

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka na dodávku

zadávaná podle § 21 odst.1 písm.a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon):

„Zavedení služby tísňové péče pro seniory“

Zadávací řízení:

Otevřené řízení

Veřejná zakázka:

Nadlimitní veřejná zakázka

Zadavatel veřejné zakázky:

Statutární město Brno

Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno

IČ: 44992785

Obsah:

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele	3
2. Předmět plnění veřejné zakázky.....	3
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	5
5. Prohlídka místa plnění	5
6. Kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky	6
7. Společná ustanovení ke kvalifikaci	9
8. Obchodní podmínky	10
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky.....	11
10. Hodnotící kritéria	12
11. Jistota	12
12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	12
13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	13
14. Jiné požadavky zadavatele na zpracování nabídky	14
15. Lhůta pro podání nabídek, čas a místo otevírání obálek s nabídkami	15
16. Zadávací lhůta	16
17. Další podmínky zadavatele	16
18. Náklady zadávacího řízení, poskytnutí zadávací dokumentace	16
19. Seznam příloh	17

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Základní údaje

název: Statutární město Brno
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno
zastoupené: Bc. Romanem Onderkou, MBA, primátorem města Brna
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43 - 613 252 02 67/0100 (ZB 24)
Profil zadavatele: <http://zakazky.brno.cz/vyzvy>

Osoba oprávněná jednat: Ing. Jan Kaucký, vedoucí Odboru investičního
Magistrátu města Brna, Kounicova 67, 601 67 Brno.

Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Herodes, Odbor investiční Magistrátu města
Brna, Kounicova 67, 601 67 Brno
e-mail: herodes.zdenek@brno.cz
telefon: +420 542 174 404
fax: +420 542 174 055

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zavedení systému tísňové péče s nepřetržitou službou. Základem tohoto systému je dispečink, kde se vyhodnocují informace (hlasové a datové) přijímané od klientů a následně je poskytnuta odpovídající služba.

Zakázka je v souladu s ust. § 98 zákona rozdělena na 2 části (1. část = stavební práce, 2. část = rozvody LAN a technologie dispečinku). Nabídku je možné podat na kteroukoli část zakázky či na každou z obou částí zakázky.

1. část zakázky

Předmětem 1.části veřejné zakázky je provedení stavebních prací definovaných v dokumentaci pro provádění stavby (viz příloha č. 5 *Zadávací dokumentace* - projektová dokumentace „Služba tísňové péče Tábor 22, Brno – změna v užívání stavby – projekt pro provedení stavby“ vypracovaná v říjnu 2012 Ing. Ivo Muroněm).

Stavební část tvoří práce související s vybudováním dispečinku a jeho zázemím. Součástí veřejné zakázky je i zhotovení dokumentace skutečného provedení díla.

Do nabídky bude dále zahrnuta cena za návrh, zhotovení, instalaci a následné odstranění jednoho propagačního velkoformátového panelu EU o rozměru 5100 x 2400 mm

a zhotovení a instalace stálé informační desky o rozměru 300 x 400 mm, která po dokončení zakázky bude umístěna v místě realizace.

Rozsah:

1. Stavební úpravy
2. Povinná publicita EU
3. Dokumentace skutečného provedení díla

2. část zakázky

Předmětem 2. části veřejné zakázky je dodávka rozvodů počítačové sítě a zařízení pro potřeby služeb tísňové péče, a to podle projektové dokumentace pro výběr dodavatele (viz příloha č.6 *Zadávací dokumentace* – dokumentace „Zavedení služby tísňové péče pro seniory, Tábor 22, Brno, část rozvody LAN a technologie dispečinku“ vypracovaná v říjnu 2013 Evou Lobpreisovou).

Dodávka bude zahrnovat rozvody LAN včetně datového rozvaděče a digitální telefonní ústředny, technologické vybavení pracoviště dispečinku včetně pracovních stanic, náhlavních souprav, nahrávacího zařízení a serverů, a dále koncová zařízení klientů.

