



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na stavební práce zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

*Tento projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z
Integrovaného regionálního operačního programu - 64. výzva – Zelená
infrastruktura, Název projektu: Regenerace návsi Ketkovice, registrační
číslo projektu CZ.06.02.02/00/22_064/0004096*

s názvem:

„Regenerace návsi Ketkovice - 1. etapa“



ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Účastník je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci a všech jejích přílohách. Účastník je povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Zadavatel umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci včetně projektové dokumentace a veškerým dalším informacím k veřejné zakázce na svém profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e7572ad0-4944-43e4-8644-11d08cc18ad5>

1.2. Zadávací dokumentace je v části technické specifikace chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není účastník oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro přípravu nabídek v zadávacím řízení, resp. následnou realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

1.3. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Obec Ketkovice
Sídlo zadavatele:	Ketkovice 87, 664 91 Ketkovice
Statutární zástupce:	MVDr. Šárka Matoušková, starostka
IČO zadavatele:	00375322
Adresa profilu zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e7572ad0-4944-43e4-8644-11d08cc18ad5



3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	třída Kapitána Jaroše 19, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO:	08671401
DIČ:	CZ08671401
Datová schránka:	i4sgxdn
Mail:	office@plusprojekt.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s ust. § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. Příloha č. 2 Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, Příloha č. 6 Projektová dokumentace Příloha č. 5 Projektová dokumentace a Příloha č. 3 Kniha standardů byla zpracována společností Atelier V8 s. r. o., Ve Zmolách 10, 67573 Kralice nad Oslavou (dále jen „projektová dokumentace“). Případné další osoby, které zpracovávaly projektovou dokumentaci, jsou uvedeny v projektové dokumentaci samotné a přílohách projektové dokumentace.	

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2. Zástupce je na základě příkazní smlouvy zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „Regenerace návsi Ketkovice - 1. etapa“

4.2. Druh veřejné zakázky: na stavební práce

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

- 45233000-9 Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
- 45111200-0 Příprava staveniště a odklízování práce
- 45233123-7 Výstavba vedlejších komunikací
- 45240000-1 Výstavba vodních děl



71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ bez DPH

24 911 147,80 Kč bez DPH

4.5. Předmětem veřejné zakázky je realizace díla v rámci projektu s názvem: „**Regenerace návsi Ketkovice - 1. etapa**“ je realizace nové stavby vodní nádrže doprovázená souvisejícími zpevněnými plochami, drobnými stavbami (altán), dětským hřištěm a vegetačními úpravami na návsi v obci Ketkovice. Jedná se o 1. realizační etapu celkového řešení návsi.

Stavební práce v rámci této etapy v sobě obsahují přeložku zatrubněného vodního toku, úprava veřejného prostranství včetně realizace nádrže na převážně dešťovou vodu v podobě jezírka, realizaci dětského hřiště, zpevněných ploch, nového veřejného altánu a výsadba a ošetření zeleně.

4.6. Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž provedení projekčních činností spočívajících ve vypracování projektové dokumentace (navazující na zadavatelem poskytnuté podklady) a poskytnutí souvisejících činností, zhotovení dokumentace díla a poskytnutí licencí. Jedná se o dopracování projektové dokumentace pro stupeň realizační dokumentace pro stavební objekty SO 01 vodní nádrž a SO 06 Přeložka zatrubněného vodního toku, včetně jímky na dešťovou vodu, technologie fontán a oběhu vody v jezeře a statického posouzení souvisejících konstrukcí (DPS). Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s obecnými požadavky předpisů na využívání území a v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon a souvisejícími předpisy. Zadavatel se k předložené DPS vyjádří do 20 pracovních dnů od doručení; nevyjádří-li se v této lhůtě, má se za to, že DPS schválil

DPS svou podrobností a určitostí bude obsahovat jasné a jednoznačné projektové řešení stavby, včetně všech detailů a řešení atypických dílenských prvků, jakož i jasné řešení jejich jednotlivých částí, stavebních objektů (SO) a technologických souborů (TS).

Následně proběhne jednání s investorem a správcem stavby. Po odsouhlasení všech nutných skutečností dojde k zahájení stavebních prací.

Předmět veřejné zakázky bude realizován metodou „Design & Build“ - „Vyprojektuj & Postav“, kdy je předmět plnění veřejné zakázky vymezen dle § 92 odst. 2 zákona požadavky na výkon a funkci, nikoli podrobnou projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vybraný dodavatel tedy zpracuje dokumentaci pro provádění stavby vč. naceněného položkového soupisu prací s výkazem výměr (položkovým rozpočtem) a dokumentaci skutečného provedení. Zadavatel poskytuje jako podklad pro zpracování této dokumentace již dříve zpracovanou projektovou dokumentaci, která je ve stupni pro vydání stavebního povolení. Vybraný dodavatel při zpracování své nabídky vycházet z konstrukčního řešení uvedeného v této dokumentaci.

