



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**podlimitní veřejné zakázky
na služby:**

**„Územní studie krajiny správního obvodu
obce s rozšířenou působností Louny“**

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1	Zadavatel (dále v textu také jako „objednatel“)	4
1.2	Osoba pověřená na základě příkazní smlouvy organizací zadávacího řízení:	4
1.3	Název předmětné veřejné zakázky (dále také jen „Zakázka“).....	4
1.4	Druh veřejné zakázky	4
1.5	Druh zadávacího řízení	4
1.6	Předpokládaná hodnota	4
1.7	Klasifikace předmětu Zakázky dle CPV	4
1.8	Části zakázky	4
1.9	Evidence zakázky	4
1.10	Zdroje financování Zakázky	4
2	INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	5
2.1	Závaznost zadávací dokumentace	5
2.2	Údaje o vyžádání zadávací dokumentace	5
2.3	Náklady za zadávací dokumentaci	5
2.4	Vysvětlení zadávací dokumentace	5
2.5	Změny a doplnění ZD	5
2.6	Vypracování zadávací dokumentace	6
2.7	Přílohy zadávací dokumentace	6
3	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.1	Základní specifikace zakázky – popis předmětu	6
3.2	Požadavky na obsah zpracování Územní studie krajiny ORP Louny	6
3.3	Technická specifikace	6
3.4	Další pravidla upravující Zakázku, kterými je účastník ZŘ povinen se řídit	7
3.5	Doba plnění Zakázky, prohlídka místa plnění	7
4	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	8
4.1	Rozsah kvalifikace	8
4.2	Prokazování splnění kvalifikace	8
4.2.1	Základní způsobilost dle § 74 Zákona	8
4.2.2	Profesní způsobilost dle § 77 Zákona.....	9
4.2.3	Ekonomická a finanční způsobilost	9
4.2.4	Technická kvalifikace dle § 79 Zákona	9
4.2.5	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 Zákona).....	10
4.2.6	Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 Zákona)....	10
4.2.7	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 Zákona)	10
4.2.8	Společné prokazování kvalifikace (§ 84 Zákona).....	10
4.2.9	Prokazování kvalifikace poddodavatele (§ 85 Zákona).....	11
4.2.10	Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl., resp. 233 Zákona)	11
4.2.11	Doklady o kvalifikaci (§ 86 Zákona).....	11
4.2.12	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 Zákona).....	12
4.2.13	Nesplnění kvalifikace	12
5	NABÍDKOVÁ CENA, POŽADAVKY NA JEJÍ ZPRACOVÁNÍ	12
5.1	Požadavky na nabídkovou cenu.....	12
5.2	Povinnost účastníka	Chyba! Záložka není definována.
6	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
6.1	Identifikační údaje účastníka	13
6.2	Požadavek na formální úpravu a obsah nabídky	13
6.3	Požadavky na varianty nabídek.....	14
6.4	Další požadavky zadavatele.....	14
6.5	Využití poddodavatele (§ 105 Zákona)	14
6.6	Struktura nabídky	14
7	POKYNY PRO DORUČENÍ NABÍDEK, INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14

7.1	Lhůta a místo pro podání nabídek	14
7.2	Otevírání obálek	15
7.3	Postup komise při otevírání obálek, kontrola úplnosti	15
7.4	Posouzení splnění zadávacích podmínek a hodnocení nabídek, hodnotící kritérium 15	
7.4.1	Hodnotící kritérium	15
7.4.2	Zpráva o hodnocení nabídek.....	15
7.5	Zadávací lhůta (§ 40 Zákona).....	16
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	16
8.1	Smlouva a všeobecné obchodní podmínky	16
8.2	Pojištění vybraného účastníka ZŘ	16
8.3	Práva zadavatele	16

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Zadavatel (dále v textu také jako „objednatel“)

Název: **Město Louny**
Zastoupený: Ing. Kateřinou Todtovou, vedoucí odboru stavebního úřadu
Sídlo: Mírové náměstí, čp. 35, PSČ 440 23, Louny
IČ / DIČ: 00265209 / CZ00265209
Profil zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=7e2ab47c-2d5a-48cf-b916-8321fa94b808>

