



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadávací podmínky a výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu:

**„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života
- sociologické průzkumy“**

ČÁST A: „Bydlení mladých“

**zadávanou podle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění
(dále jen „veřejná zakázka“)**

Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu
Zaměstnanost

1. Údaje o veřejném objednateli, kontaktní osoba

Název: **statutární město Brno**
Sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
Zastoupeno: Ing. Petrem Vokřálem, primátorem
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785, je plátcem DPH
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
č.ú.: 111 211 222/0800

Kontaktní osoby: Ing. Jitka Kalášková
tel: 542 173 242, e-mail: kalaskova.eva@brno.cz
Mgr. Eva Gregorová
tel. 542 172 306, e-mail: gregorova.eva@brno.cz

(dále jen jako „objednatel“)

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „**Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života**“, registrační číslo **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002913**, který je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmětem veřejné zakázky „Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy“ jsou dva sociologické kvantitativní výzkumy. Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na dvě části (A a B), přičemž připouští podání nabídky i pouze pro jednu část veřejné zakázky.

Předmětem plnění této části veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení sociologického kvantitativního průzkumu „Bydlení mladých“ (část A veřejné zakázky „Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy“). Zadávací dokumentace k části B (sociologický výzkum „Mezigenerační vztahy a solidarita“ je předmětem druhé zadávací dokumentace.

Obsah části A je specifikován v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzoru smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek a jsou jejich součástí.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení prací: okamžitě po uzavření smlouvy

Termín odevzdání díla: nejpozději do 10 týdnů od podpisu smlouvy (odevzdání díla včetně vypořádaných připomínek objednatele)

Předmět plnění (pro obě části odděleně) zahrnuje zejména následující body (viz příloha č. 2 zadávacích podmínek):

1. **příprava výzkumu - rešerše relevantních výzkumů, operacionalizace, příprava a tvorba dotazníku atd.,**
2. konstrukce vzorku,
3. proškolení tazatelů,
4. pilotáž, technická zpráva z pilotáže, vyhodnocení a úprava dotazníku,
5. sběr dat,
6. čištění a přepis dat do matice,
7. analýza dat,
8. výsledky výzkumu ve formě závěrečné výzkumné zprávy (ve wordu), která bude kromě analytického zpracování kvantitativních dat zahrnovat i CODE BOOK,
9. vytvoření prezentace z výsledků výzkumu (v power pointu),
10. během realizace výzkumů proběhne minimálně 6 výrobních výborů,
11. po odevzdání závěrečné výzkumné zprávy proběhne připomínkování ze strany objednatele, tyto připomínky musí zhotovitel vypořádat do deseti pracovních dnů.
12. projednání a prezentace díla pro potřeby zadavatele v rozsahu cca 20 osobohodin.

4. Nabídka

4.1. Požadavky na nabídku:

- a) nabídka bude zpracována v **jedné variantě**, v českém jazyce, v písemné formě a z hlediska věcného plnění bude obsahovat:
- Rozpracovaný a popsáný způsob provedení výzkumu dle předepsaného předmětu zakázky viz příloha č. 1 smlouvy.
- b) nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele (u osob zapsaných ve veřejném rejstříku bude podepsána v souladu se způsobem jednání zapsaném ve veřejném rejstříku),
- c) nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních (1 x originál a 1 x kopie) a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené těmito zadávacími podmínkami. Součástí nabídky je návrh smlouvy ve dvou vyhotoveních včetně příloh (viz čl. 6. zadávacích podmínek) – návrh smlouvy nebude pevně spojen s nabídkou.

4.2. Struktura nabídky:

- a) krycí list nabídky (vzor krycího listu nabídky je uveden v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek) – základní identifikační údaje dodavatele, tj. obchodní firma/název/jméno, sídlo/místo podnikání/bydliště, právní forma, obchodní rejstřík/živnostenský rejstřík/jiná evidence, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, telefon, fax, e-mail atd. V případě společného týmu nebo konsorcia několika dodavatelů musí být uvedena pouze 1 právnická osoba, která bude ve smluvním vztahu s objednatel, a která bude zastupovat ostatní členy týmu nebo subjekty sdružené v konsorciu v jednání o záležitostech týkajících se realizace této veřejné zakázky. Tým nebo konsorcium jsou považovány za jednoho zhotovitele,
- b) nabídková cena v požadované struktuře dle čl. 4 odst. 4.3. těchto zadávacích podmínek,
- c) doklad prokazující oprávnění k podnikání pro předmět plnění veřejné zakázky (prostá kopie) **příloha č. 1 nabídky**,
- d) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ne starší než 90 dnů (prostá kopie) – **příloha č. 2a nabídky**,
- e) doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele – např. plná moc, pověření, apod. (prostá kopie) – **příloha č. 2b nabídky**. Předkládá se jen, pokud se nejedná o statutární orgán dodavatele, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence,
- f) čestné prohlášení o splnění podmínek (čl. 5 odst. 5.1 zadávacích podmínek) – **příloha č. 2c nabídky**.
- g) řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy (viz čl. 6. zadávacích podmínek) – **příloha č. 3 nabídky**,
- h) seznam významných dodávek nebo služeb (referenčních zakázek) obdobného charakteru, jako je poptávaný výzkum, poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech (dodavatel uvede min. 5 referenčních zakázek dle podmínek uvedených v čl. 5. odst. 5.3 písm. a) zadávacích podmínek. – **příloha č. 4 nabídky**.
- i) Představení realizačního týmu tak, aby z něj bylo zřejmé splnění kvalifikačních předpokladů pro realizační tým a další důležité skutečnosti týkající se odbornosti

