

MANUÁL ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE E-ZAKÁZKY.CZ

-PRO DODAVATELE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK-

Obsah

1. JAK SE REGISTROVAT JAKO DODAVATEL	3
1. KROK PRVNÍ:	3
2. KROK DRUHÝ:	3
3. KROK TŘETÍ:	4
4. KROK ČTVRTÝ:	5
5. KROK PÁTÝ:	6
6. KROK ŠESTÝ:	6
7. KROK SEDMÝ:	7
8. KROK OSMÝ:	8
9. KROK DEVÁTÝ:	8
2. OVĚŘENÍ IDENTITY DODAVATELE	9
3. ZAPOMENUTÉ HESLO	10
A)	11
B)	11
C)	11
4. JAK PODAT ELEKTRONICKOU NABÍDKU	11
1. KROK PRVNÍ:	11
2. KROK DRUHÝ:	13
3. KROK TŘETÍ:	13
4. KROK ČTVRTÝ:	14
5. KROK PÁTÝ:	14
6. KROK ŠESTÝ:	15
7. KROK SEDMÝ:	15
5. JAK ELEKTRONICKY KOMUNIKOVAT PROSTŘEDNICTVÍM NÁSTROJE E-ZAKÁZKY.CZ	16
ODESÍLÁNÍ ZPRÁV	16
1. <i>Krok první:</i>	16
2. <i>Krok druhý:</i>	17
3. <i>Krok třetí:</i>	18
PŘIJATÉ ZPRÁVY	19
1. <i>Krok první:</i>	19
2. <i>Druhý krok:</i>	20
3. <i>Krok třetí:</i>	20
4. <i>Krok čtvrtý:</i>	21
5. <i>Krok pátý:</i>	22
6. NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY DODAVATELŮ	23

1. Jak se registrovat jako dodavatel

1. Krok první:

Do internetového prohlížeče zadejte adresu **www.e-zakazky.cz**. Po otevření stránky klikněte v pravém horním rohu na tlačítko „**Registrovat se**“.

The screenshot shows the top navigation bar of the e-zakazky.cz website. On the left, there is contact information: an email icon for info@zadavatel.cz, a clock icon for operating hours 8:30 - 16:00, and a Facebook icon. On the right, there are two buttons: 'Registrovat se' (highlighted with a red box) and 'Přihlásit se', along with a UK flag icon. Below the navigation bar is the logo for 'ZAKAZKY Powered by OTIDEA' and a breadcrumb trail: 'Domů - Veřejné zakázky - Webináře'. Below this is an 'Informační panel/Information panel' with two sections: 'Potřebná informace pro Vás' and 'Important information', both providing details about the registration process and the need for company verification.

Nejnovější veřejné zakázky

2. Krok druhý:

Vyberte možnost „**registrovat se jako dodavatel**“.

The screenshot shows a selection screen for registration. The text 'Registrovat se jako' is followed by two buttons: 'DODAVATEL' (highlighted with a red box) and 'ZADAVATEL'.

3. Krok třetí:

Vyplňte IČ Vaší organizace a platnou emailovou adresu.

✉ info@zadavatel.cz ⌚ 8:30 - 16:00 📘 Facebook



Registrace pro dodavatele

1. Email a IČ pro předvyplnění údajů

IČ: *

Email: *

Odeslat vstupní formulář

4. Krok čtvrtý:

Poté budete přesměrováni na registrační formulář.

Vyplňte všechna pole označená hvězdičkou (*), která jsou povinná. CPV kód stačí vyplnit pouze jeden — vyberte ten, který nejlépe odpovídá Vaší činnosti. Pokud svůj CPV kód neznáte, můžete si jej ověřit na stránkách www.cpvkody.cz nebo www.isvz.cz.

2. Doplnění registračního formuláře

Organizace

Název organizace: *	<input type="text" value="Test"/>		
IČ: *	<input type="text"/>	Ulice č.p.: *	<input type="text"/>
Město: *	<input type="text"/>	Kraj:	<input type="text" value="Vybrat..."/>
Psč: *	<input type="text"/>	Stát:	<input type="text" value="CZE - Česká republika"/>

Používat fakturační adresu

Klasifikací CPV určíte Váš obor činnosti

Hlavní CPV: *	<input type="text" value="Vybrat..."/>	Vejdlejší CPV 1:	<input type="text" value="Vybrat..."/>
Vejdlejší CPV 2:	<input type="text" value="Vybrat..."/>	Vejdlejší CPV 3:	<input type="text" value="Vybrat..."/>

Uživatel – kontaktní osoba

Jméno: *	<input type="text"/>	Příjmení: *	<input type="text"/>
Email: *	<input type="text" value="test@test.cz"/>	Telefon:	<input type="text"/>
Heslo: *	<input type="text"/>	Heslo znovu: *	<input type="text"/>

5. Krok pátý:

Jakmile vyplníte všechna povinná pole, je třeba potvrdit souhlas s obchodními podmínkami, zpracováním údajů a se zasíláním obchodních sdělení, abychom Vám následně mohli zaslat potvrzení na Vaši mailovou adresu.

Obchodní podmínky a zpracování osobních údajů. [Více zde](#)

Souhlas se zasíláním obchodních sdělení

„v souvislosti se službami, které využíváte na portále e-zakázky zpracováváme Vaše osobní údaje, které slouží pro poskytování služby a jsou její nedílnou součástí, email např. slouží k zasílání technických zpráv. Ujistujeme Vás, že vaše osobní údaje zpracováváme v souladu s GDPR, a proto bychom Vás chtěli požádat o udělení souhlasu k zasílání novinek o našem nástroji (dozvíte se např. jako první novinek a možnostech, které Vám náš nástroj nabízí) a případných dalších obchodních sdělení. Tento souhlas nám udělíte na dobu užívání naší služby.“

Odeslat registraci

6. Krok šestý:

Po úspěšném odeslání vyplněného registračního formuláře Vám bude na uvedený email odeslán potvrzení s odkazem, na který je třeba kliknout a ověřit si tak platnost emailové adresy.