1.2 Osoba pověřená na základě příkazní smlouvy organizací zadávacího řízení:

Firma: **Mgr. Ing. Robert Hebký, advokátní kancelář**
IČ / DIČ: 64010082 / ---
Sídlo: Most, Václava Řezáče 315, PSČ 434 01
Jednající: Mgr. Ing. Robert Hebký, advokát / advokat@hebky.cz

1.3 Název předmětné veřejné zakázky (dále také jen „Zakázka“)

Zakázka je u zadavatele vedena pod názvem: „Územní studie krajiny správního obvodu obce s rozšířenou působností Louny“.

1.4 Druh veřejné zakázky

podle výše předpokládané hodnoty: podlimitní / podle věcného plnění: služby

1.5 Druh zadávacího řízení

Zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále také jen „Zákon“.

1.6 Předpokládaná hodnota

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí 2.400.000,- Kč (slovy: dva miliony čtyři sta korun českých) bez DPH.

1.7 Klasifikace předmětu Zakázky dle CPV

71400000-2 Územní plánování a architektura krajiny
71420000-8 Architektura krajiny

1.8 Části zakázky

Zakázka není rozdělena na části.

1.9 Evidence zakázky

Písemná výzva a zadávací dokumentace je v souladu s § 53 odst. 3 zveřejněna na profilu zadavatele.

1.10 Zdroje financování Zakázky

Zadavatel hodlá plnění financovat především z finančních prostředků Evropské unie - IROP – 9. výzva, specifický cíl 3.3 a z Národního programu Životní prostředí, z výzvy č. 14/2016. Zakázka, resp. dílo bude realizována pouze za předpokladu, že zadavatel získá dotaci.

2 INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

2.1 Závaznost zadávací dokumentace

- a) Tato zadávací dokumentace (dále v textu také jako „ZD“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky.
- b) Touto zadávací dokumentací však nejsou dotčeny obecně závazné právní předpisy, které se k Zakázce vztahují a/nebo s ní jakkoli souvisejí, stejně jako platné české, resp. evropské normy, a to zejména technické, hygienické, bezpečnostní, apod.
- c) Tato zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení, není-li dále uvedeno jinak, závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

2.2 Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zcela uveřejněna na profilu zadavatele, viz bod 1.1 této ZD.

2.3 Náklady za zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně na profilu zadavatele.

2.4 Vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Vysvětlení ZD zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- b) Účastník (dále v textu také jako „dodavatel, zhotovitel“) je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení ZD. Písemná žádost (může být pro urychlení procesu vyřizování zaslána také současně e-mailem na tyto adresy současně: podatelna@mulouny.cz, i.rulfova@mulouny.cz, advokat@hebky.cz) musí být zadavateli doručena včas, tj. nejpozději tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty podle písm. a) tohoto článku; zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.
- c) **Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele bude uveřejněna na Profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.**
- d) Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle písm. a).
- e) Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení ZD do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

2.5 Změny a doplnění ZD

- a) Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v ZD před uplynutím lhůty k podání nabídek, a to ve smyslu § 99 Zákona. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna na Profilu.
- b) Pokud to povaha doplnění nebo změny ZD vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění ZD, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění ZD činila nejméně celou svou původní délku.
- c) Pro případ, že zadavatel v průběhu zadávacího řízení změní ZD a obdrží, v termínu pro podání nabídky, nabídky některých dodavatelů, vrátí těmto dodavatelům jejich nabídku, aniž by ji otevíral. Dodavatel je následně oprávněn podat ve lhůtě pro podání nabídek novou nabídku.

2.6 Vypracování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace byla zpracována zástupcem zadavatele uvedeným v čl. 1) této ZD vyjma přílohy č. 1.

2.7 Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této části zadávací dokumentace jsou tyto přílohy č.:

1. Zadání - Územní studie krajiny správního obvodu obce s rozšířenou působností LOUNY
2. Krycí list nabídky a nabídková cena
3. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
4. Vzor čestného prohlášení o neuzavření zakázané dohody
5. Návrh Smlouvy o dílo (dále v textu také „Smlouva“)
6. Seznam poddodavatelů
7. Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti (pro vybraného dodavatele)

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Základní specifikace zakázky – popis předmětu

Předmětem zakázky je zpracování územní studie krajiny (dále jen „ÚSK“) pro správní obvod obce s rozšířenou působností Louny (dále také „ORP“) jako odborného komplexního dokumentu, který bude umožňovat koncepční všeoborový přístup k řešení krajiny zejména v nezastavěném území s využitím koordinační úlohy územního plánování.

Z hlediska územního plánování jde o vytvoření územně plánovacího podkladu pro stanovení koncepce uspořádání krajiny v územních plánech, případně pro následné řešení regulačních plánů.

Územní studie krajiny ORP Louny bude zpracována pro správní obvod obce s rozšířenou působností Louny podle § 24 vyhlášky č. 388/2002 Sb. o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností. Celková výměra území ORP Louny činí 47 257 ha.

3.2 Požadavky na obsah zpracování Územní studie krajiny ORP Louny

Požadavky na zpracování ÚSK jsou uvedeny v Příloze č. 1 této ZD.

Rozsah a další podmínky provedení Zakázky, resp. povinnosti účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník ZR“, „účastník“) jsou dále uvedeny v této Zadávací dokumentaci, zejména pak v návrhu Smlouvy.

Veškeré podmínky pro provedení Zakázky uvedené v zadávací dokumentaci jsou, není-li uvedeno jinak, absolutními podmínkami a uchazeč je povinen je bez výhrad akceptovat při zpracování své nabídky.

3.3 Technická specifikace

Technická specifikace a uživatelské standardy jsou uvedeny zejména v ZD a jejích přílohách, dále jsou také dány příslušnými obecně závaznými právními předpisy zejména zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a jeho prováděcími vyhláškami č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti a č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, vše v platném znění.

3.4 Další pravidla upravující Zakázku, kterými je účastník ZŘ povinen se řídit

Základními právními předpisy, vždy ve znění pozdějších změn a včetně předpisů prováděcích, a to zejména (nikoli tedy pouze):

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- zákon 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti,
- vyhláška č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území.

Další předpisy, kterými je dodavatel se povinen řídit:

- metodický pokyn „Zadání územní studie krajiny pro správní obvod obce s rozšířenou působností“ zpracovaný Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem životního prostředí (k dispozici na webových stránkách: http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/346923f1-88f0-4472-92fa-a77ea24ef10c/Zadani_US_krajiny_ORP_2016-02-19.pdf?ext=.pdf),
- příslušná pravidla Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen IROP) (k dispozici na webových stránkách programu: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Dokumenty>).

3.5 Doba plnění Zakázky, prohlídka místa plnění

- a) Smluvní strany uzavřou na realizaci díla – zpracování ÚSK Smlouvu o dílo. Dodavatel je povinen zahájit provádění činností vymezených Smlouvou bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří dnů, po výzvě zadavatele (dále také „objednatele“, „pořizovatele“), přičemž platí, že zadavatel vyzve vybraného dodavatele nejdříve po obdržení Rozhodnutí IROP, kterým bude kladně rozhodnuto o přidělení dotace.
- b) ÚSK bude dokončena a ve finální podobě (s vypořádanými připomínkami zadavatele a všech dotčených třetích osob) předána zadavateli do 24 měsíců od výzvy zadavatele k zahájení plnění dle smlouvy na realizaci této zakázky, nejpozději do však 31.10.2019 po všech konzultacích a připomínkách pořizovatele.
- c) Prohlídka místa plnění dle § 97 Zákona není organizována.

Plnění zakázky bude probíhat ve třech následujících etapách:

- I. etapa:** doplňující průzkumy a rozbory po konzultaci s dotčenými orgány a veřejností, předání zadavateli bez vad a nedodělků **do 9 měsíců** od výzvy zadavatele k zahájení plnění
- II. etapa:** návrh Územní studie krajiny správního obvodu obce s rozšířenou působností Louny po konzultacích s dotčenými orgány a veřejností – předání zadavateli bez vad a nedodělků **do 6 měsíců** od předání podkladů z první etapy
- III. etapa:** Územní studie krajiny správního obvodu obce s rozšířenou působností Louny upravená na základě projednání s dotčenými orgány a veřejností – předání zadavateli bez vad a nedodělků **do 4 měsíců** od předání podkladů zadavatele zhotoviteli z projednání druhé etapy.

Zadavatel si ve smyslu § 100 Zákona vyhrazuje možnost upřesnit nejpozději do 60 dnů od předání doplňujících průzkumů a rozborů, požadavky na řešení územní studie, dále možnost

upravit přiměřeně dobu zahájení poskytování služeb a konečně termín ukončení poskytování služeb, a to s ohledem na dobu trvání zadávacího řízení, okamžik obdržení Rozhodnutí stran dotace a případné upřesnění požadavků na řešení územní studie dle předchozího odstavce, a to písemným dodatkem ke smlouvě.

4 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka ZŘ.

Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou. Zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána příslušnou osobou. Zadavatel doporučuje, aby zmocnění a čestná prohlášení dokládali dodavatelé v nabídce v originálu či ověřené kopii.

4.1 Rozsah kvalifikace

Zadavatel v návaznosti na § 53 odst. 4 Zákona požaduje v souladu s níže uvedenými ustanoveními Zákona, jak je dále uvedeno v odst. 4.2, prokázání:

- a) **základní** způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) **profesní** způsobilosti dle § 77 Zákona,
- c) **ekonomické** kvalifikace (finanční způsobilost) a
- d) **technické** kvalifikace podle § 79 Zákona.

4.2 Prokazování splnění kvalifikace

Doklady o kvalifikaci dodavatelé buď předloží v nabídkách v kopiích anebo je mohou nahradit čestným prohlášením v originále (lze využít přílohu č. 3 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je povinen dle § 122 odst. 3 Zákona v návaznosti na § 53 odst. 6 Zákona v rámci povinnosti k součinnosti k uzavření smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jak jsou dále uvedeny v tomto odstavci 4.2 této ZD. Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyloučení účastníka ZŘ, resp. uzavření smlouvy s účastníkem dalším v pořadí.

4.2.1 Základní způsobilost dle § 74 Zákona

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže způsobem uvedeným v ust. § 75 odst. 1 Zákona, tj. předložením dle § 75 odst. 1 písm.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a), § 74 odst. 2 a 3 Zákona (fyzické osoby i právnické osoby),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani k § 74 odst. 1 písm. b),
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).
- Za tímto účelem může účastník ZŘ při zpracování nabídky využít Přílohu č. 7 této ZD).

4.2.2 Profesní způsobilost dle § 77 Zákona

- a) § 77 odst. 1 Zákona - účastník předloží výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) § 77 odst. 2 písm. a) Zákona - účastník předloží doklad o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- c) § 77 odst. 2 písm. b) Zákona – účastník předloží doklad o tom, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění předmětné veřejné zakázky jinými právními předpisy vyžadováno, nebo
- d) § 77 odst. 2 písm. c) Zákona – účastník předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění předmětné veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 Zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují

4.2.3 Ekonomická a finanční způsobilost

Účastník předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (lze využít přílohu č. 3 ZD).

4.2.4 Technická kvalifikace dle § 79 Zákona

- a) **§ 79 odst. 2 písm. b) Zákona** - účastník předloží seznam alespoň tří (3) významných služeb obdobných ve vztahu k předmětné Zakázce realizovaných účastníkem ZŘ za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Významnou službou se rozumí podíl na zpracování územní studie nebo územního plánu v rozsahu pro minimálně 3 katastrální území, nebo podíl na zpracování ÚAP včetně zpracování rozboru udržitelného rozvoje území, podíl na zpracování Zásad územního rozvoje (dále také „ZÚR“) kraje.

Dodavatel může k prokázání splnění této technické kvalifikace použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Seznam bude obsahovat nejméně tyto údaje:

- Název a přesné označení zakázky,
- Předmět plnění a rozsah,
- Název objednatele včetně kontaktní osoby a spojení na ni (telefonické a e-mailové),
- Termín provádění zakázky.

Přílohou seznamu musí být buď smlouva s objednatelem anebo doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Přičemž doklad o uskutečnění plnění dodavatele, resp. smlouva musí zahrnovat alespoň cenu plnění, dobu plnění, místo a údaj o tom, zda byly práce provedeny řádně a odborně.

- b) **§ 79 odst. 2 písm. d) Zákona** - účastník předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby hlavního projektanta vztahující se k požadovaným službám, a to doklad o autorizaci (např. osvědčení či jiný rovnocenný doklad) takové osoby vydaný podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění, s praxí minimálně 3 roky; uvedenou délku praxe účastník doloží profesním životopisem.

Dodavatel v rámci shora uvedeného požadavku tedy předloží osvědčení o odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za vypracování předmětných dokumentací, tj.:

a) alespoň 1 osoba – hlavní projektant, přičemž tato osoba musí splňovat:

- odbornou způsobilost ve smyslu výše uvedeného zákona v oboru **Územní plánování** nebo **Autorizace se všeobecnou působností**;
- shora uvedené min. 3 roky praxe

b) alespoň 1 osoba – projektant, přičemž tato osoba musí splňovat odbornou způsobilost ve smyslu výše uvedeného zákona v oboru:

- krajinářská architektura,
- zpracování ÚSES,
- stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
- pro dopravu.

Dále dodavatel předloží čestné prohlášení o tom, že osoby podle předchozích odstavců jsou u dodavatele v zaměstnaneckém poměru. Pro případ, že by dodavatel neměl takovou osobu v zaměstnaneckém poměru, předloží doklady dle 4.2.6. nebo 4.2.7.

4.2.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 Zákona)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahem požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

4.2.6 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 Zákona)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

4.2.7 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 Zákona)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem v této ZD prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 Zákona.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle tohoto odstavce 4.2.7 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) tohoto článku obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Pro prokázání splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 Zákona prostřednictvím jiné osoby mohou být použity příslušné formuláře uvedené v přílohách této ZD upravené tak, aby z nich vyplývalo, že splnění daného kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby.

4.2.8 Společné prokazování kvalifikace (§ 84 Zákona)

Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 82 Zákona, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona v plném rozsahu. Zbytek kvalifikace dle této Zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník (společník) sdružení (společnosti) odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů,
- c) nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka),
- d) všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění veřejných služeb, stejně jako po dobu trvání jiných závazků z těchto veřejných služeb vyplývajících, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

4.2.9 Prokazování kvalifikace poddodavatele (§ 85 Zákona)

- a) Pokud se účastník rozhodne částečně realizovat plnění prostřednictvím poddodavatelů je povinen v rámci nabídky předložit doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona (formou čestného prohlášení) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) Zákona (kopie dokladů) každého z těchto poddodavatelů.
- b) Pokud bude účastník realizovat část plnění poddodavatelem je povinen v nabídce specifikovat rozsah a hodnotu poskytnutého plnění (za tím účelem lze využít vzor v příloze č. 6 ZD).
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 Zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- d) Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle písm. c) tohoto článku a zadávací řízení nebude do této doby ukončeno, zadavatel může rozhodnout o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4.2.10 Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl., resp. 233 Zákona)

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 226 Zákona, resp. certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 233 a násl. s náležitostmi stanovenými § 239 Zákona.

4.2.11 Doklady o kvalifikaci (§ 86 Zákona)

- a) Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení dle § 53 odst. 4 Zákona v originále. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je dle § 86 odst. 3 Zákona povinen před jejím uzavřením podle ust. § 124 Zákona předložit zadavateli **originály nebo úředně**

ověřené kopie v článku 4 požadovaných dokladů, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Nesplnění této povinnosti se považuje za nesplnění povinností dle této zadávací dokumentace, což bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

- b) **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**
- c) Pokud zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení k prokázání kvalifikace, musí z něj být zřejmé všechny zadavatelem požadované skutečnosti a údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem účastníka ZŘ, případně osobou oprávněnou jednat za účastníka ZŘ (viz čl. 6 odst. 6.1 ZD).

4.2.12 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 Zákona)

- a) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká v případech uvedených v § 88 odst. 1 Zákona.
- b) Dozví-li se však zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou pod písm. a) tohoto článku, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

4.2.13 Nesplnění kvalifikace

- a) Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném zadavatelem v ZD nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci (§ 88 Zákona) bude z účasti v zadávacím řízení dle § 48 Zákona vyloučen.
- b) Zadavatel bezodkladně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 Zákona právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ZŘ uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka ZŘ považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

5 NABÍDKOVÁ CENA, POŽADAVKY NA JEJÍ ZPRACOVÁNÍ

5.1 Požadavky na nabídkovou cenu

Nabídková cena (cena díla) bude:

- sjednána jako cena **nejvýše přípustná** (nepřekročitelná), za celé plnění Zakázky a pro danou dobu plnění, zahrnující skladbově a objemově veškeré práce, dodávky a služby a činnosti, rizika, zisk, a případné finanční vlivy, v nezbytném rozsahu pro úplné provedení Zakázky v zadavatelem požadovaném rozsahu, standardu provedení a jakosti dle ZD, včetně zajištění všech ostatních úkonů a činností souvisejících s úplným provedením Zakázky v rozsahu požadavků ZD.
- uvedena v českých korunách a členění dle krycího listu, který je přílohou této ZD.
- změna ceny oproti předchozímu odstavci je přípustná pouze za podmínek uvedených ve Smlouvě.
- zahrnovat veškeré náklady nutné k provedení díla v požadovaném rozsahu, včetně nákladů na kompletační činnost, případná zaměření, průzkumy, odborné expertizy, dále poplatky za provedení činnosti, služby správců sítí a dotčených orgánů státní správy apod. Do ceny musí účastník ZŘ zahrnout předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, veškeré ztížené podmínky, které lze očekávat apod.

- podložena podrobnou cenovou nabídkou s oceněním jednotlivé etapy tvorby územní studie.

Další požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu Smlouvy.

6 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1 Identifikační údaje účastníka

Účastník je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje, tedy:

- u právnické osoby: obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno a kontaktní údaje, zejména pak, má-li, platnou a **funkční elektronickou adresu – e-mail** a datovou schránku (ID EDS)
- u fyzické osoby: obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, příp. místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno a kontaktní údaje, zejména pak, má-li, platnou a **funkční elektronickou adresu – e-mail**.

Pokud za účastníka jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky dodavatele mj. originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník zapsán.

6.2 Požadavek na formální úpravu a obsah nabídky

Každý dodavatel může ve lhůtě pro podání nabídek podat pouze jednu nabídku, individuálně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení individuálně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastní řízení, vyloučí.

Nabídky se podávají v listinné podobě, a to v jednom originále (zřetelně označeném jako originál). Pokud je to možné, dovoluje si zadavatel požádat o podání nabídky také v jedné kopii (zřetelně označené jako kopie) a v elektronické podobě na CD. CD musí být označeno identifikačními údaji dodavatele a názvem Zakázky a musí být společně s nabídkou v uzavřené obálce a zabezpečeno tak, aby jej nebylo možné vyjmout před otevřením obálek. V případě rozdílů mezi originálem předloženým v listinné podobě a vyhotovením obsaženým na datovém nosiči CD-R je rozhodující listinný originál.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření přelepky a razítky účastníka, adresou sídla účastníka a označené **názvem zakázky** a nápisem **NEOTVÍRAT**.

Nabídka:

- musí být zpracována v **českém jazyce** v písemné formě,
- musí obsahovat **podepsaný návrh smlouvy** statutárním orgánem účastníka, či oprávněným zástupcem účastníka (v takovém případě musí být přiložen originál, či ověřená kopie plné moci).

Zadavatel doporučuje nabídku:

- pro lepší orientaci očíslovat na každém jednotlivém listu (v pravém dolním rohu) počínaje titulní stranou, a to vzestupně od čísla 01)
- zabezpečit proti jakékoli manipulaci a/nebo ztrátě jednotlivých listů, a to pevným spojením jednotlivých listů (sešitím, svázáním, apod. celé nabídky). Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

6.3 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6.4 Další požadavky zadavatele

Účastník je povinen v nabídce doložit prohlášení o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy předloží:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společná smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

6.5 Využití poddodavatele (§ 105 Zákona)

Zadavatel v souladu s ust. § 105 Zákona požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval (dodal seznam poddodavatelů (viz vzor v příloze č. 6 ZD) části Zakázky a jejich rozsah, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Účastník je povinen tento seznam poddodavatelů předložit i v případě, kdy nemá v úmyslu zadat část plnění poddodavatelům; v takém případě účastník seznam proškrtně nebo uvede, že nebude plnit zakázku prostřednictvím poddodavatelů. Pro případ, že účastník v nabídce seznam poddodavatelů nedoloží vůbec, má se za to, že zakázku prostřednictvím poddodavatelů plnit nebude.

6.6 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje seřadit nabídku pro lepší orientaci do těchto oddílů:

- Identifikační údaje účastníka a nabídková cena (příloha č. 2 ZD – Krycí list)
- Obsah nabídky
- Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace (příloha č. 3 ZD)
- Prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (příloha č. 4 ZD)
- Seznam poddodavatelů (příloha č. 6 ZD)
- **Podepsaný** návrh Smlouvy (příloha č. 5 ZD)
- Další případné dokumenty a listiny

Pokud dodavatel některou část nabídky považuje za obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví, zřetelně vyznačí tyto údaje.

7 POKYNY PRO DORUČENÍ NABÍDEK, INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být doručeny nejpozději do: **21. 12. 2016 do 13:45 h.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána a nebude otevírána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálky s nabídkami musí být označeny podle § 107 odst. 2 Zákona.

Místem pro podání nabídek je: **podatelna Městského úřadu v Lounech na adrese Mírové náměstí 35, Louny, PSČ 440 23.**

Nabídky se mohou podávat osobně v místě pro podání nabídek v pracovní době podatelny, tj. v pondělí a středu: od 7:30 do 17:00 h, v úterý: od 7:30 do 15:00 h, ve čtvrtek: od 7:30 do 11:00 h a od 12:00 do 15:00 h a v pátek: od 7:30 do 14:45 h.

Doručení je možné i prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu místa pro podání nabídek, avšak na odpovědnost za včasné doručení dodavatele. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky zadavatelem (otisk razítka podatelny).

7.2 Otevírání obálek

Obálky budou otevřeny téhož dne, v němž uplyne lhůta pro podání nabídek, a to v sídle zadavatele, v malé zasedací místnosti č. dv. 105 od 14:00 h.

Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněny být přítomné osoby:

zadavatele: Členové hodnotící komise, které jmenuje zadavatel, a osoba pověřená organizací zadávacího řízení.

účastníka: Otevírání obálek se uskuteční za přítomnosti účastníků ZŘ. Za každého účastníka je oprávněna být přítomna otevírání obálek pouze jedna osoba. Tato osoba je povinna předložit písemnou plnou moc podepsanou statutárním orgánem účastníka; to neplatí, pokud se bude otevírání obálek účastnit statutární orgán. Osoby účastníků jsou povinny pro účely sepsání prezenční listiny předložit k nahlédnutí zadavateli občanský průkaz či jiný průkaz totožnosti, z něhož lze totožnost osoby ověřit.

7.3 Postup komise při otevírání obálek, kontrola úplnosti

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky (§ 110 odst. 2 Zákona), tedy zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 Zákona, tedy zda nabídky v listinné podobě byly doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným osobám **pouze**:

- identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a
- údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek ve smyslu ust. § 110 odst. 5 Zákona.

