

CZECH REPUBLIC
DEVELOPMENT COOPERATION

„Dodávka zemědělské techniky pro pěstování a zpracování krmiv v rámci projektu Rozvoj systému šlechtění masného skotu v Bosně a Hercegovině“

zadávací dokumentace k veřejné zakázce

2013

Č.j.:280735/2013-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce

na dodávky

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb. o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů
a Usnesením vlády č. 413 ze dne 13. června 2012 k zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2013 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2015

veřejnou zakázku

„Dodávka zemědělské techniky pro pěstování a zpracování krmiv v rámci projektu Rozvoj systému šlechtění masného skotu v Bosně a Hercegovině“

zadávanou v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, (dále jen „ZVZ“), uveřejněnou ve VVZ pod číslem 358074

druhem zadávacího řízení – otevřené řízení
(dodávky)
Dodávka jako součást projektu bude realizována v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky
(dále jen „ZRS“) v Bosně a Hercegovině.

Zadavatel veřejné zakázky:	Organizace pověřená výkonem zadavatelských činností:
Česká republika – Česká rozvojová agentura Zastoupená: Ing. Michal Pastvinský, ředitel Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1 IČ: 75123924 Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1 č.ú.: 0000-72929011/0710 (dále jen „zadavatel nebo ČRA”)	**Pyramida CS s.r.o.** Zastoupená: Radkem Meluzinem Sídlem: Žirovnická 2389, Praha 10 Kancelář: Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8 IČ: 45306770(dále jen „Pyramida”)

Identifikační údaje zadavatele a pověřené osoby

Zadavatel ve smyslu zákona:	
Název zadavatele:	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo zadavatele:	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČ/DIČ	75123924 / není plátcem DPH

dále jen „zadavatel“

ÚDAJE O OSOBĚ POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název:	Pyramida CS s.r.o.
Korespondenční adresa:	Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8
IČ/DIČ:	45306770/CZ45306770
Osoba oprávněná jednat:	Radek Meluzin - jednatel
Kontaktní osoba pro získání dalších informací:	Radek Meluzin
Telefon/mob.	2 7486 00 55/777 979 881
E-mail:	radek.meluzin@pyramidacs.cz
Kontaktní osoba pro poskytnutí zadávací dokumentace:	Radek Meluzin (zadávací dokumentace je ode dne uveřejnění Oznámení o zakázce zdarma dostupná na Profilu zadavatele)
Telefon/fax:	221 874 867/221 874 870
E-mail:	radek.meluzin@pyramidacs.cz
Kontaktní osoba pro převzetí nabídek:	Česká rozvojová agentura, sekretariát - Eva Robová, Hynek Ciboch, další zaměstnanci zadavatele
Telefon/fax:	251 108 130

dále jen „pověřená osoba“

Obsah

1. Popis výchozího stavu 5
2. Textový popis veřejné zakázky 5
2.1 Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky 5
2.2 Specifikace technických parametrů zemědělské techniky 7
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky 8
3.1. Doba plnění veřejné zakázky 8
3.2. Místo plnění veřejné zakázky 9
4. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky 9
5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů 10
5.1. Základní kvalifikační předpoklady 10
5.2. Profesní kvalifikační předpoklady 11
5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady 11
5.4. Technické kvalifikační předpoklady 11
5.5. Pravost a stáří dokumentů 12
6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky 12
7. Způsob zpracování nabídkové ceny 15
8. Obchodní a platební podmínky 16
8.1. Obchodní podmínky 16
8.2. Platební podmínky 16
9. Způsob hodnocení nabídek 17
9.1. Dílčí kritéria 17
9.2. Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení 17
10. Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci 19
10.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky 19
10.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci 19
11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek 19
12. Zadávací lhůta 20
13. Termín a místo otevírání obálek 20
14. Adresa zadavatele 21
15. Kontaktní adresa v zemi příjemce 21
16. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností 21
17.1 Rozsah jiných požadavků – dodavatelský systém 21
18. Další požadavky zadavatele 22
19. Práva zadavatele 22
20. Přidělení veřejné zakázky 22
21. Výčet příloh zadávací dokumentace 23

Zadávací dokumentace dle ust. § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem (ZVZ).