Zadavatel očekává projekční řešení ve standardech, při nichž se cena realizaci předmětu plnění stavebních prací v rozsahu činností, které jsou popsány výše a bude pohybovat kolem rozpočtované částky vycházející z DSP. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik, a v souladu s vyjádřeními dotčených orgánů státní správy v rámci stavebního řízení, dále dle podmínek zadavatele obsažených ve



všech částech této zadávací dokumentace, a v souladu s vyjádřeními dotčených orgánů státní správy v rámci stavebního řízení.

Projektová dokumentace bude dále řešit:

- aktualizovaný naceněný položkový soupis prací s výkazem výměr (rozpočet), korespondující s konečným řešením DPS
- časový harmonogram stavebních prací včetně finančního platebního kalendáře,
- v průběhu tvorby projektové dokumentace svolá zhotovitel nejméně 3 pracovní porady za účasti zadavatele, popř. dalších dotčených stran, které zadavatel nebo zhotovitel uzná za vhodné.

Zhotovitel je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení, jak vyžadují obecně závazné právní předpisy s dosažením hodnot daných obecně závazným právním předpisem.

Předmět plnění veřejné zakázky je rámcově vymezen:

1. v projektové dokumentaci, která je zpracována do stupně DPS,
2. návrhem smlouvy o dílo a obchodními podmínkami v příloze č. 1 zadávací dokumentace,
3. knize standardů

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel při zpracování projektové dokumentace pro stupeň realizační dokumentace a následně při provádění díla vycházel z níže uvedených priorit. Pro realizaci a tvorbu projektové dokumentace a ceny má vyšší prioritu dokument s nižším pořadovým číslem Priority:

1. Kniha standardů
2. Souhrnná technická zpráva
3. Textová část dokumentace
4. Výkresová část dokumentace
5. Výkaz výměr

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody.

Protože zakázka má být spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu, zadavatel jako přílohu č. 2 této zadávací dokumentace poskytuje vzorový položkový rozpočet, na základě, kterého je dodavatel povinen předložit jím zpracovaný položkový rozpočet stavebních prací ve formě výkaz výměr. Tento položkový rozpočet bude pro podmínky realizace zakázky pouze orientační a bude zadavateli sloužit zejména ke kontrole rozložení nákladů stavby dle jednotlivých objektů, protože součástí plnění zakázky je i zpracování aktualizovaný naceněný položkový soupis prací s výkazem výměr, korespondující s konečným řešením DPS,

4.7. Tento projekt je financován za spoluúčasti Evropské unie z Integrovaného regionálního operačního programu 64. výzva – Zelená infrastruktura, registrační číslo projektu CZ.06.02.02/00/22_064/0004096, Název projektu: Regenerace návsi Ketkovice (dále jen „Projekt“) a s tím souvisí další povinnosti zhotovitele nad rámec výše uvedených druhů činností definovaných CPV Kódy. Součástí plnění předmětu díla je i zajištění plnění níže uvedených požadavků poskytovatele dotace:



- nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi musí být připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem. Zhotovitel je povinen vést průběžnou evidenci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb. a měsíčně dokládat dosaženou míru přípravy k opětovnému použití/recyklaci (v % hmotnosti) včetně vážních lístků a dokladů o převzetí. Zhotovitel předloží Plán nakládání se stavebními a demoličními odpady (součást POV) a závěrečnou rekapitulaci dosažené úrovně 70 %.]
- zajištění plné součinnosti objednateli případně osobě jím pověřené při zpracování zpráv o realizaci projektu (ZOR), žádosti o platby (ŽOP) a závěrečného vyhodnocení akce (ZVA), případně obdobných dokumentů pro poskytovatele dotace. Zhotovitel bude zajišťovat zejména splnění podmínek budoucí stavby daných v souladu s pravidly Programu a individuálními výzvami k doplnění ze strany dotačního orgánu.
- splnění administrativních podmínek - Označování faktur a veškerých výstupů názvem a reg. č. projektu, dělení vyúčtování prováděných prací dle jednotlivých tříd poskytovatele dotace (Hlavní/Vedlejší, Přímé/Nepřímé, Způsobilé/Nezpůsobilé) a zajištění dodržení podmínek Programu na Archivaci a Kontroly Programu. Zhotovitel k vyúčtování prováděných prací dokládá vždy soupis skutečně provedených prací, tzv. čerpání,
- zajištění podmínek povinné publicity Projektu - Publicita Po zahájení realizace investice bude v místě realizace umístěn dočasný billboard. Po dokončení realizace operace bude v místě realizace umístěna pamětní deska.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