Rozsah:

4. Rozvody LAN
5. Dodávka HW a systémového SW
6. Informační systém dispečinku
7. Koncová zařízení
8. Školení dispečerů
9. Dokumentace skutečného provedení díla

Obě části zakázky

Při realizaci plnění je dodavatel povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, jakož i českými technickými normami (ČSN) a veškerými zadávacími podmínkami. Dodavatel je povinen poskytovat plnění v souladu s projektovou dokumentací a respektovat podmínky stanovené dotčenými orgány a organizacemi a správními orgány.

Zadavatel se v souvislosti s financováním veřejné zakázky bude ucházet o dotaci z fondů Evropské unie, a to konkrétně z Regionálního operačního programu, oblasti podpory 3.1 – Rozvoj urbanizačních center, prioritní osa 3 – Udržitelný rozvoj měst a venkovských sídel. Uchazeč je povinen tuto skutečnost ve své nabídce zcela respektovat a dodržet veškeré podmínky vyplývající z Regionálního operačního programu (blíže viz příloha č. 4a, 4b *Zadávací dokumentace*).

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona vymezuje zadavatel předmět zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky takto:

Kód CPV	název
72710000-0	Místní počítačové sítě
72511000-0	Programové vybavení pro správu sítě
32552310-3	Digitální telefonní ústředny
48821000-9	Síťové servery
45215200-9	Stavební úpravy zařízení sociální péče
45331220-4	Instalace a montáž klimatizace

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. zákona činí celkem 10,82 mil. Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota 1. části zakázky je 1,95 mil. Kč bez DPH a předpokládaná hodnota 2. části zakázky je 8,87 mil. Kč bez DPH.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

1.část – stavební práce :

Na tuto část navazuje dodávka rozvodů LAN a technologie dispečinku.

Požadovaný termín plnění: maximálně 42 dní ode dne předání staveniště

Předpokládaný termín zahájení: 4.7.2014

Předpokládaný termín dokončení: 14.8.2014

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce doložil závazný časový harmonogram postupu prací, který bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Čas v harmonogramu postupu prací musí být členěn na dny (tj. každý jeden ucelený úsek v harmonogramu nesmí trvat déle než 1 den); *v harmonogramu nebudou uvedeny konkrétní kalendářní údaje (den,měsíc,rok), ale údaje o průběhu stavby od předání staveniště (=1. den) do dokončení stavby (= poslední den).* Harmonogram musí zahrnovat minimálně následující uzlové body:

- zahájení stavby
- zahájení a ukončení bouracích prací
- zahájení a ukončení ostatních prací HSV
- zahájení a ukončení prací ZTI,VZT, ÚT, Elektroinstalací
- zahájení a ukončení prací pomocných prací pro rozvody LAN
- interiér
- ukončení stavby

2.část – dodávka (rozvody LAN a technologie dispečinku):

Tato část navazuje na stavební práce a bude zahájena bezprostředně po jejich ukončení.

Požadovaný termín plnění: maximálně 31 dní ode dne předání montážních prostor

Předpokládaný termín zahájení: 15.8.2014

Předpokládaný termín dokončení: 14.9.2014

Zkušební provoz 30 dní, předpokládaný termín : 15.9.2014 – 14.10.2014

4.2 Místo plnění

Místem plnění je budova Domova pro seniory Tábor 22, Brno (p.č. 2768/1 k.ú. Žabovřesky)

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **18. 4. 2014** . Sraz účastníků prohlídky je v **9:00** hod. před vstupem do budovy - Tábor 22, Brno.

6. Kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 50 zákona je dodavatel, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,*
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,*
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a*
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.*

6.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona – k 1. i 2. části zakázky

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs

zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [čl. 6.1 písm. a) a b) zadávací dokumentace],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [čl. 6.1 písm. f) zadávací dokumentace],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [čl. 6.1 písm. h) zadávací dokumentace],
- d) čestného prohlášení [čl. 6.1 písm. c) až e) a g), i) až k) zadávací dokumentace].

