

Zadávací dokumentace

Novostavba budovy pro
zdravotnickou záchrannou službu
se stavebními úpravami areálu

zadavatel

Městská část Praha 9

druh veřejné zakázky

stavební práce – nadlimitní

druh zadávacího řízení

užší řízení dle ust. § 58 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÉ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel
- 1.2. Veřejná zakázka
- 1.3. Průběh zadávacího řízení
- 1.4. Způsob komunikace

II. ŽÁDOST O ÚČAST

- 2.1. Požadovaná kvalifikace
- 2.2. Náležitosti žádosti o účast
- 2.3. Lhůta k podání žádosti o účast
- 2.4. Posouzení žádostí o účast

III. NABÍDKA

- 3.1. Náležitosti nabídky
- 3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek
- 3.3. Další smluvní podmínky
- 3.4. Zadávací lhůta a jistota
- 3.5. Poddodavatelé

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace
- 4.2. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace
- 4.3. Závěrečné pokyny a informace

I. Obecné informace

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele	Městská část Praha 9 IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894 se sídlem Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 statut. zástupce: Mgr. Tomáš Portlík, starosta
Právní forma	městská část hlavního města Prahy, 801 dle číselníku právních forem, ZÚJ: 500216
Druh zadavatele	veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ, územní samosprávný celek
Zástupce a kontaktní osoba zadavatele (§ 43 ZZVZ)	Mgr. František Steidl , advokát, se sídlem Týnská 12, 110 00 Praha 1, IČO: 66245109, info@lawoffice.cz, +420 224 224 282
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5
Elektronický nástroj	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky	Novostavba budovy pro zdravotnickou záchrannou službu se stavebními úpravami areálu
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Místo plnění	areál Polikliniky Prosek (Lovosická 440/4, Praha 9); pozemek parc. č. 515/24 v k.ú. Střížkov, hl. m. Praha, a okolní pozemky (zejm. 514/21, 515/25, 215/30) dle

projektové dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace

Doba plnění

předpokládaný počátek plnění je **jaro 2024**,
celková doba realizace díla je jedním
z hodnotících kritérií (viz oddíl 3.2.).

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce v areálu Polikliniky Prosek, zejména zhotovení novostavby objektu zdravotnické záchranné služby, administrativně-technické budovy s otevřenými a flexibilními vnitřními dispozicemi, včetně demolice stávajícího objektu; s ohledem na interoperabilitu celkového řešení v komplexním areálu polikliniky a nutnosti plynulého zachování jejího plného provozu v průběhu výstavby je součástí plnění rekonstrukce souvisejícího pavilonu, zahrnující úpravu stávajících kancelářských prostor na ordinace pro praktické lékaře a dětské lékaře a úpravy dalších prostor na administrativní a další prostory. Předpokládaný postup výstavby je: 1. vybudování ordinací v hlavní budově, 2. po přestěhování ordinací demolice stávajícího objektu, 3 následně výstavba nového objektu. Součástí plnění je vedení a předání úplného elektronického stavebního deníku dle ust. § 152 odst. 6 stavebního zákona. Veškeré stavební práce, dodávky a služby jsou podrobně vymezeny v projektové dokumentaci, která je nedílnou a závaznou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Součástí závazného vymezení předmětu veřejné zakázky je rovněž Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (slepý rozpočet), který tvoří nedílnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Vybraný dodavatel bude povinen stavební práce i související dodávky a služby realizovat v plném souladu s touto zadávací dokumentací, projektovou dokumentací, oceněným soupisem prací, dodávek a služeb a vzorovou smlouvou o dílo, která tvoří nedílnou přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Hlavní kód CPV

45215120-4

výstavba speciálních zdravotnických budov

Další kódy CPV

45215100-8

stavební úpravy objektů sloužících
pro zdravotní péči

45215144-8

výstavba vyšetřovacích místností

Předpokládaná hodnota

379.800.000,- Kč bez DPH

Veřejná zakázka není s ohledem na interoperabilitu plnění a časové návaznosti prací vč. nutnosti zachování plného provozu zdravotnického zařízení, dělena na části.

1.3. Průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) **užší řízení**. Užší řízení probíhá ve dvou kolech.

Řízení je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ a TED. Zadavatel neuveřejnil předběžné oznámení.

První kolo – prokázání kvalifikace

Počínaje uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ a TED může neurčitý okruh dodavatelů podat **žádost o účast** a v jejím rámci zadavateli doložit svou kvalifikaci (základní a profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci), zadavatelem požadovanou pro účast v zadávacím řízení. Požadavky na kvalifikaci, náležitosti žádosti o účast i lhůta pro její podání jsou stanoveny v oddílu II. této zadávací dokumentace.

Druhé kolo – podání nabídky

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel vyhodnotí dokumenty a doklady, jimiž účastníci zadávacího řízení prokazují kvalifikaci, v souladu s touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastníky, kteří požadovanou kvalifikaci neprokáží, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Ostatní účastníky vyzve k **podání nabídky** ve lhůtě, kterou stanoví v jim zaslané výzvě podle ZZVZ. Podrobnosti k podávání nabídek, hodnotícím kritériím a způsobu hodnocení nabídek jsou stanoveny v kapitole III. této zadávací dokumentace.

Výběr dodavatele

Zadavatel zadá veřejnou zakázku tomu z účastníků zadávacího řízení vyzvaných k podání nabídky, který v souladu s hodnotícími kritérii (nabídková cena a kvalita) a pravidly hodnocení nabídek stanovených touto zadávací dokumentací předloží řádně a včas úplnou, ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

Vyloučení účastníků, zrušení zadávacího řízení

V těchto otázkách se průběh zadávacího řízení řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ

1.4. Způsob komunikace

Zadavatel žádá dodavatele, aby s ním komunikovali v souladu s ust. § 211 ZZVZ a dodržovali písemnou formu tam, kde to zákon předpokládá.

