

Výzva k podání nabídek*

veřejného zadavatele

Dům zahraniční spolupráce

se sídlem: **Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**

IČO: **61386839**

č. j.: **DZS/00679/2017**

(dále jen „výzva“)

Zadavatel níže uvedené veřejné zakázky vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů k podání nabídky v řízení zadávaném ve zjednodušeném režimu dle § 3 písm. i) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Název veřejné zakázky:

„Konference 2017“

Veřejná zakázka je s odkazem na § 129 zákona zadávána ve zjednodušeném režimu podle části páté zákona. Skutečnost, že zadavatel pro zadání veřejné zakázky využívá přiměřeně některé instituty uvedené v jiných částech zákona, nelze vykládat ve smyslu, že zadavatel veřejnou zakázku hodlá zadat v jiném než zjednodušeném režimu.

* Výzva společně s Přílohami tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky

OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	3
3. IDENTIFIKACE ZAKÁZKY	3
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ	5
7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	5
8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
13. ZADÁVACÍ LHŮTA	10
14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	11
16. VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDKY OBSAHUJE CELKEM 4 PŘÍLOHY:	11

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Dům zahraniční spolupráce**
Sídlo: **Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**
IČO: **613 868 39**
Datová schránka: **tj8vfp3**
Osoba oprávněná jednat
jménem zadavatele: **Ing. Dana Petrova, ředitelka**
(dále jen „zadavatel“)
Kontaktní osoba zadavatele: **Simona Tvrdíková, tel.: +420 221 850 123**
E-mail: simona.tvrdikova@dzs.cz

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Profil zadavatele <http://www.e-zakazky.cz>

3. IDENTIFIKACE ZAKÁZKY

Číslo zakázky: **DZS/00678/2017**
Název zakázky: **Konference 2017**
Druh zakázky: **zakázka na služby**
Druh zadávacího řízení: **zjednodušený režim podle zákona**
Režim zadání zakázky: **podlimitní řízení podle zákona**

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění ubytovacích služeb, cateringu, pronájmu konferenčních místností, technického a jiného vybavení pro konference pořádané zadavatelem včetně souvisejících služeb.

Možné požadované služby jsou podrobně popsány v Příloze č. 3 – Modelový položkový rozpočet (dále jen „Příloha č. 3“). Zadavatel bude objednávat položky uvedené v Příloze č. 3 dle aktuální potřeby. **Účastník stanoví své ceny v Příloze č. 3 jako nejvyšší možné**, neboť v rámci minitendru (podrobný postup minitendru je uveden v Příloze č. 4 – Návrh rámcové dohody (dále jen „Příloha č. 4“)) na realizaci jednotlivých konferencí bude předkládat položkové rozpočty, v nichž nesmí být překročeny jednotkové ceny uvedené v nabídce předložené pro toto výběrové řízení.

Zadavatel dle odst. 4.2 tohoto článku poptává realizaci konferencí v 7 městech. Účastník rozhodne dle svých možností, ve kterých městech je zadavateli schopen poskytnout požadované služby a v tomto sloupci (v těchto sloupcích) uvede ceny za možné požadované služby. Účastník může ocenit jeden, více, či všechny sloupce Přílohy č. 3. Počet nabízených měst je součástí hodnotících kritérií viz čl. 9 této výzvy.

Účastník bude v rámci plnění předmětu veřejné zakázky poskytovat následující:

- ubytovací služby v objektech dle požadavků zadavatele;
- pronájem konferenčních místností v objektech dle výběru zadavatele;
- zajištění požadovaného technického a jiného vybavení konferenčních prostor dle potřeb zadavatele;
- zajištění požadovaného cateringu dle potřeb zadavatele.

4.2 Stručná specifikace předpokládaných konferencí

Název konference	Město	Orientační počet osob	Orientační termín konání
Letní dílna eTwinning	Tábor	100	srpen 2017
Národní konference ERA+/ETW	Ostrava	140	říjen/listopad 2017
Setkání ambasadorů ETW	Kolín/Němčice	25	červen 2017
Kontaktní seminář (vícedenní)	Praha	70	říjen 2017
Diseminační konference (vícedenní)	České Budějovice	100	listopad 2017
Regionální seminář EPALE	České Budějovice	20	říjen 2017
Regionální seminář EPALE	Ostrava	20	říjen 2017
Regionální seminář EPALE	Liberec	20	říjen 2017
Regionální seminář EPALE	Karlovy Vary	20	říjen 2017
Seminář Euroguidance	Praha	70	listopad 2017
Konference NCKP	Praha	110	září 2017
Strategic Partnership on Social Inclusion (vícedenní)	Praha	35	květen 2017
V4 – Strategic EVS (vícedenní)	Praha	35	podzim 2017
Diseminační konference KA3	Praha	40	říjen/listopad
Kambek (vícedenní)	Praha	50	červen 2017
U-Turn (vícedenní)	Praha	35	podzim 2017
Umění žít spolu	Praha	70	listopad 2017

Přehled konferencí je předpokládaný, může být dle potřeb zadavatele změněn či rozšířen.