Vzor čestného prohlášení pro splnění základních kvalifikačních předpokladů písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až k) a pro splnění ekonomické a finanční způsobilosti tvoří přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Uchazeč doplní údaje v místech označených v textu vytečkováním.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona k 1. části zakázky (stavební práce)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

dle § 54 písm. a) :

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

dle § 54 písm. b) :

Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění včetně oprávnění pro projektovou činnost.

dle § 54 písm. d):

Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:

- osvědčení odborné způsobilosti alespoň 1 osoby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů - autorizovaný inženýr, technik nebo stavitel pro obor „Pozemní stavby“.

6.3 Technické kvalifikační předpoklady k 1. části zakázky (stavební práce)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

dle § 56, odst. (3), písm. a) :

Seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

U každé položky seznamu stavebních prací bude uveden objednatel, tzn. označení subjektu a konkrétní kontakt (jméno a tel. číslo) na osobu, která je oprávněna a schopna podat odpovídající reference o této realizaci.

minimální úroveň kvalifikačních předpokladů

Ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel doloží seznam alespoň 3 staveb, které zahrnují rozvody elektro, vytápění, ZTI a výměnu/osazení oken o objemu finančního plnění minimálně 970 tis. Kč bez DPH za každou z nich.

6.4 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona ke 2. části zakázky (rozvody LAN a technologie dispečinku)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

dle § 54 písm. a) :

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

dle § 54 písm. b) :

Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění včetně oprávnění pro projektovou činnost.

6.5 Technické kvalifikační předpoklady ke 2.části zakázky (rozvody LAN a technologie dispečinku)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

dle § 56, odst. (1), písm. a) :

Seznam významných dodávek v oblasti informačních systémů či zařízení realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění včetně údajů o instalovaných koncových zařízeních. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

U každé dodávky bude uveden objednatel, tzn. označení subjektu a konkrétní kontakt (jméno a tel. číslo) na osobu, která je oprávněna a schopna podat odpovídající reference o této realizaci.

minimální úroveň kvalifikačních předpokladů

Ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel doloží seznam alespoň 3 významných dodávek, přičemž :

- a) předmětem alespoň 1 z těchto dodávek je informační systém pro dispečink v rozsahu plnění ve výši minimálně 4 miliony Kč bez DPH
- b) alespoň 2 z těchto dodávek zahrnují systém přivolání pomoci“ v rozsahu plnění ve výši minimálně 0,5 milionu Kč bez DPH; koncová zařízení byla instalována alespoň u 100 klientů

dle § 56, odst. (1), písm. b) :

Seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Ke splnění této kvalifikace je nutné doložit profesní životopisy příslušných osob prokazující, že:

- a) minimálně 3 vybrané osoby, které budou odpovědný za plnění dodávky mají vysokoškolské vzdělání se zaměřením na informační systémy a pětiletou praxi v oboru a disponují relevantní zkušeností s obdobnými projekty, tzn. mají přímou zkušenost s dodávkou informačních systémů v oblasti IS pro dispečink
- b) minimálně 1 osoba na pozici technik – IT specialista na úrovni Systém Engineer pro nabízené softwarové produkty
- c) minimálně 1 osoba na pozici technik – certifikovaný IT specialista pro serverové operační systémy
- d) minimálně 2 osoby na pozici technického konzultanta jsou proškoleny výrobcem na odbornou montáž a technickou podporu koncových zařízení pro “Systém přivolání pomoci“

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 zákona (dále též čl. 14.1 zadávací dokumentace).

7.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 zákona.

7.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

7.4.1 Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst.1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) až d) zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 zákona.

7.4.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 zákona.

7.4.3 Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 zákona.

7.4 Změny v kvalifikaci

Při změnách v kvalifikaci postupuje uchazeč v souladu s ustanoveními § 58 zákona.

