



**Řízení letového provozu
České republiky**

**Všeobecné obchodní a technické podmínky pro přípravu a
realizaci staveb**

ŘLP ČR, s. p.

Obsah

Článek 1. Úvod	9
1.1. Vzájemný styk mezi Objednatelem a Zhotovitelem	9
Článek 2. Projekční práce a inženýrská činnost.....	11
2.1. Předmět projekčních prací	11
2.1.1. Studie	11
2.1.2. DUR – dokumentace pro územní rozhodnutí	11
2.1.3. DUR OP – dokumentace ochranných pásem leteckých staveb	11
2.1.4. DSP – dokumentace pro stavební povolení / ohlášení	11
2.1.5. DPS – dokumentace pro provedení stavby / pro odstranění stavby	12
2.1.6. DSPS / GDSPS – dokum. skuteč. provedení / geodetická dokum. skuteč. provedení	13
2.1.7. Návaznosti a koordinace dokumentace	14
2.2. Předmět inženýrské činnosti	14
2.2.1. Územní řízení	14
2.2.2. Stavební řízení	14
2.2.3. Kolaudace	15
2.2.4. Autorský dozor	15
2.2.5. Ostatní činnosti	15
2.3. Všeobecné zásady pro vypracování projektové dokumentace	16
2.4. Počty a podoba projektové dokumentace	16
2.4.1. Počet výtisků projektové dokumentace	16
2.4.2. Elektronická podoba projektové dokumentace	17
2.4.3. Elektronická podoba soupisu stavebních prací	17
2.4.4. Formát dokumentace	17
2.5. Připomínkování projektové dokumentace	17
2.6. Provádění díla a bezpečnost práce	18
2.6.1. Pokyny Objednatele	18
2.6.2. Použité materiály a výrobky	18
2.6.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce	18
2.6.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí	19
2.6.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací	19
2.6.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele	19
2.6.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu	19
2.6.8. Hlavní inženýr projektu	19
2.6.9. Realizační tým, koordinace prací	19
2.7. Kontrolní dny	20
2.7.1. Účel kontrolních dnů	20
2.7.2. Četnost kontrolních dnů	20
2.8. Termíny, lhůty	20
2.8.1. Termín zahájení projektových prací	20
2.8.2. Lhůta pro dokončení autorského dozoru	20
2.8.3. Lhůta pro dokončení ostatních činností	21
2.8.4. Termín předání a převzetí části projektové dokumentace	21
2.8.5. Harmonogram provádění prací	21
2.8.6. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt	21

2.9. Cena za dílo a podmínky pro změnu sjednané ceny	21
2.9.1. Výše sjednané ceny	21
2.9.2. Obsah ceny	21
2.9.3. Doklady určující cenu	22
2.9.4. Podmínky pro změnu ceny	22
2.9.5. Způsob sjednání změny ceny	22
2.10. Platební podmínky	22
2.10.1. Zálohy	22
2.10.2. Postup plateb	22
2.10.3. Lhůty splatnosti	22
2.10.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)	22
2.10.5. Termín splnění povinnosti zaplatit	22
2.11. Subdodavatelé (podzhotovitelé)	22
2.11.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit provedením části projektové dokumentace jinou osobu	22
2.11.2. Změna subdodavatele	23
2.11.3. Seznam subdodavatelů	23
2.11.4. Věcné omezení prací prováděných subdodavatelsky	23
2.12. Předání a převzetí částí projektové dokumentace	23
2.12.1. Organizace předání díla	23
2.12.2. Protokol o předání a převzetí díla	23
2.12.3. Odpovědnost Zhotovitele	24
2.13. Záruka za jakost projektové dokumentace	24
2.13.1. Odpovědnost za vady díla	24
2.13.2. Délka záruční lhůty	24
2.13.3. Podmínky odstranění zjištěných vad	24
2.14. Změny projektové dokumentace	24
2.14.1. Okolnosti vzniku změny projektové dokumentace	24
2.14.2. Změny projektové dokumentace	24
2.14.3. Úhrada nákladů Změn projektové dokumentace	25
2.15. Užití projektové dokumentace	25
2.16. Pojištění	25
2.16.1. Pojištění Zhotovitele	25
2.16.2. Pojištění zaměstnanců	25
2.16.3. Pojištění Subdodavatelů	25
2.16.4. Doklady o pojištění	25
2.16.5. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události	26
2.17. Důvěrnost informací a duševní vlastnictví	26
2.17.1. Důvěrné informace	26
2.17.2. Duševní vlastnictví	26
Článek 3. Stavební práce, realizace	27
3.1. Rozsah předmětu díla	27
3.2. Dokumentace Zhotovitele	27
3.2.1. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby (DSKP)	27
3.2.2. Dokladová část DSKP	28
3.2.3. Dokumentace pro obsluhu a provozní řády	28

3.2.4. Soupis hlavních manuálů a provozních řádů	29
3.2.5. Zaškolení obsluhy	29
3.3. Geodetické zaměření díla	29
3.4. Termíny a lhůty plnění	29
3.4.1. Termín zahájení stavebních prací	29
3.4.2. Lhůta pro dokončení stavebních prací	29
3.4.3. Harmonogram provádění prací.....	30
3.4.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt.....	30
3.5. Cena za dílo a podmínky pro změnu sjednané ceny	30
3.5.1. Výše sjednané ceny	30
3.5.2. Obsah ceny	30
3.5.3. Doklady určující cenu za dílo.....	30
3.5.4. Vícepráce a Méněpráce a způsob jejich prokazování	30
3.6. Platební podmínky	31
3.6.1. Zálohy	31
3.6.2. Postup plateb	31
3.6.3. Ostatní a vedlejší náklady	31
3.6.4. Lhůty splatnosti	31
3.6.5. Platby za Vícepráce	31
3.6.6. Náležitosti daňových dokladů (faktur).....	31
3.6.7. Termín splnění povinnosti zaplatit	31
3.7. Staveniště	31
3.7.1. Předání a převzetí Staveniště	31
3.7.2. Stávající podzemní inženýrské sítě	32
3.7.3. Vybudování a provoz zařízení staveniště	32
3.7.4. Sociální zařízení.....	32
3.7.5. Zásobování elektrickou energií a osvětlení	32
3.7.6. Zásobování plynem	33
3.7.7. Voda a kanalizace	33
3.7.8. Telefon	33
3.7.9. Bezpečnost a ostraha staveniště.....	33
3.7.10. Užívání staveniště	33
3.7.11. Přístup na staveniště	34
3.7.12. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací	34
3.7.13. Přístup na sousedící pozemky	34
3.7.14. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na Staveništi.....	34
3.7.15. Vymezení staveniště, pracovního prostoru nebo montážní zóny	34
3.7.16. Dopravní předpisy	34
3.7.17. Údržba veřejných a soukromých komunikací a cest.....	35
3.7.18. Vytyčovací a zaměřovací práce.....	35
3.7.19. Dočasné konstrukce a vybavení.....	35
3.7.20. Vykládka, přesuny a svislá doprava materiálu	35
3.7.21. Vzrostlá zeleň.....	35
3.7.22. Odstranění materiálu	36
3.7.23. Odstraňování odpadu a udržování pořádku při práci.....	36
3.7.24. Hlučnost	36
3.7.25. Znečištění spodních vod	36

3.7.26. Výbušniny.....	36
3.7.27. Koordinace prací a vzájemných vztahů.....	36
3.7.28. Nepříznivé počasí.....	36
3.7.29. Ochrana prací před poškozením	37
3.7.30. Vykližení staveniště.....	37
3.8. Stavební deník.....	37
3.8.1. Povinnost vést stavební deník.....	37
3.8.2. Způsob vedení a zápisu do Stavebního deníku.....	38
3.8.3. Závaznost ujednání ve stavebním deníku	38
3.9. Kontrola a Kontrolní dny	38
3.9.1. Kontrola provádění prací	38
3.9.2. Kontrolní dny	38
3.9.3. Četnost kontrolních dnů	39
3.9.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí.....	39
3.10. Technický dozor objednatele	39
3.10.1. Technický dozor	39
3.10.2. Oprávnění Technického dozoru	39
3.10.3. Omezení činnosti Technického dozoru	39
3.11. Koordinátor bezpečnosti práce	40
3.11.1. Koordinátor bezpečnosti práce.....	40
3.11.2. Oprávnění Koordinátora bezpečnosti práce	40
3.11.3. Povinnosti Zhotovitele ve vztahu ke Koordinátorovi bezpečnosti práce	40
3.12. Provádění díla a bezpečnost práce	40
3.12.1. Pokyny Objednatele	40
3.12.2. Použité materiály a výrobky.....	40
3.12.3. Dodržení specifikací	41
3.12.4. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce.....	41
3.12.5. Dodržování zásad ochrany životního prostředí	42
3.12.6. Dodržení podmínek	42
3.12.7. Kvalifikace pracovníků zhotovitele.....	42
3.12.8. Řídící tým zhotovitele	42
3.12.9. Vymezení pracovní doby.....	42
3.12.10. Hodinové sazby.....	42
3.12.11. Náklady zhotovitele související se zajištěním pracovníků	43
3.12.12. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu.....	43
3.12.13. Archeologické nálezy	43
3.13. Specifické podmínky provádění díla v prostoru letišť a vojenských újezdů	43
3.13.1. Zásady organizace výstavby	43
3.13.2. Bezpečnostní požadavky (vstupy apod.)	44
3.14. Subdodavatelé (podzhotovitelé)	45
3.14.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu.....	45
3.14.2. Změna Subdodavatele	45
3.14.3. Seznam subdodavatelů	45
3.14.4. Věcné omezení prací prováděných subdodavatelsky	45
3.15. Kontroly, zkoušky a revize	45

3.15.1. Kontrolní a zkušební plán stavby	45
3.15.2. Individuální vyzkoušení	46
3.15.3. Komplexní vyzkoušení	46
3.15.4. Požadavky na systém řízení a kontroly jakosti	46
3.15.5. Vyhodnocování plánu řízení a kontroly jakosti	46
3.15.6. Soupis hlavních zkoušek požadovaných v rámci systému řízení a kontroly jakosti	46
3.15.7. Přesnost kót a rozměrů stavebních konstrukcí	47
3.15.8. Dodržování norem českých nebo ekvivalentních podle země původu materiálu	47
3.15.9. Materiál, technické zařízení	47
3.15.10. Vzorky	47
3.16. Předání a převzetí díla	48
3.16.1. Organizace předání díla	48
3.16.2. Protokol o předání a převzetí díla	48
3.16.3. Vady a nedodělky	48
3.16.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla	48
3.16.5. Kolaudace	49
3.17. Záruka za jakost díla	49
3.17.1. Odpovědnost za vady díla	49
3.17.2. Délka záruční lhůty	49
3.17.3. Výjimky ze záruky	49
3.17.4. Způsob uplatnění reklamace	50
3.17.5. Podmínky odstranění reklamovaných vad	50
3.17.6. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad	50
3.18. Pojištění díla	50
3.18.1. Pojištění Zhotovitele	50
3.18.2. Pojištění díla	51
3.18.3. Pojištění zaměstnanců	51
3.18.4. Pojištění Subdodavatelů	51
3.18.5. Doklady o pojištění	51
3.18.6. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události	51
3.19. Plán organizace prací a harmonogramy	51
3.19.1. Plán organizace prací (POP) a technologické postupy prací zhotovitele	51
3.19.2. Harmonogram prací zhotovitele	52
3.19.3. Předávání dokumentace	52
3.19.4. Detailní harmonogramy speciálních prací	52
3.20. Dokumentace zhotovitele	53
3.20.1. Předkládání a schvalování dokumentace, zpracovávané Zhotovitelem	53
3.20.2. Návaznosti a koordinace dokumentace	53
3.21. Zprávy a záznamy zhotovitele	53
3.21.1. Všeobecné ustanovení	53
3.21.2. Týdenní zprávy	53
3.21.3. Měsíční zprávy	53
3.21.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby a ostatní písemnosti	53
3.22. Bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana a ochrana životního prostředí	54

3.22.1. Všeobecné požadavky	54
3.22.2. Stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	54
3.22.3. Úpravy z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví třetích osob	57
3.22.4. Uspořádání a bezpečnost staveniště z hlediska ochrany veřejných zájmů	57
3.22.5. Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	58
3.22.6. Požární ochrana	58
3.22.7. Ochrana životního prostředí	59
3.22.7.1. Ochrana stávající zeleně.....	59
3.22.7.2. Ochrana před hlukem, vibracemi a otřesy.....	59
3.22.7.3. Ochrana před prachem	59
3.22.7.4. Ochrana před exhalacemi z provozu stavebních mechanismů	59
3.22.7.5. Manipulace s odpady	60
Článek 4. Zkratky, definice.....	61
4.1. Definice.....	61
4.2. Požadované značení dokumentace.....	62
4.2.1. Označení stupňů projektové dokumentace	62
4.2.2. Označení jednotlivých částí dokumentace	63
4.3. Forma geodetické dokumentace skutečného provedení	63
4.3.1. Formát předávaných dat.....	63
4.3.2. Technické požadavky	63
4.3.3. Stav vedení	63
4.3.4. Měřené body	63
4.3.5. Forma a náležitosti GDSKP.....	63
4.3.6. Přejímka dokumentace.....	64
4.3.7. Závazný seznam hladin + šablona ŘLP ČR,s.p. dwf.....	64
4.4. Zkratky	64

ZÁMĚRNĚ NEPOUŽITO

Článek 1. Úvod

Dokument „Všeobecné obchodní a technické podmínky pro přípravu a realizaci staveb ŘLP ČR, s.p.“ (dále jen „Podmínky“) definuje podmínky provádění projekčních, inženýrských a stavebních prací pro ŘLP ČR, s. p. Účelem dokumentu je stanovení kvalitativních standardů pro výše uvedené práce po stránce technické, obsahové a formální.

1.1. Vzájemný styk mezi Objednatelem a Zhotovitelem

Písemnosti smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:

- písemně a předávány osobně (proti potvrzení), poslány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou,
- doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve Smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu,
- pro vzájemnou komunikaci a sdělení týkající se technických záležitostí stavby lze použít i stavební deník.

Vyžaduje-li písemnost po některé ze smluvních stran schválení, potvrzení či souhlas nebo stanovisko, nebude poskytnutí vyžadovaného úkonu bez objektivní příčiny zadržováno nebo zpožďováno.

Nebude-li na adrese definované Smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.

Jakékoliv písemnosti nenazvané Dodatek ke Smlouvě a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran, se nepovažují za změnu Smlouvy bez ohledu na jejich obsah.

ZÁMĚRNĚ NEPOUŽITO

Článek 2. Projekční práce a inženýrská činnost

2.1. Předmět projekčních prací

2.1.1. Studie

Zhotovitel vypracuje příslušnou studii do takové podrobnosti, aby vystihovala požadavky Objednatele a bylo podle ní možné zahájit zpracování dalších stupňů PD. Požadavky budou vyjádřeny především formou výkresového znázornění s nutnými detaily a s nezbytnými textovými vysvětlivkami a popisy, za spolupráce potřebných profesí.

2.1.2. DUR – dokumentace pro územní rozhodnutí

Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 503/2006 Sb. (Vyhláška o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření) a zákona číslo 183/2006 Sb. (O územním plánování a stavebním řádu), ve znění pozdějších předpisů.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí je Zhotovitel povinen zajistit zejména:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování tohoto stupně projektové dokumentace, zejména pak geologický a hydrogeologický průzkum staveniště, radonový průzkum, hluková studie, rozptylová studie apod.;
- zpracování a uplatnění požadavků na ochranu proti případným záplavám s vyhodnocením rizik;
- posouzení vlivu stavby na životní prostředí (EIA), je-li požadována;
- shromáždění a zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- stanovení celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, každý stavební objekt, inženýrský objekt či provozní soubor bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenou bez DPH, počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně vedlejších a ostatních nákladů potřebných na přípravu a zhotovení stavby a uvedení stavby do provozu;
- zpracování plně aktualizované, barevné koordinační situace výstavby včetně zakreslení dočasných objektů, předkládané vždy při podstatných změnách, a to minimálně vždy po 3 týdnech;
- prezentaci projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, bude-li Objednatelem požadována.

Zhotovitel bude v průběhu zpracovávání projektové dokumentace v konzultacích ověřovat a odsouhlasovat s dotčenými orgány státní správy reálnost jejího schválení, po projednání s Objednatelem zapracuje všechny jejich připomínky (bez nároku na změnu ceny díla) do projektové dokumentace, který následně předloží ke schválení Objednateli.

Definuje-li Smlouva požadavek Objednatele na variantní řešení některých částí stavby, které je předmětem projektové dokumentace, je povinností Zhotovitele pracovat variantní řešení pro Smlouvou definovanou část či části včetně vyhodnocení, ekonomické analýzy, zdůvodnění a doporučení nejvhodnějšího řešení. Po odsouhlasení varianty Objednatelem bude odsouhlasená varianta řešení zapracovávána do projektové dokumentace pro územní rozhodnutí.

2.1.3. DUR OP – dokumentace ochranných pásem leteckých staveb

Zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci pro územní řízení – rozhodnutí o ochranném pásmu v rozsahu dle zákona č. 49/1997 Sb. (Zákon o civilním letectví) ve znění pozdějších předpisů a Leteckého předpisu Úřadu pro civilní letectví L14 – Letiště.

Projektová dokumentace pro ochranná pásma musí obsahovat vypsání překážky a popis vlivu překážek na bezpečnou funkci leteckého pozemního zařízení.

Návrh dokumentace pro ochranná pásma bude předán ve 2 paré. Po odsouhlasení dle následující odstavce bude čistopis předán objednateli v 6 paré.

U projektové dokumentace pro ochranná pásma je podmínkou pro schválení dokumentace objednatelům předběžné projednání a předběžné schválení Úřadem pro civilní letectví (Sekcí letových standardů) z hlediska zabezpečení vlivu překážek v ochranném pásmu na funkcionalitu zařízení. Toto projednání zajistí objednatel.

2.1.4. DSP – dokumentace pro stavební povolení / ohlášení

Projektová dokumentace pro stavební povolení musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky 499/2006 Sb. (o dokumentaci staveb) a vyhlášky 146/2008 (o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb) ve znění pozdějších předpisů.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení je Zhotovitel povinen zajistit zejména:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace,
- zpracování požadavků technického řešení budov pro splnění požadavku zatřídění dle energetické náročnosti do třídy, dle vyhlášky číslo 78/2013Sb, (o energetické náročnosti budov) včetně návrhu na optimalizaci stavby z hlediska investičních a provozních nákladů a včetně zpracování průkazu energetické náročnosti budovy s protokolem a energetickým štítkem obálky budovy (zákon 177/2006 Sb. a vyhláška 78/2013Sb. v platném znění),
- vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení / ohlášení,
- zpracování připomínek účastníků správních řízení a připomínek Objednatele do projektové dokumentace,
- vypracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými,
- zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů,
- provedení stavebně statického průzkumu objektů dotčených výstavbou jeho vyhodnocení (včetně případných sond a zkoušek), bude-li zapotřebí,
- provedení inženýrsko-geologického průzkumu podloží – průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu,
- kontrola výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí, řešených objektů a dotčené lokality,
- průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.),
- technická pomoc Objednateli a účast na jednáních, týkajících se stavby, která je předmětem zpracování projektové dokumentace,
- zpracování propočtu celkových očekávaných nákladů stavby v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, a to včetně vedlejších a ostatních nákladů,
- zpracování plně aktualizované, barevné koordinační situace výstavby včetně zakreslení dočasných objektů, předkládané vždy při podstatných změnách, a to minimálně vždy po 3 týdnech,
- projednání a odsouhlasení projektové dokumentace s Objednatelem,
- prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení, bude-li požadována.

Jednotlivé části projektové dokumentace budou řádně zkoordinovány a tato koordinace bude v případě potřeby dokumentována na samostatných výkresech v podrobnějším měřítku.

2.1.5. DPS – dokumentace pro provedení stavby / pro odstranění stavby

Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) musí být vypracována v členění a rozsahu dle přílohy č. 2 vyhlášky č. 499/2006 Sb.

Zhotovitel vypracuje DPS dalším propracováním dokumentace pro stavební povolení až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, a to především formou výkresového znázornění s nutnými detaily v měřítku 1:50 až 1:1 a s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy, za spolupráce potřebných profesí.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby je Zhotovitel povinen zajistit zejména:

- vypracování projektu pro provedení stavby na základě Objednatelem schváleného projektu pro stavební povolení včetně veškerých detailů a specifikací potřebných k tomu, aby na jejich základě mohl Dodavatel stavby řádně provést stavbu v požadované kvalitě a termínech;
- koordinaci jednotlivých částí projektů – koordinace bude v případě potřeby (dle požadavků Objednatele) dokumentována na zvláštních výkresech v podrobnějším měřítku.
- vypracování úplných seznamů vzorků a katalogových listů (materiály, instalační prvky, zařizovací předměty atd.), které budou součástí dokumentace pro provedení stavby, a Dodavatel stavby je v průběhu provádění stavby bude předkládat Objednateli ke schválení;
- vypracování úplných seznamů zkoušek (materiálů, konstrukcí, atd.), které budou součástí dokumentace pro provedení stavby, a Dodavatel stavby je bude provádět v průběhu realizace stavby za účelem prokázání dodržení projektovaných parametrů;
- vypracovat návrh harmonogramu výstavby. Harmonogram bude sloužit jako podklad výběrového řízení na Dodavatele stavby.

Zhotovitel bere na vědomí, že tato část projektové dokumentace slouží současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a že je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby je Zhotovitel povinen zajistit zejména:

- zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve smyslu a za podmínek definovaných vyhláškou č. 230/2012 Sb.;
- zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů;
- zpracování technických podmínek pro provádění projektované stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky;
- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby.

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v jehož rámci je povinen respektovat následující zásady:

- každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor definovaný projektovou dokumentací pro provedení stavby musí mít zpracován svůj vlastní soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací);
- všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zaříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO.
- položky soupisu prací musí být popsány v podrobnostech vymezujících obsah a kvalitu požadovaných stavebních prací, dodávek nebo služeb a umožňujících stanovit jejich jednotkovou cenu. Položky soupisu budou popsány v cenové soustavě, která musí být v soupisu prací jasně identifikována a která musí mít zabezpečen neomezený dálkový přístup;
- položka soupisu prací musí obsahovat pořadové číslo položky, číselné zařazení položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství tj., verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem;
- vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně pro celou stavbu;
- nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena, musí být její popis zpodrobněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy;
- soupis prací nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provedení stavby;

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i souhrnný rozpočet stavby, v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

Pro dokumentaci pro odstranění stavby platí stejné požadavky jako pro DPS.

2.1.6. DSPS / GDSPS – dokum. skuteč. provedení / geodetická dokum. skuteč. provedení

Dokumentace skutečného provedení bude provedena podle následujících zásad:

- Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
- Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
- Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele.
- U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat

projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko.

- Součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu Staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě).
- Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby připravené k potvrzení stavebním úřadem ve třech vyhotoveních, která bude ve všech svých částech výrazně označena „dokumentace skutečného provedení“ a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce Zhotovitele s autorizací. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení Zhotovitel doplní, event. přepracuje bezúplatně dotčenou část dokumentace skutečného provedení.

