

**V Ý Z V A**  
**k podání nabídky**  
**na veřejnou zakázku malého rozsahu č.**  
**SNP2/2016/VZ009/CH**  
**s názvem „Vývoj a provoz webové prezentace,,**

**1. Zadavatel**

Název: Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sídlo: Sokolská 1869/18, 120 39 Praha 2

IČ: 04958268

Kontaktní osoba: Bc. Josef Listík, tel.: +420 602 214 893, e-mail: josef.listik@praha2.cz

**2. Místo plnění zakázky:**

Místem plnění je sídlo zadavatele

**3. Předmět veřejné zakázky / předpokládaná hodnota**

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka, implementace, provoz a vývoj webové prezentace, vše podrobně specifikováno ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu 2 této výzvy.

Technická specifikace musí splňovat minimálně požadavky uvedené ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu 2 této výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: **1.900.000 bez DPH.**

**4. Platební podmínky**

Fakturace na základě smlouvy a odsouhlaseného předávacího protokolu.

**5. Termín plnění**

Předpokládané zahájení plnění zakázky: 11/2016

Harmonogram plnění veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídky včetně jejích příloh (dále jen „výzva“).

**6. Požadavky na kvalifikaci**

Zadavatel níže stanovuje kritéria pro prokázání způsobilosti a schopnosti dodavatele plnit tuto veřejnou zakázku malého rozsahu.

- a) základní způsobilost – dodavatel doloží čestným prohlášením o splnění všech požadavků zadavatele na splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,



- b) profesní způsobilost – dodavatel doloží čestným prohlášením prokazujícím splnění profesních kvalifikačních předpokladů; originál výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence (je –li zapsán) a doklad prokazující oprávnění k podnikání, např. výpis ze živnostenského rejstříku předloží vybraný uchazeč před podpisem smlouvy,
- c) kritéria technické kvalifikace - dodavatel doloží:

- i) Předložením seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli pro následující oblasti veřejné zakázky:

**Servis a vývoj**

Uchazeč prokáže certifikaci minimálně pro 2 programátory na technologii .NET nebo JAVA.

Tento požadavek doloží uchazeč doklady prokazující požadavky na pracovníky odpovědné za plnění veřejné zakázky a budou pro každou jednotlivou oblast veřejné zakázky předloženy takto:

- doklady o minimálně 5-leté délce praxe čestným prohlášením podepsaným příslušným pracovníkem (případně životopis pracovníka, ze kterého uvedený požadavek bude vyplývat).

- ii) Předložením popisu technického vybavení, přičemž zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal, že v současné době má vybudován a provozován systém HELPDESK a DOHLED. HELPDESK (tiket) systém musí umožňovat zadávání požadavků na servisní zásah přes webové rozhraní. DOHLED systém musí umožňovat on-line monitorování všech zařízení a funkcionalit webové prezentace.

Popis technického vybavení musí zahrnovat minimálně:

- počet dispečerů
- vzorové náhledy na uživatelské rozhraní systému

Zadavatel si vyhrazuje právo provést návštěvu u uchazeče za účelem ověření poskytnutých informací o systému HELPDESK a DOHLED.

Tento požadavek doloží uchazeč podepsaným čestným prohlášením, které bude obsahovat popis technického vybavení v zadavatelem požadované minimální úrovni.

- iii) Seznam obdobných zakázek za poslední tři roky k datu podání nabídky s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, minimální úroveň pro splnění tohoto požadavku je stanovena na pět zakázek obdobného charakteru. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí komplexní tvorba a úprava webových stránek. Zadavatel stanoví, že každá zakázka musí být v minimální hodnotě 100 000 Kč bez DPH.

Seznam bude vypracován ve formě čestného prohlášení, jehož součástí bude pro každou z uvedených služeb:

- název zakázky/projektu,
- název klienta, pro kterého byla služba realizována,
- kontaktní údaje na osobu ze strany klienta, která může poskytnout příslušné reference,
- popis a finanční rozsah zakázky,
- období realizace zakázky,

- iv) Ukázka minimálně 5ti referenčních projektů např. ve formě odkazů na příslušné webové stránky nebo screenshotů, které budou přílohou nabídky.

## **7. Požadavky na zpracování nabídky**

- Identifikační údaje uchazeče:

- a) Obchodní jméno /název /jméno a příjmení
- b) Jméno pracovníka oprávněného za dodavatele jednat
- c) Adresa, sídlo dodavatele
- d) IČ, DIČ
- e) Telefon, fax
- d) Bankovní spojení a účet uchazeče

Bude-li dodávka realizována ve spolupráci se subdodavatelem:

Identifikační údaje subdodavatele uchazeče:

- a) Obchodní jméno /název /jméno a příjmení
- b) Adresa, sídlo dodavatele
- c) IČ, DIČ
- d) Telefon, fax

- Nabídka bude dále obsahovat:
  - návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (osobami);
  - doklady k prokázání požadované kvalifikace;
  - nabídkovou cenu ve skladbě viz. tabulka v čl. 8. této výzvy;
  - časový harmonogram plnění.