1. Popis výchozího stavu

Tato veřejná zakázka je dílčí částí komplexního projektu „**Rozvoj systému šlechtění masného skotu v Bosně a Hercegovině“,** který je podrobně rozpracován v projektovém dokumentu, příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Podrobné informace o výchozím stavu jsou uvedeny ve 2. kapitole projektového dokumentu, který je přílohou zadávací dokumentace.

2. Textový popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka zemědělské techniky pro pěstování a zpracování krmiv na místo určení, reprocentrum v lokalitě Kalinovik a řádné proškolení o správném používání a údržbě dodané techniky a související bezpečnosti práce. Konkrétně se jedná o aktivitu A 2.1.4 v projektovém dokumentu (PD), který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmětná dodávka zemědělské techniky bude realizována v rámci Programu zahraniční rozvojové spolupráce ČR s Bosnou a Hercegovinou a je dílčí částí komplexního projektu „Rozvoj systému šlechtění masného skotu v Bosně a Hercegovině”. Rozvojový záměr, specifické cíle i výstupy tohoto projektu jsou detailně zpracovány v projektovém dokumentu (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Objem finančních prostředků je usnesením vlády č. 413 ze dne 13. června 2012 schválen pouze na rok 2013. Pro rok 2014 závisí definitivní alokace finančních prostředků ZRS na schválení státního rozpočtu v tomto roce.

2.1 Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Pro zázemí reprocentra Kalinovik v Republice srbské v Bosně a Hercegovině bude nakoupena a dodána základní zemědělská technika sloužící k obsluze a provozu centra. Měly by být dodány tyto stroje: traktor, traktor s čelním nakladačem, lis na kulaté balíky, balící stroj na píci, traktorový návěs, žací stroj, zařízení pro zatloukání kolíků a náhradní díly (specifikace technických parametrů zemědělské techniky jsou uvedeny níže v kapitole 2.2 zadávací dokumentace).

Při dovozu této techniky budou ke každému zařízení vyškoleni alespoň 3 pracovníci centra o správném zacházení, údržbě a bezpečnosti práce (je možné, aby se jednalo celkově o ty samé 3 pracovníky).

V případě, že zadavatel určí, či vybere koordinační subjekt celého komplexního projektu, bude dodavatel povinnen průběžně informovat tento subjet o svých plánovaných aktivitách v rámci této veřejné zakázky, a to vždy v dostatečném předstihu (minimálně 2 týdny předem).

Formálním příjemcem dodávky zemědělské techniky bude Ministerstvo zemědělství, lesnictví a vodohospodářství RS, které je oficiální partnerskou organizací projektu. Ministerstvo se zavázalo zadavateli k řešení závazků na straně bosenských příjemců, jako je zajištění zproštění bosenského DPH, zaplacení nákladů s tím spojených, případná pomoc při komunikaci se subjektem provozujícím reprocentrum. Podrobné informace o závazcích příjemců budou předmětem memoranda o porozumění mezi zadavatelem (ČRA) a partnerskou organizací.

Partnerská organizace je:

- Ministerstvo zemědělství, lesnictví a vodohospodářství RS
  Trg Republike Srpske 1
  Banja Luka
  Bosna a Hercegovina
  Kontaktní osoba: Miljan Erbez
  Tel: +387 51 338 425, +387 65 730 230
  Email: M.Erbez@mps.vladars.net

Dodavatel bude o způsobu a termínech dodávky při plnění zakázky komunikovat přímo s partnerskou organizací a o probíhající komunikaci bude informovat zadavatele. Partnerské organizace, jakožto příjemci dodávky, musí být informovány minimálně 2 týdny před vývozem zemědělské techniky z ČR.

Dodavatel dopraví zemědělskou techniku do Bosny a Hercegoviny a předá ji přímo partnerské organizaci v místě určení. O předání techniky budou vyhotoveny předávací protokoly na formulářích zadavatele, které následně dodavatel předá zadavateli ve formě přílohy průběžné zprávy. Partnerská organizace je zodpovědná za převzetí a správné uskladnění a zabezpečení předmětné techniky, dle dohody s ČRA, která bude do realizace dodávky stvrzena Memorandem o porozumnění mezi partnerem projektu a ČRA. Nicméně v případě, že dodavatel shledá nedostatky na cílovém místě v zázemí pro uskladnění a zabezpečení dodávané techniky, bude neprodleně informovat zadavatele (ČRA) a zároveň partnerskou organizaci, či případně zastupitelský úřad ČR v Sarajevu.