- členů týmu pro řešení zakázky dle podmínek uvedených v čl. 5. odst. 5.3 písm. b) zadávacích podmínek.
- j) Návrh věcného řešení zakázky ze strany dodavatele s názvem „**Popis způsobu realizace zakázky**“, který bude po věcné stránce obsahovat:
- návrh operacionalizace výzkumných otázek
 - popis způsobu konstrukce výběrového souboru
 - popis způsobu sběru dat
 - popis velikosti tazatelské sítě
 - popis způsobu kontroly sběru dat
 - **popis rozsahu analytických prací** (použité metody) **a jejich grafického vyjádření** (infografika apod.)
- k) Položkový rozpočet

4.3. Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:

- a) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude zpracována formou podrobné a srozumitelné kalkulace nákladů v **korunách českých**.
- b) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude stanovena jako celková cena za celkovou realizaci veřejné zakázky a dílčí cena za jednotlivé etapy a bude **členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH**, a to vždy v korunách českých.
- c) Cena bude uhrazena po vypořádání připomínek objednatele k průběžné zprávě a k závěrečné zprávě – dle podmínek uvedených v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek (obchodní podmínky); podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura se splatností minimálně 21 dnů od data jejího doručení určenému objednateli veřejné zakázky a přílohou budou doklady uvedené v obchodních podmínkách.
- d) Předpokládaná cena zakázky je 200 000 Kč (bez DPH)

4.4. Místo a lhůta pro podání nabídek:

- a) Poštou se nabídka podává objednateli na adresu: Magistrát města Brna, Bytový odbor, Malinovského náměstí 3, 601 67 Brno
- b) Osobně se nabídka podává objednateli na adresu: Magistrát města Brna, Bytový odbor, Malinovského náměstí 3, 601 67 Brno, sekretariát-dveře č. 230, a to v pracovních dnech od 8.00 hodin do 14.00 hodin.
- c) Elektronické podání nabídky není přípustné.
- d) **Lhůta pro podání nabídek** začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výzvy dodavateli/uveřejnění výzvy a **končí dne 3. 5. 2017 ve 12.00 hod.** Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky objednatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).
- e) Nabídka bude podána písemnou formou v neprůhledné obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci přelepením, bude označena **názvem veřejné zakázky a slovem „NEOTEVÍRAT“** a opatřena v místě uzavření obálky otiskem razítka (pokud jej dodavatel používá), příp. podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou. Nabídky musí být objednateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek.

4.5. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:

- a) Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 120 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- b) Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

5. Základní a profesní způsobilost a technická kvalifikace

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti předložení čestného prohlášení o splnění podmínek dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

5.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (v prosté kopii). Dále požaduje předložení dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku) – v prosté kopii.

5.3 Technická kvalifikace

K prokázání zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil:

a) **seznam významných dodávek nebo významných služeb:**

- **za posledních 5 let dodavatel doloží 5 sociologických kvantitativních výzkumů jako své hlavní referenční zakázky.** Finanční hodnota jedné z referenčních zakázek vyjádřena v korunách musí činit alespoň 400 000 Kč bez DPH.

Přehled realizovaných zakázek dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení. Popis zakázky bude obsahovat:

- identifikační údaje objednatele
- období realizace výzkumu a jeho rozsah
- stručný popis výzkumu včetně účelu a způsobu využití výsledků výzkumu (jsou-li známy)
- kontakty objednatele pro ověření reference
- finanční hodnota zakázky
- webový odkaz na příslušný výstup zakázky, pokud je zveřejněn.

b) **Personální zajištění realizace zakázky** – k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil seznam členů projektového týmu vč. profesních životopisů jeho členů. Realizační tým bude tvořen alespoň čtyřmi členy.

- Všichni členové týmu musí mít prokazatelné zkušenosti (tj. alespoň 1 doloženou pracovní zkušenost v posledních 5 letech s realizací zakázek obdobných předmětu této veřejné zakázky.
- Vedoucí realizačního týmu musí mít min. 5 let zkušeností s tvorbou kvantitativních sociologických výzkumů (nikoliv marketingových průzkumů).
- Alespoň jeden člen z týmu musí mít prokazatelnou praxi v oblasti sociologie bydlení anebo urbánní sociologie, respektive výzkumných témat zabývajících se bydlením či socioekonomií bydlení (doloženou referenční

zakázkou nebo údaji uvedenými v profesním životopisu – referenci zvýraznit).