Zhotovitel zpracuje dokumentaci skutečného provedení na základě podkladů sestávajících z jednotlivých dokumentací stavebních objektů, provozních souborů a případně jiných dodavatelů Objednatele, obsahující vyznačení změn, které provedl Dodavatel stavby (nebo jiní dodavatelé) v průběhu realizace a předávaných jako součást dodávky stavby. Při zpracování dokumentace skutečného provedení musí Zhotovitel zohlednit veškeré poznatky o skutečném provedení stavby. Konečnou verzi dokumentace skutečného provedení předá Zhotovitel Objednateli.

Zpracování dokumentace skutečného provedení bude realizováno komplexně pro celou stavbu v listinné i digitální podobě formou textových, tabulkových a grafických částí dokumentace v podrobnosti poskytující Objednateli potřebné informace nutné z hlediska provozování objektu a následných běžných oprav, generálních oprav, rekonstrukcí a dostaveb.

Práce Zhotovitele nebudou považovány za dokončené, pokud Zhotovitel nepředá Objednateli kompletní dokončenou dokumentaci skutečného provedení (v měřítku shodném s měřítkem dokumentace pro provedení stavby).

Dokumentace skutečného provedení bude předána v listinné obvykle ve 2 parě a digitální podobě.

Členění dokumentace a požadovaná vnitřní struktura výkresů geodetického zaměření je uvedeno v Článku 4.

2.1.7. Návaznosti a koordinace dokumentace

V případě, že na stavbě bude pracovat více dodavatelů (stavba, technologie), je Zhotovitel povinen koordinovat svou dokumentaci s ostatními dodavateli a poskytovat nezbytnou součinnost, zejména, nikoli však pouze, v následujících položkách:

- prostupy, otvory ve zdech, podlahách a ostatní konstrukční prvky,
- základy a kotevní prvky pro zařízení a vybavení.

2.2. Předmět inženýrské činnosti

2.2.1. Územní řízení

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání územního rozhodnutí, má za cíl zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí a další doklady, nutné pro vydání rozhodnutí dle §76 a následujících zákona č. 183/2006 Sb. (Stavební zákon).

Při výkonu inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby má Zhotovitel za povinnost zejména:

- zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů, dotčených v budoucích správních řízeních ohledně realizace akce, které bude sloužit jako přílohy pro podání žádosti o vydání rozhodnutí,
- vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro rozhodnutí,
- veškerá činnost nutná v rámci správních řízení, vedoucí k vydání žádosti o vydání rozhodnutí,
- úhrada poplatků spojených s vydáním rozhodnutí,
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správních řízení,
- vyplnění žádosti o vydání rozhodnutí,
- podání žádosti o vydání rozhodnutí na příslušný stavební úřad a předložení Objednateli dokladu o podání na příslušný stavební úřad,
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu a subjektů dotčených správním řízením na doplnění žádosti o vydání rozhodnutí a zabezpečení vydání rozhodnutí,
- provedení veškerých činností nutných v rámci správních řízení, vedoucích k vydání rozhodnutí a nabytí právní moci.

2.2.2. Stavební řízení

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení bude vykonáván s cílem zajistit příslušná právoplatná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (dále jen povolení).

Při výkonu inženýrské činnosti za účelem vydání povolení má Zhotovitel za povinnost zejména:

- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení / ohlášení, a které budou nezbytné pro vydání povolení,
- úhradu poplatků spojených s vydáním povolení,
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení,
- vyplnění žádosti pro vydání povolení,
- podání žádosti na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad Objednateli,
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti na stavební povolení a zabezpečení vydání povolení,
- veškeré činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání povolení a nabytí jeho právní moci.

2.2.3. Kolaudace

Zhotovitel pro každou stavbu zpracuje a podá žádosti o vydání kolaudačních souhlasů, které řádně doloží potřebnými vyjádřeními a dalšími nezbytnými doklady, příslušnému stavebnímu úřadu – Leteckému stavebnímu úřadu a doplní je dle případných požadavků stavebního úřadu.

Zhotovitel pro každou stavbu zajistí získání kolaudačních souhlasů resp. souhlasů s užíváním.

2.2.4. Autorský dozor

Autorský dozor je vykonáván Zhotovitelem po dobu zhotovování stavby až do její kolaudace a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí.

Autorský dozor kontroluje v průběhu provádění stavby, a to zda stavba je zhotovována v souladu s projektovou dokumentací Zhotovitele (dále také Autora). V rámci Autorského dozoru je Autor povinen zabezpečit zejména:

- účast na předání a převzetí Staveniště mezi Objednatel a Zhotovitelem stavby;
- průběžnou kontrolu provádění stavby z hlediska technického a technologického a zejména z hlediska souladu provádění s projektovou dokumentací;
- průběžná kontrola provádění stavby z hlediska podmínek stavebního povolení, popřípadě podmínek vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů nebo organizací;
- dopracování či úpravy projektové dokumentace stavby v případech, kdy je pro pokračování stavby nezbytné či v případech, kdy je v předané projektové dokumentaci pro provedení stavby zřejmá vada;
- poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace Zhotovitelem stavby;
- vydávání odborných stanovisek ke všem požadavkům účastníků výstavby, zejména pak Technického dozoru a Zhotovitele stavby;
- kontrolu stavebního deníku včetně zapsání stanovisek Autora k zápisům Zhotovitele stavby nebo Technického dozoru ve stavebním deníku;
- účast na kontrolních dnech stavby;
- poskytování stanovisek k požadavkům Zhotovitele stavby na zvýšení rozsahu prací nebo dodávek popřípadě na záměny materiálů a kontrola ceny nabízené Zhotovitelem stavby za navrhované změny stavby;
- účast na předání a převzetí dokončené stavby mezi Objednatel a Zhotovitelem stavby;
- účast na kolaudačním řízení.

Zhotovitel je povinen vykonávat Autorský dozor jako pravidelný a občasný, tj. je povinen provádět kontroly zhotovování stavby průběžně tak, aby kontrolu provedl nejméně 2x v kalendářním měsíci.

Zhotovitel poskytne v rámci plnění povinnosti autorského dozoru dodavateli stavby veškeré potřebné plně koordinované a přesné informace pro realizaci stavby včetně výkresů, tabulek výrobků, detailů, specifikací a dalších informací v termínech, které umožní dodavateli řádně realizovat požadované práce a dodávky tak, aby dodavatel nebyl na základě neplnění Zhotovitele v postavení, jenž mu umožní požadovat prodloužení lhůty výstavby nebo vznášet finanční požadavky.

2.2.5. Ostatní činnosti

Kromě specifických činností popsanych výše je Zhotovitel povinen zabezpečit i další činnosti a služby, a to v průběhu celé své činnosti, a to zejména:

- veškeré další případné služby související a nezbytné pro vypracování kteréhokoliv stupně projektové dokumentace nebo kterékoli fáze inženýrské činnosti.

V průběhu zadávacích řízení na Zhotovitele stavby, na Dodavatele interiéru či na výkon funkce Technického dozoru, která Objednatel vyhlašuje podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění je součástí předmětu díla i:

- zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku, a to ve lhůtě do 3 dnů po jejich obdržení,
- účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována,
- vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku, vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno,
- posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li požadováno.

2.3. Všeobecné zásady pro vypracování projektové dokumentace

Při zpracování dokumentace je Zhotovitel povinen přesně dodržovat požadavky a návaznosti vyplývající z předchozích stupňů projektové dokumentace. Odchýlit se od nich může pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.

Všechny výkresy budou příslušně označeny identifikačním jménem akce, jménem Zhotovitele, datem vypracování a daty a stručnými popisy změn. Standardní popisový rámeček a způsob číslování použitý pro akci bude předložen ke schválení Objednateli.

Jakékoli změny oproti předchozím revizím budou zřetelně označeny a to:

- Stručným popisem nad „popiskou“ výkresu s uvedením čísla a data změny
- Zakroužkováním („bublinou“) označující příslušné místo změny na výkrese s vepsaným číslem změny.

Jednotlivé části projektů budou zkoordinovány a tato koordinace bude v případě potřeby dokumentována na zvláštních výkresech v podrobnějším měřítku.

Projekční práce budou probíhat v souladu s příslušnými smluvními ustanoveními, budou promítat záměr investora a řešit všechny důsledky. Projekční práce budou reagovat na upřesnění a změny investora. Projekty technologických souborů budou konzultovány s objednatel.

Zhotovitel bude předkládat Objednateli rozpracovanou dokumentaci předmětu díla k průběžnému posouzení a odsouhlasení. Smyslem posuzování a schvalování dokumentace Objednatel je zaručit, že dílo bude realizováno v souladu s požadavky Objednatele.

Zhotovitel na sebe bere plnou a výhradní zodpovědnost za technickou stránku návrhů a projektové dokumentace, které musí odpovídat platným předpisům a doporučeným platným ČSN vztahujícím se k předmětu díla. Veškeré nedostatky a vady výsledného díla zaviněné nedostatky projektů jdou k tíži Zhotovitele. Za škodu se považuje i stav, kdy vinou Zhotovitele bude projektová dokumentace pro provedení stavby nesprávná nebo neúplná a po jejím předání Objednateli budou zjištěny vady výkresové či textové části projektové dokumentace nebo soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které budou mít za následek zvýšení ceny za zhotovení stavby.

Projekční práce budou realizovány a průběžně s objednatel konzultovány tak, aby byl naplňován smluvní harmonogram projekčních prací. Pro jednotlivé dílčí části vyhotoví projektant dílčí harmonogramy.

Návrhy řešení v jednotlivých částech dokumentace budou co nejefektivnější a budou hledat úspory zpracováním a vyhodnocením variantních návrhů.

Zhotovitel neprodleně upozorní písemnou formou Objednatele na veškeré Zhotovitelem zjištěné skutečnosti, které by mohly mít vliv na náklady, nebo harmonogram přípravy a realizace Díla.

Zhotovitel bude vykonávat v rámci realizace Díla činnosti, které má profesionální firma poskytnout s ohledem na rozsah a komplexnost stavby za účelem její řádné přípravy a dokončení v požadovaných termínech.

Při realizaci Díla je Zhotovitel povinen postupovat s odbornou péčí a zaručit dodržování příslušných obecně závazných právních předpisů, platných technických norem a rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy, platných v České republice.

2.4. Počty a podoba projektové dokumentace

2.4.1. Počet výtisků projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti Objednateli obvykle 2 (není-li určeno jinak) vyhotovení kompletní projektové dokumentace (každého jejího stupně) v listinné podobě.

Návrh dokumentace pro ochranná pásma bude předán ve 2 vyhotoveních. Po odsouhlasení Objednatelům bude čistopis předán Objednateli v 6 vyhotoveních.

Pro potřeby veřejnoprávního projednání vypracuje Zhotovitel potřebný počet vyhotovení projektové dokumentace.

Objednatel má právo požadovat a Zhotovitel má povinnost vyhotovit i větší počet výtisků projektové dokumentace (každého jejího stupně), za úhradu reprodukčních nákladů.

2.4.2. Elektronická podoba projektové dokumentace

Projektová dokumentace bude zpracována vždy i v elektronické podobě. Elektronická dokumentace bude odevzdána vždy ve formátu PDF a DWG (Autocad ve verzi 2000 a vyšší). Technické zprávy a tabulky budou zpracovány ve formátu MS Office (DOC, XLS).

Pro zpracování DSKP a GDSKP se používají šablony vytvořené ŘLP ČR s. p.. Typ čar a typ bloků musí odpovídat normě ČSN 01 3411. Členění dokumentace a požadovaná vnitřní struktura výkresů geodetického zaměření je obsahem Článku 4.

2.4.3. Elektronická podoba soupisu stavebních prací

Zhotovitel je povinen předat jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby i elektronickou podobu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Elektronickou podobou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se rozumí formát MS Office *.xls (*.xlsx).

2.4.4. Formát dokumentace

Veškeré výstupy výkonů a činností prováděné při přípravě a realizaci Díla v listinné podobě, musí mít sjednocenou grafickou úpravu s vyznačením čísel a počtu stránek a počtu a velikosti formátů.

Zhotovitel bude používat jednotnou podobu rozpisky na jednotlivých dokumentech. Rozpiska bude obsahovat minimálně následující údaje:

- investor
- zhotovitel
- název akce
- stupeň dokumentace (DUR, DSP, DPS apod.)
- díl dokumentace (dle členění vyhlášek 503/2006 Sb. a 499/2006 Sb.)
- část dokumentace (Architektonicko-stavební část, Vzduchotechnika, apod.)
- název přílohy
- číslo
- revize (00, 01, atd.)
- měřítko

Objednatel požaduje užívat pro značení stupně a části termíny uvedené v bodě 4.2. Podmínek.

Před zahájením prací předloží Zhotovitel Objednateli ke schválení grafickou podobu značení dokumentace.

Zhotovitel bude grafickou dokumentaci ve všech fázích zpracovávat v otevřené digitální formě v systému Autocad, či systému plně kompatibilním se systémem Autocad a bude Objednateli v rámci ceny za Dílo poskytovat grafické výstupy v tištěné i digitální formě (ve formátu DWG a PDF), geodetické zaměření ve formátu DGN a DWG. Pro výsledný rastrový obrázek a náhledy použití formátu JPG v min. kompresi v min. rozlišení 1200 x 1600 obrazových bodů. Výsledná data vizualizací může Objednatel použít k publikování.

Zhotovitel bude textovou a tabulkovou dokumentaci ve všech fázích zpracovávat digitálně v produktu Microsoft Office (formát DOC a XLS) nebo kompatibilním a plánovací část v produktu Microsoft Project 2003 (formát MPP) nebo kompatibilním a bude Objednateli v rámci ceny poskytovat grafické výstupy v tištěné i digitální formě (CD, DVD).

2.5. Připomínkování projektové dokumentace

Veškerá dokumentace musí být vždy předložena k připomínkám Objednateli. Zhotovitel předloží všechny své výkresy a ostatní podrobnou dokumentaci v termínech, uvedených v harmonogramu.

Objednatel si vyhrazuje čas 6 (šest) pracovních dní u menších staveb a 12 (dvanáct) pracovních dní u větších staveb na prověření předložené projektové dokumentace. Předané výkresy budou dodávány v podobě, kterou je možno dále zdatile

rozmnožovat a rovněž v digitální podobě (formát DWG a PDF).

Jednotlivé výkresy budou Objednatel označeny následujícími kategoriemi:

- kategorie výkresu „**A – bez připomínek**“,
- kategorie výkresu „**B – s připomínkami**“, které dodavatele zapracuje a předloží znovu k připomínkám, nicméně lze podle nich v omezeném rozsahu zahájit práce na dalším stupni PD,

Po kontrole předložené PD zašle Objednatel Zhotoviteli případné připomínky vč. seznamu PD s vyznačením kategorie.

Výkresy označené jako kategorie „**A**“ budou použity jako podklad pro další stupeň PD nebo předány pro stavbu k realizaci. Jako podklad pro vypsání výběrového řízení na dodavatele stavby (stupeň dokumentace DPS) je možné použít pouze výkresy označené kategorií „**A**“.

Zhotovitel zohlední ve svém harmonogramu prací připomínkový postup tak, jak je popsán výše, s časovým obdobím 6 (šest), příp. 12 (dvanáct) pracovních dní k posouzení při předložení k opětovnému prověření výkresů, které byly označeny jako kategorie „**B**“.

Označení projektové dokumentace kategorií „**B**“ nemůže být bráno jako důvod pro prodloužení doby realizace Díla. Zhotovitel je odpovědný za předkládání bezchybné a bezvadné projektové dokumentace.

Posouzení dokumentace Objednatel nezabývá obecně Zhotovitele jeho zodpovědnosti za technickou správnost a úplnost dokumentace. Objednatel pouze posuzuje shodu projektové dokumentace se zadáním a požadavky Objednatele.

U projektové dokumentace pro ochranná pásma je podmínkou pro označení dokumentace kategorií „**A**“ předběžné projednání a předběžné schválení Úřadem pro civilní letectví. Toto projednání zajistí Objednatel.

2.6. Provádění díla a bezpečnost práce

2.6.1. Pokyny Objednatele

Při projektování postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele týkající se projektování a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen v průběhu celé přípravy a realizace spolupracovat a koordinovat svoji činnost s Objednatel, projektanty ATM systémů, dalšími konzultanty, s dodavateli a subdodavateli tak, aby byla zajištěna plynulost přípravy a realizace Díla a dodržení všech termínů.

Zhotovitel je povinen se při přípravě a realizaci Díla řídit pokyny Objednatele a postupovat v souladu s jeho zájmy. Od pokynů Objednatele se Zhotovitel nesmí odchýlit, pokud tyto jsou v souladu s platnými předpisy.

Zhotovitel je povinen neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

Zhotovitel zareaguje na veškeré pokyny v nejkratším možném termínu, nejpozději však do 24 hodin od jejich doručení, nebude-li dohodnuto jinak.

2.6.2. Použité materiály a výrobky

Věci, které jsou potřebné k vyhotovení projektové dokumentace je povinen opatřit Zhotovitel.

Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při projektování nenavrhne a nevyprojektuje žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že do projektové dokumentace nezahrne materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

2.6.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

Zhotovitel je povinen zajistit při všech svých činnostech dodržení veškerých bezpečnostních opatření, a to zejména při výkonu činností, při kterých se Zhotovitel pohybuje na Staveništi.

Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na vyhotovení projektové dokumentace nebo při výkonu ostatních Smlouvou sjednaných činností vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých Subdodavatelů.

2.6.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

Zhotovitel při projektování musí respektovat a dodržet veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí a je povinen v projektové dokumentaci zohlednit veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

2.6.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

Zhotovitel se zavazuje respektovat a zohlednit při projektování veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním této povinnosti Zhotovitelem vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

2.6.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho Subdodavatelů mající příslušnou odbornou kvalifikaci.

2.6.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

Zhotovitel ručí za správnost a úplnost každého stupně projektové dokumentace.

Pokud činností Zhotovitele nebo v důsledku nesprávné či neúplné projektové dokumentace dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj části projektové dokumentace provádějí.

Za škodu se považuje i stav, kdy vinou Zhotovitele bude projektová dokumentace pro provedení stavby nesprávná nebo neúplná a po jejím předání Objednateli budou zjištěny vady výkresové či textové části projektové dokumentace nebo soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které budou mít za následek zvýšení ceny za zhotovení stavby. V takovém případě je povinností Zhotovitele uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši rovnající se 20% z hodnoty, o níž se cena za zhotovení stavby zvýšila.

2.6.8. Hlavní inženýr projektu

Zhotovitel jmenuje „Hlavního inženýra projektu“ (dále též „HIP,“) na celou dobu přípravy a realizace Díla. Hlavní inženýr projektu se osobně zúčastňuje všech jednání a jakékoliv pokyny ve smyslu SoD dané této osobě Objednatelům jsou považovány za dané Zhotoviteli. Hlavní inženýr projektu může být Zhotovitelem vyměněn pouze ze závažných důvodů a s předchozím souhlasem Objednatelů.

2.6.9. Realizační tým, koordinace prací

Před zahájením prací předloží Zhotovitel ke schválení Objednateli seznam projektantů jednotlivých částí PD. Změna složení týmu je možná pouze po předchozím odsouhlasení Objednatelům.

Oprávnění zástupci Zhotovitele se budou mimo jiné účastnit:

- pravidelných koordinačních schůzek s Objednatelům a případně s projektanty ATM systémů, v průběhu přípravy a realizace v termínech určených Objednatelům,
- pravidelných koordinačních schůzek s Objednatelům, projektanty ATM systémů, dodavatelem a subdodavatelem v průběhu realizace díla,
- pracovních schůzek dle požadavků Objednatelů.

Zhotovitel je povinen zajistit potřebnou koordinaci, spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost všech osob svého týmu a včas upozorňovat Objednatelů na nepředvídané situace s cílem co nejrychleji a nejlépe dosáhnout především:

- včasného obstarání nutných rozhodnutí,
- prosazení nutných opatření a realizace smluv,
- obstarání nutných souhlasů a povolení,
- vyřešení možných problémů.

2.7. Kontrolní dny

2.7.1. Účel kontrolních dnů

Pro účely kontroly průběhu zpracovávání projektové dokumentace svolává Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně 5 dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.

Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osoby vykonávajících funkci Technického dozoru a zástupci Zhotovitele.

Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu projekčních prací a o postupu při výkonu inženýrských činností, kontrola časového plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá Zhotovitel Objednateli seznam dokončených částí projektové dokumentace, popřípadě předkládá k projednání alternativy možného projekčního řešení.

Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

Objednatel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání Kontrolního dne všem zúčastněným.

2.7.2. Četnost kontrolních dnů

Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x za dva týdny.

Kontrolní dny se budou konat v sídle Objednatele, tj. v IATCC Praha, Navigační 787, Jeneč. U staveb na letištích v Brně, Ostravě a Karlových Varech mohou být svolány Kontrolní dny přímo na jednotlivých letištích.

Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti při zpracování projektové dokumentace nebo při výkonu inženýrské činnosti, zejména prodloužení v plnění Zhotovitele nebo při nutnosti změny v navrženém řešení apod. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

Kontrolní činnost končí předáním posledního Smlouvou sjednaného stupně projektové dokumentace.

Na Kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy HIP nebo osoba s obdobnými kompetencemi.

V průběhu zhotovování stavby se Zhotovitel účastní Kontrolních dnů stavby.

2.8. Termíny, lhůty

2.8.1. Termín zahájení projektových prací

Termínem zahájení projektových prací se rozumí den, v němž dojde k podpisu Smlouvy.

Zhotovitel je povinen od tohoto Termínu zahájení aktivně zahájit přípravu na zpracování projektové dokumentace studiem podkladů a shromažďováním nezbytných podkladů. Do 10 kalendářních dnů poté je Zhotovitel povinen zahájit vlastní projekční práce.

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby zahájí Zhotovitel současně se zahájením projekčních prací, výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení zahájí Zhotovitel ihned po nabytí právní moci územního rozhodnutí.

Výkon autorského dozoru zahájí Zhotovitel ihned po uzavření smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby.

Pokud Zhotovitel projekční práce či výkon inženýrské činnosti či autorský dozor nezahájí ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne, kdy měl zahájit, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

2.8.2. Lhůta pro dokončení autorského dozoru

Zhotovitel bude vykonávat funkci autorského dozoru po celou dobu realizace stavby, tj. až do zakončení kolaudačního řízení a předání/převzetí dokončené stavby mezi Objednatelem a dodavatelem stavby.

Zhotovitel je povinen dokončit činnosti autorského dozoru v den, kdy dojde k vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu, na níž je autorský dozor vykonáván nebo v den předání/převzetí dokončené stavby mezi Objednatelem a dodavatelem stavby, podle toho co nastane později.

Zhotovitel je povinen seznámit se s obsahem smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby, z níž vyplývá předpokládaná doba realizace stavby a tím i předpokládaná doba výkonu funkce autorského dozoru na stavbě. Zhotovitel nese rizika pro případy, kdy by v důsledku nepředvídatelných okolností došlo k prodloužení termínu dokončení stavby.

2.8.3. Lhůta pro dokončení ostatních činností

Ostatní činnosti, které tvoří předmět plnění Zhotovitele, provádí Zhotovitel průběžně v celém procesu zpracování projektové dokumentace a při výkonu inženýrských činností.