Dodavatel zároveň zprovozní mechanizaci a proškolí uživatele o správné obsluze a údržbě mechanizace. Následnou praktickou část školení provede dodavatel při prvním použití příslušné zemědělské techniky, a to v souladu s agrotermíny zemědělských operací pro které je daná technika určena. Proškolenému personálu dodavatel vydá osvědčení o absolvování školení a zadavateli (ČRA) předloží záznamy o školení (prezenční listina, fotodokumentace, školící materiály) ve formě přílohy průběžné zprávy. Dodavatel zároveň zajistí tlumočení do místního jazyka (bosenštiny, nebo srbštiny) při předávání mechanizace a proškolování tamní obsluhy.

Dodavatel předá příjemci zemědělské techniky návody k obsluze a údržbě, záruční listy, návody jak postupovat při případné reklamaci v místním jazyce a zajistí dodání dokumentů potřebných pro registraci dle platné legislativy v Bosně a Hercegovině.

Veškerá zemědělská technika bude předána partnerské organizaci a o předání budou pořízeny předávací protokoly (viz. Příloha č. 7). Předání výše uvedené techniky reprocentru bude uskutečněno v příslušné lokalitě, přímo v místě reprocentra (Kalinovik - tj. GPS lokace: 18.4460172°E,43.5017281°N).

Níže specifikovaná zemědělská technika, která bude dodána až na místo příjemcům do lokality Kalinovik, musí splňovat místní i mezinárodní standardy kvality a bezpečnosti. Součástí dodávky bude kompletní technická dokumentace včetně provozních manuálů (návodů k použití) ke každému stroji a to v bosenském, nebo srbském, nebo chorvatském jazyce.

2.2 Specifikace technických parametrů zemědělské techniky

1. **Traktor**
   - výkon minimálně 90 HP
   - 4 WD (pohon na všechna 4 kola)
   - zadní vývodový hřídel, otáčky 540 / 1000 (1/min)
   - 3 bodový závěs s hydraulikou
   - provedení s kabinou
   - alternativní přední a zadní závaží
   - hydraulické brzdy přívěsu

2. **Traktor s čelním nakladačem**
   - výkon minimálně 80 HP
   - 4 WD (pohon na všechna 4 kola)
   - zadní vývodový hřídel, otáčky 540 / 1000 (1/min)
   - 3 bodový závěs s hydraulikou
   - provedení s kabinou
   - elektrohydraulický reverzor
   - alternativní zadní závaží
   - čelní nakladač
     - s mechanickým paleogramem
     - s euroupínáním
     - nosnost (zvedací síla) min 900kg
     - s adaptéry:
       - nakládací lopata
       - kleště na balíky

3. **Lis na kulaté balíky**
   - šířka sběracího ústrojí minimálně 2 m
   - pro balíky o velikosti minimálně 120 cm
   - pevná komora
   - agregace s traktorem o výkonu 90 HP

4. **Balící stroj na píci (senáž)**
   - nesený s ohledem na agregaci s traktorem (bodu č. 1) o cca výkonu 90 HP
   - se samonakládáním s rotátorem
   - mechanicky ovládaná

5. **Traktorový návěs (cca 8t)**
   - pro převoz píce včetně balíků (preferován bez bočnic)
   - nosnost minimálně 8 tun;
   - ložný objem pro minimálně 20 ks kulatých balíků o průměru 120 cm

7. **Žací stroj**
   - záběr 2,5 m – 3 m
   - typ: stranová nesená lišta
   - mechanicky jištěná a odpružená

8. **Zařízení pro zatloukání kolíků**
   - hydraulický zatloukač kolíků do 3 bodového závěsu traktoru

9. **Náhradní a opotřebitelné díly pro výše uvedenou zemědělskou techniku**
   - v množství pro optimální využití zemědělské techniky po dobu minimálně 3 let
   - do maximální finanční výše 7% z celkové ceny dodávky

Specifikace požadované zemědělské techniky reflektuje potřeby reprocentra a zohledňuje vhodnost a udržitelnost využití mechanizace v místních podmínkách.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi ČRA a vybraným uchazečem.
Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení realizace dodávky**: ihned po podpisu smlouvy s uchazečem – předpoklad **říjen 2013**

- **Termín dokončení realizace dodávky: červenec 2014 -** v návaznosti na odsouhlasení finančních prostředků v rámci státního rozpočtu.