Podání žádostí o účast a nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na

stránce: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>, komunikace k tomuto řízení probíhá pod názvem veřejné zakázky „**Novostavba pro zdravotnickou záchrannou službu se stavebními úpravami areálu**“.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Dosud neregistrovaným dodavatelům zadavatel doporučuje provést registraci v několikadenním předstihu z důvodu nutnosti ověření identity dodavatele (elektronického certifikátu).

Technické pokyny skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 6 této zadávací dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora společnosti Proebiz – dostupná v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hod., tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, houston@proebiz.com.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti, dokumentace zadávacího řízení a lepší přehlednosti používali i k jiné komunikaci se zadavatelem, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případných námitek či jiné komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou uveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (vysvětlení zadávací dokumentace, uzavřená smlouva, písemná zpráva zadavatele apod.), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>

II. Žádost o účast

2.1. Požadovaná kvalifikace

Zadavatel v užším řízení vyzve k podání nabídky pouze ty účastníky, kteří ve lhůtě stanovené v oddílu 2.3. („Lhůta k podání žádostí o účast“) podají skrze elektronický nástroj JOSEPHINE kompletní žádost o účast včetně všech příloh, dokladů a dokumentů dle oddílu 2.2. („Náležitosti žádosti o účast“). Účastník, který ve lhůtě nepodá úplnou žádost o účast nebo předloženými dokumenty v plném rozsahu neprokáže obecnou způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci stanovenou v tomto oddílu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že dle ust. § 46 ZZVZ může, avšak nemusí účastníka vyzývat k doplnění informací či dokladů, bude-li žádost o účast neúplná či bude-li chybět některý z dokumentů či dokladů k prokázání kvalifikace. Zadavatel tak učiní pouze v případě zhojitelných vad, ke všem účastníkům bude přistupovat stejně dle ust. § 6 ZZVZ.

A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

o1/ čistý **trestní rejstřík** ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 2 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. Dodavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4.

o2/ absenci splatného **daňového** nedoplatku ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b)

o3/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné **zdravotní** pojištění ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c)

o4/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na **sociální** zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d)

o5/ není v **likvidaci**, v úpadku, v nucené správě ani obdobné situaci ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e)

Základní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 77 ZZVZ stanoví tyto podmínky profesní způsobilosti, které musí účastník již ve své žádosti o účast prokázat:

p1/ je zapsán v **obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) pro následující činnosti:

a) provádění staveb, jejich změn a odstraňování

b) výkon zeměměřičských činností

p3/ dodavatel nebo osoba, jejímž prostřednictvím profesní způsobilost zabezpečuje, disponuje odbornými osobami, jež je držiteli **autorizací** dle zákona č. 360/1992 Sb., autorizačního zákona, v platném znění v následujících oborech:

a) pozemní stavby,

b) statika a dynamika staveb,

c) technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení,

d) autorizovaný zeměměřičský inženýr dle ust. § 16e a násl. zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, v platném znění

Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

C) Ekonomická kvalifikace

Vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky, předpokládané době plnění a technické náročnosti realizace zadavatel využívá svého práva dle ust. § 78 ZZVZ a stanoví následující podmínku ekonomické kvalifikace, již musí účastník prokázat již ve své žádosti o účast:

e1/ minimální roční obrat dodavatele v předmětu plnění veřejné zakázky (pozemní stavby) ve výši 750 milionů Kč bez DPH, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, musí prokázat požadovaný obrat za všechna období od svého vzniku.

Ekonomickou kvalifikace dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

D) Technická kvalifikace

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 79 ZZVZ a stanoví následující kritéria za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční stavební zakázky poskytnuté (tj. dokončené) dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru prací:

- **2 dokončené stavební zakázky** spočívající v provedení **výstavby** či **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální** služby nebo **vzdělávání** anebo **administrativní** služby s hodnotou zakázky (investičními náklady – dále jen „s hodnotou zakázky“) minimálně **200 milionů Kč** bez DPH.

- **2 dokončené stavební zakázky** spočívající v provedení **výstavby** či **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální** služby s hodnotou zakázky minimálně **100 milionů Kč** bez DPH.

- **1 dokončená stavební zakázka** spočívající v provedení **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální** služby s hodnotou zakázky minimálně **50 milionů Kč** bez DPH.

Min. 2 z výše uvedených referenčních stavebních zakázek musí být prováděny za plného provozu objektu zdravotnického nebo sociálního zařízení. Dodavatel je povinen tento údaj u příslušných referenčních zakázek výslovně uvést.

U všech výše uvedených referenčních zakázek zadavatel v souladu s ust. § 79 odst. 4 ZZVZ stanoví, že nesmí jít o zakázky, které dodavatel poskytl společně s jinými dodavateli ani jako poddodavatel.

• **2 dokončené stavební zakázky** spočívající v provedení **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální služby** nebo **vzdělávání** anebo **administrativní služby**, jejíž součástí byla **demolice nebo bourací práce** s hodnotou **demoličních nebo bouracích prací minimálně 5 milionů Kč bez DPH**, a z toho min. 1 zakázka za plného provozu objektu a min. 1 zakázka zahrnovala bourací práce nebo demolice železobetonových, tj. monolitických konstrukcí. Rozhodné údaje je dodavatel povinen u referenční zakázky výslovně uvést.

• **2 dokončené stavební zakázky** spočívající v provedení **výstavby** či **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální služby** nebo **vzdělávání** anebo **administrativní služby**, jejíž součástí bylo provedení **železobetonových, tj. monolitických, konstrukcí** s hodnotou **provedení železobetonových, tj. monolitických, konstrukcí** minimálně **80 milionů Kč bez DPH**.