4.3 Další informace zadavatele

- Jedná se o zajištění jednodenních a vícedenních konferencí. U vícedenních konferencí bude obvykle požadováno ubytování účastníků, ubytování může být požadováno i u jednodenních konferencí.
- U vícedenních konferencí s ubytováním bude v rámci minitendrů požadováno, aby se konferenční místnost (či místnosti) nacházela ve stejném objektu, kde budou účastníci ubytováni a kde se budou stravovat.
- Zadavatel bude v rámci minitendrů obvykle poptávat objekty v centru města, s dobrou dopravní dostupností, která bude stanovena vzdáleností objektu od zastávky/stanice veřejné dopravy nejméně do 5 minut chůze, nejvýše do 10 minut chůze.
- Ve městě Praha bude obvykle definována celková časová vzdálenost objektu od stanice „Hlavní nádraží“ či „Náměstí republiky“, a to nejméně do 10 minut cesty, nejvýše do 25 minut cesty.
- Objektem zadavatel rozumí reprezentativní prostor (konferenční sál, hotel, penzion) respektující zásady environmentální politiky, splňující hygienické a jiné předpisy pro ubytování osob.
- Pokoje, stravovací prostory a konferenční místnosti musí být vždy výhradně nekuřácké.
- Zadavatel předpokládá zahájení plnění rámcové dohody v květnu 2017, přičemž jednotlivé termíny konání konferencí, počty účastníků a konkrétní požadavky ke konferenci bude upřesňovat v jednotlivých minitendrech.
- Pro jednotlivé minitendry bude obvykle stanovena i nejvyšší možná cena v Kč bez DPH za realizaci konference, která nesmí být překročena.

4.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Rozpočtové prostředky vyčleněné na celý předmět plnění veřejné zakázky nesmí přesáhnout částku **4.990.000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 19 odst. 1 písm. a) zákona.

4.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV je: 55100000-1 Hotelové služby.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Předpokládaná doba plnění

S pěti vybranými dodavateli uzavře zadavatel jedinou rámcovou dohodu. Plnění rámcové dohody bude probíhat ode dne její účinnosti po dobu 12 měsíců, nebo do vyčerpání vyčleněných finančních prostředků stanovených v čl. 4.5 této výzvy.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení je květen 2017.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Prostory dle města konání jednotlivých konferencí.

6. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

6.1 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do **24. 02. 2017 do 10:00 hod.**

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

7.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

7.2 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky „**Konference 2017 - NABÍDKA**“ a nápisem „**NEOTEVÍRAT**“.

7.3 Způsob a místo podání nabídek

- Nabídku lze zaslat na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.
- Nabídku lze podat osobně do podatelny sídla zadavatele v pracovních dnech Po – Pá v době od 9.00 – 15.00 hod. (v poslední den do 10:00 hod). Dodavateli, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, bude v případě zájmu na dodavatelem předloženém dokladu o podání nabídky potvrzeno její převzetí.

7.4 Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7.5 Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Dodavateli v takovém případě nevzniká účast v zadávacím řízení. Zadavatel na takovou nabídku pohlíží, jako by nebyla doručena.

7.6 Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 24. 02. 2017 od 10:15 hod** v zasedací místnosti v sídle zadavatele.

7.7 Otevírání obálek s nabídkami mají právo účastnit se účastníci zadávacího řízení či jimi pověřeni zástupci. Zástupce účastníka se před otevíráním obálek prokáže pověřením vystaveným účastníkem. Totožnost účastníků a jím pověřených zástupců bude před otevíráním ověřena předložením průkazu totožnosti.

7.8 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

7.9 Nabídka

- Bude zpracována písemně v listinné podobě v českém jazyce.
- Bude předložena v jednom originále.
- Bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- Nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Bude obsahovat vyplněný krycí list nabídky (vzor je v Příloze č. 1).
- Bude obsahovat podepsané čestné prohlášení, kterým dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (vzor je v Příloze č. 2).
- Bude obsahovat vyplněný modelový položkový rozpočet (Příloha č. 3).
- Bude obsahovat vyplněný návrh rámcové dohody – podžlucený text (Příloha č. 4)

7.10 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky předložili zadavateli vedle originálu i v jedné kopii v listinné podobě;
- své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

7.11 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- Krycí list nabídky.
- Podepsané čestné prohlášení, kterým dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.
- Vyplněný modelový položkový rozpočet.
- Vyplněný návrh rámcové dohody.
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

8.1 Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením podepsaného čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2 – Čestné prohlášení (dále jen „Příloha č. 2“)).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

8.2 Požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti v rozsahu § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

8.3 Požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v rozsahu § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením čestného prohlášení obsahujícího seznam alespoň 3 různých významných služeb obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení (a to i na základě rámcové smlouvy) v minimální výši plnění 2.000.000,- Kč bez DPH v součtu. Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, cenu plnění, dobu plnění, pro koho byla služba realizována a

kontaktní osobu, u níž je možno uváděné údaje ověřit (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

8.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona v souladu s ustanovením § 83 odst. 1 zákona. Pro účely veřejné zakázky předloží jiná osoba doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace dodavatele, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona předložením písemného čestného prohlášení.

Dodavatel dále předloží písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele v souladu s ust. § 83 odst. 2 zákona.

8.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně předložením podepsaného čestného prohlášení. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle tohoto článku budou požadovány před podpisem smlouvy.

8.6 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobu, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, je povinen před jejím uzavřením ve smyslu § 122 odst. 3 zákona předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 odst. 1 zákona. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit osvědčení podle § 228 odst. 3 zákona.

8.8 Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8.9 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci, bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Kritérium hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**.

9.2 První dílčí hodnotící kritérium vč. metody hodnocení

Prvním dílčím hodnotícím kritériem je celková nabídková cena dle měst a částí, uvedená na krycím listu nabídky a v Příloze č. 3 – Modelový položkový rozpočet (dále jen „Příloha č. 3“).

Účastník vyplní nabídkové ceny u měst, ve kterých je schopen nabídnout požadované služby. Nabízí-li účastník například hotel v Praze, vyplní pouze sloupec „Praha“ a ostatní sloupce ponechá prázdné. Ve sloupcích (městech), která účastník nenabízí, získává tento uchazeč 0 bodů.

V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno 14 subkritérií, a sice:

9.2.1 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Praha“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování - Praha / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování - Praha x 100 x 0,04.***

- 9.2.2 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Praha“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering - Praha / posuzovaná cena za část catering - Praha x 100 x 0,04.***

- 9.2.3 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Tábor“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování - Tábor / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování - Tábor x 100 x 0,04.***

- 9.2.4 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Tábor“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering - Tábor / posuzovaná cena za část catering - Tábor x 100 x 0,04.***

- 9.2.5 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Kolín/Němčice“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování – Kolín/Němčice / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování – Kolín/Němčice x 100 x 0,04.***

- 9.2.6 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Kolín/Němčice“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering – Kolín/Němčice / posuzovaná cena za část catering – Kolín/Němčice x 100 x 0,04.***

- 9.2.7 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Ostrava“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování - Ostrava / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování - Ostrava x 100 x 0,04.***

- 9.2.8 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Ostrava“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4%.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering - Ostrava / posuzovaná cena za část catering - Ostrava x 100 x 0,04.***

- 9.2.9 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „České Budějovice“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování – České Budějovice / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování – České Budějovice x 100 x 0,04.***

- 9.2.10 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „České Budějovice“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering – České Budějovice / posuzovaná cena za část catering – České Budějovice $\times 100 \times 0,04$.***

- 9.2.11 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Liberec“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování - Liberec / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování - Liberec $\times 100 \times 0,04$.***

- 9.2.12 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Liberec“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering - Liberec / posuzovaná cena za část catering - Liberec $\times 100 \times 0,04$.***

- 9.2.13 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „konferenční prostory + ubytování“ – město „Karlovy Vary“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část konferenční prostory + ubytování – Karlovy Vary / posuzovaná cena za část konferenční prostory + ubytování – Karlovy Vary $\times 100 \times 0,04$.***

- 9.2.14 Bude posuzován součet cen v Kč bez DPH za část „catering“ – město „Karlovy Vary“ - uvedený v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 3). Váha tohoto subkritéria je 4 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: ***nejnižší cena za část catering – Karlovy Vary / posuzovaná cena za část catering – Karlovy Vary $\times 100 \times 0,04$.***

9.3 Druhé dílčí hodnotící kritérium vč. metody hodnocení

Druhým dílčím hodnotícím kritériem je **celkový počet účastníkem nabízených měst pro realizaci konferencí**, uvedený na krycím listu nabídky a v Příloze č. 3. Účastník vyplní Přílohu č. 3 tak, aby byl vždy schopen realizovat požadovanou konferenci dle svých nabídkových cen uvedených v Příloze č. 3.

Účastník vyplní nabídkové ceny u měst, ve kterých je schopen nabídnout požadované služby. Nabízí-li účastník například jeden hotel v Praze, vyplní pouze sloupec „Praha“ a ostatní sloupce ponechá prázdné.

Váha tohoto dílčího hodnotícího kritéria je 44 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria podle následujícího vzorce: ***počet měst posuzované nabídky / nejvyšší nabízený počet měst $\times 100 \times 0,44$.***

9.4 Výsledné pořadí nabídek

Získané hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

Nabídky účastníků se seřadí dle výše hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší hodnotou, až po nabídku s hodnotou nejnižší.

Jako ekonomicky nejvýhodnější budou hodnoceny nabídky účastníků s 5 nejvyššími hodnotami.

Obdrží-li nabídky účastníků shodný počet bodů, bude o pořadí dodavatelů rozhodnuto losem. K losování budou přizváni ti dodavatelé, kteří v rámci hodnotících kritérií obdrželi shodný počet bodů. Účast na losování je dobrovolná.

10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 10.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu rámcové dohody, který tvoří Přílohu č. 4 výzvy.
- 10.2** S vybranými dodavateli zadavatel uzavře jedinou rámcovou dohodu podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (viz Příloha č. 4). Plnění rámcové dohody bude probíhat ode dne její účinnosti do vyčerpání vyčleněných finančních prostředků stanovených v čl. 4 odst. 4.4 této výzvy, nejdéle však 12 měsíců ode dne účinnosti dohody.
- 10.3** Veřejné zakázky na základě rámcové dohody s více dodavateli budou zadány postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody formou minitědru, který je blíže specifikován v Příloze č. 4.
- 10.4** Zadavatel předpokládá přistoupení 5 vybraných dodavatelů, je však oprávněn uzavřít rámcovou dohodu i s nižším počtem dodavatelů, přičemž minimální počet dodavatelů, se kterými bude rámcová dohoda uzavřena, jsou 3 dodavatelé.
- 10.5** Zadavatel si vyhrazuje právo text dohody po vzájemné dohodě upřesnit a doplnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 11.1** Součástí zadávacích podmínek je Příloha č. 3. Účastník uvede cenu jednotlivých položek do sloupců dle měst, do kterých podává nabídku a modelový položkový rozpočet učiní součástí nabídky.
- 11.2** Účastník je povinen stanovit jednotkové nabídkové ceny absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH. Součet nabídkových cen dle měst v členění „konferenční prostory + ubytování“ a „catering“ budou uvedeny na krycím listě nabídky.
- 11.3** Jednotkové nabídkové ceny účastníků musí být stanoveny jako nejvýše přípustné, není možné je překročit.
- 11.4** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné pro kvalitní splnění předmětu veřejné zakázky.
- 11.5** Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1** Dodavatel může písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.2** Kontaktní osoba zadavatele, které se zasílají písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace: Simona Tvrdíková, e-mail: simona.tvrdikova@dzs.cz.
- 12.3** Vysvětlení zadavatel odešle do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení. Pokud tak zadavatel neučiní, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 13.1** Účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit po dobu 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.
- 13.2** Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- 13.3** Zadávací lhůta končí po 90 dnech, či dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele.

13.4 Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>.

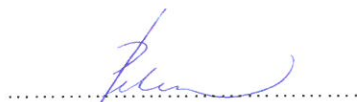
15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>. V těchto případech se oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 15.2 Zadavatel si před uplynutím lhůty pro podání nabídek vyhrazuje právo změnit, nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 15.3 Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v zákoně.
- 15.4 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení z důvodů uvedených v zákoně, a to kdykoli v průběhu zadávacího řízení.
- 15.5 Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- 15.6 Účastníkovi o zakázku nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na této výzvě, resp. v tomto výběrovém řízení.

16. VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDKY OBSAHUJE CELKEM 4 PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vzor)
- Příloha č. 3 – Modelový položkový rozpočet
- Příloha č. 4 – Návrh rámcové dohody

V Praze dne 06. 02. 2017



Ing. Dana Petrova
ředitelka DZS