

Příloha č. 1

Specifikace Díla

Modul AMIS*H AZD (Archív zdravotnické dokumentace) je plně elektronický bezpečný archiv zdravotnické dokumentace, který rozšiřuje vlastnosti nemocničního informačního systému AMIS*H. Zajišťuje dlouhodobé a důvěryhodné uchovávání veškeré zdravotnické dokumentace poskytovatele zdravotní péče.

Z legislativních důvodů je nutno zajistit dlouhodobou archivaci zdravotnické dokumentace. Délka archivace je však vždy delší než životnost produkčních (například nemocničních) informačních systémů. Z tohoto důvodu je uchovávání dokumentace přímo v databázových tabulkách klinických informačních systémů neperspektivní a nákladné. Při jejich aktualizaci je nutno zajišťovat riskantní a nákladný převod dat. Archivace velkého objemu dat v produkčních systémech navíc snižuje jejich výkon a zvyšuje požadavky na jejich údržbu. Ukládání dat v rámci produkčních informačních systémů je vhodné jen pro práci v reálném čase, nikoli pro dlouhodobé účely. Odpovědí je implementace bezpečného elektronického archivu zdravotnické dokumentace.



AMIS*H AZD zaručuje:

AMIS*H AZD zaručuje dlouhodobý technologický i legislativní soulad.

Využití převodu do speciálních formátů (PDF/A).

AMIS*H AZD doplňuje klinické moduly AMIS*H AMBULANCE a AMIS*H LŮŽKOVÉ ODDĚLENÍ.

Plnou kompatibilitu s nejrozšířenějšími standardy (např. HL7, DASTA, ...).

Naše řešení implementuje mnoho moderních bezpečnostních prvků pro zajištění maximální důvěryhodnosti a bezpečnosti uchovávané dokumentace.

Patří mezi ně důvěryhodné podepisování s časovým razítkem včetně dodatečného ověřování důvěryhodnosti dokumentů.

KLÍČOVÉ VLASTNOSTI AMIS*H AZD:

Dlouhodobý

Archiv je stavěn na migrace produkčních systémů a počítá s nimi.
Podporuje funkce skartace.

Bezpečný

Zajišťuje redundantní a zálohované ukládání dat.
Obsahuje mechanismy šifrování a logování.

Důvěryhodný

Obsahuje mechanismy pro digitální podepisování, časová razítka a ověřování (pozn. vlastní PKI není přímou součástí modulu).
Komponenty řešení certifikovány jako zdravotnický prostředek.
Založen na v praxi ověřených a moderních technologiích.

Zdravotnický orientovaný

Řešení je navrženo pro specifika uchovávání ryze zdravotnické dokumentace včetně všech legislativních aspektů.

Modul AMIS*H AZD je složen ze dvou spolupracujících komponent:
AMIS*H AZD FlexServer
AMIS*H AZD Adapter

Komponenta AMIS*H AZD FlexServer tvoří páteř řešení. Její funkcí je vytvoření a správa dlouhodobého úložiště zdravotnické dokumentace produkované nemocničním informačním systémem.

Mezi hlavní úkoly AMIS*H AZD FlexServer patří přijímání dokumentů vytvořených produkčním systémem, jejich validace a dlouhodobé uložení. V případě potřeby je také schopen doplňovat LTV podobu digitálních podpisů pro zajištění možnosti dlouhodobého ověření.

Dalším úkolem AMIS*H AZD FlexServer je dlouhodobé ukládání a správa uložených dokumentů. Do této oblasti patří pravidelné ověřování integrity archivovaných dokumentů, doplňování časového razítka a případně autorizované konverze formátů v případě potřeby.

V neposlední řadě zajišťuje AMIS*H AZD FlexServer zpřístupnění archivovaných dokumentů prostřednictvím web rozhraní, a to se zachováním všech autorizačních oprávnění. O přístupu k dokumentaci jsou vedeny všechny legislativně potřebné záznamy.

AMIS*H AZD FlexServer současně umožňuje vedení skartačního řízení dle všech národních legislativních požadavků pro tuto oblast.