## 8. Nabídková cena

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (viz čl. 3) podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě. Nabídková cena je cena konečná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v Kč jako cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude zpracována do přílohy č. 3 této výzvy.

Celková nabídková cena za předmět veřejné zakázky nesmí přesáhnout částku 1.990.000 Kč (slovy: jeden milion devět set devadesát tisíc korun českých) bez DPH.

Jestliže bude v nabídce uvedena cena vyšší než shora uvedená maximální částka, nabídka bude považována za nabídku nesplňující požadavky zadavatele a bude vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 9. Kritéria pro hodnocení nabídek, způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí podle základního hodnotícího kritéria – ekonomická výhodnost nabídky, tj. podle následujících dílčích hodnotících kritérií při zohlednění jejich vah:

Hodnotící kritéria

| Kritérium | Subkritérium                                                                                                                                                                                                                                   | Počet bodů |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Cena      | Celková cena<br>Vzorec pro hodnocení: nejvýhodnější hodnota / hodnota hodnocené nabídky x váha v %                                                                                                                                             | 70 %       |
| Kvalita   | Inovace a servis<br>(Počet hodin v měsíci vyhrazených pro inovace portálu - např. přizpůsobování portálu potřebám uživatelů. Hodnota: v hodinách)<br><br>Vzorec pro výpočet bodů: hodnota hodnocené nabídky / nejvýhodnější hodnota x váha v % | 30 %       |

Celkový počet bodů:

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny a zvítězí nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Pro účely hodnocení nabídek je nezbytné doložit dokumenty a popisy, které umožní posouzení splnění hodnotících kritérií.

Posuzovat a hodnotit nabídky bude 3 členná hodnotící komise určená zadavatelem. Hodnotící komise nejprve posoudí formální náležitosti a úplnost nabídky, dále splnění kvalifikačních kritérií a dodržení požadavků zadavatele na nabízené plnění.

Nabídky, které splní požadavky zadavatele, budou dále hodnoceny dle výše uvedených hodnotících kritérií.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

1. čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti – viz příloha 1 této výzvy;
2. doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace – viz čl. 6 této výzvy;
3. podepsaný návrh smlouvy zpracovaný - viz příloha 2 (včetně příloh č. 1 a 2);
5. nabídková cena zpracovaná dle vzoru uvedeného v čl. 8 této výzvy (vzorová tabulka s požadovaným členěním);
6. ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem (např. plná moc, seznam subdodavatelů).

#### **10. Prohlídka místa realizace**

- Zadavatel s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

#### **11. Místo a lhůta pro podání nabídek**

Nabídky lze podat doporučeně poštou nebo osobně do podatelny **na adrese Úřadu městské části Praha 2, náměstí Míru 600/20, 120 00 Praha 2** v jejích úředních hodinách.

Uchazeč nabídky doručí v uzavřených obálkách opatřených na uzavření razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče a dále názvem a adresou uchazeče. Obálka bude označena nápisem:

**NEOTEVÍRAT – ZAKÁZKA č. SNP2/2016/VZ009/CH  
„Vývoj a provoz webové prezentace“**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 3.11.2016 ve 10:00 hodin**, tzn. nabídka musí být doručena poštou nebo osobně nejpozději do této doby.

#### **12. Práva zadavatele**

- Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky, odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky malého rozsahu, a to kdykoliv do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
- V případě, že nabídka nebude obsahovat veškeré náležitosti vyžadované zadavatelem v této výzvě, bude ze zadávacího řízení vyloučena, pokud zadavatel nerozhodne o možnosti doplnění nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazeči podanou nabídku.
- Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.
- Uchazeč nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených

jako důvěrné ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Těmito informacemi jsou: název uchazeče, IČ uchazeče, nabídková cena uchazeče, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií. Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

- Zadavatel dodavatele upozorňuje, že Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je na základě ustanovení § 2 odst. 1 a ustanovení § 4 zákona č. 106/1999 Sb. subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti městské části Praha 2 a podáním nabídky v případě uzavření smlouvy uděluje městské části Praha 2 souhlas, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám na jejich žádost.
- Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“), která je ve smyslu ust. § 31 zákona zadávána mimo režim zákona a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznamená, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

V Praze dne 25.10.2016

.....  
Ing. Roman Raffl,  
předseda představenstva společnosti  
Správa nemovitostí Praha 2

**Přílohy:**

- č. 1 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- č. 2 - Návrh smlouvy
- č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny

