



CZECH REPUBLIC
DEVELOPMENT COOPERATION

**„SANACE ZNEČIŠTĚNÍ ROPNÝMI LÁTKAMI
V OBCÍCH LUNGA A MĂRCULEȘTI III“**

zadávací dokumentace k veřejné zakázce

2016

Č.j.: 280982/2016-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce

na poskytnutí služeb

Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb. o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů a Usnesením vlády č. 468 ze dne 15. června 2015 k zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2016 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2018

veřejnou zakázku

„Sanace znečištění ropnými látkami v obcích Lunga a Mărculești III“

zadávanou v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, (dále jen „ZVZ“). Tato veřejná zakázka navazuje na předchozí zrušené otevřené řízení uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) pod evidenčním číslem 639397

druhem zadávacího řízení – otevřené řízení

na služby

Projekt bude realizován v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS“) v Moldavsku.

Zadavatel veřejné zakázky:
Česká republika – Česká rozvojová agentura
Zastoupená: Ing. Michal Kaplan, ředitel
Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČ: 75123924
Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1
č.ú.: 0000-72929011/0710
(dále jen „zadavatel nebo ČRA“)

Organizace pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 ZVZ:
Pyramida CS s.r.o.
Zastoupená: Radkem Meluzinem, jednatelem
Sídlem: Žirovnická 2389, Praha 10
IČ: 45306770
(dále jen „Pyramida“)

Identifikační údaje zadavatele a pověřené osoby

Zadavatel ve smyslu zákona:	
Název zadavatele:	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo zadavatele:	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČ/DIČ	75123924 / není plátcem DPH

dále jen „zadavatel“

ÚDAJE O OSOBĚ POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název:	Pyramida CS s.r.o.
Korespondenční adresa:	Washingtonova 25/10, 110 00 Praha 1
IČ/DIČ:	45306770/CZ45306770
Osoba oprávněná jednat:	Radek Meluzin - jednatel
Kontaktní osoba pro získání dalších informací:	Radek Meluzin
Telefon/mob.	274 860 055/777 979 881
E-mail:	radek.meluzin@pyramidacs.cz
Kontaktní osoba pro převzetí nabídek:	Česká rozvojová agentura, sekretariát - Eva Kopčíková, František Zouhar, další zaměstnanci zadavatele
Telefon:	251 108 123

dále jen „pověřená osoba“

Obsah zadávací dokumentace

1.	Popis výchozího stavu	1
2.	Textový popis veřejné zakázky	1
2.1.	Cílová skupina	1
2.2.	Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky	1
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	2
3.1.	Doba plnění veřejné zakázky	2
3.2.	Místo plnění veřejné zakázky	2
4.	Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky.....	2
5.	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů	3
5.1.	Základní kvalifikační předpoklady	3
5.2.	Profesní kvalifikační předpoklady	4
5.3.	Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	4
5.4.	Technické kvalifikační předpoklady.....	4
5.5.	Pravost a stáří dokumentů.....	7
6.	Způsob zpracování nabídky, forma nabídky	7
7.	Způsob zpracování nabídkové ceny	10
8.	Obchodní a platební podmínky	11
8.1.	Obchodní podmínky	11
8.2.	Platební podmínky	11
9.	Způsob hodnocení nabídek.....	11
9.1.	Dílčí kritéria.....	11
9.2.	Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení	11
10.	Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci.....	13
10.1.	Prohlídka místa plnění veřejné zakázky.....	13
10.2.	Dodatečné informace k zadávací dokumentaci.....	13
11.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	13
12.	Zadávací lhůta	14
13.	Termín a místo otevírání obálek.....	14
14.	Adresa zadavatele.....	14
15.	Kontaktní adresa v zemi příjemce	14
16.	Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 ZVZ	14
17.	Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.....	14
	Rozsah jiných požadavků – subdodavatelský systém	14
18.	Další požadavky zadavatele	15
19.	Práva zadavatele	16
20.	Přidělení veřejné zakázky.....	16
21.	Výčet příloh zadávací dokumentace.....	16

Zadávací dokumentace dle ust. § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem (ZVZ).