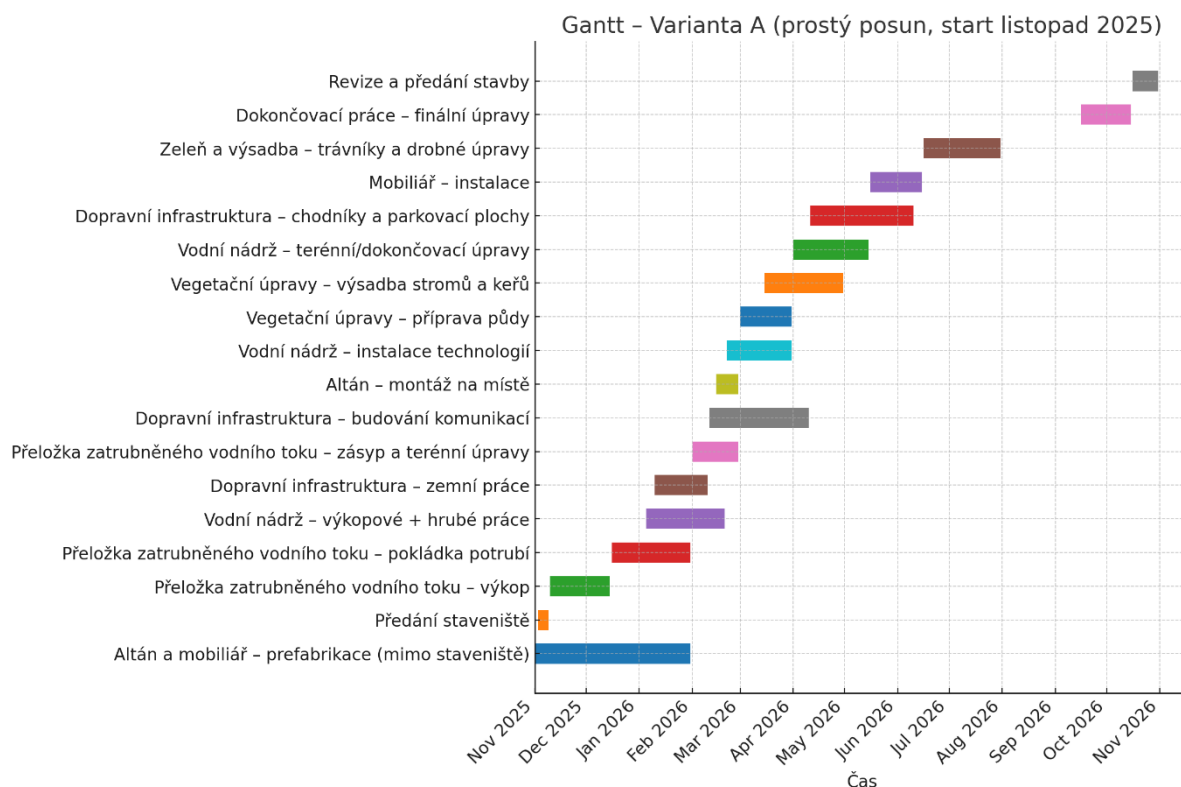
5.1. Doba plnění veřejné zakázky je podrobně definována v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Za začátek plnění je považován den následující po nabytí účinnosti Smlouvy.

5.2. Realizace předmětu plnění veřejné zakázky proběhne dle harmonogramu realizace zakázky (harmonogramu prací), který bude přílohou uzavřené smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel je povinen předložit před podpisem smlouvy Harmonogram prací při dodržení všech podmínek uvedených v zadávacích podmínkách, zejména v obchodních podmínkách a ve specifikaci předmětu díla. Nedodržení těchto podmínek může mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, přičemž vybraný dodavatel je povinen zahájit realizaci veřejné zakázky provedením projekčních prací,

- zahájení projekčních prací po nabytí účinnosti smlouvy,
- zahájení stavebních prací po schválení realizační projektové dokumentace na základě výzvy zadavatele k převzetí staveniště zaslané dodavateli,

Dílčí termíny realizace zakázky jsou podrobně stanoveny v obchodních podmínkách.

Zadavatel předpokládá realizaci stavebních prací v termínech dle níže uvedeného diagramu:



5.3. Termín zahájení doby plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vítězným dodavatelem. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit původní termín zahájení plnění předmětu této veřejné zakázky.

