu výměr nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

12.4.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem zadávacího řízení za celý předmět plnění veřejné zakázky podle soupisu prací a výkazu výměr dle PROJEKTU v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 12.4.3. Nabídková cena nesmí překročit hodnotu 4.248.225 Kč bez DPH.

12.4.3. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka



zadávacího řízení na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá PROJEKT a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, zařízení staveniště a další vedlejší rozpočtové náklady, náklady geodetického zaměření, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, zpracování dokumentace skutečného provedení, provozní náklady účastníka zadávacího řízení, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

- 12.4.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 12.4.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 12.4.6. Zjistí-li účastník zadávacího řízení, že výkaz výměr neobsahuje položky, které jsou dle jeho názoru pro realizaci díla nutné, uvede informaci o takových položkách ve své nabídce vč. jejich ocenění. Ocenění těchto položek však nebude zahrnovat do nabídkové ceny. U vybraného dodavatele bude potřeba zahrnutí těchto položek do předmětu díla řešena v souladu se smlouvou (ustanovení o změnách).
- 12.4.7. Není-li účastník zadávacího řízení plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků zadávacího řízení, kteří jsou plátcem DPH. Hodnocení nabídek v kritériu nabídková cena pak bude provedeno podle organizačního opatření k nabídkové ceně uvedeného v odst. 13.1. těchto Zadávacích podmínek. Údaje, v nabídce účastníka zadávacího řízení, který není plátcem DPH, které se určují za nabídkové ceny v Kč bez DPH u plátců DPH (pojištění), se u neplátců DPH stanoví z konečné ceny.

12.5. Obchodní podmínky

- 12.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu pdf. z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text smlouvy vytiskne, rukou vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou smlouvu předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní účastník zadávacího řízení“).
- 12.5.2. Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou smlouvu považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 12.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni



všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve smlouvě mezi dodavateli (viz odst. 12.1. těchto Zadávacích podmínek).

- 12.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

12.6. Platební podmínky

- 12.6.1. Zálohu na nákup materiálu ve výši 30 % z ceny díla uhradí objednatel zhotoviteli po uzavření smlouvy.
- 12.6.2. Dílčí fakturace proběhnou na základě zjišťovacích protokolů odsouhlasených technickým dozorem investora, nejvýše do 80 % z ceny díla.
- 12.6.3. Dodavatel bude oprávněn vystavovat faktury až do výše 80 % ceny. Zbývajících 20 % ceny bude fakturováno až po předání a převzetí předmětu plnění a odstranění všech vad a nedodělků, vč. předání dokladové části pro užívání díla a dokumentace pro kolaudaci díla nebo pro povolení k jeho užívání konečnou fakturou.
- 12.6.4. Splatnost dílčích daňových dokladů je 14 kalendářních dnů, splatnost konečné faktury je 21 kalendářních dnů, od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet vybraného dodavatele uvedený ve smlouvě. Datem uskutečněného zdanitelného plnění dílčích daňových dokladů je poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavena, datem uskutečněného zdanitelného plnění konečné faktury je datum podpisu protokolu o odstranění veškerých vad a nedodělků.

12.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 12.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10% objemu a veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního



rejstříku. V případě, že bude účastník zadávacího řízení realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávky, které budou menší než 10% (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

- 12.7.2. Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 105 odst. 3 zákona předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10% objemu a veřejné zakázky, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni ve lhůtě do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 12.7.3. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby zadavatelem dále určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem (bez poddodavatelů):
- pokládka potrubí a jeho montáž
 - prostřednictvím poddodavatele není dodavatel oprávněn plnit funkci člena realizačního týmu na pozici stavbyvedoucí, a to minimálně v rozsahu činností stanovených zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k zakázce poddodávek čestné prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku

12.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 12.8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil podrobný časový harmonogram výstavby, a vybraný dodavatel předloží plán odstávek tepelné energie, který zpracuje po dohodě se zadavatelem. Účastník zadávacího řízení jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. Harmonogram bude přílohou smlouvy.
- 12.8.2. Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení obsahovala návrh záručních lhůt ode dne předání předmětu díla, které budou respektovat minimální zadavatelem požadované záruční doby.
- 12.8.3. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník zadávacího řízení splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.4. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena smlouva, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu Evropských fondů / poskytovatele dotace / kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např.



- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.5. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že je povinen v rámci realizace předmětu plnění dodržet požadavky na publicitu stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a v Pravidlech pro publicitu v rámci Evropských fondů, a to ve všech dokumentech vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky, pokud zadavatel nestanoví jinak. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.6. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně díla. Účastník zadávacího řízení v nabídce – návrhu smlouvy – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník zadávacího řízení uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník zadávacího řízení odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednanou, nebude v návrhu smlouvy sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně díla.
- 12.8.7. Účastník zadávacího řízení jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.8. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu smlouvy, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník zadávacího řízení užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.8.9. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.
- 12.8.10. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že se před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si případné nejasnosti a do své nabídky zahrnul veškeré práce a dodávky, které jsou v zadávací dokumentaci obsaženy.
- 12.8.11. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zajistil aktualizaci platnosti všech stanovisek obsažených v dokladové části prováděcí projektové dokumentace a dále písemné projevy orgánů státní správy, místní samosprávy a vlastníků (objektů) pozemků, které ke zhotovení



a provozu předmětu díla stanovuje platná právní úprava (zákony ČR), normativní právní akty orgánů místní správy a samosprávy. Písemné projevy musí být zajištěny řádně, včas a v rozsahu, který zhotoviteli umožní zhotovit předmět díla ve smluveném termínu.

12.8.12. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení umožnil objednateli trvalé provozování tepelného zdroje a topné soustavy v průběhu realizace díla (s min. odstávkou při připojování nového zařízení).

12.8.13. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení zajistil pro objednatele vydání souhlasu s předčasným užíváním díla do doby jeho předání ve smyslu §123 Stavebního zákona.

12.8.14. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení formou dále uvedenou potvrdil požadavky uvedené zadavatelem v Zadávací dokumentaci – obecné podmínky realizace:

- 1) Souhlas s požadavky a podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, příp. konkrétní uvedení jejich vylepšení – předložením čestného prohlášení a popisu vylepšení, pokud je navrhuje,
- 2) technickou shodu se zadáním - předložením čestného prohlášení,
- 3) akceptaci smlouvy a její přílohy obchodní podmínky – podpisem smlouvy v nabídce,
- 4) předložil popis postupu při reklamaci a podmínky odstranění vad.

Vzory čestných prohlášení jsou součástí zadávací dokumentace.

12.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

12.9.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Slovenský jazyk se považuje za rovnocenný s českým jazykem. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odst. 11.3.).

12.9.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“
- Obsah nabídky
- Smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- Podepsaný návrh smlouvy
- Doklady o splnění kvalifikace
- Vzor
- Doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- Doklady o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky
- Výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET)
- Údaje nutné pro hodnocení nabídek (pokud nejsou zapsány ve smlouvě nebo v jiné části nabídky)
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s:
 - uloženým ROZPOČTEM v editovatelné podobě v programu excel

12.9.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.



12.9.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.10. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

12.11. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

13. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

13.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odst. 1 zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

- | | | |
|---------------|--|-----|
| 1. kritérium: | Nabídková cena v Kč bez DPH | 75% |
| 2. kritérium: | Kvalifikace a zkušenosti stavbyvedoucího | 25% |

Zadavatel bude ve 2. kritériu „Kvalifikace a zkušenosti stavbyvedoucího“ hodnotit zkušenosti osoby působící v budoucím realizačním týmu na pozici stavbyvedoucí. Stavbyvedoucí je osoba, která odpovídá za vedení realizace stavby, za prováděné stavební práce, jejich koordinaci, plnění harmonogramu, řešení technických problémů při realizaci stavby a působí jako kontaktní osoba pro zadavatele při řešení věcí technických, a dle názoru zadavatele se jedná o nejdůležitější osobu celého budoucího realizačního týmu, neboť na jeho schopnostech a zkušenostech závisí postup realizace stavby a kvalita její realizace. Ve smyslu ustanovení § 116 odst. 2 písm. e) zákona se tedy jedná o osobu, kteřá se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a současně kvalita této osoby má významný dopad do kvality provedení veřejné zakázky (budoucího díla). 2. kritérium je kritériem kvality.

Kvalifikace a zkušenosti stavbyvedoucího bude vyjádřena počtem referenčních zakázek zrealizovaných za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, na kterých působil ve funkci stavbyvedoucího, a které jsou vymezeny takto:

Stavby spojené s dodávkou a montáží horkovodních rozvodů z předizolovaného potrubí o dimenzi min. DN 100 a délce min. 100 m za každou stavbu.