- Členové realizačního týmu prokážou splnění technických kvalifikačních předpokladů v oblasti plnění referenčních zakázek tehdy, doloží-li funkční zařazení a náplň práce v rámci pracovních týmů referenčních zakázek, na kterých se podíleli. Splnění výše jmenovaných požadavků bude prokázáno předložením profesního životopisu každého z členů realizačního týmu v následující struktuře:
 - jméno a příjmení osoby
 - označení pozice v realizačním týmu (vedoucí týmu, člen týmu)
 - dosažené vzdělání včetně uvedení školy, univerzity či jiné instituce
 - celková délka praxe v oboru ve zpětném řazení událostí se zvýrazněnými skutečnostmi souvisejícími s požadovanou praxí a úlohou v týmu včetně uvedení konkrétních zakázek v rozsahu: název zakázky (výzkumu), datum realizace zakázky, uvedení pozice a činnosti, kterou v rámci jmenované zakázky člen vykonával.

Požadavky na členy realizačního týmu jsou stanoveny tak, aby byla garantována jejich odborná způsobilost nezbytná ke kvalitní realizaci předmětu veřejné zakázky.

6. Obchodní podmínky objednatele

6.1. Objednatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá. Dodavatel předloží, jako součást nabídky, návrh smlouvy ve **dvou vyhotoveních** doplněný o příslušné k tomu určené části (včetně přílohy č. 1 smlouvy - zpracuje a doplní dodavatel).

6.2. Návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou (viz čl. 4. odst. 4.1. písm. b) zadávacích podmínek).

7. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky. Kritérium pro hodnocení nabídek je **výše celkové nabídkové ceny (s DPH)**. V případě rovnosti výše nabídkových cen se bude o nejvhodnější nabídku rozhodovat losem.

8. Závěrečné informace

8.1. Dodavatel může na tuto část zadávacího řízení podat pouze jednu nabídku.

8.2. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako dodavatel více než jednou.

8.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení objednatel nehradí.

8.4. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.

8.5. Objednatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení.

8.6. Dodavatelé budou vyrozuměni o výsledku resp. zrušení výběrového řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.

8.7. Nabídka, která:

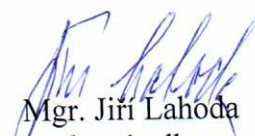
- a) nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené těmito zadávacími podmínkami nebo
 - b) bude označena nebo doručena v rozporu s těmito zadávacími podmínkami nebo
 - c) bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek
- nebude objednatelem hodnocena.**

8.8. Objednatel si vyhrazuje právo:

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky a zadávací podmínky,
- b) zadávací řízení kdykoliv zrušit (nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy), pokud:
 - v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
 - vybraný dodavatel, popřípadě dodavatel druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, nebo
 - zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka,
- c) realizovat předmět plnění veřejné zakázky jen v části.

8.9. Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace, a to písemnou formou (email, poštou). Žádosti o dodatečné informace je třeba adresovat kontaktní osobě: Ing. Jitce Kaláškové (e-mail: kalaskova.jitka@brno.cz, Bytový odbor) či Mgr. Evě Gregorové (e-mail: gregorova.eva@brno.cz, Oddělení dat, analýz a evaluací) Brno. Žádosti o dodatečné informace musí být zadavateli doručeny ve lhůtě nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace neumožňuje zadavatel osobní ani telefonické dotazy či konzultace týkající se předmětné veřejné zakázky či zadávacího řízení na předmětnou veřejnou zakázku. Zadavatel odešle písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečnou informaci. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem zadavateli známým uchazečům a zveřejní prostřednictvím Profilů zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče.

V Brně dne 7. 4. 2017


Mgr. Jiří Lahoda
vedoucí odboru
Bytový odbor MMB

2 přílohy

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Obchodní podmínky – vzor smlouvy (včetně příloh)

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA
Bytový odbor
Malinovského nám. 3
601 67 BRNO
-001-

Příloha č. 1 zadávacích podmínek

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název veřejné zakázky:	„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy“ ČÁST A: „Bydlení mladých“			
Dodavatel:				
Obchodní firma/ název/jméno a příjmení				
Sídlo/místo podnikání/bydliště				
Právní forma				
Obchodní rejstřík/živnostenský rejstřík/jiná evidence				
IČ				
DIČ				
Je/není plátce DPH				
Bankovní ústav				
Číslo účtu				
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem dodavatele, funkce				
Telefon				
Fax				
E-mail				
POKYNY PRO DODAVATELE:	<i>při zpracování nabídky budou v případě sdružení dodavatelů uvedeny v krycím listu údaje o všech sdružených dodavatelích, a to přidáním dalších řádků tabulky ve stejné struktuře jako výše.</i>			
Osoba oprávněná jednat za ostatní účastníky sdružení				
Veřejná zakázka:				
Cenové údaje celkem	cena bez DPH v Kč	sazba DPH v %	výše DPH v Kč	nabídková cena (tj. cena včetně DPH) v Kč
Otisk razítka a podpis oprávněné osoby/osob:				

Obchodní podmínky k veřejné zakázce:*

**„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života
- sociologické průzkumy“ ***

ČÁST A: „Bydlení mladých“ *

** tento text není součástí smlouvy o dílo – dodavatel jej vymaže!*

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění,
mezi smluvními stranami:

