



Obec Malý Újezd
Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
pro zadání veřejné zakázky
MALÉHO ROZSAHU

Modernizace VO v obci Malý Újezd

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Název:	obec Malý Újezd
Sídlo:	Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek
IČ:	00237043
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Bc. Jaroslav Peleška, starosta obce
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pob. Mělník č.ú.: 7420-171/0100
Telefon:	315 624 168, 724 179 537
E-mail:	obec.mu@malvujezd.cz
Datová schránka:	j9ujdtq

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název:	„Modernizace VO v obci Malý Újezd“
Financování:	veřejná zakázka bude financována z veřejných rozpočtů (rozpočtu obce a případně spolufinancována z dotačních prostředků)
Druh:	veřejná zakázka na dodávky veřejná zakázka malého rozsahu

Při zadání této veřejné zakázky a výběru jejího dodavatele se nepostupuje podle zákona o zadávání veřejných zakázek, s výjimkou ust. § 6 citovaného zákona, **řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky se nezahajuje postupem podle zákona o zadávání veřejných zakázek.**

Pokud se v textu této výzvy vyskytuje odkaz na zákon o zadávání veřejných zakázek nebo jsou použity zákonné pojmy, jedná se pouze o podpurný krok a zadavatel se při zadávání veřejné zakázky bude řídit ustanoveními zákona o zadávání veřejných zakázek nebo zákonnými pojmy řídit pouze přiměřeně.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Součástí předmětu veřejné zakázky je mj.:

úplné a bezvadné provedení všech činností a prací včetně dodávek potřebných materiálů, provedení všech činností souvisejících s dodávkou prací, jejichž provedení je pro řádnou realizaci díla nezbytné

- zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a technického charakteru k řádnému provedení díla
- účast na pravidelných kontrolních dnech stavby
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku, bezpečností práce a ochranou životního prostředí
- likvidace, odvoz a uložení anorganických i organických odpadů na skládku či kompost včetně

- poplatku za uskladnění v souladu s platnými právními předpisy
- zpracování dokumentace skutečného provedení díla, včetně zaměření skutečného stavu provedení díla po jeho dokončení v listinné podobě v počtu 1 ks a v datové podobě na datovém nosiči v počtu 1 ks.

Výše uvedené činnosti (nejsou-li zvlášť uvedeny ve výkazu výměr) zahrne uchazeč do cen jednotlivých stavebních prací tak, aby uchazečem nabízená cena zahrnovala ocenění veškerých činností uchazeče nezbytných k úplnému a komplexnímu provedení díla tvořícího předmět této veřejné zakázky, byť by tyto činnosti nebyly výslovně uvedeny ve výkazu výměr/slepém rozpočtu.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění díla: 1.9. 2022.

Závazný nejzazší termín ukončení plnění díla: 31.01.2023

Zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněno řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termíny plnění veřejné zakázky.

4.2. Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky:

obec Malý Újezd, část obce Malý Újezd, část obce Jelenice a část obce Vavříneč, okres Mělník, Středočeský kraj.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 5.1. Zadávací dokumentaci tvoří výzva k podání nabídky a tento dokument a v něm stanovené zadávací podmínky, včetně všech jeho příloh; zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů.
- 5.2. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z platných obecně závazných právních předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 5.3. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.
- 5.4. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zadavateli doručena na adresu zadavatele (Obec Malý Újezd, Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek) nebo do datové schránky zadavatele (ID: j9ujdtq) nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl včas zaslat vysvětlení zadávací dokumentace.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 6.1. Uchazeč je povinen nejpozději do uplynutí lhůty stanovené pro podávání nabídek prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek, profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek a technické kvalifikace analogicky dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 6.2. Splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč splňuje podmínky základní způsobilosti (vzor v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace).
- 6.3. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:
 - a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) výpisu ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti musí prokazovat splnění této způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti postačí předložit v kopii. Uchazeč, s nímž má být uzavřena smlouva (vybraný dodavatel), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti.