Ostatní činnosti, které jsou předmětem plnění Zhotovitele a vztahují se k zadávacím řízením podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, které zabezpečuje Objednatel, provede Zhotovitel ve lhůtách:

- zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve lhůtě do 3 dnů po jejich obdržení od Objednatele,
- účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise vždy v termínu stanoveném procesními pravidly zadávacího řízení za předpokladu, že Zhotovitel bude na jednání písemně pozván alespoň 5 dnů předem,
- vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace do 7 dnů ode dne obdržení písemné žádosti Objednatele,
- posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny do 5 dnů ode dne obdržení písemné žádosti Objednatele,

2.8.4. Termín předání a převzetí části projektové dokumentace

Den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace se nazývá Termín předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace.

2.8.5. Harmonogram provádění prací

Zhotovitel je povinen ke Smlouvě přiložit i harmonogram provádění projektových prací a inženýrských činností po jednotlivých týdnech.

Projektové práce a výkon inženýrské činnosti musí být prováděn v souladu s Harmonogramem, který je přílohou a nedílnou součástí Smlouvy.

Zhotovitel je povinen průběžně Harmonogram aktualizovat, nejméně 1x za 4 týdny, a to podle skutečného stavu postupu zpracování projektové dokumentace a výkonu inženýrských činností. Aktualizovaný harmonogram předloží Zhotovitel na požádání Objednateli na kontrolních dnech.

2.8.6. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt

Lhůta pro dokončení každého stupně projektové dokumentace či výkonové fáze inženýrské činnosti, autorského dozoru či ostatních činností je závislá na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve Smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Lhůta pro dokončení vždy o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností. O tomto prodloužení Lhůty pro dokončení předmětu plnění bude uzavřen písemný dodatek ke Smlouvě.

Pokud Zhotovitel zjistí, že pro řádné dokončení díla je nezbytné prodloužit lhůtu pro dokončení kterékoliv části projektové dokumentace nebo inženýrské činnosti, předloží svůj návrh na změnu příslušné Lhůty pro dokončení Objednateli k projednání.

Prodloužení Lhůty pro dokončení je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti Zhotovitele.

O případném prodloužení kterékoliv Lhůty pro dokončení musí být sjednán písemný dodatek ke smlouvě.

2.9. **Cena za dílo a podmínky pro změnu sjednané ceny**

2.9.1. Výše sjednané ceny

Cena za splnění předmětu plnění je definována ve Smlouvě.

2.9.2. Obsah ceny

Cena za dílo je stanovena podle nabídky Zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

Sjednaná cena i všechny její části obsahují veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech Smlouvou sjednaných činností. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce posledního dne Lhůty pro dokončení.

Zhotovitel je povinen se před podpisem Smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady Zhotovitele vyplývající z obchodních podmínek a ze Smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.

2.9.3. Doklady určující cenu

Cena je stanovena podle podmínek zadávacího řízení. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující popis všech služeb a činností uvedených v zadání zadávacího řízení.

Cena je doložena rozpisem na dílčí ceny jednotlivých částí projektové dokumentace a fáze inženýrské činnosti a případně i další soubory činností, které jsou Objednatelům vyžadovány. Tento rozpis na dílčí ceny slouží k následné fakturaci.

2.9.4. Podmínky pro změnu ceny

Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek:

- pokud se při projektování nebo při výkonu inženýrské činnosti vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy, a Zhotovitel je nezávinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.

2.9.5. Způsob sjednání změny ceny

Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.

Po splnění všech smluvných podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou Dodatku ke smlouvě. Proces změny sjednané ceny se řídí zákonem č. 137/2006 Sb.

2.10. Platební podmínky

2.10.1. Zálohy

Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

2.10.2. Postup plateb

Cena za zpracovanou projektovou dokumentaci a za vykonanou činnost bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem vždy po dokončení příslušné části projektové dokumentace nebo po dokončení sjednané fáze inženýrské činnosti.

Cena za výkon autorského dozoru bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem 1x za tři měsíce, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce.

Cena za ostatní činnosti (náležitosti) vztahujících se ke zpracování projektové dokumentace bude uhrazena současně s úhradou příslušné části projektové dokumentace a cena za ostatní činnosti (náležitosti) vztahujících se k zadávacímu řízení na Zhotovitele stavby bude uhrazena jednorázově, a to po uveřejnění výsledku zadávacího řízení na Zhotovitele stavby ve Věstníku veřejných zakázek.

2.10.3. Lhůty splatnosti

Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.

2.10.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.

2.10.5. Termín splnění povinnosti zaplatit

Peněžitý závazek (dluh) se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet věřitele.

2.11. Subdodavatelé (podzhotovitelé)

2.11.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit provedením části projektové dokumentace jinou osobu

Pověřit prováděním části projektové dokumentace nebo částí výkonu inženýrské činnosti či ostatních činností Subdodavatele je Zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové Subdodavatele definoval ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. V ostatních případech je Zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění subdodavatele jen se souhlasem Objednatele.

Zhotovitel odpovídá za činnost svých subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.

Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich subdodávky.

Požádá-li o to Objednatel, je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli údaje o všech svých subdodavatelích, kteří se provádění předmětu plnění podílejí nebo podíleli.

2.11.2. Změna subdodavatele

Změna Subdodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový Subdodavatel prokáže před uzavřením smlouvy mezi Zhotovitelem a Subdodavatelem kvalifikaci ve shodném rozsahu, jak kvalifikaci prokazoval původní Subdodavatel.

Objednatel schválení nového Subdodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.

Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění Subdodavatelem v případech, kdy Zhotovitelem uvažovaný Subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.

2.11.3. Seznam subdodavatelů

Zhotovitel je povinen předat Objednateli seznam svých Subdodavatelů, ve kterém uvede ty Subdodavatele, jímž za plnění jejich subdodávky uhradil více než 10% z celkové sjednané ceny. Zhotovitel předloží Objednateli tento seznam Subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění Smlouvy. Má-li Subdodavatel formu akciové společnosti, je povinností Zhotovitele zabezpečit, aby přílohou seznamu Subdodavatelů byl i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě nejdéle 90 dnů před dnem předložení seznamu Subdodavatelů.

Seznam Subdodavatelů musí obsahovat identifikační údaje Subdodavatele (Obchodní firmu, sídlo, IČ) a popis prací či dodávek, které Subdodavatel prováděl.

Seznam musí být předán v písemné podobě a v rovněž i v elektronické podobě ve formátu *.pdf.

Porušením povinnosti předat Objednateli seznam Subdodavatelů se Zhotovitel dopouští správního deliktu podle § 120a odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Vzhledem k tomu, že na včasném předání seznamu Subdodavatelů je závislé splnění dalších povinností Objednatele, je tato povinnost zajištěna smluvní pokutou.

2.11.4. Věcné omezení prací prováděných subdodavatelsky

Objednatel má právo ve Smlouvě stanovit, že některé druhy projekčních prací nebo inženýrských činností či autorského dozoru nesmí být prováděny Subdodavatelem.

Pokud Objednatel tohoto svého práva využije, je Zhotovitel povinen provádět takto stanovené druhy prací prostřednictvím osob, které jsou vůči němu v pracovněprávním vztahu.

2.12. Předání a převzetí částí projektové dokumentace

2.12.1. Organizace předání díla

Místem předání a převzetí díla je sídlo Objednatele.

Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli předem, kdy bude jednotlivá část projektové dokumentace připravena k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 dnů od termínu stanoveného Zhotovitelem zahájit přejímací řízení.

Zhotovitel je povinen k předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace přizvat na požádání Objednatele i své Subdodavatele.

2.12.2. Protokol o předání a převzetí díla

O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli a Objednateli,
- popis konkrétní části projektové dokumentace, která je předmětem předání a převzetí,
- prohlášení Objednatele, zda projektovou dokumentaci přejímá nebo nepřejímá.

V případě, že Objednatel odmítá příslušnou část projektové dokumentace převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí i důvody, pro které odmítá příslušnou část projektové dokumentace dílo převzít.

2.12.3. Odpovědnost Zhotovitele

Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v projektové dokumentaci. Za tohoto stavu odpovídá Zhotovitel za správnost a úplnost projektové dokumentace a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že příslušný stupeň projektové dokumentace byl Objednatelem převzat bez jakýchkoliv výhrad.

2.13. Záruka za jakost projektové dokumentace

2.13.1. Odpovědnost za vady díla

Zhotovitel odpovídá za Vady, jež má projektová dokumentace nebo její část po celou dobu životnosti stavby, která byla projektovou dokumentací navržena.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu a řádnost a úplnost provedených projekčních prací jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu projekčních prací prováděných jeho Subdodavateli.

2.13.2. Délka záruční lhůty

Záruční lhůta na projektovou dokumentaci ani jiné činnosti Zhotovitele se nesjednává.

Záruční lhůta na projektovou dokumentaci by mohla zahrnovat jen záruku za čitelnost zhotoveného projektu, což není nutné. V rámci odpovědnosti Zhotovitele za správnost a úplnost projektové dokumentace, ručí Zhotovitel po celou dobu životnosti projektované stavby.

2.13.3. Podmínky odstranění zjištěných Vad

Zhotovitel je povinen nejpozději do 10ti dnů po obdržení písemného upozornění Objednatele zahájit práce na odstranění zjištěné vady projektové dokumentace tj., musí zahájit opravu těch částí dokumentace, kde byla vada zjištěna.

Opravou se rozumí vypracování změny projektové dokumentace, v níž bude Vada odstraněna a bude vyprojektován nový bezvadný stav.

Nezahájí-li Zhotovitel odstranění Vady ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním Vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel. Zhotovitel souhlasí s tím, že tímto smluvným postupem Objednatele nejsou narušena autorská práva Zhotovitele.

O odstranění vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

2.14. Změny projektové dokumentace

2.14.1. Okolnosti vzniku změny projektové dokumentace

Zhotovitel v rámci Autorského dozoru bude kontrolovat a vyjadřovat se ke všem Změnovým listům včetně kontroly množství měrných jednotek požadovaných méně nebo více prací ve vztahu k soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který vypracoval Zhotovitel.

2.14.2. Změny projektové dokumentace

Za změny v projektové dokumentaci se považuje stav, kdy dochází k novému řešení nebo změně rozsahu projektované stavby nebo ke změnám jednotlivých dokumentů či výkresů v již zpracované projektové dokumentaci.

Za změny projektové dokumentace se považují zejména:

- případy, kdy Zhotovitel odstraňuje prokazatelné vady projektové dokumentace, které byly zjištěny v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby nebo v průběhu provádění stavby;
- případy, kdy Zhotovitel na žádost objednatel zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu a předanému

projektovému řešení.

Za změny projektové dokumentace se nepovažují zásahy Objednatele do Zhotovitelem navrženého řešení v průběhu zpracovávání projektové dokumentace, kdy Objednatel požaduje jiné, než navržené řešení nebo rozsah projektové dokumentace.

Za změny projektové dokumentace se nepovažují zásahy do Zhotovitelem navrženého řešení v průběhu zpracovávání projektové dokumentace, pokud vyplynou z rozhodnutí nebo podmínek příslušných orgánů či organizací.

2.14.3. Úhrada nákladů Změn projektové dokumentace

Pokud Zhotovitel odstraňuje prokazatelné vady projektové dokumentace, které byly zjištěny v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby nebo v průběhu provádění stavby, pak tyto Změny provede Zhotovitel bezplatně.

Pokud Zhotovitel na žádost Objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu a předanému projektovému řešení, zpracuje Zhotovitel dodatky projektové dokumentace na účet a náklady Objednatele.

2.15. Užití projektové dokumentace

Předáním příslušné části projektové dokumentace Objednateli, dává Zhotovitel Objednateli souhlas s užitím a užíváním projektové dokumentace pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.

Objednatel má právo projektovou dokumentaci neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace nebo jejich částí třetím osobám za účelem zabezpečení zadávacích řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, či za účelem zhotovení stavby nebo její části.

Objednatel má právo plně využít autorské dílo Zhotovitele, které vznikne při plnění předmětu díla jako dílo ve smyslu autorského práva, pro účely realizace Stavby, pro účely marketingu a propagace Stavby.

Objednatel má právo využití autorského díla postoupit třetí osobě, popřípadě třetím osobám.

Zhotovitel není oprávněn poskytnout své autorské dílo k využití jiné osobě než Objednateli nebo osobě, na kterou Objednatel postoupí svá práva, a to pouze na základě písemného souhlasu Objednatele.

Stejnopisy všech dokumentů výkresů, skic, specifikací a zpráv má Zhotovitel povinnost řádně archivovat po dobu 5 let od data účinnosti kolaudačního rozhodnutí.

2.16. Pojištění

2.16.1. Pojištění Zhotovitele

Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to do výše stanovené ve Smlouvě.

Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešování) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):

- způsobené provozní činností Zhotovitele,
- způsobené vadným projektem,
- vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi a službami,
- vzniklé na věcech zaměstnanců.

Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje má se na mysli minimální hodnota odpovídající nové ceně, tedy hodnotě Smlouvou sjednané celkové ceny.

2.16.2. Pojištění zaměstnanců

Zhotovitel je povinen být po celou dobu vyhotovování projektové dokumentace a po celou dobu výkonu inženýrské činnosti nebo autorského dozoru pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

2.16.3. Pojištění Subdodavatelů

Zhotovitel je povinen zabezpečit před zahájením subdodavatelských prací, aby shodné povinnosti související s pojištěním splnili i jeho Subdodavatelé, a to alespoň v rozsahu jejich subdodávky.

2.16.4. Doklady o pojištění

Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva.

Doklad o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli. Nepředložení kteréhokoliv dokladu o pojištění nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy Objednatele, opravňuje Objednatele k odstoupení od Smlouvy.

2.16.5. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči svému pojistiteli Zhotovitel.

Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuté ve sjednané ceně.

2.17. Důvěrnost informací a duševní vlastnictví

2.17.1. Důvěrné informace

Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy, s nimiž bude Zhotovitel přicházet v průběhu projektování a inženýrské činnosti do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě Objednatele a - podle dohody s ním - dalším povolaným osobám, např. Subdodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k vyhotovení projektové dokumentace nebo k výkonu inženýrské činnosti podle Smlouvy.

Objednatel i Zhotovitel se zavazují zachovat mlčenlivost o všech informacích a dokumentech, které získali již v souvislosti s jednáním o uzavření Smlouvy a které získají v souvislosti s plněním předmětu Díla. Informace, které si smluvní strany předaly a předají a které nejsou veřejně známy, považují smluvní strany za důvěrné dle § 1730 odst. 2 občanského zákoníku či obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku a ochrany civilního letectví podle Leteckého předpisu L17.

Zhotovitel bude uchovávat v tajnosti a (kromě případů řádného plnění díla) bez předchozího písemného svolení Objednatele nesdělí žádné třetí osobě ani nevyužije žádné dokumenty ani údaje, s nimiž bude přicházet v průběhu provádění díla do styku. Zhotovitel bez předchozího souhlasu Objednatele nepořídí ani neschválí pořízení žádných fotografií předmětu Díla v rámci přípravy a realizace Díla za účelem propagace nebo reklamy ani nezveřejní nebo nebude rozšiřovat sám ani v součinnosti s žádnou jinou osobou žádné články, fotografie či jiné informace týkající se Díla. Zhotovitel zajistí, aby třetí osoba, které Zhotovitel předá jakékoli dokumenty, údaje nebo informace si byla vědoma povinnosti ohledně zachování mlčenlivosti, k níž se Zhotovitel zavázal. Tento závazek platí po dobu, po kterou bude Dílo sloužit jako letecká stavba ve smyslu ust. § 36 a násl. zákona č. 49/1997 Sb., „o civilním letectví“ ve znění pozdějších předpisů.

Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:

- jsou veřejně přístupné nebo známe v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
- jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na vypracování projektové dokumentace či na výkonu inženýrské činnosti, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.

V souvislosti s důvěrností informací bere Zhotovitel na vědomí, že je zákonnou povinností Objednatele uveřejnit na Profilu zadavatele celé znění Smlouvy včetně všech jejích případných dodatků a po splnění Smlouvy je Objednatel povinen na Profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu a seznam subdodavatelů. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací.

Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu zpracovávání projektové dokumentace ani v průběhu výkonu inženýrské činnosti neposkytne informace týkající se projektované stavby nebo informace týkající se výsledků projektování či inženýrské činnosti třetím osobám, zejména stavebním dodavatelům.

2.17.2. Duševní vlastnictví

Pokud Zhotovitel při projekčních pracích použije bez projednání s Objednatелеm výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli je Zhotovitel povinen provést na své náklady vypořádání majetkových či finančních důsledků.

Článek 3. Stavební práce, realizace

3.1. Rozsah předmětu díla

Předmětem díla je zhotovení stavby nebo provedení stavebních prací (dále také předmět plnění či dílo). Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

Rozsah předmětu plnění (dále také dílo) je vymezen smlouvou.

Součástí zhotovení stavby je i vyhotovení podkladů pro vypracování dokumentace skutečného provedení stavby ev. kompletní vypracování dokumentace skutečného provedení díla a je-li to nezbytné pro vklad do Katastru nemovitostí tak i geodetické zaměření dokončeného díla.

Vedle všech definovaných činností patří do zhotovení stavby i následující práce a činnosti:

- zajištění vytýčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům,
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
- ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- zajištění dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba a přemísťování a následné odstranění,
- zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN nebo předepsaných projektovou dokumentací (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě) a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- odvoz (kontejnerová doprava sutí) a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.).
- koordinace projekčních a stavebních prací a nezbytná spolupráce u těch částí stavby, které Objednatel zajistil nebo zajistí samostatně, a které nejsou součástí zhotovení stavby.
- zajištění splnění podmínek daných provozovateli letišť v provozním a bezpečnostním opatření, případně podmínek daných jiným předpisem provozovatele letiště nebo podmínek daných jiným právním předpisem vztahujícím se k provozování letišť.
- instalace leteckého pozemního zařízení dle bodu 3.3., přílohy č. 1 k vyhlášce č.108/1997Sb. Instalaci leteckého pozemního zařízení v rozsahu bodu 3 přílohy č. 1 k vyhlášce č.108/1997Sb. může provádět pouze organizace mající od Úřadu pro civilní letectví k této činnosti oprávnění. Uvedení zařízení určeného k řízení letového provozu do provozu, je podmíněno získáním Osvědčení provozní způsobilosti od Úřadu pro civilní letectví. Zhotovitel je povinen v rámci nabídky předložit platná oprávnění k instalaci leteckých pozemních zařízení od Úřadu pro civilní letectví.

3.2. Dokumentace Zhotovitele

3.2.1. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby (DSKP)

Zhotovitel zpracuje dokumentaci skutečného provedení stavby, příp. poskytne generálnímu projektantovi potřebné podklady,

podrobně dokumentující veškeré provedené práce Zhotovitele.

Dokumentace skutečného provedení bude rovněž předána v digitální podobě. Zpracování a předání dokumentace skutečného provedení se řídí ustanoveními Článku 2 VOTP.

Podklady pro vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby budou předány Objednateli v jednom vyhotovení v grafické (tištěné) podobě.

Podklady pro dokumentaci skutečného provedení budou provedeny podle následujících zásad:

- Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
- Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
- Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele
- U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,
- Součástí podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu Staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě ve formátech pdf a dwg).

3.2.2. Dokladová část DSKP

Zhotovitel předloží minimálně 2 týdny před předpokládaným datem kolaudace veškeré potřebné doklady. Jedná se zejména o:

- Prohlášení o kompletnosti díla,
- Prohlášení o shodě,
- Revizní zprávy,
- Kniha požárních ucpávek,
- Certifikáty, bezpečnostní a technické listy,
- Zápisy ze zkoušek,
- apod.

Dokladová část bude předložena obvykle ve 2 (dvou) vyhotoveních v tištěné a elektronické podobě (formát PDF). Dokumenty budou připraveny a zpracovány v tištěné podobě přehledně na formátu A4, svázané do kroužkových rychlovazačů s tvrdými deskami.

3.2.3. Dokumentace pro obsluhu a provozní řády

Zhotovitel předá TDI seznam dokumentace pro obsluhu a provozních řádů nejméně čtyři týdny před dokončením svých prací.

Zhotovitel předá TDI originál, jednu kopii a elektronickou verzi schválených provozních řádů a dokumentů pro obsluhu nejpozději při předání prací Zhotovitele. Dokumenty pro obsluhu a provozní řády budou připraveny a zpracovány v tištěné podobě přehledně na formátu A4, svázané do kroužkových rychlovazačů s tvrdými deskami a budou obsahovat minimálně následující položky:

- obsah,
- seznam odsouhlasené dokumentace skutečného provedení,
- popis všech systémů a zařízení,
- popis provozu celého systému i jednotlivých zařízení, včetně popisů provozu jejich částí a vybavení,
- schematické výkresy označující hlavní části zařízení a vybavení s číselným označením v souladu s dokumentací skutečného provedení,
- popis běžných údržbových postupů pro instalovaný systém, včetně všech částí zařízení a jejich vybavení,
- seznam výrobců, dodavatelů, montážních firem, obchodních názvů, modelových čísel, atd. pro všechna zařízení a jejich vybavení,
- schémata zapojení pro všechna zařízení a vybavení včetně automatického ovládacího systému
- kopie dokumentace výrobců, včetně návodů na použití, údržbu apod.
- podrobný popis postupu při zapínání a vypínání každého instalovaného systému, jednotlivých zařízení nebo celku,
- postup vyhledávání závad,

- postup v případě nečekaného selhání zařízení,
- seznam doporučených náhradních dílů,
- kopie všech dokladů o provedení zkoušek, údaje a výsledky ze zkoušek a prověřování prací,
- zápis o zaškolení obsluhy.

Zhotovitel současně rovněž předá dvě sady všech klíčů a dalšího nářadí potřebného k provozu zařízení (pokud výrobce nestanoví jinak).

3.2.4. Soupis hlavních manuálů a provozních řádů

Jedná se zejména o:

- Protokol o provedeném zaškolení obsluhy všech zařízení (např. EPS, EZS, silnoproud, MaR, topení a VZT, atd.)
- Informační systém dle požadavků Hasičského záchranného sboru
- Protokol o provedeném zaškolení pracovníků o bezpečnosti práce
- Návrh provozního řádu objektu
- Návrh evakuačního plánu objektu

3.2.5. Zaškolení obsluhy

Zhotovitel je v rámci plnění předmětu smlouvy povinen zajistit na své náklady řádné předvedení všech funkcí díla a zaškolení obsluhy (po provedení všech potřebných zkoušek). V dostatečném předstihu Zhotovitel oznámí písemně Objednateli termíny, ke kterým má Objednatel zajistit své provozní pracovníky a jejich požadovanou kvalifikaci. Zhotovitel předvede zástupcům Objednatele běžnou denní obsluhu a pravidelnou a dlouhodobou údržbu tak, jak jsou naplánovány v dokumentaci pro obsluhu a v provozních řádech.

O zaškolení sepíše Zhotovitel zápis, který přiloží k předávané dokumentaci pro obsluhu a údržbu.

3.3. Geodetické zaměření díla

Geodetické zaměření skutečného provedení díla bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem podle zák. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů a bude předáno zadavateli třikrát v grafické a jedenkrát v digitální podobě.

Součástí tohoto zaměření jsou:

- Geodetické zaměření skutečného provedení díla.
- Geometrický plán pro vklad do katastru nemovitostí.
- Doklady o vytýčení stavby.

U staveb, jejichž zhotovení nezakládá povinnost změny nebo zápisu do Katastru nemovitostí se geometrický plán nevyhotovuje.