Objednatel: Statutární město Brno
Sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
Zastoupeno: Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna
IČ: 449 92 785
DIČ: CZ 449 92 785
Ve věcech smluvních a technických oprávněn jednat: Mgr. Jiří Lahoda
Pověřen podpisem této smlouvy: Mgr. Jiří Lahoda

(dále jen „Objednatel“)

a

(Text níže vyplní dodavatel)

Zhotovitel:
Zastoupený:
Sídlo:
IČ:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Ve věcech technických oprávněn jednat:
Zapsán
Kontaktní osoba: *(dodavatel uvede jméno, kontaktní adresu a emailovou adresu)*

(dále jen „Zhotovitel“)

I. Předmět smlouvy a specifikace díla

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro Objednatele řádně a včas, na své náklady a nebezpečí dílo spočívající ve zpracování dokumentu **„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy, část A „Bydlení**

mladých“ (dále jen „dílo“) a Objednatel se zavazuje provedené dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

2. Zhotovitel splní závazek založený touto smlouvou tím, že řádně a včas provede předmět díla dle této smlouvy a splní ostatní povinnosti vyplývající z této smlouvy a ze zadání nazvaného „**Sociologický průzkum – Bydlení mladých**“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
3. Dílo je zpracováno v rámci projektu „Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života“ (CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002913) financovaného z Operačního programu Zaměstnanost a Evropského sociálního fondu.

II. Dílo a provedení díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo osobně, s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle této smlouvy a v době plnění dle čl. V. této smlouvy.
2. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a protokolárním předáním předmětu díla Objednateli a jeho převzetím Objednatelem. Dílo se považuje za řádně ukončené, bude-li provedeno v souladu s touto smlouvou, bude bez vad a budou-li k němu ze strany Zhotovitele poskytnuta další plnění dle této smlouvy, zejména bude-li k němu dodána dokumentace vyžadovaná touto smlouvou.
3. Zhotovitel se zavazuje opatřit vše, co je zapotřebí k provedení díla podle této smlouvy.
4. Zhotovitel je vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění díla.
5. Dílo podle této smlouvy bude provedeno ve lhůtě v souladu s čl. V.
6. Objednatel má právo kontrolovat provádění díla a požadovat po Zhotoviteli prokázání skutečného stavu provádění díla kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. Zjistí-li Objednatel porušení povinností ze strany Zhotovitele, písemně jej vyzve k zajištění nápravy a stanoví termín pro řádné splnění povinností dle této smlouvy. Nedojde-li ve stanoveném termínu k nápravě, má Objednatel právo od této smlouvy odstoupit.
7. Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude splňovat pravidla pro vizuální identitu Operačního programu Zaměstnanost.

III. Cena díla

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za dílo provedené v souladu s touto smlouvou cenu v **celkové výši** (doplň dodavatel) Kč vč. DPH (dále jen „cena“).
2. Cena díla je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:
Cena bez DPH: Kč (doplň dodavatel)
DPH 21 %: Kč (doplň dodavatel)
Cena vč. DPH celkem: Kč (doplň dodavatel)
3. Cena za dílo uvedená výše je pevnou cenou, obsahuje daň z přidané hodnoty a očekávaný vývoj cen k datu předání díla.

4. Smluvní strany si ujednávají, že kupní cena za věci obstarané Zhotovitelem pro účely provedení díla je zahrnuta v ceně a cena nebude po dobu trvání této smlouvy žádným způsobem upravována. Na výši ceny nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením díla ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je Zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
5. Sjednaná cena může být změněna pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH, v takovém případě bude cena za dílo upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. V případě víceprací lze nárokovat pouze změny, kdy se jedná o objektivně nepředvídatelné náklady, a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro provedení původních prací.
7. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny, je Zhotovitel povinen provést výpočet změny ceny díla a předložit jej Objednateli k posouzení. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatel. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Zhotovitele do 10 dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

IV. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za zhotovení díla podle čl. III. odst. 3 této smlouvy na základě faktur, které je Zhotovitel oprávněn vystavit na základě protokolu o předání a převzetí závěrečné zprávy, a to v termínu dle čl. V. odst. 1 této smlouvy. Faktury za projednání a prezentaci díla lze vystavit pouze v případě, že objednatel písemně vyzve zhotovitele k projednání a prezentaci díla. Lhůta splatnosti faktur se sjednává na 21 dnů ode dne doručení Objednateli.
2. Faktura bude zaslána na adresu: Bytový odbor, Malinovského náměstí 3, 601 67 Brno.
3. Daňové doklady (faktury) musí obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen zákon o DPH) v aktuálním znění a budou obsahovat údaje:
 - označení objednatele a zhotovitele, sídlo, IČ, DIČ,
 - číslo faktury,
 - den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a čísla účtu, na který se má platit,
 - označení díla,
 - číslo smlouvy o dílo objednatele, název a registrační číslo projektu
 - fakturovanou částku (vč. DPH platné v době fakturace),
 - razítko a podpis zhotovitele nebo jím oprávněné osoby.
4. Objednatel je oprávněn vrátit Zhotoviteli fakturu do dne její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti (ve smyslu čl. IV. odst. 1) začne plynout ode dne doručení opravené faktury Objednateli.