1. Popis výchozího stavu

Více informací v projektovém dokumentu (dále jen „projektový dokument“ nebo „PD“), který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

2. Textový popis veřejné zakázky

Projekt bude realizován v rámci Programu zahraniční rozvojové spolupráce ČR a přispěje k zlepšení kvality životního prostředí v Moldavsku.

Objem finančních prostředků je usnesením vlády č. 468 ze dne 15. června 2015 schválen pouze na rok 2016. Na rok 2017 a 2018 závisí definitivní alokace finančních prostředků ZRS na schválení státního rozpočtu v dalších letech.

Předmětem plnění zakázky jsou služby a technická pomoc zaměřené na snížení rozsahu kontaminace podzemních vod (využívaných v současnosti rovněž pro individuální zásobování obyvatelstva) v katastru obcí Lunga a Mărculești, pocházejícího z bývalé sovětské vojenské základny „Mărculești“. Cílem této veřejné zakázky je snížit míru znečištění podzemních vod ohrožující zdraví obyvatel v obcích Lunga a Mărculești a zabránit jeho dalšímu šíření. V rámci zakázky bude zpracován projekt průzkumných prací, proveden geofyzikální a hydrogeologický předsanační průzkum, dále bude na základě zjištěných údajů zpracován projekt sanačního zásahu a v souladu s ním následně vybudován a provozován sanační systém. S využitím archivních údajů a informací získaných během úvodních fází projektu a monitoringu sanačního zásahu bude zpracována analýza rizik a projektový návrh navazujících nápravných opatření. Veškeré činnosti budou doprovázeny komplexními aktivitami vedoucími k posílení znalostí, kapacit a schopností zaměstnanců moldavských institucí, které po dokončení zakázky převezmou sanační systém a budou zodpovědné za pokračování sanačního zásahu.

2.1. Cílová skupina

Viz informace v Projektovém dokumentu (příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

2.2. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena formou rozpisu aktivit logického rámce v Projektovém dokumentu, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi ČRA a vybraným uchazečem.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení realizace služeb:** ihned po podpisu smlouvy s uchazečem – předpoklad říjen 2016.
- **Termín dokončení realizace služeb: listopad 2018** v návaznosti na odsouhlasení finančních prostředků v rámci státního rozpočtu.

Příslušné aktivity, či jejich části navržené v rámci projektu musí být vztaženy vždy k příslušnému kalendářnímu roku tak, aby tvořily ucelené na sebe navzájem navazující samostatné celky. V případě neschválení příslušného státního rozpočtu, a tím zastavení financování projektu musí být možné projektované práce na konci kalendářního roku zastavit a dříve provedené práce ucelenou formou vyhodnotit.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Hlavním místem plnění veřejné zakázky je převážně Moldavsko.

4. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění projektu jsou min. tyto služby dle číselníku CPV:

číslo kódu CPV	Název
71313000-5	Poradenství v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí
71351000-3	Geologický, geofyzikální a jiný vědecký průzkum
71600000-4	Technické testování, analýza a poradenství
90733700-1	Monitorování a kontrola znečištění podzemních vod
90733900-3	Čištění nebo sanace znečištěných podzemních vod

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 17 030 000,- Kč bez DPH

Celková výše finančních prostředků, která bude na realizaci veřejné zakázky na období 2016 – 2018 uvolněna činí maximálně 18 milionů Kč včetně DPH. Na jednotlivé roky jsou prostředky schváleny následovně:

2016 – 1,5 mil. Kč

2017 – 12,5 mil. Kč (za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

2018 – 4 mil. Kč (za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

Jedná se o maximální možnou cenu, kterou není možné překročit. Maximální jsou rovněž částky stanovené v jednotlivých letech.

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci způsobem a dle § 50 odst. 1 písm. a), b), c), d) ZVZ, popř. způsobem § 127 ZVZ či § 134 ZVZ (Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně systému certifikovaných dodavatelů).

V případě, kdy je část kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ způsobem dle § 53 odst. 3 ZVZ.

