

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, ODBOR MĚSTSKÉ INFORMATIKY, MALINOVSKÉHO NÁM. 3, 601
67 BRNO

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Zadávací řízení:

Zjednodušené podlimitní zadávací řízení

Veřejná zakázka na služby:

„Servis aplikace Matrika“

Zadavatel veřejné zakázky:

statutární město Brno

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČ: 44992785

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje

název: **statutární město Brno**
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
Číslo účtu: 111211222/0800

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem nebo za zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. Jaromír Emmer, vedoucí Odboru městské informatiky Magistrátu města Brna.

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním veřejné zakázky je Mgr. Ladislav Zajíc Odbor městské informatiky, Malinovského nám. 3, 602 67 Brno, tel.: +420 542 173 511, fax: +420 542 173 396, e-mail: zajic.ladislav@brno.cz. Tato osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s uchazečem (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. ZVZ činí 3 700 000,- Kč bez DPH za 4 roky poskytování servisních služeb.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 ZVZ zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

➤ kód CPV 72261000-2; název – Podpora programového vybavení.

2.3. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Účelem a předmětem plnění veřejné zakázky je využití zdrojů, know-how a organizačních schopností uchazeče k racionalizaci, zefektivnění provozu a poskytování podpory a servisních služeb aplikace Matrika, která je implementována u zadavatele a na ÚMČ města Brna, jejímž autorem je podnikatel fyzická osoba Mgr. Aleš Gabriel - GSoft,

IC: 61349569, místem podnikání Pod Lipami 2511/64, 130 00 Praha 3 - Žižkov. Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky a závazné požadavky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace.

3. Místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

3.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou pracoviště Magistrátu města Brna, městských částí města Brna či společností založených městem Brnem, není-li dále stanoveno jinak.

3.2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění, popřípadě bude konána na žádost dodavatele, která musí být doručena kontaktní osobě zadavatele podle odst. 1.2 zadávací dokumentace (nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek) a v níž bude uveden důvod požadované prohlídky. Pro účast na případné prohlídce jsou zástupci dodavatelů povinni se prokázat oprávněním jednat jménem či zastupovat dodavatele (pověření, plná moc atp.).

4. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva s vybraným uchazečem bude uzavřena na dobu neurčitou bezprostředně po skončení zadávacího řízení, v němž zadavatel rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky. Vybraný uchazeč je povinen zahájit plnění předmětu veřejné zakázky bezprostředně po podpisu smlouvy na realizaci veřejné zakázky.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který ve smyslu ustanovení § 50 a ust. § 62 zákona prokáže splnění níže uvedených kvalifikačních požadavků (předpokladů). K prokázání kvalifikačních předpokladů lze použít vzory čestných prohlášení viz příloze této ZD.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona

Základní kvalifikační předpoklady, podle § 53 odst. 1 zákona, uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. K prokázání základních kvalifikačních předpokladů lze použít vzor čestného prohlášení viz příloha č. 4 této ZD.

Dále uchazeč předloží, v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) zákona, čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

5.3. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

	kvalifikační předpoklad	způsob prokázání a minimální úroveň
a)	seznam významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přičemž k seznamu musí být přiložena osvědčení (reference) od objednatelů významných zakázek; popřípadě (výhradně za dále uvedených podmínek) prohlášení;	předložením seznamu významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: a) název objednatele, b) předmět (rozsah) významné zakázky a její popis, c) doba realizace významné zakázky (zahájení a ukončení), d) údaj o tom, že významná zakázka byla realizována řádně a včas, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné poskytnutí významné zakázky ověřit, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být alespoň kopie 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud zakázka byla realizována pro veřejného zadavatele, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud zakázka byla realizována pro jinou osobu než veřejného zadavatele, nebo 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud zakázka byla realizována pro jinou osobu než veřejného zadavatele a není-li současně <i>objektivně</i> možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; v takovém případě musí být součástí nabídky objektivní důvod vedoucí k odmítnutí poskytnutí osvědčení. Z osvědčení i seznamu referencí

		(významných zakázek) musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období řádně realizoval minimálně níže specifikované významné zakázky (prostřednictvím jedné významné zakázky je možná prokázat splnění i více požadovaných referenčních zakázek, pokud taková skutečnost bude z osvědčení objednatele a seznamu referencí jednoznačně vyplývat): A. nejméně 2 zakázky zahrnující poskytování obdobných služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky v celkové hodnotě alespoň 4 mil. Kč bez DPH za 4 roky;
b)	opatření používaná dodavatelem k zajištění jakosti;	Uchazeč, který bude podávat nabídku na tuto veřejnou zakázku, přiloží jako součást své nabídky prohlášení, že je oprávněn pro zadavatele poskytovat podporu a servisní služby aplikace Matrika, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, nebo že je výhradním vykonavatelem majetkových práv - zejména autorských práv aplikace Matrika podle zákona č. 121/2000 Sb. (autorský zákon), a že je oprávněn předmět plnění veřejné zakázky reálně poskytnout.