5. začne plynout ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
6. Zhotovitel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny díla uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, Objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zákona o DPH a nebude tak v prodlení s úhradou ceny díla.
7. Zhotovitel je oprávněn fakturovat jen skutečně vykonané a Objednatelem převzaté práce.
8. Objednatel nabývá vlastnické právo k předmětu díla jeho převzetím podle této smlouvy. Stejným okamžikem přechází na Objednatele i nebezpečí škody na věci. Po zaplacení ceny je Objednatel oprávněn dílo v neomezeném rozsahu bez souhlasu Zhotovitele poskytnout třetím osobám.

V. Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s touto smlouvou a předat dílo Objednateli do 10 týdnů od podpisu smlouvy (včetně vypořádaných připomínek objednatel).
2. Ocitne-li se Objednatel v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy z důvodů nezaviněných Zhotovitelem, v důsledku čehož nebude moci Zhotovitel provést dílo v termínu sjednaném v čl. V. odst. 1 této smlouvy, zavazuje se Objednatel uzavřít dodatek k této smlouvě, jehož obsahem bude ujednání o prodloužení termínu dokončení díla.

VI. Předání a převzetí díla

1. Dílo je Zhotovitel povinen předat Objednateli ve sjednaném termínu na sjednaném místě plnění – Bytový odbor, Malinovského nám. 3, Brno. Datum doručení díla bude označeno prezenčním razítkem na předávacím dopise.
2. Podkladem pro vystavení faktury bude oběma smluvními stranami, tzn. Zhotovitelem a za Objednatele osobou oprávněnou podle této smlouvy k jednání ve věcech technických, sepsán protokol o předání díla.
3. Bude-li mít Objednatel vůči dílu výhrady, uvede je Objednatel do předávacího protokolu, případně je písemně oznámí Zhotoviteli do doby splatnosti faktury a zároveň stanoví Zhotoviteli přiměřenou lhůtu k jejich odstranění. Předání díla s vadami není splnění Zhotovitelova závazku, pokud Objednatel v protokolu neuvede, že dílo i s vyskytnutými vadami přebírá.
4. V případě zjištění nedostatků díla bude cena za dílo dle vystavené faktury proplacena až po jejich odstranění.
5. Současně s dílem je Zhotovitel povinen předat Objednateli veškeré dokumenty, plány a jiné listiny, které Zhotovitel získal nebo měl získat v souvislosti s dílem či jeho provedením.

VII. Povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s touto smlouvou.

2. Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o zamýšlené změně sídla Zhotovitele.
3. Zhotovitel není oprávněn poskytnout kopie díla jiné osobě než Objednateli.
4. Zhotovitel je povinen oznámit písemně objednateli změnu osob v realizačním týmu při plnění zakázky. Osoba, prostřednictvím které zhotovitel prokazoval kvalifikaci, může být nahrazena pouze osobou s minimálně shodnou kvalifikací.

VIII. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli cenu podle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro provedení díla dle této smlouvy.

IX. Spolupůsobení a podklady objednatele

1. Objednatel prohlašuje, že předá Zhotoviteli veškeré podklady potřebné k řádnému provedení díla. Zhotovitel prohlašuje, že se s těmito podklady podrobně seznámí. Pokud Zhotovitel zjistí nevhodnost podkladů, je povinen Objednatele o této skutečnosti bezodkladně informovat.
2. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo jiným subjektům z důvodu opomenutí, nedbalosti nebo nesplnění podmínek této smlouvy, ČSN či jiných norem a předpisů, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu škodu odstranit, není-li to možné, pak finančně uhradit.

X. Kvalitativní podmínky a záruka za dílo

1. Zhotovitel poskytuje záruku za dílo v souladu s platnými právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
2. Záruční doba se sjednává na 2 roky a začíná běžet dnem převzetí díla Objednatelem.
3. Objednatel je oprávněn reklamovat vady plnění po dobu trvání záruční doby. Reklamáce musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu.
4. Oprávněně reklamované vady budou Zhotovitelem odstraněny bez zbytečného odkladu a bezplatně.

XI. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení s termínem předání díla nebo části díla dle čl. V. odst. 1 této smlouvy je

Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % ceny díla za každý den prodlení s výjimkou prodlení způsobeným nedodržením termínu předání požadovaných podkladů Zhotoviteli dle článku IX. této smlouvy a dále při prodlení Objednatele s plněním svých povinností dle čl. V. odst. 2. této smlouvy.

2. V případě prodlení s termínem splatnosti faktury je Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. V případě porušení povinností dle čl. VII. odst. 4 této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % ceny díla za každý den porušení této povinnosti, a to maximálně po dobu 30 dní.
4. Výše uvedené sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany vylučují použití ust. § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

XII. Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana, pokud lze prokazatelně zjistit podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
2. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:
 - a) prodlení Zhotovitele se splněním termínu dokončení díla nebo části díla delším než 30 dnů,
 - b) nesplnění obsahu zakázky (viz příloha č. 1 smlouvy).
3. Dojde-li k odstoupení od smlouvy z důvodů na straně Objednatele, bude Zhotovitel účtovat Objednateli rozpracované práce ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.
4. V případě, že od smlouvy odstoupí Zhotovitel, je povinen uhradit Objednateli případnou škodu, která mu odstoupením od smlouvy vznikla.