Komponenta AMIS*H AZD FlexServer je instalována ve dvou instancích na samostatných serverech. Pro instalaci je možné využít virtualizovanou serverovou infrastrukturu.

Komponenta AMIS*H AZD Adapter slouží k předávání dat do modul archivace AMIS*H AZD FlexServer.

Úkolem této komponenty je získání dokumentu z nemocničního systému, doplnění nezbytných metadat pro vyhledávání dokumentu, převedení dokumentu do formátu vhodného pro dlouhodobou archivaci (PDF/A), doplnění digitálního podpisu a časového razítka a uložení do AMIS*H AZD FlexServer.

Komponenta AMIS*H AZD Adapter je instalována na aplikačním serveru AMIS*H. V případě rozšíření o digitální podpis je potřeba instalovat ji také na pracovní stanici.

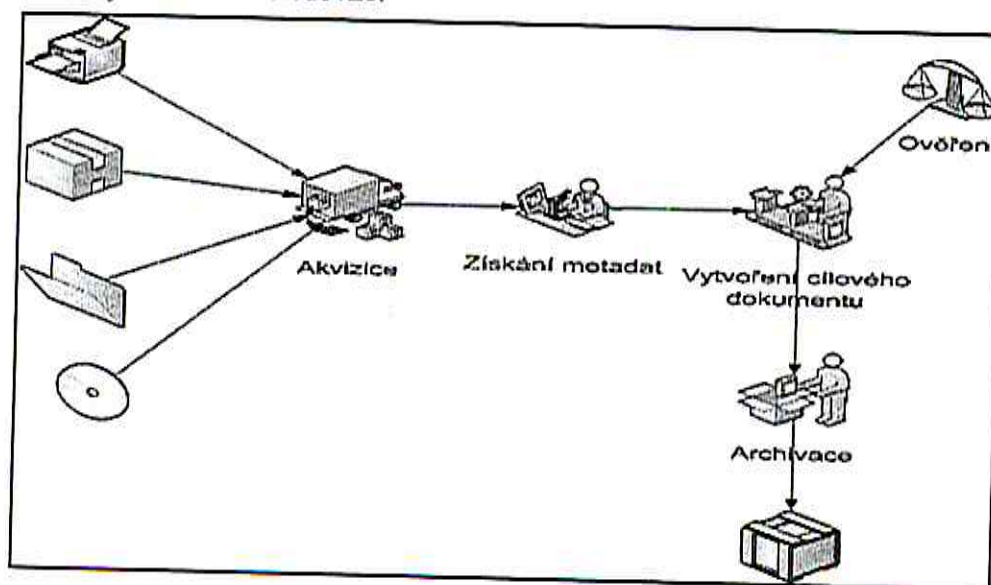
V rámci nabízeného řešení se předpokládá archivace následujících typů dokumentů z AMIS*H:

Ambulantní zpráva.

Hospitalizační propouštěcí zpráva.

Moduly AMIS*H AMBULANCE a AMIS*H LŮŽKOVÉ ODDĚLENÍ komunikují s komponentou AMIS*H AZD Adapter. Všechny akce komunikace s tímto adapterem jsou vyvolávány uživatelem z jeho aplikace. Uživatel rozhoduje o okamžiku, kdy je dokument kompletní a kdy se má uložit do elektronického archivu.

Vlastní proces uložení dokumentu do archivu je sofistikovanou akcí, kterou je možné schematicky naznačit následovně:



Uložení dokumentu do archivu iniciuje ze svého rozhodnutí uživatel aplikace AMIS*H vyvoláním odpovídající volby v rámci agendy.

Agenda vezme dokument v nativní podobě, doplní je metadata nezbytná pro začlenění do archivu. Tato metadata zahrnují především údaje:

- informace o pacientovi;
- informace o klinickém případě a klinické události, na kterou se dokument váže;
- informace o dokumentu a údajích v něm obsažených (např. typ dokumentu);
- informace o uživateli a jeho zařazení do organizační struktury zdravotnického zařízení.

Dokument se převede do formátu vhodného pro archivaci, např. do PDF/A.