• **2 dokončená stavební zakázka** spočívající v provedení **výstavby** či **stavebních úprav** (rekonstrukce) **vícepodlažního** objektu pro **zdravotnictví** či **sociální služby** nebo **vzdělávání** anebo **administrativní služby**, jejíž součástí bylo provedení **elektroinstalace, slaboproudu a MaR** s **hodnotou provedení elektroinstalace, slaboproudu a MaR** minimálně **20 milionů Kč bez DPH**.

Jedna zakázka může být použita i pro doložení vícero výše uvedených kategorií referenčních zakázek.

Pokud účastník nebyl jediným dodavatelem referenční zakázky, a nejde o zadavatelem stanovenou výjimku, kdy takovou referenční zakázku použít nemůže (viz výše), v přehledu specifikuje míru svého zapojení co do hodnoty plnění, přičemž druh jím poskytovaného plnění musí odpovídat požadavku na druh plnění ze strany zadavatele. Hodnota plnění připadající na účastníka musí odpovídat požadavkům zadavatele na hodnotu referenční zakázky.

Zadavatel požaduje, aby každá z předložených započitatelných referenčních zakázek měla jinou dobu či místo realizace, resp. jiné prvky vylučující funkční souvislost (místo, čas, objednatel). Zadavatel nezapočítá jako různé zakázky takové zakázky, které byly sice zadány ve vícero řízeních, ale funkčně tvoří jedno plnění, takže na ně může být nahlíženo jako na jednu veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Způsob, jakým účastník referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t2/ odborná způsobilost techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a které účastník uvede v seznamu techniků.

Dodavatel je povinen jmenovitě označit konkrétní osoby, které budou zastávat následující pozice:

- a) hlavní stavbyvedoucí – vedoucí realizačního týmu**
- b) stavbyvedoucí**
- c) statik**
- d) specialista – elektrotechnická zařízení**

příčemž musí jít o 4 odlišné osoby. Osoby budou identifikovány jménem a příjmením, dosaženým vzděláním, délkou praxe, doložením níže uvedené kvalifikace vč. označení referenčních zakázek.

Zadavatel pro ně stanoví následující minimální požadavky:

• **Hlavní stavbyvedoucí – vedoucí realizačního týmu**

- SŠ nebo VŠ vzdělání stavebního zaměření
- autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik
- praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)
- min. 2 referenční stavební zakázky, na nichž se podílel jako hlavní stavbyvedoucí, spočívající v provedení výstavby či stavebních úprav (rekonstrukce) objektu pro zdravotnictví či sociální služby nebo vzdělávání či administrativní služby s hodnotou zakázky min. 200 mil. Kč bez DPH; musí jít o 2 zakázky (tj. plnění bez časové, místní, funkční souvislosti).

• **Stavbyvedoucí**

- SŠ nebo VŠ vzdělání stavebního zaměření
- autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik
- praxe v oboru pozemních staveb v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)
- min. 2 referenční stavební zakázky, na nichž se podílel jako stavbyvedoucí, spočívající v provedení výstavby či stavebních úprav (rekonstrukce) objektu pro zdravotnictví či sociální služby nebo vzdělávání či administrativní služby s hodnotou zakázky min. 50 mil. Kč bez DPH; musí jít o 2 zakázky (tj. plnění bez časové, místní, funkční souvislosti).

• **Statik**

- SŠ nebo VŠ vzdělání stavebního zaměření
- autorizace v oboru statika a dynamika staveb – min. autorizovaný technik
- praxe v oboru statika a dynamika v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)

- min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako statik, spočívající v provedení výstavby či stavebních úprav (rekonstrukce) objektu pro zdravotnictví či sociální služby nebo vzdělávání či administrativní služby s hodnotou zakázky min. 100 mil. Kč bez DPH.

• **Specialista – elektrotechnická zařízení**

- SŠ vzdělání s maturitou nebo VŠ vzdělání
- autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení
- praxe v oboru v trvání min. 10 let (nezapočítává se praxe před dosažením SŠ vzdělání)
- min. 1 referenční stavební zakázka, na níž se podílel jako specialista na elektrotechnická zařízení, jejíž součástí byla montáž elektrotechnických zařízení a souvisejících činností (mj. slaboproud, silnoproud, MaR apod.) s hodnotou montáže (mj. slaboproud, silnoproud, MaR apod.) elektrotechnických zařízení a souvisejících činností min. 20 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel **nepřipouští, aby jedna osoba splňovala více požadavků** na kvalifikaci výše uvedených techniků, musí tedy jít o čtyři odlišné osoby.

Způsob, jakým účastník doloží kvalifikaci techniků, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t3/certifikáty kvality – účastník doloží následující certifikáty osvědčující zavedení systémů zajišťujících kvalitu:

- a) certifikace systému managementu kvality EN ISO 9001 pro oblast provádění stavebních prací,
 - b) certifikace systému environmentálního managementu EN ISO 14001 pro oblast provádění stavebních prací,
 - c) certifikace systému managementu bezpečnosti o ochrany zdraví při práci podle OHSASS 18001;
- event. certifikáty s jiným označením, které však plně pokrývají shora uvedenou certifikaci.

t4/doložení průměrného ročního počtu zaměstnanců – dodavatel předloží přehled průměrného ročního počtu svých zaměstnanců za období posledních 3 let, přičemž podmínkou kvalifikace účastníka je, že průměrný počet zaměstnanců v žádném z uváděných roků neklesne pod 30 vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení.

2.2. Náležitosti žádosti o účast

Dodavatel podává žádost o účast **výhradně skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE**, v němž se bezplatně registruje jako dodavatel. Žádný jiný způsob předložení žádosti o účast nebude brát zadavatel v potaz. Žádost o účast se podává ve lhůtě dle oddílu 2.3. této zadávací dokumentace. Lhůtu nelze prominout.