XIII. Ostatní ujednání

1. Vznikne-li Objednateli z důvodu vadného plnění či prodlení s předáním díla škoda, je zhotovitel povinen tuto škodu objednateli finančně nahradit.
2. V průběhu doby plnění budou na výzvu Objednatele uskutečněny mj. konzultace formou elektronické komunikace (popř. telefonické konzultace, kontakt objednatel – Ing. Jitka Kalášková, tel. 542 173 242, e-mail: kalaskova.jitka@brno.cz; Mgr. Eva Gregorová, tel. 542 172 306, e-mail: gregorova.eva@brno.cz).

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků, označených jako dodatek s pořadovým číslem ke smlouvě a podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Veškeré případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny v první řadě smírně a dohodou.
3. V případě neúspěchu těchto jednání se kterákoli ze smluvních stran může obrátit na soud České republiky. Tato smlouva se řídí právem České republiky. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
4. Tato smlouva je vyhotovena v pěti originálech, z nichž tři obdrží Objednatel a dva Zhotovitel.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
6. Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 10 pracovních dnů od výzvy druhé ze stran této smlouvy dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazeného ustanovení.
7. Odpověď strany této smlouvy, ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.
8. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9, odst. 2 zákona č. 61/2006 Sb.). Statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
9. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Doložka

podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění

Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R7/... konané dne 2017.

V Brně dne

V dne

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

.....

.....

Doplň dodavatel

Příloha č. 1 – Zadání sociologického průzkumu Bydlení mladých („Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života, část A)

Příloha č. 2 - Položkový rozpočet sociologického průzkumu Bydlení mladých („Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života, část A)

Příloha č. 1 smlouvy

„Bydlení mladých“

zadání sociologického průzkumu

(„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy, část A“)

Zadavatel:

Statutární město Brno

Dominikánské nám. 196/1, PSČ 602 00 Brno

zastoupený Bytovým odborem, MMB

Subdodavatel/zhotovitel průzkumu: na základě výběrového řízení – zakázka malého rozsahu

1. Kontext a důvody pořízení výzkumu

Ve městě Brně schází sociologický průzkum věnující se podrobně bytovým podmínkám mladých osob, zejména studentů a absolventů brněnských středních a vysokých škol, a jejich nárokům a požadavkům na bydlení a obecně kvalitu života. Průzkum by měl specifikovat důvody, proč mladí lidé chtějí zůstat či zůstávají po absolvování studia bydlet v Brně. Průzkum se zaměří na otázky, jaké aspekty z oblasti kvality bydlení jsou tuto cílovou skupinu **důležité a do jaké míry**, a ve kterých oblastech kvality a dostupnosti bydlení je potřeba usilovat o změnu či rozvoj. Výzkum bude doplňovat poznatky z výzkumu realizovaného na konci roku 2016 – Jaké chcete Brno?

Průzkum poskytne přesnou a podrobnou analýzu postojů mladých lidí týkajících se problematiky bydlení. Bude zaměřen dále na zjištění preferencí týkajících se změny či rozvoje jednotlivých oblastí bydlení a na zjištění důvodů a motivací zvolených preferencí.

Kancelář strategie města průzkum využije jako jeden z dílčích analytických podkladů při tvorbě nové Strategie bydlení, případně i Strategie pro Brno (s časovým horizontem do roku 2050), které budou vznikat v letech 2016 – 2018.

Data budou použita i jako podklad pro další studie a projekty, které mohou se zjištěnými výsledky pracovat. Jmenovitě se jedná např. o možnost využití výsledků při nastavení opatření vedoucích je zvýšení počtu obyvatel města Brna.

2. Druh průzkumu

Jedná se o **kvantitativní sociologický průzkum** názorů a postojů mladých obyvatel Brna. Bude proveden dotazníkovým šetřením (face to face interakce mezi respondentem a tazatelem pomocí standardizovaného dotazníku).

3. Cíl průzkumu

Hlavním cílem průzkumu je zjistit a popsat potřeby mladých lidí v oblasti bydlení a také jejich **preference v oblasti bydlení (kontext Brna)**. Analýza výsledků zohlední rozdílné postoje respondentů podle demografické a socioekonomické struktury a také podle místa bydliště. Výsledky výzkumu by měly napomoci odpovědět na otázku, co by město mělo v oblasti bydlení dělat pro své stávající i budoucí mladé obyvatele, aby v Brně chtěli zůstat.

