

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na dodávku

„Rolba na úpravu ledu“

Zadavatel veřejné zakázky



Technické služby města Pelhřimova, příspěvková organizace

Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov

zastoupené Ing. Pavlou Licehammerovou, ředitelkou TSMP

IČ 49056689 DIČ CZ 49056689

Duben 2014

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

I.	Základní údaje o zadavateli	3
II.	Podrobné vymezení předmětu zakázky	3
III.	Místo plnění zakázky	4
IV.	Doba plnění zakázky	4
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace	4
VI.	Nabídková cena a podmínky	4
VII.	Obchodní a platební podmínky	5
VIII.	Lhůta, způsob podání a zpracování nabídek	5
IX.	Způsob hodnocení nabídek	7
X.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami	7
XI.	E-aukce	7
XII.	Další informace – dotazy, konzultace	8
XIII.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	9
XIV.	Závěrečná ustanovení	9

Přílohy :

- č. 1 Specifikace požadovaných technických parametrů
- č. 2 Titulní list nabídky
- č. 3 Vzor prohlášení – základní kvalifikace
- č. 4 Kupní smlouva

Preamble

Tato zadávací dokumentace slouží jako závazný podklad pro vypracování nabídek **uchazečů v rámci podlimitní veřejné zakázky** a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen ZVZ). Požadavky uvedené v této ZD jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele : Technické služby města Pelhřimova, příspěvková organizace
Sídlo : Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov
IČ : 490 56 689
DIČ : CZ 490 56 689
Telefon : 565 323138
Fax : 565 325638
Banka : Komerční banka a.s. Pelhřimov
Číslo účtu : 23938261/0100
Internetové stránky : www.tspe.cz

Kontaktní osoby zadavatele :

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné je Ing. Pavla Licehammerová, ředitelka TSMP

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických a provozních je ing. Aleš Pokorný, vedoucí sportovního areálu, tel. +420 724 761777 , e-mail pokorny@tspe.cz

II. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **stroje na úpravu ledu na zimním stadionu**. Konkrétně se jedná o **dodávku nového stroje s elektropohonem na úpravu ledu** , poskytování bezplatného záručního servisu po dobu záruční lhůty a garantování dodávky náhradních dílů po dobu životnosti stroje.

Podrobné vymezení předmětu zakázky včetně technických, jakostních a funkčních požadavků zadavatele je uvedeno v příloze č.1

Jako součást dodávky požaduje zadavatel dodat rovněž veškerou dokumentaci výrobce v českém jazyce, která bude rovněž obsahovat návod pro obsluhu v českém jazyce.

KVALITATIVNÍ PARAMETRY

Veškeré dodávky, zařízení, vybavení a instalace nabízené uchazečem musí splňovat české, příp.evropské normy a zákonné předpisy, a to především požadavky dle zákona č.22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých předpisů, v platném znění.

Technické parametry, jakostní a funkční požadavky specifikované zadavatelem v této ZD (příloze č.1) jsou uvedeny jako minimální, které musí nabízené zboží splnit.

Uchazeči musí v nabídce deklarovat splnění těchto požadavků.

ZATŘÍDĚNÍ PODLE DODÁVEK CPV

kód CPV : 374 810 00-1 Stroje na úpravu ledových ploch

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je Zimní stadion Pelhřimov, Nádražní 2245, 393 01 Pelhřimov.
Pracovní doba od 6:00 do 14:00.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- Podpis smlouvy na realizaci zakázky – po ukončení zadávacího řízení
- Požadovaný termín dodávky – **nejpozději do 6 týdnů od podpisu smlouvy**

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu s ZVZ je předpokladem posouzení a hodnocení nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- Splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených dle § 53 ZVZ
- Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ
- Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 ZVZ

Kvalifikaci uchazeči prokazují předložením čestného prohlášení, ze kterého plyne, že splňují kvalifikaci.

Vybraný uchazeč doloží před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů v originále nebo v úředně ověřené kopii; nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona.

Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (čestné prohlášení) a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky..

1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, a to v souladu s § 53 ZVZ (viz. příloha č.3 této ZD)

2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

V souladu s § 54 písm. a) a b) ZVZ uchazeč prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu.

2.1. Uchazeč předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.

2.2. Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu pokrývajícím celý předmět veřejné zakázky.