Žádost o účast je podána tak, že dodavatel předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace. Žádost o účast nevyžaduje žádný průvodní dopis, je podána právě doručením uvedených dokumentů a dokladů.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby žádost o účast byla podána řádně, přičemž obecně platí, že:

- a) za účelem prokázání kvalifikace zadavatel ve smyslu ust. § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)
- b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením** nebo **platným certifikátem** v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.
- c) předkládané doklady, prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle ust. 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadované kvalifikace **nejpozději v době tří měsíců** přede de zahájení zadávacího řízení.
- d) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů výslovně nepostačí k prokázání kvalifikace předložení čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k žádosti o účast:

1. **výpis z evidence** rejstříku trestů dodavatele
2. **výpis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
3. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla
4. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na spotřební dani v ČR nebo zemi svého sídla

5. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR nebo zemi svého sídla
6. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR nebo zemi svého sídla
7. **čestné prohlášení** účastníka, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa a není ani v jiné obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla. Pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, pak toto kritérium prokazuje **výpisem z obchodního rejstříku**
8. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl dodavatel zapsán
9. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **ve všech oborech**, vyžadovaných v kritériu p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
10. **autorizace.** Těmito dokumenty účastník prokazuje svou profesní kvalifikaci dle bodu p3/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace a také technickou kvalifikaci svých techniků dle bodu t2/. Předložené dokumenty musí prokazovat oba tato kritéria v plném rozsahu (tj. že účastník dané oprávnění má a že daný technik splňuje kritéria předepsaná pro jeho pozici).
11. **čestné prohlášení** o výši ročního obrátu dodavatele dosaženého za pozemní stavby + **výkaz zisku a ztrát** (či obdobný doklad dle ust. § 78 odst. 5 ZZVZ), to vše za 3 bezprostředně předcházející účetní období či od vzniku dodavatele, který vznikl později, prokazující požadovanou výši ročního obrátu dodavatele v předmětu plnění veřejné zakázky.
12. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za posledních 5 let, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést cenu, dobu a místo provádění prací a rovněž veškeré údaje odpovídající požadavkům v bodu t1/ oddílu 2.1. Zadavatel upozorňuje, že bude-li některý dílčí údaj chybět, nebude referenční zakázka započítána. Účastník je povinen identifikovat i jednotlivé dílčí požadavky (zejména např. účelové určení objektu, zda šlo o novostavbu či o rekonstrukci, zda byly součástí monolitické práce, zda byly prováděny za plného provozu objektu...) tak, aby zadavatel nemusel dané informace dohledávat. Zadavatel upozorňuje, že je to účastník, kdo je v zadávacím řízení povinen kvalifikaci plně prokázat. Pokud účastník některý rozhodný údaj neuvede, bude se na zakázku pohlížet, jako by podmínky technické kvalifikace nesplňovala.
13. podepsané **osvědčení** objednatelů o řádném a včasném poskytnutí a dokončení referenčních zakázek.
14. **seznam** techniků s obsazením všech funkcí požadovaných zadavatelem v bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace (s uvedením jména, příjmení, vzdělání, praxe, autorizací, označením referenčních zakázek, jimiž prokazují kvalifikaci) ve formě podepsaného **čestného prohlášení**. Ze seznamu musí bude bezprostředně vyplývat splnění všech kritérií odborné způsobilosti techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace. Bude-li některý

z rozhodných údajů chybět, zadavatel bude považovat tuto část kvalifikace za neprokázanou.

15. **doklady** o nejvyšším dosaženém vzdělání hlavního stavbyvedoucího – vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího, statika a specialisty na elektrotechnická zařízení (VŠ diplom, SŠ vysvědčení)
16. profesní **životopisy** hlavního stavbyvedoucího – vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího, statika a specialisty na elektrotechnická zařízení
17. podrobný **seznam** referenčních zakázek hlavního stavbyvedoucího – vedoucího realizačního týmu, stavbyvedoucího, statika a specialisty na elektrotechnická zařízení, ve formě písemného **čestného prohlášení** účastníka, a to s uvedením všech rozhodných skutečností o zakázkách (cena, charakter, předmět plnění, splnění kritérií zadavatele). Bude-li kterýkoliv rozhodný údaj, potřebný pro prokázání kvalifikace, chybět, účastník kvalifikaci neprokáže.
18. **certifikáty** kvality uvedené pod položkou t3/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
19. přehled průměrného **počtu zaměstnanců za poslední 3 roky**, odpovídající kritériu t4/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**.
20. **Ostatní** – *příslušné doklady v případě společné účasti, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob apod. – zde se úprava řídí obecnými požadavky této zadávací dokumentace a také obecnou úpravou ZZVZ.*

V případě prokazování kvalifikace **prostřednictvím jiných osob** se v plném rozsahu užije úprava ZZVZ (ust. § 83). Účastník je v takovém případě povinen předložit veškeré zákonem požadované doklady a dokumenty již v rámci žádosti o účast.

Prokazuje-li dodavatel určitou část **ekonomické kvalifikace** prostřednictvím jiných osob, zadavatel si dle ust. § 83 odst. 3 ZZVZ výslovně vyhrazuje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, k čemuž se smluvně zaváží. Tento závazek musí doložit již v rámci podané žádosti o účast.

Pro řešení případných **změn kvalifikace** v průběhu zadávacího řízení, prokazování kvalifikace ze zahraničí, jakož i další záležitosti ve vztahu ke kvalifikaci výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se užije obecná úprava dle příslušných ustanovení ZZVZ.

2.3. Lhůta k podání žádosti o účast

Lhůta k podání žádosti o účast končí dne **29. prosince 2023 ve 23:59 hodin.**

Za řádně podanou žádost o účast se považuje **výhradně žádost o účast podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE** k této konkrétní veřejné zakázce.