Hlavní výzkumné otázky:

- *Jaké jsou základní očekávání a požadavky mladých lidí, které kladou na své bydlení? (stávající potřeby versus plány do budoucna)*
- *Jaký význam a důležitost přisuzují mladí lidé jednotlivým aspektům kvality bydlení?*
- *Jaké lokality (ve smyslu typů bydlení) jsou mladými lidmi v Brně preferovány a co tyto preference ovlivňuje?*
- *Jak se jednotlivé potřeby a motivace v kontextu bydlení liší podle sociodemografických charakteristik a fází životního cyklu?*

Podotázky:

1. Jaké představy o svém budoucím bydlení mají mladí lidé? Jaké mají v kontextu bydlení plány do budoucna?
2. Podle jakých priorit se rozhodují při výběru svého bydlení? Co vše a do jaké míry mladí lidé zohledňují při výběru svého bydlení? (např. cena/náklady na bydlení, vzdálenost od centra, dostupnost pracovních příležitostí/školy, dopravní dostupnost/napojení lokality, občanská vybavenost, sportovní možnosti, blízkost přírody/atraktivita veřejných prostranství, možnosti parkování...)
3. Jaké jsou podle mladých lidí klady a zápory jednotlivých typů bydlení v Brně – (střed města, prstenec kolem vnitřního města – stará zástavba, panelová sídliště, okraje města, nová výstavba)? Které konkrétní lokality jsou preferovány a proč?
4. Jaké jsou postoje mladých lidí vůči nájemnímu bydlení a vlastnickému bydlení? Co preferují a proč?
5. Jaké jsou postoje mladých lidí vůči nájemnímu obecnímu bydlení? Za jakých podmínek je obecní bydlení pro respondenty přijatelnou volbou? (např. výše nájmu, dlouhodobost nájemní smlouvy apod.)
6. Jaké jsou jejich postoje vůči alternativním typům bydlení, jako je sdílené bydlení s více mladými lidmi, mezigenerační bydlení v bytovém domě apod.
7. Jak jsou tyto preference ovlivňovány hlavními způsoby přepravy (používání vlastního auta, MHD, cyklo, pěší...).
8. Jaká je jejich rezidenční historie a jejich současný stav bydlení (u rodičů, samostatně, sdílené bydlení...)?
9. Do jaké míry jsou mladí lidé se svým stávajícím bydlením spokojeni?
10. Jaká jsou očekávání respondentů ve smyslu aktivní pomoci / nabídky od města/MČ?
11. Existuje riziko odchodu mladých lidí z Brna? Jaké jsou důvody možného odchodu? Jaké jsou faktory toho, proč odejít a proč zůstat.
12. Jaké jsou existující překážky získání bytu (vlastní byt versus nájemní byt) v Brně?

13. Jaký objem finančních prostředků měsíčně jsou mladí lidé schopni/ochotni dát za bydlení (celková částka za nájem včetně inkasa) se zohledněním typu bydlení (samostatné bydlení, s partnerem, sdílené bydlení atd.) samostatně nebo s partnerem společně.

4. Etapy

1. etapa – teoretická a metodologická příprava výzkumu:

1. Rešerše relevantních výzkumů a odborné literatury (mj. výzkumy Sociologického ústavu Akademie věd ČR, tým Socioekonomie bydlení pod vedením Martina Luxe), zohlednění v Brně realizovaných relevantních průzkumů; rozsah výstupů této rešerše cca 10 - 15 normostran, tato rešerše bude podkladem pro design kvantitativního výzkumu.
2. Tvorba dotazníku, délka dotazníku max. 45 minut.
3. Konstrukce reprezentativního vzorku (kvótní výběr).
4. Pilotáž (cca 30 respondentů), technická zpráva z pilotáže, vyhodnocení a úprava dotazníku.
5. Dílčí zpráva (shrnutí rešerše relevantních výzkumů a odborné literatury, výstupů z kvalitativní analýzy, výstupů z pilotáže atd.) ukončená finální verzí dotazníku a konstrukcí vzorku.

2. etapa:

1. Proškolení tazatelů.
2. Sběr kvantitativních dat.
3. Čištění a přepis dat do matice (IBM SPSS).
4. Analýza kvantitativních dat.
5. Výsledky výzkumu ve formě závěrečné výzkumné zprávy
6. Vytvoření prezentace z výsledků výzkumu (v power pointu) a její prezentace představitelům města a magistrátu.
7. Po odevzdání závěrečné výzkumné zprávy proběhne připomínkování ze strany objednatele, tyto připomínky musí zhotovitel vypořádat do sedmi pracovních dnů.

5. Základní a výběrový soubor

Základní soubor bude tvořen **mladými obyvateli města Brna** (18 – 35 let) včetně těch, kdo v místě nemají trvalý pobyt, ale žijí obvykle v Brně (tzv. obvyklý pobyt).

Výběrový soubor: 800 respondentů, tj. kompletně vyplněných dotazníků (poměr respondentů trvale bydlících a bez trvalého pobytu bude 50/50).

Výběr vzorku bude stanoven pomocí **kvótního výběru**. Kvóty: **pohlaví, věk, vzdělání** (v případě brněnských residentů), **MČ**. Tyto kvóty budou v případě residentů vytvořeny podle SLDB 2011 a podle věkové struktury obyvatel Brna v roce 2016 (zdroj ČSÚ), v případě obyvatel bez trvalého pobytu expertním odhadem dle podkladů dodaných zadavatelem.

Přesný způsob konstrukce výběrového souboru a způsob dotazování navrhne zpracovatel jako součást nabídky.

