|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYCÍ LIST NABÍDKY** | | | | | | | |
|
|
| **Veřejná zakázka** | | | | | | | |
| Veřejná zakázka malého rozsahu zadaná v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění | | | | | | | |
|
| **Název:** | **„Úprava prostranství u domu č.p. 643 ul. Hornická“** | | | | | | |
|
| Základní identifikační údaje | | | | | | | |
| **Zadavatel** | | | | | | | |
| Název: | | | | | Město Rtyně v Podkrkonoší | | |
| Sídlo: | | | | | Hronovská 431, 542 33 Rtyně v Podkrkonoší | | |
| IČ: | | | | | 00278238 | | |
| DIČ: | | | | | CZ00278238 | | |
| Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: | | | | | Zdeněk Špringr, starosta města | | |
| Kontaktní osoba: | | | | | Robert Pižl, správa majetku města | | |
| Tel./fax: | | | | | 499 888 140 | | |
| E-mail: | | | | | majetek@mestortyne.cz | | |
| **Uchazeč** | | | | | | | |
| Název: | | | | |  | | |
| Sídlo/místo podnikání: | | | | |  | | |
| IČ: | | | | |  | | |
| DIČ: | | | | |  | | |
| Bankovní spojení: | | | | |  | | |
| Číslo účtu: | | | | |  | | |
| Osoba oprávněná za uchazeče jednat: | | | | |  | | |
| Kontaktní osoba: | | | | |  | | |
| Tel./fax: | | | | |  | | |
| E-mail: | | | | |  | | |
| Nabídková cena za celé plnění zakázky v CZK | | | | | | | |
| Cena celkem bez DPH: | | Samostatně DPH (sazba 21 %): | |  | | Cena celkem včetně DPH: | |
|  | |  | |  | |  | |
|
|
|
| Osoba oprávněná za uchazeče jednat | | | | | | | |
| Podpis oprávněné osoby | | | ........................................ | | | | razítko |
| Titul, jméno, příjmení | | |  | | | | |
| Funkce | | |  | | | | |