V případě potřeby je doplněn digitální podpis uživatele a časové razítko.

Následně je z dokumentu a doprovodných metadat vytvořen archivační balíček, který je uložen do komponenty AMIS*H AZD FlexServer.

Příloha č. 2

Cena Díla

Produkt	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
Modul AMIS*H AZD	1 872 994,-	393 329,-	2 266 323,-

Veškeré ceny zde uvedené jsou ceny smluvní.

Ceny jsou uvedeny v Kč.

Doba splatnosti faktury je 30 dnů.

Sankce ze strany Zhotovitele při prodlení Objednatele s platbou je 0.01% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

Celková nabídková cena bez DPH je nejvýše přípustná a není možné ji překročit.

Fakturace je přípustná v návaznosti na Předávací protokol.

Den předání díla je dnem uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP).

K ceně bude připočtena částka DPH ve výši sazby účinné ke dni zdanitelného plnění stanoveného příslušným právním předpisem.

Příloha č. 3

Harmonogram dodání Díla

Zhotovitel zajistí plnění předmětu této smlouvy do 6 týdnů od zahájení provádění Díla, přičemž zahájí provádění Díla do 10 pracovních dnů ode dne platnosti a účinnosti této smlouvy.

Plnění termínů je podmíněno poskytnutím potřebné součinnosti ze strany Objednatelce.



Příloha č. 4

Součinnost Objednatele

- (1) Příprava vyhovujících serverů pro instalaci SW (HW nebo virtuálních instancí serverů).
- (2) Objednatel zajistí přístupnost všech prostor, ve kterých bude systém instalován pro pracovníky Zhotovitele pověřené instalací, a to po dobu realizace dodávky předmětu smlouvy a jeho podpory.
- (3) Objednatel umožní připojit pracovní stanice Zhotovitele do sítě Objednatele tak, aby měl Zhotovitel přístup ke všem serverům, stanicím a dalším zařízením a který je nutný ke splnění předmětu této smlouvy.
- (4) Objednatel na dobu realizace dodávky a po dobu podpory umožní přístup z vnitřní sítě Zhotovitele do vnitřní sítě Objednatele a naopak pro potřeby vzdáleného dohledu a řešení problémů či závad týkajících se předmětu dodávky. Zhotovitel bude pro vzdálený přístup akceptovat bezpečnostní politiku Objednatele.
- (5) Objednatel zajistí na potřebnou dobu Zhotoviteli spolupráci příslušných kontaktních osob objednatelce a případně dalších potřebných pracovníků Objednatele a jejich součinnost.
- (6) Objednatel není oprávněn umožnit jakýkoliv zásah do dodávaného software jakýmkoliv třetím osobám včetně zaměstnanců a ostatních zástupců Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele.

Příloha č. 5

Vzor předávacího protokolu

ICZ

PROJEKT, PŘÍLOHA

Předávací protokol

PROJEKT | SPP,P,RV,E,K - Označení projektu podle SAP
SMLOUVA | č. smlouvy / objednávka ze dne ...

SESTAVITEL	OBJEKTOVÝ
ICZ a.s.	Název společnosti
Na Hřebenech II 1718/10	Adresa
147 00 Praha 4	PSČ Město
Místo předání : Adresa, PSČ Město	
Datum předání : D. M. RRRR	
Předmět předání : Co se předává	

Nadpis oddílu (styl „Nadpis 2“)

Dílejší popis předmětu předání, je-li třeba (styl „Normální“/„Norma“):

- Číslovaný seznam (styl „Číslovaný seznam“).
 - Druhá úroveň číslovaného seznamu (styl „Číslovaný seznam“).
- Číslovaný seznam.

Pokračování běžného textu (styl „Normální“/„Norma“).

Poslední odstavec běžného textu (styl „Normální - poslední blok“).

Podrobný rozpis položek

ID	POLOŽKA	POČET
Celkem		



PRŮVŠK.	PRŮVŠK.
Jméno : Jméno Příjmení	Jméno : Jméno Příjmení
Podpis	Podpis