Dobrý den,

vítejte na portále **E-zakazky.CZ**

Děkujeme za Vaši registraci

Registraci dokončíte kliknutím na tento odkaz: <https://www.e-zakazky.cz/ucet/potvrzeni-registrace/jan.rygiel@lunaryproperty.cz/D5FA6D6729EE60C39258780259C17D30>

<https://www.e-zakazky.cz/ucet/potvrzeni-registrace/jan.rygiel@lunaryproperty.cz/D5FA6D6729EE60C39258780259C17D30>

ABYSTE MOHLI PODÁVAT NABÍDKY, JE NEZBYTNÉ SI OVĚŘIT IDENTITU ORGANIZACE.

Vaše podpora elektronických nástrojů

www.zadavatel.cz

www.e-zakazky.cz

Na tento email prosím neodpovídejte byl vygenerován automaticky. V případě dotazů napište na email: info@zadavatel.cz.

[OTIDEA CZ s.r.o.](#)

7. Krok sedmý:

Po potvrzení emailové adresy se již budete moci přihlásit do svého profilu dodavatele kliknutím na „přihlásit“ v pravém horním rohu stránky.

✉ info@zadavatel.cz ⌚ 8:30 - 16:00 📘 Facebook

👤 Registrovat se

🔒 Přihlásit se



Domů — Veřejné zakázky — Webináře

Informační panel/Information panel

Potřebná informace pro Vás,

po registraci Vaší organizace je třeba si nechat ověřit identitu, jinak nebudete moci nabídky zadavatelům podávat. V takovém případě je třeba postupovat dle instrukcí, které Vám systém nabízí. Ověření identity probíhá do tří pracovních dnů, od zaslání žádosti, proto jej, prosíme, nenechávejte na poslední chvíli, protože samotná registrace organizace, dle zákona, již nestačí. <https://www.seznam.cz/>

Important information,

after your registration is necessary to verify your company identification, only registration of your company is not enough for a tender bids. As a foreign supplier you need a qualified signature, or signature by the member of governing body and verified by the notary. without verify of your company is not possible to send an a tender bid through e-zakazky.cz.

Nejnovější veřejné zakázky

8. Krok osmý:

Opět vyberete pole „přihlásit se jako dodavatel.“

Přihlásit se jako

 DODAVATEL

 ZADAVATEL

Vyplníte Vaší mailovou adresu, kterou jste použili při registraci a heslo, které jste si zvolili při vyplňování registračního formuláře.

 Přihlášení pro dodavatele

Email

Heslo

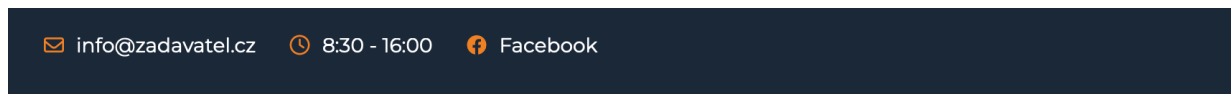
Zapomenuté heslo?

Přihlásit se

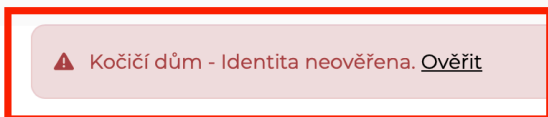
9. Krok devátý:

Po úspěšném přihlášení se zobrazí upozornění, že identita Vaší organizace není ověřena.

Klikněte na tlačítko „ověřit“ a poté si vyberte jeden ze tří nabízených způsobů ověření identity.



Domů — Veřejné zakázky — \



Nejnovější veřejné zakázky

Akce	Název zakázky	Zadavatel	IČ	Druh řízení	Druh zakázky
☆ ✉ 💬	Administrace výběrového řízení na zhotovitele stavby s názvem: Dostavba úpravny vody Špindlerův Mlýn	Město Špindlerův Mlýn	00278343	Zakázka malého rozsahu	Služby

2. Ověření identity dodavatele

Ověřit identitu lze třemi způsoby:

- **Pracovníkem podpory** – Zde si stáhnete předvyplněný PDF dokument. Je nutné tento dokument elektronicky podepsat a zaslat na uvedenou e-mailovou adresu (identita@zadavatel.cz).
- **Pomocí datové schránky** – Zde si stáhnete předvyplněný PDF dokument, který zašlete datovou schránkou na uvedené ID datové schránky. Tento dokument není třeba elektronicky podepsat.
- **Kvalifikovaným certifikátem** – V tomto kroku se otevře okno pro nahrání certifikátu a zadání hesla, pokud je jím certifikát chráněn. Certifikát slouží pouze k ověření Vaší identity. V aplikaci se neukládá. Ověřují se z něj jen Vaše identifikační údaje. Pokud je Váš certifikát v počítači chráněn heslem, před odesláním registračního formuláře toto heslo vyplňte do příslušného pole.

Schvalovací proces trvá 3 pracovní dny. Pokud dodavatel potřebuje ověřit identitu dříve, lze využít placenou službu ověření express do 24 hodin.

Ověření identity

Ověř se!

Placené ověření firemní identity - **do 24 hodin**

Ověření důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronické komunikace a elektronického podání nabídek.

Upozornění: Bez ověření identity není možné podat nabídku elektronicky ani vést elektronickou komunikaci se zadavatelem.

Vyberte jednu z možností:

Požádat

Ověření pracovníkem podpory

Ověřit

Pomocí datové schránky

Ověřit

Pomocí kvalifikovaného certifikátu

Po schválení vaší identity administrátorem aplikace, vám přijde notifikační email.

V tuto chvíli můžete začít naplno používat web aplikaci. Doplnit vaše uživatelská nastavení, zpřístupnit aplikaci dalším uživatelům ve vaší organizaci, nastavit uživatelská oprávnění.

3. Zapomenuté heslo

V případě zapomenutého hesla jej lze snadno obnovit. V sekci přihlášení klikněte na možnost Zapomenuté heslo a následně zadejte svou e-mailovou adresu. Po kliknutí na tlačítko Resetovat heslo Vám bude vygenerován odkaz pro nastavení nového hesla, který Vám bude obratem zaslán do Vaší e-mailové schránky.

a)

Zapomenuté heslo

Zadejte email pro reset hesla.