Zadavatel preferuje, aby byla dodávka zemědělské techniky, kromě praktického proškolení personálu, provedena již v roce 2013. Pouze v případě, že z objektivních důvodů nebude možné realizovat kompletní dodávku v roce 2013, a to zejména z důvodů na straně příjemce (např. nedostatečné kryté zázemí a zabezpečení pro mechanizaci, nepotvrzená nominace personálu pro vyškolení) bude možné dokončit dodávku až do výše stanoveného termínu.

Jednotlivé dílčí aktivity navržené v rámci veřejné zakázky musí být vztaženy vždy k příslušnému kalendářnímu roku tak, aby tvořily ucelené na sebe navzájem navazující samostatné celky. V případě neschválení příslušného státního rozpočtu, a tím zastavení financování projektu musí být možné projektované práce na konci kalendářního roku zastavit a dříve provedené práce ucelenou formou vyhodnotit.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Hlavním místem plnění veřejné zakázky je reprocentrum Kalinovik v entitě Republiky srbské v Bosně a Hercegovině (GPS lokace: 18.4460172°E,43.5017281°N, 62 km od Sarajeva).

4. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění projektu jsou tyto služby:

číslo kódu CPV	Název
16000000-5	**Zemědělské stroje**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5.000.000,- Kč vč. DPH

Celková výše finančních prostředků, která bude na realizaci veřejné zakázky na období 2013 – 2014 uvolněna činí maximálně 5 milionů Kč včetně DPH. Na jednotlivé roky jsou prostředky schváleny následovně:

2013 – 4,5 mil. Kč
2014 – 0,5 mil. Kč (za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

Jedná se o maximální možnou cenu, kterou není možné překročit. Maximální jsou rovněž částky stanovené v jednotlivých letech. V případě, že nabídka uchazeče bude obsahovat vyšší hodnotu, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen z důvodů nesplnění zadávacích podmínek.

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci způsobem a dle § 50 odst. 1 písm.a), b), c), d) ZVZ, popř. způsobem § 127 ZVZ či § 134 ZVZ (výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně systémem certifikovaných dodavatelů).

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být kedni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Důsledek nesplnění kvalifikace
Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ způsobem dle § 53 odst. 2 ZVZ.

Při doložení **čestného prohlášení** musí být proveden výčet jednotlivých písmen § 53 odst. 1 ZVZ včetně jejich plné textace, tj. písmeno c) až e), f) (ve vztahu ke spotřební dani), g), i) až k),

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **výpis z evidence rejstříku trestů** od všech osob, kterých se tento kvalifikační předpoklad týká a z evidence rejstříku trestů právnických osob, pokud je právnickou osobu.

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm.f) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce **potvrzení příslušného finančního úřadu**.

K doložení základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm.h) ZVZ doloží uchazeč ve své nabídce potvrzení **příslušného orgánu či instituce**.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Doklady a dokumenty nutné k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b), c) d) ZVZ pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 54 písm. a) ZVZ – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

k § 54 písm. b) ZVZ – doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky.

5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Doklady a dokumenty nutné k prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:
Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů – § 56 odst. 1 ZVZ a § 56 odst. 4, 5 ZVZ:

Doklady a dokumenty nutné k prokázání technických kvalifikačních předpokladů pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

k § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ – seznamem významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech týkajících se obdobných projektů, tj. dodávka zemědělské techniky do zahraničí, tedy mimo Českou republiku.

Zadavatel uzná zakázku, která byla ukončena v posledních 3 letech zpět od konce lhůty pro podání nabídek, nebo zakázku, která byla započata v požadovaném období, ale doposud nebyla ukončena, přičemž musí být jednoznačně zřejmé, že požadovaný finanční objem byl prokazatelně splněn.

V seznamu bude uveden rozsah dodávek a doba poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Požaduje se doložení min. 2 dodávek zemědělské mechanizace, každá z nich v objemu min. 2 mil. Kč bez DPH / dodávka.

5.5. Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii v souladu s § 57 odst. 1 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce, či jiném jazyce, pokud tak vyplývá z mezinárodní dohody uzavřené ČR. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

Vlastní nabídka uchazeče bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce (kvalifikační doklady dle požadavků výše a ZVZ, tj. slovenský jazyk možno bez překlady, jakýkoliv jiný jazyk nutno doklady k prokázání kvalifikace nutno předložit s úředním překladem do českého jazyka), v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se zněním ZVZ. Tam, kde není uvedeno jinak, řídí se obsah i forma nabídky a dokladů pro prokázání kvalifikace příslušnými ustanoveními zákona č.137/2006 Sb. v platném znění. Platné znění zákona má také přednost před těmito podmínkami. Nabídka vyhovující platnému znění zákona nebude vyřazena.
Upozorňujeme, že jazyk nabídky je jednou ze dvou skutečností kontrolovaných při otevírání obálek dle § 71 odst. 9 ZVZ. Nabídka, která nesplní nárok na jazyk nabídky MUSÍ být § 71 odst. 11 vyřazena.

ČLENĚNÍ NABÍDKY:

1) Dokladová část:

a) **Krycí list nabídky viz příloha č 1** s následujícím prohlášením:
- Prohlášení uchazeče, že uvedená celková nabídková cena vč. DPH je cenou konečnou a nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky.

b) Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí)

c) Seznam předložených dokladů prokazujících **technické** kvalifikační předpoklady – možno použít přílohu č. 8

d) **Jednotlivé doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních kritérií**:
- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady
- čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- technické kvalifikační předpoklady

e) Doklady vyplývající z jiných požadavků zadavatele dle čl. 17 – dodavatelský systém (Příloha č. 6 – seznam subdodavatelů). Prohlášení uchazeče bude doloženo i v případě, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky subdodavateli.

f) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

g) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

h) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

2) Technická část: ostatní doklady (dle požadavků zadavatele na zpracování nabídky v rámci jednotlivých bodů této zadávací dokumentace)

a) časový harmonogram aktivit dodávky na formuláři uvedeném v příloze č. 3 (časový harmonogram);

b) „Návrh realizace dodávky zemědělské techniky“ obsahující následující kapitoly:

- podrobná specifikace nabízené zemědělské techniky (včetně výčtu konkrétních modelů a jejich technických parametrů), aby mohla být konstatována shoda s požadavky zadavatele, dle nepodkročitelných / závazných požadavků uvedených v odst. 2.1 a 2.2 zadávací dokumentace, a to včetně uvedení:
  - jednotkové ceny zemědělské techniky;
  - náhradních a opotřebitelných dílů dodávané techniky, včetně jejich seznamu, jednotkových cen, množství i určení pro příslušnou techniku, a to do maximální finanční výše 7 % z celkové nabídkové ceny
- popis postupu realizace dodávky včetně návrhu všech potřebných dílčích aktivit předmětu plnění této VZ (tyto aktivity budou odpovídat rozdělení v etapovém rozpočtu)
- návrh obsahu a postupu proškolení uživatelů o správné obsluze a údržbě dodávané zemědělské techniky, včetně časového rozsahu (počet hodin) a podílu praktické části
- návrh zajištění technické podpory (záruční doba v měsících a servis techniky, pozáruční servis a jeho dostupnost v oblasti příjemců)
- popis realizačního týmu (struktura řízení dodávky, role jednotlivých řešitelů, jejich praktické zkušenosti, stanovení jejich odpovědnosti za příslušné části realizace aktivit dodávky). Uchazeč doplní kapitolu „Popis realizačního týmu“, jenž bude součástí technické části nabídky. V této kapitole doloží seznam všech členů realizačního týmu, v rámci nějž bude zabezpečená příslušná odbornost při realizaci předmětu veřejné zakázky a uvede, který člen realizačního týmu bude zodpovídat za jakou část realizace dané aktivity (tzn. kdo bude např. odpovídat za logistickou

koordinaci, za proškolení příjemců, atd.)

c) souhlas se zařazením do databáze zadavatele: Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě uchazeče a výši finančního čerpání za realizaci dodávky na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.

Technická část „Návrh realizace dodávky zemědělské techniky“, kterou uchazeč předkládá jako součást nabídky je pro uchazeče závazná. Údaje uvedené uchazečem jsou předmětem hodnocení nabídek dle vyhlášených kritérií hodnocení uvedených v této zadávací dokumentaci.
Při uzavírání obchodní smlouvy na realizaci dodávky se technická část nabídky uchazeče a přílohy stávají součástí smlouvy.

3) Nabídková cena

a) řádně vyplněný Etapový rozpočet uvedený v příloze č. 4;

4) V nabídce doložit uchazečem podepsaný návrh smlouvy s uvedením ceny dle čl. č. 7 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je přílohou č.5.

5) *Souhlas se zařazením do databáze zadavatele*: **Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě uchazeče a výši finančního čerpání za realizaci projektu na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb**.

6) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat, které stanoví celkový počet listů všech částí nabídky.

FORMA NABÍDKY

Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v 1 originálním vyhotovení a pokud možno v 1 kopii. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou arabskými číslicemi. Řada započne číslem 1 na 1. stránce nabídky.

Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Pokud bude možné, předloží uchazeč kopii nabídky a označí jí na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“. Všechny listy kopie nabídky budou prostou kopií originálu.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechna paré nabídky (originál i kopie) budou zabezpečena proti neoprávněné manipulaci, tj. např. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat.

Nabídku podá uchazeč jak v tištěném vyhotovení (1x originál, 1x kopie), tak rovněž elektronicky ve formátu PC kompatibilním (neboť těmito prostředky je zadavatel vybaven) nejlépe na CD-ROM v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném identifikací uchazeče a názvem veřejné zakázky. Tento obal s CD bude součástí

originálu nabídky. Na CD zadavatel uvítá uvedení dokumentů, ve kterém byly vytvářeny, tj. v editovatelné podobě.

Obálka bude označena dle níže uvedeného vzoru:

Obchodní firma, resp. jméno, název uchazeče, příp. více dodavatelů společně, právní forma
IČ (příp. reg.číslo)
Sídlo, resp. bydliště uchazeče, resp. kontaktní adresa, pokud se liší od sídla
PSČ Obec/Město

Veřejná zakázka – otevřené řízení

Neotvírat: VZ- **Dodávka zemědělské techniky pro pěstování a zpracování krmiv v rámci projektu Rozvoj systému šlechtění masného skotu v Bosně a Hercegovině**

Obal bude na veškerém uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepící etiketou, přes kterou bude doplněn podpis uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko uchazeče.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. f) ZVZ) a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny (§ 44 odst. 3 písm. a) ZVZ):

- Vzhledem k tomu, že se jedná o dodávku zboží do země mimo EU, jedná se tedy o osvobození od daně při vývozu zboží dle § 66 zákona číslo 235/2004 sb. o dani z přidané hodnoty, zadavatel preferuje, aby uchazeč předložil nabídku bez DPH. Pokud uchazeč uvede nabídkovou cenu včetně DPH, musí v nabídce uvést z jakého důvodu tak činí.
- Celkovou nabídkovou cenu uvede uchazeč v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného českého DPH a celková cena včetně českého DPH (čísly i slovy). Tuto nabídkovou cenu uvede uchazeč v krycím listu nabídky a celkovou cenu včetně případného českého DPH uvede uchazeč také v návrhu realizační smlouvy. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky. Celková nabídková cena včetně případného českého DPH bude taktéž předmětem hodnocení.
- Uchazeč je povinen prostudovat a dodržet celní předpisy v zemi příjemce.
- Uchazeč bude pro kalkulaci DPH vztaženou k plnění předmětu této veřejné zakázky počítat s nulovou hodnotou DPH v zemi příjemce, neboť DPH v zemi příjemce budou hradit partnerské organizace zadavatele v Bosně a Hercegovině.

- Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení bere uchazeč na vědomí, že jím nabídnutá cena musí zahrnovat všechny výše uvedené náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen tyto náklady zahrnout do ceny nabídky.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.

Nabídková cena musí být doložena tabulkou etapového rozpočtu, jehož základní struktura je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5).

Uchazeč vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy a předloží v tištěné podobě jako součást nabídky.

Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu. V případě, že zasáhne jiným, než výše uvedeným způsobem do textace smlouvy bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy smlouvy doloží uchazeč jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena ze zadávacího řízení a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

9. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 odst.1 písm.a) ZVZ podle **ekonomické výhodnosti** nabídek pomocí níže uvedených kritérií:

9.1. Dílčí kritéria

Popis kritéria **Váhy v %:**

a) Celková nabídková cena včetně DPH - váha dílčího kritéria 70%

b) Zajištění technické podpory - váha dílčího kritéria 30 %

9.2. Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení

V rámci dílčího kritéria ad a) bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč. Celková nabídková cena musí být v členění dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace. Nabídková cena je cenou celkovou, tj. součet položek etapového rozpočtu uchazeče (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

V rámci dílčího kritéria ad b) bude zadavatel hodnotit zajištění technické podpory. Zejména to, jaké podmnínky poskytnutí záručního servisu uchazeč nabídne následnému vlastníkovi zemědělské techniky, především z hlediska včasného odstraňování reklamovaných vad, technické pomoci (odborné a materiální, např. i dodání náhradních dílů) a dostupnosti pozáručního servisu. Bude také hodnocen rozsah a postup při proškolení příjemců techniky. Uchazeč vypracuje dokument „Návrh realizace dodávky zemědělské techniky", ve kterém popíše způsob plnění předmětu této veřejné zakázky, a to v souladu s uchazečem zpracovaným reálným časovým harmonogramem aktivit (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a etapovým rozpočtem (příloha č. 4 zadávací dokumentace). U každé aktivity musí být uvedeno, který člen realizačního týmu zodpovídá za její realizaci. Uchazeč je povinen předložit vyplněný etapový rozpočet jako přílohu č. 4 a zároveň vyplněný časový harmonogram aktivit jako přílohu č. 3, které budou zároveň považovány za přílohy návrhu smlouvy.

Samotné hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria bude provedeno hodnotící komisí na základě níže uvedených podkritérií daného dílčího kritéria

Název dílčího podkritéria	**Popis hodnocení**	**Příslušná váha podkritéria** v celkovém hodnocení
a) Záruční doba zemědělské techniky	<u>Lépe budou hodnoceny nabídky s:</u> Delší záruční dobou v celých měsících (minimum 24 měsíců).	10%

b) Návrh rozsahu a postupu školení personálu příjemce	<u>Lépe budou hodnoceny nabídky:</u> S vyšším důrazem na odpovídající vhodnost využívání a údržbu dodané techniky v místních podmínkách, a to s cílem zajistit co nejvyšší udržitelnost. S větším rozsahem školení včetně praktických ukázek a prověření osvojení si nových dovedností a znalostí posluchači.	10%
c) Popis navrhovaného systému zajištění záručního servisu	<u>Lépe budou hodnoceny nabídky:</u> Zejména z hlediska včasného odstraňování reklamovaných vad a dále technické pomoci (odborné a materiální) následnému vlastníkovi zařízení, včetně dostupnosti pozáručního servisu. S kratší dobou odstraňování reklamovaných vad S vyšším podílem vhodných náhradních dílů pro dodávanou techniku.	10%

Metoda přidělování bodových hodnot:

Uchazeč je povinen za účelem hodnocení své nabídky uvést k jednotlivým dílčím kritériím maximálně konkrétní informace. Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění předmětu smlouvy.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (celková nabídková cena) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídcedaného kritéria, tedy 70 %.

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, tedy pro podkritérium a) „Záruční doba zemědělské techniky“ hodnotícího kritéria „Zajištění technické podpory“ pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 10 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nabídce nejvhodnější. Nejvhodnější nabídka v rámci tohoto podkritéria může získat plnou váhu, tedy maximálně 10%. Maximální hodnota se zde připouští 48 měsíců.

U dílčího hodnotícího kritéria „Zajištění technické podpory“ podkritérií b) a c) bude hodnotící komise bodovat podkritéria (každé v rozmezí 0 až 10 bodů), a to tak, že nabídky budou porovnávány mezi sebou: nejvhodnější nabídce bude přiděleno 10 bodů, ostatním potom takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění podkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Tyto body odpovídají vahám příslušných podkritérií v celkovém hodnocení. Nejvhodnější nabídka v rámci příslušného podkritéria může získat plnou váhu,

tedy vždy maximálně 10%. Toto hodnocení hodnotící komise uvede do Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Všechny hodnocené nabídky budou seřazeny dle výsledného bodového hodnocení od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou bude považována za ekonomicky nejvýhodnější.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

10. Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci

10.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Místo plnění je veřejně přístupné.

10.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Případná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci a zadávacím podmínkám dle ust. § 49 odst. 1 ZVZ musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to písemně na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Místem pro podání nabídek veřejné zakázky je kancelář sekretariátu ředitele zadavatele:

Kontaktní osoba pro převzetí nabídek:	Eva Robová, Hynek Ciboch, případně další zaměstnanci zadavatele

Nabídky je možno podávat osobně a to v pracovních dnech **od 8,00 do 15,00 h**od. po celou lhůtu pro podání nabídek vedenou v oznámení o zakázce.

