



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na dodávky zadávané dle Pravidel pro výběr dodavatelů a postupu dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**Pravidla**“) vydaných Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky

Dodavatel nábytku VTP IMPACT HUB Brno+

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s Pravidly a analogicky též dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**ZZVZ**“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Pravidel, případně ZZVZ. Je-li v této Zadávací dokumentaci a ostatních dokumentech Zadavatele použit odkaz na ZZVZ nebo některé jeho ustanovení, použije se pro postupy tohoto řízení pouze obdobně. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že se nejedná o zadávací řízení podle ZZVZ.

Obsah

1	Základní údaje o Veřejné zakázce.....	3
2	Východiska realizace Veřejné zakázky a právní charakter Veřejné zakázky.....	4
3	Vymezení předmětu Veřejné zakázky	4
4	Doba a místo plnění Veřejné zakázky	6
5	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky a způsob jejího stanovení	7
6	Kvalifikace Dodavatelů	7
7	Požadavek na jazykové zpracování Nabídky	11
8	Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky.....	11
9	Vysvětlení Zadávací dokumentace (dodatečné informace)	13
10	Způsob, doba a místo podání Nabídek.....	13
11	Termín, místo a postup při otevírání Nabídek.....	13
12	Požadavek jednotné zpracování nabídkové ceny.....	14
13	Hodnocení	15
14	Obchodní a jiné smluvní podmínky	16
15	Mimořádně nízká nabídková cena	16
16	Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem	17
17	Ostatní	17

1 Základní údaje o Veřejné zakázce

Zadavatel:	RegioHub, s.r.o. Sídlo: Praha 5 - Smíchov, Drtinova 557/10, PSČ 150 00 IČO: 241 45 424, DIČ: CZ24145424 Zastoupený: Petrem Vítkem, jednatelem (dále jen „ Zadavatel “).
Zástupce Zadavatele podle § 43 ZZVZ:	HOLEC, ZUSKA & Partneři, sdružení advokátů Palác Anděl, Radlická 1c/3185, 150 00 Praha 5 IČO: 662 31 051, DIČ: CZ 5912220776 Zastoupený: JUDr. Karel Zuska, partner sdružení Kontaktní osoba: Mgr. Karel Masopust e-mail: zakazky@holec-advokati.cz tel.: +420 296 325 235 fax: +420 296 325 240 (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „ Pověřená osoba “).
Právní charakter:	Veřejná zakázka na dodávky (dále jen „ Veřejná zakázka “) zadávaná na základě Pravidel.
CPV kód:	39100000-3 - Nábytek
Název Veřejné zakázky:	Dodavatel nábytku VTP IMPACT HUB Brno+
Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):	4.662.226,- Kč
Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.
Lhůta pro podání Nabídek:	Dle Oznámení uveřejněného na profilu zadavatele (dále jen „ Oznámení “).

2 Východiska realizace Veřejné zakázky a právní charakter Veřejné zakázky

2.1 Východiska a cíle Veřejné zakázky

Zadavatel je příjemcem finanční podpory v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, číslo výzvy / název výzvy: 01_15_033 / Služby infrastruktury I. výzva - Veřejná podpora - aktivita c)

Název projektu: VTP IMPACT HUB Brno+

Registrační číslo projektu: CZ.01.1.02/0.0/0.0/15_033/0007145

Hlavním účelem realizace projektu je rozšíření prostor pracoviště VTP IMPACT HUB BRNO, které od dubna 2015 funguje jako vědecko-technický park ve smyslu specializovaného organizovaného prostředí (organizační uspořádání účastníků) pro zabezpečení podpory inovačního podnikání zaměřené na sociální podnikání, ICT, digitální ekonomiku a kulturní a kreativní průmysl. Prostřednictvím projektu dojde k rozšíření o nové plochy a rekonstrukci ploch stávajících, které jsou nevyhovující.

3 Vymezení předmětu Veřejné zakázky

3.1 Obecné vymezení předmětu Veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky zadávanou na základě Pravidel, spolufinancovanou ze zdrojů EU v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OP PIK).

Funkčně se jedná o kancelářské a konferenční prostory včetně sociálního zázemí v nadstandardním provedení.

Tato veřejná zakázka řeší vybavení těchto prostorů mobilním nábytkem.

