Roškotova 1225/1
140 00 Praha 4
ISDS: q9iadw9
www.ozp.cz

Obchodní úsek – Odbor marketingu a komunikace
ev. č. veřejné zakázky: 26_VERZAK_0027

ZPŮSOB ZVEŘEJNĚNÍ VÝZVY: Uveřejnění na profilu zadavatele

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, se sídlem Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4, IČO: 47114321 (dále jen „OZP“), si Vám dovoluje oznámit svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s označením: „**Marketingový výzkum“ 1. část**, ev. č. veřejné zakázky 26_VERZAK_0027.

Tato zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu a řídí se pouze ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je rozdělena na několik částí s tím, že pro jednotlivé části zakázky zadavatel povede samostatné výběrové řízení podle aktuální potřeby zadavatele.

Dodavatelé mohou podat nabídku do jedné nebo více částí zakázky. Do každé části veřejné zakázky je však nutné podat samostatnou nabídku.

V souladu s výše uvedeným vyzývá OZP zájemce o tuto zakázku k podání nabídky.

Na základě této části veřejné zakázky bude uzavřena smlouva, jejíž návrh je přílohou č. 1 této výzvy s jedním dodavatelem.

## *1. ZADAVATEL*

| | |
|---|---|
| Název: | Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví |
| Sídlo: | Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4 |
| Zastoupena: | Ing. Radovanem Kouřilem, generálním ředitelem |
| IČO: | 47114321 |
| DIČ: | CZ47114321 |

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A7232

| | |
|---|---|
| Kontaktní osoba zadavatele: | Ing. Lucie Jasinková |
| E-mail: | lucie.jasinkova@ozp.cz |

## *2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY*

Jedná se o veřejnou zakázku na služby, jejichž předmětem je dodání výzkumu „Marketingový výzkum“, ve specifikaci dle Smlouvy o dodání výzkumu a její přílohy č. 1 a 2.

Veškeré podrobné podmínky a bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v této výzvě k podání nabídky (dále jen „Výzva“) a v jejích přílohách.

## *3. PODMÍNKY ZÁVAZNÉ PRO DODAVATELE*

Podáním nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení stanovené v této výzvě k podání nabídky a jejích přílohách.

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou uvedené v závazném návrhu smlouvy o dodání výzkumu, který je přílohou č. 1 této výzvy (dále jen „návrh smlouvy“).

Dodavatelé jsou oprávněni v návrhu smlouvy vyplnit pouze místa barevně zvýrazněná. Jinak dodavatel nesmí do návrhu smlouvy zasahovat. Úpravy provedené dodavatelem v návrhu smlouvy mimo označené části mohou být důvodem k vyřazení nabídky, resp. vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení. Dodavatel tedy není oprávněn žádným způsobem měnit či doplňovat návrh smlouvy mimo vyznačená místa.

Doplněný návrh Smlouvy o dodání výzkumu, včetně příloh musí být součástí nabídky dodavatele a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná jiná osoba, musí být součástí nabídky též originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, z níž lze jednoznačně dovodit zmocnění příslušné osoby k jednání za dodavatele.

## *4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY*

Dodavatel doplní (nabídkové) jednotkové ceny v Kč bez DPH do Přílohy č. 2 návrhu smlouvy – Soupis plnění (Cenová tabulka).

Cena za jednotku (sloupec „C“) bude vynásobena počtem jednotek, uvedeným ve vedlejším sloupci (sloupec „D“), a výsledná částka bude tvořit „Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH“ (kolonka v sloupci „E“ se vyplní automaticky poté, kdy dodavatel vyplní žlutě označené pole v sloupci „Jednotková cena v Kč bez DPH“). Vyplněnou cenovou tabulku dodavatel učiní součástí své nabídky a přiloží ji k nabídce v editovatelném formátu (MS EXCEL).

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným a včasným plněním předmětu veřejné zakázky a bude stanovena jako nepřekročitelná a nejvýše přípustná.