Resetovat heslo

b)

Email odeslán

Odkaz pro obnovu hesla Vám byl odeslán na zadanou emailovou adresu. Zkontrolujte prosím svou emailovou schránku.

c)

 ZADAVATEL.CZ: Obnova zapomenutého hesla

Dobrý den,

zapomenuté heslo můžete obnovit na tomto odkazu: <https://e-zakazky.cz/...2a5>

Váš tým **OTIDEA**

web: www.otidea.cz

Na tento email prosím neodpovídejte byl vygenerován automaticky. V případě dotazů napište na email: info@zadavatel.cz.

4. Jak podat elektronickou nabídku

1. Krok první:

Po úspěšném přihlášení na úvodní stránce e-zakazky.cz vyberete možnost „Veřejné zakázky“

✓ Barbora O. - Identita organizace ověřena pracovníkem podpory dne 15.01.2023

Informační panel/Information panel

Potřebná informace pro Vás,

po registraci Vaší organizace je třeba si nechat ověřit identitu, jinak nebudete moci nabídky zadavatelům podávat. V takovém případě je třeba postupovat dle instrukcí, které Vám systém nabízí. Ověření identity probíhá do tří pracovních dnů, od zaslání žádosti, proto jej, prosíme, nenechávejte na poslední chvíli, protože samotná registrace organizace, dle zákona, již nestačí. <https://www.seznam.cz/>

Important information,

after your registration is necessary to verify your company identification, only registration of your company is not enough for a tender bids. As a foreign supplier you need a qualified signature, or signature by the member of governing body and verified by the notary. without verify of your company is not possible to send an a tender bid through e-zakazky.cz.

Veřejné zakázky

Zakázka neukončena Zakázka byla zadána Ukončeno plnění smlouvy na základě veřejné zakázky Zakázka byla zrušena

Akce	Název zakázky	Zadavatel	IČ	Druh řízení	Druh zakázky	Od	Do	Předp. cena
	<input type="text" value="Q"/>	<input type="text" value="Q"/>	<input type="text" value="Q"/>	(Vše) ▾	(Vše) ▾	<input type="text" value="Q"/> <input type="text" value="Q"/>	<input type="text" value="Q"/> <input type="text" value="Q"/>	
  	Husova 12 - oprava sociálního zařízení 1. patro	Statutární město Brno	44992785	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce			Neuvedeno
  	Sanace skalní stěny za domem Práčata 60, MČ Brno - Bosonohy, v k.ú. Bosonohy	Statutární město Brno	44992785	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce			Neuvedeno
  	Zdravotní středisko Stonařov - zateplení objektu a výměna oken	Městys Stonařov	00286656	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce			Neuvedeno

Ve výchozím nastavení je automaticky zvolen filtr Zakázka neukončena, který zobrazí všechny zakázky, u nichž stále běží lhůta pro podání nabídek, a to od nejnovějších. Zakázky je možné dále filtrovat podle jejich stavu: zakázka neukončena, zadána, ukončeno plnění smlouvy nebo zakázka zrušena. Podrobnější vyhledávání umožňují ikony lupy v jednotlivých sloupcích, prostřednictvím kterých lze vyhledávat podle názvu zakázky, názvu zadavatele, IČ, druhu řízení, druhu zakázky nebo lhůty pro

podání nabídek.

Veřejné zakázky

Zakázka neukončena
 Zakázka byla zadána
 Ukončeno plnění smlouvy na základě veřejné zakázky
 Zakázka byla zrušena

Akce	Název zakázky	Zadavatel	IČ	Druh řízení	Druh zakázky	Od	Do	Předp. cena
	Q	Q otidea	Q	(Vše)	(Vše)	Q	Q	
☆  	otioti	OTIDEA	27142442	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce	31. 7. 2023	1. 8. 2023	Neuvedeno
☆  	test2323	OTIDEA	27142442	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce	6. 4. 2023	7. 4. 2023	Neuvedeno
☆  	test2023	OTIDEA	27142442	Zakázka malého rozsahu	Stavební práce	8. 2. 2023	8. 2. 2023	Neuvedeno

2. Krok druhý:

Po vyhledání zakázky, do které chcete podat nabídku, otevřete její detail kliknutím na název zakázky nebo na ikonu obálky. Oranžová obálka značí, že u dané zakázky lze podat elektronickou nabídku. Modrá bublina slouží k zaslání zprávy zadavateli.



3. Krok třetí:

Po kliknutí na název zakázky se zobrazí karta s detailem vybrané veřejné zakázky. Je-li u dané zakázky umožněno podání elektronické nabídky, bude v levém horním rohu detailu zakázky zobrazeno tlačítko „Podat elektronickou nabídku.“