Zadavatel **nebude přihlížet k žádostem o účast doručeným mu mimo tento elektronický nástroj** (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem...).

Rozhraní zadavatele na elektronickém nástroji je zde:

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>

Účastník nahraje žádost o účast k zakázce „**Novostavba budovy pro zdravotnickou záchrannou službu se stavebními úpravami areálu**“, a to zásadně do záložky **žádost o účast**. Pouze po záložku „žádost o účast“ je žádost do účast zabezpečena, znepřístupněna zadavateli a šifrována až do otevírání žádostí o účast po uplynutí lhůty k jejich podívání. Z uvedeného důvodu nelze žádost o účast posílat obyčejnou zprávou ve složce „Komunikace“ v elektronickém nástroji.

Bude-li žádost o účast zadavateli doručena po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel nebude k opožděně podané žádosti přihlížet.

Žádost o účast se podává v českém jazyce.

Zadavatel upozorňuje, že za řádně podanou žádost o účast považuje pouze **předložení veškerých dokladů a dokumentů** uvedených v oddíle 2.2. Bude-li v žádosti o účast některý z dokladů či dokumentů chybět, je zadavatel oprávněn účastníka z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Svého práva vyzvat účastníka k doplnění (ust. § 46 ZZVZ) využije pouze v případě, kdy takový postup bude v rámci zásady přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení odůvodněný, přičemž ke všem účastníkům bude zadavatel v souladu s ust. § 6 ZZVZ přistupovat stejně. Postup zadavatele vylučuje situaci, kdy by byla lhůta k předložení požadovaných dokladů a dokumentů kterémukoliv účastníkovi nedůvodně prodloužena.

2.4. Posouzení žádostí o účast

Po uplynutí lhůty k podání žádostí o účast zadavatel v elektronickém nástroji otevře a dešifruje řádně a včas doručené žádosti o účast a posoudí, zda jednotliví účastníci splnili všechny podmínky základní a profesní způsobilosti a ekonomické a technické kvalifikace.

Účastníka, který jakoukoliv část uvedených podmínek neprokáže, zadavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučí. Ostatním účastníkům odešle skrze elektronický nástroj JOSEPHINE **výzvu k podání nabídky** s uvedením lhůty pro podání nabídky a dalších informací.

Základní podmínky pro podání nabídky, hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídky jsou z důvodu transparentnosti uvedeny již v této zadávací dokumentaci, a to v následující kapitole III. („Nabídka“).

III. Nabídka

3.1. Náležitosti nabídky

Nabídku je v tomto zadávacím řízení oprávněn podat pouze účastník, který v žádosti o účast plně prokázal svou kvalifikaci a **byl zadavatelem skrze elektronický nástroj vyzván k podání nabídky**, a to ve lhůtě, jež bude ve výzvě k podání nabídky uvedena. K nabídkám doručeným po uplynutí této lhůty nebude zadavatel přihlížet a daného dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení.

Společnou nabídku jsou oprávněni podat pouze dodavatelé, kteří společně předložili již žádost o účast. Podají-li společnou nabídku jiní dodavatelé, k nabídce se nebude přihlížet.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídka se podává **v českém jazyce**.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů – identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro všechna hodnotící kritéria. Vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 2. Návrh smlouvy o dílo**, podepsaný oprávněnou osobou dodavatele, dle vzorové smlouvy o dílo, jež je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být rovněž uvedeny všechny údaje rozhodné pro hodnocení nabídky ve všech hodnotících kritériích, která se smlouvy dotýkají. V návrhu smlouvy musí být shodné údaje jako v krycím listu nabídky. Návrh

smlouvy o dílo musí respektovat podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci (např. oddíl 3.3. „Další smluvní podmínky“ či 3.5. „Poddodavatelé“).

- 3. Plán organizace výstavby** – viz hodnotící kritéria v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace. Pro tento dokument zadavatel neposkytuje žádný vzor, požadavky na jeho vypracování, vyplývají z pravidel hodnocení uvedených v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace. Součástí plánu bude mj. **časový harmonogram a platební harmonogram** (zadavatel neposkytuje žádný vzorový dokument). Harmonogramy musí plně odpovídat nabídkové ceně i nabídnuté době realizace díla, harmonogram musí odpovídat všem technologickým postupům a platný právní předpisům.
- 4. Přehled poddodavatelů**, řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Přehled poddodavatelů prokazuje splnění podmínek stanovených v oddíle 3.5. („Poddodavatelé“).
- 5. Oceněný soupis prací**. Dodavatel řádně vyplní Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazů výměr, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Ocenění prací se musí v součtu plně shodovat s nabídkovou cenou, a to včetně všech desetinných míst, s údajem v krycím listu i vzorové smlouvě o dílo.
- 6. Doklad o jistotě**. Součástí nabídky je doklad o řádném a včasném složení jistoty dle oddílu 3.4. této zadávací dokumentace.
- 7. Čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím**. Vzhledem k povinnostem zadavatele dle platné legislativy účastník čestně prohlásí, že není ve střetu zájmů a že se na něj ani na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce dle zákona o mezinárodních sankcích. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.
- 8. Smlouva mezi společnými dodavateli**. Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí celková nabídková cena, **se uvádí cena bez DPH i s DPH**.

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný (např. zjevná technická chyba při nahrávání příloh, zjevná a vysvětlitelná chyba v psaní), zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem účastníkům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z účastníků byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání nabídky. Doplnění zásadně nesmí mít dopad na hodnoty údajů, která jsou hodnocena na základě hodnotících kritérií.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky, stanovené ve výzvě k podání nabídky, zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, přičemž vyhodnotí ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií. Rovněž posoudí, zda nabídky

obsahují všechny podstatné náležitosti dle ZZVZ a této zadávací dokumentace. Veřejná zakázka bude zadána dodavateli, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku, jež bude mít všechny požadované náležitosti a bude souladná se zadávacími podmínkami.