## *5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA*

Hodnotícím kritériem pro výběr vítězného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, je **ekonomická výhodnost nabídky.** Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí **na základě nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH,** která bude zjištěna z Přílohy č. 2 návrhu smlouvy – Soupis plnění (Cenová tabulka) z řádku „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ (dále jen „celková nabídková cena“).

Nabídky budou hodnoceny tak, že nejvýhodnější nabídka bude ta s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH a dále bude pořadí nabídek určeno vzestupně dle výše nabídkové ceny.

V případě, že budou podány dvě a více nabídek s nejvýhodnější **celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH** (jejich celková nabídková cena bude nejnižší a shodná), bude vítězný dodavatel vybrán pomocí náhodného výběru (los). Výběr bude v takovém případě proveden co nejtransparentnějším způsobem a dodavatelé, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.

## *6. POŽADAVKY ZADAVATELE*

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce ve lhůtě pro podání nabídky předložil zadavateli:

- Čestné prohlášení dodavatele, že dodavatel splňuje základní způsobilost dle ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- Výpis dodavatele z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, ne starší než 90 dnů od konce lhůty k podání nabídek;
- Vyplněný návrh smlouvy včetně příloh (Příloha č. 1 této výzvy).

V případě, že dodavatel nepředloží požadované dokumenty, nebo tyto dokumenty nebudou splňovat požadavky zadavatele, může být jeho nabídka z výběrového řízení vyřazena.

## *7. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY*

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v rámci výběrového řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz**. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** zodpovídá vždy dodavatel.

Nabídky mohou být podány pouze písemně, a to elektronickou cestou prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** (dále jen „**elektronický nástroj**“). Nabídka musí být zpracována v akceptovatelném formátu, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu s výjimkou Přílohy č. 2 návrhu smlouvy. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v jiné podobě než prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro plné využití elektronického nástroje a pro předložení elektronické nabídky je třeba provést a dokončit registraci účastníka za účelem komunikace se zadavatelem. Registraci účastníka je možno provést na adrese https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel.

Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: info@zadavatel.cz, tel. +420 295 565 132.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Elektronický nástroj si při podání nabídky automaticky vygeneruje certifikát, který nabídku virtuálně zašifruje. Z tohoto důvodu zadavatel neposkytuje dodavatelům certifikát veřejného klíče.

Nabídka musí obsahovat veškeré doklady dle této výzvy.

Dodavatel, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v této výzvě, může být z výběrového řízení vyloučen.

Nabídka musí být podána nejpozději do **28. 4. 2026 do 10:00 hodin**.

## 8. MOŽNOST PODAT VÝHRADY

Kterýkoli dodavatel má právo podat proti úkonům zadavatele výhrady, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.

V případě, kdy zadavatel výhradě nevyhoví, odešle zadavatel dodavateli, který podal výhradu, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výhrady písemné vyrozumění o výhradě s uvedením odůvodnění.

V případě vyhovění výhradě se ve vyrozumění o výhradě uvede způsob nápravy a vyrozumění o výhradě se uveřejní stejným způsobem jako tato výzva (při adresném odeslání této výzvy se vyrozumění o výhradě odešle stejným způsobem všem účastníkům, kteří podali nabídky).

## 9. DALŠÍ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM

1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2) Údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
3) Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé povinni adresovat na kontaktní osobu zadavatele uvedenou výše. Zadavatel není povinen odpovídat na dotazy doručené méně než 48 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek
4) Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto řízení. Nabídky zůstávají zadavateli jako součást dokumentace veřejné zakázky.
5) Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh řízení.
6) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení dodavatele, jehož účastí ve výběrovém řízení by došlo k narušení hospodářské soutěže.
7) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
8) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, a to i opakovaně, aby dodavatel coby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil nebo doplnil údaje či doklady předložené v nabídce.
9) Dodavatel je svojí nabídkou vázán 30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

## 10. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - Smlouva o dodání výzkumu včetně příloh:
Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 smlouvy - Soupis plnění (Cenová tabulka)
Příloha č. 3 smlouvy - Vzor protokolu o převzetí plnění

V Praze, dle elektronického podpisu

Ing. Miroslav Chlumský
obchodní ředitel
**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví**