

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na dodávku specifického software zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů na níže specifikovanou veřejnou zakázku.

s názvem

„Zajištění bezpečnosti mobilních zařízení a dat“

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Moravská Třebová
Sídlo zadavatele: nám. T. G. Masaryka 32/29, 571 01 Moravská Třebová
IČO zadavatele: 00277037
DIČ: CZ00277037
Osoba oprávněná jednat: JUDr. Miloš Izák, starosta města
E-mail: starosta@mtrebova.cz
Adresa profilu zadavatele:
<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4c412717-d2c6-42ee-a6f6-11c063bbf7b8>
www stránky zadavatele: www.moravskatrebova.cz

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Andrej Kašický
Korespondenční adresa: Strážnického 1589/2, 571 01 Moravská Třebová
Telefon: + 420 733 389 497
E-mail: akasicky@seznam.cz

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, jejímž předmětem je pořízení specifického software zajišťujícího bezpečnost mobilních zařízení a dat na městském úřadě, plnou implementaci tohoto software a proškolení uživatelů.

Realizace této veřejné zakázky spadá do jedné z aktivit naplánovaných v rámci dotační žádosti *Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová, registrační číslo žádosti CZ.1.06/2.1.00/22.09618*, která byla podána do Integrovaného operačního programu, oblast podpory *Zavádění ICT v územní veřejné správě*, číslo výzvy 22. Zadavatel tímto uchazečům sděluje, že pokud bude zadavateli schválena dotace na výše uvedený dotační projekt, bude tato veřejná zakázka spolufinancována z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu a rozpočtu Města Moravská Třebová.

Zhotovitel je povinen v rámci plnění díla respektovat veškerá pravidla Integrovaného operačního programu. Metodické pokyny poskytovatele dotace jsou pro uchazeče závazné i v případě, že nejsou výslovně uvedeny v textu této zadávací dokumentace či návrhu smlouvy.

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

Ve smyslu ustanovení § 151 zákona pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností v rámci zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce Ing. Andreje Kašického, Strážnického 1589/2, 571 01 Moravská Třebová, IČO 86983768.

I. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka bude zadána formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zákona.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na poskytnutí práva užití specifického software (vč. souvisejících služeb spočívajících v implementaci tohoto software a proškolení uživatelů) zajišťujícího bezpečnost mobilních zařízení a dat.

Cílem je tedy vybrat takového dodavatele, který zajistí následující aktivity:

- poskytnutí práva užití specifického software zajišťujícího bezpečnost mobilních zařízení a dat,
- implementace (tj. zejména instalace, konfigurace, testovací provoz, akceptace, překlopení do ostrého provozu),
- proškolení uživatelů v rozsahu dle přiloženého návrhu obchodních podmínek,
- technická podpora (tzv. maintenance) minimálně po dobu 48 měsíců.

Cílem této veřejné zakázky je, prostřednictvím nejmodernějších softwarových prostředků realizovat zabezpečení mobilních zařízení a dat zadavatele.

II. Vymezení předmětu zakázky, druh veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je podrobně popsán a specifikován v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že nejde o veřejnou zakázku rozdělenou na části dle § 98 zákona o veřejných zakázkách. Uchazeči jsou povinni podat nabídku na celý předmět zakázky. Nelze tedy podat nabídku pouze na dílčí část.

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 38 zákona na podlimitní veřejnou zakázku na dodávku specifického software. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podání nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel s odkazem na ustanovení § 44 odst. 11 zákona prohlašuje, že pokud zadávací dokumentace obsahuje konkrétní obchodní názvy, nebude uchazeč brát na tyto údaje zřetel a v nabídce je oprávněn

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

navrhnout jím kvalitativně a technicky obdobné řešení. Případné obchodní názvy specifikují pouze požadovaný standard a mohou být nahrazeny dodávkami stejné nebo lepší kvality.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v systému CPV pod následujícími kódy:

48810000-9	Informační systémy
72268000-1	Dodávka programového vybavení
72263000-6	Implementace programového vybavení

Doba a místo plnění veřejné zakázky

- Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky (tj. předpokládaný termín podpisu kupní smlouvy): červenec 2015
- Termín dokončení veřejné zakázky (tj. včetně zkušebního provozu): nejpozději do 90 kalendářních dnů od data podpisu kupní smlouvy.

Dílčí termíny realizace veřejné zakázky jsou následující:

- Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky:* Předpokládaným termínem zahájení realizace a implementace se rozumí den, v němž dojde k podpisu kupní smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem a v němž ihned vybraný dodavatel zahájí činnosti vedoucí k dodání a implementaci předmětu veřejné zakázky.
 - Předpokládaný termín ukončení implementace:* Nejpozději do 60 kalendářních dnů od data podpisu kupní smlouvy. Předpokládaným termínem ukončení realizace a implementace se rozumí den, v němž se předpokládá předání předmětu veřejné zakázky mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem bez vad a nedodělků.
 - Zahájení zkušebního provozu:* Ode dne následujícího po dni ukončení implementace. Jde o den následující po dni předání předmětu veřejné zakázky bez vad a nedodělků. Zkušební provoz bude trvat 30 kalendářních dnů.
 - Zahájení plného provozu:* Ode dne následujícího po dni ukončení zkušebního provozu. Jde o den po dni ukončení zkušebního provozu, v němž vybraný dodavatel zahájí poskytování služeb souvisejících se zajištěním technické podpory. Poskytování služeb souvisejících se zajištěním provozu programového vybavení je koncipováno na dobu neurčitou.
- c) Specifikace místa plnění:
- Městský úřad Moravská Třebová, ul. Olomoucká č. o. 2, 571 01 Moravská Třebová,
 - Městský úřad Moravská Třebová, nám. T. G. Masaryka 29, 571 01 Moravská Třebová.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- 1) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 217.000,00 Kč (bez DPH) a je strukturována takto:
 - poskytnutí práva užití a implementace programového vybavení pro zajištění bezpečnosti mobilních zařízení a dat: 145.000,00 (bez DPH),
 - technická podpora, resp. tzv. maintenance (předpokládaná hodnota plnění po dobu 48 měsíců): 72.000,00 (bez DPH).
- 2) Z důvodu možného financování projektu (předmětu veřejné zakázky) z rozpočtových prostředků EU je celková předpokládaná hodnota (tj. 217.000 Kč bez DPH) vzhledem k nabídkové ceně uchazeče stanovena jako cena nejvýše přípustná. Pokud některý uchazeč nabídne cenu vyšší, bude nabídka z dalšího hodnocení vyřazena jako nabídka, která nesplnila požadavky zadavatele ve smyslu §76 odst. 1 zákona. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

III. Kvalifikační dokumentace

Uchazeč je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (formou čestného prohlášení),
- technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení**Důležité upozornění pro uchazeče:**

V souladu se zákonem prokazují uchazeči ve zjednodušeném podlimitním řízení ve svých nabídkách splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. **Uchazeči proto pro potřeby zpracování nabídky vyplní a podepíší čestné prohlášení dle přiloženého vzoru (příloha č. 3 zadávací dokumentace).**

Uchazeč, s kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona (resp. vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli výše uvedené originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti ze strany vítězného uchazeče se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona a smlouvu by s tímto uchazečem nebylo možné uzavřít.

1) Základní kvalifikační předpoklady

Každý uchazeč je povinen splnit základní kvalifikační předpoklady podle § 53, odst. 1 zákona.

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

V rámci nabídky **všichni uchazeči** prokazují splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením podepsaného čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Pouze vítězný uchazeč prokáže před podpisem smlouvy o dílo splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů (v originále či úředně ověřené kopii), které nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [pro písm. a) a b)], jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani formou čestného prohlášení [pro písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [pro písm. h)],
- d) čestného prohlášení [pro písm. c) až e) a g), i) až k)].

Za bezdlužnost uchazeče dle výše uvedených bodů není považován stav, kdy má uchazeč se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnuto posečkání s platbou (tj. např. splátkový kalendář).

2) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky),
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (uchazeč doloží zejména živnostenské listy, koncesní listiny či licence apod.).

V rámci nabídky **všichni uchazeči** prokazují profesní kvalifikační předpoklady předložením podepsaného čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Pouze vítězný uchazeč prokáže před podpisem smlouvy o dílo splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením uvedených dokladů v originále či úředně ověřené kopii, tj. výpisu z obchodního rejstříku a dokladu o oprávnění k podnikání.

3) Čestné prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti dodavatele

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1, písm. c) zákona uchazeč doloží čestné prohlášení o své finanční a ekonomické způsobilosti jako dodavatele splnit předmět veřejné zakázky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4) Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem ve smyslu § 56 odst. 1 písm. a) zákona.

V rámci nabídky prokazují všichni uchazeči technické kvalifikační předpoklady předložením podepsaného čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Před podpisem smlouvy o dílo předloží vítězný uchazeč seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, a to realizace alespoň 1 referenční zakázky (resp. dodávky) obdobného rozsahu a předmětu plnění, tj. zakázky zahrnující kompletní implementaci (tj. instalaci, nastavení software a proškolení uživatelů) programového vybavení zajišťujícího zabezpečení mobilních zařízení a dat. Zadavatel nestanovuje minimální finanční objem referenční zakázky.

Informace o realizovaných zakázkách vítězný uchazeč předloží ve formě čestného prohlášení s uvedením kontaktních osob, u nichž bude možno ověřit údaje uváděné v čestném prohlášení.

Čestné prohlášení musí obsahovat minimálně následující údaje:

- název zakázky,
- místo plnění,
- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována (identifikace objednatele),
- období, ve kterém byla zakázka realizována,
- stručný popis poskytnuté dodávky, s uvedením jejího rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč).

Přílohou tohoto seznamu musí být v souladu s ustanovením § 56 odst. 1 písm. a) zákona

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytnuty veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možno získat osvědčení podle bodu 2. od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

5) Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle §

54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

6) Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem

a

smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

7) Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona a § 50 odst. 1 d) zákona (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem.

Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazují-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9) Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Uchazeč zároveň uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Pro vytvoření seznamu subdodavatelů uchazeče použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace, Seznam subdodavatelů (vzor).

Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována subdodavatelsky - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo jiných plnění a s uvedením předpokládaného procentuálního finančního podílu subdodavatelů na veřejné zakázce.

Ve smyslu § 147a zákona je dodavatel povinen předložit zadavateli po ukončení plnění v zákonem stanovených lhůtách seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky.

10) Další požadavky zadavatele

Další požadavky zadavatele splní uchazeč, který předloží:

- a) dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče;
- b) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Seznam předloží pouze uchazeč, který má formu akciové společnosti;

- c) dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu (bidrigging) podle zákona č. č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže. Toto čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 7 zadávací dokumentace.

IV. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek:

1) Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny (včetně DPH).

Nabídková cena je složena z následujících částí:

- A: cena (včetně DPH) za poskytnutí práva užívání programového vybavení, implementaci a proškolení programového vybavení zajišťujícího bezpečnost mobilních zařízení a dat,
- B: cena (včetně DPH) za rozšířenou maintenance na 48 měsíců.

Nabídková cena (hodnotící kritérium) bude vypočtena jako součet částí A a částí B.

Cenová nabídka uchazeče bude uvedena na „Krycím listu nabídky“ (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

2) Způsob hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny vč. DPH. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny z hlediska přiměřenosti ve vztahu k předmětu zakázky (posouzení z hlediska přiměřenosti představuje posouzení, jestli jde či nejde o mimořádně nízkou nabídkovou cenu).

Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní - li uchazeč mimořádně nízkou nabídkovou cenu nebo posoudí - li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

Pokud by byla nabídková cena uchazeče uvedena v nabídce na haléře, bude pro hodnocení zaokrouhlena na celé koruny takto:

- pokud bude haléřová hodnota veřejné zakázky menší nebo rovna 49 haléřům, bude cena zaokrouhlena na celé koruny dolů,
- pokud bude haléřová hodnota veřejné zakázky větší nebo rovna 50 haléřům, bude cena zaokrouhlena na celé koruny nahoru.

Pokud se zadávacího řízení bude účastnit uchazeč, který není plátcem DPH, tak pro posouzení nabídkové ceny je rozhodná finální cena, kterou uvede ve své nabídce. Pokud se zadávacího řízení bude účastnit

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

uchazeč, který je plátcem DPH, tak pro posouzení nabídkové ceny je rozhodná finální cena včetně DPH, kterou uvede ve své nabídce.

V. Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny v závazném návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 výzvy a zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit návrhy smluv, které budou zcela odpovídat zadavatelem stanoveným závazným vzorům smluv. Uchazeč je oprávněn doplnit do vzoru smluv pouze údaje, které jsou ve vzoru smluv označeny červeným textem jako nedoplněné **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**. Návrhy smluv budou datovány a podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem uchazeče.

VI. Poskytování zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

- 1) Pověřeným pracovníkem pro styk s uchazeči je určen: Ing. Andrej Kašický, e-mail: akasicky@seznam.cz, tel. +420 733 389 497. V případě nedostupnosti se mohou uchazeči obracet na Ing. Marek Němec, vedoucí oddělení informačních technologií, e-mail: mnemec@mtrebova.cz, telefon +420 461 353 141 nebo +420 603 192 396.
- 2) Zadávací dokumentaci si uchazeči mohou bezplatně vyzvednout na adrese: Město Moravská Třebová, oddělení informačních technologií, nám. T. G. Masaryka 29, 571 01 Moravská Třebová (Ing. Marek Němec), nebo jim bude zaslána elektronicky e-mailem z adresy akasicky@seznam.cz. Obě verze, listinná i elektronická, jsou totožné a jsou navzájem rovnocenné. Elektronická verze zadávací dokumentace (resp. kompletní podoba zadávací dokumentace) byla zveřejněna na profilu zadavatele www.e-zakazky.cz a rovněž na webových stránkách zadavatele: www.moravskatrebova.cz.

Adresa profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4c412717-d2c6-42ee-a6f6-11c063bbf7b8>

Upozornění zadavatele: Zadavatel doporučuje uchazečům, kteří si zadávací dokumentaci stáhnou z www stránek zadavatele (www.moravskatrebova.cz), aby poslali identifikační údaje uchazeče na e-mailovou adresu osoby pověřené organizací zadávacího řízení akasicky@seznam.cz (Ing. Andrej Kašický).

Postačující jsou následující informace:

- obchodní jméno uchazeče, IČO
- kontaktní osoba, telefon, e-mail

Toto doporučení zadavatel vydává s ohledem na skutečnost, že v průběhu lhůty pro podání nabídek se mohou vyskytnout doplňující informace zadavatele, které zadavatel odesílá všem uchazečům, kteří si převzali zadávací dokumentaci. Tyto doplňující informace zadavatel rovněž zveřejní na profilu

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

zadavatele. Bez identifikace uchazeče, není pro zadavatele možné, případné doplňující informace doručit.

Pro uchazeče, kteří si zadávací dokumentaci stáhnou z profilu zadavatele, toto upozornění neplatí, protože tito uchazeči se povinně identifikují při stahování zadávací dokumentace z profilu zadavatele.

VII. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

- 1) Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat nejpozději do 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze písemně, a to** na adrese: **Město Moravská Třebová, nám. T. G. Masaryka 29, 571 01 Moravská Třebová**, nebo elektronicky e-mailem na adrese: akasicky@seznam.cz. Zadavatel nebude odpovídat na žádosti o dodatečné informace, kterou budou doručeny později, než 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek, tedy ve lhůtě stanovené zákonem.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna dokumentace k veřejné zakázce.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

2) Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že všechny lokality, které jsou pro účely veřejné zakázky místem plnění, jsou veřejné, zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Uchazeči jsou oprávněni provést prohlídku místa plnění individuálně.

VIII. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny:

- 1) Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za poskytnutí všech požadovaných dodávek a služeb, a to včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady pro řádné splnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících (např. poplatky, dopravní náklady atd.). Nabídková cena musí zahrnovat rovněž případná rizika spojená s plněním zakázky, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

(včetně inflačních) během provádění díla. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit.

- 2) Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět veřejné zakázky) není přípustná.
- 3) Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v následujícím členění:

Cenová nabídka	Cena celkem (bez DPH)	DPH 21 % (v Kč)	Cena celkem (včetně DPH)
A: Cena za poskytnutí práva užití software	Kč	Kč	Kč
A: Cena za implementaci software	Kč	Kč	Kč
A: Cena za proškolení uživatelů	Kč	Kč	Kč
B: Cena za rozšířenou maintenance na 48 měsíců	Kč	Kč	Kč
Nabídková cena CELKEM	Kč	Kč	Kč

Poznámka: „rozšířená maintenance“ = maintenance na 48 měsíců mínus standardní maintenance (resp. maintenance poskytovaná výrobcem software).

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

- 4) Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 5) Při nesouladu uvedení údajů celkové nabídkové ceny nebo dalších uvedených údajů na Krycím listu s údaji uvedenými v různých částech nabídky se pro posouzení a hodnocení nabídky použijí údaje uvedené v prioritě následně uvedeného pořadí:
- údaje uvedené v návrhu kupní smlouvy,
 - údaje uvedené na Krycím listu nabídky,
 - údaje uvedené v dalších částech nabídky.
- 6) Podmínky překročení nabídkové ceny:
- a) Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.
- b) Případné objektivně nepředvídatelné vícepráce či méněpráce budou muset být před jejich provedením, odsouhlaseny zadavatelem, řešeny dodatkem ke smlouvě a teprve poté realizovány. Schválené vícepráce budou provedeny za ceny, které budou v souladu s cenami uvedenými v nabídce uchazeče.

IX. Požadavky na zpracování nabídky:

- 1) Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné formě a to v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“) a jedné kopii (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

označeny. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán uchazeče, je nutno přiložit podepsanou plnou moc k zastupování uchazeče.

Uchazeč může namísto kopie nabídky předložit CD, na kterém bude kompletní obsah nabídky v elektronické verzi, tj. nascanovaná originál nabídky (v některém běžném formátu, např. *.PDF).

- 2) Nabídka musí obsahovat závazný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou (resp. osobami) oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 3) Uchazeč sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí a použije krycí list (viz. Příloha č. 1). Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- 4) Nabídka bude vyřazena, pokud bude specifikace minimálních parametrů obsahovat v předložené nabídce jakékoliv obsahové úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem, nebo pokud nebude rozpočet řádně vyplněn (všechny položky musí být oceněny, žádná položka nesmí být nulové hodnoty, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka).
- 5) Pod pojmem nabídka se rozumí soubor dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem předložený uchazečem. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány v českém jazyce v písemné formě. Listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 6) Nabídka bude zpracována v následujícím členění:
 - a) krycí list nabídky (příloha č. 1),
 - b) čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení (příloha č. 3),
 - c) čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 4),
 - d) uchazečem podepsaný závazný návrh kupní smlouvy (příloha č. 5),
 - e) licenční podmínky (příloha č. 1 kupní smlouvy),
 - f) uchazečem doplněná a podepsaná *Specifikace minimálních parametrů předmětu veřejné zakázky* (příloha č. 2).

Příloha č. 2 zadávací dokumentace bude uchazečem doplněna tak, že na určených místech uchazeč uvede přesnou specifikaci konkrétního parametru nabízeného softwarového řešení,

resp. poznámky k uvedeným podmínkám (tj. např. jestli uchazečem nabízené řešení tuto podmínku splňuje či ne a případně popis splnění dané podmínky). Formulář tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

- g) seznam subdodavatelů (příloha č. 6),
- h) čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 zákona týkající se statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele a seznam vlastníků akci, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu (příloha č. 7).

X. Podmínky pro podání nabídky:

- 1) Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 2) Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně požadovaných dokladů a informací.
- 3) Uchazeč předloží seznam případných subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky. Pro tyto účely uchazeč použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace.
- 4) Součástí nabídky musí být rovněž podepsané čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona (uchazeč podepíše vzor prohlášení dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace).

XI. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- 1) Nabídka bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním na podatelnu Městského úřadu Moravská Třebová, Olomoucká č. o. 2, 571 01 Moravská Třebová, nejpozději do **15. 6. 2015 do 15:30 hodin**.
- 2) Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat obě dvě vyhotovení nabídky (originál i kopii + CD). Obálka bude uzavřena (zabezpečená na přelepu proti otevření) a opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA **„Zajištění bezpečnosti mobilních zařízení a dat“**

- 3) Na obálce musí být adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 4) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.

- 5) Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 90 dnů.

XII. Otevírání obálek s nabídkami, forma oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

- 1) Komise v souladu s ustanovením § 71 a násl. zákona o veřejných zakázkách otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami v jednací místnosti městského úřadu v Moravské Třebové, na adrese Olomoucká 2, 571 01 Moravská Třebová (místnost vedle podatelny) dne **15. 6. 2015 od 15:30 hodin**.
- 2) Při otevírání obálek je oprávněn být přítomen maximálně jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek může být přítomen zástupce poskytovatele dotace.
- 3) Zadavatel si v souladu s ustanovením § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle odstavce 1 na profilu zadavatele. V souladu s ustanovením § 81 odst. 4 zákona se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v takovém případě považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele www.e-zakazky.cz.

Adresa profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4c412717-d2c6-42ee-a6f6-11c063bbf7b8>

XIII. Variantní řešení

Zadavatel v souladu s ustanovením § 70 zákona o veřejných zakázkách nepřipouští variantní řešení.

XIV. Zvláštní povinnosti dodavatele

- 1) Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky, zejména originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele dotace, MF ČR, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr). Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 2) Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k zakázce a poskytnout jim součinnost.

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

- 3) Vybraný dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do r. 2025. Po tuto dobu je vybraný dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 4) Vybraný dodavatel má povinnost všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření v aktuálním znění, které jsou k dispozici na webové adrese <http://www.crr.cz/cs/iop/vyzva-22-iop-2-1/>.

XV. Ostatní ujednání

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybraným uchazečem závazný harmonogram realizace zakázky.
- 2) Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 3) Až do projednání nabídek a do definitivního rozhodnutí zadavatele bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
- 4) Po rozhodnutí o výběru dodavatele je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele text uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem, včetně jejích případných změn a dodatků.
- 5) Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.
- 6) Dodavatel je povinen po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem ve smyslu § 147a zákona předat zadavateli seznam všech subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny; zadavatel je povinen ve smyslu § 147a zákona tento seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny, zveřejnit na svém profilu zadavatele. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení výše uvedeného seznamu subdodavatelů.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- 8) Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

Název dotačního projektu: **Elektronizace procesů, digitalizace dat a konsolidace IT infrastruktury TC Moravská Třebová**
Registrační číslo projektu u poskytovatele dotace: **CZ.1.06/2.1.00/22.09618**

9) Zadávací řízení může být ukončeno:

- a) uzavřením smlouvy o dílo s vítězným uchazečem;
- b) uzavřením smlouvy o dílo s uchazečem umístěným v pořadí na druhém respektive na třetím místě, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným uchazečem;
- c) zrušením řízení v souladu s ustanovením § 84 zákona.

V Moravské Třebové dne 29. 5. 2015

Č. j. MUMT 11423/2015

Ing. Andrej Kašický, pověřen organizací zadávacího řízení

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č.	Specifikace přílohy
1	Krycí list nabídky
2	Specifikace předmětu veřejné zakázky
3	Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení
4	Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek
5	Závazný návrh obchodních podmínek – kupní smlouva
6	Seznam subdodavatelů
7	Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona

Všechny přílohy zadávací dokumentace jsou opatřeny elektronickým podpisem. Před zahájením vyplňování údajů do povinných příloh musí uchazeč nejprve elektronický podpis z dokumentu ODEBRAT.