3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnější nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanoví konkrétně tato hodnotící kritéria a jejich váhy:

- | | | |
|--|---|-------------------|
| a) nabídková cena v korunách českých bez DPH | - | váha: 80 % |
| b) celková doba realizace díla v kalendářních dnech | - | váha: 10 % |
| c) plán organizace výstavby | - | váha: 10 % |

Účastník je povinen rozhodné údaje dle a) a b) uvést v krycím listu nabídky i v návrhu smlouvy o dílo. Plán organizace výstavby je nezbytnou součástí nabídky (viz oddíl 3.1. této zadávací dokumentace).

ad a) nabídková cena

Jde o cenu celkovou, kterou dodavatel nepřekročí. Uvádí se bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH. Celková nabídková cena musí odpovídat souhrnné ceně v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb. Musí se shodovat v soupisu, ve vzorové smlouvě o dílo i v krycím listu.

ad b) doba realizace díla

Uvádí se v kalendářních dnech, pro dodavatele je dobou nepřekročitelnou. Počítá se ode dne předání staveniště do dne dokončení a předání díla. Účastník je povinen v nabídce předložit časový harmonogram (viz odd. 3.1.), přičemž v plánu organizace výstavby (viz další hodnotící kritérium) podrobně doloží, že nabídnutá doba realizace díla je navržena tak, že zachová stavebně technické, montážní a technické postupy včetně všech technologických lhůt pro výstavbu s dodržáním předpisů pro hygienu, požární bezpečnost a bezpečnost práce.

ad c) plán organizace výstavby

Účastníkem vypracovaný plán organizace výstavby je součástí jím podané nabídky. Jde o kritérium kvality, související s předmětem veřejné zakázky, dle ust. § 116 odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ, jímž zadavatel hodnotí organizaci a technickou koncepci prací, jejich rozfázování, nasazení lidí a strojů a návrh kontrolního a zkušebního plánu. Toto kritérium bude posuzovat **zadavatelem jmenovaná pětičlenná komise**. Zadavatel komisi sestaví před skončením lhůty pro podávání nabídek a zajistí, aby žádná z osob nebyla ve střetu zájmů. Zadavatel upozorňuje, že plán organizace výstavby musí být v souladu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh.

Účastníkem vypracovaný plán organizace výstavby bude obsahovat následující položky:

- 1) časový harmonogram včetně finančního**
- 2) návrh zapojení osob-pracovníků a pracovních strojů**
- 3) návrh kontrolního a zkušebního plán**

Plán organizace výstavby musí zohledňovat a výslovně řešit zadavatelem požadovanou nutnost zachování provozu oddělení polikliniky v průběhu výstavby **s následujícím předpokládaným postupem výstavby:**

1. vybudování ordinací v hlavní budově,
2. po přestěhování ordinací demolice stávajícího objektu,
3. výstavba nového objektu

Plán organizace výstavby bude hodnocen podle následujících kritérií, stanovených v této zadávací dokumentaci v souladu s ust. § 116 odst. 3 ZZVZ.

Pro hodnocení kritéria budou jednotlivými členy hodnotící komise přiděleny dílčí body 0-2 za každé dílčí kritérium, následně budou udělené dílčí body zprůměrovány dle počtu členů hodnotící komise. Jako nejvhodnější v tomto kritériu bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem dílčích bodů.

ad 1) časový harmonogram

Návrh podrobného postupového harmonogramu provádění prací a dodávek včetně stanovení kritické cesty.

- **2 dílčími body** bude hodnocen harmonogram:
 - bude dostatečně podrobný (min. v kalendářních dnech), přehledný, logicky vytvořený a strukturovaný, členěný po jednotlivých objektech, bude obsahovat všechny návazné úkony;
 - bude obsahovat podrobný platební kalendář;
 - bude precizně zdůvodněná celková doba výstavby, která nesmí přesáhnout dobu uvedenou účastníkem ve vzorové smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);

- bude podrobně a účinně řešit zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
- bude zpracován v plném souladu s projektovou dokumentací;
- nebude obsahovat chyby ani jiné nedostatky.
- **1 dílčím bodem** bude hodnocen harmonogram, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - pouze jednoduchý či méně podrobný, obecnější, základně přehledný, s mezerami v logické struktuře;
 - bude obsahovat jednoduchý či méně podrobný platební kalendář;
 - bude obecně zdůvodněná celková doba výstavby, která nesmí přesáhnout dobu uvedenou účastníkem ve vzorové smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);
 - nebude plně garantovat zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby či nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen harmonogram, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - bude pouze základní;
 - nebude zdůvodněná celková doba výstavby, která nesmí přesáhnout dobu uvedenou účastníkem ve vzorové smlouvě o dílo (dobu provedení díla v kalendářních dnech);
 - platební kalendář, který nebude korespondovat s postupovým harmonogramem;
 - neumožní zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky nebo s ní nebude v souladu;
 - bude obsahovat chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

ad 2) návrh zapojení osob-pracovníků a pracovních strojů

Návrh nasazení lidí a pracovních strojů založený na výstupech z návrhu podrobného postupového harmonogramu provádění prací a dodávek včetně popisu zabezpečení staveniště v průběhu výstavby z pohledu hygienické, bezpečnostní a další.

- **2 dílčími body** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů včetně popisu zabezpečení staveniště v průběhu výstavby z pohledu hygienické, bezpečnostní a další.:
 - bude dostatečně podrobný, přehledný, logicky vytvořený;
 - bude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti;
 - bude garantovat zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
 - bude zpracován v plném souladu s projektovou dokumentací;
 - nebude obsahovat chyby.