6. Metoda sběru dat

Výzkumné otázky budou převedeny do podoby standardizovaného dotazníku. V první etapě výzkumu bude dotazník vytvořen ve spolupráci zadavatele a zhotovitele průzkumu. Zhotovitel zohlední při tvorbě dotazníku relevantní výzkumy respektive teoreticko-metodologický kontext.

Dotazník bude obsahovat uzavřené, polouzavřené a otevřené otázky (na základě operacionalizace výzkumných podotázek a hypotéz). Základními nezávislými proměnnými budou zejména sociodemografické charakteristiky, jako jsou pohlaví, věk, vzdělání, socioekonomický status, rodinný statut, příjem domácnosti, velikost domácnosti, počet dětí v domácnosti a jejich věk, územní zařazení, atd.

Odhadovaná doba trvání vyplnění dotazníku max. 45 minut.

Srozumitelnost a adekvátnost dotazníku bude ověřena pilotáží.

7. Sběr dat

Sběr dat bude prostřednictvím tazatelské sítě zhotovitele formou osobního dotazování („face to face“) a zaznamenáváním odpovědí tazatelem do připraveného dotazníku (např. CAPI, PAPI).

S cílem eliminovat odmítnutí respondenti obdrží drobný věcný dárek (zajistí objednatel).

Sběr a kontrola sběru dat bude prováděna v souladu s pravidly kodexu ESOMAR.

Kontrola sběru dat:

Součástí kontroly bude kontrola sběru dat. Popis způsobu této kontroly **bude součástí nabídky**. Kontrola se zaměří na správnost výběru respondenta (podle zvolené kvótního výběru), úplnost a správnost vyplnění dotazníku, dodržování filtrů apod. Bude použita i zpětná kontrola (telefonická, případně i korespondenční), a to na vzorku alespoň 30 % respondentů.

Zadavatel bude mít také možnost kontroly sběru dat (např. účast na školení tazatelů, možnost kontroly dotazníků atd.).

Pilotáž

Před zahájením průzkumu bude provedena pilotáž (cca 30 respondentů) a následně bude provedena úprava dotazníku.

8. Pracovní výbory

V průběhu zpracování zakázky se uskuteční minimálně tři pracovní výbory (po vyhodnocení dat bude svolán výrobní výbor, kde bude zadavatel seznámen s výstupy analýzy dat a zároveň bude projednána a schválena forma a rozsah závěrečné zprávy) a minimálně jeden závěrečný výbor spojený s prezentací výstupů výzkumu a to i pro jiné partnery – zástupci odborů MMB, politici, zástupci relevantních partnerů města atd.

9. Vyhodnocení a závěrečná zpráva

Analytické práce budou probíhat v programu IBM SPSS, MS Excel, případně pomocí dalších SW. Analytické práce budou spočívat nejen v třídění prvního a druhého stupně, ale též v pokročilejších metodách, jejich **popis bude součástí nabídky. Výhodou bude ukázka grafického výstupu těchto analýz (např. infografika pro prezentaci výstupů).** Datová matice a Code Book budou součástí výstupů.

Získaná data budou interpretována v širším kontextu relevantních a analogických šetření. Výsledkem bude závěrečná výzkumná zpráva, která bude odevzdána v editovatelné formě (MS Word). Bude obsahovat tabulky, grafy a interpretační texty. Součástí příloh zprávy bude soubor tabulek a grafů v MS Excel (zejména třídění prvního stupně a další výstupy). Součástí výstupů bude i prezentace v MS PowerPoint.

Vlastnictví dotazníku, dat a nástrojů pro jejich interpretaci, včetně postupu přechází na objednavatele tak, aby bylo možné výsledné analýzy replikovat.

10. Podkladové materiály

Charakter města Brna v postojích jeho obyvatel, 2009 a 2013. Dostupné on-line na www.brno.cz

Dlouhodobý výzkum sídlišť, 2011. Dostupné on-line na www.brno.cz

Výzkumy realizované v rámci pořizování oborových strategií (*Plán aktivního stárnutí*), Dostupné on-line na www.brno.cz

Výzkum bydlení seniorů v rámci projektu HELPS. Dostupné on-line na www.brno.cz

Sociologický výzkum „Jaké chcete Brno?“ (bude předáno).

Příloha č. 2 smlouvy

položkový rozpočet

„Bydlení mladých“

zadání sociologického průzkumu

(„Strategické dokumenty města Brna s důrazem na oblast kvality života - sociologické průzkumy, část A“)

	v Kč bez DPH	V Kč včetně DPH
Rešerše relevantních výzkumů a odborné literatury		
Tvorba dotazníku		
Konstrukce reprezentativního vzorku (kvótní výběr)		
Pilotáž (cca 30 respondentů), technická zpráva z pilotáže, vyhodnocení a úprava dotazníku		
Dílčí zpráva		
Proškolení tazatelů		
Technická příprava dotazníku		
Náklady na sběr kvantitativních dat		
Čištění a přepis dat do matice (IBM SPSS).		
Analýza kvantitativních dat		
Tvorba závěrečné výzkumné zprávy		
Prezentace a projednání díla		
Ostatní činnosti (vypíšte):		
CELKEM NÁKLADY		