5.4. Místem plnění je obec Ketkovice, parcelní čísla: 91, 93/1, 93/2, 93/3, 94 vše v katastrálním území Ketkovice.

5.5. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.6. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předložil „Harmonogram postupu stavebních prací“, který bude obsahovat všechny činnosti potřebné pro realizaci stavebních prací na zakázce (díle) členěný ve dnech, který bude následně tvořit přílohu Smlouvy o dílo. Dále zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil „Finanční harmonogram“ vypracovaný v souladu s návrhem SoD v podrobnostech, které budou umožňovat vystavení dílčích faktur se soupisem provedených prací. Aktualizovaný harmonogram postupu prací a finanční harmonogram budou vybraným dodavatelem předloženy na výzvu zadavatele.

5.7. Dále zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předložil Návrh plánu organizace výstavby a opatření z hlediska BOZP, který bude obsahovat podrobný popis, jak hodlá účastník zadávacího řízení zamezit negativním dopadům na okolní objekty, jaké opatření v rámci souběhu stavebních prací účastník zadávacího řízení navrhuje provést.

Návrh by měl obsahovat minimálně:



- Návrh umístění zařízení staveniště a skládek
- Návrh velikosti a umístění záborů
- Opatření z hlediska ochrany prachu a hluku
- Opatření BOZP z hlediska souběhu stavby a objektu investora
- POV (Plán organizace výstavby) by mělo obsahovat technický popis a grafické znázornění jednotlivých opatření (tj. umístění záborů, ochranných prvků, oplocení atd.

II DALŠÍ POŽADAVKY

6. Varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

7. Majetková struktura

U vybraného účastníka, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

8. Osvědčení a certifikace

Zadavatel stanovuje požadavky na osvědčení a certifikáty o odborné způsobilosti. Tato osvědčení a certifikáty musí vždy odpovídat výrobkům, které uchazeč hodlá použít pro plnění veřejné zakázky a musí splňovat minimální stanovené v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace Příloha č. 5 Projektová dokumentace a dále v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr“.

9. Technické podmínky

9.1. Zadavatel stanovuje technické podmínky veřejné zakázky v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace Příloha č. 5 Projektová dokumentace a dále v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr“.

10. Odpovědné veřejné zadávání

V souladu s § 6 odst. 4 zákona zadavatel požaduje, aby při realizaci této zakázky byly naplněny principy sociálně a environmentálně odpovědného zadávání zakázky. Účastník může prokázat splnění těchto zásad vyplněním čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 9 zadávací dokumentace Příloha č. 8 Čestné prohlášení o splnění sociálních a environmentálních aspektů.

11. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel tímto stanoví upřesňující požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 74 zákona, profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona,



ekonomických kvalifikační předpokladů dle § 78 zákona a technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 zákona.

Splnění kvalifikace tedy prokáže dodavatel, který splní kvalifikační předpoklady uvedené dále. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže, že splňuje:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 zákona;
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 zákona;
- c) ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona
- d) technickou kvalifikaci dle ust. § 79 zákona.

Základní způsobilost

Způsobilým dle ust. § 74 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti způsobem dle ust. § 75 odst. 1 zákona a to předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.



Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením dokladů stanovených v § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník zadávacího řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže účastník zadávacího řízení doklady o oprávnění k podnikání v oboru:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- Projektová činnost ve výstavbě“ 74201 architektonické a inženýrské činnosti – včetně projektování“

Ekonomická kvalifikace

Ekonomickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobný doklad dle právního řádu země sídla dodavatele. Minimální výše ročního obrátu dodavatele je stanovena na 40.000.000,- Kč, a to za každé z 3 bezprostředně předcházejících účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, stačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace, požadavky splňuje účastník, který předloží:

A) Seznam stavebních prací:

V souladu s v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona účastník předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

- a) seznam min. 3 staveb obdobného charakteru, jejichž předmětem byla revitalizace veřejného prostranství, kde finanční objem prací činil min. 12,0 mil Kč bez DPH u každé
- b) seznam min. 1 stavby jejichž předmětem byla demolice, výstavba či rekonstrukce kanalizace min. DN 200 o délce min. 35 m, zpevněné plochy v rozsahu min. 200 m².
- c) seznam min. 1 stavby jejichž předmětem bylo provedení dětského hřiště a mobiliáře o finančním objemu min. 1,0 mil Kč.
- d) seznam min. 2 staveb jejichž předmětem byla pokládka dlažeb a pokládka z asfaltobetonu o finančním objemu min. 0,6 mil. Kč bez DPH. Součástí zpevněných ploch je i provedení podkladních vrstev.
- e) seznam min. 1 stavby jejichž předmětem byly vegetační úpravy o finančním objemu min. 0,6 mil. Kč bez DPH
- f) seznam min. 2 staveb, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce vodního díla (nádrž, rybník,...), kde finanční objem prací činil min. 1,2 mil Kč bez DPH u každé z nich
- g) seznam min. 1 stavby jejichž předmětem bylo provedení výpustného zařízení (požerák), vč. Potrubí
- h) seznam min. 1 stavby jejichž předmětem bylo provedení demolice a výstavba či rekonstrukce železobetonových zdí nebo jiných železobetonových konstrukcí o min. objemu 50 m³



V seznamu budou stavební práce popsány názvem zakázky, identifikačními údaji objednatele, stručným popisem prací, finančním objemem, dobou realizace, a jednoznačnou identifikací, kterou část technické kvalifikace touto referenční zakázkou prokazuje.