- **1 dílčím bodem** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů včetně popisu zabezpečení staveniště v průběhu výstavby z pohledu hygienické, bezpečnostní a další, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - pouze jednoduchý či méně podrobný, obecnější, s mezerami v logické struktuře;
 - bude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti s chybami;
 - nebude plně garantovat zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby a nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen návrh nasazení lidí a pracovních strojů včetně popisu zabezpečení staveniště v průběhu výstavby z pohledu hygienické, bezpečnostní a další, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - který bude pouze základní;
 - nebude odpovídat postupovému harmonogramu z hlediska rozestavěnosti;
 - neumožní zachování plného provozu polikliniky v průběhu provádění díla;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky či bude s ní v rozporu;
 - bude obsahovat chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

Ad 3) kontrolní a zkušební plán

Návrh kontrolního a zkušebního plánu.

- **2 dílčími body** bude hodnocen návrh kontrolního a zkušebního plánu:
 - který bude dostatečně podrobný, přehledný, logicky vytvořený (min. bude obsahovat určení, druh četnost apod.);
 - bude plně odpovídat předloženému postupovému harmonogramu;
 - bude zpracován v plném souladu s projektovou dokumentací;
 - nebude obsahovat chyby.
- **1 dílčím bodem** bude hodnocen návrh kontrolního a zkušebního plánu, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - který bude pouze jednoduchý či méně podrobný, obecnější, méně přehledný, s mezerami v logické struktuře;
 - bude odpovídat předloženému postupovému harmonogramu s chybami;
 - zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat chyby a nedostatky;
- **0 dílčími body** bude hodnocen návrh kontrolního a zkušebního plánu, odpovídající některému z níže uvedených kritérií:
 - bude pouze základní;

- svým obsahem nebude odpovídat předloženému postupovému harmonogramu;
- zpracování v souladu s projektovou dokumentací bude obsahovat závažnější chyby a nedostatky či s ní bude v rozporu;
- bude obsahovat chyby nebo bude vykazovat jiné nedostatky.

Pravidla hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

- U dílčího hodnotících **kritérií č. 1 (nabídková cena) i č. 2 (doba realizace díla)**, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií budou při hodnocení vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz následující vzorce).

nejnižší nabídková cena

$$100 \times \frac{\text{-----}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 80 \% = \text{počet bodů}$$

nabídková cena hodnocené nabídky

nejnižší doba realizace díla

$$100 \times \frac{\text{-----}}{\text{doba realizace díla hodnocené nabídky}} \times 10 \% = \text{počet bodů}$$

doba realizace díla hodnocené nabídky

- U dílčího hodnotícího **kritéria č. 3 (plán organizace výstavby)** má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tj. maximální počet dílčích bodů přidělených hodnotící komisí. Při celkovém hodnocení nabídek spolu s hodnocením podle ostatních kritérií získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce. Bodové ohodnocení nabídek dle tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude při hodnocení vynásobeno stanovenou vahou tohoto kritéria (viz následující vzorec):

dílčí počet bodů hodnocené nabídky

$$100 \times \frac{\text{-----}}{\text{počet dílčích bodů nejvhodnější nabídky}} \times 10 \% = \text{počet bodů}$$

počet dílčích bodů nejvhodnější nabídky

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která po vyhodnocení všech tří hodnotících kritérií a po sečtení bodových hodnot získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti počtu bodů bude považována za nejvýhodnější nabídku ta s nejnižší nabídkovou cenou.

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z účastníků bude **o více než 15 % nižší, než je průměr** nabídkových cen všech hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ.

Ve smyslu ust. § 113 ZZVZ je zadavatel oprávněn postupovat **i v případě mimořádně nízkého ocenění dílčí položky** ve výkazu výměr, a to tímž postupem – bude-li ocenění položky o více než 15 % nižší, než je průměr nabídkových cen ostatních účastníků.

V uvedených případech zadavatel účastníka požádá o zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a dále bude postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

Mimořádně nízká doba realizace díla:

V případě, že zadavatel identifikuje mimořádně krátkou dobu realizace díla či jeho jednotlivých etap dle časového harmonogramu, bude po účastníkovi ve smyslu ust. § 46 ZZVZ požadovat vysvětlení nabídky.

3.3. Další smluvní podmínky

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové smlouvě o dílo**, která je nedílnou a závaznou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o nejvyšší přípustné míře zapojení poddodavatelů, odpovědnosti dodavatele, pojištění dodavatele a veškerá další ustanovení vzorové smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová smlouva o dílo zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové smlouvě o dílo výslovně neuvedené.

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo účastníkem řádně podepsaný, a to oprávněnou osobou. Dodavatel následně není oprávněn vyžadovat změnu podmínek v této smlouvě o dílo zahrnutých.

3.4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, na **8 měsíců** ode dne skončení lhůty po podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek ust. § 40 odst. 2 ZZVZ.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech účastníků, kteří podají nabídku na základě výzvy k podání nabídky, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 7.500.000,- Kč** (sedm milionů pět set tisíc korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u České spořitelny, č.ú. 26016-2000910329/0800. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – NOVOSTAVBA ZACHRANNA SLUZBA“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen doklad o této platbě předložit ve své nabídce.
- **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po celé období výše uvedené zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit elektronicky vydaný a podepsaný originál záruční listiny.
- **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.** Účastník v nabídce předloží písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. V jiných případech vrátí účastníkům jistotu po uplynutí zadávací lhůty, resp. po zadání veřejné zakázky (podepsání smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem).