Organizační opatření k nabídkové ceně:

- 1) Pokud budou všichni účastníci zadávacího řízení plátcí DPH, bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH.
- 2) Pokud by některý z účastníků zadávacího řízení nebyl plátcem DPH a předložil nabídkovou cenu konečnou, v takovém případě by pak byly hodnoceny nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení, kteří jsou plátcí DPH v Kč vč. DPH a nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení, kteří



- nejdou plátcí DPH ve výši nabídkové ceny konečné.
- 3) Pokud nastane případ podle bodu 2) a současně zadavatel zjistí, že účastník zadávacího řízení, který je plátcem DPH chybně stanovil výši DPH, bude zadavatel postupovat podle § 46 zákona (viz také odst. 11.4. těchto zadávacích podmínek). V takovém případě bude účastníkovi zadávacího řízení dána možnost, aby opravil ROZPOČET tak, aby se jeho nabídková cena v Kč vč. DPH nezměnila.

13.2. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit počet zakázek (jejichž rozsah a obsah je vymezen výše) osoby realizačního týmu na pozici stavbyvedoucí. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{hodnocený počet}}{\text{nejvyšší počet}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech a bude dále násobeno vahou 2. kritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno.

13.3. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odst. 2 zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- identifikaci zadávacího řízení,
- fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil,



- nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- c) seznam hodnocených nabídek a
- d) popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
1. hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
 2. popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
 3. popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení a
 4. výsledek hodnocení nabídek

14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. a) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k jednotlivým kritériím (subkritériím) následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“;
- Oceněný výkaz výměr z PROJEKTU zpracovaný podle podmínek uvedených v odst. 12.4. těchto Zadávacích podmínek;
- Cena uvedená ve smlouvě;
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena stanovená za celý předmět plnění veřejné zakázky podle PROJEKTU v Kč bez DPH.

K 2. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“;
- Vyplněná tabulka „Kvalifikace a zkušenosti stavbyvedoucího“;
- V rámci kritéria bude hodnocen počet zakázek vymezených v tabulce „Kvalifikace a zkušenosti stavbyvedoucího“, na kterých osoba realizačního týmu na pozici stavbyvedoucí působila ve funkci stavbyvedoucí.

15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- 1) Doklady a informace, které jsou uvedeny v odst. 12.7.1 těchto Zadávacích podmínek tj. identifikační údaje poddodavatelů, pokud již nebyly předloženy v nabídce.
- 2) Doklady a informace, které jsou uvedeny v odst. 12.8.6 těchto Zadávacích podmínek tj. kopie pojištění smlouvy.
- 3) Text smlouvy, která byla součástí nabídky, v příslušném počtu vyhotovení vč. všech příloh ze strany vybraného dodavatele podepsaný.

16. Ukončení zadávacího řízení:

16.1. Oznámení o výsledku zadávacího řízení

Zadavatel podle Pravidel zveřejní na profilu zadavatele bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výsledku zadávacího řízení. Součástí tohoto oznámení bude:



- 1) identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla hodnocena,
- 2) výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek.

Oznámení o výsledku zadávacího řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

16.2. Uzavření smlouvy na veřejnou zakázku

Při uzavření smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 zákona takto:

- Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.
- Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu podle § 124 odst. 1 zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů předložených vybraným dodavatelem podle § 122 odst. 3 písm. c) zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem

- a) pokud se na zpracování účastnickovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného zadávacího řízení,
- b) resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného zadávacího řízení, nebo
- c) jehož subdodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného zadávacího řízení.

Dodavatel, který předkládá nabídku, si je plně vědom těchto skutečností a podáním nabídky současně potvrzuje, že k situaci popsané výše nedošlo.

Pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit dotčenou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi zadávacího řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

17. Jiná sdělení zadavatele:

- 17.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.
- 17.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v Pravidlech.
- 17.3. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a vyšší skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).
Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze



z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 214 zákona.

- 17.4. Zadávací řízení není vedeno podle zákona a ustanovení části třinácté zákona se na něho nevztahuje.

18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v odst. 18 Zadávacích podmínek zadavatel upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 18.1. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 219 zákona.

- 18.2. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku podle § 222 odst. 1 zákona.
- 18.3. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 zákona.

- 18.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odst. 1 zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 2 zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- důvěrnou informaci tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 3 zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



„Rekonstrukce SCZT pára x HV – HJM, ulice Rašínova, Běhounská – oblast ul. Běhounská“

uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

Za zastupujícího zadavatele:

V Brně dne 12.12.2017

Ing. Eliška Kudělková

S – Invest CZ s.r.o.