Při doložení **čestného prohlášení** musí být proveden výčet jednotlivých písmen § 53 odst. 1 ZVZ včetně jejich plné textace, tj. písmeno c) až e), f) (ve vztahu ke spotřební dani), g), i) až l),

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **výpis z evidence rejstříku trestů** od všech osob, kterých se tento kvalifikační předpoklad týká a z evidence rejstříku trestů právnických osob, pokud je právnickou osobou.

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **potvrzení příslušného finančního úřadu.**

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce potvrzení **příslušného orgánu či instituce.**

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Doklady a dokumenty nutné k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) ZVZ pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 54 písm. a) ZVZ – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

k § 54 písm. b) ZVZ – doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci vydanou v ČR nebo ekvivalentní zahraniční pro:

- geologické práce
- testování, měření, analýzy, kontroly
- nakládání s nebezpečnými odpady
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Doklady a dokumenty nutné k prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

Uchazeč předloží dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů – § 56 odst. 2 ZVZ:

Doklady a dokumenty nutné k prokázání technických kvalifikačních předpokladů pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ – seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech dle níže uvedených požadavků.

Zadavatel uzná službu (zakázku), která byla ukončena v požadovaném období, nebo zakázku, která byla započata v požadovaném období, ale doposud nebyla ukončena, přičemž musí být jednoznačně zřejmé, že požadovaný finanční objem a nároky na poskytnutí služby byly prokazatelně splněny.

V seznamu bude uveden rozsah služeb a doba poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Požadavkem zadavatele pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je doložení výše uvedeného seznamu služeb obsahujícím skutečnost, že uchazeč v posledních třech letech poskytl služby realizace projektů minimálně dle níže uvedených bodů 1) – 3).

Z doložených dokladů musí být patrné, že alespoň jedna ze služeb dle bodu 1) - 3) byla realizována mimo ČR a SR.

- 1) dvě služby týkající se realizace průzkumu znečištění zahrnující geofyzikální a hydrogeologický průzkum, přičemž celk. hodnota alespoň jedné z těchto služeb musí být vyšší než 3 mil. Kč bez DPH
- 2) dvě služby týkající se realizace sanace podzemních vod znečištěných ropnými látkami, přičemž celk. hodnota alespoň jedné z těchto služeb musí být vyšší než 10 mil. Kč bez DPH
- 3) jedna služba spočívající ve zpracování analýzy rizik nebo aktualizace analýzy rizik v souladu s platnou metodikou Ministerstva životního prostředí, přičemž hodnota této služby musí být vyšší než 300 tis. Kč bez DPH.

Splnění výše uvedených požadavků zadavatele musí být prokázáno minimálně dvěma službami, přičemž musí být splněny všechny výše uvedené požadavky. V případě prokazování části výše uvedených dle bodů 1) – 3) v rámci jedné služby, pak objem této služby musel být min. v součtu výše uvedených hodnot.

k § 56 odst. 2 písm. c) ZVZ popisem opatření používaných dodavatelem k zajištění jakosti. V popisu bude předloženo osvědčení o akreditaci laboratoře dle EN ISO/IEC 17025 nebo obdobné akreditační osvědčení pro laboratoř, která bude pro dodavatele provádět stanovení v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky.

k § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ – osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč prokáže složení týmu min. následovně:

- Vedoucí realizačního týmu - osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, minimálně 10 let držitel osvědčení Ministerstva životního prostředí (MŽP) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle vyhl. č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, pro obor hydrogeologie, dle § 2 písm. c) a sanační geologie, dle §2 písm. f) vyhlášky v návaznosti na zák. č. 62/1988 Sb., o geologických pracích a o Českém geologickém úřadu, ve znění pozdějších předpisů, nebo osvědčení zahraniční ekvivalentní