3.5. Poddodavatelé

Účastník je povinen identifikovat všechny své poddodavatele, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení poddodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č.5 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky. Vyplnění tohoto formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

Zadavatel si v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje požadavek, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky, spočívající **ve vedení realizačního týmu** (úkony zajišťované hlavním stavbyvedoucím a stavbyvedoucím) a **úkonech statika** byly plněny přímo vybraným dodavatelem, tj. nikoliv se zapojením poddodavatelů.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.
- zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost dodavatele do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti**.
- z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- z povahy užšího řízení vyplývá, že po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast žádají o vysvětlení zadávací dokumentace již pouze účastníci, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídek.
- zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně.
- zadavatel žádá dodavatele, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali – pokud je to možné – z důvodu posílení transparentnosti zadávacího řízení **skrze elektronický nástroj JOSEPHINE**.
- Zadavatel odešle tazateli odpověď a zároveň ji (anonymizovaně) uveřejní na profilu zadavatele. Po odeslání výzvy k podání nabídek bude zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace ve stejný čas rozesílat skrze elektronický nástroj JOSEPHINE všem účastníkům vyzvaným k podání nabídky.
- pokud zadavatel nedodrží lhůtu 3 pracovních dnů pro vysvětlení na žádost dodavatele či lhůtu 5 pracovních dnů před konce lhůty k podání nabídky, lhůtu k podání nabídky přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele a v případě, že již vyzval účastníky k podání nabídek,

informuje tyto účastníky o prodloužení lhůty rovněž skrze elektronický nástroj JOSEPHINE.

4.2. Informace o zpracovatelích zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce – právní poradce zadavatele: **Mgr. František Steidl, advokát**, IČO: 66245109, se sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 02100, a jeho poddodavatel **JUDr. Petr Suchomel, advokát**, IČO: 11930098, se sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 19943.

Projektovou/technickou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb zpracovali:

- **Agile Consulting Engineers s.r.o.**
IČO: 07739010
se sídlem Na Vyhlídce 286/64, Prosek 190 00 Praha 9
jednatelé a společníci: Bc. Jan Tomšů, MSc., Ing. Pavel Roubal, Ing. Petr Tomáš
- **A plus spol. s r.o.**
IČO: 49705857
se sídlem Nad Kundratkou 869/13a, Prosek, 190 00 Praha 9
jednatel a společník: ing. Arch. Zdeněk Teplý
- **HL PROJEKT s.r.o.**
IČO: 27286517
Se sídlem Vrchlického 1590, 436 01 Litvínov
jednatelé a společníci: Ing. Josef Holub, Ing. Lukáš Lev

Zpracovatelé:

Ing. Arch. Jaroslav Tomšů, Ing. Lukáš Mikovec, Jan Tomšů, MSc CEng, Tereza Hralová, Ing. Tomáš Dadej, Ing. Zdeňka Kubištová (PBRs), Ing. Alexandr Isajev (elektro), Ing. Jan Dostálík (EPS, slaboproud), Jan Šimůnek, SIL spol. s.r.o. (MaR), Ing. Antonín Horych (vytápění), Jan Burgr a Ing. V. Škoda (vzduchotechnika), Ing. arch. Zdeněk Teplý, Ing. arch. J. Mík, Ing. Pavel Bartoš (rekonstrukce pavilonu), Ing. Josef Holub, Ing. Jakub Dvořák (vytápění), Ing. Karel Pánek, Ing. Lukáš Lev (elektroinstalace), event. zapojeny další osoby jmenovitě identifikované v projektové dokumentaci.

A další zpracovatelé, kteří jsou identifikováni na jednotlivých dokumentech projektové dokumentace, která je součástí této zadávací dokumentace.

4.3. Závěrečné pokyny a informace

- 1.** Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění („ZZVZ“) a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.
- 2.** Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.
- 3.** Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním žádosti o účast a nabídky nese výhradně dodavatel / účastník.
- 4.** Zadavatel bude před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů dokladů prokazujících jeho kvalifikaci a identifikačních údajů skutečného majitele, pokud nebudou údaje dodavatele k dispozici ve veřejně přístupné evidenci skutečných majitelů.
- 5.** Považuje-li účastník kteroukoliv část své nabídky za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.
- 6.** Nedílnou součástí zadávacích podmínek je projektová/technická dokumentace, která obsahuje zadavatelem schválené architektonické, stavebně technické a technologické řešení stavebních prací. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a projektová/technická dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek.
- 7.** V případě veškerých odkazů na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které jsou součástí zadávacích podmínek, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.
- 8.** V případě přímých či nepřímých odkazů na konkrétní výrobky a zařízení v zadávacích podmínkách, jde toliko o vymezení technických standardů. Účastník je oprávněn nabídnout výrobky a obdobná zařízení stejných nebo lepších parametrů (v případě použití obdobných výrobků a zařízení je nutno doložit jejich technické listy), a to z hlediska použitelnosti i bezpečnosti. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.

9. Pokud se v projektové dokumentaci či soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. I v těchto případech je účastník oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné nebo lepší řešení co do použitelnosti i bezpečnosti. Taková odchylka musí být v nabídce výrazně označena.

10. Vyskytne-li se rozpor mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektovou dokumentací, pak jsou pro zpracování nabídkové ceny rozhodující informace a údaje vyplývající ze soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Účastníkům se proto doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny pro vyloučení pochybností prostudovali oba dokumenty a prověřili, zda tato dokumentace je oboustranně považována za bezchybnou a neobsahuje řešení, materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které účastník může podle svého odborného názoru nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných staveb vyhodnotit jako nevhodné, a zda soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr odpovídají projektové dokumentaci pro provádění stavby.

V Praze dne 13. listopadu 2023

JUDr. Petr Suchomel, advokát
i.s. Mgr. Františka Steidla, advokáta,
zástupce zadavatele

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 - Projektová/technická dokumentace
- Příloha č. 2 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr
(slepý rozpočet)
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Vzorová smlouva o dílo
- Příloha č. 5 - Vzorový přehled poddodavatelů
- Příloha č. 6 - Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE
- Příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů
a mezinárodním sankcím