



CZECH REPUBLIC
DEVELOPMENT COOPERATION

**„ZAJIŠTĚNÍ ENERGETICKÉ EFEKTIVNOSTI
NEMOCNICE V BIHAĆI, BOSNA A HERCEGOVINA“**

zadávací dokumentace k veřejné zakázce

2014

Č.j.: 280009/2014-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce
na dodávku

Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb. o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů a Usnesením vlády č. 413 ze dne 13. června 2012 k zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2013 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2015

veřejnou zakázku

„Zajištění energetické efektivity nemocnice v Bihaći, Bosna a Hercegovina“

zadávanou v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, (dále jen „ZVZ“), uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) pod evidenčním číslem 479117

druhem zadávacího řízení – otevřené řízení
na dodávky

Projekt bude realizován v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS“) v Bosně a Hercegovině.

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Česká rozvojová agentura

Zastoupená: Ing. Michalem Kaplanem, ředitelem

Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1

IČ: 75123924

Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1

č.ú.: 0000-72929011/0710

(dále jen „zadavatel nebo ČRA“)

Organizace pověřená výkonem zadavatelských činností:

Pyramida CS s.r.o.

Zastoupená: Radkem Meluzínem

Sídlem: Žirovnická 2389, Praha 10

Korespondenční adresa: Prvního pluku 206/7,
186 00 Praha 8

IČ: 45306770

(dále jen „Pyramida“)

Identifikační údaje zadavatele a pověřené osoby

Zadavatel ve smyslu zákona:	
Název zadavatele:	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo zadavatele:	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČ/DIČ	75123924 / není plátcem DPH

dále jen „zadavatel“

ÚDAJE O OSOBĚ POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název:	Pyramida CS s.r.o.
Korespondenční adresa:	Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8
IČ/DIČ:	45306770/CZ45306770
Osoba oprávněná jednat:	Radek Meluzín - jednatel
Kontaktní osoba pro získání dalších informací:	Radek Meluzín
Telefon/mob.	274 860 055/777 979 881
E-mail:	radek.meluzin@pyramidacs.cz
Kontaktní osoba pro poskytnutí zadávací dokumentace:	Radek Meluzin (zadávací dokumentace je ode dne uveřejnění Oznámení o zakázce zdarma dostupná na Profilu zadavatele)
Telefon/fax:	274 860 055/221 874 870
E-mail:	radek.meluzin@pyramidacs.cz
Kontaktní osoba pro převzetí nabídek:	Česká rozvojová agentura, sekretariát - Eva Robová, Hynek Ciboch, další zaměstnanci zadavatele
Telefon/fax:	251 108 130

dále jen „pověřená osoba“

Obsah zadávací dokumentace:

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU	5
1.1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O KANTONÁLNÍ NEMOCNICI V BIHAČI	5
1.2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O MĚSTĚ BIHAČ	6
2. TEXTOVÝ POPIS VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.1. PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
3.1. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
3.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4. KLASIFIKACE A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	10
5.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	11
5.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	11
5.3. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU	12
5.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	12
5.5. PRAVOST A STÁŘÍ DOKUMENTŮ	15
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, FORMA NABÍDKY	15
7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	18
8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	19
8.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY	19
8.2. PLATEBNÍ PODMÍNKY	20
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	20
9.1. DÍLČÍ KRITÉRIA	20
9.2. SPECIFIKACE JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH KRITÉRIÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ	20
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYŽÁDÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	24
10.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	24
10.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	24
11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK	24
12. ZADÁVACÍ LHŮTA	25
13. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	25
14. ADRESA ZADAVATELE	26
15. KONTAKTNÍ ADRESA V ZEMI PŘÍJEMCE	26
16. OSOBA POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ	26
17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	26
17.1. ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ – DODAVATELSKÝ SYSTÉM	26
18. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	26
19. PRÁVA ZADAVATELE	27
20. PŘIDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	27
21. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	27

Zadávací dokumentace dle ust. § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem (ZVZ).

1. Popis výchozího stavu

1.1. Základní informace o kantonální nemocnici v Bihači

Kantonální nemocnice v Bihači je hlavním zdravotnickým zařízením v Unsko-Sanském kantonu, které poskytuje zdravotní péči pro cca 300 000 obyvatel. Nemocnice se nachází na pozemku o výměře 84 000 m². Nemocnice sestává z osmi budov. Jedná se o:

- Foča
- Kasindol / Detox-Methadone
- Hemodijaliza
- Zarazno-grudno
- Psihijatrija
- Transuziologija
- Upravna zgrada
- Patologia

Nemocnice disponuje kapacitou přibližně 700 lůžek, pracuje zde 858 zaměstnanců, z toho je celkem 598 zdravotnických pracovníků.

Zajištění energetické efektivity Kantonální nemocnice v Bihači spočívá ve strategickém a komplexním řešení stávajícího nevyhovujícího energetického hospodářství a přímých environmentálních dopadů.

Pro potřeby vytápění a technologie je v současné době využíván centralizovaný zdroj tepla, který je situován v jednom z objektů nemocnice - objektu „Foča“. Požadavky přípravy TV jsou z důvodů ztrát na rozvodech cirkulací kryty systémem lokálně umístěných elektricky ohřívaných zásobníkových ohřívačů. Jako paliva pro výrobu tepla ve formě páry a topné vody je užito lehkého topného oleje. Pára je vyráběna v jednom parním kotli a slouží pro potřeby prádelny, kuchyně a sterilizace. Původně byla rovněž využívána pro potřeby přípravy TV. Topná voda je připravována ve dvou teplovodních kotlích, přičemž jeden z nich je trvale mimo provoz. Z centralizovaného zdroje je topná voda, pomocí venkovních rozvodů uložených v zemi, distribuována do předávacích stanic jednotlivých objektů a slouží pro potřeby vytápění. Regulace teploty topné vody je prováděna pouze v centralizované kotelně a v nově vystavěných objektech. Ve zbývajících objektech (předávacích stanicích) je, i přes možnost zónové regulace (v závislosti na orientaci světových stran objektu – absence automatických regulačních prvků), prováděna pouze manuální regulace na základě zkušeností odpovědných pracovníků nemocnice. Vzhledem k nefunkčnosti jednoho z teplovodních kotlů dochází zejména v zimních měsících k nedostatečnému vytápění objektů – nedosahování požadovaného komfortu, což je pro zajištění služeb nemocnice zcela nevyhovující.

Více informací naleznete v Projektovém dokumentu (příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Dále potom situační schéma kantonální nemocnice v Bihači, včetně zachycení současné trasy venkovních rozvodů teplotního média naleznete v příloze č. 6 této ZD.

1.2. Základní informace o městě Bihač

Město Bihač se nachází v severozápadní části Bosny a Hercegoviny u hranic s Chorvatskem, je hlavním městem Unsko-Sanského kantonu. Městem protéká řeka Una. Ve městě Bihač žije přibližně 80 000 obyvatel následujícího etnického složení: 63,9 % muslimové, 17,4 % Srbové, 7,6 % Chorvati, 11,1 % ostatní. V okolí města Bihač se nachází hustě zalesněné svahy, proto je zde poměrně dobře rozvinut dřevozpracující a zemědělský průmysl, který představuje dostatečný potenciální zdroj biomasy.

Oblast Bihače má mírné horské klima, léta jsou horká a suchá, zimy jsou chladné s vysokými srážkami. Mrazy se vyskytují od října do dubna a sníh od listopadu do dubna. Město Bihač se nachází přibližně v nadmořské výšce okolo 250 m n. m. Přehled průměrných měsíčních teplot za posledních 5 let je uveden v následující tabulce.

Tabulka 1: Přehled průměrných teplot za posledních pět let

	2008	2009	2010	2011	2012	Průměr
Leden	4,8	-1,1	-1,0	1,7	2,2	1,3
Únor	5,9	3,0	3,3	0,7	-3,4	1,9
Březen	6,9	7,3	6,8	6,4	9,0	7,2
Duben	11,8	13,1	11,2	12,5	12,2	12,1
Květen	16,9	17,9	15,8	15,2	15,3	16,2
Červen	20,5	19,0	19,6	19,8	22,4	20,2
Červenec	21,3	22,5	21,9	22,0	23,5	22,2
Srpen	21,3	22,0	20,3	21,8	22,9	21,6
Září	15,0	17,2	14,6	19,1	17,0	16,5
Říjen	13,4	10,9	9,5	10,1	12,0	11,1
Listopad	7,9	9,4	10,0	3,4	9,9	8,1
Prosinec	3,3	4,0	2,0	4,1	2,2	3,1

Zdroj: <http://fhmzbih.gov.ba/latinica/KLIMATOLOGIJA/godisnjaci.php>

Pro srovnání uvádíme průměrné měsíční teploty pro danou oblast zakotvené v legislativě („Zakon o prostornom planiranju i uredeniju na nivou Federacije Bosna i Hercegovina“) a množství dopadajícího slunečního záření pro lokalitu města Bihač (PVGIS).

Tabulka 2: Klimatické údaje - legislativa

Klimatické údaje - Bihač		
	°C	Wh.m⁻².den⁻¹
leden	0,3	1 090
únor	2,3	1 930
březen	6,1	3 010
duben	10,7	4 210
květen	15,1	5 290
červen	18,3	5 830
červenec	20,0	6 110
srpen	19,2	5 160
září	15,9	3 540
říjen	11,3	2 280
listopad	6,3	1 300
prosinec	1,7	942

2. Textový popis veřejné zakázky

2.1. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Projekt bude realizován v rámci Programu zahraniční rozvojové spolupráce ČR a přispěje ke zvýšení energetické efektivity v kantonální nemocnici Dr. Irfan Ljubijankić v Bihači. Instalací vhodného zdroje na biomasu, spolu s novými rozvody teplotního média a instalací předávacích stanic bude dosaženo nejenom zvýšení kvality života pacientů a zaměstnanců nemocnice, ale i snížení znečištění ovzduší emisemi.

Objem finančních prostředků je usnesením vlády č. 403 ze dne 29. května 2013 schválen pouze na rok 2014. Na období let 2015 a 2016 závisí definitivní alokace finančních prostředků ZRS na schválení státního rozpočtu v dalších letech.

Předmětem plnění zakázky je dodávka, instalace a zprovoznění zdroje tepla v kantonální nemocnici, která se nachází ve městě Bihač. Zdroj tepla bude sloužit pro potřeby vytápění objektů a v otopné sezóně pro přípravu TV objektu „Foča“. Samotné dodávce předchází zpracování strategie komplexního řešení výroby, rozvodu a užití tepla, rozpracování do úrovně projektové dokumentace a v návaznosti zpracování detailní prováděcí dokumentace.

Předpokladem je dodávka a instalace dvou kotlů o stejném nebo přibližně stejném výkonu a to včetně instalace technologie pro automatické dávkování paliva. Nový zdroj tepla může využívat jako palivo pouze štěpku, popřípadě může být určen pro štěpku a alternativní paliva, která je možno získat z rostlinného odpadu ze zemědělství nebo lesnictví. Určení vhodného zdroje tepla pro dodávku a instalaci v rámci realizace projektu je plně na Zhotoviteli, přičemž typ vybraného kotle je reflektován v rámci hodnotících kritérií. Teplotní médium bude distribuováno pomocí nových venkovních rozvodů tepla z předizolovaného potrubí. Vybraný

realizátor zajistí dodávku a pokládku potrubí. Zhotovitel dále dodá a instaluje novou technologii pro pět předávacích stanic. Pro dodané technologie budou provedeny individuální zkoušky funkčnosti, vypracovány provozní řady a zaškolená obsluha. Po instalaci všech částí bude provedena komplexní zkouška funkčnosti celé technologie a návazné školení. Od zhotovitele se dále očekává součinnost v podobě provedení dozoru a případného technického poradenství při následujících aktivitách místního partnera: výstavba servisního objektu (budova kotelny, budova zázemí kotelny, hlavní hala pro skladování štěpky (popřípadě dalších typů biomasy); budova technického zázemí), přesun vybraných provozů nemocnice do servisního objektu – kuchyně, prádelny a sterilizace a přesun stávajícího kotle na lehké topné oleje včetně palivového hospodářství. U stávajícího kotle realizátor zajistí jeho osazení a zprovoznění.

Partnerská organizace, která je současně příjemcem projektových výstupů, je kantonální nemocnice v Bihaći. Spolu s místním koordinátorem rekonstrukčních aktivit - UNDP v Bihaći, tvoří tým, se kterým bude Zhotovitel při realizaci projektu těsně spolupracovat a veškeré aktivity koordinovat.

Podrobnější informace o projektu jsou uvedeny v **Projektovém dokumentu** (příloha č. 5 této zadávací dokumentace), a to včetně podrobné specifikace předmětu veřejné zakázky, která je uvedena formou rozpisu aktivit logického rámce v projektovém dokumentu.

Předání jednotlivých částí instalované technologie

Předání jednotlivých částí instalované technologie bude podloženo Deklarací o předání daru („Declaration of Donation“). Závazná forma deklarace k doplnění tvoří přílohu tohoto dokumentu č. 11.

Další aktivity související s projektem - Zvyšování povědomí o projektu a ZRS ČR

Vybraný uchazeč bude v průběhu realizace projektu soustavně zvyšovat povědomí veřejnosti, státní správy a mezinárodní donorské komunity v Bosně a Hercegovině o ZRS ČR a aktivitách projektu samotného. Uchazeč je povinen ve všech fázích realizace projektu zajistit vhodným způsobem zviditelnění ZRS ČR, a to jak v místech realizace projektu, tak při jeho prezentaci v médiích či na internetu.

Vytvoření a zveřejnění dvou tiskových zpráv

Uchazeč vydá po konzultaci s ČRA (a rovněž se ZÚ v zemi realizace projektu) tiskovou zprávu pro místní, případně i česká média, a to na začátku a po ukončení projektu. Informace o realizaci projektu je nezbytné rovněž zveřejnit na webových stránkách vybraného uchazeče (v případě, že uchazeč takové stránky provozuje) i v jeho výročních zprávách.

Vytvoření propagačních materiálů

V rámci této aktivity uchazeč vytvoří propagační letáky obsahující informace o výstupech projektu a o ZRS ČR v Bosně a Hercegovině.

Obsah a podoba letáků bude konzultována se zadavatelem, který dodá text o ZRS ČR, a výslednou podobu schválí. Letáky budou vyrobeny minimálně v množství 300 ks v bosenském/srbském jazyce a 300 ks v anglickém jazyce. Překlad do anglického a bosenského/srbského/chorvatského jazyka a výrobu letáků zajistí uchazeč. 100 ks letáků od každé jazykové mutace předá uchazeč zadavateli, stejné množství předá ZÚ ČR v Bosně a Hercegovině. Zbývající letáky bude vhodným způsobem distribuovat v rámci projektu při jednotlivých aktivitách.

Prezentování ZRS ČR a projektu v průběhu realizace projektu

Uchazeč navrhne další aktivity propagování ZRS ČR a informování o projektu v Bosně a Hercegovině (např. další výstupy v médiích atp.). Realizaci aktivit propagování ZRS ČR a informování o projektu v Bosně a Hercegovině bude vítězný uchazeč konzultovat se zadavatelem. Při plnění těchto aktivit musí být dodrženy povinnosti dle článku 5. 7 smlouvy (příloha č. 10).

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi ČRA a vybraným uchazečem.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení realizace dodávky:** ihned po podpisu smlouvy s uchazečem – předpoklad: červenec 2014
- **Termín dokončení realizace dodávky:** listopad 2016 – v návaznosti na odsouhlasení finančních prostředků v rámci státního rozpočtu

Jednotlivé etapy a příslušné aktivity, či jejich části navržené v rámci projektu musí být vztaženy vždy k příslušnému kalendářnímu roku tak, aby tvořily ucelené na sebe navzájem navazující samostatné celky. V případě neschválení příslušného státního rozpočtu, a tím zastavení financování projektu musí být možné projektované práce na konci kalendářního roku zastavit a dříve provedené práce ucelenou formou vyhodnotit.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Hlavním místem plnění veřejné zakázky je Bosna a Hercegovina, Unsko- Sanský kanton, město Bihać.

4. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění projektu jsou tyto služby:

číslo kódu CPV	Název
45259900-6	<i>Modernizace zařízení</i>
45331110-0	<i>Instalace a montáž kotlů</i>
50531100-7	<i>Opravy a údržba kotlů</i>
42515000-9	<i>Kotle k místnímu vytápění</i>

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 40 000 000,- Kč vč. DPH

Celková výše finančních prostředků, která bude na realizaci veřejné zakázky na období 2014 – 2016 uvolněna činí maximálně 40 000 000,- milionů Kč včetně DPH. Na jednotlivé roky jsou prostředky schváleny následovně:

2014 – 3,4 mil. Kč

2015 – 16 mil. Kč (za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

2016 – 20,6 mil. Kč (za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

Jedná se o maximální možnou cenu, kterou není možné překročit. Maximální jsou rovněž částky stanovené v jednotlivých letech.

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci způsobem a dle § 50 odst. 1 písm. a), b), c), d) ZVZ, popř. způsobem § 127 ZVZ či § 134 ZVZ (Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně systémem certifikovaných dodavatelů).

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či

k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ způsobem dle § 53 odst. 3 ZVZ.

Při doložení **čestného prohlášení** musí být proveden výčet jednotlivých písmen § 53 odst. 1 ZVZ včetně jejich plné textace, tj. písmeno c) až e), f) (ve vztahu ke spotřební dani), g), j) a k),

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **výpis z evidence rejstříku trestů** od všech osob, kterých se tento kvalifikační předpoklad týká a z evidence rejstříku trestů právnických osob, pokud je právnickou osobou.

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **potvrzení příslušného finančního úřadu**.

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce potvrzení **příslušného orgánu či instituce**.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Doklady a dokumenty nutné k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) ZVZ pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 54 písm. a) ZVZ – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

k § 54 písm. b) ZVZ – doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky. Uchazeč musí doložit zejména:

- projektová činnost ve výstavbě
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

5.3. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Uchazeč dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů – § 56 odst. 1 ZVZ a § 56 odst. 4 a 5 ZVZ:

Doklady a dokumenty nutné k prokázání technických kvalifikačních předpokladů pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ – seznamem významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech týkajících se obdobných projektů, tj. dodání a instalace technologického zařízení teplovodního potrubí, dodávka a instalace předávací stanice (stanic) na distribuci topné vody, či dodávka a instalace spalovací jednotky umožňující spalování různých druhů biomasy v souhrnné částce 15 mil. Kč včetně DPH, přičemž alespoň jedna z dodávek za min. cenu 8 mil. Kč včetně DPH.

Alespoň jedna zakázka v seznamu významných dodávek musí zahrnovat následující: **realizace kotelny na biomasu** (včetně dodání a instalace kotle) s celkovým tepelným výkonem minimálně **0,75 MW, včetně dodávky a instalace tepelných rozvodů** a to na území mimo území České republiky – z předloženého osvědčení, smlouvy či dokladu o uskutečnění plnění musí být zřejmé, že předložená dodávka splňuje tyto nároky.

Zadavatel uzná i zakázku, která byla započata před více než 3 lety zpětně od data podání nabídky a byla ukončena v posledních 3 letech. Zadavatel také uzná zakázku, která byla započata v požadovaném období, ale doposud nebyla ukončena, přičemž musí být jednoznačně zřejmé, že požadovaný finanční objem byl prokazatelně splněn.

V předloženém seznamu bude uveden rozsah dodávek, místo realizace a doba poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

k § 56 odst. 1 písm. b) ZVZ – jmenným seznamem techniků s uvedením vzdělání a odborné kvalifikace odpovědných osob za jednotlivé činnosti vyplývající z předmětu veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

U každé osoby ve jmenném přehledu bude uvedeno, který níže uvedený kvalifikační požadavek tato osoba plní.

Seznam členů realizačního týmu bude obsahovat minimálně tyto odpovědné osoby:

- *Osoba zodpovědná za realizaci projektu a osoba/osoby zodpovědné za koordinaci realizace - dle rozdělení osob a osobních nákladů v Strukturovaném rozpočtu „1.1 Management projektu /1.1.1 Koordinátor“*
 - Vedoucí realizačního týmu – 1 osoba s **VŠ vzděláním technického směru a min. 5 lety zkušeností v oboru řízení dodávek a instalace teplovodních kotlů na biomasu, v kombinaci s dodávkami a instalací teplovodního potrubí a případně i instalací/rekonstrukcí předávacích stanic.** 5 letá praxe bude doložena na základě profesního životopisu, ze kterého splnění zde dříve uvedených nároků (zvýrazněno podtržením) musí jasně vyplývat. Požaduje se také předložení kopie diplomu (zde se připouští i latinský jazyk), nebo dokladu o dosaženém vzdělání.
 - Minimálně 1 odpovědná osoba musí **hovořit česky v kombinaci s místním jazykem a angličtinou.** Alternativou k této možnosti je kombinace dvou osob, kdy jedna osoba bude hovořit v kombinaci český jazyk a bosenština a další v kombinaci český jazyk a angličtina. Tato skutečnost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu.
- *Experti participující na realizaci projektu - dle rozdělení osob a osobních nákladů v Strukturovaném rozpočtu „1.2 Experti/konzultanti“*
 - Nejméně 1 **projektant s 5 roky pracovních zkušeností** v oboru definovaném předmětem zakázky. Pracovní zkušenost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu. Požaduje se také předložení kopie diplomu (zde se připouští i latinský jazyk), nebo dokladu o dosaženém vzdělání a osvědčení o výkonu povolání autorizovaných osob dle zákona č. 360/1992 Sb, ve znění pozdějších předpisů
 - Nejméně 1 **strojný inženýr se 3 roky pracovních zkušeností** v oboru definovaném předmětem zakázky. Pracovní zkušenost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu. Požaduje se také předložení kopie diplomu (zde se připouští i latinský jazyk), nebo dokladu o dosaženém vzdělání.
 - Nejméně 1 **inženýr elektrotechniky se 3 roky pracovních zkušeností** v oboru definovaném předmětem zakázky. Pracovní zkušenost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu. Požaduje se také předložení kopie diplomu (zde se připouští i latinský jazyk), nebo dokladu o dosaženém vzdělání.
 - Minimálně 1 **geotechnik se 3 roky pracovních zkušeností** v oboru geotechnického dozoru. Pracovní zkušenost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu. Požaduje se také předložení kopie diplomu (zde se připouští i latinský jazyk), nebo dokladu o dosaženém vzdělání.
 - Minimálně 1 osoba **kvalifikovaná k provádění stavebního dozoru** s 5 roky praxe v oboru definovaném předmětem zakázky. Pracovní zkušenost musí jasně plynout z předloženého profesního životopisu.
- *Realizační tým - dle rozdělení osob a osobních nákladů v Strukturovaném rozpočtu „1.3 Administrativní/pomocný personál“*

- Minimálně 1 osoba disponující **oprávněním na kominické práce** (revize komínů kotelny).
- Minimálně 1 osoba s **oprávněním revizní technik tlakových nádob**.
- Minimálně 1 osoba s **oprávněním svářečí technolog**.
- Minimálně 1 osoba s **oprávněním na provádění elektrikářských prací** souvisejících s předmětem plnění zakázky.

Výše uvedené požadavky mohou být splněny kumulativně, ovšem nejméně 6 osobami celkem.

- Dodavatel doloží **čestným prohlášením**, že na realizaci projektu bude/budou participovat kvalifikovaný/kvalifikovaní svářeč/svářeči. Za splnění kvalifikace se považuje certifikace svářeče k provádění svářečských prací dle normy ČSN EN 287-1, popřípadě jejího ekvivalentu v EU či zemi příjemce. Dodavatel je v průběhu realizace projektu připraven předmětné certifikáty na vyžádání předložit.
- Dodavatel doloží **čestným prohlášením**, že na realizaci projektu budou participovat kvalifikovaní montážní technici a to v počtu odpovídajícím aktuálním potřebám realizace. Za splnění kvalifikace montážního technika se považují 3 roky pracovních zkušeností v oboru definovaném předmětem zakázky.

K jmennému seznamu uchazeč přiloží:

- osvědčení o dosaženém vzdělání, pokud je výše požadováno,
- kopii oprávnění, pokud je požadováno výše,
- čestné(á) prohlášení, jak je požadováno výše,
- podepsaný strukturovaný životopis, pokud je požadován výše; z životopisu musí vyplývat následující skutečnosti:
 - jméno a příjmení včetně funkce na plnění předmětu veřejné zakázky (z výše uvedených požadovaných funkcí).
 - vysokoškolské vzdělání v požadovaném oboru pokud je výše požadováno a celková profesní praxe vztahující se k předmětu plnění, pokud je výše požadována
 - přehled o jazykových schopnostech
 - **souhlas s účastí na plnění veřejné zakázky** a vlastnoruční podpis.

Uchazeč navíc doloží seznam všech dalších členů realizačního týmu, v rámci nějž bude zajištěna příslušná odbornost při realizaci předmětu veřejné zakázky – toto není nárok na prokázání kvalifikačních kritérií.

Uchazeč doplní také popis realizačního týmu do projektového dokumentu, do kapitoly 7.8 Management a organizace, jenž bude součástí nabídky a stane se také součástí smlouvy. V této kapitole jmenovaného dokumentu uvede strukturu řízení projektu, osoby zodpovědné za realizaci jednotlivých aktivit/výstupů, charakterizuje jejich zodpovědnost, pravomoci atd.

5.5. Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce, či jiném jazyce, pokud tak vyplývá z mezinárodní dohody uzavřené ČR. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

Nabídka uchazeče bude zpracována v písemné formě **výhradně v českém jazyce** (s výjimkami uvedenými výše a s výjimkou cizího jazyka tam, kde ho již použil, nebo připustil zadavatel), v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se zněním ZVZ. Tam, kde není uvedeno jinak, řídí se obsah i forma nabídky a dokladů pro prokázání kvalifikace příslušnými ustanoveními zákona č.137/2006 Sb. v platném znění. Platné znění zákona má také přednost před těmito podmínkami. Nabídka vyhovující platnému znění zákona nebude vyřazena.

Upozorňujeme, že jazyk nabídky je jednou ze dvou podmínek kontrolovaných při otevírání obálek dle § 71 odst. 8 ZVZ. Nabídka, která nesplní nárok na jazyk nabídky, MUSÍ být dle § 71 odst. 10 ZVZ vyřazena.

Pokud uchazeč hodlá v nabídce předložit také dokumenty či text mimo dokladů k prokázání kvalifikace v jiném, než českém jazyce, musí být k tomuto přiložen překlad do českého jazyka. V tomto případě není nutný úřední překlad, neboť tento nárok není předepsán pro doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, ale pro vlastní text nabídky.

ČLENĚNÍ NABÍDKY:

1) Dokladová část:

- a) **Krycí list nabídky viz příloha č. 1 s následujícím prohlášením:**
 - Prohlášení uchazeče, že uvedená celková nabídková cena vč. DPH je cenou konečnou a nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí)
- c) Seznam předložených dokladů prokazujících technickou kvalifikaci uchazeče – dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace

d) **Jednotlivé doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních kritérií:**

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady
- čestné prohlášení dle § 50, odst. 1, písm. c) ZVZ o splnění ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku
- technické kvalifikační předpoklady

Pro snadnou orientaci v dokladech předložených k prokázání technických kvalifikačních předpokladů zpracuje uchazeč seznam doložených dokladů dle struktury obsažené v příloze č. 2 zadávací dokumentace. Seznam bude adekvátně upraven a doplněn tak, aby odpovídal specifické nabídce uchazeče.

e) Tabulkové shrnutí vybraných hodnotících kritérií dle vzorové struktury obsažené v příloze č. 3. Údaje uvedené v této tabulce se musí shodovat s údaji dohledatelnými v odpovídající části nabídky uchazeče.

f) Doklady vyplývající z jiných požadavků zadavatele dle čl. 17 – dodavatelský systém. (Příloha č. 4 – Seznam subdodavatelů). Uchazeč v tomto dokumentu uvede, zda vybraný subdodavatel prokazuje některou část kvalifikace. Prohlášení uchazeče bude doloženo i v případě, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky subdodavateli.

g) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

h) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

i) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

2) *Technická část:* ostatní doklady (dle požadavků zadavatele na zpracování nabídky v rámci jednotlivých bodů této zadávací dokumentace)

a) projektový dokument (včetně příloh), uvedený v příloze č. 5, doplněný uchazečem a to pouze ve vyznačených kapitolách; doplněno tedy mimo jiné bude:

- vyplněný harmonogram dle vzorové struktury uvedené v příloze č. 7
- navrhovaný postup realizace projektu, přičemž postup realizace projektu je předmětem hodnocení nabídek podaných v rámci této veřejné zakázky; zadavatel proto požaduje dopracování projektového dokumentu (příloha č. 5 ZD), ve kterém v požadovaných kapitolách doplní způsob plnění předmětu této veřejné zakázky, stanoví dobu

přítomnosti v místě realizace, způsob komunikace a spolupráce s partnerem a přístup k cílovým skupinám, (více viz hodnotící kritérium b)

- personální zajištění realizace projektu (struktura řízení projektu, role jednotlivých řešitelů, jejich praktické zkušenosti, stanovení odpovědností za jednotlivé výstupy projektu) – uchazeč doplní do kap. 7. 8. projektového dokumentu;

Návrh projektového dokumentu (technické části nabídky), který uchazeč předkládá jako součást nabídky je pro uchazeče závazný. Údaje uvedené v projektovém dokumentu jsou předmětem hodnocení nabídek dle vyhlášených kritérií hodnocení uvedených v této zadávací dokumentaci.

Při uzavírání obchodní smlouvy na realizaci projektu se projektový dokument příslušné nabídky stává součástí smlouvy.

3) Nabídková cena

- a) řádně vyplněný Etapový rozpočet uvedený v příloze č. 8;
 - b) řádně vyplněný Strukturovaný rozpočet uvedený v příloze č. 9.
- 4) V nabídce doložit uchazečem podepsaný návrh smlouvy, příloha č. 10.
 - 5) Souhlas se zařazením do databáze zadavatele: Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě uchazeče a výši finančního čerpání za realizaci projektu na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.
 - 6) Další doklady dle potřeb uchazeče.
 - 7) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat, které stanoví celkový počet listů všech částí nabídky.

FORMA NABÍDKY

Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v 1 originálním vyhotovení a pokud možno v 1 kopii. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou arabských číslic. Řada započne číslem 1 na 1. listu nabídky.

Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Pokud bude možné, předloží uchazeč kopii nabídky a označí jí na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“. Všechny listy kopie nabídky budou prostou kopií originálu.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky (originál i kopie) budou zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci, tj. např. provázány šňůrkou s přelepením volných konců a opatřeny na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat.

Nabídku podá uchazeč jak v tištěném vyhotovení (1x originál, 1x kopie), tak rovněž elektronicky ve formátu PC kompatibilním (neboť těmito prostředky je zadavatel vybaven) nejlépe na CD-ROM v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném identifikací uchazeče a názvem veřejné zakázky. Tento obal s CD bude součástí originálu nabídky.

Na CD Zadavatel uvítá uvedení dokumentů ve formátu, ve kterém byly vytvářeny, tj. v editovatelné podobě, zejména seznam dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů a návrh smlouvy s přílohami.

Obálka bude označena dle níže uvedeného vzoru:

Obchodní firma, resp. jméno, název uchazeče, příp. více dodavatelů společně, právní forma

IČ (příp. reg.číslo):

Sídlo, resp. bydliště uchazeče, resp. kontaktní adresa, pokud se liší od sídla

PSČ Obec/Město:

Veřejná zakázka – otevřené řízení

Neotvírat: VZ- Zajištění energetické efektivity nemocnice v Bihaći, Bosna a Hercegovina

Obal bude na veškerém uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepící etiketou, přes kterou bude doplněn podpis uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko uchazeče.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. f) ZVZ) a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. a) ZVZ):

- Vzhledem k tomu, že se jedná o dodávku zboží do země mimo EU, jedná se tedy o osvobození od daně při vývozu zboží dle § 66 zákona číslo 235/2004 sb. o dani z přidané hodnoty, zadavatel preferuje, aby uchazeč předložil nabídku bez DPH. Pokud uchazeč uvede nabídkovou cenu včetně DPH, musí v nabídce uvést z jakého důvodu tak činí.
- Celkovou nabídkovou cenu uvede uchazeč v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného českého DPH a celková cena včetně českého DPH (číslky i slovy). Tuto nabídkovou cenu uvede uchazeč v krycím listu nabídky a celkovou cenu včetně případného českého DPH uvede uchazeč také v návrhu realizační smlouvy. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou

dobu realizace veřejné zakázky. Celková nabídková cena včetně případného českého DPH bude taktéž předmětem hodnocení.

- Uchazeč je povinen prostudovat a dodržet celní předpisy v zemi příjemce.
- Uchazeč bude pro kalkulaci DPH vztaženou k plnění předmětu této veřejné zakázky počítat s nulovou hodnotou DPH v zemi příjemce, neboť DPH v zemi příjemce budou hradit partnerské organizace zadavatele v Bosně a Hercegovině.
- Celková nabídková cena včetně případného DPH musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče/zhotovitele na realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých daní, včetně případné změny sazby daní, veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady uchazeče/zhotovitele.
- Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení bere uchazeč na vědomí, že jím nabídnutá cena musí zahrnovat všechny výše uvedené náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen tyto náklady zahrnout do ceny nabídky.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.

Nabídková cena musí být doložena tabulkou etapového rozpočtu, jehož základní struktura je uvedena v příloze č. 8 této zadávací dokumentace a řádně vyplněným strukturovaným rozpočtem dle přílohy č. 9 této ZD. Celkové nabídkové ceny v těchto dokumentech a celková cena uvedená ve smlouvě se musí rovnat.

8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 10).

Uchazeč vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy a předloží v tištěné podobě jako součást nabídky.

Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu.

Přílohy smlouvy doloží uchazeč jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude

obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena ze zadávacího řízení a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

9. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ podle **ekonomické výhodnosti** nabídek pomocí níže uvedených kritérií:

9.1. Dílčí kritéria

Popis kritéria

Váhy v %:

- | | |
|--|------------------------------|
| a) Celková nabídková cena včetně DPH | - váha dílčího kritéria 60 % |
| b) Typ kotlů, dodaných a instalovaných v rámci realizace projektu | - váha dílčího kritéria 5 % |
| c) Návrh způsobu zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky dle ZD a popis komunikace a spolupráce s partnerskou organizací | - váha dílčího kritéria 10 % |
| d) Technické a garanční hodnocení | - váha dílčího kritéria 25 % |

9.2. Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení

V rámci dílčího kritéria ad a) bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč.

V rámci dílčího kritéria ad b) bude zadavatel hodnotit typ kotlů, dodaných a instalovaných v rámci realizace projektu. Tedy jestli nový zdroj tepla bude umožňovat spalování pouze štěpky, popřípadě jestli bude umožňovat spalování štěpky a alternativních paliv, která je možno získat z rostlinného odpadu ze zemědělství nebo lesnictví.

V rámci dílčího kritéria ad c) bude zadavatel hodnotit logickou návaznost jednotlivých aktivit a výstupů, který bude doplněn do kapitoly 6 – Postup realizace a monitoring projektového dokumentu a do kapitoly 7.8 - Management a organizace projektového dokumentu (příloha č. 5 - Projektový dokument)

Zejména bude hodnoceno to, jak uchazeč přistoupí k jasnému a podrobnému vysvětlení navrženého řešení ve vztahu ke stanovenému cíli, výstupům a navrženým aktivitám projektu

definovaných v projektovém dokumentu. Dále potom jaká bude celková doba přítomnosti realizátora v místě plnění v každém z projektových let.

U každé aktivity musí být uvedeno, který člen realizačního týmu zodpovídá za její realizaci.

Uchazeč je zároveň povinen předložit vyplněný časový harmonogram aktivit a vyplněný etapový rozpočet.

Samotné hodnocení v rámci daného dílčího kritéria bude provedeno hodnotící komisí na základě níže uvedených podkritérií daného dílčího kritéria

Název dílčího podkritéria	Popis hodnocení v rámci podkritéria	Příslušná váha subkritéria v celkovém hodnocení
a) Postup realizace projektu	Lépe budou hodnoceny nabídky s: - logickou návazností rozvržených aktivit a výstupů v etapovém rozpočtu a harmonogramu - propracovanější a častější komunikací a koordinací s příjemcem projektových výstupů/místním koordinátorem v důležitých fázích realizace projektu	2,5% 2,5 %
b) Přítomnost realizátora na místě	Lépe budou hodnoceny nabídky s delší dobou přítomnosti Managementu a Expertů /konzultantů realizátora projektu*) (počet osobo-dnů) v místě realizace v každém z projektových let 2014, 2015 a 2016.	5 %

***) Rozdělení osob, participujících na realizaci projektu do výše zmíněných skupin, viz Kapitola 5.4 Zadávací dokumentace a Příloha č. 9 – Strukturovaný rozpočet.**

V rámci dílčího kritéria d) Technické a garanční hodnocení bude zadavatel hodnotit efektivitu výroby tepla, lokální environmentální dopady a délku garance zaručující bezproblémovost provozu po oficiálním předání technologie příjemci do užívání. Za referenční palivo je považována štěpka a to z důvodu porovnatelnosti nabídek. Samotné hodnocení v rámci daného dílčího kritéria bude provedeno hodnotící komisí na základě níže uvedených podkritérií daného dílčího kritéria

Název dílčího podkritéria	Popis hodnocení	Příslušná váha podkritéria v celkovém hodnocení
a) Emisní limit tuhých látek (max. se připouští 250 mg.m ⁻³ *)	Lépe budou hodnoceny nabídky, které budou zajišťovat dodávku zdroje tepla s nižším emisním limitem tuhých látek (maximum je 250 mg.m ⁻³).	10 %
b) Efektivita výroby tepla (účinnost zdroje) (minimální přípustná hodnota je 67%**)	Lépe budou hodnoceny nabídky zajišťující vyšší účinnost zdroje tepla (kotel na štěpku), který má být v rámci realizace projektu dodán (minimum je 67%).	10 %
c) Požadovaná garanční lhůta (minimální se připouští 24 měsíců)	Lépe budou hodnoceny nabídky s delší garanční lhůtou (minimum je 24 měsíců), v rámci které bude poskytnuta bezplatná revize a oprava případných závad.	5 %

***) Vyhláška 415/2012 Sb. nebo odpovídající Evropské požadavky, skladba paliva (štěpky): obsah vody 40 ÷ 50 %, obsah popela menší nebo rovno 1,5 % hmotnosti na suchém základu, výhřevnost 17 MJ/kg - suchý základ**

****) Požadavky na vstupní palivo pro stanovení účinnosti zdroje - skladba paliva (štěpky): obsah vody 40 ÷ 50 %, obsah popela menší nebo rovno 1,5 % hmotnosti na suchém základu, výhřevnost 17 MJ/kg - suchý základ**

Metoda přidělování bodových hodnot:

Uchazeč je povinen za účelem hodnocení své nabídky uvést k jednotlivým dílčím kritériím maximálně konkrétní informace. Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění předmětu smlouvy.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má **nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (celková nabídková cena)** získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce v rámci daného kritéria. Tato bodová hodnota bude následně vynásobena vahou příslušného kritéria a nejvhodnější nabídka tak získá 60 % v celkovém hodnocení.

U dílčího hodnotícího kritéria „Typ kotlů, dodaných a instalovaných v rámci realizace projektu“ obdrží všechny nabídky, obsahující dodávku kotlů na štěpku a alternativní palivo/paliva, která je možno získat z rostlinného odpadu ze zemědělství nebo lesnictví plnou váhu v celkovém hodnocení, tedy 5%. Nabídky obsahující dodávku a instalaci kotlů pouze na štěpku obdrží v rámci tohoto dílčího kritéria 0%.

U dílčího hodnotícího kritéria „Návrh způsobu zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky dle ZD a popis komunikace a spolupráce s partnerskou organizací“, podkritéria a) Postup realizace projektu bude hodnotící komise porovnávat mezi sebou:

nejvhodnější nabídce bude přidělena plná váha subkritéria, ostatním potom takové (nižší) hodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Toto hodnocení komise odůvodní ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Pro číselně vyjádřitelné **podkritérium b)** „Přítomnost realizátora v místě“, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka následující bodovou hodnotu: $100 \times \text{počet osobodnů hodnocené nabídky za celou dobu realizace zakázky} / \text{počet osobodnů nabídky nejvhodnější (nabídky s nejvyšším počtem osobodnů za celou dobu realizace zakázky)}$. Bodové hodnocení za podkritérium do celkového hodnocení se získá tak, že se tento výsledek vynásobí vahou tohoto subkritéria. Nejvhodnější nabídka v rámci příslušného podkritéria tak získá plnou váhu v celkovém hodnocení, tedy 5%.

U dílčího kritéria „Technické a garanční hodnocení“ bude hodnocení provedeno následovně:

Pro **podkritérium a)** “Emisní limit tuhých látek (pod stanovený limit 250 mg.m^{-3})“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodové hodnocení se získá tak, že bodová hodnota bude vynásobena vahou podkritéria, tedy 10%. Nejvhodnější nabídka v rámci příslušného podkritéria tak získá plnou váhu v celkovém hodnocení, tedy 10%.

Uchazeč tuto pro něj závaznou hodnotu emisního limitu uvede absolutním číslem bez desetinných míst. Toto číslo bude uvedeno stejnou hodnotou v Projektovém dokumentu a příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Pro **podkritéria b) a c)** dílčího kritéria “**Technické a garanční hodnocení**“, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nabídce nejvhodnější. Bodové hodnocení za obě podkritéria se získají tak, že bodová hodnota bude vynásobena vahou kritéria, tedy pro podkritérium b) 10 % a pro podkritérium c) 5 %. Nejvhodnější nabídka v rámci podkritéria b) tak získá plnou váhu v celkovém hodnocení, tedy 10 % a nejvhodnější nabídka v rámci podkritéria c) tak získá plnou váhu v celkovém hodnocení, tedy 5 %.

Uchazeč tyto pro něj závazné hodnoty uvede absolutním číslem. Maximálně s přesností na 1 desetinné místo u účinnosti (pokud takové číslo bude uvedeno i v oficiálním dokumentu, potvrzujícím tuto skutečnost), u garanční lhůty pak celým kladným číslem (min. 24). Tato čísla budou uvedena touto hodnotou v Projektovém dokumentu a příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Toto hodnocení komise uvede do Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

Všechny hodnocené nabídky budou následně seřazeny dle celkového bodového hodnocení od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou v součtu. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou bude považována za ekonomicky nejvýhodnější.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje, nebo nabídka jinak znemožní její hodnocení oproti ostatním nabídkám.

Matematické výpočty budou provedeny při hodnocení min. na 2 desetinná místa.

V případě, že dva uchazeči dosáhnou stejného bodového ohodnocení, jako lepší bude hodnocena nabídka s vyšším hodnocením v dílčím kritériu b) typ kotlů, dodaných a instalovaných v rámci realizace projektu. Pro případ, že bude v tomto dílčím kritériu shoda, bude hodnocena jako lepší nabídka ta, ve které bude vyšší hodnocení v dílčím kritériu d), podkritériu b) „Efektivita výroby tepla (účinnost zdroje)“. Pro případ, že bude i v tomto podkritériu shoda, bude hodnocena jako lepší nabídka ta, ve které bude vyšší hodnocení v dílčím kritériu d) podkritériu c) „Požadovaná garanční lhůta“. Pro případ, že bude i v tomto podkritériu shoda, bude hodnocena jako lepší nabídka ta, ve které bude vyšší hodnocení v dílčím kritériu d) podkritériu a) „Emisní limit tuhých látek“. Pro případ, že bude i v tomto podkritériu shoda, bude hodnocena jako lepší nabídka ta, ve které bude vyšší hodnocení v kritériu a) – nejnižší nabídková cena včetně DPH. Pro případ, že bude i v tomto kritériu shoda, bude zadávací řízení zrušeno.

10. Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci

10.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Místo plnění – tedy areál nemocnice - je veřejně přístupné.

10.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Případná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci a zadávacím podmínkám dle ust. § 49 odst. 1 ZVZ musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to písemně na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Místem pro podání nabídek veřejné zakázky je kancelář sekretariátu ředitele zadavatele:

Kontaktní osoba pro převzetí nabídek: Eva Robová, případně další zaměstnanci zadavatele

Nabídky je možno podávat osobně a to v pracovních dnech **od 8,00 do 15,00 hod.** po celou lhůtu pro podání nabídek uvedenou v Oznámení o zakázce – **v poslední den lhůty tedy pouze do času konce lhůty uvedeného v Oznámení o zakázce.**

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, údaje o datu a čase doručení nabídky.

Zájemci mohou podat nabídku na adresu pověřené osoby rovněž doporučenou poštou (držitelem poštovní licence), kurýrem, apod. tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Každý uchazeč o veřejnou zakázku může podat pouze jednu nabídku.

Tíha doručení nabídky v termínu pro podání nabídek je plně na straně uchazeče.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Prodloužení zadávací lhůty a přerušení jejího běhu je stanoveno ustanovením § 43 ZVZ.

Délku zadávací lhůty stanovil zadavatel v Oznámení o zakázce ve VVZ na 6 měsíců.

13. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 71 zákona.

Proto upozorňujeme uchazeče, na nutnost dodržet ustanovení o přípustném jazyku v nabídce, jak je uvedeno výše.

Dále prosíme předložit v nabídce doklad opravňující osobu, která podepsala návrh smlouvy v nabídce, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, pokud toto oprávnění nevyplyvá z předloženého výpisu z obchodního rejstříku.

Tento doklad lze umístit např. do sekce *Další doklady dle potřeby uchazeče*, jak je uvedeno výše.

Otevírání obálek započne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého uchazeče na 2 fyzické osoby. V případě, že nabídku podává zahraniční osoba, je oprávněn být přítomen otevírání obálek též její tlumočník.

Zadavatel může od zástupců uchazečů vyžadovat předložení písemné plné moci o pověření zastupování uchazeče při otevírání obálek. Pokud se zúčastní členové statutárního orgánu, mohou doložit tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku uchazeče (případně obdobnou listinou prokazující a dokládající složení statutárního orgánu uchazeče).

14. Adresa zadavatele

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

15. Kontaktní adresa v zemi příjemce

Kantonální nemocnice – Dr. Irfan Ljubijankić Bihać,
Darivalaca krvi 67, 77000 Bihać
Hajrudin Havić, ředitel
+387 37 223 333
e-mail: kbbihac@gmail.com

16. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Pyramida CS s.r.o. – kontakty jsou uvedeny výše.

17. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

17.1. Rozsah jiných požadavků – dodavatelský systém

V souladu s ust. § 44 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

V návaznosti na ust. § 69 odst. 3 zákona zadavatel požaduje písemný souhlas každého subdodavatele s tím, že v nabídce bude jako subdodavatel uveden (formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi dodavatelem a subdodavatelem pokud tento subdodavatel plní některou část kvalifikace, nebo závazného písemného Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele (pokud subdodavatel neplní žádnou část kvalifikace)).

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

18. Další požadavky zadavatele

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení uchazeče v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat

- veškerá korespondence zadavatele vůči uchazeči, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém jazyce prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností
- každá zaslaná zpráva uchazeče vůči zadavateli elektronickou poštou bude opatřena uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

19. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky upřesnit, změnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky v souladu s § 49 zákona. Případné požadavky na změnu zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem uchazečům shodně, a to písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.

20. Přidělení veřejné zakázky

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky rozešle zadavatel do 5-ti pracovních dnů po rozhodnutí dle § 81 odst. 1 ZVZ a to způsobem uvedeným v ustanovení § 81 odst. 3 ZVZ.

21. Výčet příloh zadávací dokumentace

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních kritérií
- č. 3 Tabulkové shrnutí vybraných hodnotících kritérií
- č. 4 Seznam subdodavatelů
- č. 5 Projektový dokument
- č. 6 Situační schéma kantonální nemocnice v Bihači, včetně zachycení současné trasy venkovních rozvodů (v el. verzi také ve formátu *.dwg)
- č. 7 Časový harmonogram aktivit projektu (pro použití v rámci doplnění projektového dokumentu)
- č. 8 Etapový rozpočet
- č. 9 Strukturovaný rozpočet

- č. 10 Návrh smlouvy
- č. 11 Předávací protokol („Declaration of Donation“)

Přílohy č. 1 - 11 budou v elektronické verzi součástí zadávací dokumentace a poskytnuty uchazečům jako šablony dokumentů pro zpracování nabídky.

V Praze dne: 2. 5. 2014

Zpracoval:

Pyramida CS s.r.o. – Radek Meluzin, na
základě smlouvy pověření výkonem
zadavatelských činností

V Praze dne: 5. 5. 2014

Schválil:


Ing. Michal Kaplan
ředitel ČRA, zadavatel