- Zástupce vedoucího realizačního týmu - osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, minimálně 5 let držitel osvědčení Ministerstva životního prostředí (MŽP) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle vyhl. č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, pro obor hydrogeologie, dle § 2 písm. c) a sanační geologie, dle §2 písm. f) vyhlášky v návaznosti na zák. č. 62/1988 Sb., o geologických pracích a o Českém geologickém úřadu, ve znění pozdějších předpisů, nebo osvědčení zahraniční ekvivalentní
- Člen realizačního týmu - osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, minimálně 5 let držitel osvědčení Ministerstva životního prostředí (MŽP) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle vyhl. č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, pro obor geofyzika, dle § 2 písm. h) vyhlášky v návaznosti na zák. č. 62/1988 Sb., o geologických pracích a o Českém geologickém úřadu, ve znění pozdějších předpisů, nebo osvědčení zahraniční ekvivalentní
- Člen realizačního týmu - 1 vzorkař, min. 3 roky držitel certifikátu Manažer vzorkování vydaného Českou společností pro jakost, nebo certifikát podobného relevantního zaměření, nebo certifikát zahraniční ekvivalentní

příčemž:

- vedoucí realizačního týmu hovoří česky v kombinaci s angličtinou nebo ruštinou a má min. 10 let praxe v oboru a prokazatelné zkušenosti s vedením minimálně jednoho projektu při řešení staré ekologické zátěže v rozvojových zemích¹
- zástupce vedoucího realizačního týmu hovoří česky v kombinaci s angličtinou nebo ruštinou, má min. 5 let praxe v oboru a zúčastnil se realizace min. jednoho projektu v zahraničí
- minimálně 3 členové realizačního týmu z výše požadovaných musí hovořit česky v kombinaci s angličtinou nebo ruštinou, z toho minimálně jeden musí ovládat ruský jazyk minimálně na úrovni odpovídající úrovni B2 společného evropského rámce a minimálně jeden anglický jazyk minimálně na úrovni odpovídající úrovni B2 společného evropského rámce. Tuto skutečnost doloží tyto osoby čestným prohlášením nebo údajem zaneseným v životopise.

Uchazeč předloží jmenný seznam expertů, kterými prokazuje výše uvedené kvalifikační požadavky. Přílohou seznamu osob stanoveného týmu tedy budou:

1. osvědčení osob uvedených v přehledu o jejich vzdělání, pokud je výše požadováno (Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce)
2. osvědčení o odborné způsobilosti - osvědčení či certifikát dle výše uvedených nároků
3. podepsané strukturované životopisy; z životopisu musí u všech odpovědných osob vyplývat následující skutečnosti:
 - jméno a příjmení včetně funkce na plnění předmětu veřejné zakázky
 - vzdělání a celková profesní praxe vztahující se k předmětu plnění osob
 - informace o své účasti na realizovaném projektu/projektech, které musí oborem odpovídat předmětu plnění této veřejné zakázky a to u osoby, která plní výše uvedený nárok

¹ Seznam uznatelných rozvojových zemí je uveden v příloze č. 6.

- údaje o jazykové vybavenosti dle nároků uvedených výše
- **souhlas s účastí na plnění veřejné zakázky a vlastnoruční podpis.**

U každé osoby v seznamu osob stanoveného týmu bude uvedeno, za kterou aktivitu tato osoba odpovídá a který výše uvedený kvalifikační požadavek tato osoba plní! Jedna osoba může plnit i více bodů, přičemž tým musí být složen minimálně ze 4 lidí; vedoucí realizačního týmu a zástupce vedoucího realizačního týmu nesmí být jedna osoba. Požaduje se, aby se tyto osoby také přímo osobně podílely na plnění zakázky v Moldavsku minimálně v rozsahu uvedeném níže (kap. 18).

Zadavatel si vyžaduje právo ověřit (např. formou přezkoušení) schopnost hovořit anglicky a rusky u osob, u kterých je tato schopnost požadována.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč dále předložil i jmenný seznam všech dalších členů realizačního týmu, tj. i osob, kterými uchazeč neproказuje kvalifikační předpoklady. U těchto osob je požadováno uvedení pouze pozice a vymezení zodpovědnosti, kterou budou zastávat v rámci plnění této veřejné zakázky. Tento seznam již není nárokem na prokázání kvalifikace, ale jedná se v souladu s § 22 odst. 1 písm. b) ZVZ o jiný požadavek zadavatele.