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, údaje o datu a čase doručení nabídky (§ 69 odst. 6 zákona).

Zájemci mohou podat nabídku na adresu pověřené osoby rovněž doporučenou poštou (držitelem poštovní licence), kurýrem, apod. tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.
Každý uchazeč o veřejnou zakázku může podat pouze jednu nabídku.
Tíha doručení nabídky v termínu pro podání nabídek je plně na straně uchazeče.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Prodloužení zadávací lhůty a přerušení jejího běhu je stanoveno ustanovením § 43 ZVZ.

Délku zadávací lhůty stanovil zadavatel v Oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek na 6 měsíců.

13. Otevírání obálek, včetně uvedení místa a termínu

Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 71 zákona.

Proto upozorňujeme uchazeče, na nutnost dodržet ustanovení o přípustném jazyku v nabídce, jak je uvedeno výše.

Dále prosíme předložit v nabídce doklad opravňující osobu, která podepsala návrh smlouvy v nabídce, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, pokud toto oprávnění nevyplývá z předloženého výpisu z obchodního rejstříku.

Tento doklad lze umístit např. do sekce *Další doklady dle potřeby uchazeče*, jak je uvedeno výše.

Otevírání obálek započne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého uchazeče na jednu fyzickou osobu. V případě, že nabídku podává zahraniční osoba, je oprávněn být přítomen otevírání obálek též její tlumočník.

Zadavatel může od zástupců uchazečů vyžadovat předložení písemné plné moci o pověření zastupování uchazeče při otevírání obálek. Pokud se zúčastní členové statutárního orgánu, mohou doložit tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku uchazeče (případně obdobnou listinou prokazující a dokládající složení statutárního orgánu uchazeče).

14. Adresa zadavatele

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

15. Kontaktní adresa v zemi příjemce

Ministerstvo zemědělství, lesnictví a vodohospodářství RS
Trg Republike Srpske 1
Banja Luka
Bosna a Hercegovina
Kontaktní osoba: Miljan Erbez
Tel: +387 51 338 425, +387 65 730 230
Email: M.Erbez@mps.vladars.net

16. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Pyramida CS s.r.o. – kontakty viz záhlaví zadávací dokumentace.

17. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

17.1 Rozsah jiných požadavků – dodavatelský systém

V souladu s ust. § 44 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

V návaznosti na ust. § 69 odst. 3 zákona zadavatel požaduje písemný souhlas každého subdodavatele s tím, že v nabídce bude jako subdodavatel uveden (formou smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, pokud plní některou část kvalifikace, nebo alespoň písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele, pokud neplní žádnou část kvalifikace). Uchazeč dále doloží v nabídce závazné.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

18. Další požadavky zadavatele

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení uchazeče v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat
- veškerá korespondence zadavatele vůči uchazeči, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém jazyce prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností
- každá zaslaná zpráva uchazeče vůči zadavateli elektronickou poštou bude opatřena uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

19. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky upřesnit, změnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky v souladu s § 49 zákona. Případné požadavky na změnu zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem uchazečům shodně, a to písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.

20. Přidělení veřejné zakázky

20.1. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky rozešle zadavatel do 5-ti pracovních dnů po rozhodnutí dle § 81 odst. 1 ZVZ a to způsobem uvedeným v ustanovení § 81 odst. 3 ZVZ

21. Výčet příloh zadávací dokumentace

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Projektový dokument
- č. 3 Časový harmonogram projektu
- č. 4 Etapový rozpočet
- č. 5 Návrh smlouvy
- č. 6 Seznam subdodavatelů
- č. 7 Předávací protokol (Declaration of donation)
- č. 8 Seznam dokladů předkládaných k prokázání technických kvalifikačních předpokladů
-

Přílohy č. 1 - 8 jsou v elektronické verzi součástí zadávací dokumentace a poskytnuty uchazečům jako šablony dokumentů pro zpracování nabídky.

V Praze dne: 12. 8. 2013

Zpracoval:

Radek Meluzin, Pyramida CS s.r.o., na základě smlouvy se zadavatelem pověření výkonem zadavatelských činností

V Praze dne: 12. 8. 2013

Schválil:

Česká rozvojová agentura * Česká republika *

Ing. Michal Pastvinský
ČRA, zadavatel