6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Uchazeč předkládá veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného uchazeče předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým zadavatel bude uzavírat smlouvu na plnění předmětu veřejné zakázky, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti bude zadavatel považovat za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší 90 kalendářních dnů ve smyslu ust. § 57 zákona.

6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční uchazeč splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písmene b) a d) zákona (tj. profesní, ekonomické a finanční a technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona). Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem (tj. prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm subdodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní subdodavatel zapsán), a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Zadavatel současně požaduje, aby uchazeč v nabídce uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Subdodavatel, který

se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky musí splňovat kvalifikaci dle této zadávací dokumentace ve stejném rozsahu jako uchazeč.

6.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni uchazeči společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.6. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů může uchazeč také doložit prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či prostou kopií certifikátu vydaného akreditovanou osobou v rámci certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu údajů v něm uvedených. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud ke lhůtě pro podání nabídek, ke které má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis starší než 3 měsíce a certifikát, pokud údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Cena za poskytnutá plnění bude zadavatelem uhrazena na základě daňových dokladů (faktur), vystavených uchazečem po řádně poskytnutém plnění, dle specifikace uvedené v návrhu smlouvy.
- 7.2. Všechny daňové doklady musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.3. Daňový doklad, který nebude obsahovat předepsané náležitosti nebo údaje budou uvedeny nesprávně či neúplně, je zadavatel oprávněn vrátit, a to do konce sjednané doby jeho splatnosti. Uchazeč vystaví znovu daňový doklad a sjednaná lhůta splatnosti běží znovu od data doručení nového daňového dokladu zadavateli.
- 7.4. Návrh smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.
- 7.5. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě uchazeč doloží toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy znamená v souladu s § 71 odst. 9 písm. b) zákona neúplnost nabídky a nabídka bude dle § 76 odst. 6 vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti

v zadávacím řízení.

- 7.6. Uchazeč bere na vědomí povinnost zadavatele, vyplývající ze zákona, uveřejnit uzavřenou smlouvu k předmětné veřejné zakázce na profilu zadavatele, a s uveřejněním této smlouvy souhlasí.
- 7.7. Podává-li nabídku více uchazečů společně, ve smlouvě o solidárním závazku ve smyslu § 51 odst. 6 zákona bude uvedeno, který z uchazečů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z uchazečů.
- 7.8. Uchazeč v návrhu smlouvy uvede, že po dobu plnění smluvního závazku bude mít uzavřenu platnou pojistnou smlouvu na odpovědnost za způsobenou škodu v minimální výši 4.000.000 Kč. Zadavatel připouští, v případě, že ke dni podání nabídky uchazeč nemá takovouto pojistnou smlouvu uzavřenou, aby v nabídce uvedl závazný příslib uzavření takovéto pojistné smlouvy v případě úspěchu v tomto zadávacím řízení a předložení její kopie před uzavřením smluvního závazku. V případě, že nabídka, bude podávána více uchazeči společně jako společná nabídka podle § 51 odst. 6 zákona, musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv uchazečem v rámci takového sdružení (konsorcia). Tato skutečnost musí vyplývat z předložené pojistné smlouvy/pojistného certifikátu a zadavatel bude mít právo na plnou výši pojistného plnění do výše 3.000.000 Kč v případě škody způsobené kterýmkoliv uchazečem v rámci sdružení. Možnost sčítání výše pojistných částek jednotlivých členů sdružení zadavatel nepřipouští.
- 7.9. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 7.10. V případě, že část veřejná zakázka bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel v nabídce uvést, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude realizována třetími osobami (subdodavateli), a které osoby to budou. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel poskytovat příslušnou část plnění. Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, prostřednictvím kterého prokázal část kvalifikace, jen ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za

uchazeče; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout.

- 7.11. Omezení výše odpovědnosti za škodu, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Nepřipouští se rovněž jakékoliv ujednání smlouvy, které by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení smlouvy předvídat. Jakýmkoli ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok zadavatele na náhradu škody.

8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Základní požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče stanovena jako nejvýše přípustná částka za plnění veřejné zakázky v Kč. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce uchazeče byla uvedena nabídková cena, a to v členění dle následující tabulky:

	Činnost	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena v Kč s DPH
1.	cena za 1 kalendářní měsíc za poskytování služeb dle odst. 4.1 návrhu smlouvy		21		
2.	cena za poskytování služeb dle odst. 4.2 návrhu smlouvy v maximálním objemu 25 člověkohodin za 1 kalendářní měsíc		21		
3.	Součet ceny za poskytování služeb dle odst. 4.1 návrhu smlouvy a dle odst. 4.2 návrhu smlouvy v maximálním objemu 25 člověkohodin za 1 kalendářní měsíc		21		

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy. Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá uchazeč.

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč ve své nabídce uvedl rovněž podrobný rozpis nabídkové ceny, ze kterého bude zcela zřejmý způsob kalkulace nabídkové ceny.

Uvedená nabídková cena je pro uchazeče závazná i z hlediska následného plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí být konstantní po celou dobu plnění veřejné zakázky (tím není dotčeno ustanovení odst. 8.2).

8.2. Podmínky pro překročení výše nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

9. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 zákona podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny (v Kč bez DPH). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za plnění předmětu veřejné zakázky, která se bude skládat z ceny za 1 kalendářní měsíc za poskytování služeb dle odst. 4.1 návrhu smlouvy a z ceny za poskytování služeb dle odst. 4.2 návrhu smlouvy v maximálním objemu 25 člověkohodin za 1 kalendářní měsíc, ve smyslu tabulky obsažené v odst. 8.1. zadávací dokumentace.

10. Závaznost zadávací dokumentace a dodatečné informace

10.1. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

10.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou uchazeči požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou uchazeči zasílat v písemné formě (včetně e-mailové) k rukám osoby uvedené v odst. 1.3. této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou (resp. emailovou) formou nebude brán zřetel. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče a identifikace veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vč. přesného znění žádosti, všem známým uchazečům (uchazečům o veřejnou zakázku). Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Žádost uchazeče o dodatečné informace

k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena písemně, a to nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou uchazečům současně poskytovány a zveřejňovány na internetových stránkách profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu.

11. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 11.1. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat uchazeči vyrozumění dle § 71 odst. 6 zákona o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 11.2. Uchazeč předloží nabídku v českém jazyce v 1 originálu a pro lepší orientaci zadavatele případně rovněž (nepovinně) v jednom dalším vyhotovení. Originální výtisk bude označen na krycím listě nadpisem „Originál“ a další případné vyhotovení nadpisem „Kopie“, přičemž jak Originál, tak i Kopie musí být v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou uchazečem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky či jinou neoprávněnou manipulací. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Uvedené požadavky zadavatele mají doporučující charakter.
- 11.3. Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný i elektronický styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- 11.4. Uchazeč předloží návrh smlouvy vedle listinné formy též v elektronické formě (bez podpisu uchazeče) na technickém nosiči dat (CD či DVD) v doporučeném formátu word (*.doc či *.rtf).

11.5. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky, vč. identifikačních údajů uchazeče (příp. identifikační údajů subdodavatele);
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- technická část nabídky včetně harmonogramu prací nezbytných k zabezpečení předmětu plnění ke dni platnosti a účinnosti smlouvy;
- doklady prokazující splnění kvalifikace;
- nabídková cena v požadovaném členění;
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- další dokumenty dle uvážení uchazeče, které mají tvořit obsah nabídky;
- informace uchazeče o celkovém počtu listů nabídky.

Uvedená struktura nabídky má doporučující charakter.

11.6. Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V případě, že uchazeč nemůže předložit příslušný seznam dle odst. 11.7 písm. a) nebo b) jelikož takováto skutečnost se na uchazeče nevztahuje, tuto skutečnost v nabídce doloží svým čestným prohlášením.

12. Zadávací lhůta

- 12.1. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení (viz §43 odst. 3 zákona). Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona. Zadávací lhůta končí dne 3. 8. 2016.

13. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 11. 5. 2016 od 14:00 hod, v budově zadavatele na adrese Magistrát města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno, 3 patro dveře č. 337, pokud zadavatel neurčí jinak.

Otevírání obálek jsou oprávněny účastnit se nejvýše 2 osoby za každého uchazeče, které se prokážou průkazem totožnosti a plnou mocí, nejde-li o statutární orgán či člena statutárního orgánu uchazeče. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

14. Další podmínky a práva zadavatele

- 14.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 14.2. Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou zadávání veřejných zakázek.
- 14.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě změny v kvalifikaci uchazeče se postupuje dle § 58 zákona.
- 14.6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u uchazeče i u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost, a to jak ve fázi posouzení kvalifikace, tak i ve fázi posouzení nabídek. V rámci ověřování si zadavatel vyhrazuje právo nechat si od uchazeče prezentovat funkční prototyp předmětu plnění veřejné zakázky dle požadavků zadavatele, v rámci kterého může zadavatel ověřovat nabídnuté funkcionality a informace uvedené v nabídce uchazeče ve vazbě na stanové požadavky.

15. Seznam příloh

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Vzory čestných prohlášení uchazeče

V Brně dne 26. 4. 2016

Ing. Jaromír Emmer
vedoucí Odboru městské informatiky MMB