Uchazeč doplní popis realizačního týmu (včetně všech osob, kterými proказuje výše uvedené kvalifikační požadavky) také do projektového dokumentu (příloha č. 2 ZD) do kapitoly 7.8 „Management a organizace“. Zároveň v projektovém dokumentu doplní v kapitole 5.3. ke každé aktivitě osobu zodpovědnou za její realizaci a jejího zástupce.

5.5. Pravost a stáří dokumentů

Doklady proказující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 ZVZ. Doklady proказující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce, či jiném jazyce, pokud tak vyplývá z mezinárodní dohody uzavřené ČR a vysokoškolských diplomů, které mohou být předloženy také v latinském jazyce. Doklady proказující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

Nabídka uchazeče bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce a/nebo anglickém jazyce (krom výjimek uvedených výše a míst, kde cizí jazyk již použil, nebo připustil zadavatel), v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se zněním ZVZ.

Tam, kde není uvedeno jinak, řídí se obsah i forma nabídky a dokladů pro proказání kvalifikace příslušnými ustanoveními ZVZ. Platné znění zákona má také přednost před těmito podmínkami. Nabídka vyhovující platnému znění zákona nebude vyřazena.

ČLENĚNÍ NABÍDKY:

1) Dokladová část:

a) Krycí list nabídky viz příloha č. 1 s následujícím prohlášením:

- Prohlášení uchazeče, že uvedená celková nabídková cena vč. DPH je cenou konečnou a nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné

zakázky.

- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí)
- c) Seznam předložených dokladů prokazujících technickou kvalifikaci uchazeče – dle přílohy č. 5
- d) **Jednotlivé doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů:**
 - základní kvalifikační předpoklady
 - profesní kvalifikační předpoklady
 - ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
 - technické kvalifikační předpoklady
- e) Doklady vyplývající z jiných požadavků zadavatele dle čl. 17 – dodavatelský systém. Prohlášení uchazeče bude doloženo i v případě, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky subdodavateli.
- f) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- g) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- h) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- i) Souhlas se zařazením do databáze zadavatele: Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě uchazeče a výši finančního čerpání za realizaci projektu na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.

2) *Technická část:* ostatní doklady (dle požadavků zadavatele na zpracování nabídky v rámci jednotlivých bodů této zadávací dokumentace)

- a) projektový dokument (včetně příloh), uvedený v příloze č. 2, doplněný uchazečem a to pouze na vyznačených místech; doplněný projektový dokument, který uchazeč předkládá jako součást nabídky je pro uchazeče závazný. Doplněné údaje uvedené v projektovém dokumentu jsou předmětem hodnocení nabídek dle vyhlášených kritérií hodnocení uvedených v této zadávací dokumentaci;
 - navrhovaný postup realizace projektu; postup realizace projektu je předmětem hodnocení nabídek podaných v rámci této veřejné zakázky; zadavatel proto požaduje dopracování projektového dokumentu, ve kterém popíše způsob plnění předmětu této veřejné zakázky, způsob komunikace a spolupráce s partnerem a přístup k cílovým skupinám atd., - uchazeč doplní do odpovídajících kapitol projektového dokumentu;
- b) personální zajištění realizace projektu (struktura řízení projektu, role jednotlivých řešitelů, jejich praktické zkušenosti, stanovení odpovědností za jednotlivé výstupy projektu) – uchazeč doplní též do kap. 7.8. projektového dokumentu.

Návrh projektového dokumentu (technické části nabídky), který uchazeč předkládá jako

součástí nabídky je pro uchazeče závazný. Údaje uvedené v projektovém dokumentu jsou předmětem hodnocení nabídek dle vyhlášených kritérií hodnocení uvedených v této zadávací dokumentaci.

Při uzavírání obchodní smlouvy na realizaci projektu se projektový dokument příslušné nabídky stává součástí smlouvy.