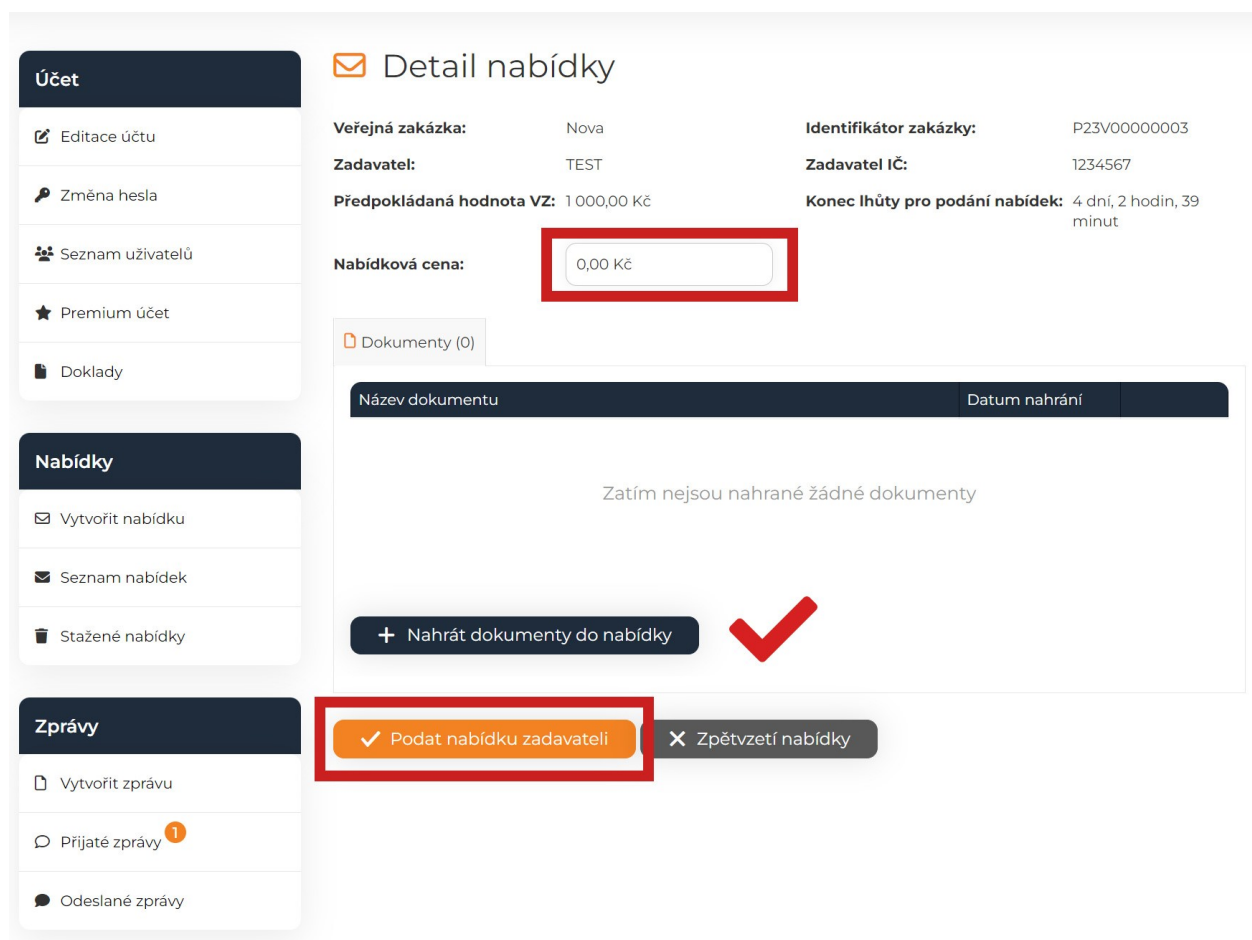
Domů / Veřejné zakázky / Zadavatel / Detail zakázky

 Podat elektronickou nabídku

 Napsat zprávu

4. Krok čtvrtý:

Po kliknutí na tlačítko Podat elektronickou nabídku nebo na symbol oranžové obálky se zobrazí detail nabídky. Zde je nutné vyplnit všechna povinná pole, zejména nabídkovou cenu, a zároveň nahrát dokumenty k nabídce. Bez nahraných dokumentů nelze nabídku podat. Po doplnění všech požadovaných údajů a nahrání dokumentů klikněte na tlačítko Podat nabídku zadavateli.“



Účet

- Editace účtu
- Změna hesla
- Seznam uživatelů
- Premium účet
- Doklady

Nabídky

- Vytvořit nabídku
- Seznam nabídek
- Stažené nabídky

Zprávy

- Vytvořit zprávu
- Přijaté zprávy ¹
- Odeslané zprávy

Detail nabídky

Veřejná zakázka: Nova

Zadavatel: TEST

Předpokládaná hodnota VZ: 1 000,00 Kč

Identifikátor zakázky: P23V00000003

Zadavatel IČ: 1234567

Konec lhůty pro podání nabídek: 4 dny, 2 hodin, 39 minut

Nabídková cena: 0,00 Kč

Dokumenty (0)

Název dokumentu	Datum nahrání
Zatím nejsou nahrané žádné dokumenty	

+ Nahrát dokumenty do nabídky ✓

✓ Podat nabídku zadavateli ✗ Zpětvzetí nabídky

5. Krok pátý:

Zde na vás vyskočí okno, zda opravdu chcete nabídku podat. Tímto krokem potvrdíte podání nabídky.



6. Krok šestý:

Do Vaší emailové schránky je doručeno potvrzení, že nabídka byla úspěšně podána.

7. Krok sedmý:

Kontrolu podaných nabídek, nebo rozpracovaných nabídek, provedete jednoduše kliknutím na pole „Nabídky“. Zde se Vám zobrazí všechny podané, nebo rozpracované nabídky. Každou nabídku si můžete otevřít v detailu klikem na modrou lupu v levém sloupci. Pokud byla nabídka podaná, vidíte ve sloupci „podaná“ modrou fajfku.

Účet

- Editace účtu
- Změna hesla
- Seznam uživatelů
- Premium účet
- Doklady

Nabídky

- Vytvořit nabídku
- Seznam nabídek
- Stažené nabídky

Seznam nabídek

Název zakázky	Část zakázky	Identifiká... zakázky	Název zadavatele	IČ zadavatele	Podaná	Datum podání	Podal	Zprá...
Q	Q	Q	Q	Q	(Vše)	Q	Q	Q
Q	otioti	P23V000...	OTIDEA	27142442	✓	31. 7. 2023 9:33	Adéla Majerová	0/
Q	UV - 4.7.2023	P23V000...	agentes IT s.r.o.	28074823	□			0/
Q	Nova	P23V000...	TEST	1234567	□			0/
Q	Nova 02	P23V000...	TEST	1234567	□			0/
Q	03	P23V000...	TEST	1234567	□			0/
Q	test2023	P23V000...	OTIDEA	27142442	□			0/

PO PODÁNÍ JIŽ NENÍ MOŽNÉ NABÍDKU JAKKOLI EDITOVAT, POUZE VZÍT ZPĚT.

Zpětvzetí nabídky můžete provést v detailu nabídky, kliknutím na červené pole „zpětvzetí nabídky“.