Layouty osazení jednotlivých interiérových prvků obsahují výkresy D.1.1.2.i.1 PŮDORYS 1.NP – INTERIÉR, D.1.1.2.i.2 PŮDORYS 2.NP – INTERIÉR, , D.1.1.2.i.3 PŮDORYS 3.NP – INTERIÉR

Mobilní nábytek

Jedná se o kancelářské stoly a židle v samostatných kancelářích v 1.NP a 2.NP a v openspace kanceláři v 1.NP.

Dále se jedná o vybavení konferenčních místností mobilním nábytkem.

Projekt obsahuje i mobilní prvky pro lounge sezení a relax zónu.

Blíže viz D.1.1.2.i.4 TABULKA MOBILNÍHO NÁBYTKU – M.

Podrobnější informace jsou uvedeny v přílohách této Zadávací dokumentace (v projektové dokumentaci, kupní smlouvě a ve výkazu výměr).

3.2 Specifikace součástí tvořících předmět Veřejné zakázky

Součástí předmětu plnění Veřejné zakázky mimo jiné je:

- doprava zboží do místa plnění, jeho vybalení a kontrola,
- sestavení zboží do funkčních jednotek, bylo-li pro účely přepravy rozloženo,
- umístění a instalace zboží v určených místnostech, vyžaduje-li to jeho povaha, spočívající mimo jiné v připevnění či přichycení takového zboží,
- připojení interiérového vybavení na instalace nezbytné z důvodu uvedení interiérového vybavení do funkčního stavu, včetně odzkoušení a revizí připojení a předložení dokladů o odborné způsobilosti osoby, která připojení prováděla;
- zpracování a předání instrukcí a návodů Zadavateli (Kupujícím) k užívání a údržbě zboží v českém jazyce, a to elektronicky a v tištěné podobě,
- vypracování seznamu dodaných položek pro účely kontroly,
- zakrytí již hotových konstrukcí a vybavení objektu proti případnému poškození,
- oprava případných poškození budovy objektu a jejího zařízení vzniklých při montáži, umísťování a instalaci interiérového vybavení;
- odvoz a likvidace nepotřebných obalů a dalších materiálů použitých Dodavatelem (Prodávajícím) při plnění kupní smlouvy,
- úklid místností objektu, ve kterých probíhala montáž, umísťování a instalace interiérového vybavení;
- záruční servis Dodavatelem (Prodávajícím),
- závazek zajištění pozáručního servisu,
- závazek zajištění náhradních dílů,
- spolupráce a koordinace se Zadavatelem (Kupujícím), zhotovitelem stavby, případně jinou osobou určenou Zadavatelem (Kupujícím) v průběhu realizace dodávky,
- závazek Dodavatele (Prodávajícího) k dodržování Pravidel, včetně pravidel pro publicitu,
- zpracování výrobní a montážní dokumentace a její předání generálnímu projektantovi ke schválení před započítím výroby - u výrobků, u kterých je to ve výchozích dokumentech požadováno.

3.3 Stanovení technických podmínek

Pro předmětné dodávky platí příslušné normy ČSN EN ISO. Technické podmínky použitých výrobků jsou specifikovány ve výkazu výměr a výkresové části projektové dokumentace.

Technické standardy, popisy výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou podobu stavby, jsou detailně popsány v příložené projektové dokumentaci, resp. ve výkazu výměr a v závazném vzoru kupní smlouvy.

Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel připouští ve smyslu ustanovení § 90 a § 91 ZZVZ použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3.4 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že Veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky.

3.5 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky Veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a Zadavatel umožňuje pro plnění Veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

3.5.1 Odůvodnění nerozdělení Veřejné zakázky na části

Zadavatel pečlivě zvážil při formulaci předmětu Veřejné zakázky možnost jejího rozdělení na části a došel k závěru, že takové rozdělení není možné, a to především z důvodů povahy plnění. Veškeré plnění, které je v rámci Veřejné zakázky poskytováno, musí být poskytováno jako jediný nedílný celek, a to z bezpečnostních důvodů i z důvodu zajištění bezproblémového dodání kompletního vybavení interiéru. Případná alternativa v podobě rozdělení Veřejné zakázky na části a účasti více dodavatelů na jejím plnění by narážela na nepřekonatelné organizační obtíže, které by nebylo možné překonat ani smluvní úpravou.

4 Doba a místo plnění Veřejné zakázky

4.1 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky bude p.č. 4/1, 4/7 a 4/8, k.ú. 610950 - Trnitá na adrese Cyrilská 7, 602 00 Brno.

4.2 Termín plnění

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu s Kupní smlouvou, jejíž závazný vzor tvoří Přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“). Termín zahájení plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení plnění: listopad 2017 (v závislosti na uzavření Smlouvy s vybraným Dodavatelem).

5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky a způsob jejího stanovení

5.1 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 4.662.226,- Kč bez DPH.

6 Kvalifikace Dodavatelů

6.1 Splnění kvalifikace

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77ZZVZ;
- c) kritéria ekonomické kvalifikace podle 78 ZZVZ;
- d) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

6.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

6.2.1 Pravost dokladů

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ).

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

6.2.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

6.4 Základní způsobilost

6.4.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba,

- a) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- b) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

6.4.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 6.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

6.5 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.6 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat Dodavatele s ohledem na předmět Veřejné zakázky za 3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení dosahoval **minimálně 8 mil. Kč v každém účetním období**.

Jestliže Dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu s ohledem na předmět Veřejné zakázky v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat **výkazem zisku a ztrát** Dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla Dodavatele, a zároveň **čestným prohlášením**, ze kterého bude vyplývat určení výše ročního obratu Dodavatele s ohledem na předmět Veřejné zakázky.

Prokazuje-li Dodavatel ekonomickou kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, Zadavatel požaduje, aby Dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím Dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost Dodavatel prokáže způsobem uvedeným v čl. 6.8. Zadávací dokumentace.

6.7 Technická kvalifikace

6.7.1 Seznam významných dodávek

Zadavatel požaduje předložení **seznamu významných dodávek** poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel uvádí, že se musí jednat o dodávky v posledních 3 letech realizované, tj. ukončené a předané objednateli.

6.7.2 Minimální požadovaná úroveň seznamu významných dodávek

Zadavatel požaduje předložení seznamu alespoň **2 významných dodávek** provedených za poslední 3 roky. Součástí seznamu významných dodávek bude také uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Významnými dodávkami se rozumí dodávky, které naplňují níže uvedené parametry:

- dodávka vybavení interiéru s předmětem plnění obdobným předmětu plnění Veřejné zakázky (tj. obdobné vybavení kanceláří), kde výše investičních nákladů byla minimálně 2.000.000,- Kč bez DPH.

6.7.3 Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

6.8 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické či technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

6.9 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

6.10 Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

6.11 Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7 Požadavek na jazykové zpracování Nabídky

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8 Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky

8.1 Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

8.1.1 Požadavky na členění Nabídky

Zadavatel požaduje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) krycí list dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace;
- b) obsah Nabídky;
- c) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- d) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- e) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- f) doklady k prokázání kritéria ekonomické kvalifikace;
- g) doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace;

- h) seznam poddodavatelů ve smyslu čl. 17.1 písm. c) Zadávací dokumentace;
- i) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v článku 12 této Zadávací dokumentace;
- j) řádně podepsaný návrh Smlouvy s řádně doplněnými údaji (návrh Smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za Dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů); tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci – Přílohou č. 4; ke Smlouvě budou přiloženy požadované přílohy;
- k) CD s úplnou kopií Nabídky v elektronické podobě.

8.1.2 Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude podána v jednom (1) originálu a v jedné (1) kopii;
- b) originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „**ORIGINÁL**“. Kopie Nabídky musí být na titulní straně v pravém horním rohu označena „**KOPIE**“; zároveň bude Nabídka obsahovat CD, na kterém bude obsah Nabídky zaznamenán v elektronické verzi, záznam nabídky na CD musí být přesnou kopií originálu Nabídky (např. formát PDF). Při záznamu Nabídky na CD bude Dodavatel používat pouze obecně známé a dostupné prostředky včetně všeobecně užívaných softwarových programů (např. Excel, Word), a to vždy v takové verzi, která je obecně rozšířená – např. pro operační systém Windows 7 apod.;
- c) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl;
- d) Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem a podpisem oprávněné osoby. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet;
- e) všechny listy Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na Krycím listu (např. ručně psané). Vkládá-li Dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, Dodavatel zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady celé zpracované Nabídky;
- f) Nabídku podá Dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené zalepené obálce či jiném obalu způsobem uvedeným v čl. 10 této Zadávací dokumentace. Pokud rozsah Nabídky přesáhne přiměřený rámec jedné obálky, bude každá obálka obsahovat údaj o pořadovém čísle obálky z jejího celkového počtu.

8.2 Požadavky na společnou Nabídku

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, společně a nerozdílně.

9 Vysvětlení Zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou nebo osobním doručením).

Zadavatel bude odesílat vysvětlení k zadávacím podmínkám prostřednictvím kontaktní osoby Pověřené osoby, a to zásadně písemnou formou (včetně formy elektronické). Vysvětlení Zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele a zároveň oznámena všem dosud známým Dodavatelům.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce Pověřené osobě uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

Vysvětlení Zadávací dokumentace Zadavatel odešle nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele.

10 Způsob, doba a místo podání Nabídek

Dodavatel podá **písemnou** Nabídku v jedné zalepené obálce (obalu) následujícím způsobem:

V levé horní části lícní strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací Dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uvedeno: **Dodavatel nábytku VTP IMPACT HUB Brno+** a níže text „*Neotevírat před termínem otevírání obálek!*“. Obálka bude na přelepu opatřena razítkem a podpisem oprávněné osoby. Poštovní adresa místa pro předání Nabídek (tj. adresa sídla pověřené osoby) bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu. Nabídka bude doručena na adresu Pověřené osoby uvedenou v čl. 1 této Zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí 15. 09. 2017 v 14:30 (dále jen „**Lhůta**“).

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik převzetí Nabídky v sídle Pověřené osoby.

11 Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční 15. 09. 2017 od 14:30 na adrese Pověřené osoby uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace.

Otevírání Nabídek se mají právo zúčastnit zástupci Dodavatelů, jejichž Nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro doručení nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého Dodavatele na jednu fyzickou osobu. Zadavatel bude od zástupců Dodavatelů vyžadovat

předložení platné plné moci a výpisu z obchodního rejstříku Dodavatele, případně obdobné listiny prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele. Pokud se otevírání Nabídek zúčastní člen statutárního orgánu Dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku Dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i Dodavatel - fyzická osoba.

12 Požadavek jednotné zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu Dodavatel doloží vyplněnými tabulkami výkazu výměr, které učiní součástí Nabídky. **Celková nabídková cena** bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr. Výkaz výměr tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Celkovou nabídkovou cenu Dodavatel doplní do textu návrhu Smlouvy a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Jednotlivé položky v rámci uvedené struktury je třeba vyplnit do tabulky v programu MS Excel; jedná se o barevně označené buňky, které nejsou uzamčeny a jsou určeny k vyplnění. Příslušná políčka uzamčených buněk pak obsahují vzorce, které požadovanou hodnotu automaticky vygenerují.

Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace. Oceněný výkaz (položkový rozpočet) bude součástí nabídky jako příloha návrhu Smlouvy.

Celková nabídková cena bude představovat cenovou nabídku za kompletní provedení předmětu Veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících (poplatků, vedlejších nákladů, předpokládaných rizik spojených s umístěním předmětu plnění, provozem objednatele, kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývajícími z obchodních podmínek apod.), určenou absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky dle projektové dokumentace, a to v členění:

- a) celková nabídková cena bez DPH,
- b) procentní sazba DPH a výše DPH v Kč,
- c) celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

12.1 Položkový rozpočet

Dodavatel je povinen předložit jako součást nabídky položkový rozpočet v přehledné tabulce, v jejímž rámci uvede dílčí ceny za jednotlivé součásti předmětu plnění Veřejné zakázky. Pokud

Dodavatel hodlá nabídnout Zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

Nepředloží-li Dodavatel oceněný výkaz výměr ve formátu, který byl součástí Zadávací dokumentace, může být ze zadávacího řízení vyloučen.

Za soulad položkového rozpočtu a soupisu prací je odpovědný Dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoli nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění Nabídky ve smyslu § 46 ZZVZ.