8. Obchodní podmínky

8.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy pro 1.část veřejné zakázky – stavební práce a závazného návrhu smlouvy pro 2. část veřejné zakázky – rozvody LAN technologie dispečinku. Text návrhů smluv je součástí zadávací dokumentace v needitovatelné podobě (*příloha č. 4a, 4b zadávací dokumentace*). Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění (tj. údaje o uchazeči na titulní a poslední straně – vytečkované a části označené slovně textem „doplní uchazeč“) a tutéž smlouvu vrátí **jako součást nabídky** zadavateli; návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

8.2 Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění v textu návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu návrhu smlouvy povinnost jejich doplnění (tj. údaje o uchazeči na titulní a poslední straně – vytečkované a části označené slovně textem „doplní

uchazeč“). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

8.3 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

9.1 Základní požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění té části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku.

Celková nabídková cena bude v nabídce stanovena jako nejvýše přípustná částka za plnění veřejné zakázky se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, změny kurzů) včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících.

Celková nabídková cena za realizaci veřejné zakázky bude uchazečem uvedena v nabídce v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč vč. DPH

Nabídková cena bude rovněž zpracována formou oceněného soupisu stavebních prací (1. část veřejné zakázky) a dodávek a služeb (2. část veřejné zakázky) s výkazem výměr, které tvoří součást zadávací dokumentace (část přílohy č. 5 – stavba a část přílohy č. 6 – rozvody LAN technologie dispečinku).

Údaje o nabídkové ceně dodavatel zapracuje do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty soupisu prací v zadávací dokumentaci neobsahují některé práce, dodávky a služby, které nemají svůj přímý odraz v samostatné položce, má se za to, že jsou automaticky zahrnuty v příslušné položce soupisu prací, neboť jsou pro její realizaci nezbytné.

Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv změny textu a členění v soupisu stavebních prací s výkazem výměr (1. část veřejné zakázky) a dodávek a služeb s výkazem výměr (2. část veřejné zakázky), které jsou součástí zadávací dokumentace (části příloh 5 a 6), stejně jako uvedení „nulových položek“ (ať již vzniknou jakoukoliv matematickou operací) uchazečem jsou nepřípustné a nabídka, která bude takto upravena může být ze zadávacího řízení vyřazena.

9.2 Podmínky překročení výše nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze za podmínek uvedených v čl. IV odst. 3 přílohy č. 4a (*Závazný návrh smlouvy o dílo na 1. část veřejné zakázky – stavební práce*) a v článku IV odst. 3 přílohy č. 4b (*Závazný návrh smlouvy o dílo na 2. část veřejné zakázky – rozvody LAN a technologie dispečinku*) této zadávací dokumentace.

9.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou popsány v článku V. přílohy č. 4a (*Závazný návrh smlouvy o dílo na 1. část veřejné zakázky – stavební práce*) a v článku V přílohy č. 4b (*Závazný návrh*

smlouvy o dílo na 2. část veřejné zakázky – rozvody LAN a technologie dispečinku) této zadávací dokumentace.

10. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

U kritéria nabídková cena bude hodnocena samostatně nabídková cena za plnění definované v rámci 1. části veřejné zakázky a samostatně nabídková cena za plnění definované v rámci 2. části veřejné zakázky - viz čl. 2.1 zadávací dokumentace.

11. Jistota

Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli u **2. části zakázky (rozvody LAN a technologie dispečinku)** jistotu ve výši **170.000,- Kč**, a to jednou z uvedených forem:

- a) Bankovní záruka. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Součástí nabídky bude originál bankovní záruky, který bude možné z nabídky vyjmout, a současně její kopie. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel uchazeči.
- b) Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Pro složení uvádí zadavatel č.ú. The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka, pobočka Brno, Hilleho 6, 602 00 Brno, č. ú. 7510006690/5400, variabilní symbol 50865600, specifický symbol IČ dodavatele. Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky.
- c) Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

Uvolnění jistoty se řídí ustanovením § 67 odst. 2 a 3 zákona. Právo na plnění z poskytnuté jistoty vzniká zadavateli za podmínek uvedených v ustanovení § 67 odst. 7 zákona.

12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Písemnou žádost o poskytnutí dodatečných informací dle § 49 odst.1 zákona mohou dodavatelé doručit k rukám kontaktní osoby uvedené v čl. 1. této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou formou (včetně emailové) nebo doručené po zákonné lhůtě nebude brán zřetel.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které části veřejné zakázky se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v požadavku na zadávací dokumentaci. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu oznámit zadavateli písemně (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením).