3.4. Termíny a lhůty plnění

3.4.1. Termín zahájení stavebních prací

Termínem zahájení stavebních prací se rozumí den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí Staveniště mezi Objednatel a Zhotovitelem.

Pokud Zhotovitel stavební práce na díle nezahájí ani ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

3.4.2. Lhůta pro dokončení stavebních prací

Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce či dodávky na díle ve lhůtě stanovené Smlouvou.

Lhůta pro dokončení díla je závislá na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve Smlouvě. Po dobu prodloužení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodloužení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Lhůta pro dokončení předmětu plnění o dobu shodnou s prodloužením Objednatele v plnění jeho součinností. O tomto prodloužení Lhůty pro dokončení předmětu plnění bude uzavřen písemný dodatek ke smlouvě.

Prodloužení Zhotovitele proti Lhůtě pro dokončení díla delší jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodloužení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

3.4.3. Harmonogram provádění prací.

Zhotovitel je povinen ke Smlouvě přiložit i harmonogram provádění prací včetně předpokládaného finančního plnění po jednotlivých měsících, a to nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu Smlouvy. Byly-li tyto dokumenty zpracovány v zadávacím řízení v rámci nabídky Zhotovitele, stávají se součástí Smlouvy.

Předmět plnění a jeho jednotlivé součásti budou prováděny v souladu s Harmonogramem, který je přílohou a nedílnou součástí Smlouvy nebo se jí stane po jeho vyhotovení.

3.4.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt

Pokud Zhotovitel zjistí, že pro řádné dokončení díla je nezbytné prodloužit lhůtu pro dokončení předmětu plnění, předloží svůj návrh na změnu Lhůty pro dokončení díla Technickému doзору objednatele k projednání.

Prodloužení Lhůty pro dokončení díla je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti Zhotovitele.

O případném prodloužení Lhůty pro dokončení díla musí být sjednán písemný dodatek ke smlouvě, jinak je neplatné.

Vícepráce či Méněpráce, jejichž celkový finanční objem nepřesáhne 10% z hodnoty ceny sjednané dle Smlouvy, nemají vliv na délku Lhůty pro dokončení díla a předmět plnění bude dokončen ve sjednané Lhůtě pro dokončení díla.

Běžné klimatické podmínky odpovídající ročnímu období, v němž se stavební práce provádí, nejsou důvodem k prodloužení Lhůty pro dokončení díla.

3.5. **Cena za dílo a podmínky pro změnu sjednané ceny**

3.5.1. Výše sjednané ceny

Cena za splnění díla je definována ve Smlouvě.

3.5.2. Obsah ceny

Cena za splnění díla je stanovena podle Zhotovitelem oceněného Položkového rozpočtu, který je zpracován na základě Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaného Objednatelům Zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla, včetně vedlejších a ostatních nákladů ve smyslu vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 230/2012 Sb. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce Lhůty pro dokončení stavebních prací.

Zhotovitel je povinen se před podpisem Smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu za dílo. Veškeré náklady Zhotovitele vyplývající z obchodních podmínek a ze Smlouvy jsou ve formě Ostatních nákladů zahrnuté ve sjednané ceně.

3.5.3. Doklady určující cenu za dílo

Cena je stanovena podle Příslušné dokumentace předané Objednatelům Zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který byl součástí předané Příslušné dokumentace.

Cena je doložena Položkovými rozpočty a Zhotovitel ručí za to, že tyto Položkové rozpočty jsou v úplném souladu se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předloženým Objednatelům. Položkové rozpočty slouží k prokazování skutečně provedených prací (tj. jako podklad pro měsíční fakturaci) a dále pro stanovení ceny případných Víceprací nebo Méněprací.

Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny za dílo z důvodů chyb nebo nedostatků v Položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

3.5.4. Vícepráce a Méněpráce a způsob jejich prokazování

Vyskytnou-li se při provádění díla Vícepráce nebo Méněpráce, je Zhotovitel povinen vypracovat Změnový list, v němž uvede přesný popis Víceprací a Méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění a tento Změnový list předložit Objednateli k odsouhlasení (dále návrh). Součástí Změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu Víceprací nebo Méněprací.

Zhotovitel je povinen stanovit cenu Víceprací nebo Méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v Položkových rozpočtech.

Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Změnového listu nejpozději do 20 ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitelem.

Po splnění všech smluvných podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou Dodatku ke smlouvě. Proces změny sjednané ceny se řídí zákonem č. 137/2006 Sb.

3.6. Platební podmínky

3.6.1. Zálohy

Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

3.6.2. Postup plateb

Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem 1x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce.

Zhotovitel předloží Objednateli vždy nejpozději do pátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě. Objednatel je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se soupisem souhlasí) a po odsouhlasení Objednatелеm vystaví Zhotovitel fakturu nejpozději do 15 dne příslušného měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených prací. Bez tohoto soupisu a prohlášení je faktura neúplná.

Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatелеm odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu Objednatеле.

Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají Zhotovitel s Objednatелеm v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Dále se postupuje tak, jak je popsáno v řešení sporů.

3.6.3. Ostatní a vedlejší náklady

Součástí sjednané ceny jsou i ostatní a vedlejší náklady, které vyjadřují náklady na činnosti, které v mnoha případech probíhají v průběhu celé stavby. Pro zjednodušení administrativního postupu je stanoveno, že tato část ceny bude Zhotovitelem fakturována průběžně v termínech sjednaných pro fakturaci stavebních prací, a to podle finanční hodnoty provedených stavebních prací.

Před započítáním fakturace Zhotovitel stanoví poměr ostatních a vedlejších nákladů k součtu celkových nákladů za provedení stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů (na 5 desetinných míst) a tímto poměrem shodně vypočte i podíl ostatních a vedlejších nákladů náležející k hodnotě fakturovaných provedených stavebních prací.

Ostatní a vedlejší náklady budou fakturovány na téže faktuře jako provedené stavební práce.

3.6.4. Lhůty splatnosti

Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni odeslání faktury.

3.6.5. Platby za Vícepráce

Pokud se na díle vyskytnou Vícepráce, s jejichž provedením Objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.

3.6.6. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.

3.6.7. Termín splnění povinnosti zaplatit

Peněžitý závazek (dluh) Objednatеле se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

3.7. Staveniště

3.7.1. Předání a převzetí Staveniště

Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) nejpozději do deseti dnů po dni oboustranného podpisu smlouvy o dílo, pokud se strany písemně ve Smlouvě nedohodnou jinak. Splnění termínu předání Staveniště je

podstatnou náležitostí Smlouvy, na níž je závislé splnění Lhůty pro dokončení předmětu plnění.

O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Objednatel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

3.7.2. Stávající podzemní inženýrské sítě

Objednatel je povinen předat Zhotoviteli veškeré dostupné podklady o trasách stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla včetně případných zákresů.

Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí Staveniště s rozmístěním a trasou stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla a zabezpečit vytyčení všech ostatních inženýrských sítí a tyto buď vhodným způsobem přeložit, nebo chránit tak, aby v průběhu provádění díla nedošlo k jejich poškození.

Zhotovitel je zodpovědný za vytyčení a ochranu všech stávajících inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděním smluvních prací. Je povinen prověřit v dostatečném předstihu jejich přesnou polohu a při provádění prací zajistit veškerá nezbytná opatření k jejich ochraně.

Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu informovat příslušné správce inženýrských sítí a příslušné orgány státní správy v souladu s podmínkami uvedenými v pravomocném stavebním povolení a zajistit veškeré potřebné souhlasy a stanoviska. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků těchto sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením.

3.7.3. Vybudování a provoz zařízení staveniště

Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.

Zařízení staveniště vybuduje v rozsahu nezbytném Zhotovitel.

Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatel.

Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na úhradu jím spotřebovaných energií a tyto uhradit.

Energie spotřebované provozem zařízení staveniště hradí Objednateli Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

Zhotovitel je povinen v rámci objektů zařízení staveniště poskytnout osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru odpovídající provozní prostory a zařízení nezbytné pro výkon jejich funkce při kontrole provádění předmětu plnění. Není-li Smlouvou či příslušnou dokumentací stanoveno něco jiného, pak se za odpovídající provozní prostory a zařízení považuje samostatná kancelář vybavená běžným skříňovým nábytkem, stoly a židlemi a s umyvadlem a dostatečným osvětlením a vytápěním a přístupem k síti internet.

Zhotovitel je povinen umožnit osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru používání sociálních zařízení, které Zhotovitel vybudoval v rámci zařízení staveniště.

3.7.4. Sociální zařízení

Zhotovitel je povinen zajistit pro své pracovníky kanceláře, šatny a sociální zařízení v takovém množství, které vyžadují právní předpisy ČR, např. Zákoník práce a předpisy s ním související. Za čistotu a úklid sociálních zařízení pro zaměstnance odpovídá Zhotovitel. Zařízení staveniště zřizuje a řádně provozuje Zhotovitel na svůj náklad. V žádném případě není přípustné jako zařízení staveniště používat rozestavěný objekt nebo jakoukoliv jeho část (i dokončenou).

V případě potřeby je Zhotovitel povinen zřídit rovněž mobilní sociální zařízení pro potřeby svých zaměstnanců i přímo na pracovišti, či v jeho blízkosti. Porušování základních hygienických norem může být Objednatel nebo třetí osobou pokutováno.

3.7.5. Zásobování elektrickou energií a osvětlení

Elektrická energie bude odebírána ze staveništního přívodu zřízeného Zhotovitelem dle pokynů Objednatele a TDI. Spotřeba energie bude měřena v odběrném místě a přeúčtovávána Zhotoviteli. Zhotovitel zajistí na své vlastní náklady všechny kabely a prodlužovací kabely, kterých bude třeba v souvislosti s provizorním osvětlením a dodávkou elektrické energie pro potřeby jeho prací.

Veškeré provizorní osvětlení a přívody elektrické energie, instalace, příslušenství, atd. musí být instalovány, udržovány a

provozovány podle příslušných předpisů.

Na pracovištích uvnitř budov, na schodištích a jiných rizikových místech bude mít provizorní osvětlení minimální světelnost 200 - 300 luxů. Všude jinde bude zajištěno minimální bezpečnostní osvětlení. Zhotovitel zajistí takové osvětlení, jež je nezbytné k tomu, aby práce mohly být prováděny bezpečně a kvalitně.

Pro zajištění plynulých dodávek elektřiny bude učiněno vše potřebné. Nicméně není vyloučeno, že v určité fázi výstavby bude Zhotovitel nucen použít mobilního generátoru.

3.7.6. Zásobování plynem

Plyn bude odebírán ze staveništního přívodu zřízeného Zhotovitelem dle pokynů Objednatele a TDI. Spotřeba energie bude měřena v odběrném místě a přeúčtovávána Zhotoviteli. Zhotovitel zajistí na své vlastní náklady veškeré potřebné rozvody, kterých bude třeba v souvislosti s dodávkou plynu pro potřeby jeho prací.

3.7.7. Voda a kanalizace

Voda pro potřeby stavby bude odebírána z odběrného místa, které Zhotoviteli bude určeno TDI při předání a převzetí staveniště. Zhotovitel zajistí všechny hadice a spojky, které budou potřeba, jakož i případnou ochranu rozvodů před zamrznutím v zimním období. Pokud není určeno jinak, hradí veškeré vodné a stočné na staveništi Zhotovitel. Není-li v místě staveniště voda k dispozici, zajistí Zhotovitel dovoz vody na vlastní náklady.

K odvodnění objektu sociálního zařízení staveniště (umývárna – bude-li použita) bude zajištěno napojení na kanalizační systém nebo jímání do sběrné nádrže s následným vyvážením do ČOV. Náklady na zřízení a provoz hradí Zhotovitel.

3.7.8. Telefon

Veškeré náklady spojené s telefonním, faxovým, e-mailovým spojením zařízení staveniště hradí Zhotovitel.

3.7.9. Bezpečnost a ostraha staveniště

Zhotovitel je povinen každý den po skončení směny zajistit, aby pracoviště bylo ponecháno ve stavu uklizeném a neohrožujícím bezpečnost a ochranu zdraví.

Zhotovitel nese veškerá rizika z titulu poškození nebo ztráty svého zařízení, mechanismů, nástrojů, vybavení a materiálu a je povinen udržovat příslušná pojištění.

Zhotovitel není oprávněn cokoli měnit na oplocení nebo do něj jakkoli zasahovat s výjimkou rozsahu daného platnou projektovou dokumentací.

Zhotovitel zajistí denní vedení evidence přítomných na staveništi pro svou potřebu i pro potřeby TDI a bude tyto údaje řádně uvádět do stavebního deníku.

Zhotovitel zajistí elektronickou kontrolu vstupu a odchodu jednotlivých osob do a z prostoru staveniště. Všechny vstupující osoby budou vybaveny identifikačními kartami Zhotovitele. Karty budou v provedení, které znesnadňuje jejich padělání (např. plastové identifikační karty), budou minimálně opatřeny logem Zhotovitele, názvem firmy, jménem a příjmením osoby a fotografií. Všichni pracovníci Zhotovitele i Objednatele jsou povinni nosit identifikační karty viditelně na vrchní části oděvu.

3.7.10. Užívání staveniště

Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním předmětu plnění a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.

Odvod srážkových, odpadních a technologických vod ze Staveniště zajišťuje Zhotovitel a je povinen dbát na to, aby nedocházelo k podmáčení Staveniště nebo okolních ploch. Pokud k této činnosti využije veřejných stokových sítí je povinen tuto skutečnost projednat s vlastníkem těchto sítí.

Zhotovitel je povinen vypracovat pro staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na staveništi umístit.

Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek.

Zhotovitel zajistí střežení Staveniště a v případě potřeby i jeho oplocení nebo jiné vhodné zabezpečení.

Zhotovitel není oprávněn, pokud se strany nedohodnou jinak, využívat Staveniště k ubytování nebo nocování osob.

Zhotovitel je povinen průběžně ze Staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební sutí a nepotřebného materiálu.

Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo Staveniště.

Zhotovitel je povinen zabezpečit na Staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o Zhotoviteli, Objednateli a osobách vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru. Zhotovitel je povinen tuto identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu. Jiné reklamy či identifikační tabule (např. subdodavatelů) lze na Staveništi umístit pouze se souhlasem Objednatele.

Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

3.7.11. Přístup na staveniště

Přístup na staveniště bude umožněn po předchozí dohodě s Objednatelem prostřednictvím technického dohledu investora (dále jen TDI) formou písemného převzetí staveniště.

Zhotovitel bude používat staveniště pouze k účelům provádění smluvních prací.

Všechny osoby pohybující se v prostoru celého areálu vč. staveniště budou viditelně označeni firemní identifikační kartou generálního dodavatele a evidováni v jeho seznamu. Pracovníci Zhotovitele budou používat jednotný pracovní oděv s výrazným logem, toto opatření se týká i jednotnosti oděvu jeho subdodavatelů. Pracovníci budou vybaveni ochrannými pomůckami a přilbami podle platných norem a předpisů.

3.7.12. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací

Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám, objízdám trasám nebo překopům veřejných ploch či komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.

Jestliže v souvislosti s provozem Staveniště nebo prováděním předmětu plnění bude třeba umístit nebo přemístit dočasné či trvalé dopravní značení podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce Zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umísťování, přemisťování a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd z něj.

3.7.13. Přístup na sousedící pozemky

O každém vstupu na sousedící pozemky, o který zhotovitel požádá, bude v předstihu zhotovitel informovat Objednatele prostřednictvím TDI.

3.7.14. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na Staveništi

Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

Zhotovitel je povinen zabezpečit Staveniště hasicími prostředky.

Zhotovitel je povinen vypracovat pro Staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na Staveništi umístit.

Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

3.7.15. Vymezení staveniště, pracovního prostoru nebo montážní zóny

Pracovní prostor Zhotovitele bude omezen pouze na prostor uvnitř hranic oploceného nebo vyznačeného staveniště v souladu s protokolem o předání a převzetí staveniště, nebo mimo tyto prostory, pokud budou výslovně TDI určeny a schváleny.

3.7.16. Dopravní předpisy

Zhotovitel musí dodržovat všechny předpisy místních úřadů, policie a dopravních orgánů souvisejících s používáním dopravních prostředků, parkováním, přístupem na staveniště a dopravními trasami.

Zhotovitel na vnějších komunikacích zajistí potřebné dopravní značení, světla, a bude je řádně udržovat po celou dobu výstavby v souladu s platným stavebním povolením a vydaným DIR (dopravně inženýrské rozhodnutí). Vnitrostaveništní komunikace

zhotovitel zřídí tak, že tyto budou mít předepsané šířky, podchodné výšky, budou vybaveny příslušnými dopravními a výstražnými značkami, budou řádně zajištěny s ohledem na příslušné předpisy BOZ a budou řádně udržovány po celou dobu výstavby.

Zhotovitel je zodpovědný za získání všech potřebných povolení od místních úřadů a policie a zaplacení všech poplatků s tím spojených.

Zhotovitel nebude svou mechanizací nebo nepoužívanými dopravními prostředky překážet provozu na veřejných ani vnitrostaveništních komunikacích.

3.7.17. Údržba veřejných a soukromých komunikací a cest

Zhotovitel bude chránit, udržovat a opravovat způsobené škody na všech veřejných a soukromých komunikacích, cestách a stezkách, apod. v souladu s příslušnými předpisy a požadavky TDI. Všechny škody, které mohou být způsobeny při provádění prací Zhotovitele, budou Zhotovitelem napraveny na jeho vlastní náklady a Zhotovitel rovněž uhradí všechny další případné náklady a poplatky z tohoto vyplývající.

Zhotovitel provede veškerá nutná opatření k tomu, aby zabránil jakémukoli znečišťování všech používaných veřejných komunikací a cest blátem a jinými nečistotami ze staveniště, zajistí mytí vozidel a provede okamžitě taková opatření, aby případné znečištění bylo odstraněno v souladu s příslušnými předpisy a požadavky TDI. Zhotovitel zároveň bude provádět veškerá nutná opatření k tomu, aby na vnitrostaveništních komunikacích i na příslušné části vnějších komunikací nedocházelo k nadměrné prašnosti. Pokud takové opatření nebude okamžitě učiněno, je TDI oprávněn zajistit úklid na náklady Zhotovitele.

3.7.18. Vytyčovací a zaměřovací práce

Zhotovitel zajistí vše potřebné k provedení vytyčovacích a zaměřovacích prací a bude informovat TDI o provedení vytyčení nebo zaměření před zahájením jakýchkoli prací. Současně předá TDI i jednu kopii pořízené dokumentace.

Generální projektant za účasti TDI zajistí a protokolárně Zhotoviteli předá body základní geodetické sítě pro provádění všech následných měření a Zhotovitel je povinen vycházet z těchto bodů.

Zhotovitel provede všechna nezbytná staveništní měření, aby zajistil, že smluvní práce jsou provedeny podle výkresové dokumentace a v souladu s tolerancemi stanovenými příslušnými předpisy, normami a dokumentací.

TDI je oprávněn kontrolovat zaměření provedené Zhotovitelem, to však Zhotovitele nezbavuje jeho zodpovědnosti za chyby, kterých se při zaměřování dopustil.

3.7.19. Dočasné konstrukce a vybavení

Povinností Zhotovitele je zajistit na své náklady veškeré dočasné konstrukce, mechanismy a nářadí, které jsou nezbytné k řádnému provedení jeho prací. Zhotovitel ke své práci použije pouze kvalitní a pro daný účel určená zařízení a tam, kde je to předepsáno, rovněž doloží příslušné atesty a dokumentaci.

Zhotovitel je povinen zajistit na své náklady rovněž veškeré dočasné konstrukce a materiál, potřebný z hlediska příslušných předpisů pro BOZ (hrazení, zakrytí otvorů, zábradlí, výstražné cedule, oplocení, závory apod.).

Zhotovitel nese plnou zodpovědnost za návrh, montáž, provozování a odstranění všech dočasných konstrukcí. Harmonogram montáže a demontáže těchto konstrukcí musí být uveden v harmonogramu prací Zhotovitele. Úplná výkresová dokumentace a výpočty musí být předloženy TDI minimálně 10 pracovních dní před zahájením montáže.

3.7.20. Vykládka, přesuny a svislá doprava materiálu

Zhotovitel plně odpovídá za vykládku, přemísťování a svislou dopravu veškerého materiálu a výrobků, použitých v souvislosti se smluvními pracemi. Dodávky materiálu na staveniště budou koordinovány s TDI.

Zhotoviteli není dovoleno využívat stavební konstrukce či instalovaná zařízení jako prostředku pro zvedání či vertikální transport materiálů bez předchozího písemného souhlasu TDI. Všechny zvedací prostředky užívané Zhotovitelem musí být navrženy nebo užívány tak, aby jimi vyvozené zatížení bylo příslušně rozloženo a nedocházelo k přetěžování či poškozování terénu, zpevněných povrchů, inženýrských sítí, dokončených stavebních konstrukcí apod.

3.7.21. Vzrostlá zeleň

Pokud se v prostoru staveniště nebo jeho bezprostředním okolí nachází vzrostlá zeleň, je Zhotovitel povinen během výstavby zajistit řádnou bezpečnou ochranu a péči o tyto stromy a vzrostlé keře.

Způsob ochrany je nutno předem odsouhlasit s TDI.

3.7.22. Odstranění materiálu

Zhotovitel nebude odstraňovat ze staveniště žádný písek, štěrk, štěrkopísek, zeminu nebo jiný použitelný materiál, který se nachází na staveništi nebo ve výkopech. Veškerý tento materiál je majetkem Objednatele, pokud nebude dohodnuto jinak.

3.7.23. Odstraňování odpadu a udržování pořádku při práci

Zhotovitel je povinen udržovat průběžně staveniště čisté a v pořádku a odstraňovat veškerý přebytečný stavební materiál a odpad, který se nahromadí během provádění prací Zhotovitele. Všechny odpad, který vznikne během každodenní práce, bude ukládán Zhotovitelem do kontejnerů jím přistavených a umístěných na určených místech. Náklady s tím spojené hradí Zhotovitel. Veškerá činnost se bude řídit platnými směrnici, zejména pak zákonem o odpadech.

Pokud Zhotovitel nebude udržovat pracoviště čisté a v pořádku v souladu s požadavky TDI, může zajistit tento úklid TDI na náklady Zhotovitele – poté co Zhotovitele o svém záměru 24 hodin předem informoval.

Zhotovitel je povinen nakládat s odpady v souladu s platnými právními předpisy a certifikátem ČSN EN ISO 14001 a předkládá Objednateli a TDI písemný doklad o likvidaci odpadu.

3.7.24. Hlučnost

Zhotovitel je povinen provést všechna opatření k omezení hlučnosti způsobené jeho činností na staveništi, která jsou podmíněna jakýmkoliv zákonným předpisem nebo nařízením tak, aby byla v souladu s příslušnými předpisy, nařízeními a stavebním povolením, zejména aby svoji činností nerušil provoz sousedních nemovitostí.

Zhotovitel je zodpovědný za dodržování zákonných požadavků, omezení, dohod a při stanovení své ceny vzal v úvahu všechny náklady a výdaje, které v souvislosti s tímto vzniknou. Žádné nařízení vydané Objednatel, či TDI, nezbavuje Zhotovitele odpovědnosti za dodržování zákonných požadavků.

3.7.25. Znečištění spodních vod

Zhotovitel je povinen provést všechna racionální opatření k zajištění účinné ochrany všech pramenů, podzemních toků, drenáží, apod. na staveništi nebo na přilehlých pozemcích před znečištěním, zakalením nebo erozí v souladu s příslušným stavebním povolením a vodoprávním rozhodnutím.

3.7.26. Výbušniny

Použití výbušnin je zakázáno s výjimkou výslovného písemného souhlasu příslušných orgánů státní správy, příslušných organizací, Objednatele a TDI.

Zhotovitel provede na své náklady před zahájením prací pyrotechnický průzkum staveniště a dalších ploch dotčených stavební činností tak, aby bylo zabráněno neodbornému nakládání s případně nalezenými výbušninami.

3.7.27. Koordinace prací a vzájemných vztahů

Zhotovitel je povinen zajistit koordinaci svých prací s činností ostatních dodavatelů a spolupracovat v tomto smyslu s TDI a ostatními dodavateli na staveništi. Zhotovitel je povinen poskytnout včas TDI všechny informace potřebné k zajištění koordinace prací. Zhotovitel je povinen zabezpečit i obvyklý rozsah tzv. připomocí pro ostatní dodavatele.

3.7.28. Nepříznivé počasí

Zhotovitel je povinen chránit své práce před poškozením vlivem nepříznivého počasí a využije všech přiměřených a schválených prostředků k tomu, aby zabránil možným zpožděním prací v důsledku nepříznivého počasí. Ochranná opatření nesmí bránit ostatním dodavatelům ve výstavbě. Jakékoliv škody způsobené na pracích Zhotovitele nepříznivým počasím budou napraveny na náklady Zhotovitele.

Zhotovitel bude věnovat patřičnou pozornost sledování povětrnostních podmínek, které mohou nastat na staveništi podle předpovědí příslušného meteorologického ústavu.

Zhotovitel provede taková opatření, která prakticky umožní pokračovat v práci v souladu s technologickými předpisy i v průběhu nepříznivého počasí.

Zastavit práce je Zhotovitel oprávněn pouze v případě, že budou i přes veškerá možná opatření překročeny limity dané příslušnými bezpečnostními, či technologickými předpisy.

3.7.29. Ochrana prací před poškozením

"Ochrana" ve smyslu používaném v tomto dokumentu znamená požadavek na Zhotovitele chránit své práce od počátku až do doby dokončení prací. Druh i rozsah použití ochranných prostředků musí být dostatečný k tomu, aby chránil úplně nebo částečně dokončené dílo před jakýmkoliv poškozením způsobeným nešťastnou náhodou nebo jinak tak, jak je pravděpodobné, že k tomu může během prací Zhotovitele dojít a to i s ohledem na povahu prací souběžně prováděných jinými dodavateli.

Zhotovitel je povinen zajistit ochranu svých prací před možným poškozením v důsledku povětrnostních vlivů, stavební činnosti vlastní nebo jiných dodavatelů nebo z jakékoliv jiné příčiny, která nastala v průběhu prací Zhotovitele až do doby předání dokončených prací Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen na své náklady veškeré ochranné prostředky odstranit k termínu dokončení prací nebo, v případě potřeby, tyto prostředky udržovat i po dokončení, pokud TDI vydá v tomto smyslu příslušnou instrukci.

Zhotovitel je povinen předložit v dostatečném předstihu návrh na provedení ochrany svých prací před, během a po dokončení prací.

Provedení ochranných opatření je rozděleno do dvou fází:

- Před zahájením prací na staveništi Zhotovitel zajistí prostředky k ochraně svých prací a výrobků po dobu, kdy se nacházejí mimo staveniště, během nakládky, přepravy a vykládky na staveništi a během dočasného skladování na staveništi.
- Během prací na staveništi bude Zhotovitel v případě potřeby zajišťovat, udržovat v náležitém stavu, upravovat a přizpůsobovat ochranné prostředky tak, aby tyto chránily dostatečně práce a výrobky Zhotovitele během dočasného skladování na staveništi, provádění stavebních prací, montáže a instalace až do doby dokončení stavebního díla.

V případě, že Zhotovitel poškodí nebo odstraní jakýkoliv ochranný prostředek ať už chránící jeho vlastní dílo nebo dílo jiných dodavatelů, je povinen zajistit uvedení do původního stavu.

Zhotovitel je povinen vyžádat od TDI souhlas před tím, než odstraní jakýkoliv ochranný prostředek, který je určen k ochraně prací jiných dodavatelů.

Zhotovitel je povinen po odstranění všech ochranných prostředků zajistit rovněž důkladné očištění chráněných konstrukcí před konečným předáním předmětného díla nebo jeho části.

3.7.30. Vyklizení staveniště

Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Termínu předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak (zejména jde-li o ponechání zařízení, nutných pro zabezpečení odstranění vad a nedodělků ve smyslu protokolu o předání a převzetí díla).

Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel. Nárok Objednatele na sjednanou smluvní pokutu tím není dotčen.

3.8. Stavební deník

3.8.1. Povinnost vést stavební deník

Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.

Stavební deník musí být v pracovní dny od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.

Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originál stavebního deníku je Zhotovitel povinen předat Objednateli po dokončení díla.

První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru objednatel a druhou kopii obdrží Zhotovitel.

Povinnost vést Stavební deník končí nabytím právní moci kolaudačního souhlasu. V případě výskytu kolaudačních vad nebo jiných podmínek kolaudačního souhlasu končí povinnost vést stavební deník až dnem jejich úplného odstranění nebo splnění.

Povinnost archivovat Stavební deník po dobu nejméně 10 let ode dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu má Objednatel.

Do Stavebního deníku je Zhotovitel povinen zapisovat veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje podle přílohy č. 5 k vyhlášce 499/2006 Sb.

Všechny listy Stavebního deníku musí být očíslovány.

Ve Stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa. V deníku se nesmí přepisovat, škrtnat a vytrhávat jednotlivé stránky

V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.

3.8.2. Způsob vedení a zápisu do Stavebního deníku

Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.

Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve Stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do Stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci Autorského dozoru nebo funkci Koordinátora BOZP, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

V případě, že všechny zúčastněné osoby jsou vlastníky elektronického podpisu, lze stavební deník vést elektronickou formou.

Stavební deník musí obsahovat zejména údaje o:

- řádně vyplněné titulní strany s informacemi o Zhotoviteli, stavbě nebo její části, projektantovi, Objednateli a TDI včetně jmen odpovědných pracovníků a kontaktních adres,
- počtu zaměstnanců jednotlivých profesí na staveništi,
- materiálu dodaném na staveniště,
- použitých technologiích a nasazených mechanismech,
- rozsahu a charakteru provedených prací,
- provedených zkouškách,
- klimatických a povětrnostních podmínkách,
- zjištěných vadách v průběhu provádění prací,
- přerušení prací a jejich důvodech,
- jiných významných událostech na stavbě.

3.8.3. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

3.9. **Kontrola a Kontrolní dny**

3.9.1. Kontrola provádění prací

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím Technického dozoru. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn požadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

3.9.2. Kontrolní dny

Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.

Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatelů včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a případně i Autorského dozoru, Koordinátora BOZP a zástupci Zhotovitele.

Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

Objednatel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání Kontrolního dne všem zúčastněným.

Zhotovitel je povinen zapsat datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.

3.9.3. Četnost kontrolních dnů

Kontrolní den se uskuteční nejméně 2x v kalendářním měsíci

Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti stavby, zejména prodlení v plnění Zhotovitele, technologické návaznosti v provádění apod.. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

3.9.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí

Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací či konstrukcí, které budou dalším postupem stavebních prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně pět dnů před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty (postačí zápis ve Stavebním deníku).

Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce nebo konstrukce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

3.10. **Technický dozor objednatele**

3.10.1. Technický dozor

Objednatel je oprávněn pro kontrolu díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k řádnému a včasnému dokončení díla.

Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Technický dozor (TDI).

Identifikace osoby, která vykonává Technický dozor je uvedena ve Smlouvě nebo v zápise ve Stavebním deníku.

3.10.2. Oprávnění Technického dozoru

Technický dozor jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.

Technický dozor není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejích částí. Pokud mají rozhodnutí Technického dozoru vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.

Technický dozor kontroluje zejména věcnou, časovou, finanční a kvalitativní stránku provádění stavby a zúčastňuje se jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.

Technický dozor je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud se podle jeho názoru neprovádí dílo v souladu se Smlouvou nebo obchodními podmínkami, popřípadě hrozí-li Objednateli z provádění nebezpečí škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry stavby.

3.10.3. Omezení činnosti Technického dozoru

Technický dozor na stavbě nesmí provádět Zhotovitel.

Osoba vykonávající Technický dozor na stavbě nesmí být se Zhotovitelem propojená.

Osoba vykonávající Technický dozor na stavbě nesmí být propojená ani s žádným ze Subdodavatelů Zhotovitele.

Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí sám Zhotovitel nebo osoba s ním propojená, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. V takovém případě Objednatel sjedná nápravu ustanovením jiného Technického dozoru.

Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí osoba propojená s některým ze Subdodavatelů Zhotovitele, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. V takovém případě Zhotovitel sjedná okamžitou nápravu zabezpečením jiného Subdodavatele. Pro předcházení takovému stavu je Zhotovitel povinen před uzavřením smlouvy se svým Subdodavatelem tuto skutečnost ověřit.

3.11. Koordinátor bezpečnosti práce

3.11.1. Koordinátor bezpečnosti práce

Objednatel je oprávněn pro kontrolu bezpečnosti práce při provádění stavebních prací a při výkonu souvisejících činností dila ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k dodržování bezpečnosti práce.

Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Koordinátor bezpečnosti práce.

Identifikace osoby, která je pro výkon funkce Koordinátora bezpečnosti práce ustanovena, je uvedena ve Smlouvě nebo v zápise ve Stavebním deníku.

3.11.2. Oprávnění Koordinátora bezpečnosti práce

Koordinátor bezpečnosti práce jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.

Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět kontrolu stavebních prací a případných dalších činností Zhotovitele či jeho Subdodavatelů z hlediska provádění v souladu s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále kontrolovat, zda Zhotovitel či jeho Subdodavatelů dodržují veškeré právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Koordinátor bezpečnosti práce má právo upozornit Zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na Staveništi a vyžadovat zjednání nápravy;

Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn stanovit přiměřená opatření k nápravě a vyžadovat jejich splnění,

Koordinátor bezpečnosti práce není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejich částí. Pokud mají rozhodnutí Koordinátora bezpečnosti práce vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.

Koordinátor bezpečnosti práce se zúčastňuje jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.

Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn nařídit zastavení prací, pokud je podle jeho názoru jejich prováděním ohrožena bezpečnost a ochrana zdraví při práci, popřípadě hrozí-li z provádění prací nebezpečí úrazu.

Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět další činnosti, pokud mu je stanoví právní předpis.

3.11.3. Povinnosti Zhotovitele ve vztahu ke Koordinátorovi bezpečnosti práce

Zhotovitel je povinen se před zahájením stavebních prací seznámit s plánem bezpečnosti práce,

Zhotovitel je povinen nejpozději do 8 dnů před zahájením prací na Staveništi informovat koordinátora o rizicích vznikajících při pracovních nebo technologických postupech, které zvolil,

Zhotovitel je povinen poskytovat Koordinátorovi bezpečnosti práce součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu svého zapojení do přípravy a provádění stavby, zejména mu včas předávat informace a podklady potřebné pro zhotovení plánu bezpečnosti a jeho změny.

Zhotovitel je povinen vzít v úvahu podněty a pokyny Koordinátora bezpečnosti práce.

3.12. Provádění díla a bezpečnost práce

3.12.1. Pokyny Objednatele

Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, Technického dozoru a případně koordinátora BOZP, týkající se realizace předmětu plnění a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

Zhotovitel, jako odborně způsobilá osoba je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na případné zjištěné vady a nedostatky a předat mu jejich soupis včetně návrhu na jejich odstranění a včetně případných návrhů dopadů na lhůty a termíny či sjednanou cenu.

3.12.2. Použité materiály a výrobky

Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud ve Smlouvě není výslovně uvedeno, že některé věci opatří Objednatel.

Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v Termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých ke zhotovení stavby.

3.12.3. Dodržení specifikací

Veškeré práce budou prováděny v souladu s projektovou dokumentací a specifikacemi obsaženými ve smlouvě o dílo, jejíž součástí je i projektová dokumentace. Pokud jsou ve specifikacích uvedených v projektové dokumentaci uvedeny požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů, anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a Objednatel umožňuje použití i obdobného řešení. Závazný je požadavek Objednatele dodržet plnou datovou kompatibilitu systémů v návaznosti na nadstavbové a řídicí systémy a vyžadované komunikační protokoly. Zhotovitel se může odchýlit od těchto specifikací pouze po písemném odsouhlasení Objednatele, TDI a generálního projektanta formou příslušně odsouhlaseného změnového listu.

3.12.4. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

Zhotovitel je povinen zajistit při provádění předmětu plnění dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně zhotovované stavby, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých Subdodavatelů.

Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.

Jsou-li při provádění díla vykonávány práce, při nichž může dojít k poškození zdraví, je Zhotovitel povinen umístit na vhodných místech bezpečnostní značky a značení a zavést signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a seznámit s nimi své zaměstnance a své Subdodavatele.

Jestliže se při provádění stavby vyskytují na Staveništi nebo v místě provádění stavebních prací rizikové faktory, je Zhotovitel povinen pravidelně, a dále bez zbytečného odkladu vždy, pokud dojde ke změně podmínek práce, měřením zjišťovat a kontrolovat jejich hodnoty a zabezpečit, aby byly vyloučeny nebo alespoň omezeny na nejmenší rozumně dosažitelnou míru. Při zjišťování, hodnocení a přijímání opatření k dodržení nejvyšších přípustných hodnot je Zhotovitel povinen postupovat podle příslušného právního předpisu. Rizikovými faktory jsou zejména faktory fyzikální (například hluk, vibrace), chemické (například karcinogeny), biologické činitele (například viry, bakterie, plísňe), prach, fyzická zátěž, psychická a zraková zátěž a nepříznivé mikroklimatické podmínky (například extrémní chlad, teplo a vlhkost). Nelze-li výskyt biologických činitelů a překročení nejvyšších přípustných hodnot rizikových faktorů vyloučit, je Zhotovitel povinen omezovat jejich působení technickými, technologickými a jinými opatřeními, kterými jsou zejména úprava pracovních podmínek, doba výkonu práce, zřízení kontrolovaných pásem, používání vhodných osobních ochranných pracovních prostředků nebo poskytování ochranných nápojů.

Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na Staveništi.

Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor Staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešeními).

Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů a ploch a pravidelně dokumentovat jejich stav, zda nejsou dotčeny vlivem zhotovování stavby.

Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na díle.

Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

3.12.5. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí (zejména na nemovitosti přiléhající ke Staveništi) a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

3.12.6. Dodržení podmínek

stanovených územním rozhodnutím, stavebním povolením a příslušnými vyjádřeními orgánů státní správy a organizací, příslušných směrnic, předpisů, zákonů a vyhlášek, apod.

Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Zhotovitel bude ve všech potřebných případech informovat příslušné orgány státní správy a organizace a zajistí provádění kontroly prací těmito orgány v souladu s příslušnými povoleními, vyjádřeními a předpisy. Zhotovitel bude informovat Objednatel a TDI o všech rozhodnutích přijatých zástupcem správního orgánu, či organizace, pokud by tato rozhodnutí jakýmkoli způsobem ovlivňovala provedení stavebních prací.

Povolení práce místními správními orgány neznamená automatické schválení Objednatel a TDI.

3.12.7. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatel povinen doložit. O počtech a profesní skladbě pracovníků bude podávat pravidelné a pravdivé informace. Pokud bude počet pracovníků nebo jejich výkon nedostatečný, a TDI bude mít oprávněné pochybnosti o souladu postupu a kvality prací se sjednaným harmonogramem, je Zhotovitel povinen zajistit další vhodné pracovní kapacity a/nebo pracovat mimo běžnou pracovní dobu bez nároku na jakoukoli případnou úhradu takto vzniklých nákladů.

3.12.8. Řídící tým zhotovitele

Zhotovitel je povinen zajistit nad prováděním svých prací řádný dozor a úměrně rozsahu svých prací udržovat na stavbě příslušný počet řídicích pracovníků, kvalifikovaných pro řízení těchto prací a vybavených příslušnými pravomocemi. Každou změnu obsazení řídicího týmu projedná zhotovitel s TDI. Řídící tým Zhotovitele je povinen komunikovat s Objednatel, TDI a generálním projektantem a zúčastňovat se všech pravidelných koordinačních porad a plnit úkoly z těchto porad. Řídící tým Zhotovitele je povinen včas a řádně předávat podklady a informace, které mohou být TDI vyžadovány v souvislosti s prováděním prací.

3.12.9. Vymezení pracovní doby

Zhotovitel odpovídá za dokončení svých smluvních prací v rámci pracovní doby při respektování podmínek uvedených v příslušném stavebním povolení.

V případě, že zhotovitel bude pracovat mimo běžnou pracovní dobu určenou stavebním povolením, není Objednatel ani TDI povinen přizpůsobovat svou obvyklou pracovní dobu vícesměnnému provozu Zhotovitele a tento je naopak povinen organizovat svou práci tak, aby nedocházelo z tohoto titulu ke skluzům.

V případě, že činností Zhotovitele vznikne TDI nebo Objednateli potřeba práce mimo běžnou pracovní dobu (např. noční práce nebo práce o víkendech a svátcích), mohou být náklady s tím spojené přeučtovány Zhotoviteli.

3.12.10. Hodinové sazby

V případech, kdy práce nelze změřit a následně ocenit, bude povoleno použít hodinových sazeb, stanovených smluvní dokumentací. Pouze u prací provedených na základě zvláštního písemného povolení TDI potvrzeného Objednatelem bude povolena úhrada na základě hodinové sazby. Zhotovitel uvede do všech předkládaných výkazů prací hrazených hodinovou sazbou následující údaje:

- úplný popis provedených prací
- jména a profese dělníků a odpracované hodiny
- podrobné informace o veškeré použité mechanizaci, popis a množství všech použitých materiálů
- Pořadové číslo, datum zahájení a ukončení prací
- Odkaz na příslušnou instrukci TDI potvrzenou objednatel

Výkazy práce hrazené hodinovými sazbami, nepodepsané TDI a Objednatelem, nebudou při úhradě faktur brány v úvahu.

3.12.11. Náklady zhotovitele související se zajištěním pracovníků

Zhotovitel ponese všechny náklady související se zajištěním pracovníků pro provádění svých prací včetně následujícího:

- doprava a ubytování pracovníků
- dovolená
- pobídkové součásti mzdy
- přesčasy
- osobní platy specializovaným pracovníkům
- veškeré daně a pojištění vyplývající ze zákona
- náklady související se zajištěním zařízení staveniště a odpovídajících služeb pro své pracovníky
- náklady na ostrahu a ochranu staveniště po celou dobu výstavby
- náklady související se získáním potřebných povolení a stanovisek

3.12.12. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.

Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

3.12.13. Archeologické nálezy

Jestliže Zhotovitel při provádění prací narazí na archeologické nálezy, je povinen přerušit práce a informovat písemně Objednatele a všechny dotčené orgány státní správy či jiné dotčené organizace. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez odkladu poté, co od Zhotovitele takovouto informaci obdržel.

3.13. Specifické podmínky provádění díla v prostoru letišť a vojenských újezdů

Požadavky zde uvedené jsou všeobecné požadavky pro práce na území letišť. Konkrétní požadavky u jednotlivých provozovatelů letišť se mohou odlišovat. Zhotovitel je povinen si zjistit konkrétní požadavky daného provozovatele letiště. Náklady na veškerá školení a nezbytná bezpečnostní a provozní opatření hradí Zhotovitel.

3.13.1. Zásady organizace výstavby

S ohledem na bezpečný provoz letiště jsou provozovatelem letiště stanoveny tyto podmínky:

- Stavební práce mohou probíhat za přesně specifikovaných podmínek.
- Pracovníci Zhotovitele musí absolvovat bezpečnostní školení (placené).
- Na stanovišti musí být přítomen alespoň jeden pracovník s prověřením, vybaven kartou Guide.
- Řidiči motorových vozidel musí absolvovat příslušná školení (placené).
- Pohyb vozidel po provozních plochách je možný za dodržení podmínek provozu MMP po provozních plochách.

- Před vjezdem na komunikace v areálu letiště je nutné provést očištění vozidla v čistící zóně. Na všech stavbou využívaných komunikacích je nutné zabezpečit po dobu výstavby trvalý úklid.
- Staveniště bude oploceno a označeno dle pokynů provozovatele letiště.
- V případě nedodržení některých z uvedených podmínek si provozovatel letiště vyhrazuje právo stavbu okamžitě zastavit.
- Vypracování provozních opatření provozovatele letiště zohledňující režim stavby. Opatření zpracuje provozovatel letiště na základě aktuálního stavu provozních ploch letiště v době stavby na výzvu Objednatele a to minimálně s 90ti denním předstihem.

Návrh umístění objektů ZS bude předmětem projektové dokumentace. Jeho odsouhlasení je Zhotovitel povinen projednat se zástupci provozovatele letiště. Podmínky budou rovněž uvedeny v zápise při předání staveniště. Po dokončení stavby bude území dočasného záboru uvedeno do původního stavu. Veškeré práce s nebezpečím vzniku požáru musí sledovat odborný požární dozor placený dodavatelem se zápisem prováděných nebezpečných prací do stavebního deníku (otevřený oheň, použití brusek apod.). Po dobu pracovní směny je nutné provést taková opatření, aby nedocházelo ke znečišťování ropnými produkty od mechanizačních prostředků. Nádrže s pohonnými látkami a olejové náplně musí být během stavby zabezpečeny nepropustnou plechovou vanou proti znečištění okolí stavby. Vozidla stavby budou mimo pracovní dobu parkovat pouze na místech k tomu určených v zápise při předání staveniště.

3.13.2. Bezpečnostní požadavky (vstupy apod.)

Stavební a montážní práce bude probíhat ve vyhrazeném bezpečnostním prostoru letiště (SRA). Vstupy a vjezdy pracovníků dodavatele do tohoto prostoru podléhají zvláštnímu režimu bezpečnostního referátu letiště. Vstup osob do neveřejné části letiště (oplocený areál letiště) je podmíněn absolvováním patřičných školení a vydáním povolení. Zhotovitel je povinen poskytnout potřebné údaje nutné k vydání příslušných povolení a oprávnění. Na základě těchto údajů bezpečnostní referát provozovatele letiště určí termín placeného školení pracovníků Zhotovitele. Po absolvování školení budou pracovníkům dodavatele vydány bezpečnostním referátem identifikační karty a řidičům vozidel Oprávnění k řízení vozidel v neveřejné části letiště.

Zhotovitel je povinen během přípravy stavby poskytovat Objednateli potřebné informace a účastnit se jednání s provozovatelem letiště ohledně konkrétních bezpečnostních a provozních opatření během stavby. Zhotovitel je povinen veškeré požadavky zohlednit při přípravě a realizaci díla.

Pro provádění prací v neveřejné části letiště Praha je provozovatelem letiště stanovena podmínka, že Zhotovitel musí být zapsán v seznamu tzv. známých dodavatelů. Zhotovitel je nejpozději do termínu podpisu smlouvy předložit potvrzení o zápisu do seznamu známých dodavatelů Letiště Praha a.s.

Součástí provádění prací jsou práce v neveřejných a SRA (security restricted area) prostorech letišť Praha, Brno, Karlovy Vary a Ostrava. Zhotovitel je povinen zajistit si veškerá potřebná povolení ke vstupu a vjezdu do neveřejných a SRA prostorů těchto letišť, tak aby mohl vykonávat svou činnost samostatně bez trvalého dozoru Objednatele.

Zhotovitel je povinen respektovat a dodržovat veškerá nařízení provozovatelů letišť Praha, Brno, Karlovy Vary a Ostrava Vary uvedená zejména v Provozních opatřeních provozovatele a v Bezpečnostních opatřeních. Tato opatření zpracovává provozovatel daného letiště v předstihu před zahájením akce. Zhotovitel je povinen poskytnout potřebnou součinnost při zpracování opatření.

Součástí provádění prací jsou práce v prostoru Vojenského újezdu Brdy a vojenského areálu Kopec Praha. Zhotovitel je povinen zajistit si předem koordinované a schválené povolení k vjezdu do Vojenského újezdu Brdy a vojenského areálu Kopec Praha. Pro vjezd a vstup cizích státních příslušníků je nutné schválení Ministerstva obrany. Zhotovitel je povinen respektovat a dodržovat veškerá nařízení daná Armádou České republiky příp. Ministerstvem obrany.

Součástí provádění prací jsou práce v objektu Českého hydrometeorologického ústavu na kopci Skalky. Zhotovitel je povinen respektovat a dodržovat veškerá nařízení daná Českým hydrometeorologickým ústavem.

Zhotovitel je povinen po celou dobu provádění prací respektovat směrnice ŘLP ČR,s.p. ohledně PO a podmínky bezpečnostního referátu ŘLP ČR, s.p. ohledně režimu vstupu a vjezdu vozidel do objektů a na pozemky Objednatele, se kterými bude zaměstnancem Objednatele prokazatelně seznámen před zahájením prací v objektech nebo na pozemcích Objednatele. Zajištění vstupů a vjezdů je plně na Zhotoviteli.

3.14. Subdodavatelé (podzhotovitelé)

3.14.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu

Pověřit prováděním části předmětu plnění subdodavatele je Zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové Subdodavatele definoval ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. V ostatních případech je Zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění Subdodavatele jen se souhlasem Objednatele.

Zhotovitel odpovídá za činnost svých Subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.

Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých Subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy o dílo, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich subdodávky.

Požádá-li o to Objednatel, je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli údaje o všech svých Subdodavatelích, kteří se na provádění předmětu plnění podílejí nebo podíleli.

3.14.2. Změna Subdodavatele

Změna Subdodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový Subdodavatel prokáže před uzavřením smlouvy mezi Zhotovitelem a Subdodavatelem kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval původní Subdodavatel.

Objednatel schválení nového Subdodavatele při splnění všech smluvních podmínek bez závažného důvodu neodepře.

Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění Subdodavatelem v případech, kdy Zhotovitelem uvažovaný Subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.

3.14.3. Seznam subdodavatelů

Zhotovitel je povinen předat Objednateli seznam svých Subdodavatelů, ve kterém uvede ty Subdodavatele, jímž za plnění jejich subdodávky uhradil více než 10% z celkové sjednané ceny. Zhotovitel předloží Objednateli tento seznam Subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy. Má-li Subdodavatel formu akciové společnosti, je povinností Zhotovitele zabezpečit, aby přílohou seznamu Subdodavatelů byl i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě nejdéle 90 dnů před dnem předložení seznamu Subdodavatelů.

Seznam Subdodavatelů musí obsahovat identifikační údaje Subdodavatele (Obchodní firmu, sídlo, IČ) a popis prací či dodávek, které Subdodavatel prováděl.

Seznam musí být předán v písemné podobě a v rovněž i v elektronické podobě ve formátu *.pdf.

Porušením povinnosti předat Objednateli seznam Subdodavatelů se Zhotovitel dopouští správního deliktu podle § 120a odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Vzhledem k tomu, že na včasné předání seznamu Subdodavatelů je závislé splnění dalších povinností Objednatele, je tato povinnost zajištěna smluvní pokutou.

3.14.4. Věcné omezení prací prováděných subdodavatelsky

Objednatel má právo ve Smlouvě stanovit, že některé druhy prací nebo dodávek nesmí být prováděny Subdodavatelem, pokud si takové právo vyhradil v zadávacích podmínkách, na jejichž základě Zhotovitel podal svoji nabídku.

Pokud Objednatel tohoto svého práva využije, je Zhotovitel povinen provádět takto stanovené práce nebo dodávky prostřednictvím osob, které jsou vůči němu v pracovněprávním vztahu.

3.15. Kontroly, zkoušky a revize

3.15.1. Kontrolní a zkušební plán stavby

Zhotovitel je povinen před zahájením prací předložit Objednateli kontrolní a zkušební plán zpracovaný na podmínky prováděného díla.

Objednatel je oprávněn kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušebního plánu a v případě odchylky postupu Zhotovitele od tohoto dokumentu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností Zhotovitele proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.

Veškeré zkoušky a kontroly musí vykazovat kladný výsledek, jinak se má za to, že dílo není prováděno v souladu se Smlouvou.

3.15.2. Individuální vyzkoušení

Individuálním vyzkoušením se rozumí provedení vyzkoušení jednotlivých elementů (např. ventilátory, klapky, spínače apod.) v rozsahu nutném k prověření úplnosti a správnosti montáže. Jestliže podle smlouvy má být řádné provedení díla prokázáno provedením dohodnutých zkoušek, považuje se provedení díla za dokončené teprve, když tyto zkoušky byly úspěšně provedeny. Zhotovitel je povinen k individuálnímu vyzkoušení každého elementu přizvat Objednatele, který má právo se kteréhokoliv individuálního vyzkoušení zúčastnit.

Součástí individuálního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušeného elementu v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha elementu, tak i zaškolení obsluhy.

Náklady individuálního vyzkoušení hradí Zhotovitel a jsou součástí sjednané ceny.

O datu provedení a výsledku individuálního vyzkoušení provede zhotovitel zápis ve Stavebním deníku.

3.15.3. Komplexní vyzkoušení

Je-li předmětem plnění dle Smlouvy i dodávka skupiny strojů či zařízení, které plní samy o sobě nebo ve spojení s jinými určitou technologickou funkci, je povinností Zhotovitele provést po montáži všech takto vzájemně souvisejících strojů nebo zařízení jejich komplexní vyzkoušení, kterým bude prokázáno, že dodané stroje či zařízení společně bezvadně fungují, vykazuje vlastnosti definované projektovou dokumentací a plní jako celek předepsanou funkci nebo účel.

Komplexní vyzkoušení musí proběhnout po dobu nejméně 72 hodin.

Před zahájením komplexního vyzkoušení je Zhotovitel povinen vypracovat protokol, který projedná s Objednatelem a v němž budou definována kritéria pro posuzování úspěšnosti komplexního vyzkoušení.

Zhotovitel je povinen ke komplexnímu vyzkoušení strojů a zařízení přizvat Objednatele. O výsledku komplexního vyzkoušení pořizuje Zhotovitel protokol, který předá Objednateli v rámci předání a převzetí díla.

Zhotovitel je povinen obstarat na svůj náklad suroviny, provozní materiály, energie a jiné prostředky podle povahy technologického zařízení potřebné ke komplexnímu vyzkoušení a popřípadě též pro přípravu k němu. Kvalifikované pracovníky, jejichž přítomnost je nutná při zkušebním provozu zajišťuje Zhotovitel, Objednatel má právo přizvat ke Zkušebnímu provozu i vlastní odborné pracovníky.

Náklady komplexního vyzkoušení hradí s výjimkou mezd pracovníků Objednatele Zhotovitel.

Součástí komplexního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušeného strojů a zařízení v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha stroje nebo zařízení, tak i zaškolení obsluhy.

Komplexní vyzkoušení se považuje za úspěšné, pokud po celou dobu zkoušení nebyla shledána žádná vada. V opačném případě komplexní zkoušení pokračuje až do doby dosažení bezvadného stavu.

Kladný výsledek komplexního vyzkoušení je podstatnou podmínkou zahájení zkušebního provozu.

3.15.4. Požadavky na systém řízení a kontroly jakosti

Při výstavbě bude uplatňován centrálně systém řízení jakosti ISO 9001, či ISO 9002. Zhotovitel je povinen plnit všechny požadavky systému řízení jakosti.

Zhotovitel je povinen vypracovat a s Objednatelem a TDI odsouhlasit plán kontroly a řízení jakosti.

3.15.5. Vyhodnocování plánu řízení a kontroly jakosti

Plán řízení a kontroly jakosti bude pravidelně vyhodnocován Zhotovitelem, aby bylo zajištěno jeho stálé dodržování. O tomto vyhodnocení bude zpracován záznam včetně nezbytných změn/úprav plánu, který bude předán k odsouhlasení Objednateli a TDI.

3.15.6. Soupis hlavních zkoušek požadovaných v rámci systému řízení a kontroly jakosti

Jedná se zejména o:

- zkoušky zhutnění zásypů výkopů kanalizace, vody
- technologický postup betonáže
- zkoušky kvality betonové směsi
- pevnostní zkoušky beton. konstrukcí před prováděním dalších částí
- zkoušky vodotěsnosti kanalizačních stok
- tlakové zkoušky

- desinfekce vodovodu, rozbor vzorků vody
- ověřování dodržení geometrické polohy
- průběžné vyhodnocování kvality prací
- zaměření a vyhodnocení odchylek svislých a vodorovných konstrukcí
- zaměření skutečného provedení jednotlivých inženýrských sítí

3.15.7. Přesnost kót a rozměrů stavebních konstrukcí

Zhotovitel je povinen prověřit v příslušném předstihu všechny užívané výkresy a jinou dokumentaci a v případě, že zjistí jakékoliv nesrovnalosti, je povinen tyto nesrovnalosti neprodleně odstranit a informovat o tom TDI.

Zhotovitel je povinen přesně dodržovat rozměry konstrukcí v souladu s obecně platnými předpisy.

3.15.8. Dodržování norem českých nebo ekvivalentních podle země původu materiálu

Veškerý použitý materiál, technologie, zařízení a práce budou vyhovovat platné české normě, případně normě platné v zemi EU pokud neexistuje český ekvivalent, dále pak všem zákonným požadavkům a předpisům platným v ČR. Zároveň Zhotovitel doloží příslušnou dokumentaci o certifikaci platné v ČR.

V případě, že o to bude Zhotovitel požádán, předloží TDI originální platné výtisky norem a předpisů potřebných pro provádění prací, které budou na stavbě k dispozici po celou dobu výstavby dle systému řízení jakosti.

3.15.9. Materiál, technické zařízení

Veškeré informace potřebné k objednání materiálu a technického zařízení budou převzaty pouze z příslušné platné dokumentace.

Zhotovitel zajistí řádné skladování a ochranu materiálu a technických zařízení dodaných na staveniště. Všechny materiály a technická zařízení dodaná na staveniště budou skladovány tak, aby nedošlo k jejich poškození nebo znehodnocení.

Popisy technologií a pracovních postupů včetně instrukcí pro skladování použité Zhotovitelem v souladu se smluvní dokumentací musí být přístupné na staveništi po celou dobu provádění prací, tj. do doby dokončení všech prací.

3.15.10. Vzorky

Pokud nebudou materiály, výrobky a jejich standard provedení úplně specifikovány, musí být tyto v každém případě:

- vhodné pro účely smluvních prací tak, jak je stanoveno ve smlouvě nebo jak racionálně ze smlouvy vyplývá.
- v souladu s ověřenou stavební praxí a příslušnými normami a předpisy platnými v době výstavby.

V případech, kde bude vyžadováno předchozí schválení výrobků nebo materiálů, předloží Zhotovitel vzorky a osvědčení o vhodnosti výrobků a materiálů. Zhotovitel není oprávněn používat materiály a výrobky, dokud nezíská souhlas Objednatele a TDI. Zhotovitel ponechá schválené vzorky na staveništi pro srovnání s výrobky a materiály používanými při provádění prací Zhotovitele.

V případech, kdy budou požadovány vzorky provedení hotového díla (např. vzorek obvodového pláště, podlahy apod.) k ověření technických nebo estetických požadavků, nechá Zhotovitel odsouhlasit Objednatelem, TDI a generálním projektantem stanovené vzorky před tím, než začne s prováděním příslušných prací, či objednáváním materiálu a technických zařízení.

Tam, kde se vyžaduje schválení výrobků, musí být tyto výrobky schváleny ve všech požadovaných parametrech. V tomto smyslu musí být:

- být výslovně schváleny Objednatelem, nebo
- musí odpovídat vzorku výslovně schválenému Objednatelem

Kontrola nebo jakákoliv jiná činnost TDI nesmí být považována za schválení materiálu, výrobků nebo prací, pokud toto nebude písemně potvrzeno Objednatelem s výslovným uvedením následujících údajů:

- datum kontroly
- kontrovaná část smluvních prací
- schválené parametry
- rozsah a účel schválení
- jakékoliv související podmínky.

V rámci přípravy stavby je požadováno předložit minimálně následující vzorky a makety:

- podlahové krytiny (PVC, koberce),
- obklady a dlažby,

- kování a samozavírače,
- součástí topení a chlazení (možno formou katalogových listů),
- součástí vodovodu (baterie, kohouty apod),
- zařizovací předměty (možno formou katalogových listů).

Má se za to, že přímé náklady na vzorky, jejich přípravu a zkoušení, byly zahrnuty do pevné smluvní ceny.

3.16. Předání a převzetí díla

3.16.1. Organizace předání díla

Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 15 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.

Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.

Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci Technického a případně i Autorského dozoru.

Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).

Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat na požádání Objednatele i své Subdodavatele.

3.16.2. Protokol o předání a převzetí díla

O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli a Objednateli
- popis díla, které je předmětem předání a převzetí
- dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště
- termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta
- prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá

Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných Vad a Nedodělků
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání
- dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění Vad nebo Nedodělků

V případě, že Objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

3.16.3. Vady a nedodělky

Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje drobné Vady a Nedodělky, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání díla.

Pokud Objednatel převezme dílo s drobnými Vadami a Nedodělkami, v protokolu o předání a převzetí uvede Objednatel soupis těchto Vad a Nedodělků včetně způsobu a termínu jejich odstranění.

Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění Vad a Nedodělků, pak platí, že Vady a Nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 15 dnů ode dne předání a převzetí díla.

Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit Vady nebo Nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za Vady a Nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

3.16.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- dvě vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a jedno vyhotovení v digitální podobě ve formátech pdf a dwg;
- zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů;
- zápisy a výsledky předepsaných měření (např., radon, CO apod.);
- zápisy a výsledky o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizních a provozních zkouškách (např.

tlakové zkoušky, revize elektroinstalace, plynu, tlakové nádoby, komíny apod.);

- zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
- seznam strojů a zařízení, které jsou součástí díla, jejich pasporty, záruční listy, návody k obsluze a údržbě v českém jazyce
- stavební deník (případně deníky) a deník(y) víceprací
- geometrický plán skutečného zaměření díla v požadovaném rozsahu a počtu vyhotovení

Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a převjímacího řízení zejména tyto doklady:

- územní rozhodnutí;
- stavební povolení včetně dokladu o jeho nabytí právní moci a včetně všech případných změn a doplňků

Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

Objednatel je oprávněn při převjímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění proč je požaduje a s uvedením termínu do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

3.16.5. Kolaudace

Zhotovitel je povinen se zúčastnit kolaudačního řízení. V případě, že se Zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudační řízení.

Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli pro účely kolaudačního řízení nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci stavby

Objednatel je povinen zaslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli kopii kolaudačního souhlasu pokud jsou v něm stanoveny povinnosti Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z kolaudačního souhlasu ve lhůtě tam stanovené a nebyla-li lhůta stanovena tak nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení kopie kolaudačního souhlasu.

3.17. **Záruka za jakost díla**

3.17.1. Odpovědnost za vady díla

Zhotovitel odpovídá za Vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za Vady díla zjištěné v záruční době.

Zhotovitel neodpovídá za Vady díla, jestliže tyto Vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelům v případě, že Zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a Objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu Objednatelům, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny Objednatelům nebo vyšší mocí.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu provedených prací či dodávek jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu prací prováděných jeho Subdodavateli.

3.17.2. Délka záruční lhůty

Záruční lhůta je pro celé dílo sjednána v délce 60 měsíců, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

Záruční doba počíná běžet dnem oboustranného podpisu protokolu o předání a převzetí díla, pokud v tomto protokolu Objednatel neodmítl dílo převzít.

Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro Vady díla, za které Zhotovitel odpovídá.

Po dobu opravy těch částí díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatel Zhotovitelem opravovány, neběží záruční lhůta. Záruční lhůta v těchto případech běží pak dále ode dne následujícího po řádném dokončení reklamační opravy.

3.17.3. Výjimky ze záruky

Záruční lhůta pro dodávky strojů a zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 60 měsíců, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

3.17.4. Způsob uplatnění reklamace

Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.

Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí vady díla

- bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
- bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
- bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.

Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

3.17.5. Podmínky odstranění reklamovaných vad

Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 ti dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad / vady. Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Nestanoví-li Zhotovitel uvedený termín, pak platí lhůta 15 dnů ode dne obdržení reklamace. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu / vady odstraní.

Zhotovitel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však do 15 ti dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese Zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.

Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20 ti dnů po obdržení reklamace Objednatele je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel.

Prokáže-li se ve sporných případech, že Objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta resp., že vadu způsobil nevhodným užíváním díla Objednatel apod., je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré jemu, v souvislosti s odstraněním vady vzniklé náklady.

Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod po obdržení reklamace (oznámení).

Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady

3.17.6. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad

Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že reklamovaná vada musí být odstraněna nejpozději do 30 dnů ode dne doručení reklamace Zhotoviteli.

Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených Objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady.

Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 5 dnů ode dne doručení reklamace Zhotoviteli.

O odstranění reklamované vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

3.18. Pojištění díla

3.18.1. Pojištění Zhotovitele

Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to do výše stanovené ve Smlouvě.

Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešováním) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):

- způsobené provozní činností Zhotovitele,
- způsobené vadným výrobkem,
- vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi, dodávkami a službami,
- vzniklé v souvislosti s vlastnictvím nemovitosti,
- vzniklé na věcech zaměstnanců.

Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje má se na mysli minimální hodnota odpovídající 20% nové ceny, tedy hodnoty díla po jeho úplném dokončení.

3.18.2. Pojištění díla

Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti škodám, které mohou vzniknout v průběhu zhotovování stavby:

- požárem, výbuchem, přímým úderem blesku, nárazem nebo zřícením letadla, jeho části nebo jeho nákladu,
- záplavou, povodní, vichřicí, krupobitím, sesouváním půdy, zřícením skal nebo zemin, sesouváním nebo zřícením sněhových lavin, tíhou sněhu nebo námrazy,
- pádem pojištěné věci, nárazem,
- pádem stromů, stožárů a jiných předmětů,
- vodou vytékající z vodovodních zařízení,
- neodborným zacházením, nesprávnou obsluhou, úmyslným poškozením, nešikovností, nepozorností a nedbalostí,
- krádeží.

Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje, má se na mysli jeho nová cena, tedy hodnota díla po jeho úplném dokončení.

3.18.3. Pojištění zaměstnanců

Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

3.18.4. Pojištění Subdodavatelů

Zhotovitel je povinen zabezpečit před zahájením subdodavatelských prací, aby shodné povinnosti související s pojištěním splnili i jeho Subdodavatelé v rozsahu odpovídajícím charakteru a rozsahu jejich subdodávky.

3.18.5. Doklady o pojištění

Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva, u níž Zhotovitel řádně a včas uhradil pojistné.

Doklad o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli. Nepředložení kteréhokoliv dokladu o pojištění nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy Objednatele, opravňuje Objednatele k odstoupení od Smlouvy.

3.18.6. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči svému pojistiteli Zhotovitel.

Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

3.19. **Plán organizace prací a harmonogramy**

3.19.1. Plán organizace prací (POP) a technologické postupy prací zhotovitele

Zhotovitel je povinen předložit TDI do 7 kalendářních dnů po zahájení prací podrobný plán organizace prací a technologické postupy jednotlivých prací, ve kterých podrobně rozvede své činnosti se zohledněním dokumentace POV.

Plán organizace prací bude obsahovat zejména:

- plán řízení stavby s uvedením funkcí a kompetencí členů řídicího týmu
- přístupy na stavbu, plán skládek a logistiku staveniště
- plán nasazení pracovníků a subdodavatelů
- plán objektů zařízení staveniště, sociální a jiná zařízení
- nasazení jeřábů a ostatních zdvihacích zařízení včetně zajištění přípojek

- stavební technologie jednotlivých řemesel a prací
- plán řízení a kontroly jakosti včetně seznamu kontrolních zkoušek
- kontrolní a zkušební plány
- seznam a harmonogram předávání dokumentace Zhotovitele
- plán řízení a kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví a požární prevence
- plán prací zasahujících pozemky, které nejsou ve vlastnictví Objednatele. Nájemní smlouvy zajišťující možnost využívání těchto pozemků uzavírá a hradí Zhotovitel.
- plán likvidace odpadů
- plán ochrany prací před poškozením
- plán zimních opatření
- plán ochrany životního prostředí

Podrobný plán organizace prací podléhá schválení TDI.

3.19.2. Harmonogram prací zhotovitele

Zhotovitel připraví a předloží TDI do sedmi kalendářních dnů po převzetí staveniště podrobný harmonogram, který podrobně rozvede harmonogram výstavby.

Tento harmonogram bude obsahovat minimálně následující okruhy činností Zhotovitele na staveništi a mimo něj:

- požadavky na součinnost Objednatele – termíny pro klíčová rozhodnutí a/nebo předávání jakýchkoli jiných informací Objednatelem,
- termíny zpracování a odsouhlasení dokumentace pro provedení stavby,
- termíny zpracování a odsouhlasení dokumentace Zhotovitele,
- termíny předkládání a schvalování vzorků,
- termíny výroby, dodávek materiálu a zařízení, apod.,
- termíny stavebních a montážních prací,
- zkoušení a přejímky prací,
- hlavní vazby na práce a činnosti ostatních dodavatelů a požadovaná součinnost v tomto směru,

Harmonogram musí být zpracován v podrobnosti na týdny nebo dny a musí být zpracován v elektronické podobě s použitím SW Microsoft Project 2003 nebo jiného kompatibilního SW.

Tento harmonogram je předmětem schválení Objednatele.

V případě potřeby může TDI žádat rovněž aktualizace výše uvedeného harmonogramu s ohledem na měnící se podmínky a postup výstavby.

Zhotovitel je povinen tento harmonogram po jeho odsouhlasení pravidelně vyhodnocovat na týdenní bázi, vyhodnocení předkládat na kontrolních dnech a navrhnout opatření při zjištění odchylek od harmonogramu. Podrobný aktualizovaný harmonogram bude Zhotovitel pravidelně, minimálně 1 x měsíčně, předávat (v písemné i elektronické formě) TDI s vyhodnocením postupu prací Zhotovitele. Předpokládá se zpracování ve formě řádkového harmonogramu s jasně vyznačenými vazbami mezi jednotlivými činnostmi.

3.19.3. Předávání dokumentace

Samostatnou přílohou výše uvedeného harmonogramu bude postup pro předkládání všech výkresů, výpočtů, specifikací, manuálů, vzorků, atestů a výsledků zkoušek požadovaných v rámci plnění prací.

Každý výkres, výpočet, specifikace, pracovní postup nebo vzorek předkládaný pro práce Zhotovitele bude zařazen s příslušným dokumentačním číslem, popisem a datem předložení.

Zhotovitel je povinen akceptovat systém značení výkresů, výpočtů, specifikací a vzorků dle pokynů TDI.

3.19.4. Detailní harmonogramy speciálních prací

V případě potřeby a na vyžádání Objednatele nebo TDI je Zhotovitel povinen zpracovat rovněž detailní krátkodobý harmonogram speciálních prací, sloužící pro koordinaci zvláště komplikovaných technologických uzlů.

3.20. Dokumentace zhotovitele

3.20.1. Předkládání a schvalování dokumentace, zpracovávané Zhotovitelem

Zhotovitel je zodpovědný za přípravu veškerých dalších stupňů dokumentace, která je zapotřebí pro řádné provedení díla, pokud není stanoveno jinak. Jedná se zejména o dokumentaci pro provedení stavby (pokud není součástí zadání stavby) a výrobní dokumentaci.

Při zpracování dokumentace je Zhotovitel povinen přesně dodržovat požadavky a návaznosti vyplývající z předchozích stupňů projektové dokumentace. Odchýlit se od nich může pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele a generálního projektanta.

Zpracování a odevzdávání dokumentace zhotovitele se řídí pravidly uvedenými v čl. 2 Podmínek.

3.20.2. Návaznosti a koordinace dokumentace

V případě, že na stavbě bude pracovat více dodavatelů, je Zhotovitel povinen koordinovat svou dokumentaci s ostatními dodavateli a poskytovat nezbytnou součinnost, zejména, nikoli však pouze, v následujících položkách:

- prostupy, otvory ve zdech, podlahách a ostatní konstrukční prvky
- základy a kotevní prvky pro zařízení a vybavení

3.21. Zprávy a záznamy zhotovitele

3.21.1. Všeobecné ustanovení

Zhotovitel je povinen vést pravidelné, pravdivé a úplné záznamy o postupu svých prací a je rovněž povinen předkládat na žádost TDI týdenní nebo měsíční zprávy o postupu výstavby.

3.21.2. Týdenní zprávy

Týdenní zprávy budou obsahovat obecně vyhodnocení postupu prací Zhotovitele, požadavky na součinnost ostatních partnerů a podstatné informace o plánovaných činnostech v následujícím týdnu. Bude také hodnotit skutečné plnění harmonogramu postupu prací a plnění dílčích uzlových bodů harmonogramu. Zpráva bude předložena TDI do 12.00 hod. ráno prvního pracovního dne následujícího týdne po týdnu, kterého se tato zpráva týká.

3.21.3. Měsíční zprávy

Zhotovitel je povinen předkládat TDI měsíční zprávu o postupu výstavby.

Tato zpráva bude obsahovat zejména následující pravdivé a podrobné informace:

- hlavní události za uplynulé období a všeobecné vyhodnocení postupu výstavby,
- grafické vyznačení dosaženého postupu, půdorysy a/nebo řezy jednotlivých částí stavby, barevně vyznačené tak, aby byla zřetelná oblast dokončená k danému datu,
- vyhodnocení podrobného harmonogramu Zhotovitele s příslušným komentářem a případnými návrhy na eliminaci skluzů,
- soupis provedených prací a finanční vyjádření (zjišťovací protokol)
- stav mimo-staveništní výroby a přehled dodaných materiálů a zařízení
- přehled pracovních sil a kapacit Zhotovitele a přehled všech subdodavatelských firem, pracujících v hodnoceném období pro Zhotovitele vč. adres a telefonních čísel odpovědných pracovníků
- přehled předané dokumentace zpracované Zhotovitelem s vyhodnocením stavu schvalování
- přehled hlavních událostí, očekávaných v následujícím období a případné požadavky na součinnost ostatních partnerů,
- fotografická dokumentace zachycující aktuální průběh výstavby

3.21.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby a ostatní písemnosti

Zhotovitel bude uchovávat na staveništi úplný výtisk výkresové dokumentace s vyznačenými změnami a označené razítkem „ŘÍZENÝ VÝTISK“, kopie všech smluv spolu s kopiemi všech instrukcí TDI, generálního projektanta nebo Objednatele, veškeré zaměřovací a vytyčovací nákresy, výsledky zkoušek a ostatní písemnosti a to tak, aby byly kdykoli k dispozici ke kontrole.

3.22. Bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana a ochrana životního prostředí

3.22.1. Všeobecné požadavky

Základním právním dokumentem, který je Zhotovitel dodržovat při své plánovací a realizační činnosti ve vztahu k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci je Zákoník práce 262/2006 Sb. a dále všechny právní a ostatní předpisy, které rozpracovávají a konkretizují ustanovení Zákoníku práce jako je např. Zákon 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).

Přerušeni prací z důvodu porušení povinnosti v oblasti BOZ nebo PO nezakládá důvod k prodloužení termínů/lehů stanovených pro provádění Díla ani vznik nároku na zvýšení Ceny Díla. Zhotovitel je rovněž povinen na výzvu Objednatele odvolat ze staveniště zaměstnance, který závažným způsobem porušil zásady BOZ anebo PO.

Zhotovitel je povinen dodržování všech povinností týkající se BOZ, ochrany životního prostředí a PO vyplývajících z příslušné legislativy i z ustanovení této smlouvy účinným způsobem zajistit i ve smluvních vztazích se svými subdodavateli

3.22.2. Stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí na staveništi (dle § 3 zák. č. 309/2006 Sb.):

(1) Zaměstnavatel, který provádí jako zhotovitel stavební, montážní, stavebně montážní nebo udržovací práce pro jinou fyzickou nebo právnickou osobu na jejím pracovišti, zajistí v součinnosti s touto osobou vybavení pracoviště pro bezpečný výkon práce. Práce podle věty první mohou být zahájeny pouze tehdy, pokud je pracoviště náležitě zajištěno a vybaveno.

(2) Zaměstnavatel uvedený v odstavci 1 je povinen dodržovat další požadavky kladené na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při přípravě projektu a realizaci stavby, jimiž jsou

- a) udržování pořádku a čistoty na staveništi,
- b) uspořádání staveniště podle příslušné dokumentace,
- c) umístění pracoviště, jeho dostupnost, stanovení komunikací nebo prostoru pro příchod a pohyb fyzických osob, výrobních a pracovních prostředků a zařízení,
- d) zajištění požadavků na manipulaci s materiálem,
- e) předcházení zdravotním rizikům při práci s břemeny,
- f) provádění kontroly před prvním použitím, během používání, při údržbě a pravidelném provádění kontrol strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí během používání s cílem odstranit nedostatky, které by mohly nepříznivě ovlivnit bezpečnost a ochranu zdraví,
- g) splnění požadavků na odbornou způsobilost fyzických osob konajících práce na staveništi,
- h) určení a úprava ploch pro uskladnění, zejména nebezpečných látek, přípravků a materiálů,
- i) splnění podmínek pro odstraňování a odvoz nebezpečných odpadů,
- j) uskladňování, manipulace, odstraňování a odvoz odpadu a zbytků materiálů,
- k) přizpůsobování času potřebného na jednotlivé práce nebo na jejich etapy podle skutečného postupu prací,
- l) přecházení ohrožení života a zdraví fyzických osob, které se s vědomím zaměstnavatele mohou zdržovat na staveništi,
- m) zajištění spolupráce s jinými osobami,
- n) předcházení rizikům vzájemného působení činností prováděných na staveništi nebo v jeho těsné blízkosti,
- o) vedení evidence přítomnosti zaměstnanců a dalších fyzických osob na staveništi, které mu bylo předáno,
- p) přijetí odpovídajících opatření, pokud budou na staveništi vykonávány práce a činnosti vystavující zaměstnance ohrožení života nebo poškození zdraví,
- q) dodržování bližších minimálních požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích stanovených prováděcím právním předpisem.

(3) Bližší minimální požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a bližší vymezení prací a činností vystavujících zaměstnance zvýšenému ohrožení života nebo zdraví, při jejichž výkonu je nezbytná zvláštní odborná způsobilost, stanoví prováděcí právní předpis.

§ 15:

(1) V případech, kdy při realizaci stavby

- a) celková předpokládaná doba trvání prací a činností je delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a bude na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den, nebo

b) celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla přesáhne 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu,

je zadavatel stavby povinen doručit oznámení o zahájení prací, jehož náležitosti stanoví prováděcí právní předpis, oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště (§ 2 odst. 1 zák. č. 251/2005 Sb., o inspekci práce) nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště Zhotoviteli; oznámení může být v listinné nebo elektronické podobě. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v oznámení, je zadavatel stavby povinen provést bez zbytečného odkladu jeho aktualizaci. Stejnopis oznámení o zahájení prací musí být vyvěšen na viditelném místě u vstupu na staveniště po celou dobu provádění stavby až do ukončení prací a předání stavby stavebníkovi k užívání. Rozsáhlé stavby mohou být označeny jiným vhodným způsobem, např. tabulí s uvedením potřebných údajů. Uvedené údaje mohou být součástí štítku nebo tabule umístované na staveništi nebo stavbě.

(2) Budou-li na staveništi vykonávány práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, které jsou stanoveny prováděcím právním předpisem, stejně jako v případech podle odst. 1, zadavatel stavby zajistí, aby před zahájením prací na staveništi byl zpracován plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán“) podle druhu a velikosti stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce. V plánu je nutné uvést potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provádění; musí být rovněž přizpůsoben skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace stavby.

V průběhu celé stavby bude ze strany všech pracovníků Zhotovitele beze zbytku dodržováno Nařízení vlády č. 101/2005 o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí v platném znění. Podrobné znění předpisů viz příslušné správní orgány.

Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci a ti z jeho subdodavatelů, kteří jsou najati za účelem plnění závazku Zhotovitele na základě smlouvy, splňovali požadavky jakýchkoliv předpisů týkajících se ochrany zdraví a bezpečnosti platných v České republice, obzvláště těch, které se vztahují k ochraně a bezpečnosti osob, jak povolanych, tak i nepovolanych na staveništi.

Nejpozději sedm dnů před datem zahájení poskytne Zhotovitel stavby TDI bezpečnostní program zpracovaný ve shodě se všemi platnými předpisy pro zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti platnými v České republice. Zhotovitel podnikne veškerá nezbytná opatření k tomu, aby zajistil, že jeho práce budou bezpečné a nebudou představovat žádné nebezpečí pro veřejnost.

Zhotovitel určí a oznámí TDI bezpečnostního technika staveniště, který bude působit v záležitostech ovlivňujících bezpečnost všech osob na staveništi a který bude zajišťovat, že budou dodržovány předpisy sloužící k zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti platné na území České republiky a že budou rozvíjena opatření, která budou povzbuzovat zaměstnance k bezpečné práci.

Při bouracích, montážních a jiných pracích musí být pracovníci prokazatelně poučeni a vyškoleni. Jejich zdravotní způsobilost musí být ověřena ve smyslu znění Směrnice MZd 17/1970. Pracovníkům musí být poskytnuty osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP) podle § 2 vyhlášky č. 495/2001 Sb. Ochranné, záchytné konstrukce a lešení musí odpovídat ustanovením ČSN 73 8101, 73 8106 a ČSN 73 8107.

K zajištění bezpečnosti práce a provozu skladovacích zařízení sypkých hmot musí být dodržována pravidla vypracovaná na základě vyhl. č. 591/2006 Sb.

Dále musí být dodržovány pokyny – pravidla pro obsluhu a údržbu vrtných souprav, souprav pro vrtání pilot a zápor, kotvení a pokyny pro obsluhu a údržbu vysokotlakých a injekčních čerpadel. Zaměstnanci musí být před zahájením prací seznámeni s technologickým postupem a s příslušnými bezpečnostními předpisy. Zvláštní pozornost je nutno věnovat pracím v souvislosti s předpínáním a rušením kotev. Zaměstnanci musí používat předepsané osobní ochranné pracovní prostředky dle směrnice vypracované na základě vyhlášky č. 495/2001 Sb.

Před započítáním prací, které by mohly přivodit havárii nebo ohrozit zdraví pracovníků, zajistí zhotovitel řádné proškolení těchto pracovníků v souladu s platnými bezpečnostními předpisy české republiky. Protokol o proškolení (BOZ) předloží v kopii TDI. Všichni pracovníci Zhotovitele pohybující se po staveništi budou používat ochranné přilby a dodržovat zásady bezpečnosti práce. Odpovědnost za jakýkoliv úraz, či havárii, ponese plně Zhotovitel.

Obsluhu technologických zařízení budou provádět pouze osoby k tomu určené, způsobilé a řádně proškolené a budou dodržovat veškeré odpovídající předpisy BOZ. Veškeré technologie, umístěné na střeše, budou podrobovány pravidelným údržbám a revizím dle §7 vyhl. 48/1982 Sb.

Údržba a revize budou zakotveny v provozních řádech technologií, které dodá výrobce technologií a budou prováděny pouze zodpovědnými osobami k tomu určenými a proškolenými.

Stavba včetně osazených technologií bude provedena a provozována tak, aby splňovala ustanovení nařízení vlády 101/2005 Sb.

Staveniště bude po celou dobu výstavby za snížené viditelnosti osvětleno. Signalizačním osvětlením budou osvětlena všechna místa, která jsou v souvislosti se stavbou nebezpečná pro pohyb veřejnosti, ale i pracovníků Zhotovitele anebo jsou bez veřejného osvětlení. Tam, kde je možný kontakt veřejnosti se stavbou, bude staveniště opatřeno bezpečnostními zábranami s tabulkou „STAVENIŠTĚ, VSTUP ZAKÁZÁN“. V těchto místech bude provedeno pevné ohrazení nebo ochranné zábradlí a bude zde zachován trvale průchozí pruh šířky 750 mm. Výkopy budou trvale opatřeny viditelným ochranným zábradlím nebo pevnou neprůhlednou zábranou, aby nedošlo k pádu osob. Před zahájením výkopů zhotovit kolem výkopů ochranné dvojtyčové zábradlí výšky 1100 mm.

Při realizaci a provozování stavby je nutno dodržovat platné zákony, normy a předpisy, především:

- Zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, jak vyplývá ze změn a doplnění provedených dalšími zákony.
- Zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), zejména § 128, § 130, § 152 – 161.
- Zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
- prováděcí předpisy k Zák.č. 309/2006 Sb.
- normy ČSN

Pro vyloučení úrazu je třeba dodržovat předpisy a ČSN, zejména:

- ČSN 01 2720 Bezpečnostní barvy
- ČSN řady 33 ..v platném znění
- ČSN 33 2320 Předpisy pro el. zařízení v místech s nebezpečím výbuchu hořlavých plynů a par
- ČSN 34 3100 Bezpečnostní předpisy pro obsluhu a práci na elektrických zařízeních
- ČSN 35 9715 Provozní pomůcky ochranné
- ČSN 05 0730 Bezpečnostní předpisy pro zdvihací zařízení
- ČSN 73 0142 Bezpečnostní předpisy pro zdvihací zařízení – vázací prostředky
- ČSN 73 0410 Vytýčování a kontrolní měření podzemních stavebních objektů

Jejich ustanovení musí být v průběhu všech stavebních prací dodržovány, za plnění odpovídá příslušný stavbyvedoucí a jeho přímý nadřízený. Pro jednotlivé práce musí být na stavbě schválené technologické postupy vypracované v souladu s projektovým řešením.

Kvalifikace osob provádějících elektromontážní práce musí být v souladu s vyhláškou ČUBP 50/1978 a ČSN 343100. Veškeré elektromontážní práce musí odpovídat příslušným ČSN a bezpečnostním předpisům. Při provádění montážních prací musí být dbáno všech bezpečnostních předpisů a norem pro práce na elektrickém zařízení, zejména provádět práce na vypnutém, zajištěném a řádně označeném pracovišti. Před uvedením do provozu musí být provedena výchozí revize elektroinstalace a vydána výchozí revizní zpráva s vyhovujícím hodnocením, bez závad. Dle nařízení vlády č.591/2006 Sb. o bezpečnosti práce investor předá dodavateli vyjádření správců existujících podzemních inženýrských sítí. Zajišťuje vyznačení směrového a hloubkového vyznačení sítí. Před odevzdáním staveniště investor písemně předá a dodavatel písemně převezme vyznačení sítí příp. jiných překážek. Bezpečnostní vypínání elektrického zařízení jako celku je v ZB. Před rozvodnicí udržovat volný prostor min 0,8 m. Obsluhu (zapínání, vypínání) mohou provádět osoby seznámené, údržbu a opravy osoby znalé s vyšší kvalifikací dle příslušných vyhlášek. Práce na elektrických zařízeních se musí provádět dle bezpečnostních předpisů. Údržba světelných zdrojů v pravidelných intervalech. Pomůcky určené k obsluze zařízení a zajištění bezpečnosti dle ČSN 381081 musí být před zajištěním zkušebního provozu uloženy na předepsaných místech (dle provozního řádu). Ochranné a pracovní pomůcky nejsou součástí elektroinstalace. Uživatel je povinen v pravidelných lhůtách provádět periodické revize v souladu s ČSN 331500.

V průběhu výstavby za provozu budou všechny provozem dotčené části stavby udržovány v čistotě a technicky zabezpečeny v souladu s bezpečnostními předpisy včetně zajištění bezpečnosti cestujících a obsluhy.

Po dobu realizace akce bude zabezpečeno dopravní značení a čištění tohoto značení.

Veškerá opatření k zajištění bezpečnosti účastníků realizace akce a veřejnosti (zejména zajištění staveniště, bezpečnostní tabulky) a podobně jsou nezbytné a jsou součástí dodávky stavby.

Staveniště bude vyhovovat obecným požadavkům na výstavbu podle Vyhlášky č. 101/2005 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu a dalším požadavkům na staveniště stanoveným v příloze č. 1 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb. (viz.

výše). Je-li dle tohoto nařízení pro staveniště zpracován plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán“), uspořádá Zhotovitel staveniště v souladu s „plánem“ a ve lhůtách v něm uvedených.

Práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, pro jejichž provádění vzniká povinnost zpracovat „plán“, stanoví příloha č. 5 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb. (viz. výše). Tento „plán“ se zpracovává zejména při práci:

- vystavující zaměstnance riziku poškození zdraví nebo smrti sesuvem uvolněné zeminy ve výkopu o hloubce větší než 5 m.
- při kterých hrozí pád z výšky nebo do volné hloubky více než 10 m.
- vykonávané v ochranných pásmech energetických vedení popřípadě zařízení technického vybavení.
- spojené s montáží a demontáží těžkých konstrukčních stavebních dílů kovových, betonových, a dřevěných určených pro trvalé zabudování do staveb),

Budou-li na staveništi působit současně zaměstnanci více než jednoho Zhotovitele stavby, je zadavatel stavby povinen určit potřebný počet koordinátorů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor“). Koordinátorem je fyzická nebo právnická osoba určená zadavatelem stavby k provádění stanovených činností při přípravě stavby, popřípadě při realizaci stavby na staveništi. Koordinátorem může být určena fyzická osoba, která splňuje stanovené předpoklady odborné způsobilosti (§ 10 zákona č. 309/2006 Sb.). Právnická osoba může vykonávat činnost koordinátora, zabezpečí-li její výkon odborně způsobilou fyzickou osobou. Koordinátor nemůže být totožný s osobou, která odborně vede realizaci stavby.

Koordinátora a oznámení o zahájení prací je nutno určit v případech, kdy při realizaci stavby:

- a) celková předpokládaná doba trvání prací a činností je delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a bude na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den,
- b) celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla přesáhne 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu.

Státní odborný dozor nad bezpečností práce a technických zařízení a kontrolu nad dodržováním stanovených pracovních podmínek podle Zákona č. 396/1992 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce v úplném znění vč. změn a doplnění provedených Zák. č. 253/2005 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona č. 251/2005 Sb. o inspekci práce, vykonávají Státní úřad inspekce práce a oblastní inspektoráty práce, které jsou správními úřady.

Náležitosti oznámení o zahájení prací při realizaci stavby, které je zadavatel stavby povinen doručit oblastnímu inspektorátu práce, stanoví příloha č. 4 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

3.22.3. Úpravy z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví třetích osob

Krátkodobé zábory mimo oplocený obvod hlavního staveniště budou ohrazeny, v kontaktu s pěšími budou ohrazeny typovými přenosnými zábranami v. 1,10 m s dotykovou lištou ve v. do 20 cm nad zemí (úprava pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace) a v kontaktu s veřejnou dopravou budou zajištěny přechodným dopravním značením.

Příčné přechody přes výkopové rýhy budou opatřeny přechodovými lávkami v počtu, odpovídajícímu místní pěší frekvenci.

Výkopy budou v noční době osvětleny výstražnými světly.

3.22.4. Uspořádání a bezpečnost staveniště z hlediska ochrany veřejných zájmů

Během stavby musí být zachována dopravní obsluha dotčené oblasti, příjezd a přístup k přilehlým objektům a bezpečný průchod pro pěši v dané oblasti. Bude rovněž umožněn svoz domovního odpadu. Dočasné omezení provozu bude zajištěno přechodným dopravním značením.

Během výstavby musí být umožněn příjezd těžké techniky provozovatele sítě ke vstupním šachtám veřejné kanalizace; rovněž zůstane zachován přístup k uličním hydrantům a armaturám stávajících vedení technického vybavení.

Po dobu stavby bude zachován přístup k telekomunikačním kabelům.

V místech křížení budovaného vedení se stávajícími podzemními vedeními budou výkopy prováděny ručně.

Kabelové a trubní sítě v místě výkopů budou náležitým stavebním opatřením zajištěny.

Během prací bude zachován přístup mobilní požární techniky ke všem okolním objektům.

Po dobu provádění stavby bude zachována přístupnost a akceschopnost uličních požárních hydrantů.

3.22.5. Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Před zahájením prací je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli níže uvedené informace o svém systému zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně požární ochrany a ochrany životního prostředí.

- Kdo má rozhodující pravomoc ve firmě v oblasti BOZP
- Kdo zajišťuje u Zhotovitele úkoly v prevenci rizik, tak jak to požaduje dle §132b Zákoníku práce
 - odborně způsobilý zaměstnanec firmy nebo
 - jiná odborně způsobilá osoba na základě smlouvy nebo
 - agentura oprávněná poskytovat tyto služby Školení BOZP a jiná speciální školení, která absolvovali vedoucí a řadoví pracovníci firmy za poslední tři roky. (Osnovy školení a prezenční listiny konkrétních osob budou předloženy před zahájením prací)
- Jakým způsobem a kdo provádí vyhodnocení rizik
- Jakým způsobem a kdo zpracovává technologické postupy a popisy organizace práce
- Jakým způsobem jsou seznamováni zaměstnanci a subdodavatelé s výsledky vyhodnocení rizik a s obsahem technologických postupů a popisem organizace práce
- Jak je zajištěna kontrolní činnost v oblasti BOZP na stavbách, kde provádíte své práce
- Vážné nebo smrtelné úrazy, požáry, havárie nebo jiné mimořádné události (včetně sankcí ze strany orgánů státního odborného dozoru) za poslední tři roky

Dále Zhotovitel předloží následující dokumenty:

- Směrnice zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ve firmě
- Konkrétní plán zajištění BOZP a PO na stavbě
- Vyhodnocení rizik prací Zhotovitele (včetně prací subdodavatelů) s návrhem konkrétních technických a organizačních opatření k eliminaci nebo omezení těchto rizik v členění dle rozpisu ceny, případně harmonogramu prací. Zpracováno v tabulkové formě podle libovolné metodiky.
- Plán opatření proti pádu osob a předmětů na základě vyhodnocení rizik s podrobným řešením ochrany proti pádu osob a předmětů z výšky během prací Zhotovitele (včetně prací subdodavatelů).

3.22.6. Požární ochrana

Při realizaci součástí všech stavebních objektů a v průběhu zkoušek všech zařízení je nutno dodržet veškeré platné podmínky požární bezpečnosti české republiky. Požární bezpečnost pracoviště musí být zajištěna ve smyslu zákona č. 91 / 1995 Sb. o požární ochraně (úplné znění, jak vyplývá z pozdějších předpisů a doplnění), vyhlášky MV č. 21 / 1996 Sb., zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

Zhotovitel bude provádět veškeré práce na stavbě tak, aby nevytvářel zbytečná požární nebezpečí, tzn. především vyloučí v maximální možné míře veškeré činnosti vyžadující použití otevřeného ohně a bude ze svých pracovišť průběžně odstraňovat odpadový materiál (zejména hořlavý) do určených míst, kontejnerů apod. mimo stavební objekty. Pálení odpadových a jiných materiálů (včetně kleslých a odstraňovaných křovin, trávy, obalových materiálů apod.) na otevřeném ohništi je přísně zakázáno.

V případě, že použití otevřeného plamene je nutné z technologického hlediska (např. svařování a řezání plamenem, natavování asfaltových pásů apod.) podnikne Zhotovitel všechna nezbytná organizační a technická opatření k eliminaci požárního nebezpečí a zábraně vzniku požáru, jak je např. uvedeno v dalších odstavcích a zajistí rovněž podle konkrétních podmínek odpovídající prostředky pro likvidaci případného požáru (např. dostatečný počet vhodně umístěných a prokazatelně provozuschopných hasicích přístrojů, přístup k funkčním hydrantům atd.).

Dokumentaci požární ochrany podle § 27 Vyhlášky 246/2001 Sb. vydané na základě Zákona 133/1985 Sb. zpracovává, případně vede odborně způsobilá osoba případně požární technik Zhotovitele v rozsahu a bodech odpovídajícím konkrétním podmínkám staveniště a pracoviště Zhotovitele. Zvláštní pozornost věnuje Zhotovitel zpracování dokumentace požární ochrany v případech, kdy jsou jeho činnosti na staveništi začleněny do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím (např. svářečské práce) v každém případě však bude jako minimum pro stavbu zpracován požárně evakuační plán a požární poplachová směrnice (v rozsahu a formátu odpovídajícím počtu pracovníků a podmínkám staveniště a ve spolupráci s TDI, tak aby byly tyto dokumenty koordinovány v rámci stavby), dále musí být vedena požární kniha a příslušná dokumentace o školení zaměstnanců.

U svářečských prací bude Zhotovitel dodržovat ustanovení příslušných norem a to zejména ČSN 05 0601 v celém rozsahu

s důrazem na čl. 3.6.1.3 – povinnost vyhodnotit zda se nejedná o práce se zvýšeným nebezpečím, čl. 3.6.2.1 – v případě zvýšeného nebezpečí svařovat pouze na písemný příkaz po provedení v něm uvedených doplňujících bezpečnostních opatření, čl. 3.6.3.4 – zajištění odborného dohledu, čl. 3.3.1 – kontrola pracoviště před zahájením svařečských prací, čl. 3.6.6.1 – odstranění hořlavých látek v místě svařování a další články této normy upřesňující požadavky na osobní ochranné pracovní prostředky (čl. 7.1, 7.2, 3.5.2.1), kvalifikaci svářeče (Příloha B čl. B.3), zdravotně nezávadné pracoviště (čl. 3.5.1., 5.2.5, 5.2.6), kontrolu pracoviště po dobu minimálně 8 hodin (čl. 3.6.6.4) a technický stav svařovacích zařízení (např. ustanovení čl. 4.6 ČSN 05 0630 o neumisťování lahví se stlačeným plynem do proudové smyčky svařovacího proudu a čl. 7.2 o povinnosti chránit zařízení pro obloukové svařování před účinky vody).

U svařování a řezání plamenem bude zhotovitel dodržovat v plném rozsahu ustanovení ČSN 05 0610 (např. zajištění stability lahví, jejich přeprava a ochrana) a při obloukovém svařování kovů bude zhotovitel dodržovat v plném rozsahu ustanovení ČSN 05 0530, ČSN 05 0630. Při skladování kovových tlakových lahví bude zhotovitel dodržovat mimo jiné příslušná ustanovení ČSN 07 8304 a při skladování nebezpečných látek a hořlavých kapalin zejména příslušná ustanovení Vyhlášky 48/1982 Sb. a ČSN 65 0201.

Zhotovitel je povinen dbát na to, aby všechny únikové cesty uvnitř i vně stavebních objektů zůstaly za všech okolností volné a průchodné a řádně osvětlené a veškeré technické prostředky pro signalizaci a likvidaci požárů (pokud jsou na stavbě použity) byly funkční a nepoškozené. Poškozování a odstraňování prostředků sloužících pro požární ochranu stejně jako blokování únikových cest (a to i v případě únikových cest neoznačených, jejichž úniková funkce je zřejmá – např. schodiště, hlavní východy apod.) bude posuzováno jako hrubé porušení smluvních vztahů, které zároveň nevylučuje trestní postih podle Zákona 133/1985 Sb. o požární ochraně.

Při vzniku požáru (i menšího rozsahu) je zhotovitel povinen postupovat podle příslušné požární poplachové směrnice a v případě, že nelze požár uhasit vlastními prostředky, vyhlásit předepsaným způsobem poplach a zajistit přivolání hasičů. O všech požárech (i menšího rozsahu) a souvisejících krocích je Zhotovitel povinen informovat neprodleně TDI.

3.22.7. Ochrana životního prostředí

3.22.7.1. *Ochrana stávající zeleně*

Při provádění prací bude dodržována ČSN DIN 18 915 Práce s půdou, ČS DIN 18 916 Výsadby rostlin, ČSN DIN 18 917 Zakládání trávníků, ČSN DIN 18 918 Technicko-biologická zabezpečovací opatření, ČSN DIN 18 919 Rozvojová a udržovací péče o rostliny a ČSN DIN 18 920 Ochrana stromů, porostů a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech.

Stromy v dosahu stavby budou po dobu výstavby náležitě ochráněny před poškozením, např. prkenným bedněním.

3.22.7.2. *Ochrana před hlukem, vibracemi a otřesy*

Zhotovitel stavby bude provádět a zajistí stavbu tak, aby hluková zátěž v chráněném venkovním prostoru staveb vyhověla požadavkům stanoveným v Nařízení vlády č. 142/2004 Sb. „O ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací“. Po dobu výstavby bude Zhotovitel používat stroje, zařízení a mechanismy s garantovanou nižší vyzařovanou hlučností, které jsou v náležitém technickém stavu.

Stavba bude realizována v souladu se závěry studie vyhodnocení hluku ze stavební činnosti.

3.22.7.3. *Ochrana před prachem*

Zvýšení prašnosti v dotčené lokalitě provozem stavby bude eliminováno:

- důsledným dočištěním dopravních prostředků před jejich výjezdem na veřejnou komunikaci tak, aby splňovala podmínky §52 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění;
- používané komunikace musí být po dobu stavby udržovány v pořádku a čistotě. Při znečištění komunikací vozidly stavby je nutné v souladu s §28 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění znečištění bez průtahů odstranit a uvést komunikaci do původního stavu;
- uložení sypkého nákladu musí být zakryto plachtami dle §52 zák. č. 361/2000 Sb.

3.22.7.4. *Ochrana před exhalacemi z provozu stavebních mechanismů*

- Zhotovitel stavby je odpovědný za náležitý technický stav svého strojového parku.

- Po dobu provádění stavebních prací je třeba výhradně používat vozidla a stavební mechanizmy, které splňují příslušné emisní limity na základě platné legislativy pro mobilní zdroje.
- Použité mechanizmy budou povinně vybaveny prostředky k zachycení příp. úniků olejů či PHM do terénu.
- Stavbu je nutno provádět takovým způsobem, aby nedošlo ke kontaminaci půdy, povrchových a podzemních vod cizorodými látkami.
- Stavba bude vybavena soupravou pro asanaci případného úniku ropných látek, např. stacionární havarijní sady PROPACK 280 (PROBOX).
- Jakékoliv znečištění bude okamžitě asanováno.

3.22.7.5. Manipulace s odpady

Veškeré materiály, které budou v rámci stavby vytěženy a vyprodukovány, budou jako odpady ve smyslu ustanovení zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, vyhlášky č. 381/2001 Sb., vyhlášky č. 383/2001 Sb. a předpisů souvisejících, náležitě zlikvidovány odvozem na legální skládky a úložiště.

Článek 4. Zkratky, definice

4.1. Definice

V rámci Podmínek jsou použita označení a názvy obvyklé v procesu výstavby. Pro jednoznačnost použitých pojmů se pod jednotlivými pojmy rozumí:

- **Dílo** jsou veškeré projekční a přípravné práce a služby, anebo stavební práce související s realizací předmětu plnění Zhotovitele dle Smlouvy o Dílo a jejích příloh.
- **Dodatečnými stavebními pracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které vznikly při zhotovování stavby v důsledku nepředvídatelných objektivních okolností, které nezavinil ani nezpůsobil Objednatel a jejichž provedení je pro zhotovení stavby nezbytné nebo je od sjednaných stavebních prací nelze technicky nebo ekonomicky oddělit.
- **Harmonogramem** dokument, který vyjadřuje průběh zhotovování stavby v čase, kde na věcné ose jsou definovány nejméně všechny stavební či inženýrské objekty nebo provozní soubory a rovněž podstatné činnosti, jejichž splnění je povinností Zhotovitele a na časové ose je podrobnost definována nejméně na měsíce.
- **Havárií** stav předmětu plnění, kdy v důsledku jeho vad či nedodělků hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (např. závažné poruchy ve stavebních konstrukcích, zřícení stavby nebo její části, poruchy provozu, rozvodů medií, atd.) nebo ohrožuje zdraví či životy osob nebo majetek.
- **Koordinátorem bezpečnosti práce** osoba s odbornou způsobilostí, zajišťující pro Objednatele kontrolu a dohled v oblasti hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví pracovníků na Staveništi.
- **Lhůtou pro dokončení díla (stavebních prací)** doba mezi Termínem zahájení prací a dnem, kdy Zhotovitel písemně sdělí Objednateli, že stavba je dokončena a může být zahájeno předávací a převímací řízení. Do této lhůty se započítávají oba krajní termíny.
- **Méněpracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které nejsou nezbytné pro zhotovení stavby nebo jsou nahrazeny jinými stavebními pracemi, dodávkami nebo službami a jsou zahrnuté v předmětu díla a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich neprovedení.
- **Nedodělkem** nedokončené nebo neprovedené stavební práce, dodávky nebo služby proti rozsahu stanovenému příslušnou dokumentací nebo Smlouvou
- **Objednatelem** osoba označená ve Smlouvě jako Objednatel.
- **Ostatními náklady** náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele neuvedené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu a další náklad vyplývající z obchodních podmínek
- **Položkovým rozpočtem** Zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se specifikací jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny za stanovené množství měrných jednotek včetně všech součtů a mezisoučtů, které byly soupisem stavebních prací, dodávek a služeb definovány.
- **Provozním souborem** funkčně ucelená část technologické části stavby, tvořená souhrnem technologických strojů a zařízení, která vykonává ucelený technologický proces.
- **Příslušnou dokumentací** se rozumí projektová dokumentace pro provádění stavby nebo jiná dokumentace určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a umožňující sestavit podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
- **Smlouvou** dokument podepsaný oprávněnými zástupci Objednatele a Zhotovitele, v němž jsou obsaženy všechny podstatné náležitosti podle zvláštního právního předpisu, včetně všech jeho příloh, jakož i veškeré jeho změny a dodatky, které budou uzavřeny v souladu s ustanoveními Smlouvy.
- **Smluvní stranou** osoba Objednatele nebo osoba Zhotovitele
- **Soupisem provedených prací** podrobný popis stavebních prací, dodávek a služeb odpovídající soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který definuje rozsah stavebních prací, dodávek a služeb provedených na stavbě za příslušné časové období (obvykle kalendářní měsíc).

- **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb** podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplnému zhotovení stavby, včetně popisu dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků Objednatele s vymezeným rozsahem druhu, kvality a kvantity požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb.
- **Termínem zahájení prací** den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem - datum, stanovené ve sjednaném harmonogramu jako datum, kdy Zhotovitel po převzetí staveniště zahájí na tomto staveništi práce.
- **Staveništěm** prostory a plochy určené v příslušné dokumentaci a v pravomocném územním rozhodnutí pro provádění stavby, které Zhotovitel použije pro realizaci stavby a pro umístění zařízení staveniště.
- **Zařízením staveniště** dočasné objekty a zařízení, které po dobu provádění stavby slouží provozním a sociálním účelům účastníků výstavby. Pro tyto účely mohou být využívány též objekty a zařízení, které jsou budovány jako součást stavby nebo jsou již vybudovány a poskytovány k uvedenému využití, pokud se tak smluvní strany dohodnou.
- **Vícepracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou nezbytné pro zhotovení stavby a nejsou zahrnuté v předmětu díla dle Smlouvy a ani jejich cena není zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich provedení.
- **Výkazem výměr** matematický a verbální popis způsobu stanovení množství požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na konkrétní výkresovou část příslušné dokumentace.
- **Vadou** odchylka v kvalitě, obsahu, rozsahu nebo parametrech předmětu plnění či jeho části, proti podmínkám stanoveným příslušnou dokumentací, Smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými předpisy.
- **Technickým dozorem (TDI)** osoba zajišťující pro Objednatele odbornou kontrolní činnost při přípravě, zhotovování a dokončení stavby.
- **Termín dokončení** den, ve kterém Zhotovitel doručí písemně Objednateli sdělení, že stavební práce a veškeré další činnosti na díle ukončil a že je dílo připraveno k předání a převzetí.
- **Termín předání a převzetí** den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o úspěšném předání a převzetí díla.
- **Subdodavatelem** právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má Zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba která má poskytnout Zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a jeho Subdodavatelem.
- **Vedlejšími náklady** náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v soupisech stavebních prací jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů, nebo provozních souborů, jejichž předmětem jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními.
- **Technologickým zařízením** soubor strojních zařízení, zabezpečujících dílčí technologický proces, který může být výrobní (výsledkem procesu je určitý výrobek), pomocný výrobní (výsledek procesu nevchází hmotně do výrobku, např. výroba energií) nebo obslužný výrobní (z hlediska vlastního výrobního procesu nevýrobní, např. doprava, kontrola jakosti). Dále jsou to zařízení zajišťujících speciální nevýrobní procesy (např. zařízení pro zdravotnictví, školství, laboratoře, opravy) a doplňkové procesy (např. rozvod kapalin a plynů, rozvod elektrické energie).
- **Zástupce Objednatele** je pracovník ŘLP ČR, s. p. pověřený Objednatelem k písemnému odsouhlasování veškerých oprávněných požadavků Zhotovitele vůči Objednateli včetně podepisování příslušných Změnových listů.
- **Zhotovitelem** osoba označená v záhlaví smlouvy o dílo jako Zhotovitel.

4.2. Požadované značení dokumentace

4.2.1. Označení stupňů projektové dokumentace

DUR – dokumentace pro územní rozhodnutí, příp. územní souhlas

DSP – dokumentace pro stavební povolení

DPS – realizační projektová dokumentace

DSKP – dokumentace skutečného provedení stavby

GDSKP – geodetická dokumentace skutečného provedení stavby

4.2.2. Označení jednotlivých částí dokumentace

ARS – architektonicko stavební část
CCTV – kamerová systémy
EKV – kartový systém
ELO – elektroinstalace silnoproud
EPS – elektrická požární signalizace
EZS – elektrická zabezpečovací signalizace
CHL – chlazení
MAR – měření a regulace
PBŘ – požárně bezpečnostní řešení
STK – strukturovaná kabeláž
SHZ – stabilní hasicí zařízení plynové
SPR – sprinklerové hasicí zařízení
ST – konstrukční část (statika)
TKR – televizní kabelový rozvod
UT – vytápění
VZT – vzduchotechnika
ZTK – zdravotní technika kanalizace
ZTV – zdravotní technika vodovod

4.3. **Forma geodetické dokumentace skutečného provedení**

GDSKP se vyhotovuje v S-JTSK a Bpv.

4.3.1. Formát předávaných dat

Digitální data musí být zpracována do formátu DWG programu firmy Autodesk verze 2000 a novější.

Technická zpráva se vyhotovuje zpravidla ve formátu programu MS Word, seznamy souřadnic ve formátu programu MS EXCEL.

4.3.2. Technické požadavky

Pro zpracování GDSKP se používá šablony vytvořené ŘLP ČR s. p., jejíž název je RLP.dwt. Typ čar a typ bloků musí odpovídat normě ČSN 01 3411.

Zhotovitel musí dbát těchto obecných zásad:

- entity musí být topologicky „čisté“ (musí být odstraněny všechny nedotahy, přetahy a duplicity),
- všechny značky musí být vloženy jako blok, nesmí být kresleny,
- bod vložení reference bloku odpovídá umístění objektu,
- čísla, která souvisí se značkou, musí být vložena jako reference bloku s atributem.

Výkres se předává v souřadnicovém systému S-JTSK, tzn. ve 3. kvadrantu kartézského souřadnicového systému kdy $X_{s-jtsk} = -Y_{kart}$ a $Y_{s-jtsk} = X_{kart}$.

4.3.3. Stav vedení

Při kresbě musí být dodrženy typy čar (plná čára – jistý průběh, čerchovaná – neověřený, čárkovaná – nadzemní, čárkovaná šedá – vyřazené vedení). V kresbě kabelového vedení není povoleno používat křivky a oblouky.

4.3.4. Měřené body

Zobrazení měřených bodů včetně čísla bodu a výšky se provádí do příslušných vrstev.

4.3.5. Forma a náležitosti GDSKP

Dokumentace GDSKP se odevzdává, jak v tištěné tak i elektronické podobě. Počet paré (obvykle 3) se domlouvá při začátku měření.

Obsah výsledného elaborátu:

- **Technická zpráva** (ve formátu MS Word) - musí obsahovat: datum měření, použité přístroje, přesnost měření, výchozí body atd. U bodů určených pomocí GPS musí obsahovat použitý transformační klíč a kontrolní měření na bodech ZBP.
- **Seznam souřadnic** výchozích a podrobných bodů (formát *.xls,*.txt)
- **Výkres situace** dle požadavků ŘLP ČR s.p.

4.3.6. Přejímka dokumentace

Oddělení OES zkontroluje úplnost a správnost předávané dokumentace GDSKP.

Pracovník OES provede kontrolu na základě:

- Provedení kontroly standardů
- Provedení topologické kontroly výkresu.

Pokud zjistí nedostatky, předá zpátky dokumentaci k přepracování nebo doplnění a vyhotoví protokol o předání dokumentace, který je nezbytným dokumentem pro převzetí stavby.

4.3.7. Závazný seznam hladin + šablona ŘLP ČR,s.p. dwf.

Závazný seznam hladin vč. šablony ve formátu *.DWT bude předán Objednatelem po zahájení realizace Díla.

4.4. Zkratky

Následující tabulka obsahuje výčet běžně používaných zkratk Objednatele.

ACC	Area Control Centre, oblastní středisko řízení
AFTN	Letecká pevná telekomunikační síť
AMIS	Systém poskytování meteorologických informací
AMS	Airport monitoring system
APP	Approach, přibližovací stanoviště řízení
ARO	Ohlašovna letových provozních služeb
A-SMGCS	Systém pro řízení pohybu na pohybových plochách
ATM	Air Traffic Management
ATS	Air Traffic Service, letové provozní služby
BMS	Building management systém
CCTV	Průmyslová televize
CMOS	Centrální monitorovací a ovládací systém
CST	Centrální sál technologií
ČHMÚ	Český hydrometeorologický ústav
ČR	Česká republika
ČSA	České aerolinie
ČSN	Česká státní norma
DPLR	Divize plánování a rozvoje LNS
DPRO	Divize provozní
DSKP	Dokumentace skutečného provedení stavby
DSP	Dokumentace pro stavební povolení
DTC	Vývojová a testovací platforma pro ATM systémy
DUR	Dokumentace pro územní rozhodnutí, příp územní souhlas
EMC	Elektromagnetická kompatibilita
EPS	Elektrická požární signalizace
EU	Evropská unie
EZS	Elektrická zabezpečovací signalizace
GDSKP	Geodetická dokumentace skutečného provedení stavby

GP	Glide path, zařízení NAVCOM
HRTEB	Hlavní rozvod technického bloku
CHÚC	Chráněná úniková cesta
IATCC	Národní integrované středisko řízení letového provozu, hlavní sídlo podniku
IBS	Integrovaný bezpečnostní systém
ID	Identifikační karta
IP	Internet protokol
ILS	Navigační zařízení
IT	Informační technologie
ITS	Integrovaný technický sál v IATCC
LKKV	Označení letiště Karlovy Vary
LKMT	Označení letiště Ostrava
LKPR	Označení Letiště Praha
LKTB	Označení letiště Brno
LLZ	Localizer, zařízení NAVCOM
LNS	Letové navigační služby
LOC	Localizer, zařízení NAVCOM
LSÚ	Letecký stavební úřad
LTS	Středisko letecké telekomunikační služby
MIS	Podnikový informační systém
MODBUS	Komunikační protokol
MONENE	Monitorování energetiky
NAVCOM	Organizační složka ŘLP ČR, s.p.; označení navigačních systémů
NN	Nízké napětí
NP	Nadzemní podlaží
OBR	Obnova radiokomunikací
OP	Ochranné pásmo
OS	Oddělení simulátoru
PC	Osobní počítač
PD	Projektová dokumentace
PS	Přijímací středisko
RCMS	Remote control monitoring systém
RCOM	Radiokomunikace
RIS	Středisko radarových a informačních systémů
RNAV	Radionavigace
RWY	Runway, vzletová a přistávací dráha
ŘLP ČR, s. p.	Řízení letového provozu České republiky, státní podnik
SDH/PDH	Komunikační síť
SHZ	Stabilní hasicí zařízení
SIMU	Simulátor pro výcvik
S-JTSK	Jednotná trigonometrická síť
SLP	Správa letiště Praha, s.p.
SMC	Řízení odbavovací plochy
SNMP	Komunikační protokol
SPLS	Středisko přibližovací a letištní služby
SS	Stejnoseměrné (napájení)
TAR	Primární radar, navigační zařízení

TB	Technický blok
TB2007+	Pracovní název projektu Rekonstrukce Technického bloku
TCOM	Telekomunikační systémy
TD	Technický dohled
TDS	Technický dozor stavebníka
TEB	Technický blok
TIS	Technický informační systém
TKR	Televizní a kabelový rozvod
TS	Technický sál
TV	Televize
TWR	Letištní řídicí věž
TZB	Technické zařízení budov
ÚCL	Úřad pro civilní letectví
UPS	Zdroj nepřetržitého napájení
VDF	Zaměřovač, zařízení NAVCOM
VN	Vysoké napětí
VOTP	Všeobecné obchodní a technické podmínky pro přípravu a realizace staveb ŘLP ČR
VS	Vysílací středisko
VZT	Vzduchotechnika
WC	Toaleta
ZLT	Zabezpečovací letecká technika