7.4 Posouzení splnění zadávacích podmínek a hodnocení nabídek, hodnotící kritérium

Po otevření obálek proběhne posouzení splnění zadávacích podmínek, tedy podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.

7.4.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle hodnotícího kritéria (§ 114 odst. 2 věta druhá Zákona), kterým je **nejnižší nabídková cena – Celková cena za územní studii v KČ bez DPH**. Vítězem zadávacího řízení se stane účastník ZŘ s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídkových cen bude vybrána nabídka dodavatele, která byla doručena dříve.

Posouzení a hodnocení nabídek smí být přítomny pouze osoby zadavatele.

7.4.2 Zpráva o hodnocení nabídek

O posouzení a hodnocení nabídek bude sepsána zpráva podle § 119 odst. 2 Zákona. Zadavatel ve smyslu § 53 odst. 6 Zákona účastníkům umožní na jejich žádost nahlédnout do

písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy v sídle zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 právo zveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

7.5 Zadávací lhůta (§ 40 Zákona)

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ vázáni svými nabídkami) v délce 120 dnů. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 Zákona.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Smlouva a všeobecné obchodní podmínky

Jako absolutní podmínku si zadavatel vyhrazuje, aby účastníci ZŘ akceptovali přiložený návrh Smlouvy. Obchodní podmínky předmětné Zakázky, vč. platebních, resp. objektivních podmínek, za nichž je možné zvýšit nabídkovou cenu, jsou uvedeny v návrhu Smlouvy.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Zadavatel je oprávněn pozastavit 20% z každé fakturované částky s tím, že tato pozastávka bude zhotoviteli uhrazena nejpozději do 28 dnů od provedení díla, tedy od písemného předání a převzetí předmětu celého díla bez jakýchkoli vad a nedodělků.

Pokud nebudou provedeny všechny části díla, resp. pokud objednatel bude požadovat provedení pouze části díla, budou zhotovitelem fakturovány pouze objednatelům požadované a zhotovitelem skutečně provedené části díla.

V případě krácení dotace ze strany poskytovatele dotace z důvodů, které zadavatel (objednatel) nezaviní, resp. z důvodů na straně zhotovitele, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši, v jaké bude krácena dotace s tím, že zaplacením smluvní pokuty nebude dotčeno právo objednatel na náhradu škody, a to do výše, která přesahuje zaplacenou smluvní pokutu.

8.2 Pojištění vybraného účastníka ZŘ

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením Smlouvy pojistnou smlouvu (příp. pojistný certifikát nebo obdobný doklad vystavený pojistitelem), jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti dodavatele za újmy způsobené třetí osobě. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření. Účastník ZŘ je povinen zajistit platnost a účinnost pojistné smlouvy po celou dobu trvání Smlouvy, resp. tak, aby vždy pokrylo případné škody v souvislosti s předmětnou Zakázkou, jinak má zadavatel právo uplatnit sankce nebo od Smlouvy odstoupit.

Limit pojistného plnění musí být v takové výši, aby vždy pokryl případné škody související s touto zakázkou nejméně však 3 mil. Kč. Pokud bude pojistná částka stanovena v cizí měně, přepočítá se podle kurzu ČNB platného v den předcházející dni podání nabídky; případ změny kurzu v tento den se bude posuzovat ve prospěch účastníka. Účastník ZŘ je dále povinen uvedené pojištění udržovat v účinnosti, resp. tak, aby vždy pokrylo případné škody v souvislosti s předmětnou Zakázkou.

8.3 Práva zadavatele

Zadavatel může:

- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky postupem podle ust. § 99 Zákona,
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách a to i u třetích osob, přičemž vyloučí účastníka v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje,
- dle § 53 odst. 5 Zákona uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, a to s účinky doručení okamžikem uveřejnění,
- požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby před uzavřením smlouvy předložil:
 - identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle odrážky výše k dodavateli, těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
- nevracet účastníků podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení,
- zrušit zadávací řízení v případě, že neobdrží dotaci.

V Lounech, dne 02.12.2016

Mgr. Ing. Robert Hebký, advokát
v z. Město Louny