3) Nabídková cena

Řádně vyplněný Strukturovaný rozpočet uvedený v příloze č. 4;

- 4) Podepsaný návrh smlouvy, příloha č. 3;
- 5) Další dokumenty dle potřeby uchazeče;
- 6) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat, které stanoví celkový počet listů všech částí nabídky.

FORMA NABÍDKY

Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v 1 originálním vyhotovení a pokud možno v 1 kopii. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou arabskými číslicemi. Řada započne číslem 1 na 1. stránce nabídky.

Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Pokud bude možné, předloží uchazeč kopii nabídky a označí jí na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“. Všechny listy kopie nabídky budou prostou kopií originálu.

Nabídka bude kvalitním způsobem vtištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechna paré nabídky (originál i kopie) budou zabezpečena proti neoprávněné manipulaci, tj. např. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat.

Nabídku podá uchazeč jak v tištěném vyhotovení (1x originál, 1x vítaná kopie), tak rovněž pokud možno elektronicky, ve formátu PC kompatibilním (neboť těmito prostředky je zadavatel vybaven) nejlépe na CD-ROM v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném identifikací uchazeče a názvem veřejné zakázky. Obal s CD bude součástí originálu nabídky. Na CD **zadavatel uvítá uvedení dokumentů ve formátu, ve kterém byly vytvářeny, tj. v editovatelné podobě, zejména návrh smlouvy s přílohami a seznam dokladů dle přílohy č. 5.**

Obálka bude označena dle níže uvedeného vzoru:

Obchodní firma, resp. jméno, název uchazeče, příp. více dodavatelů společně, právní forma

IČ (příp. reg.číslo)

Sídlo, resp. bydliště uchazeče, resp. kontaktní adresa, pokud se liší od sídla

PSČ Obec/Město

Veřejná zakázka – otevřené řízení

Neotvírat před koncem lhůty pro podání nabídek: VZ- Sanace znečištění ropnými látkami
v obcích Lunga a Mărculești III

Obal bude na veškerém uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepící etiketou, přes kterou bude doplněn podpis uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko uchazeče.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. f) ZVZ) a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. a) ZVZ):

- Celkovou nabídkovou cenu uvede uchazeč v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného českého DPH a celková cena včetně českého DPH (číslky i slovy). Tuto nabídkovou cenu uvede uchazeč v krycím listu nabídky a celkovou cenu včetně případného českého DPH uvede uchazeč také v návrhu realizační smlouvy. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky. Celková nabídková cena, včetně případného českého DPH, bude taktéž předmětem hodnocení.
- Celková nabídková cena včetně případného DPH musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče/zhotovitele na realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých daní, včetně změny sazby daní včetně DPH, včetně veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady uchazeče/zhotovitele, vyjma DPH v zemi příjemce a celních poplatků při dovozu do země příjemce, neboť realizace veřejné zakázky je od těchto plateb osvobozena, dle Přílohy č. 4 návrhu smlouvy. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení bere uchazeč na vědomí, že jím nabídnutá cena musí zahrnovat všechny výše uvedené náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen tyto náklady zahrnout do ceny nabídky.
- Pakliže v rámci zakázky dojde k vývozu zboží z ČR, jedná se o dodávku zboží do země mimo EU, jedná se tedy o osvobození od daně při vývozu zboží dle § 66 zákona číslo 235/2004 sb. o dani z přidané hodnoty, zadavatel preferuje, aby uchazeč předložil tuto část zakázky (vývoz zboží) v nabídce bez DPH. Pokud uchazeč uvede nabídkovou cenu včetně DPH u vývozu zboží, musí v nabídce uvést z jakého důvodu tak činí.

- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.
- Nabídková cena bude zpracována ve formě strukturovaného rozpočtu. Vzor strukturovaného rozpočtu je uveden v příloze č. 4. Strukturovaný rozpočet vybraného uchazeče se stane součástí smlouvy.

8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3).

Uchazeč vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy a předloží v tištěné podobě jako součást nabídky.

Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu.