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín provedení (předání) stavby. V případě, že termín provedení stavby nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních 5 letech.

Pokud účastník zadávacího řízení prováděl referenční stavbu ve sdružení, uvažuje se pro prokázání kvalifikace pouze ten objem a rozsah prací, odpovídající jeho podílu ve sdružení. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat. Jako referenční zakázku není možné uvést část prací, které účastník zadávacího řízení realizoval poddodavatelsky pro jiný subjekt, a které nedosahovaly výše požadovaného podílu účastníka zadávacího řízení na referenční zakázce. Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

B) Seznam projektových prací

Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona splňuje účastník, který předloží seznam služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. v rozsahu:

- min. 3 referenční zakázky na služby, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni DPS (dokumentace pro provedení stavby kde výše celkových nákladů na realizaci dané stavby činila minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH a jejímž předmětem byla stavba vodovodu nebo kanalizace, nebo rybníku nebo vodní nádrže, přičemž součástí minimálně jedné takové služby bylo i statické posouzení.

Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona splňuje účastník, který předloží seznam významných služeb, nebo prokáže v souladu s § 87 ZZVZ.

- Důkazní břemeno prokázání splnění jednotlivých parametrů výše specifikované technické kvalifikace je na straně dodavatele.
- Doklady musí být dodavatelem předloženy v takové formě a obsahu, aby bylo možné výše uvedené parametry významných služeb jednoznačně a nade vší pochybnost identifikovat a ověřit. Z dokladů musí jasně plynout, že splňují požadavky zadavatele v plném rozsahu.
- Výše uvedené požadavky mohou být zahrnuty současně v jedné zakázce, lze je však doložit i samostatnými zakázkami.
- Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších služeb je podstatný termín provedení (předání) projektové dokumentace bez vad a nedodělků. V případě, že termín provedení služby nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že služba nebyla provedena v posledních 5 letech.
- Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.

C) Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona)

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že účastník zadávacího řízení bude mít pro plnění předmětu veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující tyto požadavky:

Pro osobu stavbyvedoucího:

- osvědčení o autorizaci v oboru „Dopravní stavby“ nebo „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., autorizačního zákona, jehož je hlavní stavbyvedoucí držitelem V tomto případě je připuštěna možnost prokázat kvalifikaci doložením jak osvědčením o autorizaci, tak osvědčením o registraci (usazené a hostující osoby);



opodepsaný strukturovaný profesní životopis hlavního stavbyvedoucího, který musí obsahovat:

- jméno a příjmení,
- informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli,
- informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby měl hlavní stavbyvedoucí minimálně 5 let praxe na pozici hlavního stavbyvedoucího, a zkušenosti s třemi stavbami jejichž předmětem byla revitalizace veřejného prostranství, kde finanční objem prací činil min. 12,0 mil Kč bez DPH u každé z nich,
- čestné prohlášení o realizovaných zakázkách, Čestné prohlášení musí obsahovat:
 - název zakázky, finanční objem zakázky, doba realizace, objednatel a kontaktní údaje pro ověření pravdivosti uvedených údajů u objednatele;
- čestné prohlášení osoby stavbyvedoucího, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona si zadavatel vyhrazuje, že pozice hlavního stavbyvedoucího musí být plněna přímo vybraným dodavatelem.

Pro odborně způsobilou osobu osoba hlavního inženýra

- osvědčení o autorizaci v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. jehož je hlavní inženýr projektu držitelem. V tomto případě je připuštěna možnost prokázat kvalifikaci doložením jak osvědčením o autorizaci, tak osvědčením o registraci (usazené a hostující osoby);
- Podepsaný strukturovaný profesní životopis osoby hlavního inženýra projektu, který musí obsahovat:
 - jméno a příjmení,
 - informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli a
 - informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby osoba, která tento kvalifikační předpoklad prokazuje za posledních 10-letech před zahájením tohoto zadávacího řízení zastávala pozici při realizaci projekčních prací, jejichž předmětem bylo zpracování minimálně tří projektových dokumentací ve stupni DPS (dokumentace pro provedení stavby), kde výše celkových nákladů na realizaci dané stavby činila minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH.
 - Zadavatel požaduje, aby osoba, která tento kvalifikační předpoklad prokazuje za posledních 10 let před zahájením tohoto zadávacího řízení zastávala pozici hlavního inženýra projektu či jinou obsahově totožnou pozici při realizaci projekčních prací, jejichž předmětem bylo zpracování minimálně jedné projektové dokumentace ve stupni DPS (dokumentace pro provedení stavby), jejímž předmětem bude stavba vodovodu nebo kanalizace, nebo rybníku nebo vodní nádrže ve výši minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH.
- čestné prohlášení osoby hlavního inženýra projektu, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

Pozn:

- *Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené nabídky. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky dle výše specifikovaných pozic. Změna takovéto osoby musí být zadavateli oznámena vždy před jejím provedením. Současně musí být předloženy doklady v rozsahu požadavku zadavatele, resp. objednatele na prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Účastník zadávacího řízení se podpisem smlouvy o dílo zaváže k tomu, že stavbyvedoucí, kterým prokázal splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ bude po dobu realizace díla přítomen na staveništi jako osoba odpovědná za vedení realizace stavby a svou přítomnost na staveništi bude pravidelně zapisovat do stavebního deníku.*



- „Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci se rozumí oprávnění podle autorizačního pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 autorizačního zákona.

E) Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky:

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

o Dokladu prokazujícího zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, které bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

Dodavatel předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou (pro provádění staveb včetně jejich změn, udržovacích prací na nich a jejich odstraňování).

o Popisu technického vybavení, popisu opatření dodavatele k zajištění kvality nebo popisu zařízení pro výzkum

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením platného certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem řady ČSN ISO 9001 akreditovanou osobou (dle § 16 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů) nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie. Systém řízení jakosti musí být doložen pro obor činnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky pro provádění staveb včetně jejich změn, udržovacích prací na nich a jejich odstraňování.

o Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví osob zúčastněných na realizaci veřejné zakázky předložením platného certifikátu managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vydaného podle českých technických norem řady ČSN ISO 45001 akreditovanou osobou (dle § 16 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů) nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie. Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví osob musí být doložen pro obor činnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky pro provádění staveb včetně jejich změn, udržovacích prací na nich a jejich odstraňování.

Pozn. 2:

Uvedení „ISO“ ve spojení s národní či evropskou normou znamená, že ISO (Mezinárodní organizace pro normalizaci) pouze koordinovala uspořádání a publikování schválené normy a nelze to zaměňovat s označením ISO pro systémy managementu kvality společností certifikovaných dle ISO norem 9001, 14001, 45001.

Doklady o kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení přednostně předkládal takové doklady ve vztahu ke kvalifikaci, které jsou evidovány v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-CERTIS). Dále může účastník zadávacího řízení předkládat doklady o kvalifikaci v nabídkách v prostých kopiích. Zadavatel umožňuje prokázání kvalifikace formou Čestného prohlášení. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií dokladů o kvalifikaci.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává;



tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Forma splnění kvalifikace

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším tří měsíců před zahájením zadávacího řízení.

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikačních kritérií využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 234 zákona, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Účastníci mohou svou kvalifikaci a způsobilost v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat rovněž jednotným evropským osvědčením.

Pravost dokladů

Dodavatelů může doklady prokazující splnění technické kvalifikace předložit v kopii.

Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

Jednotné evropské osvědčení (JEO)

Použití JEO se řídí ustanovením § 87 ZZVZ. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26.2.2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 05.01.2016, kterým se zavádí standardní formulář JEO, jsou dodavatelé při použití formuláře JEO povinni jej předložit **vyplněný i v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr, oddíl C: Technická a odborná způsobilost, sekce 1b) obsahující pole pro specifikaci referenčních služeb, včetně údajů o popisu jejich předmětu, finančním rozsahu plnění, datu zahájení a ukončení a specifikaci objednatele.** Zadavatel



výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se jmenovanou Směrnicí a prováděcím nařízením **neumožňuje dodavatelům** v části IV. formuláře JEO položky a) Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 způsobem dle § 75 odst. 1 písm. a) a ž f) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu každý samostatně.

Podá-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace zahraniční osobou

Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků zadávacího řízení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich překladem do českého jazyka. V případě pochybnosti o správnosti předkladu bude zadavatel v souladu s ust. § 45 zákona požadovat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zájemce může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Zájemce je v takovém případě povinen předložit“

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem smlouvy nebo potvrzení jiné osoby vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst.2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.



Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů před uzavřením smlouvy

Zadavatel má právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Vybraný dodavatel je povinen požadované doklady prokazující splnění kvalifikace před podpisem smlouvy předložit. Pokud účastník zadávacího řízení originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci přes žádost zadavatele ve stanovené lhůtě nepředloží, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Důsledky nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z řízení. Zadavatel písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

12. Obchodní podmínky

12.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace „Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.