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

13.1 Každý uchazeč je oprávněn podat nabídku na každou část veřejné zakázky, avšak na každou část pouze 1 nabídku. **Na každou část veřejné zakázky podá uchazeč svou nabídku v samostatné obálce.**

Podle ustanovení § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá na jednu a tutéž část veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení na jednu a tutéž část veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

13.2 Nabídka bude předložena **ve dvou vyhotoveních v písemné formě** (označených „ORIGINÁL“ a „KOPIE“) **a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na nosiči CD/DVD** (na CD/DVD pouze oceněný výkaz výměr v podobě shodné s předaným výkazem výměr zadavatele a s odevzdanou nabídkou uchazeče) a bude splňovat všechny požadavky zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby nabídka měla číslované strany a byla opatřena prostředky proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním provázkem s pečeti uchazeče proti vložení či vyjmutí stran).

13.3 Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona musí být rovněž

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele nebo čestné prohlášení, že v uvedeném období nikdo z uvedených v takovém poměru nebyl.

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

c) prohlášení uchazeče o tom, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů.

K tomuto účelu uchazeč odevzdá vyplněné čestné prohlášení uchazeče o splnění § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) dle zákona, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

13.4 Nabídka v písemné formě bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce a bude ze strany uchazeče podepsána statutárním orgánem (dle výpisu z obchodního

rejstříku) nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

13.5 Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

13.6 Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky a byla znemožněna manipulace s jednotlivými listy nabídky.

13.7 Nabídka bude podána na každou část veřejné zakázky samostatně písemně v listinné podobě a v elektronické podobě v uzavřené obálce označené výrazným textem:

- **"NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: „Zavedení služby tísňové péče pro seniory" – stavební práce"** (pokud uchazeč podává nabídku na 1. část veřejné zakázky)

nebo

- **"NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: „Zavedení služby tísňové péče pro seniory – rozvody LAN a technologie dispečinku "** (pokud uchazeč podává nabídku na 2. část veřejné zakázky).

Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 6 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

14. Jiné požadavky zadavatele na zpracování nabídky

14.1 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

14.2 V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odst.6 zákona uvést v nabídce uchazeče, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je dodavatel povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona o veřejných zakázkách). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran.

14.3 V případě změny subdodavatele (v průběhu plnění veřejné zakázky), prostřednictvím kterého dodavatel prokazoval splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu ve své nabídce, je

dodavatel povinen zadavateli předložit doklady prokazující kvalifikaci nového subdodavatele ve stejném rozsahu, v jakém byla prokázána kvalifikace původním subdodavatelem. Vybraný uchazeč je povinen dle § 147a odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách, předložit zadavateli seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, ve kterém uvede subdodavatele, kterým za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky.

14.4 Doporučené pořadí jednotlivých součástí nabídky:

- Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona – příloha č.1a nebo 1b
- Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh
- Doklady o splnění kvalifikace (předkládá-li nabídku více dodavatelů společně rovněž originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy podle § 51 odst.6 zákona)
- Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele
- Nabídková cena
- Závazný návrh smlouvy o dílo včetně harmonogramu (harmonogram je přílohou smlouvy o dílo na 1. části veřejné zakázky – stavební práce) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- Oceněný výkaz výměr
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

14.5 Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky obsažené v zadávací dokumentaci a jejich přílohách je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

15. Lhůta pro podávání nabídek, datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

15.1 Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do **13. 5. 2014, 13:00 hod.** Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou na níže uvedenou adresu zadavatele.

Adresa pro podání nabídek :

Statutární město Brno, sekretariát 1. náměstka primátora,
Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno (na obálce uvést zřetelně
NEOTEVÍRAT)

Osobně podané nabídky se přijímají ve lhůtě pro podání nabídek **na sekretariátu 1.náměstka primátora Ing. Roberta Kotziana, Ph.D., dv. č. 210, Nová radnice, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno**, v pracovních dnech od 8:00 – 14:00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek do 13:00 hod.