- 6.4. Splnění základní a profesní způsobilosti může uchazeč prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění kvalifikace může uchazeč prokázat rovněž předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 234 zákona o zadávání veřejných zakázek.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Nabídkovou cenu stanoví uchazeč v rozsahu a dle údajů této zadávací dokumentace a dle výkazu výměr / položkového rozpočtu. **Nabídková cena musí být uchazečem uvedena v totožné částce na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace), v textu návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a v položkovém rozpočtu (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace).** Pokud se celková nabídková cena v uvedených dokumentech bude lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o uvedení zadavatele v omyl a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 7.2. Nabídková cena **bude** uchazečem **uvedena v českých korunách v členění:**
- cena bez DPH
 - sazba a výše DPH
 - cena včetně DPH.
- 7.3. Nabídková cena bude uchazečem stanovena **jako cena maximální a nejvýše přípustná (nepřekročitelná)** po celou dobu realizace veřejné zakázky (tj. po celou dobu účinnosti smlouvy, kterou uzavře zadavatel s vybraným dodavatelem), kterou je možno překročit nebo změnit pouze v případě, že po podpisu smlouvy o dílo, před dokončením realizace veřejné zakázky, dojde ke změně zákonem stanovené sazby DPH.
- 7.4. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele nezbytné k řádné, úplné, bezvadné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávacích podmínek a technického řešení, včetně nákladů souvisejících (jako např. poplatky, vedlejší náklady, zisk, předpokládaná rizika, apod.).
- 7.5. Součástí nabídky bude oceněný položkový rozpočet.
- 7.6. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle ust. § 41 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 7.7. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení nabídkové ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, a to ani, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu dodávek a prací.
- 7.8. Pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Uchazeč je povinen podat jedinou nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2. Zadavatel nepřipouští variantní ani dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 8.3. Zadavatel si vyhrazuje právo od realizace veřejné zakázky a smlouvy o dílo odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, a to v případě, kdy není schopen uhradit sjednanou cenu z důvodu nedostatku finančních prostředků.
- 8.4. Pokud uchazeč zjistí potřebu doplnění (opravy) výkazu výměr/položkového rozpočtu, která bude mít vliv na průběh a cenu veřejné zakázky, uvede tyto údaje zvlášť s tím, že takováto změna musí

vyplýnout z požadavku na zlepšení funkčnosti a hodnoty veřejné zakázky a musí být předem odsouhlasena zadavatelem.

- 8.5. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 8.6. Zadavatel stanovil obchodní, platební a další podmínky veřejné zakázky v závazném textu návrhu smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy o dílo, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou k tomu zmocněnou, je uchazeč povinen předložit v nabídce; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi uchazeči společné nabídky. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude mj.:

- položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkové ceny, k jehož zpracování uchazeč použije výkaz výměr (slepý rozpočet) uvedený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů uchazeče
- doplnění finančních částek smluvní ceny (Článek 6. odst. 3. návrhu smlouvy)
- doplnění údajů o oprávněných zástupcích zhotovitele (Článek 15 návrhu smlouvy)
- doplnění údajů u podpisu za uchazeče
- doplnění přílohy smlouvy (položkový rozpočet).

Uchazeč nesmí upravovat znění jiných ustanovení návrhu smlouvy. Úprava návrhu smlouvy mimo výše uvedené doplnění je důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Výběrem nabídky nevzniká na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní poměr, zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy dále jednat a upřesnit a upravit její konečné znění.

- 8.7. Záruka za jakost poskytovaná dodavatelem bude v délce **60 měsíců**, přičemž záruční doba počne běžet dnem protokolárního předání a převzetí řádně provedeného díla zadavatelem (ode dne podpisu předávacího protokolu).

9. OBSAH NABÍDKY A JEJÍ ZPRACOVÁNÍ

- 9.1. Nabídku podá uchazeč písemně, a to výhradně v listinné podobě, v českém jazyce ve formátu A4 nebo složenou do formátu A4. Nabídka i veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné.
- 9.2. Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován **podpis uchazeče**, včetně návrhu smlouvy o dílo, **musí být podepsána uchazečem nebo statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku** (v případě obchodní společnosti).
- 9.3. **Nabídka bude zpracována v následujícím členění:**
- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace)
 - stručná charakteristika uchazeče z hlediska předmětu jeho činnosti a podnikání
 - doklad o oprávnění osoby, která podepsala nabídku a v ní obsaženou dokumentaci, jednat jménem či za uchazeče
 - čestné prohlášení, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace)
 - doklady k prokázání splnění kvalifikace (základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace)
 - návrh smlouvy o dílo podepsaný uchazečem (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace), včetně položkového rozpočtu (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

10. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Lhůta pro podávání nabídek končí **dne 22.7.2022 v 09:00 hodin.**
- 10.2. Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 10.3. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a nevyhodnocují se.