✓ Podat nabídku zadavateli

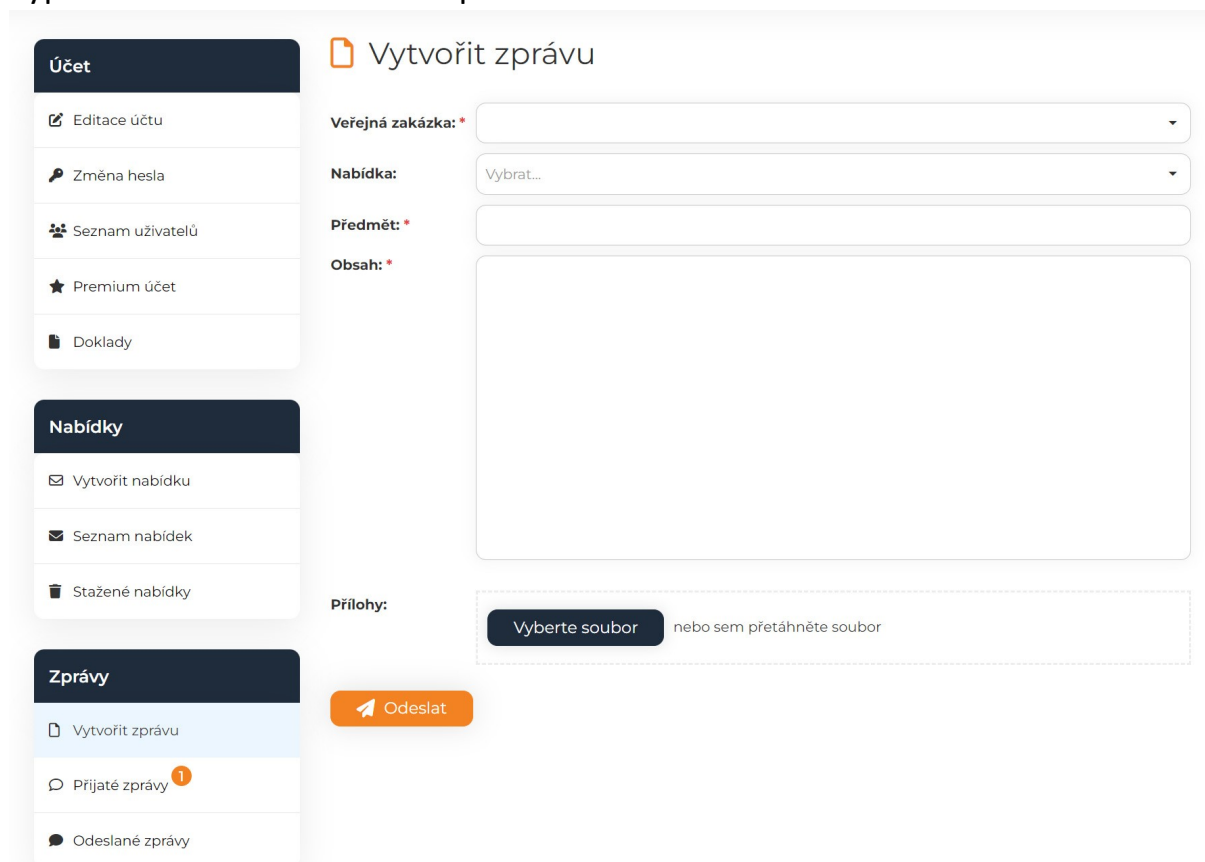
✗ Zpětvzetí nabídky

5. Jak elektronicky komunikovat prostřednictvím nástroje e-zakázky.cz

ODESÍLÁNÍ ZPRÁV

1. Krok první:

V záložce Zprávy zvolte v levém sloupci možnost Vytvořit zprávu. Otevře se formulář pro vytvoření nové zprávy. Povinná pole jsou označena červenou hvězdičkou; jedná se zejména o název veřejné zakázky, předmět zprávy a obsah zprávy. Ke zprávě lze připojit také soubor o maximální velikosti 100 MB. Po vyplnění formuláře odešlete zprávu zadavateli kliknutím na tlačítko Odeslat.



The screenshot shows the 'Vytvořit zprávu' (Create message) interface. On the left, there are three navigation panels: 'Účet' (Account) with options like 'Editace účtu', 'Změna hesla', 'Seznam uživatelů', 'Premium účet', and 'Doklady'; 'Nabídky' (Bids) with 'Vytvořit nabídku', 'Seznam nabídek', and 'Stažené nabídky'; and 'Zprávy' (Messages) with 'Vytvořit zprávu' (highlighted), 'Přijaté zprávy' (1), and 'Odeslané zprávy'. The main form area is titled 'Vytvořit zprávu' and contains the following fields:

- Veřejná zakázka:** A dropdown menu with a red asterisk indicating it is required.
- Nabídka:** A dropdown menu with the text 'Vybrat...' and a red asterisk.
- Předmět:** A text input field with a red asterisk.
- Obsah:** A large text area for the message content with a red asterisk.
- Přílohy:** A section for attachments with a button 'Vyberte soubor' and the text 'nebo sem přetáhněte soubor'.

At the bottom of the form is an orange button labeled 'Odeslat' (Send).

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá prostřednictvím funkcionalit elektronického nástroje. Součástí této komunikace může být také zasílání příloh, přičemž podporovány jsou následující formáty: jpg, jpeg, pdf, doc, xls, txt,xlsx, docx, rtf, png, bmp, rar, zip, tar, 7z, f a z01–z20. Veškerý přenos dat je realizován prostřednictvím šifrovaného spojení HTTPS.



2. Krok druhý:

Odeslané zprávy si můžete zkontrolovat v sekci „odeslané zprávy“. Detail jednotlivé zprávy si zobrazíte kliknutím na předmět odeslané zprávy.

Účet

- [Editace účtu](#)
- [Změna hesla](#)
- [Seznam uživatelů](#)
- [Premium účet](#)
- [Doklady](#)

Nabídky

- [Vytvořit nabídku](#)
- [Seznam nabídek](#)
- [Stažené nabídky](#)

Zprávy

- [Vytvořit zprávu](#)
- [Přijaté zprávy 1](#)
- [Odeslané zprávy](#)

🗨️

Odeslané zprávy

Datum	Předmět	Příjemce	Zakazka
8. 2. 2023 13:37	test	OTIDEA	test2023
24. 10. 2019 9:29	RE: f	Otideaa Test	ITEST
10. 10. 2019 12:38	RE: dotaz na ZD	Jiri Andras	Test 10.10.19
10. 10. 2019 12:37	RE: žádost	Barbora O.	Test 10.10.19
6. 7. 2019 11:08	RE: Báro podal jsem nabid...	Jiri Andras	Test Bára 6.7.
6. 7. 2019 11:07	RE: Nabídka	Otideaa Test	Test Bára 6.7.
4. 2. 2019 11:27	Vyloučení	Otideaa Test	Testování 4.2.2019
4. 2. 2019 11:27	Vyloučení	Otideaa Test	Testování 4.2.2019
4. 2. 2019 11:23	RE: Žádost o vysvětlení zad...	ABC	Testování 4.2.2019
23. 1. 2019 10:04	RE: desf	Barbora O.	Test - 23.01.2019
18. 1. 2019 10:52	nabídka	Barbora O.	Test 2
18. 1. 2019 10:41	ggjxg	Mirka	Test 18.01.2019
7. 1. 2019 11:42	RE: Žádost o vysvětlení ZD	ABC	školení test 7.1.2019
9. 10. 2018 14:57	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:43	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:42	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:40	RE: Cena	KIKINKA	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:40	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:40	RE: test	KORILIT s.r.o. "v likvidaci"	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:39	RE: Nabídka	Mirka	TEST - CASTI

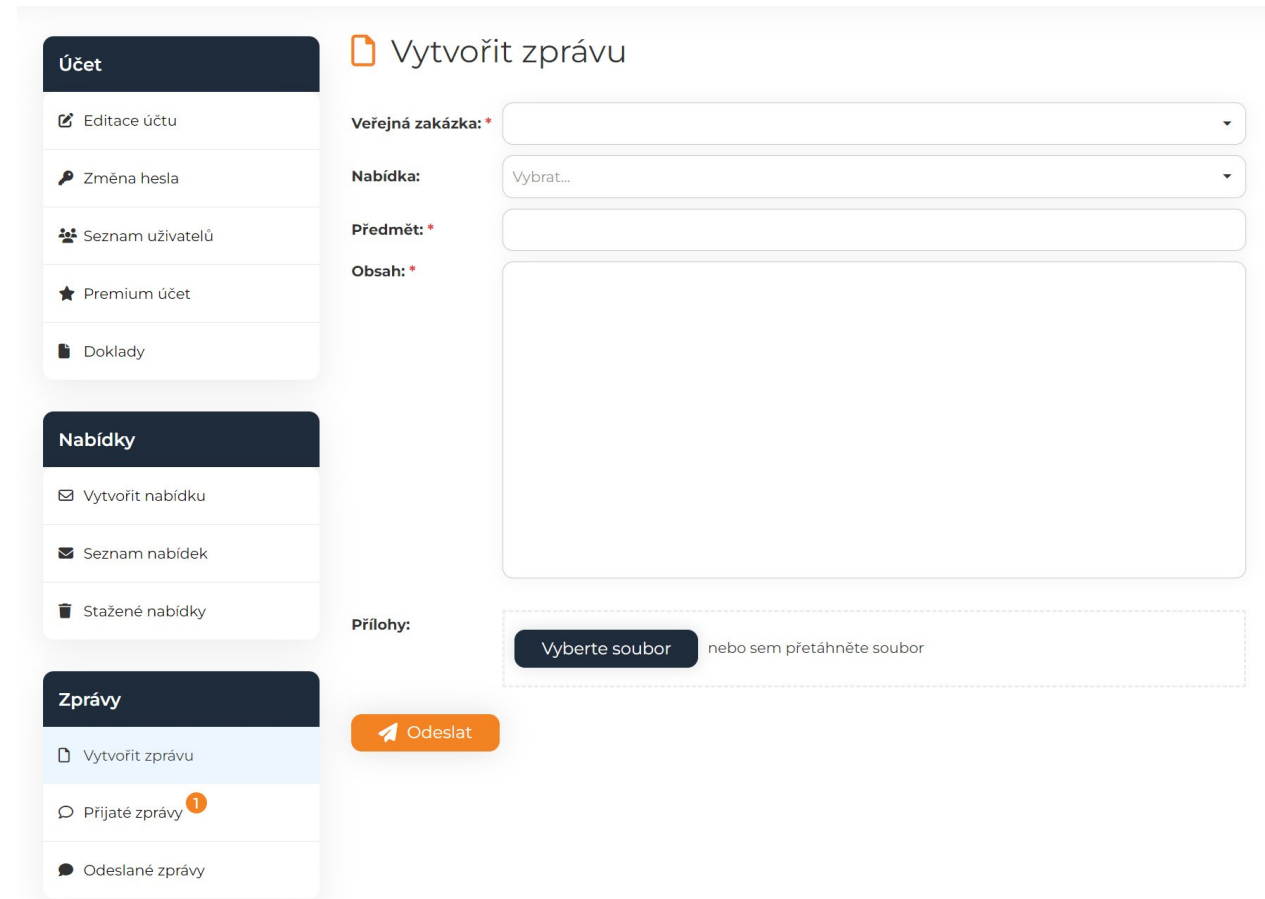
1
2

3. Krok třetí:

Zprávu zadavateli lze odeslat také přímo z detailu konkrétní zakázky. V hlavní nabídce si vyberte požadovanou zakázku, otevřete její detail a v levém horním rohu klikněte na modré tlačítko „Napsat zprávu.“



Otevře se vám stejný formulář k vytvoření zprávy jako v kroku 1, ale zde je již předvyplněný název zakázky.



Účet

- Editace účtu
- Změna hesla
- Seznam uživatelů
- Premium účet
- Doklady

Nabídky

- Vytvořit nabídku
- Seznam nabídek
- Stažené nabídky

Zprávy

- Vytvořit zprávu
- Přijaté zprávy ¹
- Odeslané zprávy

Vytvořit zprávu

Veřejná zakázka: *

Nabídka: Vybrat...

Předmět: *

Obsah: *

Přílohy:

Vyberte soubor nebo sem přetáhněte soubor

Odeslat

PŘIJATÉ ZPRÁVY

1. Krok první:

V sekci „Zprávy“ zvolte v levém sloupci možnost „Přijaté zprávy“. Po kliknutí se zobrazí přehled všech Vašich přijatých zpráv.

Účet

- [Editace účtu](#)
- [Změna hesla](#)
- [Seznam uživatelů](#)
- [Premium účet](#)
- [Doklady](#)

Nabídky

- [Vytvořit nabídku](#)
- [Seznam nabídek](#)
- [Stažené nabídky](#)

Zprávy

- [Vytvořit zprávu](#)
- [Přijaté zprávy 1](#)
- [Odeslané zprávy](#)

🗨️

Přijaté zprávy

Datum	Předmět	Odesílatel	Zakazka
Q	Q	Q	Q
8. 2. 2023 13:37	test	OTIDEA	test2023
24. 10. 2019 9:28	f	Otideaa Test	ITEST
10. 10. 2019 12:36	dotaz na ZD	Jiri Andras	Test 10.10.19
10. 10. 2019 12:36	žádost	Barbora O.	Test 10.10.19
20. 9. 2019 14:08	g	Otideaa Test	t
6. 7. 2019 11:00	Nabídka	Otideaa Test	Test Bára 6.7.
6. 7. 2019 10:51	Báro podal jsem nabidku	Jiri Andras	Test Bára 6.7.
12. 4. 2019 11:44	jsem vítěz?	ABC	Testws0
4. 2. 2019 11:20	Žádost o vysvětlení zadáva...	ABC	Testování 4.2.2019
23. 1. 2019 10:02	desf	Barbora O.	Test - 23.01.2019
18. 1. 2019 10:53	RE: nabídka	Barbora O.	Test 2
18. 1. 2019 10:42	RE: ggjxg	Mirka	Test 18.01.2019
7. 1. 2019 11:41	Žádost o vysvětlení ZD	ABC	školení test 7.1.2019
21. 11. 2018 11:19	Zpráva	Otideaa Test	TEST
26. 10. 2018 11:30	Dotaz	Otideaa Test	Test 26.10.
26. 10. 2018 11:30	Dotaz	Otideaa Test	Test 26.10.
11. 10. 2018 11:13	žádost o vysvětlení zadáva...	ABC	Zkouška WS 2 - 11.10
9. 10. 2018 14:41	RE: Cena	KIKINKA	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:41	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:41	Hm...	ABC	TEST - CASTI

1
2

2. Druhý krok:

Každou zprávu si můžete otevřít po kliknutí na její předmět.



Účet

- Editace účtu
- Změna hesla
- Seznam uživatelů
- Premium účet
- Doklady

Nabídky

- Vytvořit nabídku

Přijatá zpráva

Zakazka: Název zakázky

Nabídka: Podaná: 12.09.2018 - SSDD - SSDD 2

Od: ABC - Lucie Moravčíková
Odesláno: středa 12. září 2018 11:14
Pro: OTIDEA
Předmět: RE: Žádost o vysvětlení

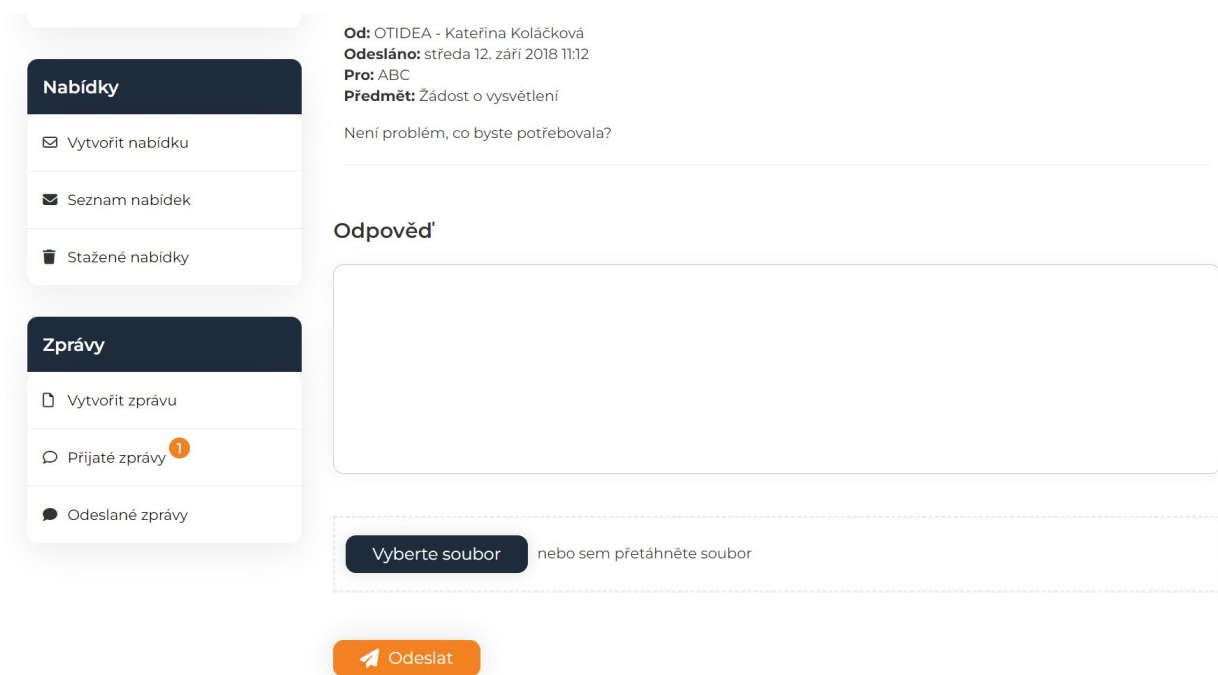
Dobrý den, potřebuji doplnit informace k zakázce.

Od: OTIDEA - Kateřina Koláčková
Odesláno: středa 12. září 2018 11:12
Pro: ABC
Předmět: Žádost o vysvětlení

Není problém, co byste potřebovala?

3. Krok třetí:

Každé vlákno zprávy slouží i pro odpovědi zadavatelům. Okno pro odpověď a případné nahrání dokumentu je ve spodní části komunikace.



Nabídky

- Vytvořit nabídku
- Seznam nabídek
- Stažené nabídky

Zprávy

- Vytvořit zprávu
- Přijaté zprávy 1
- Odeslané zprávy

Od: OTIDEA - Kateřina Koláčková
Odesláno: středa 12. září 2018 11:12
Pro: ABC
Předmět: Žádost o vysvětlení

Není problém, co byste potřebovala?

Odpověď

Vyberte soubor nebo sem přetáhněte soubor

Odeslat

4. Krok čtvrtý:

V případě, že zadavatel odpoví na Vaši zprávu, bude Vám na Vaši e-mailovou adresu zasláno oznámení. Po přihlášení do svého profilu na E-zakazky.cz se také u položky „Zprávy“ zobrazí oranžový bod, který indikuje doručení nové zprávy.

✉ ZADAVATEL.CZ: Přijatá zpráva



Dobrý den,
do aplikace vám přišla nová zpráva.
Zadavatel: TEST
Odesílatel Barbora Opeltová

Chcete přejít na zprávu, rovnou do aplikace? Klikněte zde : <https://e-zakazky.cz/ucet/detailzpravy/3df9b302-ce17-4334-b861-4732c8189825>

Váš tým OTIDEA

web: www.otidea.cz

Na tento email prosím neodpovídejte byl vygenerován automaticky. V případě dotazů napište na email: info@zadavatel.cz.

5. Krok pátý:

Detail zprávy lze otevřít kliknutím na odkaz v e-mailové notifikaci nebo prostřednictvím sekce Zprávy po přihlášení do systému. Nová zpráva bude v seznamu zvýrazněna tučným písmem a otevřete ji kliknutím na její předmět.

Účet

- [Editace účtu](#)
- [Změna hesla](#)
- [Seznam uživatelů](#)
- [Premium účet](#)
- [Doklady](#)

Nabídky

- [Vytvořit nabídku](#)
- [Seznam nabídek](#)
- [Stažené nabídky](#)

Zprávy

- [Vytvořit zprávu](#)
- [Přijaté zprávy](#) 1
- [Odeslané zprávy](#)

🗨️

Přijaté zprávy

Datum	Předmět	Odesílatel	Zakazka
8. 2. 2023 13:37	test	OTIDEA	test2023
24. 10. 2019 9:28	f	Otideaa Test	1TEST
10. 10. 2019 12:36	dotaz na ZD	Jiri Andras	Test 10.10.19
10. 10. 2019 12:36	žádost	Barbora O.	Test 10.10.19
20. 9. 2019 14:08	g	Otideaa Test	t
6. 7. 2019 11:00	Nabídka	Otideaa Test	Test Bára 6.7.
6. 7. 2019 10:51	Báro podal jsem nabídku	Jiri Andras	Test Bára 6.7.
12. 4. 2019 11:44	jsem vítěz?	ABC	Testtws0
4. 2. 2019 11:20	Žádost o vysvětlení zadáva...	ABC	Testování 4.2.2019
23. 1. 2019 10:02	desf	Barbora O.	Test - 23.01.2019
18. 1. 2019 10:53	RE: nabídka	Barbora O.	Test 2
18. 1. 2019 10:42	RE: ggjxg	Mirka	Test 18.01.2019
7. 1. 2019 11:41	Žádost o vysvětlení ZD	ABC	školení test 7.1.2019
21. 11. 2018 11:19	Zpráva	Otideaa Test	TEST
26. 10. 2018 11:30	Dotaz	Otideaa Test	Test 26.10.
26. 10. 2018 11:30	Dotaz	Otideaa Test	Test 26.10.
11. 10. 2018 11:13	žádost o vysvětlení zadáva...	ABC	Zkouška WS 2 - 11.10
9. 10. 2018 14:41	RE: Cena	KIKINKA	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:41	RE: Hm...	ABC	TEST - CASTI
9. 10. 2018 14:41	Hm...	ABC	TEST - CASTI

1
2

6. Nejčastější dotazy dodavatelů

Musím být pro podání nabídky registrovaný?

Ano, elektronickou nabídku může podat pouze registrovaný dodavatel.

Musím mít pro podání nabídky ověřenou identitu?

Ano, bez ověření identity nelze nabídku podat.

Musím nabídku elektronicky podepisovat nebo šifrovat?

System nabídku šifruje automaticky a elektronický podpis obecně není nutný, pokud jej nepožaduje zadavatel. V tomto ohledu je třeba si přečíst zadávací dokumentaci.

Co dělat, když nevidím tlačítko „Podat elektronickou nabídku“ nebo ikonu obálky?

Možné důvody:

- zakázka už není ve lhůtě,
- zadavatel požaduje listinné podání,
- jde o uzavřenou výzvu pouze pro vybrané dodavatele.

Mohu po zpětvzetí nabídky podat nabídku znovu?

Ano, nabídku lze znovu podat, a to opakovaně až do konce lhůty.

Co dělat, když mi nepřišla e-mailová notifikace o nové zprávě?

Prosím kontaktujte naši podporu na e-mail info@zadavatel.cz.

Musím se registrovat, i když už jsem registrován v jiném systému (FEN, NEN, Tender arena, E-ZAK apod.)?

Ano, s žádnými portály nejsme propojeni, je tedy nutná registrace i u nás, pokud chcete podat nabídku přes e-zakazky.cz.

Mohu si stáhnout zadávací dokumentaci i bez registrace?

Ano, zadávací dokumentace a všechny ostatní dokumenty, které patří k jednotlivým zakázkám jsou veřejné jak pro registrované, tak i neregistrované (vyjma uzavřené výzvy, které běží lhůta pro podání nabídek).

Kde najdu zadávací podmínky nebo dokumentaci k zakázce?

V detailu konkrétní zakázky je uveřejněna zadávací dokumentace od zadavatele, kde si ji můžete stáhnout.

Co dělat, když se nemohu přihlásit a nefunguje ani reset hesla?

Prosím kontaktuje naši podporu na e-mail info@zadavatel.cz.

**Nenašli jste to, co jste hledali v manuálu ani mezi dotazy?
Kontaktujte nás na e-mail info@zadavatel.cz.**