Přílohy smlouvy doloží uchazeč jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat dublicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena ze zadávacího řízení a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

9. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ podle **ekonomické výhodnosti** nabídek pomocí níže uvedených kritérií:

9.1. Dílčí kritéria

Popis kritéria

Váhy v %:

- | | |
|--|-----------------------------|
| a) Celková nabídková cena včetně DPH | - váha dílčího kritéria 70% |
| b) Návrh způsobu zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky | - váha dílčího kritéria 30% |

9.2. Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení

V rámci dílčího kritéria ad a) bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč. U neplátců DPH pak celkovou nabídkovou cenu. Celková nabídková cena musí být

v členění dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace. Nabídková cena je cenou celkovou, tj. součet položek strukturovaného rozpočtu uchazeče (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

V rámci dílčího kritéria ad b) bude zadavatel hodnotit dle následujících podkritérií:

Název dílčího podkritéria	Popis hodnocení	Příslušná váha podkritéria
Organizační zajištění realizace projektu	Lépe bude hodnocena nabídka, která poskytne lepší nastavení organizačního zajištění jednotlivých aktivit, rolí jednotlivých členů týmu uchazeče a jejich zastupitelnosti a spolupráce s partnery projektu vedoucí ke zdárnému splnění projektu	1-15 bodů
Nastavení realizace projektu	Lépe bude hodnocena nabídka, která poskytne přesnou a jasnou koncepci pro plnění jednotlivých aktivit a projektu jako celku, optimální rozsah doplňujících činností (především u aktualizace analýzy rizik) pro zpracování výstupů projektu, vedoucí k bezproblémové realizaci projektu.	1-35 bodů
Školení a budování kapacit	Lépe bude hodnocena nabídka, která poskytne podrobně zpracovaný popis koncepce školicích aktivit a budování kapacit partnerů projektu, jasnou koncepci a optimálně nastavený rozsah technické podpory a poskytovaného vybavení, které povedou ke zdárnému splnění projektu.	1-50 bodů

Metoda přidělování bodových hodnot:

Uchazeč je povinen za účelem hodnocení své nabídky uvést k jednotlivým dílčím kritériím maximálně konkrétní informace. Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění předmětu smlouvy.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (celková nabídková cena) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky (nabídky s nejnižší nabídkou cenou) k hodnocené nabídce x váha kritéria (70 procent).

U dílčího hodnotícího kritéria „Návrh způsobu zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky“ bude hodnotící komise bodovat pod-kritéria (každé v rozmezí 1 až maximální počet bodů daného podkritéria), a to tak, že nabídky budou porovnávány mezi sebou: nejvhodnější nabídce bude přidělen plný počet bodů daného podkritéria, ostatním potom takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění podkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení za dílčí kritérium b) se získá tak, že součet bodů za jednotlivá podkritéria budou sečteny a vynásobeny váhou daného kritéria, tedy 30 procent.

Toto hodnocení bude hodnotící komisí slovně odůvodněno v protokolu z jednání komise.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Všechny hodnocené nabídky budou seřazeny dle výsledného bodového hodnocení od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou bude považována za ekonomicky nejvýhodnější, ostatní pak sestupně.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Matematické výpočty budou provedeny při hodnocení min. na 2 desetinná místa.

10. Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci

10.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

10.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Případná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci a zadávacím podmínkám dle ust. § 49 odst. 1 ZVZ musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to písemně na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností (Pyramida CS s.r.o.).

11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Místem pro podání nabídek veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

Nabídky je možno podávat osobně a to v pracovních dnech **od 9,00 do 16,00 hod.** po celou lhůtu pro podání nabídek vedenou v oznámení o zakázce – v poslední den lhůty tedy pouze do času konce lhůty uvedeného v Oznámení o zakázce.

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, údaje o datu a čase doručení nabídky (§69 odst. 6 ZVZ).

Uchazeči mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou (držitelem poštovní licence), kurýrem, apod. tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Každý uchazeč o veřejnou zakázku může podat pouze jednu nabídku.