3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů v souladu § 56 odst. 1 písm. a), a f) zákona v následujícím rozsahu:

3.1. Uchazeč předloží **seznam obdobných dodávek realizovaných** uchazečem **v posledních 3 letech**. Za obdobnou dodávku se v tomto případě považuje **dodávka s finančním objemem nejméně 1,5 mil. Kč bez DPH, realizovaná uchazečem jednorázově na základě jedné smlouvy či objednávky**. V seznamu bude uveden

název a popis předmětu dodávky, její rozsah, finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele. Přílohou seznamu musí být:

1. **osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem**, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli
2. **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. **čestné prohlášení uchazeče**, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívající na její straně.

Z předložených osvědčení, příp. prohlášení musí vyplývat název a rozsah (finanční objem) uvedené zakázky, doba a místo plnění, zda byly dodávky provedeny řádně, tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 2 obdobné zakázky**.

3.2. Uchazeč předloží **čestné prohlášení**, že nabízené dodávky splňují požadavky dle zákona č. 22/1997, o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých předpisů, v platném znění. Doklady prokazující shodu nabízených výrobků (příslušná prohlášení o shodě nebo jiné zákonem stanovené doklady vystavené příslušnými orgány), které dosvědčí, že jsou pro nabízené výrobky dodržovány příslušné technické specifikace a normy, doloží vybraný uchazeč nejpozději při předání zboží zadavateli.

VI. NABÍDKOVÁ CENA A PODMÍNKY

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude strukturována v Kč v tomto členění
 - a. Celková nabídková cena bez DPH
 - b. Sazba DPH, která se vztahuje k celkové nabídkové ceně, platná ke dni podání nabídky (%)
 - c. Samostatně vyčíslená DPH v Kč
 - d. celková nabídková cena včetně DPH
2. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. To znamená, že nesmí být po celou dobu realizace předmětu plnění této veřejné zakázky, v žádném případě překročena nebo jakkoliv navyšována.
3. Nabídková cena musí zahrnovat zhotovení a dodávku zboží včetně obvyklých obalů, dopravy a pojištění při přepravě, instalace (montáže a rozmístění), úklidu a likvidace obalů, zaškolení obsluhy, včetně případných nezbytných revizí, atestů, technické dokumentace. Cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče nutné pro realizaci předmětu plnění, včetně pojištění, daní, cel a poplatků, inflačních vlivů, garancí i nákladů na provádění záručního servisu.
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky : 3.500.000,- Kč včetně DPH
5. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 6 měsíců.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Uchazeč je povinen v nabídce předložit vyplněný návrh Kupní smlouvy na celý předmět plnění veřejné zakázky.
2. Závazný text smlouvy doplní uchazeč pouze o požadované údaje, a to:
 - identifikační údaje uchazeče v hlavičce smlouvy,
 - právní formu uchazeče
 - výši nabídkové ceny dle uvedeného členění (čl. III. KS),
 - číslo účtu uchazeče a pobočky banky (čl. IV. KS),
 - záruky na jednotlivé komponenty (dle předmětu smlouvy) – min. 24 měsíců
 - e-mailové adresy a čísla faxu pro nahlášení závady (čl. VI., odst. 4.1 KS)
3. Závazný text smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč jako součást nabídky předloží originál nebo úředně ověřenou kopii listiny prokazující oprávnění této osoby k jednání a podepisování.
4. Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

VIII. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ a ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání oznámení otevřeného zadávacího řízení a končí dnem **20. května 2014 v 9:00 hod**

Místem pro podání nabídky je podatelna Technických služeb města Pelhřimova, příspěvková organizace, Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov. Nabídky je možno podat osobně v po-pá od 07:00 – 13:00 hod. (poslední den do 9:00 hod.), nebo zaslat na výše uvedenou adresu zadavatele tak, aby nabídky byly do sídla zadavatele doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Později doručené nabídky se neotvírají.

Nabídka bude předána **v jednom písemném vyhotovení**. Nabídka bude zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené **„Rolba pro úpravu ledu „NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky dle § 71 odst. 6 zákona.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, včetně technických popisů a prospektů, musí být předloženy **v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.**

Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, a rovněž požadovaný návrh smlouvy, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka; to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů požaduje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Zadavatel požaduje, aby posledním listem nabídky bylo prohlášení podepsané osobou oprávněnou, které stanoví celkový počet listů nabídky.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osobu a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči a všechna hodnotící kritéria. (Formulář je rozeslán společně se ZD)
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. **Doklad prokazující způsob podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace.**
- E. **Kupní smlouvu předloženou zadavatelem** (dle přílohy č. 2 této ZD).
- F. **Příloha č. 1 smlouvy – Technická specifikace dodávky** (v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl V. odst. 4.3.
- G. **Příloha č. 2 smlouvy – Cenová nabídka.**
- H. Přílohy (nepovinné).
- I. Poslední list nabídky dle čl. VIII.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria ekonomické výhodnosti bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu.

Poř. č.	Kritérium	Váha
1.	Nejnižší nabídková cena	85 %
2.	Záruka	15 %

Kritérium č.1. – Nejnižší nabídková cena (Kč)

Nejvýhodnější nabídka = nejnižší hodnota

Bude hodnocena celková nabídková cena bez DPH.

Kritérium č.2. – Záruka (měsíc)

Nejvýhodnější nabídka = nejvyšší hodnota

Minimální hodnota=36 měsíců, Maximální hodnota=72 měsíců

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

X. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele v Pelhřimově v úterý dne **20.května 2014 v 9.00 hod.** a bude neveřejné.

XI. E-AUKCE

Při výběru bude použito **elektronické aukce**. Po otevření obálek a předběžném hodnocení dodaných nabídek bude účastníkům, kteří splní formální náležitosti, zaslána pozvánka na elektronickou aukci. K realizaci e-aukce bude využito aukčního systému PROe.biz. Výzva k účasti bude zaslána elektronickými prostředky. Součástí výzvy k účasti budou dle § 96 odst. 4 písmena c) informace, které budou uchazeči poskytnuty v průběhu e-aukce a písmena d) informace, které se týkají postupu při e-aukci.

V e-aukci bude stanoven minimální rozdíl cenových podání aukčních hodnot ve výši 1 % a dále maximální rozdíl cenových podání ve výši 50%. Údaje k minimálnímu rozdílu při podání nových aukčních hodnot se vztahují k aktuální nabídce uchazeče, údaje k maximálnímu rozdílu podání nových aukčních hodnot se vztahují k nejnižší nabídce v aukční síni.

Pro účast v e-aukci nepotřebuje uchazeč do svého počítače instalovat aukční program/software (dále také sw). Přístup do e-aukce je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče.

Programové vybavení:

Následující údaje se týkají počítače, ze kterého se bude uchazeč vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť Internet (dále jen „internet“) přihlašovat do e-aukce.

Počítač, ze kterého se bude uchazeč přihlašovat do elektronické aukce, musí mít funkční připojení k internetu a v době přihlášení musí být toto připojení k internetu aktivní. Pro účast každého účastníka v e-aukci je nutné mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč. Program aukčního systému je konfigurován pro jeden z níže uvedených webových prohlížečů:

- a) Microsoft Internet Explorer verze 6.0 a vyšší
- b) Mozilla Firefox 2.0 a vyšší

!! Účastník musí vyplnit přihlášku podle návodu v pozvánce a tím se přihlásí do el. aukce. !!

**Předběžný termín konání elektronické aukce je stanoven na
pátek 23.května 2014 od 12:00 hod.**

Každý účastník musí v nabídce uvést kontaktní osobu a platnou a funkční e-mailovou adresu pro zdárný průběh elektronické aukce.

XII. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Komunikace a kontaktní adresa

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem, a to jak v průběhu předmětného zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy, výhradně český jazyk. Korespondence mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailové komunikace. Je-li uchazeč zahraniční osobou, stanoví zadavatel takovému uchazeči uvést v nabídce jako místo pro doručování veškeré korespondence související s touto veřejnou zakázkou, kontaktní adresu na území České republiky.

2. Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem nebo e-mailem) na adresu kontaktní osoby Technických služeb města Pelhřimova, příspěvkové organizaci, Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov, tel. 565 323138

Dotazy musí být doručeny nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

3. Způsob doručení oznámení o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si v souladu s § 76 odst. 6 a § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje možnost oznámit uveřejněním na profilu zadavatele:

- oznámení o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení podle § 76 odst. 6 zákona. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 4 zákona, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. (§ 76 odst. 6 zákona).

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Uchazeč může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení. Uchazeč, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně

s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu při nepřidělení finančních prostředků zřizovatelem

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu se z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon).
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v otevřeném zadávacím řízení.
- Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat v souladu s § 110 zákona kterýkoliv uchazeč, který měl nebo má zájem na získání této veřejné zakázky a kterému v důsledku domnělého porušení zákona úkonem zadavatele hrozí nebo vznikla újma na jeho právech (dále jen stěžovatel). Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění, případně zrušení soutěže dle § 84.

Za zadavatele:

Ing. Pavla Licehammerová
Ředitelka TSMP