12.2. Přílohou č. 1 zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy návrhu smlouvy o dílo dodavatelem. Zadavatel doporučuje, smlouva o dílo byla podepsána oprávněným zástupcem vybraného dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

12.3. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „[]“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **Časový harmonogram**

Pozn.: Časový harmonogram předložený dodavatelem musí být vypracován s podrobností min. na realizační týdny od předání staveniště po předání dokončeného díla.

- **Návrh plánu organizace výstavby a opatření z hlediska BOZP**

Pozn.: Návrh plánu organizace výstavby a opatření z hlediska BOZP bude obsahovat podrobný popis, jak hodlá účastník zamezit negativním dopadům na okolní objekty a jaká opatření v rámci souběhu stavebních prací navrhuje provést

Návrh by měl obsahovat minimálně:

- návrh umístění zařízení staveniště a skládek,
- návrh velikosti a umístění záborů,
- opatření z hlediska ochrany prachu a hluku,
- opatření BOZP z hlediska souběhu stavby a objektu investora,

POV by měl obsahovat technický popis a grafické znázornění jednotlivých opatření (tj. umístění záborů, ochranných prvků, oplocení atd.)

- **Položkový rozpočet**

Dodavatelé jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky na předmět zadávacího řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách.

V případě, že účastník nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

- **Seznam poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce**

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – včetně procentuálního vyjádření plnění a konkrétní části plnění. V seznamu poddodavatelů musí být zejména uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.1:

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dané plnění poskytoval sám. Ustanovení § 2589 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se nepoužije.

Pozn.2:

Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí prokázat splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů, které původní poddodavatel prokazoval za účastníka v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání zadavatele a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

Pozn.3:



Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.

12.4. Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží:

Pojistné smlouvy dle čl. XX. návrhu smlouvy, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace, není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. Tyto předmětné smlouvy budou předloženy vybraným dodavatelem v rámci poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy.

Pozn.:

V případě, že dodavatelem bude sdružení více dodavatelů a pojistné smlouvy bude překládat pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené dodavatelem – sdružením při realizaci veřejné zakázky tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

12.5. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

Dodavatel musí vzít na vědomí povinnost zavázat se spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů, zejména poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel musí vzít na vědomí povinnost archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu veřejné zakázky po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu) a po tuto dobu umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou.

12.6. Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit v případech uvedených v § 127 zákona. Jedním z důvodů pro zrušení zadávacího řízení je, že zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

12.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je příslušný účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

12.8. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

12.9. Pokud dojde v průběhu plnění veřejné zakázky k výskytu dodatečných prací, dodávek a služeb nebo prací, dodávek a služeb jejichž potřeba vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, budou obě strany postupovat podle obchodních podmínek a každá taková změna bude sjednána v souladu s ustanovením § 222 zákona.



12.10. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 5 kalendářních měsíců. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

12.11. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob

13. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a ve vztahu k Ruské federaci

Dle §4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace „Příloha č. 8 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník dále předloží prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům, a to konkrétně prohlášení, že

- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo



ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací);

- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nepřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

14. Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Výše jistoty je stanovena na částku 400 000,- Kč.

Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet zadavatele č. 1921239010/5500, variabilní symbol = IČO účastníka a dále uvede do předmětu (poznámky) platby název veřejné zakázky. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, bude účastník postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí kopii záruční listiny nebo pojištění záruky v elektronické podobě (zadavatel si může vyžádat předložení originálních souborů). Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.



IV NABÍDKA

14. Obsah nabídky

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce). Nabídka bude zpracována v elektronické formě a bude digitálně podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

15. Způsob podávání nabídek a jazyk

Způsob podávání nabídek a jazyk nabídky

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník zadávacího řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. Tento překlad nemusí být úředně ověřen.

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím odeslání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrované nabídky zajistil dostatečnou časovou rezervu.

Veřejný klíč k zašifrování nabídky je součástí této zadávací dokumentace a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení.

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek zadavateli nebude zpřístupněna.

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka by měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva či jiný dokument prokazující vztah mezi účastníky společné nabídky, a z nějž musí



vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě podání nabídek podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků zadávacího řízení společně. Pokud účastník zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky zadávacího řízení, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat návrh smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH, DPH, s DPH.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky – Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 5b této zadávací dokumentace;
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze této zadávací dokumentace;
- oceněný výkaz výměr dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace;
- doklady prokazující požadavky na kvalifikaci;
- doplněný seznam poddodavatelů dle přílohy č.7 této zadávací dokumentace či prohlášení o nevyužití poddodavatelů;
- vyplněné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace;
- vyplněné čestné prohlášení o splnění sociálních a environmentálních aspektů dle přílohy č. 9 této zadávací dokumentace;
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.



16. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH (dále jen „Nabídková cena“).

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) bez DPH. Účastník nabídkovou cenu doplní do přílohy 4 Krycí list nabídky] dodavatele.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady účastníka k řádnému provedení stavebních prací, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk apod.) a vyplývajících z individuálních podmínek provádění díla.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování Nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisů, doplnění položek do soupisů, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoli jiného údaje v soupisech, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

Účastník v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Změna struktury či obsahu soupisů je nepřípustná. Účastník je povinen ocenit veškeré položky předložených soupisů prací.

Ačkoliv je celková hodnota této veřejné zakázky uváděna jako předpokládaná, vzhledem k pravidlům Programu (pro Projekt jsou způsobilé náklady cen stavebních prací stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS pro dané období) stanovuje zadavatel pro jednotlivé položky položkového rozpočtu, které jsou předmětem ceníků cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS, cenu maximální a nepřekročitelnou, a to ve výši dle ceníků vydaných pro období 2. pololetí 2025.

Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

17. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Lhůta a místo pro podání nabídek včetně termínu a místa otevírání nabídek je uvedena v této zadávací dokumentaci. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na 30.10.2025 v 10:00 hodin.

Otevírání bude provedeno v souladu s ustanovením §109 zákona.



Otevíráním v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání je vzhledem k elektronickému podání neveřejné.

Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e7572ad0-4944-43e4-8644-11d08cc18ad5>.

Rozhodným datem přijetí je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání. Na nabídku doručenou po stanoveném bude pohlíženo, jako by nebyla podána.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídky včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník zadávacího řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. Tento překlad nemusí být úředně ověřen.

Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání rovněž šifrování. K šifrování dochází automaticky při jejím odeslání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání zajistil dostatečnou časovou rezervu.

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka by měla být členěna shodně s předchozími požadavky.

Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě podání nabídky podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků zadávacího řízení společně.

Účastník může v průběhu lhůty pro podání nabídky svou nabídku kdykoliv stáhnout. V případě zájmu účastníka o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením/stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 109 zákona.

Elektronická podoba musí umožňovat kopírování textu, cen z nabídek a jeho fulltextové prohledávání pro účely hodnocení komisí. V případě nesplnění této podmínky má zadavatel právo



dodatečně vyzvat zadavatele k předložení nabídky v elektronické podobě s těmito technickými požadavky, avšak znění této nabídky musí být shodné s originálem nabídky. Návrh smlouvy musí být mimo jiné předložen v editovatelné podobě (např. Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF, OpenOffice).

Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes elektronický nástroj provedl nabízený test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.).

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky y hradí výhradně příslušný dodavatel.

18. Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

Zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení postupem dle § 114 ZZVZ i v případě, že byla podána jediná nabídka.] Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

19. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel provede po otevření nabídek v elektronické podobě hodnocení nabídek a následně posoudí nejvýhodnější nabídku. Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splní podmínky účasti v zadávacím řízení.

Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.



20. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně.

Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoli z nich.

21. Podpis nabídky

Zadavatel doporučuje tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z účastníků podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto účastníka, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

Jestliže za účastníka bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno v souladu se způsobem jednání za příslušného účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

Jestliže za účastníka bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je účastník oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.



V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

21. Elektronická komunikace v zadávacím řízení

Za elektronický originál dokumentu je pro účely zadávacího řízení považován dokument v jakémkoliv formátu, který obsahuje elektronický podpis, případně dokument, jehož listinný originál prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je rovněž opatřen ověřovací doložkou.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena. Písemnosti doručované zadavateli zasílá účastník s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele, nabídek a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít. Každá faktura musí být označena číslem projektu. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel musí vzít na vědomí povinnost zavázat se spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů, zejména poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.



22. Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel **doručit elektronickými prostředky** skrze elektronický nástroj, případně prostřednictvím datové schránky nebo mailu pověřené osoby. Písemná žádost musí být zadavateli doručena v souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ. Stejně tak vysvětlení zadávacích podmínek bude doručeno v souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena v souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu stanovené v § 98 ZZVZ.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek přes profil zadavatele uvedený v této ZD, případně další související dokumenty.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

VI SEZNAM PŘÍLOH

23. Přílohy zadávací dokumentace

Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr

Příloha č. 3 Kniha standardů

Příloha č. 4 Krycí list nabídky

Příloha č. 5 Projektová dokumentace

Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci

Příloha č. 8 Čestné prohlášení o splnění sociálních a environmentálních aspektů

V Brně dne 09.10. 2025

Plus Tender, s.r.o., zástupce zadavatele