Tíha včasného doručení nabídky do konce lhůty pro podání nabídek je na straně uchazeče.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Prodloužení zadávací lhůty a přerušení jejího běhu je stanoveno ustanovením § 43 ZVZ.

Délku zadávací lhůty stanovil zadavatel v Oznámení o zakázce ve VVZ na 6 měsíců.

13. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek započne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého uchazeče na jednu fyzickou osobu. V případě, že nabídku podává zahraniční osoba, je oprávněn být přítomen otevírání obálek též její tlumočník.

Zadavatel může od zástupců uchazečů vyžadovat předložení písemné plné moci o pověření zastupování uchazeče při otevírání obálek. Pokud se zúčastní členové statutárního orgánu, mohou doložit tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku uchazeče (případně obdobnou listinou prokazující a dokládající složení statutárního orgánu uchazeče).

14. Adresa zadavatele

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

15. Kontaktní adresa v zemi příjemce

Ministerul Mediului
Str. Cosmonauților 9,
2005 Chișinău, Moldova

Přesné kontaktní informace budou sděleny vítěznému uchazeči.

16. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 ZVZ

Pyramida CS s.r.o. - kontakty viz záhlaví zadávací dokumentace.

17. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Rozsah jiných požadavků – subdodavatelský systém

V souladu s ust. § 44 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku

zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

V návaznosti na ust. § 69 odst. 3 ZVZ zadavatel požaduje písemný souhlas každého subdodavatele s tím, že v nabídce bude jako subdodavatel uveden (např. formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi dodavatelem a subdodavatelem, pokud subdodavatel plní některou část kvalifikace). **Uchazeč doloží v nabídce závazné písemné Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci (pokud tento neplní žádnou část kvalifikace, jinak je dle zákona nutno předložit smlouvy), podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele.**

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

18. Další požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje:

- všechny osoby, kterými uchazeč prokazuje plnění odborné kvalifikace, musí v rámci plnění zakázky strávit v místě realizace počet pracovních dní, odpovídající časové náročnosti činnosti, pro kterou se daná kvalifikace vyžaduje v souladu s odpovídající legislativou. Toto se musí obrazit v rozpočtech předložených uchazečem v nabídce.

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení uchazeče v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat
- veškerá korespondence zadavatele vůči uchazeči, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém jazyce prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností
- každá zasláná zpráva dodavatele/uchazeče vůči zadavateli elektronickou poštou bude opatřena uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

V průběhu realizace prací musí zhotovitel vycházet z legislativních předpisů a normativ platných v Moldavsku, zejména pak musí respektovat legislativní předpisy v oblasti životního prostředí, geologických prací a nakládání s odpady, včetně platných technických norem. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v rámci plnění předmětu veřejné zakázky bude nezbytné, aby realizátor, případně jeho subdodavatel, disponoval příslušnými oprávněními, či licencemi, které jsou vyžadovány moldavskou legislativou.

19. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací podmínky veřejné zakázky upřesnit i změnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky v souladu s § 49 ZVZ. Případné požadavky na změnu zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem uchazečům shodně, a to písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.

20. Přidělení veřejné zakázky

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky rozešle zadavatel do 5-ti pracovních dnů po rozhodnutí dle § 81 odst. 1 ZVZ a to způsobem uvedeným v ustanovení § 81 odst. 3 ZVZ.

21. Výčet příloh zadávací dokumentace

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Projektový dokument
- č. 3 Návrh smlouvy
- č. 4 Strukturovaný rozpočet
- č. 5 Seznam dokladů předložených k prokázání technických a kvalifikačních předpokladů
- č. 6 Seznam uznatelných rozvojových zemí

Přílohy č. 1 - 6 budou v elektronické verzi součástí zadávací dokumentace a poskytnuty uchazečům jako šablony dokumentů pro zpracování nabídky.

V Praze dne: 22. 7. 2016

Zpracoval:

Pyramida CS s.r.o., na základě plné moci
pověření výkonem zadavatelských činností

V Praze dne: 27-07-2016

Schválil:



Ing. Michal Kaplan
ČRA, zadavatel