Prokáže-li se v budoucnu, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem soupisu prací Zadavatele, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami Zadavatele jsou již plně zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

Pokud Zadavatel před podáním nabídky (dle § 98 a § 99 ZZVZ) upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je Dodavatel povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v čl. 9 této Zadávací dokumentace zahrnout do svých položkových rozpočtů.

12.2 Podmínky překročení ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s prokazatelným dopadem na celkovou nabídkovou cenu. Zadavatel jiné podmínky překročení nabídkové ceny nepřipouští.

Zadavatel nebude v průběhu realizace Veřejné zakázky Dodavateli poskytovat jakékoli zálohy.

13 Hodnocení

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium	Váha %
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

13.1 Nabídková cena v Kč bez DPH

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí **celková nabídková cena**, která je výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v oceněném výkazu výměr. Výkaz výměr tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

13.2 Metoda vyhodnocení nabídek

Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: 100 bodů.

Zadavatel rozhodne o výběru Nabídky toho Dodavatele, jehož Nabídka bude ekonomicky nejvýhodnější, tj. získá nejvyšší počet bodů.

Zadavatel neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měl hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele.

14 Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem, jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 4.

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, údaje vztahující se k hodnotícím kritériím a další údaje, které jsou v návrhu Smlouvy zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Smlouvy předloží jako svůj návrh Smlouvy. Návrh Smlouvy bude řádně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Smlouvy, s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní části Smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

15 Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

Zadavatel požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a bude dále postupovat ve smyslu § 113 ZZVZ.

16 Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti podle ZZVZ lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky nebo jiným způsobem.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen, vyjma výslovně upraveného zákonného postupu. Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem k Pověřené osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli - účastníkovi společné nabídky samostatně.

17 Ostatní

17.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění Veřejné zakázky v souvislosti s termínem reálného ukončení zadávacího řízení;
- c) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- d) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;

- e) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek;
- f) Vybraný dodavatel bude mít povinnost spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě;
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit Veřejnou zakázku v případě, že by neobdržel dotaci, z níž měla být Veřejná zakázka uhrazena;
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit Veřejnou zakázku v případě, že bude zjištěno, že v průběhu Veřejné zakázky se Zadavatel dopustil porušení Pravidel či právních předpisu.

17.2 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

17.3 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

17.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k charakteru Veřejné zakázky organizována.

17.5 Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ v délce 3 měsíců.

17.6 Jistota

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností Dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

Výše jistoty je stanovena na částku 90.000,- Kč.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z níže uvedených forem:

17.6.1 Bankovní záruka

Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí Nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací Zadavatel Dodavateli podle níže uvedených podmínek.

17.6.2 Složení peněžní částky na účet Zadavatele (peněžní jistota)

Pro složení peněžní jistoty uvádí Zadavatel č. ú. 2357457379 / 0800 vedeného u České spořitelny, a.s., variabilní symbol: (IČO Dodavatele).

Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu Dodavatele) musí být součástí Nabídky. Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání Nabídek.

17.6.3 Pojištění záruky

Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je Dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek pojistitele vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí Nabídky.

17.6.4 Uvolnění jistoty

Uvolnění jistoty se řídí ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ. Právo na plnění z poskytnuté jistoty vzniká Zadavateli za podmínek uvedených v ustanovení § 41 odst. 6 ZZVZ. Doklad o složení jistoty musí být součástí Nabídky.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky Zadavatel uchová jako součást Nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude Zadavatel originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě Zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě.

Odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s Pověřenou osobou, uvedenou v čl. 1 této Zadávací dokumentace, osobně na adrese sídla Pověřené osoby uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace, a to proti podpisu.

17.7 Zpracování zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek se podílela osoba odlišná od Zadavatele, a to: Ing. arch. Radek Lampa a Ing. arch. Luděk Černý ze společnosti rala s.r.o., Nádražní 1272/15, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČO 27218015.

Společnost rala s.r.o. zpracovala kompletní projektovou dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Projektová dokumentace včetně katalogu a vzorkování;

Příloha č. 2 - Vzorové čestné prohlášení;

Příloha č. 3 – Krycí list;

Příloha č. 4 – Závazný návrh kupní smlouvy;

Příloha č. 5 – Výkaz výměr.

V Praze dne 14. 08. 2017

RegioHub, s.r.o.

Petr Vítek, jednatel