11. ZPŮSOB, FORMA A MÍSTO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

- 11.1. Uchazeči podávají nabídky poštou nebo osobně (v úředních hodinách: pondělí a středa 8.00 – 12.00 hod. a 13.00 – 17.00 hod.) na adresu zadavatele tak, aby nabídka byla do skončení lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli (rozhodující je předání zásilky s nabídkou zadavateli, nikoliv její podání na poště).
- 11.2. Nabídka musí být zadavateli **doručena v uzavřené (zalepené) obálce**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na niž bude možno zaslat oznámení v případě, že by obálka byla doručena po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. **Obálka musí být označena** takto:

**„Veřejná zakázka
Modernizace VO v obci Malý Újezd
NEOTVÍRAT“**

- 11.3. Zadavatel požaduje předložení nabídky v jednom vyhotovení (originálu).
- 11.4. Zadávací lhůta činí **60 dnů** od uplynutí lhůty pro doručení nabídky. Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky je možná po předchozí domluvě se zadavatelem.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 13.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 14.1. Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 14.2. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávací dokumentace, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 14.3. Nabídky jednotlivých uchazečů se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 14.4. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče. Uchazeč, který nepodal nabídku, může být poddodavatelem více uchazečů.
- 14.5. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být personálně ani majetkově propojen ani nesmí být osobou blízkou se zadavatelem nebo s jiným uchazečem.
- 14.6. Zadavatel upozorňuje, že před uzavřením smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy) originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 14.7. **Zadavatel si vyhrazuje právo:**
- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazeče o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel zveřejní na profilu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek
 - vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této zadávací dokumentace
 - zrušit zadávací řízení v jakémkoli stadiu bez udání důvodu
 - ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost

- neuzavřít smlouvu o dílo se žádným uchazečem
- dále jednat o návrhu smlouvy o dílo a upřesnit její konečné znění.

- 14.8. Zadavatel, jako správce osobních údajů, informuje uchazeče, že osobní údaje jimi poskytnuté v souvislosti s účastí v zadávacím řízení a s realizací veřejné zakázky zpracovává za podmínek platných právních předpisů výhradně k uskutečnění zadávacího řízení na výběr dodavatele veřejné zakázky a jednání o uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Uvedené osobní údaje bude zpracovávat zadavatel prostřednictvím svých zaměstnanců k tomu oprávněných, starosty obce, místostarostky obce, komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek (pokud ji zadavatel ustanoví) a příp. externího zpracovatele na základě smluvního ujednání se zadavatelem. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické formě a manuálně, při zpracování osobních údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování. Osobní údaje zadavatel nepředává dalším subjektům bez právního důvodu. Zadavatel nepředává osobní údaje do třetí země ani mezinárodní organizaci. Osobní údaje budou zadavatelem zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem a trvání práv a povinností vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u vybraného dodavatele), resp. do doby uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u uchazečů, s nimiž smluvní vztah uzavřen nebude). Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel je veřejnoprávním původcem ve smyslu právních předpisů na úseku spisové služby a archivnictví, je povinen při uchovávání dokumentů dodržovat tzv. skartační lhůty (skartační lhůta je doba, během níž musí být dokument uložen u zadavatele, nemůže být zničen), které pro zadavatele vyplývají z jeho vnitřního předpisu (spisového a skartačního řádu); osobní údaje budou proto zadavatelem uchovávány po dobu nutnou k uchování dokumentů, v nichž jsou obsaženy
- 14.9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.10. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce (nestanoví-li zákon o zadávání veřejných zakázek jinak). Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

15. PŘÍLOHY

- 15.1. Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky (vzor)
 - Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti nabídkou a o pravdivosti údajů uvedených v nabídce (vzor)
 - Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo
 - Příloha č. 4 - Výkaz výměr (slepý rozpočet)
 - Příloha č. 5 - Projektová dokumentace s názvem „Modernizace VO v obci Malý Újezd“
 - Příloha č. 6 – Prohlášení základní způsobilosti

V Malém Újezdě dne 01.07.2022

 **Obec Malý Újezd**
277 31 Velký Borek

Za zadavatele:

Bc. Jaroslav Peleška
starosta obce Malý Újezd