V případě doručování nabídek poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí nabídky adresátem - podatelnu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

15.2 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 13. 5. 2014 ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v Malé zasedací místnosti (podkova) na Nové radnici, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno.** Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit

nejvýše 2 zástupci za každého uchazeče (v případě jiných osob než statutárního orgánu nebo členů statutárního orgánu je třeba předložit jejich pověření, příp. plnou moc).

16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 150 dnů a začíná běžet v souladu s § 43 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž lze v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

17. Další podmínky zadavatele

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

17.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě změny v kvalifikaci uchazeče se postupuje dle § 58 zákona.

17.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

17.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče (zejména u referenčních zakázek) u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18. Náklady zadávacího řízení, poskytnutí zadávací dokumentace

18.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

18.2 Textovou část zadávací dokumentace, tj. zadávací dokumentaci bez výkresových částí projektové dokumentace a s výkazem výměr ve formátu .pdf uveřejňuje zadavatel na svém profilu (<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c74afc13-ac57-46ce-8225-99826ed87c64>). Kompletní projektová dokumentace pro každou dílčí část veřejné zakázky dle přílohy č.5 a č.6 zadávací dokumentace bude poskytnuta na základě písemné žádosti (e- mail) s uvedením identifikačních údajů uchazeče, kontaktu (telefon, fax, e-mailová adresa) a informace, které dílčí části zakázky se žádost týká. Kontaktní osoba zadavatele předá kompletní projektovou dokumentaci uchazeči na adrese kontaktní osoby vždy po předchozí telefonické domluvě nebo zašle na základě předchozí žádosti poštou nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti uchazeče. Zadavatel poskytne kompletní projektovou dokumentaci v elektronické podobě na DVD nosiči bezplatně, v tištěné podobě za úplatu.

Cena za projektovou dokumentaci 1.části veřejné zakázky v tištěné podobě je 181,50 Kč včetně DPH. Cena za projektovou dokumentaci 2.části veřejné zakázky v tištěné podobě je 544,50 Kč včetně DPH. Cena zadávací dokumentace se hradí vč. DPH 21%. Platba bude provedena složenkou nebo bankovním převodem - č.ú.: 7510006631/5400, v. symbol : 508656005086, s. symbol: IČ uchazeče.

Projektová dokumentace v tištěné podobě bude vydána po předání dokladu o platbě.

Kontaktní osoba zadavatele poskytne dodavateli zadávací dokumentaci **po předchozí telefonické domluvě** na adrese kontaktní osoby v pracovní dny v době:

Po,St mezi 8.00 až 12.00 hodinou a 13.00 až 16.00 hodinou,
Út,Čt mezi 8.00 až 12.00 hodinou a 13.00 až 15.00 hodinou,
Pá mezi 8.00 až 13.00 hodinou

19. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1a: Krycí list nabídky pro 1. část zakázky
- Příloha č. 1b: Krycí list nabídky pro 2. část zakázky
- Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení pro splnění základních kvalifikačních předpokladů písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až k) a pro splnění ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení uchazeče o splnění § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona
- Příloha č. 4a : Závazný návrh smlouvy o dílo na 1. část veřejné zakázky – stavební práce
- Příloha č. 4b: Závazný návrh smlouvy o dílo na 2. část veřejné zakázky – rozvody LAN a technologie dispečinku
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace „Služba tísňové péče Tábor 22, Brno – změna v užívání stavby“ vč. výkazu výměr (.pdf + .xls) na DVD nosiči vypracovaná v říjnu 2012 Ing. Ivo Muroněm
- Příloha č. 6: Dokumentace pro výběr dodavatele „Zavedení služby tísňové péče pro seniory, část rozvody LAN a technologie dispečinku“ vč. výkazu výměr (.pdf + .xls) na DVD nosiči vypracovaná v říjnu 2013 Evou Lobpreisovou
- Příloha č. 7: Závazné stanovisko HZS JmK ev. č. HCMB-73-1-643/1-OPST-2009 z 8.4.2009